

COMUNICATO AL S.A.

IL _____

COMUNICATO AL CdA

IL _____

COPIA



UNIVERSITÀ DEL SALENTO

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE STUDENTI
Ufficio Esami di Stato e Formazione Post Lauream
Viale Gallipoli 49 - 73100 Lecce

D.R. N. 1696

Oggetto: Offerta Formativa Post-lauream - Master e Corsi di Perfezionamento - a.a. 2008/09 - attivazione e riattivazione - art. 12 e 13 Regolamento in materia di attivazione ed organizzazione di Master e di Corsi di Perfezionamento - approvazione schema-tipo bando di ammissione.

IL RETTORE

VISTO
VISTA
VISTE
VISTE
CONSIDERATA

il D.M. 22/10/2004 n. 270, contenente modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei;
la deliberazione di questo Consesso n. 174 in data 28/9/2005 con cui è stato approvato il nuovo Regolamento di Ateneo in materia di attivazione ed organizzazione di Master e di Corsi di Perfezionamento, successivamente emanato con D.R. n. 2395 in data 31/10/2005 e modificato con D.R. n. 2802 del 15/12/2006 ed, in particolare, gli artt. 12 e 13 della predetta fonte regolamentare di Ateneo;
Le deliberazioni del Senato Accademico, n. 104, in data 12/5/2007 e del Consiglio di Amministrazione n. 194, in data 26/5/2008, con cui, fra l'altro, sono state dettate linee di indirizzo e criteri operativi in ordine all'attivazione dei Master e dei Corsi di Perfezionamento Post-Lauream e delle attività connesse con le procedure di selezione dei candidati interessati alla partecipazione alle predette iniziative formative post-lauream;
Le deliberazioni del Senato Accademico, n. 128, in data 16/6/2008 e del Consiglio di Amministrazione, n. 194, in data 25/6/2008, con cui è stata approvata, fra l'altro, per l'a.a. 2008/09, l'offerta formativa post-lauream dell'Università del Salento (*Master di primo e secondo livello e Corsi di Perfezionamento Post-Lauream*), i Regolamenti didattico-organizzativi, i piani finanziari e le schede descrittive delle singole iniziative formative, in quanto coerenti con i requisiti previsti dal sopraccitato Regolamento di Ateneo per l'attivazione ed organizzazione dei Master e dei Corsi di perfezionamento nonché dalla normativa vigente in materia;
L'opportunità di prevedere, tenuto conto della pluralità e numerosità delle iniziative post-lauream approvate dall'Ateneo per l'a.a. 2008/09, procedure di ammissione ai Master ed ai Corsi di Perfezionamento predetti, il più possibile omogenee ed uniformi in modo da assicurare la selezione dei candidati secondo modalità e tempistiche coerenti rispetto all'avvio delle attività formative, programmato, per lo più, in coincidenza delle tempistiche fissate per l'offerta didattica di Ateneo, inerente i corsi di Laurea e Laurea Specialistica/Magistrale di cui ai DD.MM. 509/99 e 270/04 (1 agosto - 31 dicembre);
Dunque, l'opportunità di prevedere uno schema tipo di bando di ammissione, che contenga, da un lato, disposizioni comuni a tutti i Master ed i Corsi di perfezionamento post-lauream, approvati con le citate deliberazioni del Senato accademico, n. 104, in data 12 maggio 2007, n. 128, in data 16/6/2008 e del Consiglio di Amministrazione, n. 202, in data 26 maggio 2007 e n. 194, in data 25/6/2008, relativamente alle modalità ed ai termini di presentazione delle domande di ammissione, al regime delle incompatibilità, alle modalità di pagamento delle quote di iscrizione, all'avvio o meno delle attività formative in mancanza del numero minimo degli iscritti, alla composizione della Commissione Giudicatrice, all'accesso di studenti stranieri, alle informazioni

Prot. n. 0035060 del 07/08/2008 - [UOR: UFESFORM - Classif. III/5] Pag. 2 *** Fotocopia da eliminare ***

CONSIDERATA
P.C. 23 LUG. 2008
IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dot.ssa Katya NEGRO)



5 6

Prot. n. 0035060 del 07/08/2008 - [UOR: UFESFORM - Classif. III/5] Pag. 3 *** Fotocopia da eliminare ***

inerenti le strutture didattiche ed amministrative deputate alla gestione dei Corsi e, dall'altro, che contempli singole schede analitiche, per ciascun Master o Corso di Perfezionamento, già oggetto di approvazione degli Organi Accademici nelle sedute succitate, recanti indicazioni inerenti obiettivi formativi dei Corsi, requisiti di ammissione, criteri di selezione dei candidati e costo delle singole iniziative formative; Lo schema di bando tipo, con l'annesso fac-simile di scheda analitica, sia per l'ammissione ai Master di I o II Livello ovvero per l'accesso ai Corsi di perfezionamento post-Lauream, già approvato per la scorsa annualità con D.R. n. 1818 in data 1/8/2008 e n. 1831, in data 3/8/2008, il cui impianto disciplinare, con i dovuti correttivi apportati sulla scorte delle citate deliberazioni del Senato Accademico, n. 128, in data 16/6/2008 e del Consiglio di Amministrazione, n. 194, in data 25/6/2008, può essere riproposto anche per l'a.a. 2008/09;

VISTO

CONSIDERTAO

Che, con riferimento al Master di I livello in "European Heritage, Digital Media and Information Society (Euro MACHS), proposto dalla Facoltà di Beni Culturali congiuntamente con la Facoltà di Lettere e Filosofia e di Lingue e Letterature Straniere, sussistendo consolidati accordi di natura internazionale con le Università di Coimbra (Portogallo), Turku (Finlandia) e Koen (Germania) è necessario ed opportuno procedere alla indizione di specifiche procedure concorsuali con tempistiche e modalità di presentazione delle domande peculiari rispetto a quelle contemplate nella bozza di bando sopraccitato;

VISTO

Il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, attualmente vigente, che prevede espressamente, all'art. 102 comma 7, che "...tasse e quote di iscrizione per Corsi di Formazione organizzati direttamente dal Dipartimento ...possono essere introitati direttamente dal Dipartimento..." mentre analoga possibilità non è prevista per i Master di I e II livello, le cui tasse e quote di iscrizione, invece, devono essere direttamente incassate dall'Amministrazione Centrale, fatti salvi ed impregiudicati i successivi adempimenti contabili;

CONSIDERATA

ancora la opportunità di prevedere tempistiche di presentazione delle domande di ammissione alle predette iniziative formative per un termine pari ad almeno giorni 45 a decorrere dal 15 settembre (scadenza concomitante con il termine ultimo previsto per la immatricolazione ai corsi di laurea e Laurea Magistrale) in modo da assicurare la massima diffusione informativa e la massima partecipazione possibile di candidati e siano, d'altro canto, compatibili con l'inizio delle attività didattiche previste;

CONSIDERATO

Ancora che l'imminenza del periodo estivo di chiusura degli edifici dell'Università e le esigenze di capillare pubblicizzazione delle iniziative post-lauream, durante ed a ridosso del periodo feriale, inducono ad estendere il termine di presentazione delle domande per giorni 45 e ciò anche per evitare fenomeni, analoghi a quelli verificatisi nella scorsa annualità accademica, di plurima rinnovazione delle procedure concorsuali in conseguenza della ridotta affluenza di partecipanti, verosimilmente imputabile a difficoltà comunicative dell'offerta didattica dell'Ateneo;

VISTO

L'art. 30 dello Statuto di Autonomia di questo Ateneo;

DECRETA

ART. 1 – ATTIVARE, per l'a.a. 2008/09, la seguente offerta formativa di Master e Corsi di Perfezionamento, approvata con deliberazioni del Senato Accademico, n. 128, in data 16 giugno 2008 e del Consiglio di Amministrazione, n. 194, in data 25 giugno 2008 e proposta dalle Facoltà sotto indicate, ai sensi dell'art 12 del Regolamento di Ateneo in materia di attivazione ed organizzazione di Master e Corsi di Perfezionamento, emanato con D.R. n. 2395 in data 31/10/2005 e modificato con D.R. n. 2802 del 15/12/2006:



p.c.c.

29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

Facoltà di Economia

- Master di II livello in “Risk Management Aziendale”,

Facoltà di Giurisprudenza

- Master di II livello in “Diritto ed Economia degli Sport Professionistici di Squadra”;

Facoltà di Scienze della Formazione

- Master di I livello in “Tutor esperto in Arti Terapiche. Implicazioni cliniche e psico-pedagogiche”;
- Master di II livello in “Modelli e metodi psicosociali di analisi testuale”;
- Corso di Perfezionamento in “Didattica Speciale per l’Integrazione Scolastica”;

Scuola Superiore ISUFI

- Master di II livello in “Governance Pubblica ed Internazionale”;
- Master di II livello in “Patrimonio Culturale: conoscenza e valorizzazione”;

Facoltà di Scienze Sociali, Politiche e del Territorio

- Master di II livello in “Saperi etnografici in formazione”;

Facoltà di Lettere e Filosofia

- Master di II livello in “Microcriminalità e Prevenzione Sociale”;
- Master di II livello on-line in “Esperti di Intercultura e Operatori di Pace”;

Facoltà di Ingegneria Industriale

- Master di II livello in “Tecniche avanzate di imaging e nano fabbricazione nella scienze dei materiali”

ART. 2 - RIATTIVARE, per l’a.a. 2008/09, la seguente offerta formativa di Master e Corsi di Perfezionamento, già attivata nella scorsa annualità accademica, approvata, con deliberazioni del Senato Accademico, n. 128, in data 16 giugno 2008 e del Consiglio di Amministrazione, n. 194, in data 25 giugno 2008 e proposta dalle Facoltà sotto indicate, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento di Ateneo sopraccitato:

Facoltà di Economia

- Master di I livello in “Metodi Matematici in Finanza e Assicurazioni”;
- Master di II livello in “Metodi Statistici per il Management delle PMI e degli Enti Locali”;
- Master di II livello in “Management e Governance del Territorio – MGMT”;
- Master di II livello in “Sistemi di Controllo, Auditing e Finanza”;
- Corso di Perfezionamento in “Tecniche Statistiche di Analisi, Programmazione e Controllo”;



P.C.C.

29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

Prot. n. 0035060 del 07/08/2008 - [UOR: UFESFORM - Classif. III/5] Pag. 4 *** Fotocopia da eliminare ***

Facoltà di Giurisprudenza

- Master di II livello in “Gestione delle Risorse Ambientali. Acqua, Suolo, Rifiuti ed Energia”;
- Master di II livello in “Management Sanitario”;
- Master di II livello in “Diritto degli Enti non profit per lo Sviluppo del Territorio e la Cooperazione Internazionale”;
- Corso di Alta Formazione in “Management Sanitario”;

Facoltà di Scienze della Formazione

- Master di I livello in “Criminologia clinica e Psicopatologia forense”;
- Master di I livello in “Animazione musicale e Musicoterapia”;
- Master di II livello in “Epistemologia e didattica”;

Facoltà di Scienze MM.FF.NN.

- Master di I livello in “Data manager in Oncologia: Esperto nella progettazione di uno studio clinico”;

Facoltà Di Lingue e Letterature Straniere

- Master di I livello in “Mediazione linguistica interculturale in materia di immigrazione ed asilo”;
- Master di II livello in “Letterature e mediazione culturale”;

Facoltà di Beni Culturali congiuntamente con la Facoltà di Lettere e Filosofia e di Lingue e Letterature Straniere

- Master di I livello in “European Heritage, Digital Media and Information Society (Euro MACHS)”;

Facoltà di Beni Culturali in collaborazione con l'Università degli Studi di Padova, con il Politecnico di Torino, con IUAV di Venezia, con l'Università di Ferrara, con l'Università di Cagliari, con l'Università Federico II di Napoli, con l'Istituto per la Storia e la Cultura di Impresa (ICSIM) e con l'Associazione Italiana per il Patrimonio Archeologico Industriale (AIPAI)

- Master di I livello in “Conservazione, Valorizzazione e Gestione del Patrimonio Industriale”
(le procedure concorsuali inerenti il predetto Master verranno indette dall'Università di Padova, in qualità di soggetto Responsabile delle relative attività didattico-amministrative).

ART. 3- APPROVARE lo schema tipo del bando di ammissione ai Master ed ai Corsi di Perfezionamento individuati nei precedenti art. 1 nonché delle annesse schede analitiche, contenenti, rispettivamente, il primo, disposizioni regolamentari comuni per l'accesso alle stesse iniziative formative e la seconda, invece, singole e specifiche indicazioni, per ciascun Master o Corso di Perfezionamento, circa gli obiettivi, la tipologia di laurea richiesta per l'ammissione, i criteri di selezione dei candidati, il costo previsto, i referenti informativi, che saranno completate e validate dalle strutture didattiche proponenti l'offerta formativa post-lauream, già approvata dagli Organi Accademici in fase di istituzione o di riattivazione (all. da n. 1 a n. 26).



P.C.C. 29 LUG, 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dot. ssa Katya NEGRO)

Katya

Prot. n. 0035060 del 07/08/2008 - [UOR: UFESFORM - Classif. III/5] Pag. 5 *** Fotocopia da eliminare ***

ART. 4 FISSARE dal giorno 15 settembre 2008 ed improrogabilmente sino al 30 ottobre 2008, il termine per la presentazione delle domande di partecipazione ai Master ed ai Corsi di Perfezionamento Post-Lauream, di cui ai precedenti artt.1 e 2 del presente decreto.

ART. 5 il bando di concorso relativo al Master di I livello in “European Heritage, Digital Media and Information Society (Euro MACHS)” verrà approvato con separato provvedimento.

Il presente decreto verrà inviato al Senato Accademico ed al Consiglio di Amministrazione in comunicazione nella prossima seduta.

Lecce
29 LUG. 2008

Al SA ed Al CDA in comunicazione
Al DIS
Al DICOI
Ai Presidi delle Facoltà interessate



IL RETTORE
(Prof. Ing. Domenico LAFORGIA)

A large, stylized handwritten signature in black ink, likely belonging to Prof. Ing. Domenico LAFORGIA.



p.c.c. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Katya NEGRO)

A handwritten signature in black ink, likely belonging to Dott.ssa Katya NEGRO.

Ac
Ce



UNIVERSITÀ DEL SALENTO

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE STUDENTI
Ufficio Esami di Stato e Formazione Post Lauream
Viale Gallipoli 49 – 73100 Lecce

UNIVERSITÀ DEL SALENTO

BANDO DI AMMISSIONE AI MASTER DI I O DI II LIVELLO ED AI CORSI DI PERFEZIONAMENTO POST LAUREAM

A.A. 2008/09

ART. 1

Offerta Formativa post-Lauream

L'Università del Salento, ai sensi del Regolamento di Ateneo in materia di attivazione ed organizzazione di Master e di Corsi di Perfezionamento, successivamente emanato con D.R. n. 2395 in data 31/10/2005 e modificato con D.R. n. 2802 del 15/12/2006, ha riattivato, fra l'altro, per l'a.a. 2008/09, le seguenti iniziative formative post-lauream, giusta deliberazioni del Senato Accademico n. 128, in data 16/6/2008 e del Consiglio di Amministrazione n. 194, in data 25/6/2008 :

Facoltà di Economia

1. Master di I livello in "Metodi Matematici in Finanza e Assicurazioni";
2. Master di II livello in "Metodi Statistici per il Management delle PMI e degli Enti Locali";
3. Master di II livello in "Management e Governance del Territorio – MMGT";
4. Master di II livello in "Sistemi di Controllo, Auditing e Finanza";
5. Corso di Perfezionamento in "Tecniche Statistiche di Analisi, Programmazione e Controllo";

Facoltà di Giurisprudenza

6. Master di II livello in "Gestione delle Risorse Ambientali. Acqua, Suolo, Rifiuti ed Energia";
7. Master di II livello in "Management Sanitario";
8. Master di II livello in "Diritto degli Enti non profit per lo Sviluppo del Territorio e la Cooperazione Internazionale";
9. Corso di Alta Formazione in "Management Sanitario";

Facoltà di Scienze della Formazione

10. Master di I livello in "Criminologia clinica e Psicopatologia forense";
11. Master di I livello in "Animazione musicale e Musicoterapia";
12. Master di II livello in "Epistemologia e didattica";



P.C.C. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Katya NEGRO)

Facoltà di Scienze MM.FF.NN.

13. Master di I livello in "Data manager in Oncologia: Esperto nella progettazione di uno studio clinico";

Facoltà Di Lingue e Letterature Straniere

14. Master di I livello in "Mediazione linguistica interculturale in materia di immigrazione ed asilo";

15. Master di II livello in "Letterature e mediazione culturale";



D.C.C. 29 LUG. 2008

ART. 2

Obiettivi e finalità

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Katya NEGRO)

Gli obiettivi formativi e le finalità dei Master e dei Corsi di Perfezionamento post Lauream riattivati sono contenuti nella scheda individuale propria di ciascuna iniziativa formativa sopraccitata che, allegata al presente bando di concorso, ne costituisce parte integrante.

Il numero di crediti necessari per il conseguimento del titolo di Master universitario di primo o di secondo livello non può essere inferiore a 60.

Il numero di crediti necessari per il conseguimento del titolo di Perfezionamento post Lauream, invece, è inferiore a 60.

ART. 3

Requisiti di ammissione

Sono ammessi a presentare domanda esclusivamente soggetti in possesso di titolo di laurea del Vecchio Ordinamento (ante D.M. 509/99) ovvero di Laurea (Laurea triennale o specialistica/magistrale), conseguita ai sensi dei DD.MM. n. 509/99 e n. 270/04, secondo il livello corrispondente, i profili e le tipologie individuate analiticamente nelle singole schede relative ai Master ed ai Corsi di Perfezionamento Post Lauream che, allegate al presente bando di concorso, ne costituiscono parte integrante.

Il titolo di Laurea richiesto per l'accesso deve essere conseguito entro la data di scadenza del bando.

I Master hanno durata non inferiore ad un anno e non superiore a tre anni. I Corsi di Perfezionamento Post Lauream, invece, hanno durata non superiore ad un anno.

All'esito della prova finale verrà conferito il titolo di Master Universitario ovvero quello di Perfezionamento post Lauream.

Nell'ambito di ciascuna iniziativa formativa potranno essere promosse, in ragione delle esigenze didattiche, ricerche, stage, studi e collaborazioni con amministrazioni, banche, aziende di assicurazioni, enti ed università nazionali ed estere sulla base di specifici accordi e convenzioni con l'Università del Salento.

La frequenza è obbligatoria.

ART. 4

Termini e modalità di presentazione delle domande

I Master ed i Corsi di Perfezionamento Post lauream sono a numero definito secondo un contingente prefissato, minimo e massimo, di posti disponibili.

Coloro che intendono partecipare ad uno dei Master od ai Corsi di perfezionamento indicati nell'art. 1 dovranno presentare la domanda di ammissione, su apposito modulo prestampato ed allegato al presente bando di concorso, reperibile anche sul sito www.unile.it nonché sul sito www.das.unile.it.

Il bando di concorso e le schede relative ad ogni singolo Master saranno pubblicate all'Albo Ufficiale dell'Ateneo, ubicato presso l'Edificio Ex Principe Umberto, Viale Gallipoli, 49 - 73100 Lecce nonché sul sito di ateneo www.unile.it.

La domanda di ammissione al concorso dovrà essere presentata improrogabilmente sino al 30/10/2008, a decorrere dal 15 settembre 2008, data della pubblicazione del presente bando di ammissione e delle relative schede analitiche delle iniziative formative, che ne costituiscono parte integrante, all'Albo Ufficiale di Ateneo ubicato presso l'Edificio Ex Principe Umberto, VIALE GALLIPOLI, 49 - 73100 LECCE, mediante lettera racc. A/R ovvero direttamente consegnata, in busta chiusa e sigillata, a:

4 Ac Cm

UNIVERSITA' DEL SALENTO
FACOLTA' DI (VEDERE SCHEDA ALLEGATA)
C/O SERVIZIO POSTA
VIALE GALLIPOLI, 49
73100 LECCE

Essa dovrà recare, sulla parte retrostante, la seguente indicazione:

OFFERTA FORMATIVA POST-LAUREAM – A.A. 2007/08
Università del Salento
Facoltà di (VEDERE SCHEDA ALLEGATA)
Master universitario di I/II Livello/ Corso di Perfezionamento in
numero iniziativa

Alla domanda i candidati dovranno allegare, sotto pena di esclusione, la ricevuta del versamento di € 15,00 da effettuarsi alle seguenti coordinate bancarie: Banca Monte dei Paschi di Siena – agenzia n. 2 conto corrente, intestato all'Università del Salento, n. 606482 – ABI 01030 – CAB 16002 – CIN R – IBAN IT41R01030160020000606482 27 con la causale “contributo per spese generali connesse con procedura di selezione – Master I/II Livello/ Corso di Perfezionamento (indicare il titolo della iniziativa) - a.a. 2008/09” (che verrà successivamente scomputata dalla quota di iscrizione in caso di ammissione).

Gli interessati potranno presentare domanda contemporaneamente per più Master e/o Corsi di Perfezionamento, fermo restando l'onere di versare il contributo per ciascuna iniziativa prescelta.

Essi, però, in caso di ammissione, potranno iscriversi solo ad una tra le iniziative per le quali sia stata presentata la domanda ed il contributo versato non sarà restituito per alcun titolo, ragione o causa.

In caso di invio della domanda mediante servizio postale non verranno prese in considerazione le domande che siano pervenute al Servizio Posta dell'Università del Salento, oltre il termine di scadenza, ancorchè tempestivamente inviate.

In tal senso l'Università non assume responsabilità per ritardi o disguidi che potessero verificarsi a seguito dell'utilizzazione del servizio postale, per qualunque titolo, ragione o causa ad essa stessa non imputabile.



P.C.C. 29 LUG. 2008

ART. 5
Modalità di selezione

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Katya NEGRO)

I candidati verranno selezionati da una Commissione selezionatrice, formata da almeno n. tre (3) componenti del Consiglio del Master e presieduta dal Direttore del Master o del Corso di Perfezionamento post lauream medesimo.

La selezione dei candidati ad opera della Commissione avverrà, per ciascun Master o Corso di Perfezionamento, secondo le modalità ed i criteri contenuti nelle specifiche schede individuali di ogni iniziativa formativa (ad es. valutazione dei titoli, eventuale colloquio, eventuale somministrazione di quiz, ecc.) che, allegate al presente bando di concorso, ne costituiscono parte integrante.

In caso di parità di punteggio sarà utilizzato il criterio anagrafico secondo cui prevale il più giovane di età.

fe lu

I candidati, comunque, potranno fare ricorso alle modalità di autocertificazione dei titoli, secondo quanto previsto dal DPR. n. 445/00.

I titoli di ammissione, in particolare, in carta semplice, dovranno essere allegati alla domanda stessa secondo una delle seguenti modalità:

- in originale;
- in copia autenticata;
- con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000;
- in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del DPR. 445/2000 che attesti la conformità all'originale. Tale dichiarazione deve essere sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Le graduatorie degli ammessi verranno pubblicate all'Albo Ufficiale di Ateneo, nonché sul sito **www.unile.it e sul sito. www.das.unile.it**

Sono ammessi coloro i quali, in relazione ai posti disponibili, si siano collocati in posizione utile nella graduatoria compilata. Pertanto, entro i 10 giorni successivi alla pubblicazione della graduatoria all'Albo Ufficiale dell'Ateneo, dovranno formalizzare l'accettazione e provvedere, sotto pena di decadenza, al pagamento della quota di iscrizione, secondo le modalità indicate nel successivo art. 9.

La pubblicazione delle graduatorie approvate all'Albo Ufficiale e sul sito internet **www.unile.it**, assolve agli obblighi di notificazione previsti dall'art. 8 delle Legge n. 241/90.

In caso di rinuncia, revoca, esclusioni e/o abbandoni, l'Università potrà effettuare sostituzioni secondo l'ordine della graduatoria approvata.

In tal caso entro i 30 giorni successivi, salvo diverso avviso da pubblicarsi all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e sul sito internet **www.unile.it** verranno anche rese note le modalità e i termini entro cui si dovrà procedere al perfezionamento delle iscrizioni.

ART. 6

Studenti stranieri e valutazione dei Titoli conseguiti all'estero

I cittadini stranieri che vogliono accedere ai Master od ai Corsi di Perfezionamento Post Lauream dovranno ottemperare alle disposizioni di cui alla Parte Quinta, Capitolo I, della **circolare MUR prot. N. 1291 del 16 maggio 2008**, consultabile sul sito Internet **www.mur.it/università/studenti/studentistranieri**.

I Consigli delle Facoltà, su proposta dei rispettivi Consigli dei Master, effettueranno la valutazione dei titoli conseguiti all'estero, ai fini dell'ammissione ai Master universitari di I e II livello od ai Corsi di Perfezionamento Post Lauream

ART. 7

Incompatibilità

Non è consentita la contemporanea iscrizione ad un Corso per Master universitario ed a Corsi di laurea, laurea specialistica, di dottorato e di specializzazione, ai sensi dell'art. 142 T.U. n. 1592/1933.

A tal proposito, i candidati dovranno formalizzare, all'atto della iscrizione al Master, apposita dichiarazione, di non trovarsi nella condizione di incompatibilità di cui al comma precedente.

L'Amministrazione si riserva, pertanto, di effettuare ogni necessario accertamento o controllo, anche a campione, nonché di adottare ogni azione utile per tutelare i propri interessi avverso dichiarazioni false o mendaci ovvero per qualunque altro profilo di reato dovesse ravvisarsi nei modi e nelle forme previsti dalla Legge.

ART. 8

Non attivazione dei Corsi

L'Amministrazione, nel caso di numero di domande inferiore rispetto al numero dei posti per cui è indetta la selezione e come specificatamente indicati nelle singole schede che, allegate al presente bando ne costituiscono parte integrante, si riserva la facoltà di non avviare le attività del corso.

In tal caso le somme eventualmente corrisposte a titolo di quota di iscrizione al Master verranno restituite entro il termine di 45 giorni.



p.c.c. 29 LUG, 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dotl.ssa Katya NEGRO)

ART. 9
Modalità di pagamento delle quote di iscrizione

Il pagamento delle quote di iscrizione avverrà, per i Master di I e di II livello avverrà secondo le seguenti modalità:

- una prima rata, pari alla metà dell'intero importo della quota di iscrizione, dovrà essere corrisposta entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria all'albo Ufficiale dell'Ateneo (*meno la quota di € 15,00 già versata all'atto della presentazione della domanda di partecipazione*);
- una seconda rata, pari al restante importo della quota di iscrizione, entro il termine di 90 giorni dall'inizio delle attività formative, previa apposita comunicazione da parte della Segreteria amministrativa del Master.

Eventuali pagamenti da effettuarsi secondo una rateizzazione diversa rispetto a quella sopraccitata ovvero in numero di rate superiori a due sono contenute nelle schede allegate al presente bando.

I pagamenti dovranno essere effettuati alle seguenti coordinate bancarie: Banca Monte dei Paschi di Siena – agenzia n. 2 conto corrente, intestato all'Università del Salento, n. 606482 – ABI 01030 – CAB 16002 – CIN R – IBAN IT41R01030160020000606482 27 e dovranno contenere la seguente indicazione: 1[^] / 2[^] rata iscrizione Master in “.....” (indicare la esatta denominazione del Master).

Copia della quietanza di pagamento (1[^] o 2[^] rata) dovrà essere consegnata, all'atto dell'accettazione, alla Segreteria organizzativa del Master.

Il pagamento delle quote di iscrizione avverrà, invece, per i Corsi di Perfezionamento Post Lauream secondo le medesime modalità succitate e le somme dovranno essere effettuate alle coordinate bancarie indicati dai Dipartimenti interessati.

Eventuali rinunce effettuate dopo l'inizio dei corsi non daranno luogo a rimborsi delle quote di iscrizione versate per alcun titolo ragione o causa.

Sono, invece, esonerati dal pagamento delle tasse di iscrizione coloro che, da idonea documentazione, risultino in situazione di handicap, con riconosciuta percentuale di invalidità pari o superiore al 66%.

ART. 10

Responsabile del procedimento, informazioni e disposizioni finali

Responsabile del procedimento amministrativo è, per ciascun Master o Corso di Perfezionamento Post-Lauream, il Segretario Amministrativo del Dipartimento al quale è affidata la gestione amministrativo-contabile del medesimo Master o Corso di Perfezionamento, come indicato, dettagliatamente, nelle schede analitiche allegate al presente bando di ammissione.

Per il Master della Scuola Superiore ISUFI, il Responsabile del procedimento è il Coordinatore Amministrativo come indicato, dettagliatamente, nelle schede analitiche allegate al presente bando di ammissione.

Chi desidera ricevere ulteriori informazioni potrà consultare il sito internet www.unile.it, oppure contattare la segreteria didattica e organizzativa del Master, come indicata nelle allegate schede individuali di ciascun Master.

Ad ogni buon fine è possibile contattare, per gli aspetti connessi con le modalità di presentazione delle domande, l'Ufficio Esami di Stato e Formazione Post Lauream, tel. 0832/293597 (Avv. Pietro Tommaso Filieri) o 0832/293215 (Avv. Andrea Cuna), oppure inviare una mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: p.filieri@ateneo.unile.it oppure andrea.cuna@ateneo.unile.it.

