



Prot. n. 75099 CL X/4

D.D. n. 41

OGGETTO: Progetto “*Centro di Informazione EUROPE DIRECT del Salento*”- Procedura di acquisto per il servizio di trasporto per 50 ospiti e 10 accompagnatori per n. 3 giorni (1-2-3 agosto 2017). **Autorizzazione all’affidamento diretto – Codice CIG Z531F7C5C7.**

IL DIRETTORE

- VISTO** lo Statuto dell’Università del Salento emanato con D.R. 1604 del 29/12/2011 in attuazione della Legge n. 240/2010;
- VISTO** il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità d’Ateneo, emanato con D.R. n. 382 del 19/05/2016, ed in particolare l’art. 5 comma 2 che prevede quale Centro di Gestione Autonoma, tra gli altri, anche il Centro Servizi Grandi Progetti;
- VISTO** il D.D. n. 36 del 29/01/2016 con cui è stato adottato il Progetto di riorganizzazione dell’Amministrazione Centrale che ha previsto, tra l’altro, nell’ambito del nuovo Centro Unico di Ateneo, l’istituzione dell’Area Gestione Progetti e Fund Raising costituita dall’Ufficio Gestione e Rendicontazione Progetti e dall’Ufficio Fund Raising e Valorizzazione della Ricerca;
- VISTO** il D.R. n. 223 del 16/03/2016 di emanazione del Regolamento del Centro Unico di Ateneo per la gestione dei Progetti di ricerca e il Fund Raising approvato con Delibera del Senato accademico n. 26 del 16 febbraio 2016 e con Delibera del C.d.A. n. 8 del 26 gennaio 2016;
- TENUTO CONTO** che l’art. 1 del suddetto Regolamento prevede espressamente che il “Centro Servizi Grandi Progetti” viene rinominato in “Centro Unico di Ateneo per la Gestione dei progetti di Ricerca e il Fund Raising” e che tale Centro di Spesa sia dotato di autonomia secondo quanto previsto dallo Statuto e dal Regolamento per l’amministrazione la Finanza e la contabilità dell’Università del Salento;
- VISTO** l’art. 13 – Norme Transitorie (Titolo V Disposizioni Transitorie e finali) del Regolamento del Centro Unico di Ateneo per la gestione dei Progetti di ricerca e il Fund Raising con il quale al predetto Centro Unico è assegnata la gestione amministrativo contabile dei progetti di finanziamento esterno gestiti dal Centro di Servizio per i Grandi Progetti;
- VISTO** il D.R. n. 607 del 09/09/2016 con cui il Prof. Francesco Paolo Fanizzi, Professore Ordinario dell’Università del Salento, è stato nominato Direttore del Centro Unico di Ateneo per la Gestione dei Progetti di Ricerca ed il Fund Raising per la durata di tre anni a decorrere dal 09/09/2016;
- VISTO** il D.R. 411 del 19/04/2013 con il quale si approva il progetto “*Centro di Informazione Europe Direct del Salento*” per un importo di € 25.000,00 l’anno, per complessivi € 125.000,00 a favore dell’Università del Salento e si nomina Responsabile del Progetto il Dott. Andrea Filieri;
- VISTA** la nota protocollo n. 66500 del 11/07/2017 con la quale il Direttore Generale comunica il trasferimento della gestione dei fondi del progetto Europe Direct al Centro Unico di Ateneo per la Gestione dei Progetti di Ricerca e il Fund Raising;



