



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

Ripartizione  
Finanziaria e Negoziabile  
*Area Negoziabile*  
*Ufficio Appalti*

Ex Istituto Sperimentale Tabacchi  
Edificio Donato Valli  
Via F. Calasso n. 3  
73100 Lecce  
T +39 0832 299213

**Gara europea a procedura aperta per l'appalto del servizio di portierato all'interno delle sedi dell'Università del Salento**

**Importo a base di gara € 7.825.437,81 oltre Iva**

**CIG: 78123402EA**

**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI COMPONENTI ESPERTI PER LA FORMAZIONE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

**Scade il 30.04.2020 alle ore 13:00**

|    |                                                               |   |
|----|---------------------------------------------------------------|---|
| 1. | PREMESSE .....                                                | 3 |
| 2. | AVVISO PUBBLICO.....                                          | 4 |
| 3. | SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI COMPETENZA ED ESPERIENZA..... | 4 |
| 4. | CAUSE OSTATIVE.....                                           | 5 |
| 5. | COMPENSO .....                                                | 5 |
| 6. | PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE.....          | 5 |
| 7. | PROCEDURA DI SELEZIONE.....                                   | 6 |
| 8. | TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....                           | 6 |
| 9. | ALTRE INFORMAZIONI.....                                       | 6 |

## 1. PREMESSE

Con Decreto del Direttore Generale n. 123 del 06.03.2019, questa Amministrazione ha indetto una procedura aperta da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) per l'affidamento del servizio di portierato all'interno delle sedi dell'Università del Salento e nel contempo ha approvato i documenti di gara.

La procedura aperta è in corso di svolgimento tramite gara telematica ai sensi dell'art. 40 del Codice con ricezione delle offerte tramite la piattaforma “*Appalti&Contratti*” dell'Università del Salento.

Il bando di gara e la relativa documentazione sono stati pubblicati nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 15.03.2019.

Alle ore 13:00 del 13.05.2019 è scaduto il termine per la presentazione delle offerte.

Risultano pervenute n. 12 offerte secondo le modalità dettate dall'art. 13 del Disciplinare di Gara.

Con ricorso presentato innanzi al TAR Puglia - Sez. di Lecce, è stato chiesto l'annullamento, previa sospensione cautelare dell'efficacia, del bando di gara e di ogni altro atto con cui l'Università del Salento ha indetto la procedura aperta per l'appalto del servizio di che trattasi.

Con D.D. n. 255 del 16.05.2019 si è provveduto a: differire la seduta pubblica per l'apertura delle buste elettroniche amministrative e la verifica della documentazione amministrativa a successiva data da fissarsi a seguito dell'emanazione della sentenza.

Con sentenza 21 maggio 2019 n. 788, il T.A.R. Puglia, sezione staccata di Lecce, sez. II ha accolto in parte il ricorso n. 582/2019 con cui è stato chiesto l'annullamento del bando di gara per l'affidamento del servizio di portierato di che trattasi.

Con deliberazione n. 126/2109 il C.d.A. di questa Università ha disposto l'impugnazione della sentenza del TAR Puglia Sezione di Lecce n. 00788/2019, con contestuale istanza di sospensione, per il tramite dell'Avvocatura generale dello Stato.

Con sentenza n. 8607/2019 il Consiglio di Stato, all'esito dell'Appello presentato dall'Università, ha respinto il ricorso di primo grado.

Con D.D. n. 11 del 17.01.2020 è stato nominato il Seggio di Gara per la verifica della documentazione amministrativa presentata dalla ditte partecipanti.

E' ad oggi ancora in corso di svolgimento la fase di verifica della documentazione ad opera del seggio di gara, la quale terminerà presumibilmente entro il mese di aprile 2020.