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia al Regolamento di Ateneo in materia di Master e di Corsi di Perfezionamento, approvato con deliberazione del Senato Accademico, n. 174 in data 27/9/2005 e successivamente emanato con D.R. 2395 in data 31/10/2005 e modificato con D.R. n. 2802 del 15/12/2006 dei Master ed alle Leggi e Regolamenti vigenti in materia.

Lecce,

IL RETTORE
(Prof. Ing. Domenico Laforgia)



p.c.c. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dot. ssa Katya NEGRO)

Katya Negro



UNIVERSITÀ DEL SALENTO

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE STUDENTI
Ufficio Esami di Stato e Formazione Post Lauream
Viale Gallipoli 49 - 73100 Lecce

AL MAGNIFICO RETTORE
DELL'UNIVERSITA' DEL SALENTO
SEDE

Il sottoscritto _____, dichiara sotto
la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni
mendaci,

- di essere nato a _____ nazione _____ il _____
- di avere il seguente codice fiscale _____
- di avere cittadinanza _____
- di essere residente in _____ Stato _____
via _____ C.A.P. _____ città _____
prov. _____
- di avere i seguenti recapiti: tel. _____; cellulare: _____ e-mail _____
- di essere in possesso di Laurea in _____ conseguita il _____ presso
l'Università di _____, a.a. _____ con votazione di _____/110;
- di aver discusso la tesi di laurea dal titolo _____
- di aver di aver preso visione di quanto contenuto nel Bando di ammissione in relazione al Master o Corso di
Perfezionamento a cui si intende accedere e di accettarne integralmente il contenuto in ogni sua parte in quanto
espressamente conosciuto;

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare al Master Universitario di I/II livello in _____", presso la
Facoltà di _____ codice n. _____ iniziativa n. _____ allegata al bando di concorso; (Ad. es. se si
intende scegliere il Master di II livello in "Metodi matematici in Finanza ed Assicurazioni" dovrà indicarsi. Facoltà di
ECONOMIA./ iniziativa n. 1)

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- Certificato di laurea** (in carta semplice), con l'indicazione del voto di Laurea, oppure: dichiarazione sostitutiva del
certificato di laurea con l'indicazione della data e del voto di laurea.
**Il cittadino italiano o comunitario laureato all'estero dovrà presentare il certificato del Diploma di Laurea o copia
autenticata dalla rappresentanza diplomatica, tradotto, legalizzato con dichiarazione di valore effettuata dalla
Rappresentanza Diplomatica o Consolare italiana del Paese ove il titolo è stato conseguito, completo di voto di laurea.**
- Ricevuta del versamento di €. 15,00, a titolo di contributo per spese generali connesse con procedura di selezione.**
- Elenco dei titoli.**
- Fotocopia della carta d'identità o del passaporto in corso di validità.**
- Fotocopia del codice fiscale**
- Curriculum vitae et studiorum (possibilmente in formato europeo).**

Il sottoscritto autorizza l'Università degli Studi del Salento, al trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____



P.C.C. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Katya NEGRO)

Informativa ai sensi del Decreto legislativo 196/2003 - I dati personali oggetto della presente dichiarazione saranno trattati dalla
Università del Salento nel rispetto della legge vigente e per l'assolvimento delle funzioni istituzionali dell'Amministrazione
medesima. Il dichiarante, in qualità di interessato all'anzidetto trattamento, può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del DL
196/2003.

1.

**SCHEDA DESCRITTIVA DEL MASTER DI I LIVELLO IN
"METODI MATEMATICI IN FINANZA E ASSICURAZIONI"**

FACOLTA' PROPONENTE	Facoltà di Economia
RIFERIMENTI DELLA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI FACOLTA' DI APPROVAZIONE DELL'INIZIATIVA FORMATIVA	Consiglio di Facoltà del 24.04.2008
OBIETTIVI	<p>Il Master si propone di offrire una formazione nell'ambito proprio delle discipline quantitative con particolare riferimento alla Finanza ed alle Assicurazioni, in particolare si fa riferimento alla laurea specialistica in Finanza e Assicurazioni, al Dottorato di Ricerca in Scienze Economiche e Matematico-Statistiche.</p> <p>Il Master collega i laureati triennali con il settore del mondo del lavoro che fa riferimento alla Finanza ed alle Assicurazioni.</p> <p>Infine, per i suoi contenuti scientifici didattici e formativi, è coerente con gli insegnamenti cui abilitano le seguenti classi di insegnamento secondario: Scienze Matematiche Fisiche e Naturali nella Scuola Media (59/A), Matematica (47/A), Matematica Applicata (48/A), Matematica e Fisica (49/A), Discipline Economico-Aziendali (17/A), Discipline Giuridiche ed Economiche (19/A).</p>
DESTINATARI	Il Master è rivolto a laureati in Economia, Ingegneria, Matematica, Fisica, Scienze dell'Informazione in possesso di laurea triennale, specialistica/magistrale o quadriennale.
NUMERO DI POSTI DISPONIBILI (MINIMO E MASSIMO)	Min 8 Max 40
REQUISITI DI AMMISSIONE (LAUREA RICHIESTA)	Il Master è rivolto a laureati in Economia, Ingegneria, Matematica, Fisica, Scienze dell'Informazione in possesso di laurea triennale, specialistica/magistrale o quadriennale.
CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE	<p>La Commissione procederà alla valutazione delle domande pervenute ed alla formazione delle graduatorie sulla base dei seguenti criteri:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sono titoli valutabili ai fini della selezione: <ul style="list-style-type: none"> - il voto di laurea; - la media dei voti conseguiti negli esami di profitto (tale media sarà considerata su base 110) - la tesi della prima laurea, purché pertinente alle tematiche del Master; il giudizio di pertinenza è dato dal Consiglio del Master ed è insindacabile; - la seconda laurea, se tra quelle previste per l'ammissione al Master. 2. Ai fini della formazione della graduatoria per l'ammissione al Master si terrà conto del seguente punteggio determinato sulla base dei titoli presentati: <ul style="list-style-type: none"> - voto di laurea:.....1 punto per ogni voto maggiore di 95/110, 1 punto per la lode - esami sostenuti:.....1 punto per ogni voto superiore al 25 e 1 punto per ogni lode; - tesi di laurea pertinente.....3 punti;



P.C.C.

29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dot.ssa Katya NEGRO)

	<p>– seconda laurea:.....1 punto per ogni voto maggiore di 105/110, 1 punto per la lode.</p> <p>In caso di parità di punteggio sarà utilizzato il criterio anagrafico secondo cui prevale il più giovane di età.</p>
EVENTUALI BORSE DI STUDIO PREVISTE	Non previste
COSTO	Euro 1.500,00
MODALITA' DI PAGAMENTO (ad es. possibilità di rateizzazione e numero di rate)	N. 2 (due) rate di Euro 750,00 ciascuna
PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' (indicativo)	a.a. 2008-2009
DIRETTORE DEL MASTER	Prof. Donato Scolozzi
STRUTTURA CHE ASSUME LA GESTIONE AMMINISTRATIVO - CONTABILE	DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE E MATEMATICO-STATISTICHE
RECAPITI DELLA STRUTTURA ALLA QUALE RICHIEDERE INFORMAZIONI	DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE E MATEMATICO-STATISTICHE

TABELLA RIPARTIZIONE CFU

I SEMESTRE		
MODULO	CREDITI	Settore Scientifico-disciplinare
Elementi di Matematica Finanziaria	8	SECS-S/06
Metodi Analitici per la Finanza	8	SECS-S/06
Elementi di Statistica	6	SECS-S/01
Statistica per i Mercati Finanziari	6	SECS-S/01

II SEMESTRE		
MODULO	CREDITI	Settore Scientifico-disciplinare
Metodi Attuariali Ramo Vita	4	SECS-S/06
Metodi Attuariali Ramo Danni	4	SECS-S/06
Teoria del Portafoglio	4	SECS-S/06
Teoria dei Derivati	4	SECS-S/06
Tecniche Numeriche per le Applicazioni Finanziarie	4	SECS-S/06
Processi Stocastici per i Mercati Finanziari	4	SECS-S/06

Attività di stage: 100 ore per complessivi 4 CFU.

N.B. Il numero di ore di didattica frontale per ogni CFU assegnato è pari a 6 (sei) ore.



P.C.C.

29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Katya NEGRO)

2.

**SCHEDA DESCRITTIVA DEL MASTER DI II LIVELLO IN
"METODI STATISTICI PER IL MANAGEMENT DELLE PMI E DEGLI ENTI LOCALI"**

FACOLTA' PROPONENTE	Facoltà di Economia
RIFERIMENTI DELLA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI FACOLTA' DI APPROVAZIONE DELL'INIZIATIVA FORMATIVA	Consiglio di Facoltà di Economia – verbale n. 9 del 24/04/2008
OBIETTIVI	Rispondere ad esigenze di perfezionamento scientifico e di alta qualificazione professionale nel campo della Statistica. In particolare, le attività formative si prefiggono lo scopo di formare figure professionali rivolte alla gestione ed all'analisi dell'informazione aziendale e territoriale, mediante l'utilizzo degli strumenti della statistica. Tali figure saranno in grado di assistere, sia le piccole e medie imprese che gli Enti Locali, nella realizzazione di valutazioni statistiche territoriali, al fine di migliorare i processi decisionali.
DESTINATARI	Il Master si rivolge a laureati che intendano acquisire competenze specifiche nelle analisi statistiche di processi aziendali e dei problemi territoriali, nonché conoscenze applicative di specifiche tecniche statistiche, supportate dall'utilizzo di appropriati strumenti statistici.
NUMERO DI POSTI DISPONIBILI (MINIMO E MASSIMO)	Numero minimo: 12 Numero massimo: 35
REQUISITI DI AMMISSIONE (LAUREA RICHIESTA)	Laurea Specialistica, Laurea quadriennale o quinquennale del vecchio ordinamento, Laurea conseguita all'estero, ritenuta equipollente dal Consiglio di Facoltà, sentito il Consiglio del Master.
CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE	<ul style="list-style-type: none"> - voto di laurea (1 punto per ogni voto maggiore a 95/110, 1 punto per la lode); - media dei voti (1 punto per ogni voto superiore a 25 ed un punto per ogni lode); - tesi di laurea, se pertinente (max 3 punti); - seconda laurea (1 punto per ogni voto maggiore a 95/110, 1 punto per la lode); - altri titoli (max 3 punti); - esperienze, se pertinenti (max 3 punti).
EVENTUALI BORSE DI STUDIO PREVISTE	E' prevista la possibilità di usufruire di alcune borse di studio. L'attribuzione delle borse, per la copertura totale o parziale del costo di iscrizione, sarà effettuata sulla base di una graduatoria di merito, stilata seguendo gli stessi criteri stabiliti per la selezione.
COSTO	€ 2.600,00
MODALITA' DI PAGAMENTO	Pagamento del costo da corrispondersi in n. 2 rate, ciascuna dell'importo di € 1300,00 di cui la prima all'atto dell'iscrizione secondo le modalità comunicate dalla Segreteria del Master e l'altra dopo 60 giorni. Su specifica richiesta, possibilità di rateizzazione in n. 4 rate, ciascuna dell'importo di € 650,00 di cui la prima da corrispondere



p.c.c.

29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

	all'atto dell'iscrizione secondo le modalità comunicate dalla Segreteria del Master, e le altre ad intervalli di 60 giorni.
PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' (indicativo)	Inizio: mese di ottobre Fine: mese di giugno.
DIRETTORE DEL MASTER	Prof. Donato Posa, Ordinario di Statistica presso la Facoltà di Economia dell'Università del Salento.
STRUTTURA CHE ASSUME LA GESTIONE AMMINISTRATIVO - CONTABILE	Dipartimento di Scienze Economiche e Matematico-Statistiche dell'Università del Salento
RECAPITI DELLA STRUTTURA ALLA QUALE RICHIEDERE INFORMAZIONI	Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Segreteria del Master presso il Dipartimento di Scienze Economiche e Matematico-Statistiche Tel. 0832/298774, In alternativa, scrivere a s.deiaco@economia.unile.it .

ARTICOLAZIONE DIDATTICA

Il percorso didattico-formativo offerto è articolato come di seguito indicato:

1. **Attività didattica:** 40 CFU per 320 ore di lezione frontale;
2. **Stage formativo:** 12 CFU (60 giorni, per 6 ore al giorno, per un totale di 360 ore);
3. **Laboratori, esercitazioni, ecc.:** 3 CFU;
4. **Partecipazione convegni e seminari:** 2 CFU;
5. **Esame finale (relazione):** 3 CFU.

In particolare, l'attività didattica si articola secondo i seguenti moduli:

Settore	Modulo	CFU	Ore
SECS-S01	Tecniche di campionamento e di rilevazione statistica	9	72
SECS-S01	Tecniche statistiche a supporto delle decisioni	9	72
SECS-S01	Software per le applicazioni statistiche	8	64
SECS-S01	Tecniche di misurazione della <i>customer satisfaction</i> e per il controllo statistico della qualità	8	64
SECS-S06	Metodi matematici per le applicazioni economiche	6	48
		40	320



p.c.c. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Katya NEGRO)

Katya

**SCHEDA DESCRITTIVA DEL MASTER DI II LIVELLO IN
"MANAGEMENT E GOVERNANCE DEL TERRITORIO – MGMT"**

FACOLTA' PROPONENTE	Facoltà di Economia
RIFERIMENTI DELLA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI FACOLTA' DI APPROVAZIONE DELL'INIZIATIVA FORMATIVA	Il Master è stato approvato con Delibera del Consiglio di Facoltà del 24/04/2008 (verbale n. 9).
OBIETTIVI	Gli obiettivi formativi e le finalità di MMGT sono: sviluppare abilità operative e manageriali nella Direzione di una PA locale che vuole "governare con il territorio". Il passaggio dalla "buona amministrazione" al "buon governo" è un passaggio "evolutivo" e "progressivo" che implica profondi cambiamenti nel modo di fare programmazione strategica, nel modo di realizzare gli obiettivi e nel modo di verificare i risultati raggiunti. MMGT si propone, pertanto, di fornire conoscenze "aggiuntive", "nuove" ed "innovative", che consentano agli enti territoriali e locali di realizzare un nuovo approccio di tipo sistemico nel governo del territorio.
DESTINATARI	MMGT è rivolto a funzionari, dirigenti pubblici e giovani laureati con differenti background di esperienza professionale, interesse e motivazioni specifiche verso il settore pubblico.
NUMERO DI POSTI DISPONIBILI (MINIMO E MASSIMO)	Il numero dei posti a disposizione è minimo 20, massimo 40.
REQUISITI DI AMMISSIONE (LAUREA RICHIESTA)	Sono ammessi a presentare domanda esclusivamente soggetti in possesso di titolo di laurea del Vecchio Ordinamento (ante D.M. 509/99), ovvero di Laurea specialistica conseguita ai sensi dei DD.MM. n. 509/99 e n. 270/04, in qualsiasi disciplina.
CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE	La selezione dei candidati avviene ad opera della Commissione del Master secondo i seguenti criteri: <ul style="list-style-type: none"> • il voto di laurea (5 punti per ogni voto superiore al 100 e 2 punti per la lode); • altre lauree (5 punti per ciascuna laurea); • altri master o corsi post-laurea (punti 2 per ogni corso); • pubblicazioni (punti 2 per ogni pubblicazione); • attività svolta nelle Pubbliche Amministrazioni (punti 5). In caso di parità di punteggio sarà utilizzato il criterio anagrafico secondo cui prevale il più giovane di età.
EVENTUALI BORSE DI STUDIO PREVISTE	2 borse di studio, pari al 50% della quota di iscrizione
COSTO	La quota di iscrizione è pari a € 3.000,00
MODALITA' DI PAGAMENTO	Il pagamento dovrà avvenire secondo le seguenti modalità: <ol style="list-style-type: none"> 1. una prima rata, pari alla metà dell'intero importo della quota di iscrizione (€1500), dovrà essere corrisposta entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria all'albo Ufficiale dell'Ateneo;



p.c.c. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

	2. una seconda rata, pari al restante importo della quota di iscrizione (€1500), entro il termine di 90 giorni dall'inizio delle attività formative, previa apposita comunicazione da parte della Segreteria amministrativa del Master.
PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'	Il Master ha una durata pari ad 1 anno
DIRETTORE DEL MASTER	Prof. Fabio Michele Amatucci <i>Professore associato di Economia Aziendale, Università del Salento</i> <i>Docente SDA Bocconi</i> <i>Responsabile Area Strategie e strumenti di finanziamento, CER GAS, Università Commerciale "L. Bocconi"</i>
STRUTTURA CHE ASSUME LA GESTIONE AMMINISTRATIVO CONTABILE	Dipartimento di Studi Aziendali, Giuridici ed Ambientali
RECAPITI DELLA STRUTTURA ALLA QUALE RICHIEDERE INFORMAZIONI	Facoltà di Economia, Complesso ECOTEKNE Via per Monteroni 73100 LECCE. Segr.: Tel. 0832.298828-827-748-873 Fax 0832.298748-828

ARTICOLAZIONE DIDATTICA

La tabella dei crediti formativi è articolata come di seguito indicato:

1. Attività didattica: 32 CFU per 28 ore di lezione frontale;
2. Attività didattica: 16 CFU per 120 ore di lezione e-learning;
3. Project work: 12 CFU per un totale di 300 ore.

L'attività didattica si articola secondo i seguenti moduli, ciascuno dei quali attribuisce un numero di CFU differente, in relazione alle ore di didattica erogata in modalità frontale ed e-learning:

MODULO I - *Gli obiettivi, i contenuti, la metodologia utilizzata. Livellamento delle competenze dell'aula*

- Formazione e apprendimento
- La comunicazione interpersonale
- Il gruppo di lavoro e il lavoro di gruppo
- Gli approcci al governo dell'azienda pubblica ed i modelli che lo influenzano
- Le caratteristiche della gestione delle Amministrazioni pubbliche



P.C.C. 29 LUG, 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Katya NEGRO)

Katya Negro

CFU assegnati: 6

MODULO II - *Analisi del contesto territoriale e delle variabili in gioco e valorizzazione del sistema di governo territoriale*

- Analisi del contesto
- Le relazioni tra i diversi livelli di governo e le caratteristiche del Management Pubblico
- Lettura e conoscenza del territorio
- Analisi del funzionamento socio economico. Definizione delle variabili socio economiche rilevanti; rilevazione e analisi dei fattori di competitività.

CFU assegnati: 5

MODULO III - Identificazione e valutazione degli interessi interagenti, dei bisogni da soddisfare, dei benefici e del valore pubblico da generare

- Definizione delle politiche pubbliche
- Bilancio del valore pubblico generato/distrutto
- Identificazione dei benefici ed effetti auspicabili
- La valutazione delle politiche pubbliche: analisi costi-benefici; valutazione dell'impatto sociale; valutazione della finanziabilità delle politiche pubbliche.

CFU assegnati: 5

MODULO IV - La gestione della governance territoriale

- Modelli organizzativi di governance
- L'assetto organizzativo quale strumento per il raggiungimento di determinati obiettivi
- La gestione per obiettivi
- La leadership diffusa. Il ciclo della leadership e le caratteristiche del leader
- Identificazione e qualificazione di attori sociali o stakeholder
- Programmazione ed integrazione del partenariato, integrazione organizzativa e sociale in una logica di rete: fabbisogno e strumenti

CFU assegnati: 5

MODULO V - Definizione di strategie di sviluppo territoriale (strategie di II livello)

- Leve delle strategie di secondo livello
- Il Marketing strategico e la definizione della strategia di sviluppo del territorio
- Pianificazione strategica e territoriale
- Marketing territoriale e gli strumenti adottati

CFU assegnati: 5

MODULO VI - Partnership e finanziamento dello sviluppo locale e territoriale

- La partnership pubblico privato nella gestione dei servizi pubblici
- La finanza innovativa per il finanziamento delle attività pubbliche
- Il project finance per lo sviluppo locale
- La finanziabilità dei programmi e dei progetti
- I fondi comunitari per il periodo 2007 - 2013

CFU assegnati: 9

MODULO VII - Valutazione degli effetti e dell'azione di governo (programmazione e controllo nelle amministrazioni pubbliche)

- Sistemi di monitoraggio, controllo e valutazione delle attività esternalizzate e delle partnership pubblico-privato
- Verifica del grado di auto-governo
- Diffusione della valutazione
- Gestione di sistemi di valutazione partecipata dell'azione di governo



P.C.C.

29 LUG, 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

CFU assegnati: 10

MODULO VIII - *Sussidiarietà ed empowerment dei cittadini*

- Sistemi di e-government
- Implementazione dei sistemi informativi
- E-democracy
- Comunicazione sociale

CFU assegnati: 4



p.c.c. 29 LUG, 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

u.

SCHEMA DESCRITTIVA DEL MASTER DI II LIVELLO IN
 "SISTEMI DI CONTROLLO, AUDITING E CONTROLLO"

FACOLTA' PROPONENTE	Economia
RIFERIMENTI DELLA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI FACOLTA' DI APPROVAZIONE DELL'INIZIATIVA FORMATIVA	Delibera del Consiglio della Facoltà di Economia del 24 Aprile 2008
OBIETTIVI	Il corso si propone di rispondere ad esigenze di perfezionamento scientifico, approfondimento culturale e di aggiornamento e qualificazione professionale nel campo di gestione, dell'auditing dei processi aziendali pubbliche con le collegate aziende private e pubbliche certificata.
DESTINATARI	Il Master è rivolto a laureati in qualunque disciplina e in possesso di laurea sia triennale che specialistica o magistrale.
NUMERO DI POSTI DISPONIBILI (MINIMO E MASSIMO)	Minimo 20 Massimo 30
REQUISITI DI AMMISSIONE (LAUREA RICHIESTA)	Laurea in qualsiasi disciplina
CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE	La Commissione procederà alla valutazione delle domande pervenute ed alla formazione delle graduatorie sulla base dei seguenti criteri: <ul style="list-style-type: none"> - voto di laurea: max 25 punti; - altra laurea: max 15 punti; - Master e Corsi di perfezionamento e specializzazione: max 15 punti; - Dottorati di ricerca: 10 punti; - Pubblicazioni: 5 punti; - Abilitazione professionale: max 15 punti; - Attività di lavoro dipendente ed autonomo prestato in materie attinenti il Master: max 15 punti.
EVENTUALI BORSE DI STUDIO PREVISTE	
COSTO	3.000,00
MODALITA' DI PAGAMENTO	Possibile rateizzazione in 2 rate
PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'	Marzo 2009 - novembre 2009
DIRETTORE DEL MASTER	Prof. Nicola Di Cagno
STRUTTURA CHE ASSUME LA GESTIONE AMMINISTRATIVO - CONTABILE	Dipartimento di Studi Aziendali, Giuridici ed Ambientali
RECAPITI DELLA STRUTTURA ALLA QUALE RICHIEDERE INFORMAZIONI	Dipartimento di Studi Aziendali, Giuridici ed Ambientali Dott.ssa Anna Maria Casilli Tel. 0832/298828 e-mail: a.casilli @ ateneo.unile.it



D.P.C.C. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
 (Dott.ssa Katya NEGRO)

Katya Negro

ARTICOLAZIONE DIDATTICA

SETTORE	MATERIA	CFU
SECS P/07 ECONOMIA AZIENDALE (tot. CFU = 16)	Economia aziendale	8
	Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche	8
SECS - P/8 ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (tot CFU = 14)	Economia e gestione delle imprese	8
	Marketing	6
SECS P/11 ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (tot CFU = 14)	Economia degli intermediari finanziari	8
	Finanziamenti di aziende (settore P/02)	6
TIROCINIO (Tot. CFU=10)		10
PROVA FINALE (Tot. CFU = 6)		6
Totale		60



p.c.c. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dot.ssa Katya NEGRO)

Katya

5.

**SCHEDA DESCRITTIVA DEL CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN
"TECNICHE STATISTICHE DI ANALISI, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO"**

FACOLTA' PROPONENTE	Facoltà di Economia
RIFERIMENTI DELLA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI FACOLTA' DI APPROVAZIONE DELL'INIZIATIVA FORMATIVA	Delibera del Consiglio della Facoltà di Economia del 24 Aprile 2008
OBIETTIVI	Rispondere ad esigenze di perfezionamento scientifico, approfondimento culturale, aggiornamento e qualificazione professionale nel campo della statistica. La necessità di migliorare i processi decisionali, a tutti i livelli (pubblici e privati), presuppone la capacità di gestire al meglio l'informazione disponibile. Il corso si prefigge il compito di fornire gli strumenti metodo-logici, analitici ed applicativi, utili sia per coordinare ed assistere i processi aziendali, che per gestire l'informazione economica territoriale, nelle fasi di analisi ed elaborazione dei dati, nonché di programmazione e controllo.
DESTINATARI	Laureati che intendano acquisire competenze specifiche nella progettazione e realizzazione di indagini statistiche, nelle procedure per l'analisi e l'elaborazione dei dati e nel controllo statistico.
NUMERO DI POSTI DISPONIBILI (MINIMO E MASSIMO)	Numero minimo: 12 Numero massimo: 35
REQUISITI DI AMMISSIONE (LAUREA RICHIESTA)	Laurea triennale o diploma di laurea quadriennale o quinquennale del vecchio ordinamento o laurea specialistica in qualunque disciplina
CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE	<ul style="list-style-type: none"> - voto di laurea (1 punto per ogni voto maggiore di 95/100, 1 punto per la lode) - media dei voti (1 punto per ogni voto superiore a 25 ed un punto per ogni lode) - tesi di laurea, se pertinente (max 3 punti) - seconda laurea (1 punto per ogni voto maggiore di 95/100, 1 punto per la lode) - altri titoli (max 3 punti) - esperienze, se pertinenti (max 3 punti).
EVENTUALI BORSE DI STUDIO PREVISTE	E' prevista la possibilità di usufruire di alcune borse di studio. L'attribuzione delle borse, per la copertura totale o parziale del costo di iscrizione, sarà effettuata sulla base di una graduatoria di merito, stilata seguendo gli stessi criteri stabiliti per la selezione.
COSTO	€ 1.950,00
MODALITA' DI PAGAMENTO	Pagamento del costo in n. 2 rate, ciascuna dell'importo di € 975,00 di cui la prima all'atto dell'iscrizione secondo le modalità comunicate dalla Segreteria del Master e l'altra dopo 30 giorni. Solo su richiesta, possibilità di rateizzazione in n. 3 rate, ciascuna dell'importo di € 650,00 di cui la prima all'atto dell'iscrizione secondo le modalità comunicate dalla Segreteria del Corso e le altre ad intervalli di 30 giorni



D.C.C.

29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' (indicativo)	Inizio: mese di ottobre Fine: mese di giugno.
DIRETTORE DEL CORSO	Prof. Donato Posa, Ordinario di Statistica presso la Facoltà di Economia dell'Università del Salento.
STRUTTURA CHE ASSUME LA GESTIONE AMMINISTRATIVO - CONTABILE	Dipartimento di Scienze Economiche e Matematico-Statistiche dell'Università del Salento
RECAPITI DELLA STRUTTURA ALLA QUALE RICHIEDERE INFORMAZIONI	Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Segreteria del Corso presso il Dipartimento di Scienze Economiche e Matematico-Statistiche Tel. 0832/298774, In alternativa, scrivere a s.deiaco@economia.unile.it .

ARTICOLAZIONE DIDATTICA

Il percorso didattico-formativo è articolato come di seguito riportato:

1. **Attività didattica:** 30 CFU per 240 ore di lezione frontale;
2. **Stage formativo:** 6 CFU (25 giorni, per 6 ore al giorno, per un totale di 150 ore);
3. **Laboratori, esercitazioni, ecc.:** 1 CFU;
4. **Esame finale** (relazione): 3 CFU.

In particolare, l'attività didattica si articola secondo i seguenti moduli:

Settore	Modulo	CFU	Ore
SECS-S01	Metodologie per l'analisi dei dati	6	48
SECS-S01	Disegni di campionamento	6	48
SECS-S01	Tecniche statistiche a supporto della programmazione	6	48
SECS-S01	Controllo statistico e gestione della qualità	6	48
SECS-S06	Metodi quantitativi per le scelte finanziarie	6	48
		30	240



p.c.c.

