



D.D.n. 210/2018

Prot. 64515 Class VII.16 del 23-05-2018

**OGGETTO:** Di.S.Te.B.A. - N. 1 Avviso di procedura comparativa per il conferimento di n. 1 **contratto di prestazione professionale** per lo svolgimento di attività di supporto alla ricerca per le esigenze del progetto REMEDIA Life "*REmediation of Marine Environment and Development of Innovative Acquaculture: exploitation of edible/not edible biomass*" CUP: F86J17000440006 - responsabile scientifico Prof.ssa Adriana Giangrande.

**IL DIRETTORE**

- VISTO** l'art.7 comma 6 del D. Lgs. 30/03/2001, n.165 e s.m.i.;
- VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 emanato con D.R. 46 del 24.01.2014;
- VISTO** l'art. 15 del D. Lgs 33/2013 il quale subordina l'efficacia dei contratti relativi ai rapporti di collaborazione esterna con le pubbliche amministrazioni all'avvenuta pubblicazione del nominativo del consulente, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso sul sito istituzionale dell'amministrazione stipulante;
- VISTA** la legge 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario ed in particolare l'art. 18 comma 1, lett. b) e c);
- VISTA** la Circolare n. 3 del 23.11.2017 del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione contenete, tra l'altro, indicazioni in materia di incarichi di collaborazione nel settore pubblico (paragrafo 4);
- VISTA** la legge n. 190/2012 recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- VISTO** il progetto REMEDIA Life "*REmediation of Marine Environment and Development of Innovative Acquaculture: exploitation of edible/not edible biomass*" - responsabile scientifico Prof.ssa Adriana Giangrande;
- VISTA** la nota assunta al ns. prot. n. 59587 del 11 Maggio 2018, con la quale la prof.ssa Adriana Giangrande responsabile del Progetto REMEDIA Life, ha chiesto l'attivazione delle procedure amministrative necessarie al conferimento di n. 1 (uno) contratto di prestazione professionale per lo svolgimento delle seguenti attività di supporto alla ricerca:
- Mappatura di scuole/università, creazione di una scheda riassuntiva delle attività didattiche, modulo di domanda per il progetto e la raccolta delle adesioni.
  - Coordinamento e gestione delle attività con le scuole: contatto con i Dirigenti scolastici, raccolta delle adesioni delle classi partecipanti attraverso uno specifico modulo, organizzazione dell'incontro di presentazione, definizione del manuale del docente.
  - Organizzazione 30 incontri info-educativi in classe (n. 10 classi per ogni anno), raccolta del materiale didattico e Coordinamento dell'elaborazione di presentazioni multimediali e audio-video nelle diverse classi.
  - Coordinamento della visita guidata presso l'impianto di maricoltura e di tutti gli eventi correlati inclusi la realizzazione del reportage fotografico con gli alunni e



*Handwritten mark*



*l'elaborazione di foto/film con il materiale raccolto durante la visita guidata.*  
*-Coordinamento evento finale (1 giorno) con relativa mostra tematica*  
*-Evento REMEDIA life on the beach: coordinamento delle attività del processo educativo previste e delle attività con le scuole (n. 3 edizioni);*

**CONSIDERATO** che detta prestazione decorrerà dalla data di accettazione fermo restando gli obblighi di pubblicazione dell'incarico sul sito istituzione di Ateneo e terminerà il 30 Aprile 2021 per un compenso di € 45.000,00 (quarantacinquemila/00) compresi oneri a carico del Dipartimento o IVA se dovuta e che non è ammesso il rinnovo;

**PRESO ATTO** della impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane interne all'Amministrazione per lo svolgimento dell'attività di cui sopra, dato l'esito negativo dell'accertamento avviato con nota prot. n. 59841 del 14.05.2018;

**RITENUTO** di dover applicare, nel caso di specie, i principi di selezione, di pubblicità e di trasparenza, mediante evidenza pubblica in applicazione all'art. 7 comma 6 bis del d.lgs. n. 165/2001;

**CONSIDERATO** che la spesa complessiva graverà sull'UPB GIANGRANDE\_LIFE\_REMEDIA, voce 10301025 "Servizi esternalizzati" del Bilancio Unico di Ateneo

## DECRETA

### Art. 1 Oggetto dell'incarico e termine di espletamento

E'indetta una procedura comparativa attraverso valutazione dei *curricula* per l'affidamento di un **contratto di prestazione professionale per lo svolgimento di attività di supporto alla ricerca nell'ambito del progetto LIFE REMEDIA, azione D2 sensibilizzazione ambientale con/per il pubblico – sensibilizzazione con le scuole.**

La prestazione decorrerà dalla data di accettazione, fermo restando gli obblighi di pubblicazione dell'incarico sul sito istituzione di Ateneo, e **terminerà il 30 Aprile 2021** per un compenso di € **45.000,00 (quarantacinquemila/00) compresi oneri a carico del Dipartimento o IVA se dovuta.** Non è ammesso il rinnovo.

L'incarico verrà svolto senza vincolo di subordinazione gerarchica, senza osservanza di orario di lavoro e con l'utilizzazione di una propria e distinta organizzazione secondo le indicazioni della Prof.ssa Adriana Giangrande.