Secondo quanto previsto dal Disciplinare di gara, la commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

L'art. 20 del disciplinare di gara così recita:

*“Essendo ancora vigente il regime transitorio di cui all'art. 216, comma 12 del Codice ai sensi di quanto previsto nella deliberazione ANAC n. 648/2018, nel rispetto della deliberazione di Giunta Comunale n. 193 del 08/06/2017, con la quale sono stati stabiliti, nel citato periodo transitorio, i criteri per la nomina della commissione di gara nelle procedure da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, i commissari saranno scelti tra il personale esperto inquadrato in categoria EP o superiore dell'Amministrazione aggiudicataria o di altra stazione appaltante, qualora non vi siano figure esperte in organico. Il presidente sarà nominato nel rispetto dell'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. tra gli apicali di altra Amministrazione aggiudicatrice. La durata dei lavori della commissione sarà commisurata al numero delle offerte ammesse”.*

Il riferimento alla suddetta deliberazione n. 193 del 08/06/2017, con la quale sono stati stabiliti, nel citato periodo transitorio, i criteri per la nomina della commissione di gara nelle procedure da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, è evidentemente un refuso.

Non sussistendo alcun provvedimento dell'Università che ha stabilito i criteri per la nomina della commissione di gara nelle procedure da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, l'Amministrazione intende pertanto procedere ad individuare i componenti della Commissione giudicatrice sulla base di criteri prestabiliti all'interno del presente Avviso.

## **2. AVVISO PUBBLICO.**

Tenuto conto delle premesse di cui al punto 1, si rende noto che con il presente avviso pubblico è richiesta una manifestazione di interesse finalizzata alla selezione dei componenti della Commissione giudicatrice per l'affidamento del servizio di portierato all'interno delle sedi dell'Università del Salento.

L'attività richiesta è riportata nel disciplinare di gara scaricabile al seguente link:

[https://www1.unisalento.it/c/document\\_library/get\\_file?p\\_l\\_id=64155732&folderId=64494159&name=DLF-E-382649.p7m](https://www1.unisalento.it/c/document_library/get_file?p_l_id=64155732&folderId=64494159&name=DLF-E-382649.p7m)

La fase amministrativa della procedura di gara è a cura di apposito differente seggio di gara di cui non faranno parte i commissari selezionati con il presente avviso.

L'attività della Commissione giudicatrice si svolgerà obbligatoriamente dopo il termine della fase amministrativa, quindi, indicativamente nel corso del mese di maggio e dovrà esaurirsi in massimo 30 giorni complessivi e comunque entro il 15 giugno 2020.

L'attività di segretario verbalizzante verrà svolta da un funzionario dell'Ente.

## **3. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI COMPETENZA ED ESPERIENZA**

Possono presentare manifestazione di interesse gli appartenenti ad una delle seguenti categorie:

**I. Per lo svolgimento del ruolo di Presidente della Commissione**, i soggetti che cumulativamente:

I.I. sono alle dipendenze di una amministrazione aggiudicatrice in posizione apicale/dirigenziale;

I.II. sono in possesso di specifica competenza ed esperienza coerente con l'attività da svolgere in ragione della pregressa partecipazione, negli ultimi 4 anni, ad almeno una commissione aggiudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche presentate nell'ambito di gare d'appalto sopra soglia comunitaria da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

I.III. non hanno subito nell'ultimo triennio sanzioni disciplinari della censura o più gravi; non hanno in corso procedimenti disciplinari per infrazioni di maggiore gravità rispetto alla censura; non hanno mai subito la sanzione del licenziamento.

**II. Per lo svolgimento del ruolo di Componente della Commissione**, i soggetti che cumulativamente:

II.I. sono alle dipendenze dell'Università del Salento come personale tecnico-amministrativo con categoria EP o superiore, oppure come professori ordinari/associati o ricercatori;

II.II. sono in possesso di specifica competenza ed esperienza coerente con l'attività da svolgere in ragione della pregressa partecipazione, negli ultimi 4 anni, ad almeno una commissione aggiudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche presentate nell'ambito di gare d'appalto sopra soglia comunitaria da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

II.III. non hanno subito nell'ultimo triennio sanzioni disciplinari della censura o più gravi; non hanno in corso procedimenti disciplinari per infrazioni di maggiore gravità rispetto alla censura; non hanno mai subito la sanzione del licenziamento.