29 LUG, 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

Katya

**SCHEDA DESCRITTIVA DEL MASTER DI II LIVELLO IN
"GESTIONE DELLE RISORSE AMBIENTALI. ACQUA, SUOLO, RIFIUTI ED ENERGIA".**

FACOLTA' PROPONENTE	Facoltà di Giurisprudenza
RIFERIMENTI DELLA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI FACOLTA' DI APPROVAZIONE DELL'INIZIATIVA FORMATIVA	Delibera del Consiglio della Facoltà di Giurisprudenza del 29 Aprile 2008
CLASSE DEL CORSO O DEI CORSI DI LAUREA/LAUREA SPECIALISTICA AFFINI	Corso di Laurea Specialistica in Giurisprudenza (Classe 22/S) Corso di Laurea Specialistica in Scienze Economico-Aziendali (Classe 84/S) Corso di Laurea Specialistica in Sociologia (Classe 89/S)
OBIETTIVI	Il Master si prefigge l'obiettivo di formare operatori del settore dotati della adeguata professionalità in grado di orientare ed innovare la gestione delle risorse ambientali, attraverso un percorso di approfondimento non solo degli strumenti normativi ed economici, ma soprattutto delle tecniche che sottendono alle logiche, alle metodologie e agli strumenti volti alla difesa e alla conservazione del bene "ambiente".
DESTINATARI	Il Master si rivolge a coloro che sono in possesso di una laurea quadriennale secondo vecchio ordinamento o specialistica secondo nuovo ordinamento in qualsiasi disciplina.
NUMERO DI POSTI DISPONIBILI (MINIMO E MASSIMO)	Numero minimo partecipanti: 20 Numero massimo partecipanti: 30
REQUISITI DI AMMISSIONE (LAUREA RICHIESTA)	Laurea quadriennale (vecchio ordinamento) o laurea specialistica (nuovo ordinamento) in qualsiasi disciplina.
CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE	Selezione per titoli. La Commissione procederà alla valutazione delle domande pervenute ed alla formazione delle graduatorie sulla base dei seguenti criteri: <ul style="list-style-type: none"> - il voto di laurea (10 pp. per ogni voto superiore al 100 e 1pt. per la lode); - altre lauree (5 pp. per ciascuna laurea); - altri master o corsi post-laurea (pp. 2); - pubblicazioni (pp.2).
EVENTUALI BORSE DI STUDIO PREVISTE	Potrebbero essere 5 non essendosi ancora perfezionata la procedura di finanziamento con l'ente Provincia di Lecce.
COSTO	Il contributo di iscrizione è fissato in € 3.000
MODALITA' DI PAGAMENTO	Il contributo è da versarsi in due rate, di cui la prima, pari ad € 1.500, all'atto della iscrizione e la seconda, di pari importo della prima, entro il termine di 90 giorni.
PERIODO DI SVOLGIMENTO	Novembre 2008- Giugno 2009



p.c.c. 29 LUG, 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRÓ)

Katya

ATTIVITA'	
DIRETTORE DEL MASTER	Prof.ssa Gabriella De Giorgi
STRUTTURA CHE ASSUMA LA GESTIONE AMMINISTRATIVO-CONTABILE	Dipartimento di Studi Giuridici
RECAPITI DELLA STRUTTURA ALLA QUALE RICHIEDERE INFORMAZIONI	Via Li Tufi, Monteroni (LE) 0832 298467

ARTICOLAZIONE DIDATTICA

Parte I **NORMATIVA NAZIONALE, COMUNITARIA ED INTERNAZIONALE IN MATERIA DI AMBIENTE = CFU 15**

PARTE II **DIFESA DEL SUOLO E DESERTIFICAZIONE = CFU 5**

PARTE III **TUTELA DELLE ACQUE, DALL'INQUINAMENTO E GESTIONE DELLE RIASORSE IDRICHE = CFU 8**

PARTE IV **I RIFIUTI = CFU 10**

PARTE V **L'ENERGIA = CFU 2**

STAGE = CFU 14

PROJECT WORK = CFU 6

Il Master propone un percorso formativo che consente al partecipante di maturare capacità tecnico-operative al fine di acquisire gli strumenti logici, giuridici ed operativi per svolgere funzioni attive nella risoluzione delle problematiche ambientali.

PARTI	MODULI	Didattica frontale	Studio individuale	Attività seminari	CFU
NORMATIVA NAZIONALE, COMUNITARIA ED INTERNAZIONALE IN MATERIA DI AMBIENTE <i>Insegnamenti di base</i>	Ambiente e Costituzione	8			15
	La normativa nazionale, in particolare il Codice dell'Ambiente (d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152)	16		4	
	Il diritto europeo dell'ambiente	8		2	
	Il diritto internazionale dell'ambiente	8		2	
	L'informazione ambientale	6		2	
	L'assetto delle competenze. Le associazioni ambientaliste	6			
	Le certificazioni ambientali	6			
	La valutazione ambientale strategica (VAS) in sede statale, regionale e provinciale	20		2	
	La valutazione di impatto ambientale (VIA) in sede statale, regionale o provinciale	20		2	
	L'IPPC (autorizzazione ambientale integrata)	5		2	
	Elementi di contabilità ambientale	10			



p.c.c. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya ...)

Katya ...

	Bilancio ambientale	5			
	Tutela risarcitoria per i danni all'ambiente	10			2
	<i>Verifica Intermedia</i>		200		2
	Totale ore	128	200		20
DIFESA DEL SUOLO E DESERTIFICAZIONE					5
<i>Insegnamenti caratterizzanti</i>	Norme e competenze	10			
	Attività conoscitiva, di pianificazione, di programmazione e attuazione	22			4
	I distretti idrografici e gli strumenti di intervento	20			
	▪ <i>Verifica Intermedia</i>		80		
	Totale ore	52	80		4
TUTELA DELLE ACQUE DALL'INQUINAMENTO E GESTIONE DELLE RISORSE IDRICHE					8
<i>Insegnamenti caratterizzanti</i>	La specifica destinazione delle acque e gli obiettivi di qualità	20			4
	Tutela qualitativa della risorsa acqua e risparmio idrico	8			4
	Tutela quantitativa della risorsa acqua e disciplina degli scarichi	16			
	Piani di gestione e di tutela delle acque	10			
	Servizio idrico integrato	16			
	Autorità d'ambito territoriale ottimale	10			
	Gli standards di qualità ambientale nella politica delle acque	10			2
	Usi produttivi delle risorse idriche	6			
	▪ <i>Verifica Intermedia</i>		120		
	Totale ore	96	120		10
I RIFIUTI					10
<i>Insegnamenti caratterizzanti</i>	L'elenco dei rifiuti	10			
	La gestione dei rifiuti	20			4
	Servizio di gestione integrata dei rifiuti	20			2
	Gestione di particolari categorie di rifiuti	5			
	La bonifica dei siti contaminati	10			2
	Terre e rocce da cavo; semplificazione delle procedure amministrative relative alle terre e rocce da cavo	5			2
	Rifiuti liquidi e scarico nelle acque	8			



p.c.c. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NERI)

Katya Neri

	Il registro delle imprese autorizzate alla gestione rifiuti	8		2	
	Il regime delle autorizzazioni	8			
	Procedure semplificate	6			
	▪ <i>Verifica Intermedia</i>		150		
	Totale ore	100	150	20	
L'ENERGIA <i>Insegnamenti caratterizzanti</i>					2
	Le autorizzazioni all'installazione di impianti di produzione dell'energia	8		2	
	La tutela ambientale e la produzione di energia	8		2	
	L'efficienza energetica	4			
	Rifiuti e produzione di energia	4			
	▪ <i>Verifica Intermedia</i>		30		
	Totale ore	24	30	4	
STAGE	350 ore				14
PROJECT WORK			150		6
TOTALE ORE E CREDITI		400	700	50	60



P.C.C. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Kapa NEGRU)

Kapa

17.

**MASTER DI II LIVELLO IN
"MANAGEMENT SANITARIO"**

FACOLTA' PROPONENTE	Facoltà di Giurisprudenza
RIFERIMENTI DELLA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI FACOLTA' DI APPROVAZIONE DELL'INIZIATIVA FORMATIVA	Delibera del Consiglio della Facoltà di Giurisprudenza del 29 Aprile 2008
NUMERO DI POSTI DISPONIBILI	Minimo 20 posti Massimo 30 posti
REQUISITI DI AMMISSIONE	Laurea quadriennale secondo vecchio ordinamento o specialistica secondo nuovo ordinamento.
COSTO	€ 3.000,00
MODALITA' DI PAGAMENTO	Versamento in due rate, di cui la prima, pari ad € 1.500, all'atto della iscrizione e la seconda, di pari importo della prima, entro il termine di 90 giorni.
CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE	Selezione per titoli. La Commissione procederà alla valutazione delle domande pervenute ed alla formazione delle graduatorie sulla base dei seguenti criteri: <ul style="list-style-type: none"> - voto di laurea (10 pp. per ogni voto superiore a 100/110 e 1 pt. per la lode); - altre lauree (5 pp. per ciascuna laurea ulteriore); - Master o Corsi post-laurea (pp. 2); - Pubblicazioni (pp. 2);
PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'	Novembre 2008 /novembre 2009
DIRETTORE DEL MASTER	Prof. Ernesto Sticchi Damiani
RECAPITI DELLA STRUTTURA ALLA QUALE RICHIEDERE INFORMAZIONI	Tel/Fax 0832.298504

ARTICOLAZIONE DIDATTICA

PARTI	MODULI	Didattica frontale	Studio individuale	Attività seminariali	CFU
EVOLUZIONE ISTITUZIONALE E PROFILI ECONOMICO-AZIENDALI DELLE AZIENDE SANITARIE <i>Insegnamenti di base</i>	Il Servizio Sanitario Nazionale ed il ruolo dello Stato e delle Regioni	8			4
	Elementi di Diritto Sanitario	16			
	Processi evolutivi ed assetti aziendali	8			
	Il distretto socio-sanitario ed i modelli regionali di distretto			8	
	▪ <i>Verifica Intermedia</i>		60		
	Totale ore	32	60	8	
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SANITARI <i>Insegnamenti</i>	Progettazione e modelli organizzativi sanitari e socio-sanitari				10



P.C.C. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya Nocerri)

Katya Nocerri

<i>caratterizzanti</i>	Il modello dipartimentale			4	
	L'integrazione del governo clinico con il governo economico			4	
	La gestione strategica dei servizi sanitari	16			
	La gestione per processi e la creazione di valore in sanità: il percorso del paziente	8			
	Il <i>Business Process Reingeneering</i> in sanità	8		4	
	Le politiche di acquisizione di beni e servizi: l' <i>e-procurement</i>	16			
	Il marketing dei servizi sanitari	16			
	I processi di esternalizzazione dei servizi sanitari: le fondazioni sanitarie	16			
	La <i>physicians governance</i> : valori ed etica nel servizio sanitario	8			
	• <i>Verifica Intermedia</i>		134		
	Totale ore	104	134	12	
IL QUALITY MANAGEMENT NELLE AZIENDE SANITARIE					5
<i>Insegnamenti caratterizzanti</i>	I sistemi di qualità nelle aziende sanitarie	16			
	La qualità dell'assistenza nel distretto socio-sanitario			4	
	Gli strumenti per comunicare la qualità	16			
	Il controllo di qualità: dagli indicatori di performance al <i>benchmarking</i>	16			
	• <i>Verifica Intermedia</i>		73		
Totale ore	48	73	4		
GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE					5
<i>Insegnamenti caratterizzanti</i>	La dirigenza nelle aziende sanitarie: la disciplina del rapporto di lavoro, ruoli e nuove responsabilità	16			
	Il <i>change management</i>			8	
	La gestione strategica delle risorse umane	16			
	Il sistema di valutazione dei dirigenti e del personale	16			
	• <i>Verifica Intermedia</i>		69		
Totale ore	48	69	8		
IL SISTEMA DI FINANZIAMENTO					4
<i>Insegnamenti caratterizzanti</i>	I meccanismi di finanziamento della sanità	16			
	I sistemi innovativi di finanziamento: il <i>project financing</i>	16			
	• <i>Verifica Intermedia</i>		68		
Totale ore	32	68	0		
PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DELLE AZIENDE SANITARIE					12
<i>Insegnamenti caratterizzanti</i>	La programmazione aziendale in sanità: dalla strategia all'azione				



P.C.C. 2^o 11/6. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott. ssa Maria Rita ...)

Karla A

	Il bilancio delle aziende sanitarie	20		4	
	Il <i>cost management</i> nelle aziende sanitarie	20			
	Il controllo di gestione	20			
	Il budget del distretto socio-sanitario			4	
	Il controllo strategico e gli strumenti di valutazione dei risultati: la <i>balanced scorecard</i>	20			
	Il <i>risk management</i> in sanità	20		4	
	Elementi di gestione del rischio nel distretto socio-sanitario			4	
	La revisione interna nelle aziende sanitarie	20			
	▪ <i>Verifica Intermedia</i>		148		
	Totale ore	136	148	16	
STAGE	350 ore				14
PROJECT WORK			150		6
TOTALE ORE E CREDITI		400	702	48	60



p.c.c. 23 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

Katya Negro

8.

SCHEMA DESCRITTIVA DEL MASTER DI II LIVELLO IN

“DIRITTO DEGLI ENTI NON PROFIT PER LA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE E LO SVILUPPO DEL TERRITORIO”

FACOLTÀ PROPONENTE	Facoltà di Giurisprudenza
RIFERIMENTI DELLA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI FACOLTÀ DI APPROVAZIONE DELL'INIZIATIVA FORMATIVA	Verbale del Consiglio di Facoltà del 29/04/2008
OBIETTIVI	Il Master vuole offrire una formazione di livello manageriale finalizzata alla gestione, direzione e coordinamento delle imprese sociali (aziende <i>non profit</i> , associazioni, cooperative, cooperative sociali, fondazioni di origine bancaria, ONG, etc.), che costituiscono un nuovo motore del progresso economico e sociale, con particolare riguardo allo sviluppo del territorio ed alla cooperazione internazionale. Con l'attività applicativa prevista si intende trasmettere agli iscritti non soltanto conoscenze teoriche, ma itinerari operativi che ne sviluppino l'autonomia gestionale e le capacità progettuali necessarie per ricoprire incarichi di tipo dirigenziale. L'obiettivo è di formare professionisti capaci di governare in modo integrato l'utilità pubblica, l'economicità, la qualità dei servizi erogati ed il senso del sociale.
DESTINATARI	Destinatari del Master, che si propone di garantire una rassegna completa degli aspetti giuridico-formali e delle competenze materiali relativi al sistema del <i>non profit</i> nel suo complesso, sono soprattutto: <ul style="list-style-type: none"> - giovani laureati che intendano acquisire competenze di livello manageriale nell'ambito delle organizzazioni senza scopo di lucro; - professionisti che vogliano proporsi come consulenti delle P.A. nei rapporti con gli enti <i>non profit</i>; - dipendenti e dirigenti delle P.A. che abbiano necessità di approfondire le proprie competenze sulla materia.
NUMERO DI POSTI DISPONIBILI (MINIMO E MASSIMO)	minimo 25, massimo 60
REQUISITI DI AMMISSIONE (LAUREA RICHIESTA)	Il Master è rivolto a laureati in qualsiasi disciplina in possesso di laurea quadriennale o specialistica/magistrale.
CRITERI E MODALITÀ DI SELEZIONE	La Commissione selezionatrice procederà alla valutazione delle domande pervenute ed alla formazione della graduatoria sulla base dei seguenti criteri: Voto di laurea: 1 punto per ogni voto superiore a 100/100 2 punti per la lode Altri corsi di perfezionamento di durata annuale o superiore: fino a 5 punti Altri corsi di perfezionamento di durata inferiore: 1 punto



P.C.C. 29/11/08, 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott. ssa K. ...)
Kosta

	per ogni trimestre Altra laurea triennale: 3 punti Altra laurea quadriennale o specialistica: 5 punti Abilitazioni: fino a 3 punti Pubblicazioni: fino a 3 punti A parità di punteggio sarà valutato il voto di laurea.
EVENTUALI BORSE DI STUDIO PREVISTE (in caso affermativo indicare il numero e l'importo)	Il Consiglio del Master può autorizzare, d'ufficio o su impulso degli stessi iscritti, la stipulazione di convenzioni con soggetti pubblici e privati al fine di acquisire collaborazioni utili alla migliore organizzazione dei fini formativi che il corso si propone, come ad esempio stages e borse di studio , erogazione di finanziamenti e di servizi reali per lo svolgimento del Master.
COSTO	euro 2.950,00 (duemilanovecentocinquanta/00)
MODALITÀ DI PAGAMENTO (ad es. possibilità di rateizzazione e numero di rate)	Secondo le modalità comunicate al momento dell'iscrizione.
PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ (indicativo)	Febbraio - Dicembre 2009
DIRETTORE DEL MASTER	Prof. Vincenzo Tondi della Mura
STRUTTURA CHE ASSUME LA GESTIONE AMMINISTRATIVO CONTABILE	Dipartimento di Studi Giuridici
RECAPITI DELLA STRUTTURA ALLA QUALE RICHIEDERE INFORMAZIONI	Dipartimento di Studi Giuridici, dott. Pasquale Luigi Di Viggiano, tel.: 0832298453, e-mail: masternonprofit@ateneo.unile.it

ARTICOLAZIONE DIDATTICA

La tabella dei crediti formativi è articolata come di seguito indicato:

1. Attività didattica: 36 CFU per 300 ore di lezione frontale
2. *Stage* formativo: 10 CFU (50 giorni, per cinque ore al giorno, per un totale di 250 ore)
3. Attività applicativa: 8 CFU
4. Partecipazione convegni e seminari: 1 CFU
5. Esame finale: 5 CFU

L'attività didattica si articola secondo i seguenti moduli:

Modulo I

Quadro generale

TEMATICA	NUMERO DI ORE	NUMERO DI CFU
Overture: il capitale umano		
Formazioni sociali e tutela dei diritti		
	8	1

Modulo II

Welfare state e non profit

TEMATICA	NUMERO DI ORE	NUMERO DI CFU
Welfare State: i fallimenti dello Stato per il welfare		
Dal welfare state alla welfare society		



P.C.C. 29 IUG, 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Prof.ssa Maria ...)

Kate

Z

L'emergere del terzo settore nel welfare		
Le possibili formule per il welfare mix		
I punti di forza e di debolezza per il welfare mix		
	10	1

Modulo III
Sussidiarietà e non profit

TEMATICA	NUMERO DI ORE	NUMERO DI CFU
Collegamenti tra sussidiarietà orizzontale e verticale		
La disciplina costituzionale della sussidiarietà orizzontale		
Sussidiarietà orizzontale e servizi alla persona		
Diritto di scelta e personalizzazione della prestazione sociale		
Il ripensamento della Amministrazione pubblica		
Gli strumenti dell'Amministrazione digitale		
Le misure di sicurezza dei dati personali		
	24	3

Modulo IV
Riforma costituzionale e non profit

TEMATICA	NUMERO DI ORE	NUMERO DI CFU
Nuovo art. 117 Cost.		
La determinaz. dei livelli essenziali delle prestazioni		
La giurisprudenza costituzionale sui diritti sociali		
	16	2

Modulo V
Gli strumenti di collaborazione tra amministrazioni pubbliche e non profit

TEMATICA	NUMERO DI ORE	NUMERO DI CFU
La disciplina civilistica		
La disciplina pubblicistica		
La disciplina tributaria		
L'impresa sociale		
La specificità degli enti ecclesiastici		
Le diverse figure di enti no profit		
	36	4

Modulo VI
La molteplicità delle figure soggettive



p.c.c. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

Katya

TEMATICA	NUMERO DI ORE	NUMERO DI CFU
Competenze degli enti locali		
Esperienza territoriale nel Comune di Lecce		
Programmazione e regolazione		
Assunzione e forme di gestione dei servizi pubblici locali		
Modelli di convenzionamento tra P.A. e non profit		
Affidamento di servizi Concorrenza: a) profilo interno b) profilo comunitario		
I criteri di finanziamento al non profit. Profili giuridici.		
	36	4

Modulo VII
Profili penalistici

TEMATICA	NUMERO DI ORE	NUMERO DI CFU
Il problema della qualificazione pubblicistica		
La corruzione nel non profit		
I reati di abuso nella gestione		
	8	1

Modulo VIII
Profili lavoristici

TEMATICA	NUMERO DI ORE	NUMERO DI CFU
"Lavori" nel terzo settore		
Le deroghe alla disciplina del lavoro subordinato		
Il lavoro di cooperanti e volontari nelle ONG		
Il lavoro gratuito		
Il lavoro dei religiosi		
Rapporto di lavoro e rapporto associativo		
Aspetti gestionali		
	16	2

Modulo IX
Le fondazioni

TEMATICA	NUMERO DI ORE	NUMERO DI CFU
Le fondazioni		
Le modifiche all'assetto istituzionale delle fondazioni		



p.c.c. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Katya NEGRO)

Katya

Le fondazioni bancarie		
Le fondazioni per la gestione di beni culturali		
Le fondazioni universitarie		
	16	2

Modulo X

Contenuti e presupposti della cooperazione internazionale

TEMATICA	NUMERO DI ORE	NUMERO DI CFU
Storia della cooperazione		
Attori della cooperazione: le ONG		
I finanziamenti italiani alla cooperazione		
L'Europa e le linee di bilancio per i Paesi in via di sviluppo		
I contesti antropologico-culturali, religiosi, geografici ed economici		
	18	2

Modulo XI

Identificazione e formulazione di un progetto di sviluppo

TEMATICA	NUMERO DI ORE	NUMERO DI CFU
"Sviluppo" come servizio: trasformazione o autotrasformazione?		
Il ciclo del progetto, attori, problemi, obiettivi e strategie		
La logica d'intervento: obiettivi generali e specifici, risultati, attività.		
La verifica del progetto: indicatori e fonti, ipotesi ed analisi del rischio, risorse e costi.		
	24	3

Modulo XII

Non profit e welfare regionale

TEMATICA	NUMERO DI ORE	NUMERO DI CFU
Il ruolo delle regioni nella tutela dei diritti sociali.		
Assistenza e servizi sociali		
Il ruolo del terzo settore nel sistema integrato di servizi sociali in Puglia.		
Disciplina legislativa e regolamentare.		
Gestione dei Servizi Pubblici Locali ed appartenenza alla comunità locale.		
Il ruolo del terzo settore in Puglia		
	24	3

Modulo XIII

Non profit e sanità



p.c.c. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

Katya

TEMATICA	NUMERO DI ORE	NUMERO DI CFU
Modelli di programmazione e organizzazioni non lucrative in sanità		
Linee evolutive dell'integrazione tra servizi socio-sanitari		
Assistenza domiciliare		
R.S.A		
	16	2

Modulo XIV

Il bilancio e il controllo delle aziende non profit

TEMATICA	NUMERO DI ORE	NUMERO DI CFU
Elementi di Economia aziendale		
Elementi di Statistica		
Elementi di Economia no profit		
La responsabilità sociale delle imprese		
Il controllo sugli enti no profit		
Fund-raising nei confronti delle fondazioni d'impresa grant-making		
Fund-raising e le partnership profit-non profit		
Misurazione della performance economica delle onp		
	32	4

Modulo XV

Le dinamiche finanziarie delle aziende non profit

TEMATICA	NUMERO DI ORE	NUMERO DI CFU
Gli elementi di gestione finanziaria per le aziende non profit.		
Il prospetto patrimoniale		
Il prospetto reddituale		
Il rendiconto finanziario		
	16	2



p.c.c. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Katya NEGRO)

Katya

9.

**CORSO DI ALTA FORMAZIONE IN
"MANAGEMENT SANITARIO"**

OBIETTIVI	Il Corso di Alta Formazione in Management Sanitario si propone di formare manager in grado di orientare ed innovare le gestione delle aziende sanitarie e delle strutture socio-sanitarie, fornendo approfondimenti in merito alle logiche, alle metodologie e agli strumenti di direzione e governo aziendale.
DESTINATARI	Il Corso è indirizzato ad amministratori e funzionari pubblici in possesso della laurea o della laurea magistrale, nonché a professionisti e neolaureati.
NUMERO DI POSTI DISPONIBILI	Minimo 25 posti – Massimo 50 posti
REQUISITI DI AMMISSIONE	Laurea quadriennale secondo vecchio ordinamento o triennale e specialistica secondo nuovo ordinamento.
COSTO	€ 2.000,00
MODALITÀ DI PAGAMENTO	Il contributo di iscrizione è da versarsi in due rate, di cui la prima, pari ad € 1.000, all'atto della iscrizione e la seconda, di pari importo della prima, entro il termine di 90 giorni.
	Selezione per titoli. La Commissione procederà alla valutazione delle domande pervenute ed alla formazione delle graduatorie sulla base dei seguenti criteri: <ul style="list-style-type: none"> - il voto di laurea (10 pp. per ogni voto superiore a 100/110 e 1 pp. per la lode); - l'abilitazione all'esercizio dell'attività professionale (pp. 3); - altri master o Corsi post-laurea (pp. 2); - esperienze lavorative nel settore pubblico (pp. 2);
PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ	Novembre 2008 /novembre 2009
DIRETTORE DEL MASTER	Prof. Francesco Natale.
RECAPITI DELLA STRUTTURA ALLA QUALE RICHIEDERE INFORMAZIONI	Tel/Fax 0832.298504.

ARTICOLAZIONE DIDATTICA

PARTI	MODULI	Didattica frontale	Studio individuale	Attività seminari	CFU
EVOLUZIONE ISTITUZIONALE E PROFILI ECONOMICO-AZIENDALI DELLE AZIENDE SANITARIE <i>Insegnamenti di base</i>	Il Servizio Sanitario Nazionale ed il ruolo dello Stato e delle Regioni	8			2
	Elementi di Diritto Sanitario	8			
	Processi evolutivi ed assetti aziendali	8			
	Il distretto socio-sanitario ed i			8	



p.c.c. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dot.ssa Katya NEGRO)

Katya

	modelli regionali di distretto				
	▪ <i>Verifica Intermedia</i>		18		
	Totale ore	24	18	8	
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SANITARI					5
<i>Insegnamenti caratterizzanti</i>	Progettazione e modelli organizzativi sanitari e socio-sanitari	8			
	Il modello dipartimentale			4	
	L'integrazione del governo clinico con il governo economico			4	
	La gestione strategica dei servizi sanitari	8			
	La gestione per processi e la creazione di valore in sanità: il percorso del paziente	8			
	Il <i>Business Process Reengineering</i> in sanità			4	
	Le politiche di acquisizione di beni e servizi: <i>e-procurement</i>	8			
	Il marketing dei servizi sanitari	8			
	I processi di esternalizzazione dei servizi sanitari: le fondazioni sanitarie	8			
	La <i>physicians governance</i> : valori ed etica nel servizio sanitario	8			
	▪ <i>Verifica Intermedia</i>		57		
	Totale ore	56	57	12	
IL QUALITY MANAGEMENT NELLE AZIENDE SANITARIE					2
<i>Insegnamenti caratterizzanti</i>	I sistemi di qualità nelle aziende sanitarie	8			
	La qualità dell'assistenza nel distretto socio-sanitario			4	
	Gli strumenti per comunicare la qualità	8			
	Il controllo di qualità: dagli indicatori di performance al <i>benchmarking</i>	8			
	▪ <i>Verifica Intermedia</i>		22		
	Totale ore	24	22	4	
GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE					2
<i>Insegnamenti caratterizzanti</i>	La dirigenza nelle aziende sanitarie: la disciplina del rapporto di lavoro, ruoli e nuove responsabilità	8			
	Il <i>change management</i>			4	
	La gestione strategica delle risorse umane	8			
	Il sistema di valutazione dei dirigenti e del personale	8			
	▪ <i>Verifica Intermedia</i>		22		
	Totale ore	24	22	4	
IL SISTEMA DI FINANZIAMENTO					1
<i>Insegnamenti caratterizzanti</i>	I meccanismi di finanziamento della sanità	8			
	I sistemi innovativi di finanziamento: il <i>project financing</i>	8			



D.C.C. 29 LUG, 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

Katya Negro

	▪ <i>Verifica Intermedia</i>		9		
	Totale ore	16	9	-	
PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DELLE AZIENDE SANITARIE					5
<i>Insegnamenti caratterizzanti</i>	La programmazione aziendale in sanità: dalla strategia all'azione	8			
	Il bilancio delle aziende sanitarie	8		4	
	Il <i>cost management</i> nelle aziende sanitarie	8			
	Il controllo di gestione	8			
	Il budget del distretto socio-sanitario			4	
	Il controllo strategico e gli strumenti di valutazione dei risultati: la <i>balanced scorecard</i>	8			
	Il <i>risk management</i> in sanità	8			
	Elementi di gestione del rischio nel distretto socio-sanitario			4	
	La revisione interna nelle aziende sanitarie	8			
	▪ <i>Verifica Intermedia</i>		57		
	Totale ore	56	57	12	
PROJECT WORK			75		3
TOTALE ORE E CREDITI		200	260	40	20



P.C.C. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dot.ssa Katya NEGRO)

**SCHEDA DESCRITTIVA DEL MASTER DI PRIMO LIVELLO IN
"CRIMINOLOGIA CLINICA E PSICOPATOLOGIA FORENSE"**

FACOLTÀ PROPONENTE	Facoltà di Scienze della Formazione
RIFERIMENTI DELLA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI FACOLTÀ DI APPROVAZIONE DELL'INIZIATIVA FORMATIVA	verbale n. 16 del Consiglio della Facoltà di Scienze della Formazione, in data 15/04/07
CLASSE DEL CORSO O DEI CORSI DI LAUREA/LAUREA SPECIALISTICA AFFINI	Cl.18 – Scienze dell'educazione e formazione cl. 2 – Scienze dei servizi giuridici cl.6 – Scienze del servizio sociale cl.31 – Scienze giuridiche cl.34 – Scienze e tecniche psicologiche cl. 36 – Scienze sociologiche cl.89/S – Specialistica Sociologia cl.SNT/2 Professioni sanitarie e della riabilitazione cl.SNT/4 Professioni sanitarie della prevenzione
OBIETTIVI: DESCRIZIONE SINTETICA	Il Master offre un percorso formativo per l'acquisizione di competenze nel settore della prevenzione e del trattamento dei comportamenti a rischio e devianti e della riabilitazione psico-sociale al fine di qualificare la professionalità nel mondo del lavoro presso istituzioni pubbliche ed organizzazioni del privato sociale nonché nell'ambito giudiziario (perizie e consulenze d'ufficio e di parte) e penitenziario.
DESTINATARI	Laureati di qualsiasi disciplina, anche in possesso di laurea triennale.
NUMERO DI POSTI DISPONIBILI	30 Minimo 70 Massimo
REQUISITI DI AMMISSIONE (LAUREA RICHIESTA)	Laurea vecchio ordinamento o triennale
CRITERI E MODALITÀ DI SELEZIONE	Per la definizione della graduatoria saranno utilizzati i seguenti titoli (espressi in settantesimi): Titolo di laurea: fino a punti 25 (0,50 per ogni voto superiore a 66 – con lode punti 25); Seconda laurea: fino a 5 punti; titolo di dottorato di ricerca: fino a punti 10 (se ritenuto pertinente all'indirizzo); Titoli scientifici: fino a punti 10 (punti 1 per ogni titolo ritenuto pertinente all'indirizzo); TITOLI SPECIFICI Tesi di laurea, attinenti all'indirizzo del Master, punti 2; ALTRI TITOLI Diploma di specializzazione post laurea, se conseguito, punti 5; Diploma di Master di perfezionamento, se attinente, fino a



P.C.C.