### Art. 2 Descrizione delle attività

L'incarico in oggetto riguarda le attività di sensibilizzazione con le scuole previste dall'azione D2 del progetto LIFE REMEDIA, ed in particolare:

- Mappatura di scuole/università, creazione di una scheda riassuntiva delle attività didattiche, modulo di domanda per il progetto e la raccolta delle adesioni.*
- Coordinamento e gestione delle attività con le scuole: contatto con i Dirigenti scolastici, raccolta delle adesioni delle classi partecipanti attraverso uno specifico modulo, organizzazione dell'incontro di presentazione, definizione del manuale del docente.*
- Organizzazione 30 incontri info-educativi in classe (n. 10 classi per ogni anno), raccolta del materiale didattico e Coordinamento dell'elaborazione di presentazioni multimediali e audio-video nelle diverse classi.*
- Coordinamento della visita guidata presso l'impianto di maricoltura e di tutti gli eventi correlati inclusi la realizzazione del reportage fotografico con gli alunni e l'elaborazione di foto/film con il materiale raccolto durante la visita guidata.*





- Coordinamento evento finale (1 giorno) con relativa mostra tematica
- Evento REMEDIA life on the beach: coordinamento delle attività del processo educativo previste e delle attività con le scuole (n. 3 edizioni).

### Art. 3 Requisiti generali di ammissione

- Laurea in Scienze Biologiche o Scienze Ambientali (vecchio ordinamento o Laurea triennale più specialistica in campo ambientale) conseguita ai sensi dell'Ordinamento universitario D.M. 509/99 o lauree equipollenti e/o titolo considerato equivalente sulla base della tabella di equiparazione fra lauree specialistiche, lauree magistrali e diplomi di laurea vecchio ordinamento di cui al decreto interministeriale del 09.07.2009 pubblicato sulla G.U. n. 223 del 07.10.2009;
- Esperienza di almeno 3 anni in attività di formazione ed educazione ambientale.

Alla presente procedura non possono partecipare i soggetti:

1. che siano cessati volontariamente dal servizio presso l'Università del Salento con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
2. che siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università del Salento rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione, ai sensi dell'art. 25 della Legge 23 dicembre 1994, n. 724;
3. già appartenenti ai ruoli dell'Ateneo che, collocati in quiescenza per aver maturato il diritto alla pensione di vecchiaia, abbiano svolto, nel corso dell'ultimo anno di servizio, funzioni e attività corrispondenti a quelle oggetto dello stesso incarico di studio e di consulenza, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con Legge 7 agosto 2012, n. 135;
4. abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore afferente al Di.S.Te.B.A., ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento (ex art. 18 comma 1, lett. b) e c) della Legge n. 240/2010);
5. tutti gli altri casi previsti dalla Legge.

Qualora i candidati dipendano da altra Amministrazione Pubblica, detto contratto potrà essere affidato solo previa autorizzazione da parte dell'Ente di cui è dipendente (ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165).

### Art. 4 Titoli valutabili

- Borse di studio e/o Master in educazione ambientale e/o analisi di impatto ambientale, e altri titoli post universitari
- Abilitazione all'insegnamento
- Esperienza in organizzazione e attuazione di processi partecipati comprovata da incarichi e consulenze in progetti in campo ambientale
- Esperienze in attività di coordinamento e consulenze tecniche nell'ambito dell'educazione ambientale presso enti pubblici
- Esperienza di azione di sensibilizzazione in campo ambientale





UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO



DIPARTIMENTO DI SCIENZE E TECNOLOGIE  
BIOLOGICHE ED AMBIENTALI

### Art. 5 Modalità di partecipazione

La domanda di ammissione alla selezione redatta in carta semplice secondo il fac-simile allegato al presente bando (All. 1), completa di tutti gli allegati, dovrà essere **inviata in busta chiusa** con l'indicazione del mittente e dell'oggetto della selezione **"Candidatura per Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 contratto di prestazione professionale per attività di supporto alla ricerca per le esigenze del Progetto REMEDIA Life – responsabile scientifico prof.ssa Adriana Giangrande**, e deve essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche ed Ambientali dell'Università del Salento e presentata direttamente dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00, all'Ufficio Postale di questa Università – Viale Gallipoli, n. 49, - 73100 Lecce – o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento a:

**Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche ed Ambientali**  
**Università del Salento**  
**UFFICIO POSTA**  
**Viale Gallipoli, n. 49 - 73100 Lecce**

Entro il termine perentorio del giorno 08-06-2018.

Qualora il termine scada un giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno non festivo immediatamente seguente. **A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.**

In alternativa alla raccomandata con avviso di ricevimento, la domanda può essere spedita attraverso messaggio di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [dip.scienze.tecnologie.biologiche@cert-unile.it](mailto:dip.scienze.tecnologie.biologiche@cert-unile.it). In questo caso, i documenti per i quali sia prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale devono a loro volta essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati come non sottoscritti. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml, evitando i formati proprietari (doc, xls, etc..). Infine, la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici universitari per sincerarsi dell'arrivo, né risulta necessario spedire alcunché di cartaceo.