Non saranno ammessi i candidati che si trovino in una qualsiasi delle condizioni previste dall'ordinamento comportanti l'incapacità di contrarre con la Pubblica amministrazione o in capo ai quali sussista uno dei motivi di esclusione previsti dall'articolo 80 del Codice.

Per i dipendenti di altra Pubblica Amministrazione è necessaria l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza in tempi compatibili con quelli della procedura di affidamento, ove possibile da produrre già in fase di candidatura.

#### **4. CAUSE OSTATIVE**

I candidati devono essere in possesso dei requisiti di moralità e compatibilità di cui all'art. 77 commi 4, 5, 6 del Codice e dei requisiti di competenza ed esperienza sopra indicati.

Tutti i membri della commissione giudicatrice non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra attività, funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.

Coloro che nel biennio precedente hanno rivestito cariche di pubblico amministratore non possono essere nominati componenti di commissioni giudicatrici relativamente a contratti affidati dalle amministrazioni presso le quali hanno prestato servizio.

I Componenti di commissioni giudicatrici non devono, in qualità di membri di commissioni giudicatrici, aver concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

Ai Componenti di commissioni giudicatrici si applicano le cause di astensione di cui all'art. 51 del codice di procedura civile e all'art. 35 bis del D.lgs. 165/2001 ss.

Ai Componenti di commissioni giudicatrici si applicano le cause di astensione di cui all'art. 42 del Codice e all'art. 7 del D.P.R. 62/2013.

I candidati selezionati dovranno dimostrare, prima dell'accettazione della nomina, di essere in possesso dei requisiti di moralità e compatibilità richiesti mediante rilascio di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. e produrre, se necessaria, l'autorizzazione ex art. 53 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. ad espletare l'incarico in oggetto.

#### **5. COMPENSO**

Non è previsto compenso per lo svolgimento dell'incarico, fatto salvo il rimborso delle spese di missione per il Presidente della Commissione.

Tutte le attività si svolgeranno presso la sede della Ripartizione Finanziaria e Negoziabile dell'Università del Salento in Lecce, via Calasso n. 3, Edificio Ex Sperimentale Tabacchi, secondo piano.

#### **6. PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Gli interessati dovranno produrre la seguente documentazione:

- a) domanda di candidatura redatta in modo conforme al modulo predisposto e contenente la dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti per la candidatura;
- b) curriculum professionale articolato con i contenuti richiesti in non più di 5 pagine;
- c) la documentazione sopra indicata dovrà pervenire debitamente sottoscritta, esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo [amministrazione.centrale@cert-unile.it](mailto:amministrazione.centrale@cert-unile.it) con specificazione nell'oggetto: "**Manifestazione disponibilità Commissione giudicatrice Portierato**", entro il termine preteritorio del 30.04.2020 alle ore 13:00.

- d) L'Amministrazione prenderà in esame le candidature pervenute e, tra i candidati in possesso dei requisiti richiesti, procederà alla creazione di due elenchi (uno per il Presidente della Commissione e uno per gli altri Componenti della Commissione) per la presente procedura.

## **7. PROCEDURA DI SELEZIONE.**

Le candidature verranno esaminate in base ai criteri di maggiore esperienza e competenza in relazione all'oggetto del contratto evidenziati nei curriculum, in base a quanto previsto nel precedente articolo 2.

Verranno formati due elenchi riservati (uno per il Presidente della Commissione e uno per gli altri Componenti della Commissione).

Verranno selezionati n. 1 Presidente di Commissione e n. 2 Componenti della Commissione ed altresì, ove possibile, n. 1 Presidente supplente e n. 1 Componente supplente in caso di successiva rinuncia.

In caso di rinuncia di uno o più candidati (che deve essere comunicata per iscritto) o irreperibilità (mancata risposta entro il termine assegnato) del candidato stesso si procederà a scorrere gli elenchi per assegnare l'incarico.