- VISTA** la richiesta protocollo n. 73596 del 26/07/2017 con la quale il Dott. Andrea Filieri richiede il servizio di trasporto per 50 ospiti e 10 accompagnatori per n. 3 giorni (1-2-3) agosto 2017, nell'ambito dell'evento IAH-International Architecture Holiday, summer camp internazionale di architettura, che si terrà a San Cataldo presso l'Ostello della Gioventù, dal 1 al 8 agosto;
- VISTA** l'offerta del 20/07/2017 della ditta Quarta Giuseppe Autonoleggio P.I. 02560950756, pari ad € 980,00 IVA inclusa;
- VISTA** l'offerta del 25/07/2017 della ditta S.I.X.M.A. P.I. 03967460753, pari ad € 1.490,00 IVA inclusa;
- VISTA** l'offerta del 20/07/2017 della ditta Agenzia un mondo di Viaggi P.I. 04414400756, pari ad € 1.500,00 IVA inclusa;
- RITENUTO** congruo il prezzo pari ad € 980,00 IVA inclusa, offerto dalla ditta Quarta Giuseppe Autonoleggio P.I. 02560950756 per il servizio di trasporto per 50 ospiti e 10 accompagnatori per n. 3 giorni (1-2-3 agosto 2017);
- CONSTATATO** che l'acquisto in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016 e risulta essere un acquisto di modico valore;
- CONSTATATO** inoltre che non vi sono Convenzioni CONSIP attive per la fornitura di che trattasi;
- CONSIDERATO** che il contratto verrà stipulato mediante ordinativo di fornitura a mezzo corrispondenza commerciale, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016;

VISTI:

- il D. Lgs n. 56 del 19 aprile 2017 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici;
- Art. 1 comma 502 della legge 208/2015 (legge di stabilità 2016);
- l'art. 26 della legge 488/1999;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- il D. Lgs. 25 maggio 2016, n. 97;
- il Piano Nazionale Anticorruzione 2016 predisposto dall'Anac e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 35 del 24 agosto 2016;
- la regolarità del DURC rilasciato dal sito On Line con prot. n. INAIL 7489494
- dichiarazione ai sensi della l. 190/12 con cui attesta:
 - ✓ l'assenza di qualsiasi relazione tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti contraenti/destinatari/interessati al procedimento ed i dirigenti e dipendenti di codesta Università;
 - ✓ di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Università del Salento per il triennio successivo alla conclusione del rapporto (c.d. clausola di "Pantouflage");
 - ✓ patto di integrità firmato per accettazione;

VISTA la circolare prot. n. 73931-X/4 in data 04/10/2016 intitolata "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici relativi a servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria" a firma del Direttore Generale dell'Università del Salento;

VISTE le Linee Guida n. 4 in data 26/10/2016 dell'ANAC in materia di acquisti sotto soglia, pubblicata sulla G.U. n. 274 del 23/11/2016;

Q



VISTA la disponibilità sulla voce di budget EB2112 "Altri costi" – della UPB del progetto _EDIC in gestione al Centro Unico di Ateneo per la Gestione dei Progetti di Ricerca e il Fund Raising del bilancio d'Ateneo del corrente esercizio finanziario;

DETERMINA

Art. 1 Autorizzare, per le motivazioni indicate in premessa, l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016, a mezzo ordinativo la fornitura per il servizio di trasporto per 50 ospiti e 10 accompagnatori per n. 3 giorni (1-2-3 agosto 2017) alla ditta Quarta Giuseppe Autonoleggio, corrente in Carmiano (LE) Via Novoli n.30;

La spesa complessiva, pari ad € 980,00 (iva inclusa) graverà sulla voce EB2112 "Altri costi" – della UPB del progetto _EDIC, in gestione al Centro Unico di Ateneo per la Gestione dei Progetti di Ricerca e il Fund Raising del bilancio d'Ateneo del corrente esercizio finanziario;

Art. 2 Disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

Art. 3 Nominare il Dott. Andrea Filieri in qualità di Responsabile di Progetto, alla verifica di regolare esecuzione della fornitura;

Art. 4 Nominare Responsabile del procedimento il dott. Alessandro Quarta, Coordinatore Amministrativo del Centro Unico di Ateneo per la Gestione dei Progetti di Ricerca e il Fund Raising di questo Ateneo.

La presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013 e successive modificazioni, è pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016, nel proprio sito web ai fini della generale conoscenza;

Lecce, 29/07/2017

Il Direttore del Centro
(Prof. Francesco Paolo FANIZZI)

ALLA RACCOLTA
ALLA COMUNICAZIONE