29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

	punti 3; Titoli di servizio, punti 1 per ogni anno, fino ad un massimo di 10 punti.
BORSE DI STUDIO	Non previste
COSTO	Il costo individuale per la partecipazione al Master è di € 2.000,00.
MODALITÀ DI PAGAMENTO	Due rate secondo le modalità previste nel bando di concorso
PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ	Annuale
DIRETTORE DEL MASTER	Prof. Oronzo Greco
STRUTTURA CHE ASSUMA LA GESTIONE AMMIN. -CONTABILE	Dipartimento di Scienze Pedagogiche Psicologiche e Didattiche
RECAPITI DELLA STRUTTURA ALLA QUALE RICHIEDERE INFORMAZIONI	Tel. 0832294724, 0832294722, 0832294744 Fax.0832305819 e-mail forem@ateneo.unile.it

ARTICOLAZIONE DIDATTICA

Il Master prevede **lezioni** nei seguenti insegnamenti:

Psicologia sociale, Diritto penale, Diritto Processuale Penale, Sociologia generale, Psichiatria, Criminologia generale, Pedagogia Sociale, Medicina Legale, Psicopatologia forense, Riabilitazione psicosociale, Trattamento penitenziario del minore, Trattamento penitenziario dell'adulto, Formazione degli adulti, L'esecuzione penale esterna.

Il Master prevede **seminari** sui seguenti temi:

Aspetti criminologici e medico-legali delle Tossicodipendenze, Il minore autore di reato, Il malato di mente autore di reato e Lo studio del "caso" in criminologia.

Il Master prevede attività formativa di **laboratorio** nei seguenti settori:

La perizia in criminologia, Balistica forense ed Emogenetica forense.

Sono, inoltre, previsti **stages** per esperienze guidate presso gli Uffici Giudiziari, i servizi penitenziari, per minorenni e per adulti, di riabilitazione psico-sociale, nonché presso laboratori di criminalistica e di tossicologia forense.



p.c.c.

29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Doc.ssa Katya NERO)

11.

SCHEDA DESCRITTIVA DEL MASTER DI I LIVELLO IN

“Animazione Musicale e Musicoterapia”

FACOLTA' PROPONENTE	Facoltà di Scienze della Formazione
RIFERIMENTI DELLA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI FACOLTA' DI APPROVAZIONE DELL'INIZIATIVA FORMATIVA	verbale n. 16 del Consiglio della Facoltà di Scienze della Formazione, in data 15/04/07
OBIETTIVI	<p>Il Master di primo livello in “Animazione Musicale e Musicoterapia” si propone di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fornire una formazione negli ambiti dell'animazione musicale e della musicoterapia agli operatori sociali, agli educatori, agli operatori della salute mentale, sia in chiave preventiva, che rieducativi che riabilitativa. • Sviluppare capacità di progettazione dialogica e di promozione dei diversi contesti sociali. • Offrire una formazione in musicoterapia in cui siano centrali l'esplorazione rigorosa, sul piano sia scientifico che metodologico delle potenzialità e delle specificità della comunicazione non verbale, la capacità di distinguere e utilizzare le dinamiche psicologiche attivate nella relazione terapeutica e d'aiuto.
DESTINATARI	Il Master si rivolge principalmente a laureati, diplomati ISEF, diplomati del Conservatorio di Musica o dell'Accademia delle Belle Arti, operatori di istituzioni e associazioni, educatori professionali, assistenti sociali, esperti della formazione e responsabili di associazioni, di enti, di agenzie di servizio e di centri di accoglienza, docenti e dirigenti scolastici, liberi professionisti che operano in ambito sociale.
NUMERO DI POSTI DISPONIBILI (MINIMO E MASSIMO)	Minimo 15 - Massimo 40
REQUISITI DI AMMISSIONE (LAUREA RICHIESTA)	<p>Tutti coloro che siano in possesso in discipline pedagogiche, sociologiche, psicologiche (Area 18 - Classe delle lauree in scienze dell'educazione e della formazione, SNT/2 - Classe delle lauree in professioni sanitarie della riabilitazione, Area 6 - Classe delle lauree in scienze del servizio sociale, Area 34 - Classe delle lauree in scienze e tecniche psicologiche.</p> <p>Il Master può essere frequentato anche da diplomati all'Accademia delle Belle Arti, al Conservatorio, all'ISEF. Possono accedere altresì tutti i laureati in discipline differenti da quelle sopra indicate, purché presentino un curriculum formativo e professionale adeguato e documentato. L'adeguatezza del curriculum è insindacabilmente stabilita da apposita Commissione Esaminatrice.</p>
CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE	1. L'ammissione è a numero chiuso e avviene secondo una



D.P.C.C. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

Katya Negro

graduatoria basata sulla valutazione dei titoli che accertino il possesso di crediti formativi e professionali. Il numero dei posti complessivamente disponibili è stabilito dal bando.

2. Il 10% dei posti è riservato al personale tecnico-amministrativo dell'Università del Salento.

3. La commissione può prescrivere, qualora lo ritenga opportuno, la frequenza dei moduli formativi (in tutto o in parte) denominati "corsi zero", pensati per l'allineamento delle competenze.

Requisiti indispensabili per l'ammissione sono il possesso di una delle Lauree specificate come titoli di ammissibilità al punto precedente.

4. Nel caso in cui il numero degli aspiranti allievi fosse superiore alla disponibilità dei posti previsti, verrà effettuata una selezione sulla base dei titoli presentati nella domanda di ammissione.

La selezione per l'ammissione avverrà in base ai titoli. Verranno assegnati:

- Per laurea appartenente alle classi di discipline pedagogiche, sociologiche, psicologiche fino a un massimo di *punti 5* in base alla votazione:

Punti 1 da 103 a 104; 2 da 105 a 106; 3 da 107 a 108; 4 da 109 a 110; 5 per 110 con lode;

- Per il diploma ISEF, per il diploma di Conservatorio e per il diploma di Accademia delle Belle Arti, se espressi su base differente rispetto a 110, al voto conseguito, ricalcolato su base 110, la Commissione assegnerà i punteggi di cui sopra (Punti 1 da 103 a 104; 2 da 105 a 106; 3 da 107 a 108; 4 da 109 a 110; 5 per 110 con lode);

- Lauree non appartenenti alle classi di discipline pedagogiche, psicologiche e didattiche vengono prese in considerazione solo se accompagnate da adeguato curriculum formativo e professionale. Il giudizio di adeguatezza è espresso insindacabilmente dalla Commissione Esaminatrice. Ove essa si esprima favorevolmente, assegnerà un punteggio al curriculum. La Commissione a tale scopo disporrà di una gamma di punti da 1 a 5.

- Per la tesi di laurea su temi attinenti agli insegnamenti del Master fino a *punti 6*;

- Per ulteriori titoli di studio (seconda laurea, diploma di Conservatorio, diploma ISEF, diploma di accademia, corsi di specializzazione, dottorato di ricerca) fino a *punti 4*;

- Documentata esperienza in attività attinenti agli



P.C.C.

29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dot.ssa Katya NEGRO)

	<p>insegnamenti del Master, progetti formativi per soggiorni presso altre Università, studi e tirocini attinenti agli insegnamenti del Master (non saranno prese in considerazione le esperienze di tirocinio svolte nell'ambito dei corsi di studio), punti 1 per ciascun periodo non inferiore a mesi sei con un massimo di <i>punti 5</i>;</p> <p>- pubblicazioni pertinenti le tematiche oggetto del Master: fino ad un massimo di <i>punti 5</i>.</p> <p><i>Per un massimo complessivo di punti 25.</i></p> <p>5. La Commissione esaminatrice si riserva, eventualmente, di accertare il possesso dei requisiti attraverso una prova attitudinale e/o un colloquio.</p> <p>6. A parità di punteggio complessivo, la graduatoria verrà determinata sulla base dell'età dei candidati, dal più giovane al più anziano (art. 2, comma 9, L. 16/06/1998 n. 191).</p>
EVENTUALI BORSE DI STUDIO PREVISTE	Nessuna interna all'Ateneo
COSTO	1.750,00 euro per singolo studente
MODALITA' DI PAGAMENTO	Rateizzazione. 500,00 euro all'atto dell'iscrizione, 650,00 euro a trenta giorni dall'inizio dei corsi, 600,00 Euro a sessanta giorni dall'inizio dei corsi
PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' (INDICATIVO)	a.a. 2008-2009 Ottobre - Giugno
DIRETTORE DEL MASTER	Prof. Salvatore Colazzo
STRUTTURA CHE ASSUME LA GESTIONE AMMINISTRATIVO - CONTABILE	Dipartimento di Scienze Pedagogiche Psicologiche e Didattiche
RECAPITI DELLA STRUTTURA ALLA QUALE RICHIEDERE INFORMAZIONI	Via Stampacchia, 43-46 - 73100 Lecce Tel. 0832 - 294722 Fax. 0832 - 294723 e-mail: g.marselli@ateneo.unile.it a.fasano@ateneo.unile.it

ARTICOLAZIONE DIDATTICA

a) Attività formative di base e attività formative laboratoriali	40 Cfu
b) Attività formative integrative (seminari, incontri con testimonial)	4 Cfu
c) Altre esperienze formative (tirocinio/stage, partecipazione a seminari e convegni)	12Cfu
d) Verifiche e valutazioni conclusive	4 Cfu

MATERIE DI INSEGNAMENTO

È previsto un momento formativo previo, per allineare le competenze, a cui accedono tutti quegli allievi per i



P.C.C. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NERRO)

Katya Nerro

quali, a seguito dell'esame del curriculum degli studi e lavorativo, il Consiglio del Master ne ravveda la necessità.

Tale momento formativo è costituito da "Corsi zero". Si tratta di 8 corsi di 15 ore cadauno differenziati a seconda dell'indirizzo.

Gli insegnamenti sono raggruppati in aree, così come meglio evidenziato dal paragrafo che segue.

DESCRIZIONE DETTAGLIATA DELLE AREE E ATTIVITÀ DI VALUTAZIONE:

L'organizzazione didattica del Master è articolata in Moduli. La docenza di ciascun modulo sarà affidata a docenti ed esperti in ciascun settore, nominati dal Consiglio del Master.

Area "Corsi Zero"

Il Consiglio del Master determinerà a quali dei corsi appresso indicati ogni allievo dovrà partecipare.

"Corsi zero" attivabili:

- Per l'indirizzo Animazione Musicale (fino ad un massimo di 60 ore)

Analisi delle prassi di intervento dell'Animatore Musicale	15 ore	M-Ped/04
Ermeneutica musicale	15 h	M-Fil/01
Relazione educativa	15 h	M-Ped/01
Progettazione e valutazione di intervento in contesti formativi non formali ed informali	15 h	M-Ped/04

- Per l'indirizzo Musicoterapia (fino ad un massimo di 60 ore)

Analisi delle prassi di intervento del Musicoterapeuta	15 ore	M-Psi/06
Etica e deontologia della comunicazione	15 h	M-Psi/08
Relazione d'aiuto	15 h	M-Ped/03
Organizzazione dei Servizi Territoriali	15 h	SPS/10

Moduli formativi comuni ai due indirizzi (n. 30 ore, pari a 8 Cfu. 1 Cfu = 25 ore di impegno complessivo, di queste 5 ore di aula)

- Area medica e medico-psichiatrica (2 Cfu)

Denominazione materia	CFU	Ore d'aula	Settore Disciplinare
Elementi di anatomofisiologia del sistema nervoso centrale e periferico	1 Cfu	5	MED/39



p.c.c.

29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

Teorie dell'apprendimento nelle neuroscienze	1 Cfu	5	MED/25
--	-------	---	--------

- Area psicologia (2 Cfu)

Psicologia generale	2 Cfu	5	M-PSI/01
Psicologia della comunicazione non verbale	1 Cfu	5	M-PSI/05

- Area pedagogica (2 Cfu)

Pedagogia dello sviluppo sociale ed individuale	2 Cfu	5	M-Ped/01
Pedagogia delle differenze individuali	1 Cfu	5	M-Ped/03

Moduli caratterizzanti l'indirizzo Animazione Musicale (n. 12 Cfu)

- Area medica e medico-psichiatrica (1 Cfu)

Neurofisiologia, con specifici riferimenti all'infanzia	1 Cfu	20	BIO/09
---	-------	----	--------

- Area psicologia (3 Cfu)

Psicologia dell'età evolutiva	2 Cfu	12	M-PSI/04
Psicologia delle emozioni	1 Cfu	10	M-PSI/01

- Area pedagogica (8 Cfu)

Metodologia del gioco e dell'animazione	4 Cfu	20	M-Ped/03
Pedagogia dell'età evolutiva	2 Cfu	15	M-Ped/04
Pedagogia degli adulti	2 Cfu	15	M-Ped/03

Moduli caratterizzanti l'indirizzo Musicoterapia (12 Cfu)

- Area medica e medico-psichiatrica (2 Cfu)

Neurologia e riabilitazione neurologica	2 Cfu	10	MED/39
---	-------	----	--------

- Area psicologia (6 Cfu)

Psicologia	2 Cfu	10	M-PSI/01
------------	-------	----	----------



p.c.c. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dot. ssa Katya NEGRO)

Katya

Modelli dell'intervento musicoterapico	2 Cfu	10	M-PSI/07
Teoria e metodo dei setting di intervento d'aiuto	2Cfu	10	M-PSI/07

- Area pedagogica (4 Cfu)

Pedagogia speciale	2 Cfu	10	M-Ped/03
Pedagogia della musica	2 Cfu	10	M-Ped/03

- Laboratori (n. 100 ore di didattica frontale, per un impegno totale calcolato in n. di CFU pari a 20 ed un impegno totale calcolato in ore pari a 750)

Gli allievi si iscriveranno ad almeno 2 fra quelli riportati nella tabella di seguito)

- Per l'indirizzo Animazione Musicale

<i>Denominazione Laboratorio</i>	<i>N. ore ed'aula/ Cfu</i>
Animazione Musicale e Teatro d'Animazione	50 ore / 10 Cfu
Giochi tradizionali	50 ore / 10 Cfu
Role play	50 ore / 10 Cfu
Tecniche 'attive'	50 ore / 10 Cfu
Animazione multimediale	50 ore / 10 Cfu
Giochi di comunicazione	50 ore / 10 Cfu

- Per l'indirizzo Musicoterapia

<i>Denominazione Laboratorio</i>	<i>N. ore / Cfu</i>
Esecuzioni musicali di gruppo	50 ore / 10 Cfu
Ascolto attivo	50 ore / 10 Cfu
Tecniche musicoterapiche	50 ore / 10 Cfu
Analisi musicale	50 ore / 10 Cfu
Studio delle dinamiche di gruppo	50 ore / 10 Cfu
Comunicazione non verbale	50 ore / 10 Cfu

Attività formative integrative (seminari, incontri con testimonial): 4 Cfu, ovvero 80 ore

Altre attività: tirocinio/stage, project work (per un totale di 12 Cfu, ovvero 350 ore)

Project work (n. 80)
Tirocinio (n. 120 ore)

Alle verifiche e valutazioni conclusive vengono riservati 4 Cfu.



P.C.C. 29 LUG, 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dot. ssa Katya NEGRO)

Katya R

12.

**SCHEDA DESCRITTIVA MASTER DI SECONDO LIVELLO IN
"EPISTEMOLOGIA E DIDATTICA"**

FACOLTÀ PROPONENTE	Facoltà di Scienze della Formazione
RIFERIMENTI DELLA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI FACOLTÀ DI APPROVAZIONE DELL'INIZIATIVA FORMATIVA	verbale n. 16 del Consiglio della Facoltà di Scienze della Formazione, in data 15/04/07
OBIETTIVI: DESCRIZIONE SINTETICA	Formare un docente in grado di progettare e organizzare la didattica dei saperi
DESTINATARI	Laureati (quadriennali) o laurea specialistica.
NUMERO DI POSTI DISPONIBILI	35 Minimo 60 Massimo
REQUISITI DI AMMISSIONE (LAUREA RICHIESTA)	Laurea quadriennale (vecchio ordinamento) o specialistica
CRITERI E MODALITÀ DI SELEZIONE	Selezione per titoli. - Titolo di laurea fino a 25 punti (pp. 0,50 per ogni voto superiore a 66, con lode p. 25); - seconda laurea, se conseguita, punti 5; - Abilitazione all'insegnamento fino a punti 5 (p. 1 per ogni abilitazione, se conseguita); - Titolo di dottorato di ricerca fino a punti 10 (p. 2 per ogni anno di iscrizione, se ritenuto specifico e conseguito p. 10); - Titoli scientifici fino a punti 5 (p.1 per ogni titolo ritenuto pertinente all'indirizzo); TITOLI SPECIFICI - Tesi di laurea, attinente all'indirizzo del Master punti 2; ALTRI TITOLI - Diploma di specializzazione post laurea, se conseguito, p. 5; - Diploma di Master e/o Corso di perfezionamento, se attinente, fino a punti 3; - Conoscenza lingue straniere, fino a punti 3 (p. 1 per ogni lingua attestata da esame universitario o diploma privato di livello internazionale); - Certificazione della conoscenza dell'uso del PC p. 2.
BORSE DI STUDIO	Non previste
COSTO	Il costo individuale per la partecipazione al Master è di € 1.200,00.
MODALITÀ DI PAGAMENTO	2 rate da € 600,00.
PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ	Annuale – a.a. 2008/09 – da Ottobre a Giugno
DIRETTORE DEL MASTER	Prof. Luigino Binanti
STRUTTURA CHE ASSUMA LA GESTIONE AMMIN. -CONTABILE	Dipartimento di Scienze Pedagogiche Psicologiche e Didattiche
RECAPITI DELLA STRUTTURA ALLA QUALE RICHIEDERE INFORMAZIONI	Via Stampacchia, 43-46 – 731200 Lecce



p.c.c. 29 LUG, 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Katya NEGRO)

ARTICOLAZIONE DIDATTICA

1^ Area: Psico-pedagogica (120 ore/16 CFU), con i seguenti moduli d'insegnamento:

<i>Psicopedagogia</i>	30 ore	4 CFU
<i>Psicologia dell'apprendimento scolastico</i>	30 ore	4 CFU
<i>Metodologia dello studio e della ricerca</i>	30 ore	4 CFU
<i>Pedagogia della scuola</i>	30 ore	4 CFU

2^ Area: Didattica (150 ore/20 CFU), con i seguenti moduli d'insegnamento:

<i>Teoria della valutazione didattica</i>	30 ore	4 CFU
<i>Logica e metodologia didattica</i>	30 ore	4 CFU
<i>Elementi di progettazione e comunicazione didattica</i>	30 ore	4 CFU
<i>Laboratori didattici</i>	30 ore	4 CFU
<i>Teorie e metodi della formazione</i>	30 ore	4 CFU

3^ Area: Epistemologica (90 ore/12 CFU), con i seguenti moduli d'insegnamento:

<i>Filosofia dell'educazione</i>	30 ore	4 CFU
<i>Filosofia della scienza</i>	30 ore	4 CFU
<i>Metodologia delle scienze sociali</i>	30 ore	4 CFU

4^ Area: Organizzativa (90 ore/12 CFU), con i seguenti moduli d'insegnamento:

<i>Organizzazione e politica scolastica</i>	30 ore	4 CFU
<i>Organizzazione e gestione delle risorse umane</i>	30 ore	4 CFU
<i>Organizzazione delle istituzioni scolastiche</i>	30 ore	4 CFU

Le attività di Laboratorio e/o Tirocinio (per complessive 120 ore) comprendono iniziative ed esperienze di progettazione, programmazione e valutazione didattica, oltre alla costruzione di vere e proprie unità didattiche ed alla loro simulazione, in relazione ai nuovi obiettivi della Scuola secondaria Superiore previsti dalla "Riforma Moratti" (Pecup), ed alla produzione di materiale di supporto, anche con l'eventuale ricorso alle tecniche di *e-learning*.



p.c.c.

29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

13.

SCHEDA DESCRITTIVA DEL MASTER DI I LIVELLO IN

"Data Manager in oncologia: esperto nella progettazione e gestione di uno studio clinico"

FACOLTA' PROPONENTE	
RIFERIMENTI DELLA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI FACOLTA' DI APPROVAZIONE DELL'INIZIATIVA FORMATIVA	I° attivazione D.P. n. 58 19.4.2007
OBIETTIVI	Il Master vuole fornire le competenze teoriche e pratiche a coloro che intendano occuparsi di sperimentazioni cliniche, dalla progettazione alla gestione degli studi, creando così la figura professionale del data manager/coordinatore di sperimentazioni cliniche, una figura professionale che coordina la sperimentazione clinica all'interno di una struttura assistenziale sia pubblica sia privata, facilitando il lavoro delle varie figure coinvolte nella sperimentazione (sperimentatore, amministrazione, comitato etico).
DESTINATARI	Il corso si rivolge a cittadini comunitari ed extracomunitari con regolare permesso di soggiorno in Italia, in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: Lauree del vecchio ordinamento e/o laurea triennali in Biotecnologie, Scienze Biologiche, Scienze e Tecnologie Farmaceutiche, Laurea nella classe delle lauree in professioni sanitarie tecniche, Scienze e tecnologie chimiche, Scienze matematiche, Scienze Statistiche; lauree magistrali in Biologia, Biotecnologie, Farmacia e Farmacia Industriale, Scienze e tecnologie chimiche, Scienze matematiche, Scienze Statistiche, Informatica o titoli equipollenti.
NUMERO DI POSTI DISPONIBILI (MINIMO E MASSIMO)	Minimo 12; Massimo 25
REQUISITI DI AMMISSIONE (LAUREA RICHIESTA)	Lauree del vecchio ordinamento e/o laurea triennali in Biotecnologie, Scienze Biologiche, Scienze e Tecnologie Farmaceutiche, Laurea nella classe delle lauree in professioni sanitarie tecniche, Scienze e tecnologie chimiche, Scienze matematiche, Scienze Statistiche; lauree magistrali in Biologia, Biotecnologie, Farmacia e Farmacia Industriale, Scienze e tecnologie chimiche, Scienze matematiche, Scienze Statistiche o titoli equipollenti.
CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE	Le domande saranno esaminate da una Commissione di valutazione, nominata dal Consiglio del Master nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia. La Commissione si riunirà preliminarmente per definire i criteri di valutazione, verificare l'ammissibilità delle domande mediante analisi formale della documentazione allegata in modo da verificarne la congruenza con i requisiti di ammissione e valutare i predetti titoli. I candidati saranno valutati rispetto al: 1. <i>Curriculum vitae et studiorum</i> , esperienze pregresse e



p.c.c.

29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

	titoli documentati (max 70 punti); 2. Livello di conoscenza delle lingue straniere, programmi informatici ed internet (max 30 punti). Al termine della valutazione sarà stilata la graduatoria finale e di merito e saranno ammessi al corso i candidati che avranno conseguito un punteggio complessivo di almeno 60 punti. La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito web dell'Università degli Studi del Salento (www.unile.it)		
EVENTUALI BORSE DI STUDIO PREVISTE			
COSTO	2.700,00 Euro		
MODALITA' DI PAGAMENTO (ad es. possibilità di rateizzazione e numero di rate)	Due rate		
PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' (indicativo)	Gennaio- Novembre		
DIRETTORE DEL MASTER	Luciana Dini		
STRUTTURA CHE ASSUME LA GESTIONE AMMINISTRATIVO - CONTABILE	Di.S.Te.B.A.		
RECAPITI DELLA STRUTTURA ALLA QUALE RICHIEDERE INFORMAZIONI	Didattica.Disteba@unile.it Tel. E Fax. 0832 298937		
ARTICOLAZIONE DIDATTICA			
Area tematica	Modulo	Ore in aula/ CFU	Ore di esercitazione/ CFU
Concetti cardini in Biologia cellulare, tissutale ed oncologica CFU 6	Biologia cellulare: cellula normale e cellula trasformata a confronto. Reazioni tissutali. Necrosi e apoptosi. Biologia dei tumori	36 CFU 6	
Oncologia medica CFU 6	Oncologia medica I: concetti generali, farmaci antitumorali, terapia di supporto; radioterapia Oncologia medica II: neoplasie della mammella, polmone, colon, genito-urinarie, organi genitali femminili, leucemie, linfomi e mielomi	36 CFU 6	
Medicina interna CFU 3	Concetti fondamentali di medicina interna	18 CFU 3	
Tecnologie di diagnostica avanzata e metodologie della ricerca clinica	Diagnostica per immagini	18 CFU 2	
	Anatomia, Istologia e Citologia patologica	18 CFU 2	12 CFU 1



p.c.c. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dot.ssa Katya NEGRO)

CFU 14 + 2	Proteomica Clinica Biologia molecolare e genetica	24 CFU 4	
	Biologia applicata e colture cellulari	12 CFU 2	
	Biostatistica	12 CFU 1	12 CFU 1
	Analisi chimico cliniche e microbiologiche	12 CFU 2	
	Metodologie della ricerca clinica	6 CFU 1	
Normativa vigente e applicazione delle GCP CFU 3	GCP, normativa vigente e OSsC Enti regolatori e procedure autorizzative	6 CFU 1	
	Farmacovigilanza Il comitato etico ed il consenso informato	6 CFU 1	
	Audit ed ispezioni	6 CFU 1	
Protocollo di studio CFU 2	Linee guida per la stesura Aspetti critici del protocollo	12	
	Lettura critica di un protocollo di ricerca	CFU 2	
La raccolta dei dati CFU 7 + 2	Raccolta dei dati I: Epidemiologia: studi sperimentali, studi di frequenza, associazione ed impatto	12	12
	Raccolta dei dati II: dalla cartella clinica al database	CFU 2	CFU 1
	Costruzione e validazione del data base	12 CFU 2	
	Il monitoraggio Il Centro coordinatore	6 CFU 1	
	Elementi di informatica (competenze trasversali) Elementi di comunicazione (competenze trasversali) Il data manager: l'organizzazione dell'ufficio sperimentazioni cliniche Data manager: strategie di reclutamento Il farmacista: gestione del farmaco sperimentale Biologo e clinico: integrazione dei ruoli nella ricerca clinica	12 CFU 2	12 CFU 1
	Totale ore	258	48
	Totale CFU	41	4



P.C.C. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

Katya Negro

16.

**SCHEDA DESCRITTIVA DEL MASTER DI I LIVELLO IN
"MEDIAZIONE LINGUISTICA INTERCULTURALE IN MATERIA DI IMMIGRAZIONE E
ASILO"**

FACOLTA' PROPONENTE	LINGUE E LETTERATURE STRANIERE (con CIR-ONLUS)
RIFERIMENTI DELLA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI FACOLTA' DI APPROVAZIONE DELL'INIZIATIVA FORMATIVA	Delibera del Consiglio di Facoltà del 09.04.2008
OBIETTIVI	Obiettivo primario del Master è preparare un mediatore linguistico interculturale con una perfetta competenza comunicativa dell'inglese e/o del francese 'lingua franca', nonché con una conoscenza di alcune rilevanti strutture di altre lingue che sono native per i vari gruppi di migranti presi in esame (come le lingue albanese, arabo, cinese, russo, varietà pidgin/creole africane, per citarne alcune) e che per questo sono coinvolte nel processo comunicativo attraverso il loro trasferimento nell'uso della 'lingua franca'. Il mediatore inoltre svilupperà una conoscenza delle strutture giuridiche e sociali relative ad altre lingue e culture native di popolazioni migranti. In particolare, possiederà una profonda preparazione in materia di giurisprudenza sul diritto d'asilo e al lavoro di immigrati così da poter operare in modo efficace in contesti istituzionali, quali: servizi di consulenza legale, forense, socio-culturale, educativa e sanitaria, a livello sia locale sia internazionale. Il Master prevede anche un sistematico lavoro etnometodologico sul campo in collaborazione con il <i>Consiglio Italiano per i Rifugiati</i> presso vari contesti pro-fessionali che richiedono la comunicazione interculturale.
DESTINATARI	Mediatori linguistici in contesti specialistici (giuridico-istituzionali) interculturali.
NUMERO DI POSTI DISPONIBILI	Minimo: 24 – Massimo: 90
REQUISITI DI AMMISSIONE	Diploma di Laurea Triennale, oppure Diploma Universitario o Diploma di Laurea dei precedenti ordinamenti, in Lingue e Letterature Straniere, Giurisprudenza, Sociologia, Servizio Sociale, Scienze Politiche, della Formazione/Educazione, della Comunicazione, Filosofia, Economia, Lettere, Psicologia e Medicina. Requisito indispensabile per tutti coloro che non sono in possesso della Laurea in Lingue e Letterature Straniere è la conoscenza certificata della lingua inglese e/o della lingua francese a livello 'intermedio' B2 (secondo i parametri riconosciuti dall'ALTE – <i>Association of Language Testers in Europe</i>). In mancanza di tale certificazione, il Consiglio del Master attiverà prove di accertamento volte ad individuare il possesso di questo requisito da parte dei candidati.