Trascorso il termine fissato per la presentazione delle candidature i candidati selezionati verranno contattati via PEC per rendere le dovute dichiarazioni di assenza di cause di incompatibilità previste dall'articolo 77 commi 4, 5 e 6 del Codice e di assenza di situazione, anche potenziali, di conflitto di interesse, entro i successivi due giorni. Nello stesso termine dovrà essere comunicata l'eventuale rinuncia. Con la stessa comunicazione verrà comunicato il calendario di massima delle attività della Commissione.

I dipendenti pubblici, che non vi abbiano già provveduto in fase di candidatura, nel termine fissato per la prima seduta devono produrre anche l'autorizzazione della propria amministrazione.

In assenza di candidature o in caso di candidati privi dei requisiti prescritti ovvero di candidati idonei in numero non sufficiente, l'Università provvederà mediante nomina diretta tra soggetti aventi i prescritti requisiti, al fine di garantire lo svolgimento della procedura di gara in tempi adeguati ad assicurare l'affidamento dei servizi tecnici oggetto del contratto.

## **8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.lgs. 10.08.2018 n. 101, che adegua il D.lgs. 196/2003 alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati forniti saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità connesse alla gestione dell'affidamento, nel rispetto della normativa specifica di cui al Codice. Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici; i dati verranno comunicati al personale dipendente dell'Amministrazione coinvolto nel procedimento e ai soggetti partecipanti alla gara aventi diritto. Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. I dati saranno conservati ai fini dei controlli dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e per le finalità statistiche e di monitoraggio dei contratti pubblici nei limiti delle previsioni della normativa nazionale.

Titolare del trattamento dei dati personali, con riferimento allo svolgimento della procedura, è l'Università del Salento. Il responsabile del trattamento dei dati è il DPO raggiungibile all'indirizzo [dpo@unisalento.it](mailto:dpo@unisalento.it).

## **9. ALTRE INFORMAZIONI**

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Università del Salento, che si riserva di interrompere il procedimento di selezione in qualsiasi momento senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

L'avviso è pubblicato sul sito dell'Università del Salento.

Per maggiore diffusione, l'avviso è trasmesso inoltre all'Università degli studi di Bari, al Politecnico di Bari e all'Università degli studi di Foggia con richiesta di massima diffusione ai possibili interessati, nonché al Comune di Lecce ai fini della pubblicazione all'Albo Pretorio online.

Allegato 1:

- Schema di domanda di candidatura.

Il Direttore Generale  
(Dott. Donato DE BENEDETTO)

**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI COMPONENTI ESPERTI PER LA FORMAZIONE DELLA  
COMMISSIONE GIUDICATRICE.**

**SCHEMA DOMANDA DI CANDIDATURA**

All'Università del Salento

[amministrazione.centrale@cert-unile.it](mailto:amministrazione.centrale@cert-unile.it)

**OGGETTO: GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI PORTIERATO  
ALL'INTERNO DELLE SEDI DELL'UNIVERSITÀ DEL SALENTO.**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a .....

Il..... residente a .....

.....

PEC: .....

MAIL: .....

Cellulare: .....

**COMUNICA**

La propria disponibilità a far parte della Commissione giudicatrice per la procedura di cui all'oggetto e, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 ss, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

**DICHIARA**

1. Di avere preso visione della documentazione di gara disponibile al segue [https://unisalento.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_bandi\\_scaduti\\_lista.wp?actionPath=/ExtStr2/do/FrontEnd/Bandi/view.action&currentFrame=7&codice=G00001](https://unisalento.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_bandi_scaduti_lista.wp?actionPath=/ExtStr2/do/FrontEnd/Bandi/view.action&currentFrame=7&codice=G00001).
2. Di accettare senza eccezioni e riserva alcuna il contenuto dell'Avviso Pubblico per l'Individuazione di componenti esperti per la formazione della commissione giudicatrice per la procedura di cui all'oggetto.
3. Di essere edotto e di accettare che l'attività della Commissione giudicatrice si svolgerà **obbligatoriamente dopo il termine della fase amministrativa, indicativamente, nel corso del mese di maggio 2020 e dovrà esaurirsi in massimo 30 giorni complessivi e comunque non oltre il 15 giugno 2020.**
4. Di possedere tutti i requisiti di ammissione previsti e prescritti per la selezione nell'avviso pubblico di manifestazione di interesse ed in particolare:

