

Viale Calasso

I 73100 Lecce

E finziaria.negoziale@unisalento.it

Decreto Direttoriale

OGGETTO: Autorizzazione procedura a mezzo affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 per fornitura di stampe varie per esigenze d'Ateneo. Importo dell'affidamento € 3.978,00 oltre iva CIG: ZB33357CF2

IL DIRETTORE GENERALE

TENUTO CONTO

che si è rappresentata la necessità di numerare nuove aule ai fini del mantenimento del distanziamento imposto dall'All. 18 al DPCM 2 marzo 2021 nonché di incrementare la cartellonistica anticovid anche in relazione all'obbligo del possesso della certificazione verde per l'accesso negli edifici universitari;

RITENUTO

di procedere alla fornitura del seguente materiale:

- 1. n. 500 shopper bag con logo Unisalento,
- 2. n. 16 totem monofacciali 100x200 cm su supporto 2 cm con indicazioni anticovid,
- 3. n. 200 adesivi "obbligo di ingresso con green pass" 22x6,
- 4. n. 6 cartelli 70x100 su supporto rigido per transenne "rallentare controllo green pass",
- 5. n. 150 adesivi in serie così dettagliati: da 1 a 27, da 1 a 26, 4 gruppi da 1 a 11, da 1 a 14, da 1 a 17, da 1 a 20, da 1 a 22, da 1 a 28, da 1 a 32 per numerazione posti in aula.
- 6. n. 1000 laynard e relativi portabadge con scritta e logo Unisalento colore blu e ocra/giallo;

TENUTO CONTO

che la spesa da sostenersi per le shopper bag con logo Unisalento saranno rimborsate dai Dipartimenti che ne faranno richiesta in occasione di convegni;

VERIFICATO che non vi sono convenzioni Consip attive per la fornitura di che trattasi;

VISTO l'art. 1 comma 130 della legge 245/2018 – Legge di Bilancio 2019 che ha integrato

1'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006;

VISTO il preventivo di spesa n. 381 del 25/9/2021 della Ditta Digital Copy srl corrente in

73100 Lecce alla Via Adua 18b – P.I. e C.F. 03677230751 dal quale si evince che la spesa complessiva da sostenere per la suddetta fornitura è pari ad € 3.893,00 oltre iva

alla quale occorre aggiungere il costo di un altro totem per € 85,00;

RITENUTO congruo il prezzo offerto in quanto paragonato ai costi praticati per analoghe

procedure contrattualizzate con altri operatori economici;

ACCERTATO che la predetta ditta non incorre in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80

del D.Lgs. n. 50/2016 come da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, è in regola con gli obblighi contributivi come da DURC INAIL_28227633 del 5/7/2021 con validità fino al 2/11/2021 e dal servizio "Annotazioni riservate" di ANAC non

risulta nulla;

RITENUTO di procedere all'affidamento della fornitura sopra descritta mediante affidamento

diretto alla Ditta Digital Copy srl corrente in 73100 Lecce alla Via Adua 18b – P.I. e C.F. 03677230751 per l'importo di € 3.978,00 oltre iva *ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016*, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza oltre che nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 30

del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO

che la spesa di € 3.978,00 oltre iva (€ 4.853,13 iva compresa) per la fornitura del materiale su descritto graverà sull' UPB: RIAF – RIAF 1 – UFFICIO ECONOMATO voce di bilancio 10301001 (materiale di consumo) del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario;

VISTI

il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – Codice dei Contratti Pubblici;

l'art. 26 della legge 488/1999;

il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

gli articoli 37 del D. Lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente"

il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità di questo Ateneo;

il regolamento per l'attività negoziale dell'Università del Salento emanato con D.R. 774/2018;

VISTO

l'art. 67, c. 1, lettera m) dello Statuto d'Ateneo ai sensi del quale il Direttore Generale "stipula, assicurandone l'esecuzione, i contratti di appalto per forniture di beni, servizi e lavori nell'ambito delle procedure di spesa di propria competenza";

CONSIDERATO

che l'ordinativo di acquisto sarà generato dalla procedura di contabilità in uso in Ateneo a seguito della sottoscrizione e registrazione del presente decreto e nel rispetto in quanto in questo riportato;

DECRETA

- 1) Per le motivazioni indicate in premessa affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 alla Ditta Digital Copy srl corrente in 73100 Lecce alla Via Adua 18b − P.I. e C.F. 03677230751 per l'importo di € 3.978,00 oltre iva la fornitura de materiale illustrato in premessa per esigenze varie di Ateneo tramite invio di buono d'ordine generato dalla procedura di contabilità in uso in Ateneo a seguito della sottoscrizione e registrazione del presente decreto e nel rispetto in quanto in questo riportato;
- 2) La spesa disposta dal presente provvedimento, pari ad € 3.978,00 oltre iva (€ 4.853,16 iva compresa) per la forniture di che trattasi, graverà sull'UPB: RIAF.RIAF 1 UFFICIO ECONOMATO voce di bilancio 10301001 (acquisto materiale di consumo) del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario;
- 3) La formalizzazione dei contratti si intende effettuata ai sensi dell'art. 32 ultimo comma del D. Lgs. n. 50/2016 mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- 4) Nominare Responsabile del procedimento la Dott.ssa Maria Laura Ricchiuti ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016.
- 5) Il presente provvedimento, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016, nel proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

Il Direttore Generale	
(Dott. Donato De Benedette	o)

Pubblicato il	
(Dott eea Maria Lau	ra Ricchiuti)