P.C.C. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE

La Commissione procederà alla valutazione delle domande di ammissione ed alla formazione delle graduatorie sulla base dei seguenti criteri: il voto di laurea; la conoscenza certificata di più lingue straniere; i titoli di studio posseduti e la votazione conclusiva; pubblicazioni e altri titoli scientifici; dottorati di ricerca; altri diplomi di laurea; scuole pluriennali di specializzazione; master e corsi di perfezionamento di durata almeno annuale; corsi di aggiornamento; certificazioni di esperienze di lavoro, tirocinio o volontariato svolte a contatto con gli immigrati o rifugiati; la posizione di dipendente di ruolo, amministratori e dirigenti della Pubblica Amministrazione; lo svolgimento di prestazioni di lavoro in Amministrazioni pubbliche e private, enti, imprese, ONG e ONLUS; la posizione di docente di ruolo nella Scuola di ogni ordine e grado; la posizione di docente non di ruolo nella Scuola di ogni ordine e grado.

La tabella di valutazione dei titoli, definita dalla Direzione del Master, è formulata attraverso i seguenti criteri:

- Voto di laurea:

1 punto da 66/110 a 90/110

2 punti da 91/110 a 100/110

2 punti + 1 punto per ogni voto da 101/110 a 110/110 ed un punto aggiuntivo per la lode

- Per le Lauree in Lingue e Letterature Straniere:

2 punti per ogni esame di Lingua e Traduzione Inglese (per i corsi di laurea triennale del nuovo ordinamento)

2 punti per ogni esame di Lingua e Traduzione Francese (per i corsi di laurea triennale del nuovo ordinamento)

1 punto per ogni esame di Lingua e Letteratura Inglese (per i corsi di laurea quadriennale del vecchio ordinamento)

1 punto per ogni esame di Lingua e Letteratura Francese (per i corsi di laurea quadriennale del vecchio ordinamento)

1 punto per ogni esame nelle seguenti Lingue: Albanese, Arabo, Cinese, Portoghese, Russo, Turco.

- Per tutte le altre Lauree idonee all'ammissione, sia triennali, o specialistiche inclusive delle triennali (relative al nuovo ordinamento), sia quadriennali (relative al vecchio ordinamento):

1 punto per ogni esame di Lingua Inglese

1 punto per ogni esame di Lingua Francese

2 punti per la certificazione a livello B2 se conseguita in entrambe le lingue Inglese e Francese

1 punto per la certificazione della Lingua Inglese a livello C1 (da parte di Enti esterni riconosciuti dall'ALTE)



P.C.C. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dot.ssa Katya I.)



P.C.C.

29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

2 punti per la certificazione della Lingua Inglese a livello C2 (da parte di Enti esterni riconosciuti dall'ALTE)

1 punto per la certificazione della Lingua Francese a livello C1 (da parte di Enti esterni riconosciuti dall'ALTE)

2 punti per la certificazione della Lingua Francese a livello C2 (da parte di Enti esterni riconosciuti dall'ALTE)

- Conoscenza certificata da Enti esterni, o conoscenza nativa, di

altre lingue: 1 punto per ciascuna delle seguenti lingue, iudiziario almeno al livello B1: Albanese, Arabo, Cinese, Portoghese, Russo, Turco.

- Secondo Laurea Triennale, oppure seconda Laurea comprensiva della Laurea triennale (nuovo ordinamento), oppure seconda Laurea quadriennale (vecchio ordinamento) se incluse tra quelle idonee all'ammissione: 2 punti.

- Dottorato di ricerca (solo se ritenuto pertinente all'indirizzo del Master): fino a 3 punti

- Scuola di specializzazione, SISS o diploma universitario di durata almeno biennale (solo se ritenuti pertinenti all'indirizzo): fino a 2 punti

- Master o corso di perfezionamento universitario di durata almeno annuale (solo se ritenuto pertinente all'indirizzo): fino a 2 punti

- Corso di aggiornamento di durata almeno semestrale presso Università o Enti pubblici o privati (solo se ritenuto pertinente all'indirizzo): 0.50 punti

- Pubblicazioni: 0.50 punti per ogni articolo ritenuto pertinente all'indirizzo; 1 punto per ogni monografia ritenuta pertinente all'indirizzo; fino ad un massimo di 4 punti complessivi.

- Certificazione di esperienze di lavoro, tirocinio o volontariato svolte a contatto con gli immigrati o rifugiati: fino a 2 punti

- Posizione di dipendente di ruolo, amministratore o dirigente della Pubblica Amministrazione (solo se ritenuta pertinente all'indirizzo): 1 punto

- Prestazione di lavoro in Amministrazioni pubbliche e private, enti, imprese, ONG e ONLUS (solo se ritenuta pertinente all'indirizzo): 1 punto

- Posizione di docente di ruolo e non di ruolo nella Scuola

	<p>di ogni ordine e grado (solo se la materia insegnata è pertinente alle aree di indirizzo del Master): 1 punto per docenti di Lingua Inglese o Francese; 0,5 punti per docenti di altre materie.</p> <p>La Commissione selezionatrice si riserva, eventualmente, la facoltà di accertare il possesso dei requisiti attraverso un colloquio individuale. In caso di parità di punteggio sarà utilizzato il criterio dell'ordine cronologico secondo cui prevale la priorità di presentazione della domanda di ammissione. La graduatoria con i nominativi dei candidati ammessi alla frequenza del Master sarà pubblicata sull'Albo Ufficiale della Facoltà.</p>
EVENTUALI BORSE DI STUDIO PREVISTE	In relazione ai finanziamenti ottenuti.
COSTO	€ 1.200,00
MODALITA' DI PAGAMENTO	Due rate (tre rate solo per motivi documentati), la prima al momento dell'iscrizione.
PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'	a.a. 2008-2009.
DIRETTORE DEL MASTER	Prof.ssa Maria Grazia Guido
STRUTTURA CHE ASSUME LA GESTIONE AMMINISTRATIVO - CONTABILE	Dipartimento di Lingue e Letterature Straniere, Università del Salento, Via Taranto 35 (Edificio Buon Pastore), 73100 Lecce.
RECAPITI DELLA STRUTTURA ALLA QUALE RICHIEDERE INFORMAZIONI	Dipartimento di Lingue e Letterature Straniere Sig.ra Rosanna Nestola: Tel.: 0832 294405 Sig. Roberto Galati: Tel.: 0832 294411; email: roberto.galati@ateneo.unile.it

ARTICOLAZIONE DIDATTICA

Modulo I: *Esperienza migratoria e sue testualizzazioni normative (25 CFU)*

Finalità: questo primo modulo mette a fuoco due aspetti dell'esperienza migratoria: da un lato il *background* nativo cognitivo, socio-culturale e linguistico dei gruppi di migranti e richiedenti asilo che costituiscono l'oggetto dell'analisi (comunità balcaniche, dell'est europeo, mediorientali, asiatiche e africane provenienti da ex colonie inglesi e francesi) e, dall'altro lato, la testualizzazione di schemi culturali 'occidentali' nella normativa comunitaria e internazionale che regola i flussi migratori e il diritto d'asilo. Scopo del modulo è far riflettere il futuro mediatore sui modi in cui la 'lingua franca' inglese, francese o italiana – utilizzata nella comunicazione interculturale sia dai diversi gruppi etnici di migranti sia dai rappresentanti italiani delle istituzioni a cui è richiesta l'applicazione della normativa in vari contesti professionali – riflette i rispettivi retroterra linguistici e socio-culturali attraverso i quali tanto i migranti quanto i rappresentanti delle istituzioni costruiscono la propria visione soggettiva dell'esperienza migratoria. (Livello *top-down* dell'analisi, riguardante in modo particolare i processi cognitivi iniziali dell'interazione attraverso la cui attivazione i migranti interpretano i nuovi aspetti comunicativo-contestuali del discorso legale 'occidentale').

Insegnamenti (suddivisi per cicli di lezioni):

1. Linguistica Cognitiva-Funzionale: 'lingua franca' (inglese/francese/italiano) e processi di *transfer* di



P.C.C. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dott. ssa Katya NEGRO)

Katya

strutture semiotiche, linguistiche e pragmatiche native nella comunicazione interculturale – L-LIN/12; L-LIN/04; L-FIL-LET/12 (12 ore = 4 CFU): 1 (*English as a 'lingua franca' in cross-cultural immigration domains: L1-transfer as L2-appropriation*) + 3 (*Syntax as a subjective system of representation*) + 2 (*Linguistique française: de la théorie à la pratique.*) + 2 (*Linguistique Cognitive: représentations □iudiziario modèles culturels.*) + 4 (*La comunicazione interculturale: Incontri di lingue e culture. Organizzazione e gestione della conversazione in lingue diverse. Alcuni punti cruciali dello scambio conversazionale: forme di indirizzo e di cortesia, deittici, complimenti, proteste; esempi di analisi □iudiziario interculturale.*).

2. Lingue, Culture e Identità: strutture semiotiche, culturali e linguistiche native dell'Africa □iudiziar e francofona (strutture native riflesse nell'inglese e nel francese pidgin e creolo) – confronto con l'Africa lusofona. L-LIN/12; L-LIN/04; L-OR/09; L-LIN/10; L-LIN/08 (12 ore = 4 CFU): 3 (*L1-transfer in journey reports by West-African immigrants. Interpreting mental processes as material actions in cross-cultural welfare interviews.*) + 3 (*Spécificités du français d'Afrique: variantes lexico-sémantique et morphosyntaxique. Spécificités du français d'Afrique: variantes lexico-sémantique et morphosyntaxique.*) + 3 (*South Africa from Apartheid to Post-Apartheid: the role of the Truth and Reconciliation Commission.*) + 3 (*L'Africa Lusofona*).
3. Lingue, Culture e Identità: strutture semiotiche, culturali e linguistiche native dei paesi arabi mediorientali, e dei paesi dell'Asia e loro interferenza con le strutture della lingua franca –L-OR/12; L-OR/21; L-OR/13 (12 ore = 4 CFU): 3 (*Strutture semiotiche e culturali della lingua araba.*) + 3 (*Strutture semiotiche, culturali e linguistiche della Cina*) + 3 (*La lingua come riflesso culturale: il caso cinese*) + 3 (*Dal multilinguismo ottomano al turco 'puro': il ruolo della lingua nel processo di costruzione dell'identità nazionale turca*).
4. Lingue, Culture e Identità nelle popolazioni albanesi e dell'Europa dell'Est: strutture semiotiche, culturali e linguistiche native e loro interferenza con le strutture della lingua franca – L-LIN/18; L-LIN/21; (L-LIN/17) (12 ore = 4 CFU): 3 (*Sistemi linguistici a confronto: italiano e albanese. Alcuni aspetti rilevanti nell'interazione linguistica e culturale dei popoli dei Balcani.*) + 3 (*Lingue, culture e identità in Europa dell'Est: il russo a confronto con l'italiano – tipologie e strutture linguistiche.*) + 2 (*Lingua e cultura russa come traduzione della realtà: appropriazione dell'altrui per un riconoscimento dell'altrui nel proprio*) + 4 (*strutture semantiche e pragmatiche del russo*).
5. Storia e sociologia dei flussi migratori nell'area euro-mediterranea; comunità di migranti con motivazioni economiche e comunità di profughi nell'area euro-mediterranea: schemi socio-culturali, politici, giuridici – SPS/06; SPS/10; SPS/13 (9 ore = 3 CFU): 3 (*Il conflitto arabo israeliano e la questione dei profughi arabi.*) + 3 (*Migrazione africana in Europa: storia della migrazione e problemi di relazioni interculturali.*) + 3 (*Sociologia delle migrazioni moderne nello scenario internazionale.*).
6. Diritto Internazionale Umanitario, Diritto Internazionale dei Rifugiati e Diritti dell'Uomo: corrispondenze e diversità nelle codificazioni normative – IUS/13 (6 ore = 2 CFU): 3 (*Regolamentazione del Diritto d'Asilo.*) + 3 (*Definizione di persecuzione e protezione internazionale nel diritto internazionale ed europeo. L'importanza delle informazioni sui paesi di origine dei rifugiati (COI) nelle procedure di asilo dell'UE – casi pratici. Ingresso e soggiorno dei cittadini extracomunitari – Aspetti normativi sul diritto di asilo in Italia – CIR*).
7. Diritto dell'Unione Europea in materia di immigrati, richiedenti asilo e rifugiati (la Dichiarazione di Barcellona e il partenariato euro-mediterraneo; la Convenzione di Ginevra del 1951 e i Protocolli Aggiuntivi del 1977; il Trattato di Maastricht del 1993; il Trattato di Schengen del 1995; la Convenzione di Dublino del 1997; il Trattato di Amsterdam del 1999; il Summit di Siviglia del 2002) – IUS/14 (6 ore = 2 CFU): 2 (*Nuove tendenze in Europa sulla disciplina dell'immigrazione.*) + 4 (*Unione Europea: nuovo Trattato di Riforma e Carta dei Diritti Fondamentali dell'UE*).
8. Leggi italiane 286/98 e 189/02 su emigrazione, diritto d'asilo e riconoscimento dello status di rifugiato. Leggi su diritto privato e del lavoro: codificazioni normative e applicazioni pratiche a casi di studio – IUS/13; IUS/14 (6 ore = 2 CFU). Leggi italiane 286/98 e 189/02 su emigrazione, diritto d'asilo e



P.C.C.

29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Kalya NEGRO)

riconoscimento dello status di rifugiato. Leggi su diritto privato e del lavoro: codificazioni normative e applicazioni pratiche a casi di studio – IUS/13; IUS/14: 4 (*La tutela contro gli atti di discriminazione nel Diritto Civile.*) + 2 (*Minori non accompagnati richiedenti asilo – aspetti legali e buone prassi – CIR.*)

Modulo II: Analisi della mediazione linguistica interculturale in contesti specialistici (25 CFU)

Finalità: questo secondo modulo esplora i modi in cui generi testuali e i registri del discorso specialistico (giuridico e socio-educativo) sia scritto che orale in materia di immigrazione e asilo possono in realtà rappresentare esempi di processi sociali che non solo rendono possibili le negoziazioni di significati nella pratica istituzionale, ma persino condizionano e sono condizionati dalle diverse soggettività di coloro che utilizzano tali generi e registri nella comunicazione interculturale. L'interesse del mediatore sarà pertanto specificamente diretto alla 'costruzione dell'esperienza' attraverso una lingua franca (inglese, francese e italiano). (Livello *bottom-up* dell'analisi, incentrato su come i nuovi aspetti contestuali della comunicazione interculturale specialistica influenzano la dimensione cognitiva di partenza di immigrati e rifugiati).

Insegnamenti (suddivisi per cicli di lezioni):

9. Metodi e tecniche della ricerca etnometodologica in materia di comunicazione interculturale: modelli cognitivi, psicolinguistici e pragmlinguistici, programmazione e interventi sul campo – L-LIN/12; L-LIN/04; L-LIN/01 (12 ore = 4 CFU): 1 (*An ethnopoetic approach to forensic transcriptions.*) + 4 (*Intercultural communication: from culture shock to integration.*) + 2 (*Interactions institutionnelles en français.*) + 3 (*Modelli cognitivi e comunicazione interculturale: presupposti teorici e applicazioni pratiche.*) + 2 (*Etnografia della lingua nel contesto giudiziario (approcci e metodi). Comunicare mondi diversi. Etnometodologia e analisi della conversazione nei tribunali.*).
10. International Corpus of English: analisi delle strutture grammaticali e fonetiche delle diverse varietà di inglese – L-LIN/12 (3 ore = 1 CFU): 3 (*Empirical methods for analysing international varieties of English.*).
11. Analisi delle strutture del discorso legale in lingua inglese ed analisi critica del discorso legale in materia di immigrazione ed asilo (possibili ambiguità nella struttura discorsiva dei testi normativi della Comunità Europea nella versione originale in lingua inglese e loro resa equivalente nella traduzione italiana) – L-LIN/12 (9 ore = 3 CFU): 4 (*Legal judgment in a changing world.*) + 2 (*Accessibility strategies in the translation and reformulations of EU immigration laws into ELF.*) + 3 (*Corpus Linguistics and the analysis of legal language.*).
12. Analisi critica del discorso legale in materia di immigrazione ed asilo (possibili ambiguità nella struttura discorsiva dei testi normativi comunitari nella loro resa traduttiva in francese e arabo. Confronto con i sistemi legali e sociali delle culture d'origine) – L-LIN/04; L-OR/12 (6 ore = 2 CFU): 2 (*Analyse du langage juridique dans les textes communautaires en matière d'asile et d'immigration.*) + 4 (*Mediazione linguistico-culturale in comunità arabe nell'ambito giudiziario e della pubblica sicurezza.*).
13. Analisi critica del discorso legale in materia di immigrazione ed asilo (possibili ambiguità nella struttura discorsiva dei testi normativi comunitari nella loro resa traduttiva in cinese, russo, albanese. Confronto con i sistemi legali delle culture d'origine) – L-OR/21; L-LIN/21; L-LIN/18 (9 ore = 3 CFU): 2 (*I transfer culturali nelle intercettazioni telefoniche forensi – russo, inglese, italiano.*) + 3 (*Russia e Italia: società civili a confronto.*) + 2 (*Il sistema sociale cinese nel contesto internazionale.*) + 2 (*Tecniche della traduzione specialistica albanese-italiano e italiano-albanese.*).
14. Analisi di interazioni istituzionali di assistenza legale attraverso una 'lingua franca' (inglese/francese/italiano). L-LIN/12; L-LIN/04; L-FIL-LET/12 (6 ore = 2 CFU): 2 (*Interactions institutionnelles en français.*) + 2 (*Cross-cultural cooperation principles in legal interactions.*) + 2 (*L'italiano lingua franca nelle comunicazioni istituzionali.*).
15. Strategie comunicative mediate dalla 'lingua franca' in contesti medico-legali (interpretazione del discorso interculturale nei colloqui medico-paziente e successive trascrizioni ai fini della redazione del referto medico secondo i parametri di una 'cultura testuale' specialistica 'occidentale'). L-LIN/12: (6 ore = 2



P.C.C.

29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

Katya

CFU). 3 (*Narrative representations in Transcultural Psychiatry.*) + 3 (*Interpreting in the Community.*).

16. Metodologie didattiche di alfabetizzazione dell'italiano per stranieri, migranti e richiedenti asilo; mediazione linguistica in contesti scolastici e interlingua in italiano L2 (in contesti pedagogici interculturali e di orientamento sui diritti al lavoro, asilo, sicurezza, auto-imprenditoria e sanità). L-LIN/02; L-FIL-LET/11; L-FIL-LET/12 (12 ore = 4 CFU): 4 (*Inserimento sociale e formazione linguistica di stranieri migranti e richiedenti asilo.*) + 4 (*L'insegnamento della pronuncia: problemi di interferenza e correzione dell'errore.*) + 4 (*Il fattore "R" nell'insegnamento dell'Italiano come lingua seconda.*).
17. Percorsi tra migrazione, cinema, uso dei film e dei sottotitoli nell'analisi delle dinamiche di mediazione (3 ore = 1 CFU): 3 (*Mediazione e integrazione: il film come strumento di apprendimento culturale e linguistico. Il linguaggio dei film. Linguaggio filmico e interpretazioni pragmatiche.*).
18. Contesti di ricerca: l'azione del Consiglio Italiano per i Rifugiati (CIR) (9 ore = 3 CFU): 7 (*L'azione del Consiglio Italiano per i Rifugiati in contesti internazionali e territoriali*) + 2 (*Consulenza ed assistenza agli immigrati – casi di studio*).

Modulo III: Tecniche di ricerca teorica e applicata (10 CFU)

Finalità: questo terzo modulo intende guidare gli studenti ad applicare le competenze acquisite nei primi due moduli all'analisi sul campo dell'uso sintattico, lessicale e pragmatico di alcune varietà di 'lingua franca' (anche pidgin e creolo) usata dagli immigrati e rifugiati presenti sul territorio locale – aspetti che in genere non sono percepiti dai mediatori interculturali quando si parte dal presupposto che la comunicazione debba avvenire attraverso una varietà linguistica standard. La conoscenza delle specificità espressive di ciascuna comunità di immigranti può consentire al mediatore linguistico interculturale non solo di capire, ma anche di aiutare coloro che necessitano sia di assistenza pratica in situazioni burocratiche, legali, mediche, sia di un vero e proprio processo di integrazione socio-psicologica nel territorio di accoglienza.

19. Tirocinio (5 CFU): per la ricerca etnometodologica sul campo, le fasi del lavoro prevedono la seguente metodologia:
- a. Definizione del programma esecutivo in collaborazione con tutors esperti del CIR.
 - b. Definizione e modalità di coinvolgimento dei richiedenti asilo, che si esprimono in lingua inglese o francese come 'lingua franca', all'interno delle strutture e delle attività programmate in collaborazione con il CIR.
 - c. Preparazione dei tirocinanti come 'intervistatori' (studenti-etnografi).
 - d. Definizione della modalità delle interviste (per esempio: strutturate o semi-strutturate, in lingua inglese o francese – per indagare, ad esempio, aspetti sintattici, semantici, lessicali e pragmatici delle varietà locali – come le varietà pidgin e creole).
 - e. Definizione (in collaborazione con esperti del CIR) dei contatti, scadenze, argomenti e contesti (situazioni riguardanti richieste di asilo, abitazione, lavoro, ecc.) per le interviste con immigrati e richiedenti asilo.
 - f. Trascrizione dei protocolli delle interviste e analisi delle strutture linguistiche frasali, testuali e discorsive presenti nelle varietà di inglese e francese usate come 'lingua franca' dagli immigrati intervistati. L'analisi sarà incentrata sull'uso e l'acquisizione da parte di parlanti non-nativi di schemi d'azione linguistica nella lingua seconda, fondati su modelli psicolinguistici di processi cognitivi e modelli pragmalinguistici di interlingua.
 - g. Disseminazione dei risultati delle analisi – nel corso di seminari di studio organizzati dal Master – nella prospettiva dello sviluppo di una consapevolezza che un'efficace mediazione linguistica e interculturale può validamente contribuire all'affermazione dei diritti umani.
20. Relazione finale (o 'Tesi di Master') di ciascuno studente, che può prevedere: (1) un elaborato di natura teorica o la progettazione di una ricerca-intervento su uno dei temi trattati nel corso del Master, oppure (2) il resoconto di una ricerca etnometodologica svolta sul campo in contesti istituzionali che prevedono la mediazione linguistica e interculturale in materia di diritti umani di immigrati e rifugiati. (5 CFU)



p.c.c.

29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dot.ssa Katya NEGRO)

**SCHEDA DESCRITTIVA MASTER DI II LIVELLO IN
"LETTERATURA E MEDIAZIONE CULTURALE"**

FACOLTA' PROPONENTE	Facoltà di Lingue e Letterature straniere
RIFERIMENTI DELLA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI FACOLTA' DI APPROVAZIONE DELL'INIZIATIVA FORMATIVA	Verbale del Consiglio di Facoltà n. 152 del 9 aprile 2008
CLASSE DEL CORSO O DEI CORSI DI LAUREA/LAUREA SPECIALISTICA AFFINI	Aperto a tutte le classi di laurea
OBIETTIVI	Il Master in <i>Letteratura e mediazione culturale</i> si propone di offrire la conoscenza approfondita degli strumenti culturali, organizzativi e tecnico-operativi necessari per preparare le seguenti figure professionali: redattori-manager; promotori e organizzatori di eventi culturali; esperti nella comunicazione multimediale applicata al settore della cultura umanistica; esperti nella creazione di metodi di organizzazione, conservazione e diffusione di documenti cartacei e digitali.
DESTINATARI	Laureati
NUMERO DI POSTI DISPONIBILI (MINIMO E MASSIMO)	30-100
REQUISITI DI AMMISSIONE (LAUREA RICHIESTA)	Laurea quadriennale o laurea specialistica
CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE	La Commissione procederà alla valutazione delle domande pervenute ed alla formazione delle graduatorie sulla base dei seguenti criteri: <ul style="list-style-type: none"> - Voto di laurea: <ul style="list-style-type: none"> - 1 punto da 66/110 a 90/100; - 2 punti da 91/110 a 100/110 - 2 punti più 1 punto per ogni voto da 101/110 a 110/110 - 1 punto aggiuntivo per la lode - Seconda laurea: 3 punti; - Altri Master o Corsi di perfezionamento: 3 punti - Corsi di lingua straniera: 3 punti; - Patente europea del computer: 1 punto; - Dottorato di ricerca: 2 punti; - Pubblicazioni: <ul style="list-style-type: none"> - 2 punti complessivi per articoli, recensioni e saggi pubblicati in riviste o volumi miscelanei - 3 punti complessivi per monografie e curatele di testi.
EVENTUALI BORSE DI STUDIO PREVISTE	nessuna
COSTO	€ 1.000,00
MODALITA' DI PAGAMENTO	Versamento su ccp
PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' (INDICATIVO)	Gennaio-dicembre
DIRETTORE DEL MASTER	Prof. Antonio Marzo
STRUTTURA CHE ASSUMA LA GESTIONE	Dipartimento di Filologia, Linguistica e Letteratura



P.C.C. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dot.ssa Katya NEGRO)

AMMINISTRATIVO -CONTABILE**RECAPITI DELLA STRUTTURA ALLA QUALE
RICHIEDERE INFORMAZIONI**Tel. 0832296461; Fax 0832305497
fabrizio.licchetta@ateneo.unile.it**ARTICOLAZIONE DIDATTICA****I Modulo: Letteratura**

Materie di insegnamento	Crediti
Teoria, forme e istituzioni della letteratura italiana (14 ore)	5
Archivistica, bibliografia e biblioteconomia (14 ore)	5
Ecdotica (14 ore)	5
Tipologie e strutture del testo (14 ore)	5
Metodologie di analisi testuale (14 ore)	5
TOTALE CREDITI	25

II Modulo: Mediazione culturale

Materie di insegnamento	Crediti
Strumenti e metodi della mediazione culturale (14 ore)	5
Economia e Marketing dell'impresa della comunicazione culturale (14 ore)	5
Diritto privato (14 ore)	5
Storia dell'editoria, Lavoro redazionale e Editing (14 ore)	5
Applicazioni informatiche (14 ore)	5
TOTALE CREDITI	25
Stages in casa editrice e aziende del settore	4
Prova finale	6
TOTALE CREDITI	60



P.L.G. 23 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Katya NEGRO)



UNIVERSITÀ DEL SALENTO

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE STUDENTI
Ufficio Esami di Stato e Formazione Post Lauream
Viale Gallipoli 49 – 73100 Lecce

UNIVERSITÀ DEL SALENTO

BANDO DI AMMISSIONE AI MASTER DI I O DI II LIVELLO

A.A. 2008/09

ART. 1

Offerta Formativa Post-Lauream

L'Università del Salento, ai sensi del Regolamento di Ateneo in materia di attivazione ed organizzazione di Master e di Corsi di Perfezionamento, successivamente emanato con D.R. n. 2395 in data 31/10/2005 e modificato con D.R. n. 2802 del 15/12/2006, **ha istituito**, per l'a.a. 2008/09, le seguenti iniziative formative post-lauream, giusta deliberazioni del Senato Accademico n. 128, in data 16/6/2008 e del Consiglio di Amministrazione n. 194, in data 25/6/2008, successivamente attivate con D.R. n. _____ :

Facoltà di Economia

16. Master di II livello in "Risk Management Aziendale",

Facoltà di Giurisprudenza

17. Master di II livello in "Diritto ed Economia degli Sport Professionistici di Squadra";

Facoltà di Scienze della Formazione

18. Master di I livello in "Tutor esperto in Arti Terapiche. Implicazioni cliniche e psico-pedagogiche";
19. Master di II livello in "Modelli e metodi psicosociali di analisi testuale";
20. Corso di Perfezionamento in "Didattica Speciale per l'Integrazione Scolastica";

Scuola Superiore ISUFI

21. Master di II livello in "Governance Pubblica ed Internazionale";
22. Master di II livello in "Valorizzazione del Patrimonio Culturale";

Facoltà di Scienze Sociali, Politiche e del Territorio

23. Master di II livello in "Saperi etnografici in formazione";



29 LUG. 2008

D.C.C.
IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dot.ssa Katya NEGRO)

Facoltà di Lettere e Filosofia

24. Master di II livello in "Microcriminalità e Prevenzione Sociale",

25. Master di II livello on-line in "Esperti di Intercultura e Operatori di Pace";

Facoltà di Ingegneria Industriale

26. Master di II livello in "Tecniche avanzate di imaging e nano fabbricazione nella scienze dei materiali"

ART. 2

Obiettivi e finalità

Gli obiettivi formativi e le finalità dei Master attivati sono contenuti nella scheda individuale propria di ciascuna iniziativa formativa sopraccitata che, allegata al presente bando di concorso, ne costituisce parte integrante.