Per lo svolgimento del ruolo di Presidente della Commissione,



I.I. di essere alle dipendenze della seguente amministrazione aggiudicatrice: \_\_\_\_\_  
e di ricoprire la seguente posizione apicale/dirigenziale: \_\_\_\_\_;

I.II. di essere in possesso di specifica competenza ed esperienza coerente con l'attività da svolgere in ragione della pregressa partecipazione, negli ultimi 4 anni, a n. \_\_\_\_\_ commissioni aggiudicatrici per la valutazione delle offerte tecniche presentate nell'ambito di gare d'appalto sopra soglia comunitaria da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

I.III. di non aver subito nell'ultimo triennio sanzioni disciplinari della censura o più gravi; di non aver in corso procedimenti disciplinari per infrazioni di maggiore gravità rispetto alla censura; di non aver mai subito la sanzione del licenziamento.

**Per lo svolgimento del ruolo di Componente della Commissione:**

II.I. di essere in servizio nell'Università del Salento a tempo determinato/indeterminato, in qualità di \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

(per il personale tecnico-amministrativo) area \_\_\_\_\_, cat. \_\_\_\_\_)

(per il personale docente e ricercatore) SSD: \_\_\_\_\_;

II.II. di essere in possesso di specifica competenza ed esperienza coerente con l'attività da svolgere in ragione della pregressa partecipazione, negli ultimi 4 anni, a n. \_\_\_\_\_ commissioni aggiudicatrici per la valutazione delle offerte tecniche presentate nell'ambito di gare d'appalto sopra soglia comunitaria da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

II.III. di non aver subito nell'ultimo triennio sanzioni disciplinari della censura o più gravi; di non aver in corso procedimenti disciplinari per infrazioni di maggiore gravità rispetto alla censura; di non aver mai subito la sanzione del licenziamento.

5. Che, tutte le dichiarazioni contenute nel curriculum allegato sono veritiere;
6. *(per coloro che presentano dichiarazione di disponibilità allo svolgimento del ruolo di Presidente della Commissione)* Che l'indirizzo PEC e/o mail indicato a proprio esclusivo rischio e responsabilità per qualsiasi comunicazione si renda necessaria da parte dell'Università del Salento, è il seguente:  
\_\_\_\_\_
7. Di non aver ricoperto nel biennio antecedente alla presentazione della candidatura, cariche di pubblico amministratore.
8. Di non aver concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale, con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.
9. Di non trovarsi in condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica amministrazione e di non incorrere in alcuno dei motivi di esclusione previsti dall'articolo 80 del D.lgs. 50/2016 ss.
10. *(per coloro che presentano dichiarazione di disponibilità allo svolgimento del ruolo di Presidente della Commissione)* Di impegnarsi, in caso di nomina, qualora sussistano i presupposti, a produrre l'autorizzazione ex art. 53 D.lgs. 165/2001 ad espletare l'incarico.
11. Di essere informato, ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale a tutela dei dati personali di cui D.lgs. 10/08/2018 n. 101, che adegua il D.lgs. 196/2003 alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), dei propri diritti e che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

Luogo e data \_\_\_\_\_

**FIRMA**

\_\_\_\_\_  
(la firma è obbligatoria)

**N.B. La domanda e dichiarazione deve essere corredata da fotocopia di documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità.**

Alla presente si allegano:

- copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore (in caso di firma digitale, non è necessario produrre copia del documento di identità);
- curriculum professionale;
- altro \_\_\_\_\_
- altro \_\_\_\_\_