



Bando di concorso per l'assegnazione di n. 9 borse di studio per attività di ricerca finanziate nell'ambito del Progetto "Modelli, Sistemi e Competenze per l'implementazione dell'Ufficio per il Processo - Start UPP" - CUP: H29J22000390006 - settore scientifico disciplinare: SSD IUS/*

(approvato con Decreto Direttoriale n. – D.D. n. 292_2022 e affisso all'Albo Ufficiale di Ateneo in data del 28/10/2022)

Verbale N° 1

Il giorno 13 dicembre 2022, alle ore 12:00, si è riunita presso l'ufficio del Capo settore amministrativo dott. ssa Trevisi, Ed. R1 piano terra Dipartimento di Scienze Giuridiche la Commissione giudicatrice, nominata con D.D. n. 327 del 01/12/2022, per procedere all'assegnazione di n. 9 borse di studio per attività di ricerca post-lauream nell'ambito del Progetto **Modelli, Sistemi e Competenze per l'implementazione dell'Ufficio per il Processo - Start UPP** - CUP: H29J22000390006, per favorire l'approfondimento scientifico nelle seguenti tematiche:

Supporto agli addetti dell'UPP per la migliore ideazione e sperimentazione di moduli operativi efficienti per la gestione dell'arretrato civile e la riduzione del Disposition Time. In particolare, le attività sono volte ad assicurare la ricognizione statistica dei procedimenti pendenti e l'individuazione di moduli operativi che consentano la individuazione delle questioni analoghe e ricorrenti, la standardizzazione delle procedure, la massimazione dei provvedimenti, l'implementazione di banche dati della giurisprudenza di merito, nonché la ideazione di modelli predittivi che impediscano l'insorgere di nuovo arretrato".

La commissione risulta composta da:

- Prof. ssa Carmela Lucia Perago (Professoressa associata IUS/01 - Responsabile della ricerca - Presidente)
- Prof. ssa Francesca Dell'Anna Misurale (Professoressa associata IUS/01 - componente)
- Prof.ssa Entela Cukani (Ricercatrice di tipo B IUS/21 componente)
- Dott.ssa Carla Tonia Trevisi (cat. D - Area Amministrativa – segretario)

La Presidente, preso atto della presenza di tutti i componenti della Commissione, dichiara valida la seduta. Il Segretario procede alla stesura del verbale.

Prima di dare inizio ai lavori, il Presidente e gli altri componenti della Commissione esaminatrice, dichiarano di non incorrere nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 35 e 35-bis del DLgs. n. 165/2001 e quelle di cui agli artt. 51 e 52 del Codice di procedura civile nei confronti degli altri membri della Commissione esaminatrice (All. A1, A2, A3, A4, B1, B2, B3, B4).

Il Presidente e gli altri componenti della Commissione dichiarano di aver letto il Capo II del Codice Etico e di Comportamento adottato dall'Università del Salento con D.R. n. 226 del 19/4/2021, ed in particolare l'articolo 8 **"Conflitti di interesse e obbligo di astensione"**.

La Commissione prende atto che il bando di concorso prevede che la selezione avverrà mediante esame dei curricula e colloquio.

La Commissione procede poi a fissare i criteri di attribuzione dei 60 punti a disposizione dei titoli dei candidati, così ripartiti:

A. Voto di laurea conseguito: sino a 20 punti (da suddividere a partire dalla votazione di 100/110):

- 2 punti per voto di laurea 100/101,
- 4 punti per voto di laurea 102/104,
- 10 punti per voto di laurea 105/107,
- 15 punti per voto di laurea 108/110,



- 20 punti per voto di laurea pari a 110/110 e lode.

B. Tesi di laurea: max 10 punti, così ripartiti:

La Commissione valuterà il grado di coerenza dell'argomento e del contenuto della tesi con l'argomento oggetto della borsa, assegnando il seguente punteggio:

- 10 punti nel caso di piena coerenza con l'argomento oggetto della borsa;
- 8 punti nel caso di discreta coerenza con l'argomento oggetto della borsa;
- 6 punti nel caso di sufficiente coerenza con l'argomento oggetto della borsa;
- 2 punti nel caso di scarsa coerenza con l'argomento oggetto della borsa

C. Altri titoli: sino a 10 punti, così ripartiti:

- Diploma di Scuola di Specializzazione: max 3 punti
- Dottorato di ricerca coerenti con la tematica della borsa: max 5 punti
- Master, corsi di perfezionamento, abilitazioni professionali e altri titoli di studio coerenti con la tematica della borsa presentati dal candidato: max 2 punti

D. Esperienze di ricerca e/o di formazione in Italia e all'estero:

- 1 punto per ogni mese di esperienza di ricerca svolta in Italia o all'estero, coerente con l'argomento oggetto della borsa di studio, sino ad un massimo di 5 punti (compresi tirocini/stage e partecipazione a corsi di dottorato)

E. Pubblicazioni: sino a 5 punti, così ripartiti:

- Pubblicazioni dotata di ISBN e ISSN coerenti con l'argomento oggetto della borsa di studio, compresa la tesi di dottorato (max 5 punti)

F. Tirocinio ex art.73 D.L. 69/2013 e/o iscrizione ad albi professionali: max a 5 punti, così ripartiti:

- Tirocinio: punti 2
- Iscrizione ad albi professionali compresa l'iscrizione all'albo praticanti: punti 3

G. Certificata conoscenza di lingue straniere e/o certificata esperienza informatica: max 5 punti

- 2 punti per ogni dichiarazione di conoscenza di una lingua straniera presentata e dichiarata esperienza informatica, sino ad un massimo di 5 punti;

Per quanto riguarda il colloquio, la Commissione, coerentemente con il bando, ammetterà alla prova orale solo chi avrà ottenuto, nella valutazione complessiva dei titoli, non meno di 36 punti totali.

Il colloquio avrà carattere motivazionale, conoscitivo e verterà sulla discussione dei titoli presentati dal candidato e sull'argomento oggetto della borsa. La Commissione assegnerà a ciascun/a candidato/a sino ad un massimo di 40 punti, così ripartiti:

- Motivazione: sino ad un massimo di 10 punti;
- Completezza dell'esposizione: sino ad un massimo di 15 punti;
- Padronanza dei temi nell'esposizione: sino ad un massimo di 15 punti;



Il colloquio si intende superato dal candidato nel caso di conseguimento di un punteggio non inferiore a 28 punti.

La Commissione fissa la data del colloquio il giorno 20 gennaio 2023 ore 9:00 in presenza.

La Commissione, ritenendo di aver adempiuto al compito affidatole in maniera completa, dà mandato al Segretario di consegnare al Responsabile del Procedimento, per i successivi adempimenti di competenza, tutta la documentazione ufficiale redatta durante la presente seduta.

Al contempo la Commissione chiede cortesemente al segretario di verificare i successivi adempimenti amministrativi.

Il presente verbale è pertanto complessivamente composto di n. 3 pagine.

Pertanto, la Commissione, rimane in attesa di ricevere tutta la documentazione inerente le candidature pervenute al fine di procedere con la valutazione delle stesse.

La Commissione decide di aggiornarsi il 21 dicembre 2022 alle ore 10:00.

La Commissione conclude la seduta alle ore 13:00.

f.to Prof. ssa Carmela Lucia Perago (Presidente)

f.to Prof. ssa Francesca Dell'Anna Misurale (Componente)

f.to Prof.ssa Entela Cukani (Componente)

f.to Dott.ssa Carla Tonia Trevisi (Segretario)