Il numero di crediti necessari per il conseguimento del titolo di Master universitario di primo o di secondo livello non può essere inferiore a 60.

ART. 3

Requisiti di ammissione

Sono ammessi a presentare domanda esclusivamente soggetti in possesso di titolo di laurea del Vecchio Ordinamento (ante D.M. 509/99), ovvero di Laurea (Laurea triennale o specialistica/magistrale), conseguita ai sensi dei DD.MM. n. 509/99 e n. 270/04, secondo il livello corrispondente, i profili e le tipologie individuate analiticamente nelle singole schede relative ai Master che, allegate al presente bando di concorso, ne costituiscono parte integrante.

Il titolo di Laurea richiesto per l'accesso deve essere conseguito entro la data di scadenza del bando.

I Master hanno durata non inferiore ad un anno e non superiore a tre anni.

All'esito della prova finale verrà conferito il titolo di Master Universitario.

Nell'ambito di ciascuna iniziativa formativa potranno essere promosse, in ragione delle esigenze didattiche, ricerche, stage, studi e collaborazioni con amministrazioni, banche, aziende di assicurazioni, enti ed università nazionali ed estere sulla base di specifici accordi e convenzioni con l'Università del Salento.

La frequenza è obbligatoria.

ART. 4

Termini e modalità di presentazione delle domande

Il Master è un corso post-lauream a numero definito secondo un contingente prefissato, minimo e massimo, di posti disponibili.

Coloro che intendono partecipare ad uno dei Master indicati nell'art. 1 dovranno presentare la domanda di ammissione, su apposito modulo prestampato ed allegato al presente bando di concorso, reperibile anche sul sito **www.unile.it nonché sul sito www.das.unile.it.**

Il bando di concorso e le schede relative ad ogni singolo Master saranno pubblicate all'Albo Ufficiale dell'Ateneo, ubicato presso l'Edificio Ex Principe Umberto, Viale Gallipoli, 49 - 73100 Lecce nonché sul sito di ateneo www.unile.it.

La domanda di ammissione al concorso dovrà essere presentata improrogabilmente sino al 30 ottobre 2008, a decorrere dal giorno 15 settembre 2008, data della pubblicazione del presente bando di ammissione e delle relative schede analitiche dei Master, che ne costituiscono parte integrante, all'Albo Ufficiale di Ateneo ubicato presso l'Edificio Ex Principe Umberto, **VIALE GALLIPOLI, 49 - 73100 LECCE**, mediante lettera racc. A/R ovvero direttamente consegnata, in busta chiusa e sigillata, a:

UNIVERSITA' DEL SALENTO
FACOLTA' DI (VEDERE SCHEDA ALLEGATA)



29 LUG. 2008
p.c.c.

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dot.ssa Katya NDRIC)

C/O SERVIZIO POSTA
VIALE GALLIPOLI, 49
73100 LECCE

Essa dovrà recare, sulla parte retrostante, la seguente indicazione:

OFFERTA FORMATIVA POST-LAUREAM – A.A. 2007/08

Università del Salento
Facoltà di (VEDERE SCHEDA ALLEGATA)
Master universitario di I/II Livello/ in
numero iniziativa

Alla domanda i candidati dovranno allegare, sotto pena di esclusione, la ricevuta del versamento di **€ 15,00** da effettuarsi alle seguenti coordinate bancarie: Banca Monte dei Paschi di Siena – agenzia n. 2 conto corrente, intestato all'Università del Salento, n. 606482 – ABI 01030 – CAB 16002 – CIN R – IBAN IT41R01030160020000606482 27 con la causale **“contributo per spese generali connesse con procedura di selezione – Master I/II Livello in (indicare il titolo della iniziativa) - a.a. 2008/09”** (che verrà successivamente scomputata dalla quota di iscrizione in caso di ammissione).

Gli interessati potranno presentare domanda contemporaneamente per più Master e/o Corsi di Perfezionamento, fermo restando l'onere di versare il contributo per ciascuna iniziativa prescelta.

Essi, però, in caso di ammissione, potranno iscriversi **solo ad una tra le iniziative per le quali sia stata presentata la domanda ed il contributo versato non sarà restituito per alcun titolo, ragione o causa.**

In caso di invio della domanda mediante servizio postale non verranno prese in considerazione le domande che siano pervenute al Servizio Posta dell'Università del Salento, oltre il termine di scadenza, ancorchè tempestivamente inviate.

In tal senso l'Università non assume responsabilità per ritardi o disguidi che potessero verificarsi a seguito dell'utilizzazione del servizio postale, per qualunque titolo, ragione o causa ad essa stessa non imputabile.

ART. 5
Modalità di selezione

I candidati verranno selezionati da una Commissione selezionatrice, formata da almeno n. tre (3) componenti del Consiglio del Master e presieduta dal Direttore del master medesimo.

La selezione dei candidati ad opera della Commissione avverrà, per ciascun Master, secondo le modalità ed i criteri contenuti nelle specifiche schede individuali di ogni iniziativa formativa (ad es. valutazione dei titoli, eventuale colloquio, eventuale somministrazione di quiz, ecc.) che, allegate al presente bando di concorso, ne costituiscono parte integrante.

In caso di parità di punteggio sarà utilizzato il criterio anagrafico secondo cui prevale il più giovane di età.

I candidati, comunque, potranno fare ricorso alle modalità di autocertificazione dei titoli, secondo quanto previsto dal DPR. n. 445/00.



p.c.c.

29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Katya NEGRO)

Katya

I titoli di ammissione, in particolare, in carta semplice, dovranno essere allegati alla domanda stessa secondo una delle seguenti modalità:

- in originale;
- in copia autenticata;
- con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000;
- in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del DPR. 445/2000 che attesti la conformità all'originale. Tale dichiarazione deve essere sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Le graduatorie degli ammessi a ciascun Master verranno pubblicate all'Albo Ufficiale di Ateneo, nonché sul sito www.unile.it e sul sito www.das.unile.it

Sono ammessi al Master coloro i quali, in relazione ai posti disponibili, si siano collocati in posizione utile nella graduatoria compilata. Pertanto, entro i 10 giorni successivi alla pubblicazione della graduatoria all'Albo Ufficiale dell'Ateneo, dovranno formalizzare l'accettazione e provvedere, sotto pena di decadenza, al pagamento della quota di iscrizione al Master, secondo le modalità indicate nel successivo art. 9.

La pubblicazione delle graduatorie approvate all'Albo Ufficiale e sul sito internet www.unile.it, assolve agli obblighi di notificazione previsti dall'art. 8 delle Legge n. 241/90.

In caso di rinuncia, revoca, esclusioni e/o abbandoni, l'Università potrà effettuare sostituzioni secondo l'ordine della graduatoria approvata.

In tal caso entro i 30 giorni successivi, salvo diverso avviso da pubblicarsi all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e sul sito internet www.unile.it verranno anche rese note le modalità e i termini entro cui si dovrà procedere al perfezionamento delle iscrizioni.

ART. 6

Studenti stranieri e valutazione dei Titoli conseguiti all'estero

I cittadini stranieri che vogliano accedere ai Master dovranno ottemperare alle disposizioni di cui alla Parte Quinta, Capitolo I, della **circolare MUR prot. N. 1291 del 16 maggio 2008**, consultabile sul sito Internet www.mur.it/università/studenti/studentistranieri.

I Consigli delle Facoltà, su proposta dei rispettivi Consigli dei Master, effettueranno la valutazione dei titoli conseguiti all'estero, ai fini dell'ammissione ai Master universitari di I e II livello od ai Corsi di Perfezionamento post Lauream.

Per i Master della Scuola Superiore ISUFI, la valutazione dei titoli sarà effettuata dal Comitato di Direzione.

ART. 7

Incompatibilità

Non è consentita la contemporanea iscrizione ad un Corso per Master universitario ed a Corsi di laurea, laurea specialistica, di dottorato e di specializzazione, ai sensi dell'art. 142 T.U. n. 1592/1933.

A tal proposito, i candidati dovranno formalizzare, all'atto della iscrizione al Master, apposita dichiarazione, di non trovarsi nella condizione di incompatibilità di cui al comma precedente.

L'Amministrazione si riserva, pertanto, di effettuare ogni necessario accertamento o controllo, anche a campione nonché di adottare ogni azione utile per tutelare i propri interessi avverso dichiarazioni false o mendaci ovvero per qualunque altro profilo di reato dovesse ravvisarsi nei modi e nelle forme previsti dalla Legge.

ART. 8

Non attivazione dei Corsi

L'Amministrazione, nel caso di numero di domande inferiore rispetto al numero dei posti per cui è indetta la selezione e come specificatamente indicati nelle singole schede che, allegata al presente bando ne costituiscono parte integrante, si riserva la facoltà di non avviare le attività del corso.



P.C.C. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dot.ssa Katya NERO)

Katya Nero

In tal caso le somme eventualmente corrisposte a titolo di quota di iscrizione al Master verranno restituite entro il termine di 45 giorni.

ART. 9
Modalità di pagamento delle quote di iscrizione

Il pagamento delle quote di iscrizione avverrà, per i Master di I e di II livello avverrà secondo le seguenti modalità:

- una prima rata, pari alla metà dell'intero importo della quota di iscrizione, dovrà essere corrisposta entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria all'albo Ufficiale dell'Ateneo (*meno la quota di € 15,00 versata all'atto della presentazione della domanda di partecipazione*);
- una seconda rata, pari al restante importo della quota di iscrizione, entro il termine di 90 giorni dall'inizio delle attività formative, previa apposita comunicazione da parte della Segreteria amministrativa del Master.

Eventuali pagamenti da effettuarsi secondo una rateizzazione diversa rispetto a quella sopraccitata ovvero in numero di rate superiori a due sono contenute nelle schede allegate al presente bando.

I pagamenti dovranno essere effettuati alle seguenti coordinate bancarie: Banca Monte dei Paschi di Siena – agenzia n. 2 conto corrente, intestato all'Università del Salento, n. 606482 – ABI 01030 – CAB 16002 – CIN R – IBAN IT41R01030160020000606482 27 e dovranno contenere la seguente indicazione: 1[^] / 2[^] rata iscrizione Master in “.....” (indicare la esatta denominazione del Master).

Copia della quietanza di pagamento (1[^] o 2[^] rata) dovrà essere consegnata, all'atto dell'accettazione, alla Segreteria organizzativa del Master.

Eventuali rinunce effettuate dopo l'inizio dei corsi non daranno luogo a rimborsi delle quote di iscrizione versate per alcun titolo ragione o causa.

Sono, invece, esonerati dal pagamento delle tasse di iscrizione coloro che, da idonea documentazione, risultino in situazione di handicap, con riconosciuta percentuale di invalidità pari o superiore al 66%.

ART. 10
Responsabile del procedimento, informazioni e disposizioni finali

Responsabile del procedimento amministrativo è, per ciascun Master, il Segretario Amministrativo del Dipartimento al quale è affidata la gestione amministrativo-contabile del medesimo Master, come indicato, dettagliatamente, nelle schede analitiche allegate al presente bando di ammissione.

Per il Master della Scuola Superiore ISUFI, il Responsabile del procedimento è il Coordinatore Amministrativo come indicato, dettagliatamente, nelle schede analitiche allegate al presente bando di ammissione.

Chi desidera ricevere ulteriori informazioni potrà consultare il sito internet www.unile.it, oppure contattare la segreteria didattica e organizzativa del Master, come indicata nelle allegate schede individuali di ciascun Master.

Ad ogni buon fine è possibile contattare, per gli aspetti connessi con le modalità di presentazione delle domande, l'Ufficio Esami di Stato e Formazione Post Lauream, tel. 0832/293597 (Avv. Pietro Tommaso Filieri) o 0832/293215 (Avv. Andrea Cuna), oppure inviare una mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: p.filieri@ateneo.unile.it oppure andrea.cuna@ateneo.unile.it.

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia al Regolamento di Ateneo in materia di Master e di Corsi di Perfezionamento, approvato con deliberazione del Senato Accademico, n. 174 in data 27/9/2005 e successivamente emanato con D.R. 2395 in data 31/10/2005 e modificato con D.R. n. 2802 del 15/12/2006 dei Master ed alle Leggi e Regolamenti vigenti in materia.

Lecce,

IL RETTORE
(Prof. Ing. Domenico Laforgia)



P.C.C. 29 LUG, 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dot.ssa Katya NEGRO)

Katya Negro



UNIVERSITÀ DEL SALENTO

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE STUDENTI
Ufficio Esami di Stato e Formazione Post Lauream
Viale Gallipoli 49 - 73100 Lecce

AL MAGNIFICO RETTORE
DELL'UNIVERSITA' DEL SALENTO
SEDE

Il sottoscritto _____, dichiara sotto
la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni
mendaci,

- di essere nato a _____ nazione _____ il _____
- di avere il seguente codice fiscale _____
- di avere cittadinanza _____
- di essere residente in _____ Stato _____
via _____ C.A.P. _____ città _____
prov. _____
- di avere i seguenti recapiti: tel. _____; cellulare: _____ e-mail _____
- di essere in possesso di Laurea in _____ conseguita il _____ presso
l'Università di _____, a.a. _____ con votazione di _____/110;
- di aver discusso la tesi di laurea dal titolo _____
- di aver di aver preso visione di quanto contenuto nel Bando di ammissione in relazione al Master o Corso di
Perfezionamento a cui si intende accedere e di accettarne integralmente il contenuto in ogni sua parte in quanto
espressamente conosciuto;

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare al Master Universitario di I/II livello in _____", presso la
Facoltà di _____ codice n. _____ iniziativa n. _____ allegata al bando di concorso; (Ad. es. se si
intende scegliere il Master di II livello in "Risk Management Aziendale" dovrà indicarsi. Facoltà di **ECONOMIA./** iniziativa
n. 16)

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- Certificato di laurea** (in carta semplice), con l'indicazione del voto di Laurea, oppure: dichiarazione sostitutiva del
certificato di laurea con l'indicazione della data e del voto di laurea.
**Il cittadino italiano o comunitario laureato all'estero dovrà presentare il certificato del Diploma di Laurea o copia
autenticata dalla rappresentanza diplomatica, tradotto, legalizzato con dichiarazione di valore effettuata dalla
Rappresentanza Diplomatica o Consolare italiana del Paese ove il titolo è stato conseguito, completo di voto di laurea.**
- Ricevuta del versamento di € 15,00, a titolo di contributo per spese generali connesse con procedura di selezione.**
- Elenco dei titoli.**
- Fotocopia della carta d'identità o del passaporto in corso di validità.**
- Fotocopia del codice fiscale**
- Curriculum vitae et studiorum (possibilmente in formato europeo).**

Il sottoscritto autorizza l'Università del Salento, al trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____



P.C.C.

29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Katya NEGRO)

Katya Negro

CA
Ar

Informativa ai sensi del Decreto legislativo 196/2003 - I dati personali oggetto della presente dichiarazione saranno trattati dalla Università del Salento nel rispetto della legge vigente e per l'assolvimento delle funzioni istituzionali dell'Amministrazione medesima. Il dichiarante, in qualità di interessato all'anzidetto trattamento, può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del DL 196/2003.

Prot. n. 0035060 del 07/08/2008 - [UOR: UFESFORM - Classif. III/5] Pag. 69 *** Fotocopia da eliminare ***



p.c.c.

29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dot.ssa Katya NESKO)

Katya Nesko

Ac Cu

SCHEDA DESCRITTIVA DEL MASTER II LIVELLO IN
"RISK MANAGEMENT AZIENDALE"

FACOLTA' PROPONENTE	Facoltà di Economia
RIFERIMENTI DELLA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI FACOLTA' DI APPROVAZIONE DELL'INIZIATIVA FORMATIVA	Decreto del Consiglio di Facoltà del 24 aprile 2008
OBIETTIVI	Il master ha lo scopo di formare dei professionisti in grado di affrontare attraverso la procedura valutativa del Risk Management le questioni inerenti al processo di analisi, valutazione e controllo dei rischi in termini di sostenibilità
DESTINATARI	Dottore Magistrale e ai laureati del vecchio ordinamento in Economia, Giurisprudenza, Medicina, Ingegneria, Scienza Statistiche.
NUMERO DI POSTI DISPONIBILI (MINIMO E MASSIMO)	Min. 20 - max 40
REQUISITI DI AMMISSIONE (LAUREA RICHIESTA)	E' rivolto a chi ha conseguito un titolo di Dottore Magistrale e ai laureati del vecchio ordinamento. Il Master è riservato in particolar modo a coloro che avendo il requisito summenzionato abbiano una comprovata esperienza nelle seguenti aree: Economica, Giuridica, Scienze Statistiche, Medica, Ingegneria.
EVENTUALI BORSE DI STUDIO PREVISTE	/
COSTO	€ 5.000,00
MODALITA' DI PAGAMENTO	Numero due rate da € 2.500,00
PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' (indicativo)	giugno '08- giugno '09
DIRETTORE DEL MASTER	Prof. Carmine VIOLA
STRUTTURA CHE ASSUME LA GESTIONE AMMINISTRATIVO - CONTABILE	CISAS (UNILE e UNIBA)
RECAPITI DELLA STRUTTURA ALLA QUALE RICHIEDERE INFORMAZIONI	Facoltà di Economia "A. DEVITI DE MARCO" 0832298697-080-5049049 Prof. Carmine VIOLA



p.c.c.

29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE

La Commissione procederà alla valutazione delle domande pervenute ed alla formazione delle graduatorie sulla base dei seguenti criteri:

ESAME ORALE

Colloquio individuale

Il colloquio individuale mira ad accertare il grado di conoscenza del candidato in merito alle problematiche di ingegneria e di rischio ambientale.

Accertamento conoscenza lingua straniera

Il candidato dovrà essere in grado di leggere e tradurre un documento di natura tecnico scientifica, nonché di sostenere una conversazione su temi e argomenti di tipo generico.

Il punteggio, espresso in cinquantesimi, sarà costituito da:

	Punteggio
VALUTAZIONE DEI TITOLI	Massimo 25 punti
PROVA ORALE	Massimo 25 punti
<i>Colloquio individuale</i>	fino ad un max di 13 punti
<i>Accertamento conoscenza lingua inglese</i>	fino ad un max di 12 punti

Saranno considerati **idonei** tutti i candidati ammessi che avranno superato le prove con un voto finale di almeno 30/50, con un minimo di 7 punti al colloquio individuale e di 7 punti alla prova di lingua. I primi 10 candidati, in ordine di punteggio, saranno considerati **IDONEI VINCITORI**, e pertanto ammessi di diritto al corso.

Nel caso si verificassero parità di punteggio sarà dato maggior peso alle singole fasi di valutazione secondo il seguente ordine:

Criterio di priorità	ITEM
1	Valutazione dei titoli
2	Colloquio individuale
3	Accertamento conoscenza lingua



P.C.C.

29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

VALUTAZIONE DEI TITOLI

Valutazione: Votazione di laurea, Tesi di laurea (affinità con l'argomento), Dottorato di Ricerca, Seconda laurea, Corsi di Master o Specializzazione, Esperienze Professionali, Pubblicazioni Specifiche (max. 25 punti)

A) Punteggio abbinato alla votazione di laurea (max. 10 punti)

Votazione conseguita		Punteggio attribuito
Voto espresso 110/110	Voto espresso 100/100	
Fino a 95	Fino a 86	0
Da 96 a 100	87/91	2
Da 100 a 104	92/95	4
Da 105 a 109	96/99	6
110	100	8
110 e lode	100 e lode	10

B) Affinità dell'argomento di Tesi di Laurea con le tematiche del Corso: 2 punti.

C) Punteggio per Dottorato di Ricerca, Seconda laurea, Corsi di Master o di Specializzazione specifici del settore (max. 8 punti)

Durata corso:	Punteggio attribuito
Dottorato di ricerca	8
Seconda laurea specifica	6
Master o corsi di specializzazione di durata superiore a 600 ore (teoria e stage)	4
Master o corsi di specializzazione di durata inferiore a 600 ore (teoria e stage)	2

D) Punteggio per specifiche esperienze di lavoro del settore (max. 2,5 punti)

Criterio adottato:	Punteggio attribuito
Tipologia e durata dell'esperienza documentata	Fino a 2,5

E) Punteggio abbinato a tesi di laurea e specifiche pubblicazioni su argomenti inerenti al corso (max. 2,5 punti)

Criterio adottato:	Punteggio attribuito
Specificità rispetto argomento della tesi e importanza delle pubblicazioni	Fino a 2,5

ARTICOLAZIONE DIDATTICA

Il Master sarà caratterizzato da un approccio multidisciplinare che coinvolgerà docenti appartenenti all'area aziendale, giuridica, economica e assicurativa, nonché tecnici ed esperti nel campo assicurativo e sanitario.

Il Master dà diritto all'acquisizione di n. 60 crediti formativi.

L'attività formativa minima è di 30 crediti (1 credito = 25 ore). Al termine del corso si conseguono in totale n. 60 crediti, così ripartiti:

- 1) Frequenza alle lezioni teoriche delle seguenti discipline:

ATTIVITA' FORMATIVE	ORE	CREDITI FORMATIVI



p.c.c. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dot.ssa Katya NEGRO)

Modulo 1	200	8
Modulo 2	200	8
Modulo 3 a)	150	6
Modulo 3 b)	150	6
Modulo 3c)	150	6
Totale ore di attività didattica frontale/CFU	850	34

2) attività pratiche, così ripartite:

ATTIVITA' PRATICHE	ORE	CREDITI FORMATIVI
Ricerca Libera	150	6
Tirocinio	150	6
Laboratorio individuale	150	6
Seminari	100	4
Studio individuale	100	4
Totale ore attività pratica	650	26

TOTALE 1500 ore = n. 60 crediti

1° Modulo economico-giuridico

- a) Elementi di economia pubblica
- b) Elementi di economia sanitaria
- c) Economia delle assicurazioni
- d) Metodologie di valutazione economica
- e) Analisi economica del diritto
- f) Elementi di diritto privato e diverse figure contrattuali
- g) Elementi di diritto pubblico
- h) Elementi di diritto penale
- i) Diritto del lavoro
- j) Bioetica

2° Modulo organizzativo-gestionale

- a) Programmazione sanitaria
- b) Pianificazione strategica nelle aziende sanitarie
- c) Project Management
- d) Process Management
- e) Strategie finanziarie nelle aziende sanitarie



P.C.C. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dot.ssa Katia NEGRO)

- f) Organizzazione nelle aziende sanitarie
- g) Programmazione e controllo nelle aziende sanitarie
- h) Marketing nelle aziende sanitarie
- i) Politiche della qualità nelle aziende sanitarie

3° Modulo caratterizzante suddiviso in tre segmenti:

A) economico sanitario

- a) Clinical Risk Management
- b) Monitoraggio del Rischio
- c) Il ruolo del medico legale nel clinical risk management
- d) Valutazione del risk management ottimale
- e) Il ruolo del nucleo di risk management
- f) Informatica, elaborazione delle informazioni telemedicina
- g) Comunicazione in sanità
- h) Monitoraggio del rischio: flussi sanitari, indicatori, incident reporting
- i) Valutazione e prevenzione del rischio nelle aziende ospedaliere

B) tecnico assicurativo

- j) Principi di risk management assicurativo
- k) Finanza
- l) Valutazione degli investimenti
- m) Valutazione dei rischi
- n) Approfondimento sull'assicurazione vita
- o) Approfondimento sull'assicurazione danni
- p) Management delle imprese di assicurazione

C) analisi dei rischi

- q) Identificazione dei rischi
- r) Valutazione/quantificazione dei rischi
- s) Controllo dei rischi
- t) Verifica e intervento sui sistemi di prevenzione e protezione esistenti;
- u) definizione del livello di sicurezza da assumere come base per la scelta del trattamento dei rischi.
- v) Trattamento dei rischi

4° Stage

Lo stage rappresenta per i partecipanti un'occasione importante di inserimento nel mondo del lavoro. E' una fase cruciale del processo di apprendimento che consente di porre le basi del *progetto professionale individuale*. Le aziende e le società di consulenza sono scelte in base alla coerenza fra i progetti da loro proposti e gli obiettivi formativi del programma, in modo da mettere l'allievo nella condizione di partecipare attivamente alla risoluzione di problemi reali.



P.C.C.

29 LUG, 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

17.

SCHEDA DESCRITTIVA DEL MASTER DI II LIVELLO IN
“DIRITTO ED ECONOMIA DEGLI SPORT PROFESSIONISTICI DI SQUADRA”

FACOLTA' PROPONENTE	GIURISPRUDENZA
RIFERIMENTI DELLA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI FACOLTA' DI APPROVAZIONE DELL'INIZIATIVA FORMATIVA	Delibera del Consiglio della Facoltà di Giurisprudenza del 29 Aprile 2008
CLASSE DEL CORSO O DEI CORSI DI LAUREA/LAUREA SPECIALISTICA AFFINI	Corso di Laurea Specialistica in Giurisprudenza (Classe 22/S) Corso di Laurea Specialistica in Scienze Economico-Aziendali (Classe 84/S)
OBIETTIVI	Il master ha l'obiettivo di fornire le conoscenze e le competenze giuridico-economiche necessarie alle figure professionali che operano nel mondo dello sport (manager e dirigenti di società, organizzazioni e istituzioni sportive, liberi professionisti, procuratori sportivi, ecc.). L'obiettivo è di offrire una qualificata formazione post-universitaria per coloro che intendano intraprendere o proseguire una carriera nel mondo sportivo e di fornire agli operatori del settore gli aggiornamenti e il completamento della loro formazione professionale.
DESTINATARI	Il master si rivolge a coloro che sono in possesso di una laurea quadriennale (vecchio ordinamento) o di una laurea specialistica (nuovo ordinamento) di qualsiasi disciplina.
NUMERO DI POSTI DISPONIBILI	Numero minimo partecipanti: 20 Numero massimo partecipanti: 30
REQUISITI DI AMMISSIONE (LAUREA RICHIESTA)	Laurea quadriennale (vecchio ordinamento) o laurea specialistica (nuovo ordinamento) in qualsiasi disciplina.
CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE	Selezione per titoli. La Commissione procederà alla valutazione delle domande pervenute ed alla formazione delle graduatorie sulla base dei seguenti criteri: <ul style="list-style-type: none"> - voto di laurea (2 pt. per ogni voto superiore a 100/110 e 2 pt. per la lode); - altra laurea (5 pp. per ciascuna laurea ulteriore); - Master e Corsi di perfezionamento e specializzazione post-laurea (max 10 punti); - Dottorati di ricerca (pp. 5); - Pubblicazioni (pp. 5 per ciascuna pubblicazione); - Abilitazione professionale (max 10 punti); - Attività di lavoro dipendente ed autonomo prestato in materie attinenti il Master (max pp. 10);
EVENTUALI BORSE DI STUDIO PREVISTE	Non previste
COSTO	Il contributo di iscrizione è fissato in € 6.000,00
MODALITA' DI PAGAMENTO	Il contributo è da versarsi in due rate, di cui la prima, pari ad € 3.000, all'atto della iscrizione e la seconda, di pari importo della prima, all'inizio del secondo anno.
PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE	Novembre 2008 - Giugno 2010


 p.c.c. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
 (Dott.ssa Katya NEGRO)

Katya

ATTIVITA'	
DIRETTORE DEL MASTER	Prof. Pier Luigi Portaluri
STRUTTURA CHE ASSUME LA GESTIONE AMMINISTRATIVO - CONTABILE	Dipartimento di Studi Giuridici – Università del Salento
RECAPITI DELLA STRUTTURA ALLA QUALE RICHIEDERE INFORMAZIONI	Via Li Tufi, Monteroni (LE) 0832 298450

ARTICOLAZIONE DIDATTICA

La tabella dei crediti formativi è articolata come di seguito indicato:

1. Attività didattica: 90 CFU per 300 ore di lezione frontale per ciascun anno;
2. Stage formativo: 15 CFU (50 giorni, per un totale di 400 ore);
3. Partecipazione convegni e seminari: 5 CFU;
4. Esame finale (relazione): 10 CFU;

L'attività didattica si articola secondo i seguenti moduli:

Modulo I Ordinamento statale dello sport e rapporti con l'ordinamento speciale = CFU 8 (1° ANNO)

- la legislazione comunitaria sullo sport;
- la legislazione statale sullo sport;
- la legislazione regionale sullo sport;
- gerarchia delle fonti nella normazione sportiva;
- il potere di normazione del C.O.N.I.;
- il potere di vigilanza del C.O.N.I.
- rapporti tra normativa statale e normazione sportiva;
- la giurisdizione ordinaria, quella amministrativa e quella sportiva; loro rapporti con analisi di casi concreti;
- osservatorio nazionale per le Manifestazioni Sportive;
- l'adempimento delle pronunce giudiziali nell'ambito sportivo; effetto conformativo delle sentenze;
- la responsabilità civile dei tesserati e delle società;
- la responsabilità penale dei tesserati e la scriminante dell'attività agonistica;
- la responsabilità delle società e dei tesserati nell'ambito dell'ordinamento sportivo;

MODULO II I soggetti dell'ordinamento sportivo = CFU 8 (1° ANNO)

- le federazioni nazionali;
- le Leghe;
- i comitati territoriali;
- le società;
- gli atleti professionisti;
- gli atleti dilettanti;
- i tecnici professionisti;
- i tecnici dilettanti e di base;
- i dirigenti ed i collaboratori delle società;
- gli arbitri;
- i procuratori e gli agenti;
- i direttori sportivi;
- ambiti di attività e prerogative delle singole figure;
- il Settore Tecnico;
- il Settore Arbitrale;
- i dirigenti federali;



P.C.C.