Alla domanda i candidati dovranno allegare un curriculum vitae ed studiorum sottoscritto in originale, nel quale dovranno essere indicati ed autocertificati, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, i titoli e tutti i riferimenti necessari alla valutazione nonché una fotocopia di un documento valido di identità.

#### Costituiscono motivi d'esclusione dalla selezione:

- la spedizione della domanda oltre i termini di cui sopra e, in caso di consegna brevi manu della domanda all'Ufficio Posta dell'Università del Salento, la ricezione da parte dello stesso oltre i termini di cui al precedente articolo;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione in forma autografa se cartacea e priva di firma digitale se inviata con PEC;
- il mancato possesso dei requisiti generali di ammissione richiesti dal presente bando;

Si fa presente che:

a) *"prima della stipula del contratto di conferimento dell'incarico, la struttura conferente procederà a verificare che il candidato dichiarato/risultato vincitore non superi, ai sensi dell'art. 1, commi 471 472 e 473 Legge 27 dicembre 2013, n. 147 modificati dall'art. 13 del Decreto Legge 24 aprile 2013, n. 42"*

POSTA - MAIL  
Di.S.Te.B.A.  
UNIVERSITÀ DEL SALENTO  
73100 LECCE, ITALY

CONSEGNE- DELIVERIES  
PROV.LE LECCE - MONTERONI  
CENTRO ECOTEKNE  
73100 LECCE, ITALY

NUMERI - NUMBERS  
TEL - PHONE +39-0832-298649  
FAX +39-0832-298626  
COD.FISC: 80008870752 P.I.(V.A.T.) IT 00646640755



AS



*n. 66, per retribuzioni o emolumenti comunque denominati, l'importo di 240,000,00, equivalente al trattamento economico del primo Presidente della Corte di Cassazione, in ragione di rapporti di lavoro subordinato o autonomo intercorrenti con le autorità amministrative indipendenti, con gli enti pubblici economici, con le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001, e successive modificazioni e con le società partecipate in via diretta o indiretta dalle predette amministrazioni;*

*b) a tal fine come prescritto dall'art. 5, comma 2, del D.P.R. 195/2010, il soggetto destinatario (candidato vincitore) è tenuto a comunicare a questo Dipartimento tutti gli altri incarichi e rapporti in corso rilevanti ai fini del suddetto limite sulla base del modulo di comunicazione (Allegato 2) entro e non oltre 15 giorni dalla notifica del provvedimento di approvazione degli atti di selezione;*

*c) in caso di superamento del limite prescritto non si procederà al conferimento dell'incarico per non incorrere nella sanzione prevista dal comma 44 dell'art. 3 della L. 244/2007;*

*d) nel caso di superamento del limite di cui trattasi dopo la stipula del contratto di conferimento incarico o nel corso di espletamento dello stesso, a seguito della variazione della situazione dichiarata dell'incaricato nella comunicazione di cui al punto b), si procede alla decurtazione sino al raggiungimento del tetto "limite retributivo".*

*La decurtazione non risolve gli obblighi contrattuali del soggetto incaricato.*

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/00. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

#### **Art. 6 Modalità di selezione**

La valutazione di idoneità dei candidati all'attribuzione degli incarichi, sarà effettuata sul *curriculum vitae* corredato dai titoli posseduti a cura di una commissione nominata con Decreto del Direttore del Di.S.Te.B.A.

La valutazione comparativa sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola domanda.

L'esito della selezione sarà pubblicato nell'Albo Ufficiale di Ateneo e sul sito internet dell'Università del Salento [www.unisalento.it](http://www.unisalento.it), nella sezione "Bandi e concorsi".

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applica per quanto compatibile, la normativa vigente in materia di concorsi pubblici.

Il presente bando non è vincolante per questa Amministrazione che potrà a suo insindacabile giudizio, non assegnare i contratti di cui al presente bando.

#### **Art. 7 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, saranno raccolti presso il Di.S.Te.B.A. dell'Università del Salento e trattati – anche in forma automatizzata – esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di selezione e dei procedimenti di attribuzione per il conferimento di eventuali incarichi di collaborazione coordinata e continuativa.



*AS*



UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO



DIPARTIMENTO DI SCIENZE E TECNOLOGIE  
BIOLOGICHE ED AMBIENTALI

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

### Art. 8 Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento del presente avviso è la dr.ssa Alessandra Inguscio, 0832/298649  
alessandra.inguscio@unisalento.it.

**ALLA RACCOLTA**



**Il Direttore del Di.S.Te.B.A.**

**(Prof. Luigi De Bellis)**

POSTA - MAIL  
Di S.Te.B.A.  
UNIVERSITÀ DEL SALENTO  
73100 LECCE, ITALY

CONSEGNE - DELIVERIES  
PROV. LE LECCE - MONTERONI  
CENTRO ECOTEKNE  
73100 LECCE, ITALY

NUMERI - NUMBERS  
TEL. - PHONE: +39-0832-298649  
FAX +39-0832-298626  
COD.FISC. 80008870752 P.I.(V.A.T.) :IT 00846640755

ME