29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dot.ssa Katya NEGRO)

Katya Negro

- il tesseramento;
- gli steward e l'onere della sicurezza degli e negli impianti sportivi;

MODULO III Ordinamento del C.O.N.I. = CFU 8 (1° ANNO)

- Struttura ed ordinamento;
- natura giuridica e funzioni;
- C.O.N.I. Servizi S.p.A. funzioni ed attività;
- articolazione territoriale e relativa organizzazione e competenze;
- Federazioni Sportive Nazionali;
- natura giuridica e funzioni;
- articolazione territoriale e relativa organizzazione e competenze;
- leghe;
- natura giuridica e funzioni;
- rapporti tra C.O.N.I. e federazioni sportive nazionali;
- Camere di Conciliazione ed arbitrato per lo sport;
- struttura, funzioni e competenze;
- regole procedurali;
- natura giuridica delle pronunce e loro efficacia;

MODULO IV Contrattualistica (nei rapporti società atleti, tecnici, personale medico-sanitario) = CFU 8 (1° ANNO)

- i rapporti tra contratti collettivi e contratti individuali;
- i contratti tipo;
- i contratti degli atleti professionistici;
- i contratti dei tecnici professionisti;
- gli accordi economici degli allenatori non professionisti e di quelli di base;
- gli accordi economici degli atleti non professionisti;
- i contratti del personale medico e sanitario al servizio delle società;
- i contratti dei preparatori atletici;
- i contratti dei collaboratori e del personale amministrativo delle società;
- requisiti di validità dei contratti e poteri delle federazioni nazionali;
- deposito dei contratti presso le federazioni sportive nazionali e le leghe;
- le assicurazioni contro gli infortuni per gli atleti professionistici;
- le assicurazioni contro gli infortuni per gli atleti dilettanti;
- rapporti tra contratto e posizione di tesserato delle federazioni sportive nazionali;
- esercitazioni pratiche con redazione delle varie tipologie contrattualistiche;

MODULO V Contrattualistica (sponsorizzazione e diritti televisivi) = CFU 7 (1° anno)

- le varie tipologie di sponsor;
- la sponsorizzazione delle squadre nazionali;
- la sponsorizzazione delle società sportive;
- la sponsorizzazione dei singoli atleti;
- utilizzo dell'immagine dell'atleta da parte della società e viceversa; ambiti e limiti;
- cessione individuale dei diritti di immagine delle società;
- cessione collettiva dei diritti di immagine delle società;
- criteri di mutualità tra i due tipi di cessione anche a fini di sostegno del sistema sportivo nel suo complesso;
- criteri di scelta degli sponsor e sistema di scelta degli stessi attraverso procedure selettive;
- cessione individuale del diritto di immagine del singolo atleta; ambiti e limiti;
- profili di disciplina della concorrenza tra immagine della società ed immagine del singolo atleta;
- esercitazioni pratiche con esame di casi concreti e redazione di contratti tipo;



p.c.c.

29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dot.ssa Katya NEGRO)

MODULO VI Ordinamento internazionale dello sport e sistema delle tutele = CFU 6 (1° anno)

- la normativa comunitaria sullo sport;
- l'ordinamento del C.I.O.;
- l'ordinamento delle federazioni sportive internazionali;
- l'ordinamento F.I.F.A.;
- l'ordinamento U.E.F.A.;
- i rapporti tra normativa comunitaria e normazione degli organi sportivi sovranazionali;
- i poteri normativi degli organi svoranazionali e la vincolatività per le federazioni sportive nazionali;
- il Tribunale Arbitrale dello Sport di Losanna, la sua composizione e la sua competenza;
- l'efficacia delle sentenze del Tribunale Arbitrale dello Sport;
- i ricorsi al Tribunale Arbitrale dello Sport;
- la regolamentazione internazionale del doping e la W.A.D.A.;
- esercitazioni pratiche di redazione di ricorsi al T.A.S.;

MODULO VII Diritto del lavoro sportivo e previdenziale = CFU 8 (2° ANNO)

- il rapporto di lavoro sportivo;
- fonti legislative (L. 91/1981), normazione del CONI, degli Organismi sovranazionali e delle federazioni nazionali;
- rapporti di lavoro dipendente;
- rapporti di lavoro autonomo;
- specifiche figure professionali (calciatori, dirigenti, direttori sportivi)
- rapporti tra qualifica di lavoratore dipendente e posizione nell'ordinamento sportivo;
- rapporto di lavoro nello sport professionistico;
- la prestazione degli atleti in ambito dilettantistico;
- rapporti tra contratto di lavoro e tesseramento federale;
- diritti e doveri correlati alla specifica prestazione sportiva;
- diritto alla prestazione sportiva e "mobbing";
- la risoluzione dei rapporti di lavoro sportivo;
- il vincolo ed il tesseramento degli atleti professionistici e di quelli dilettanti;
- sistema sindacale;
- contrattazione collettiva;
- regolamentazione internazionale del lavoro e della libera circolazione dei lavoratori applicata allo sport;
- il tesseramento e la prestazione sportiva degli atleti extracomunitari;
- disciplina previdenziale del rapporto di lavoro sportivo;
- tutela pensionistica ed assistenziale;
- tutela infortunistica nel rapporto di lavoro dipendente e nella prestazione degli atleti dilettanti;
- tutela della salute e regolamentazione del doping;
- tutela dell'ambiente di lavoro;
- controversie di lavoro e l'arbitrato sportivo;
- rapporti tra ordinamento generale ed ordinamenti speciali sportivi;

MODULO VIII Diritto tributario sportivo = CFU 7 (2° ANNO)

- la disciplina tributaria delle società professionistiche;
- la disciplina tributaria delle società dilettantistiche;
- capitale e reddito delle società sportive;
- i reati tributari nell'ambito sportivo;
- l'inadempienza tributaria ed i riflessi sull'attività delle società in ambito sportivo;
- il regime fiscale delle società quotate in borsa;
- le agevolazioni fiscali per lo sport dilettantistico;
- il contenzioso tributario;



p.c.c.

29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

- esercitazioni pratiche su singoli argomenti;

MODULO IX Economia e marketing nello sport = CFU 8 (2° ANNO)

- marketing dello sport come prodotto;
- marketing delle federazioni sportive nazionali e delle leghe;
- marketing dei singoli eventi sportivi ed organizzazione delle manifestazioni;
- marketing delle società;
- marketing degli atleti;
- marketing dell'abbigliamento sportivo;
- merchandising;
- sistemi e regolamentazione di vendita;
- diritti di immagine delle federazioni sportive nazionali e delle leghe nell'ambito e per l'organizzazione dei campionati e degli eventi sportivi;
- diritto di immagine delle società;
- diritti di immagine dei singoli atleti;
- rapporti tra diritti di immagine della società e di quelli dei singoli atleti;
- l'impiantistica sportiva come risorsa economica delle società sportive (differenze tra l'Italia ed altri paesi del mondo); la creazione di impianti polivalenti;
- i proventi provenienti dal C.O.N.I. per i concorsi pronostici e le scommesse sportive;

MODULO X Gestione economica delle società e sistema dei controlli economici contabili = CFU 8 (2° ANNO)

- i bilanci delle federazioni nazionali;
- i bilanci delle leghe;
- i bilanci delle società;
- le plusvalenze;
- le fonti di ricavo per le società;
- i costi delle società;
- l'impiantistica sportiva e la sua incidenza sulla economia della società;
- la mutualità tra società sportive professionistiche e società sportive dilettantistiche;
- la tutela del settore giovanile e dei vivai quale risorsa economica di sviluppo per le federazioni e le società;
- i proventi del merchandising;
- i proventi degli sponsor;
- gli investimenti delle società; ambiti e limiti;
- la differenza tra società di capitali ed associazioni sportive;
- la peculiare situazione delle società quotate in borsa;
- i controlli da parte del C.O.N.I.;
- i controlli da parte delle federazioni sportive nazionali;
- gli organi di controllo delle federazioni sportive nazionali con particolare riferimento alla CO.VI.SOC.;
- i controlli sulle società quotate in borsa ed il ruolo della CONSOB;
- le sanzioni discendenti dai controlli;
- rapporti tra controlli e requisiti di iscrizione ai campionati;
- esercitazioni pratiche su specifici argomenti;

MODULO XI Il sistema di giustizia sportiva (aspetti sostanziali e processuali) = CFU 8 (2° ANNO)

- il vincolo di giustizia;
- gli organi di giustizia sportiva;
- la Commissione di garanzia della F.I.G.C.;
- il codice di giustizia sportiva;
- i Giudici Sportivi, natura e competenze;
- i ricorsi ai giudici sportivi;



D.E.C. 29 IUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dot.ssa Katya NEGRO)

- la impugnabilità delle pronunce dei giudici sportivi;
- le Commissioni Disciplinari Nazionali e Territoriali, composizione e competenze;
- le Commissioni disciplinari del settore arbitrale e del settore tecnico;
- le Commissioni Disciplinari quali organi di giustizia di primo grado;
- le Commissioni Disciplinari quali organi di giustizia di secondo grado;
- la Corte Federale quale organo di ultima istanza;
- la competenza consultiva della Corte Federale;
- La Procura Federale ed i poteri inquirenti e requirenti delle Federazioni Sportive Nazionali;
- il potere di deferimento;
- la procedura nei procedimenti di primo grado;
- la procedura nei procedimenti di secondo grado;
- la procedura presso la Corte Federale;
- i ricorsi di secondo grado;
- l'impugnabilità delle pronunce dei vari organi;
- la responsabilità personale dei tesserati;
- la responsabilità diretta delle società;
- la responsabilità oggettiva delle società;
- l'illecito sportivo;
- le associazioni finalizzate alla commissione di illeciti (la nuova figura del codice sportivo)
- l'illecito gestionale ed economico;
- le dichiarazioni lesive;
- la responsabilità delle società per la condotta dei sostenitori e per i comportamenti discriminatori;
- il divieto di scommesse;
- il sistema sanzionatorio;
- il patteggiamento;
- i collegi arbitrali, composizione e competenza sulle controversie economiche tra società e tesserati;
- la Commissione Tesseramenti della F.I.G.C., composizione e competenza;
- la Commissione Vertenze Economiche della F.I.G.C., composizione e competenza;
- la procedura innanzi ai collegi arbitrali ed alle C.T. e C.V.E.;
- l'impugnabilità delle pronunce;
- la prescrizione;
- la revocazione;
- l'amnistia, la riabilitazione e l'indulto;
- la grazia;
- esercitazioni con redazione di ricorsi e reclami.

MODULO XII Il doping nello sport = CFU 6 (2° ANNO)

- la normativa antidoping ed i suoi fini di tutela della salute degli atleti
- il regolamento antidoping;
- la commissione antidoping;
- la Procura antidoping;
- il sistema dei controlli e modalità di esecuzione;
- i procedimenti del doping;
- le competenze ed i gradi di giudizio;
- esercitazioni con redazione di ricorsi e reclami.



P.C.C.

29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dot.ssa Katya NEGRO)

Katya Negro

18.

**SCHEMA DESCRITTIVA DEL MASTER DI PRIMO LIVELLO IN
"TUTOR ESPERTO IN ARTI TERAPIE. IMPLICAZIONI CLINICHE E PSICO-
PEDAGOGICHE"**

FACOLTÀ PROPONENTE	Facoltà di Scienze della Formazione
RIFERIMENTI DELLA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI FACOLTÀ DI APPROVAZIONE DELL'INIZIATIVA FORMATIVA	verbale n. 16 del Consiglio della Facoltà di Scienze della Formazione, in data 15/04/07
OBIETTIVI: DESCRIZIONE SINTETICA	Il Master Universitario in Arti Terapie si pone l'obiettivo di formare figure professionali altamente specializzate per intervenire in ambito preventivo, sia in contesti sani che patologici, su di un vasto range di utenti, al fianco delle equipe psico pedagogiche e riabilitative, attraverso l'apprendimento delle tecniche dell'arte plastico-pittorica, della musico terapia, della danza terapia e della dramma teatro terapia. Il Master consente, pertanto, la formazione di una figura operativa nella Scuola, negli Istituti di Pena e presso le Amministrazioni pubbliche. Può agevolare la formazione di una figura diretta a supportare gli operatori del III Settore nella prevenzione della devianza minorile e dell'emarginazione nelle aree a rischio, oltre che nelle Comunità per minori, anziani, portatori di handicap. Tra l'altro, punta a formare una figura di supporto all'equipe psicopedagogia, nei SERT e nei Centri d'accoglienza per immigrati.
DESTINATARI	Laureati in Scienze pedagogiche, sociologiche psicologiche, laureati in altre discipline, da coloro cioè che sono in possesso di diploma di laurea del previgente ordinamento di laurea triennale o specialistica, e fino all'A.A. 2005-2006 del diploma universitario. Possono costituire titolo d'accesso tutte le lauree umanistiche, cliniche e sociali, oltre che i Diplomi dell'Accademia di Belle Arti e del Conservatorio, purché accompagnato da Diploma di istruzione secondaria di II grado, e dell'ISEF. Si rende noto, inoltre, che a decorrere dall'A.A. 2007/2008 è stata estesa anche a coloro che, in possesso dei necessari titoli di studio accademici, siano stati ammessi a frequentare Master o Corsi la possibilità di sospendere, sino alla cessazione della frequenza del medesimo, il Corso di Laurea e di Laurea Specialistica secondo una procedura che è specificatamente descritta nelle Norme di Segreteria A.A. 2007/2008 alle quali si rinvia (Parte prima, Sezione 4, pp. 51-52).
NUMERO DI POSTI DISPONIBILI	Minimo = 30 Massimo = 50
REQUISITI DI AMMISSIONE (LAUREA RICHIESTA)	Il Master è rivolto a tutti i laureati in scienze pedagogiche, sociologiche psicologiche (Area 18- Classe delle lauree in Scienze dell'Educazione e della Formazione, SNT/2 -



P.C.C.

29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dot.ssa Katya NEGRO)

	<p>Classe delle Lauree in Professioni Sanitarie della Riabilitazione, Area 6 – Classe delle Lauree in Scienze del Servizio Sociale, Area 34 – Classe delle Lauree in Scienze e Tecniche Psicologiche). Il Master può essere frequentato, inoltre, anche da laureati in altre discipline, da coloro cioè che sono in possesso di diploma di laurea del previgente ordinamento di laurea triennale o specialistica, e fino all'A.A. 2005-2006 del diploma universitario. Possono costituire titolo d'accesso tutte le lauree umanistiche, cliniche e sociali, oltre che i Diplomi dell'Accademia di Belle Arti e del Conservatorio, purché accompagnato da Diploma di istruzione secondaria di II grado, e dell'ISEF, che a norma della legge 18.06.2002, n. 136 è equiparato alla laurea in Scienze Motorie in quanto all'accesso a Master di I livello. È ammessa l'iscrizione anche agli studenti stranieri (per un numero non superiore a due) con regolare permesso di soggiorno.</p>																		
<p>CRITERI E MODALITÀ DI SELEZIONE</p>	<p>Il Master è aperto a n. 50 laureati e non potrà essere attivato in presenza di un numero inferiore a 30 iscritti. Qualora il numero delle domande fosse superiore al contingente massimo dei posti disponibili, la selezione per l'ammissione avverrà sulla base di una graduatoria da stabile sulla base dei seguenti titoli:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Per la laurea fino ad un massimo di 5 punti, in base alla votazione: <table border="1" data-bbox="699 1093 1385 1272"> <tr> <td>punti 1</td> <td>per una votazione da 103/110 a 104/110</td> </tr> <tr> <td>punti 2</td> <td>per una votazione da 105/110 a 106/110</td> </tr> <tr> <td>punti 3</td> <td>per una votazione da 107/110 a 108/110</td> </tr> <tr> <td>punti 4</td> <td>per una votazione da 109/110 a 110/110</td> </tr> <tr> <td>punti 5</td> <td>per la Lode</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> - Per la tesi di laurea su temi attinenti agli insegnamenti del Master fino a 6 punti; - Per ulteriori titoli di studio (dottorato di ricerca, specializzazione, seconda laurea, ecc.) fino a 4 punti; - Per una documentata esperienza in attività attinenti agli insegnamenti del Master, progetti formativi per soggiorni presso altre università, per studi e tirocini attinenti agli insegnamenti del Master: punti 1 per ciascun periodo non inferiore a 6 mesi con un massimo di 5 punti; a tal proposito, non saranno prese in considerazione le esperienze di tirocinio svolte nell'ambito dei Corsi di studio; - Per pubblicazioni pertinenti alle tematiche oggetto del Master: fino ad un massimo di 5 punti, per un massimo complessivo di 25 punti. - Per i diplomi dell'Accademia di Belle Arti fino ad un massimo di 5 punti, in base alla votazione: <table border="1" data-bbox="699 1809 1385 1944"> <tr> <td>punti 1</td> <td>per una votazione da 103/110 a 104/110</td> </tr> <tr> <td>punti 2</td> <td>per una votazione da 105/110 a 106/110</td> </tr> <tr> <td>punti 3</td> <td>per una votazione da 107/110 a 108/110</td> </tr> <tr> <td>punti 4</td> <td>per una votazione da 109/110 a 110/110</td> </tr> </table>	punti 1	per una votazione da 103/110 a 104/110	punti 2	per una votazione da 105/110 a 106/110	punti 3	per una votazione da 107/110 a 108/110	punti 4	per una votazione da 109/110 a 110/110	punti 5	per la Lode	punti 1	per una votazione da 103/110 a 104/110	punti 2	per una votazione da 105/110 a 106/110	punti 3	per una votazione da 107/110 a 108/110	punti 4	per una votazione da 109/110 a 110/110
punti 1	per una votazione da 103/110 a 104/110																		
punti 2	per una votazione da 105/110 a 106/110																		
punti 3	per una votazione da 107/110 a 108/110																		
punti 4	per una votazione da 109/110 a 110/110																		
punti 5	per la Lode																		
punti 1	per una votazione da 103/110 a 104/110																		
punti 2	per una votazione da 105/110 a 106/110																		
punti 3	per una votazione da 107/110 a 108/110																		
punti 4	per una votazione da 109/110 a 110/110																		



p.c.c. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

	<p><i>punti 5 per la Lode</i></p> <p>- <i>Per i diplomi Isef fino ad un massimo di 5 punti, in base alla votazione:</i></p> <p><i>punti 1 per una votazione da 103/110 a 104/110</i></p> <p><i>punti 2 per una votazione da 105/110 a 106/110</i></p> <p><i>punti 3 per una votazione da 107/110 a 108/110</i></p> <p><i>punti 4 per una votazione da 109/110 a 110/110</i></p> <p><i>punti 5 per la Lode</i></p> <p>- <i>Per i diplomi del Conservatorio fino ad un massimo di 3,5 punti, in base alla votazione:</i></p> <p><i>punti 1 per una votazione da 7/10 a 8/10</i></p> <p><i>punti 2 per una votazione da 9/10 a 10/10</i></p> <p><i>punti 0, 5 aggiuntivi per una votazione 10/10 più la lode</i></p> <p>Inoltre, per i diplomati del Conservatorio che abbiano anche conseguito un <i>biennio specialistico</i>, fino a un massimo di 5 punti aggiuntivi:</p> <p><i>punti 1 per una votazione da 103/110 a 104/110</i></p> <p><i>punti 2 per una votazione da 105/110 a 106/110</i></p> <p><i>punti 3 per una votazione da 107/110 a 108/110</i></p> <p><i>punti 4 per una votazione da 109/110 a 110/110</i></p> <p><i>punti 5 per la Lode</i></p> <p>Verranno ammessi i candidati in ordine al punteggio da loro conseguito. La graduatoria degli ammessi, predisposta dalla Commissione selezionatrice, sarà inviata all'amministrazione centrale per la pubblicazione all'Albo Ufficiale e per gli adempimenti conseguenti. Per quel che concerne la valutazione della idoneità dei titoli conseguiti all'Estero, i Consigli di Facoltà, su proposta dei rispettivi Consigli del Master, effettuano la valutazione dei titoli conseguiti all'Estero e della loro equipollenza, ai fini dell'ammissione al Master universitario di I Livello.</p> <p>Il 10% dei posti è riservato al personale tecnico-amministrativo dell'Università del Salento, individuato dal Direttore Amministrativo nel rispetto dei criteri del Regolamento per la Formazione del personale tecnico-amministrativo.</p> <p>Per coloro che risultino, da idonea documentazione, essere in situazione di handicap con una invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% è previsto l'esonero dalle tasse di iscrizione.</p>
BORSE DI STUDIO	Non previste
COSTO	Il costo individuale per la partecipazione al Master è di € 2.000,00.
MODALITÀ DI PAGAMENTO	Una prima rata, pari a 500, 00 € all'atto dell'iscrizione, una seconda rata, pari a 500, 00 € entro il termine di 30 giorni dall'inizio dei Corsi, una terza rata, pari a 1000,00 € entro 60 giorni dall'inizio dei Corsi. Nella quota d'iscrizione sono comprese le spese di assicurazione. Al bilancio d'Ateneo è riservato il 24% della quota di iscrizione.



P.C.C. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dot.ssa Katya NEGRO)

Katya

PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ	Annuale: da Novembre 2008 - Luglio 2009
DIRETTORE DEL MASTER	Prof. H. A. Cavallera
STRUTTURA CHE ASSUME LA GESTIONE AMMIN. CONTABILE	Dipartimento di Filologia Classica e Scienze Filosofiche
RECAPITI DELLA STRUTTURA ALLA QUALE RICHIEDERE INFORMAZIONI	Dott. Marco Bernardini – Segretaria Amministrativa del Dipartimento di Filologia Classica e Scienze Filosofiche dell'Università del Salento- Palazzo Parlangei- III piano- tel. 0832.294636- mail: marco.bernardini@ateneo.unile.it Contattare, per ogni eventualità, anche il Direttore del Master Prof. Hervé A. Cavallera - Palazzo Parlangei- I piano – stanza 18/A- tel. 0832.294711 mail: herve.cavallera@ateneo.unile.it

ARTICOLAZIONE DIDATTICA

Il Master intende fornire competenze formative nel campo della prevenzione attraverso l'Arti terapie. Le competenze riguarderanno le seguenti aree:

- Area Teorica di Base
- Area Specialistica

Il Master si articolerà secondo i seguenti moduli:

Per l'Area Teorica di Base (Tot. 175 h):

Modulo pedagogico (90 h):

- Istituzioni generali di pedagogia;
- Pedagogia della prevenzione;
- Educazione comparata;
- Seminari.

Modulo neuro- psico-terapeutico (45 h):

- Elementi di psicologia;
- Elementi di psichiatria;
- Elementi di neurologia;
- Dinamiche relazionali e strategie di supporto preventivo;
- Seminari.

Modulo filosofico (40 h):

- Elementi di filosofia dell'arte;
- Storia e Teoria dell'arte Novecentesca;
- Seminari.

Per l'Area Specialistica (Tot. 325 h):

Modulo di musicoterapia preventiva (115 h):

- Semiografia musicale;
- Teorie e tecniche della musicoterapica;
- Laboratori.

Modulo di arte plastico-pittorica (50 h):



p.c.c. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Katya NEGRO)

Katya Negro

- Teoria dell'arte plastico-pittorica ;
- Tecniche dell'arte plastico-pittorica;
- Laboratori.

Modulo di danza-terapia (80 h):

- Teoria di danza-terapia;
- Tecniche di danza-terapia;
- Laboratori.

Modulo di teatro-terapia (80 h):

- Teoria di teatro-terapia;
- Tecniche di teatro-terapia;
- Laboratori.

Per l'Area Teorica di Base sono previste attività seminariali complessive per un totale di 2 CFU (= 50 h)

Per l'Area Specialistica le attività laboratoriali complessive sono quantificate in un numero di 50h (2 CFU) sulle 325h complessive.

La Tabella di ripartizione dei CFU con indicazione delle attività formative e dei settori scientifico-disciplinari è la seguente:

ATTIVITÀ FORMATIVE	CFU	S.S.D.
<i>Lezioni frontali (comprehensive delle ore di laboratorio delle lezioni di area specialistica + cfu destinati alle prove intermedie)</i>	26	M-PED/02: Storia della pedagogia; M-PED/03: Pedagogia speciale; SPS/07: Sociologia generale; M-PSI/01: Psicologia generale M-STO/06: Storia della filosofia generale; Storia della filosofia moderna e contemporanea MED/43: Neuropsichiatria
<i>Seminari (relativi alle ore di lezione per l'Area Teorica di Base)</i>	2	
<i>Prova finale</i>	12	
<i>Tirocinio e Stage</i>	12	
<i>Laboratori o esercitazioni Project work individuali e/o gruppo</i>	8	
Totale	60	



p.c.c. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

Katya

19.

**SCHEDA DESCRITTIVA MASTER DI SECONDO LIVELLO IN
"MODELLI E METODI PSICOSOCIALI DI ANALISI TESTUALE"**

FACOLTÀ PROPONENTE	Facoltà di Scienze della Formazione
RIFERIMENTI DELLA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI FACOLTÀ DI APPROVAZIONE DELL'INIZIATIVA FORMATIVA	verbale n. 16 del Consiglio della Facoltà di Scienze della Formazione, in data 15/04/07
OBIETTIVI: DESCRIZIONE SINTETICA	<p>Il Master di secondo livello in "MODELLI E METODI PSICOSOCIALI DI ANALISI TESTUALE" sostiene l'acquisizione di competenze relative alla capacità di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>riconoscere e monitorare</i> il rapporto tra la scelta di uno specifico metodo e di uno specifico strumento di analisi e la cultura professionale (assunti epistemici, repertori di saperi, opzioni teorico-tecniche, preferenze e stili operativi, immagini della professione e del contesto entro cui essa agisce) di cui ogni scelta metodologica si fa portavoce; ▪ <i>contestualizzare</i> modelli e metodi dell'analisi testuale: <ul style="list-style-type: none"> - a diversi ambiti di ricerca e di intervento; - agli specifici scopi per cui l'analisi viene posta in essere e in termini di adeguatezza/appropriatezza alle istanze del contesto/utenza; ▪ <i>elaborare</i> interpretazioni dei dati quali/quantitative coerenti ai modelli teorico concettuali che hanno sostenuto la scelta di un determinato metodo e di un determinato strumento di analisi. ▪ utilizzare i risultati dell'analisi in ragione degli scopi della ricerca.
DESTINATARI	Il master si rivolge a laureati, operatori e studiosi impegnati o interessati a lavorare nella ricerca sociale presso aziende, istituti di ricerca, istituzioni pubbliche, organizzazioni del provato sociale.
NUMERO DI POSTI DISPONIBILI	Minimo 13 - Massimo 60
REQUISITI DI AMMISSIONE (LAUREA RICHIESTA)	Possono iscriversi al Master tutti coloro che siano in possesso di laurea specialistica o di laurea del Vecchio ordinamento.
CRITERI E MODALITÀ DI SELEZIONE	<p>Nel caso le richieste di ammissione superino il numero massimo di posti disponibili, si procederà all'ammissione in base ad una sezione per titoli effettuata da un'apposita commissione nominata dal Consiglio del Master, su proposta del Direttore e si procederà alla formulazione della graduatoria sulla base dei titoli dichiarati dai candidati nella domanda.</p> <p>In caso di rinuncia o di decadenza, e, comunque non oltre 10 giorni dall'inizio del corso, potranno subentrare i candidati</p>



p.c.c. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa KATHA NEGRO)

	<p>secondo l'ordine della graduatoria. Per la definizione della graduatoria saranno utilizzati i seguenti titoli e criteri di assegnazione del progetto (espressi in settantesimi):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Titolo di laurea: fino a punti 25 (0,50 per ogni voto superiore a 66/110; laurea con lode p. 25) • Seconda laurea: 3 punti se presente, 5 punti se ritenuta pertinente all'indirizzo • Titolo di dottorato di ricerca: 5 punti se presente, punti 10 se pertinente all'indirizzo • Titoli scientifici: fino a punti 10 (punti 1 per ogni titolo ritenuto pertinente all'indirizzo) <p>ALTRI TITOLI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diploma di specializzazione post laurea, se conseguita: punti 5 • Diploma di Master di perfezionamento, se attinente: punti 3.
BORSE DI STUDIO	Nessuna interna all'Ateneo
COSTO	Il costo individuale per la partecipazione al Master è di € 3.000,00 + 100 € (per spese assicurative).
MODALITÀ DI PAGAMENTO	Rateizzabile in due soluzioni da 1500,00 l'una; la prima all'atto dell'iscrizione secondo le modalità comunicate dalla Segreteria del Master e la seconda entro il termine di 60 giorni dall'iscrizione medesima.
PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ	a.a. 2008-2009 - Febbraio - Novembre
DIRETTORE DEL MASTER	Prof. Sergio Salvatore
STRUTTURA CHE ASSUMA LA GESTIONE AMMIN. -CONTABILE	Dipartimento di Scienze Pedagogiche Psicologiche e Didattiche
RECAPITI DELLA STRUTTURA ALLA QUALE RICHIEDERE INFORMAZIONI	Via Stampacchia, 43-46 - 73100 Lecce Tel. 08322-94722, Fax.0832- 294723 e-mail: a.fasano@ateneo.unile.it

ARTICOLAZIONE DIDATTICA

Durata e distribuzione crediti formativi

La durata prevista del Master è di un anno accademico per un totale di 1500 ore, di cui 301 riservate all'insegnamento, ai laboratori e ai seminari e la restante parte per lo studio individuale, per complessivi 60 CFU, così distribuiti

- 31 CFU di insegnamenti (corrispondenti a 155 ore);
- 18 CFU di laboratori (corrispondenti a 90 ore);
- 7 CFU di seminari (corrispondenti a 56 ore)
- 4 CFU per la preparazione dell'elaborato finale.

Insegnamenti	CFU	Ore docenza
Modelli psicologici di analisi del linguaggio	10	50
Metodi e Tecniche	7	35
Ermeneutica e filosofia del linguaggio	4	20



29 LUG. 2008

p.c.c. IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Katya NEGRO)

Katya Negro 2

Procedure di analisi multivariata dei dati	10	50
Totale	31	155

Laboratori	CFU	Ore docenza
Laboratorio di analisi del testo	10	50
Laboratorio sui modelli del linguaggio utilizzati nell'analisi testuale	4	20
Laboratorio di esercitazione sui software di analisi testuale	4	20
Totale	18	90

Seminari sull'analisi critica dei modelli di utilizzazione dell'analisi testuale attivi nelle Università italiane	CFU	Ore docenza
1. L'analisi testuale in psicologia: modelli e metodi attivi nell'Università del Salento	1	8
2. Modelli e metodi attivi nell'Università "La Sapienza" di Roma	1	8
3. Modelli e metodi attivi nell'Università di Milano	1	8
4. Modelli e metodi attivi nell'Università di Napoli	1	8
5. Modelli e metodi attivi nell'Università di Palermo	1	8
6. Modelli e metodi attivi nell'Università di Firenze	1	8
7. Ambiti applicativi dell'analisi testuale	1	8
Totale	7	56

Preparazione dell'elaborato finale (report di ricerca)	4
--	----------



P.O.C. 27 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dot. ssa Katya ALORO)

Katya

**SCHEDA DESCRITTIVA DEL CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN
"DIDATTICA SPECIALE PER L'INTEGRAZIONE SCOLASTICA"**

FACOLTÀ PROPONENTE	Facoltà di Scienze della Formazione
RIFERIMENTI DELLA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI FACOLTÀ DI APPROVAZIONE DELL'INIZIATIVA FORMATIVA	verbale n. 16 del Consiglio della Facoltà di Scienze della Formazione, in data 15/04/07
OBIETTIVI: DESCRIZIONE SINTETICA	Il Corso di perfezionamento ha come obiettivo la formazione di educatori scolastici nel settore dei bisogni specifici di apprendimento e dell'integrazione che sappiano progettare e attuare interventi didattici specifici attraverso l'uso delle nuove tecnologie informatiche e telematiche, attualmente disponibili sul mercato; relativamente ai settori dell'integrazione scolastica, della riabilitazione, dello sviluppo dell'autonomia, della compensazione dei disturbi specifici e non specifici dell'apprendimento.
DESTINATARI	Laureati di area umanistica
NUMERO DI POSTI DISPONIBILI	N. Minimo 20 N. Massimo 40
REQUISITI DI AMMISSIONE (LAUREA RICHIESTA)	Laurea in Pedagogia vecchio ordinamento Laurea in Scienze dell'Educazione Lauree triennali Facoltà di Scienze della Formazione Laurea Specialistica, Laurea in Psicologia (triennale e specialistica) Laurea in Materie Letterarie, Laurea in Filosofia, Laurea in Scienze Sociali.
CRITERI E MODALITÀ DI SELEZIONE	Per la definizione della graduatoria verranno valutati i seguenti titoli: <ul style="list-style-type: none"> ○ Titoli di studio e di formazione conseguiti ○ Abilitazione all'insegnamento ○ Abilitazione per l'insegnamento per il sostegno ○ Competenze informatiche certificate ○ Servizio prestato su posti di sostegno ○ Certificata attività di partecipazione a progetti applicativi di settore. <p>1) <u>Laurea massimo punti 20</u> Punti 10 per Laurea triennale Punti 18 per laurea quadriennale Punti 20 per laurea specialistica</p> <p>2) <u>Abilitazione all'insegnamento punti 10</u> 2.1) <u>Abilitazione per il sostegno punti 10;</u> 2.2. <u>Servizio di insegnamento punti 10;</u></p> <p>(2 punti per ciascun anno scolastico – frazione di anno superiore 15 gg. continuativi)</p>



P.E.C.

29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

- 3) Competenze informatiche massimo 21 punti
punti 15 per esame universitario
punti 21 per ECDL (punti 21 per titolo completo, punti 3 per ciascun modulo)
punti 10 per idoneità universitaria
- 4) Master Universitari massimo 6 punti
punti 3 per Master annuale
punti 6 per Master biennale
- 5) Specializzazione post Laurea massimo 6 punti
punti 3 annuale
punti 6 biennale
- 6) Dottorato di ricerca massimo 6 punti
punti 3 per ciascun anno di corso
- 7) Corsi di perfezionamento massimo punti 4
punti 2 corso annuale
punti 4 corso biennale
- 8) Corsi di aggiornamento massimo punti 1
valutato solo 1
- 9) Certificata attività di partecipazione a progetti applicativi di settore
massimo punti 6
punti 2 per un massimo di tre progetti

EVENTUALI BORSE DI STUDIO	0
COSTO	850 €
MODALITÀ DI PAGAMENTO	N. 2 rate di cui la prima all'atto dell'iscrizione secondo le modalità comunicate dalla Segreteria del Corso di perfezionamento, la seconda di € 350 entro il termine di 60 gg. dall'iscrizione medesima.
PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ	Dicembre 2008 – maggio 2009
DIRETTORE DEL MASTER	Prof.ssa Stefania Pinnelli
STRUTTURA CHE ASSUMA LA GESTIONE AMMIN. -CONTABILE	Dipartimento di Scienze Pedagogiche Psicologiche e Didattiche Palazzo Parlangei Via Stampacchia – 73100 LECCE Tel. (39) 0832 294714/724/723; fax (39) 0832 305819

ARTICOLAZIONE DIDATTICA

La tabella dei crediti formativi è così articolata:



29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
 (Prof.ssa Kalya MEGGIO)
Kalya

6. Attività didattica: lezioni frontali per 38 ore pari a 4 CFU;
7. Laboratori, esercitazioni: 50 ore pari a 5 CFU;
8. Partecipazione convegni e seminari: 12 ore pari a 3 CFU;
9. Esame finale (relazione): 8 CFU.

L'attività didattica si articola, secondo i seguenti moduli, ciascuno dei quali attribuisce 4 CFU:

MODULO I: Didattico – Metodologico (18 ore di lezione)

- Pedagogia dell'infanzia (lezione – 4 ore)
- Pedagogia speciale (lezione – 6 ore)
- Didattica speciale lezione – 8 ore)

MODULO II: Psico – Medico (16 ore di lezione e 4 di seminari)

- Psicologia dell'handicap (lezione – 4 ore);
- Psicologia dello sviluppo e dell'educazione (lezione – 4 ore);
- Neuropsichiatria (lezione – 8 ore);
- Neurofisiologia (Seminario – 4 ore)

MODULO III: Tecnologico (lezione 4 ore, laboratorio 22 ore, seminario 8 ore)

- Tecnologie didattiche (lezione – 4 ore)
- Tecnologie per la didattica dei disabili (laboratori – 6 ore)
- Accessibilità web (laboratorio – 4 ore)
- Ausili per la didattica del non vedente (laboratorio – 4 ore)
- Tecnologie nella didattica del sordo (laboratorio – 8 ore)
- Tecnologie per la didattica con disabili motori (Seminari – 8 ore)

MODULO IV: Progettazione e valutazione (laboratorio 28 ore)

- Progettazione e valutazione delle attività formative (laboratorio 6 ore)
- Valutazione di software speciale e di sitografia specializzata (laboratorio 6 ore)
- Progettazione di interventi per alunni con DSA (laboratorio 8 ore)
- Progettazione di interventi con DDAI (laboratorio 8 ore)



P.C.C.

29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

**SCHEDA DESCRITTIVA MASTER DI II LIVELLO IN
"Governance Pubblica ed Internazionale"**

SETTORE PROPONENTE	Scuola Superiore ISUFI - Euromediterranean School of Law and Politics.
RIFERIMENTI DELLA DELIBERA DEL COMITATO DI DIREZIONE ISUFI DI APPROVAZIONE DELL'INIZIATIVA FORMATIVA	Delibera n. 5 del verbale n. 5 del Comitato di Direzione del 22.04.2008
OBIETTIVI	Il Master si propone l'obiettivo di formare esperti dell'attività direzionale da inquadrare all'interno degli organismi e delle amministrazioni pubbliche, nonché nelle organizzazioni internazionali ed in altre strutture a dimensione internazionale (es. multinazionali o ONG). La vocazione del Master in Governance risulta così caratterizzata da una doppia anima - l'aspirazione pubblicistica e quella internazionalistica - con l'obiettivo di coniugare nella figura di un "agente di sviluppo" competenze e strumenti concreti finalizzati alla "governance della complessità".
DESTINATARI	Giovani laureati. Non è esclusa la partecipazione di funzionari e quadri laureati già operanti nel contesto di Istituzioni o Amministrazioni, compatibilmente con le esigenze formative del Master
NUMERO DI POSTI DISPONIBILI (MINIMO E MASSIMO)	Minimo 20 - massimo 25 posti
REQUISITI DI AMMISSIONE (LAUREA RICHIESTA)	laureati in possesso di titolo di laurea del Vecchio Ordinamento (ante D.M. 509/99), ovvero di Laurea specialistica/magistrale, conseguita ai sensi dei DD.MM. n. 509/99 e n. 270/04.
CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Criteri e modalità di selezione partecipanti. <p>Per la valutazione dei titoli si dispone di 20 punti distribuiti come segue:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) voto di laurea (max 6 pt); 2) Master e Corsi di perfezionamento e specializzazione, altra laurea, dottorati di ricerca (max 6 pt.); 3) Pubblicazioni (max 3 pt.); 4) Abilitazione professionale (max 1 pt); 5) Attività di lavoro dipendente ed autonomo prestatato in materie attinenti il Master (max 1 pt.); 6) Certificati rilasciati da enti pubblici o privati attestanti la conoscenza delle lingue straniere (max 3 pt.). <p>Prova scritta, colloquio e verifica conoscenza lingue si dispone di 80 punti distribuiti come segue:</p>



P.C.C. 23 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Katya NEGRO)

Katya Negro

	<ol style="list-style-type: none"> 1. una prova scritta sulle tematiche oggetto del programma del master (max 30 punti); 2. un colloquio psico-attitudinale volto a conoscere le motivazioni e le potenzialità del candidato (max 40 pt.); 3. una verifica della conoscenza della lingua inglese nonché del possesso di una esperienza internazionale e/o di attitudine a svolgerla (max 10 pt.).
EVENTUALI BORSE DI STUDIO PREVISTE	n. 25 borse ad integrale copertura della quota di iscrizione al Master.
COSTO	/
MODALITA' DI PAGAMENTO	/
PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' (indicativo)	Da settembre 2008 a settembre 2009
DIRETTORE DEL MASTER	Prof. Maria Chiara Malaguti
STRUTTURA CHE ASSUME LA GESTIONE AMMINISTRATIVO - CONTABILE	Scuola Superiore ISUFI
RECAPITI DELLA STRUTTURA ALLA QUALE RICHIEDERE INFORMAZIONI	Ivana Ingrosso - Settore "Euromediterranean School of Law and Politics" della Scuola Superiore Isufi. Via per Monteroni snc, 73100 Lecce Tel 0832.421208/09 - fax 0832.421274

ARTICOLAZIONE DIDATTICA

1. Attività didattica: 50 CFU per 450 ore di lezione frontale;
2. *Stage* formativo: 5 CFU (300 ore);
3. Laboratori, esercitazioni, studio individuale: 4 CFU;
4. Esame finale: 1 CFU;

ARTICOLAZIONE	STRUTTURA E MODALITA'	ORE	CFU	
CORSI BASE ARTICOLATI IN MODULI	Lezioni frontali	700 h.	50	
				INSEGNAMENTI DELL'AREA GIURIDICA
				INSEGNAMENTI DELL'AREA ECONOMICA
				INSEGNAMENTI DELL'AREA STORICA
SEMINARI, ESERCITAZIONI, LAVORO DI GRUPPO	Tali attività saranno tenute da specialisti ed operatori riconosciuti delle materie trattate in ambito nazionale ed internazionale, sotto la direzione dei responsabili didattici di area e con la costante assistenza dei tutors (600 h.)			
CARRIERA DIPLOMATICA	Svolgimento e relativa correzione di temi inerenti ai programmi ministeriali non trattati nei corsi base, in collaborazione con l'Istituto Diplomatico del Ministero Affari Esteri			
LEZIONI DI	CORSI DI LINGUA	I corsi di lingue si comporranno di		



D.L.C. 27 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Kolya NESRO)

Kolya

LINGUA STRANIERA	INGLESE E FRANCESE GIURIDICO-ISTITUZIONALE	un primo corso di lingua generale e di un successivo di approfondimento di composizione e comprensione di situazioni e testi specifici ai contesti internazionali (briefing di incontri e negoziati, rapporti, lettere e comunicazioni, convenzioni).		
STUDIO INDIVIDUALE	Con verifiche intermedie, partecipazione a convegni		450 h	4
STAGE	Stage presso enti o organismi locali, nazionali ed internazionali.		300 h	5
PROVA FINALE	Accertamento delle competenze complessivamente acquisite		50 h	1
TOTALE ORE			1500h.	60

L'attività didattica si articola secondo i seguenti moduli, ciascuno dei quali attribuisce 50 CFU:

MACRO-AREE	Settore Scientifico Disciplinare	ORE FRONTALI	CFU
Diritto amministrativo e della regolazione	IUS/05 IUS/08 IUS/09 IUS/10	90	7
Diritto internazionale e comparato	IUS/13 IUS/02	90	7
Storia e relazioni internazionali	M-STO/04 SPS/03 SPS/06	90	7
Diritto e istituzioni comunitarie	IUS/13 IUS/14	90	7
Economia politica e politica economica	SECS-P/01 SECS P/02	70	3
Economia internazionale	SECS-P/01	90	7
Discipline politologico-sociali	BIO/08 M-GGR/02 SPS/09	90	6
Corsi di lingua straniera	L-LIN/04 L-LIN/12	90	6
Totale ore		700	50

Stages previsti:

Finora sono stati partners della Scuola per lo svolgimento di stage i seguenti enti (nuovi vengono contattati ogni anno anche in base alle caratteristiche degli allievi): Ministeri dello Stato italiano e di Stati esteri (tra cui in particolare Ministeri dell'Economia, degli Esteri e della Difesa); Corte Costituzionale; Banca d'Italia; Camera e



P.C.C. 29 LUG, 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Katya MUGNO)

Katya

Senato; Autorità indipendenti; Regioni ed enti locali; Magistrature; Comunità Europea (Commissione, Consiglio, Parlamento Europeo, Corte di Giustizia, Banca Centrale Europea, Banca Europea per gli Investimenti); Consiglio d'Europa; NATO; Nazioni Unite; Forze Armate; Banca Mondiale; Fondo Monetario Internazionale; Organizzazione Mondiale del Commercio; FAO; UNICEF; ILO; OCSE; UNIDO; UNCTAD; UNDP; OMPI; UNEP; Corte Penale Internazionale; UNICRI; UNODC; Croce Rossa Internazionale; Amnesty International; Emergency; No Peace without Justice.

La ripartizione come sopra indicata e' meramente riepilogativa ed esemplificativa ed e', ovviamente, suscettibile di diversa articolazione nel rispetto delle previsioni del D.M. 270/04.



p.c.c. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO UFFICIO CENTRALE
(Capitolo 1000/0000000000)

Konje

**SCHEMA DESCRITTIVA DEL MASTER INTERNAZIONALE DI SECONDO LIVELLO
IN**

“VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE”

FACOLTÀ PROPONENTE	Scuola superiore ISUFI – Settore Patrimonio Culturale: conoscenza e valorizzazione
RIFERIMENTI DELLA DELIBERA DEL COMITATO DI DIREZIONE DELLA SCUOLA SUPERIORE ISUFI DI APPROVAZIONE DELL'INIZIATIVA FORMATIVA	Delibera del Comitato didattico-scientifico del 28.04.2008
OBIETTIVI	<p>Il Master si propone di formare una figura professionale, il <i>Cultural Manager</i>, dotata di strumenti e competenze multidisciplinari da applicare nei progetti di gestione e valorizzazione del Patrimonio Culturale.</p> <p>Gli obiettivi formativi che il Corso intende realizzare possono ricondursi allo sviluppo di professionalità inerenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'utilizzo di strumenti manageriali appropriati per l'attivazione di processi di valorizzazione del patrimonio culturale; - la gestione di processi economico-finanziari delle istituzioni dell'arte e della cultura nel rispetto dei vincoli di natura normativa e sociale; - la progettazione di strutture organizzative idonee alla gestione delle istituzioni culturali e all'integrazione territoriale della filiera culturale; - l'utilizzo efficace di linguaggi e patrimoni conoscitivi al fine di ideare, progettare e curare iniziative ed eventi culturali, istituzionali e territoriali; - la conoscenza e l'applicazione di strumenti di <i>Information and Communication Technology (ICT)</i> finalizzati alla valorizzazione ed alla fruizione dei patrimoni e degli eventi artistici e culturali.
DESTINATARI	Il Master è rivolto a laureati senza alcun vincolo di provenienza in possesso di laurea specialistica/magistrale.
NUMERO DI POSTI DISPONIBILI	Minimo 10; Massimo 40
REQUISITI DI AMMISSIONE (LAUREA RICHIESTA)	Il Master è aperto a tutte le lauree di tipo magistrale/specialistico
CRITERI E MODALITÀ DI SELEZIONE	<p>La Commissione procederà alla valutazione delle domande pervenute ed alla formazione delle graduatorie sulla base dei seguenti criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> - colloquio motivazionale: fino a 45 punti; - conoscenza della lingua inglese (colloquio): fino a 10 punti; - pertinenza tesi di laurea: fino a 10 punti; - voto di laurea: fino a 12 punti, considerando 1 punto per ogni voto superiore a 100/110 e 2 punti per la lode; - pertinenza esperienze lavorative: fino ad 8 punti; - competenza informatiche di base: fino a 5 punti;



P.C.C.

29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Cognome) Natya

	- attestati/diplomi di frequenza corsi post-laurea: fino a 10 punti.
EVENUTALI BORSE DI STUDIO PREVISTE	Nessuna borsa di studio
COSTO	€ 2.700,00.
MODALITÀ DI PAGAMENTO	Pagamento in n. 2 rate, ciascuna dell'importo di € 1.350 di cui la prima all'atto dell'iscrizione secondo le modalità comunicate dalla Segreteria del Master e la seconda entro il termine di 180 giorni dall'iscrizione della medesima
PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ	Ottobre 2008 – Ottobre 2009
DIRETTORE DEL MASTER	Prof. Antonio Fino
STRUTTURA CHE ASSUMA LA GESTIONE AMMIN. -CONTABILE	Scuola Superiore ISUFI
RECAPITI DELLA STRUTTURA ALLA QUALE RICHIEDERE INFORMAZIONI	Settore Patrimonio Culturale: conoscenza e valorizzazione – C.so Umberto I - Cavallino Tel. 0832/295111 – fax 0832/295109

ARTICOLAZIONE DIDATTICA

Il Master dà diritto all'acquisizione di n. 60 crediti formativi.

La tabella dei crediti formativi è articolata come di seguito indicato:

5. Attività didattica: 40 CFU per 320 ore di lezione frontale;
6. Stage formativo: 12 CFU (50 giorni, per 6 ore al giorno, per un totale di 300 ore);
7. Laboratori, esercitazioni, ecc.: 3 CFU;
8. Partecipazioni convegni e seminari: 1 CFU;
9. esame finale (relazione): 4 CFU;

L'attività didattica si articola secondo i seguenti moduli, ciascuno dei quali attribuisce i seguenti CFU:

Area Tematica	Modulo	Attività didattica ore	Studio individuale	CFU
Area tematica 1 – Patrimonio culturale: beni culturali e ambientali	M1 – I beni culturali	24	75	3
	M2 – I beni ambientali	24	75	3
	M3 – Le fonti della conoscenza e le metodologie di analisi	40	125	5
	M4 – Tutela e valorizzazione: strumenti e processi	32	100	4
	M5 – Patrimonio Culturale e Innovazione	24	75	3
Totale Area Tematica 1		144	450	18
Area tematica 2 – Sviluppo locale e Patrimonio culturale	M1 – Economia della cultura	24	75	3
	M2 – Patrimonio culturale e sviluppo aziendale	16	50	2
	M3 – Valorizzazione economica del patrimonio culturale	24	75	3
	M4 – Marketing del Patrimonio Culturale	24	75	3
	M5 – Diritto del Patrimonio Culturale	24	75	3
Totale Area Tematica 2		112	350	14
Area tematica 3 – Strumenti	M1 – Imaging 2D e 3D	16	50	2



D.C.G. 27 LUG, 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Cognome Katy e Nome)

Katy R

e tecniche di valorizzazione, comunicazione e fruizione	M2 – Nuovi media per la fruizione del Patrimonio Culturale	16	50	2
	M3 – Realtà virtuale e Patrimonio Culturale	16	50	2
	M4 – Web usabilità e accessibilità	16	50	2
Totale Area Tematica 3		64	200	8
Attività didattica totale		320	1000	40



D.C.C. 23 LUG, 2008

IL PROVVISORE AMMINISTRATIVO
(GIUSEPPE KATYA NEGRO)

Katya

SCHEDA DESCRITTIVA MASTER DI II LIVELLO IN
 "SAPERI ETNOGRAFICI IN FORMAZIONE"

FACOLTA' PROPONENTE	Fac. di Scienze Sociali, Politiche e del Territorio
RIFERIMENTI DELLA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI FACOLTA' DI APPROVAZIONE DELL'INIZIATIVA	Delibera del CdF del 23 aprile 2008 - giusta approvazione del Dipartimento di Filologia Classica e di Scienze Filosofiche del 18 aprile 2008
OBIETTIVI	Supportare i saperi formali della professione docente al fine (a) di consentire azioni innovative ed efficaci sulle strutture organizzative complesse, (b) di identificare gli obiettivi del cambiamento culturale in relazione alle innovazioni tecnologiche, (c) di pianificare, gestire ed implementare in situazione collegiale lo sviluppo organizzativo, (d) di monitorare e verificare con èquipe di specialisti il governo dell'azione formativa.
DESTINATARI	Possessori di Laurea specialistica o Laurea del vecchio ordinamento.
NUMERO DI POSTI DISPONIBILI (MINIMO E MASSIMO)	Minimo 18 unità - Massimo 60 unità
REQUISITI DI AMMISSIONE (LAUREA RICHIESTA)	Possesso di Laurea del vecchio ordinamento o di Laurea specialistica (quinquennale) per cui siano previsti sbocchi occupazionali in ambito scolastico e della formazione
CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE	Selezione per titoli ove le iscrizioni superassero le 60 unità: tesi di laurea fino a 25 punti; seconda laurea fino a 5 p.; dottorato di ricerca fino a 10 p.; titoli scientifici fino a 10 p.; tesi di laurea attinenti - 2 p.; Diploma di specializzazione post laurea - 5 p.; Diploma di master o di perfezionamento attinente - fino a 3 p..
EVENTUALI BORSE DI STUDIO PER MERITO E PER MANCANZA DI ATTI	Il numero delle borse dipenderà dalle eventuali economie e comunque entro i costi di iscrizione
COSTO	€ 1.600,00
MODALITA' DI PAGAMENTO	Rateizzazione in due rate di € 800,00 cad.: I° rata al momento dell'iscrizione; II° rata dopo 60gg.
PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' (INDICATIVO)	Anno accademico - con inizio a gennaio e fine febbraio
DIRETTORE DEL MASTER	Prof. Vito A. D'Armento
STRUTTURA CHE ASSUMA LA GESTIONE AMMINISTRATIVO E CONTABILE	Dipartimento di Filologia Classica e Scienze Filosofiche
RECAPITI DELLA STRUTTURA ALLA QUALE RICHIEDERE INFORMAZIONI	Palazzo Parlangeli, via Stampacchia, 45 73100 Lecce (tel. 0832-294601 fax: 0832-294607)
ARTICOLAZIONE DIDATTICA	
Il Master ha durata annuale e si articola in 1500 ore, di cui 500 riservate all'insegnamento (450 ore) ed ai seminari/Laboratori (50 ore), mentre le restanti 1000 ore sono riservate allo stage (150 ore, allo studio individuale (700 ore) ed alla stesura dell'elaborato finale (150 ore) con la seguente attribuzione di CFU:	



P.C.C.

23 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dot.ssa Katya MEDRO)

- 20 CFU per Lezioni frontali (18 CFU per 450 ore) e per Seminari/Laboratori (2 CFU per 50 ore) con frequenza obbligatoria (corrispondenti a 500 ore complessive);
- 6 CFU di Stage (corrispondenti a 150 ore);
- 28 CFU per attività applicative in studio individuale connesso alla preparazione, monitoraggio e verifica delle esperienze pratiche (corrispondenti a 700 ore in un rapporto pari a circa 1,5 rispetto alle ore di aula;
- 6 CFU (corrispondenti a 150 ore) per la preparazione dell'elaborato finale.

I moduli didattici previsti sono i seguenti:

MODULO Didattico 1: Teoria generale dell'educazione + Pedagogia Clinica – 50 ore di Didattica

MODULO Didattico 2: Storia contemporanea dell'educazione + Educazione degli adulti – 50 ore di didattica

MODULO Didattico 3: Economia dell'educazione + Sociologia dell'educazione e della scuola - 50 ore di didattica

MODULO Didattico 4: Deontologie professionali + Sociologia delle professioni intellettuali + Organizzazione delle istituzioni

MODULO Didattico 5: Storia e problemi dell'etnografia – 50 ore di didattica

MODULO Didattico 6: Elementi di fenomenologia sociale + L'etnosociologia e i suoi metodi + L'etnosociologia e le sue applicazioni – 50 ore di didattica

MODULO Didattico 7: Modelli teorici della sociologia qualitativa – 50 ore di didattica

MODULO Didattico 8: Analisi istituzionale e forme dell'etnografia – 50 ore di didattica

MODULO Didattico 9: Sociologia giuridica – 50 ore di didattica



P.C.C. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dot.ssa Katya NEGRO)

Katya Negro

SCHEMA DESCRITTIVA MASTER DI II LIVELLO IN
 "MICROCRIMINALITA' E PREVENZIONE SOCIALE"

FACOLTA' PROPONENTE	FACOLTA' DI LETTERE E FILOSOFIA
RIFERIMENTI DELLA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI FACOLTA' DI APPROVAZIONE FORMATIVA DELL'INIZIATIVA	verbale n. 16 del Consiglio della Facoltà di Lettere e Filosofia, in data 23/04/08
OBIETTIVI	Fornire competenze nel campo della prevenzione e cura di tutte le emergenze sociali legate al disagio con particolare attenzione alla microcriminalità, alla tutela del minore e dei soggetti deboli, alla discriminazione razziale e sociale. Le competenze riguardano i seguenti settori: pedagogico, psicologico, terapeutico, giuridico, sanitario. Formare esperti che possano diventare consulenti anche dell'Autorità Giudiziaria nei reati contro minori o soggetti deboli.
DESTINATARI	Insegnanti in scuole di ogni ordine e grado. Lavoratori autonomi che si occupano di consulenza specialistica in tecniche della prevenzione e cura del disagio sociale, della devianza e microcriminalità. Operatori in strutture pubbliche e private quali comunità terapeutiche e assistenziali, case penali, ospedali, cliniche private. Dirigenti, responsabili della comunicazione istituzionale.
NUMERO DI POSTI DISPONIBILI (MINIMO E MASSIMO)	Minimo 25 unità - Massimo 100 unità
REQUISITI DI AMMISSIONE (LAUREA RICHIESTA)	Laurea, quadriennale secondo il vecchio ordinamento o specialistica secondo il nuovo ordinamento, in qualsiasi disciplina.
EVENTUALI BORSE DI STUDIO PREVISTE	Nessuna
CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE	La Commissione procederà alla valutazione delle domande pervenute ed alla formazione delle graduatorie sulla base dei seguenti criteri: <ul style="list-style-type: none"> - diploma di laurea: 1 punto per ogni voto superiore a 100/110; 1 punto per la lode; - diploma di corso di perfezionamento universitario di durata almeno annuale con superamento di prova finale: 2 punti; - diploma di master universitario: 5 punti; - dottorato di ricerca: 4 punti; - altro diploma di laurea: 2 punti; - abilitazione all'esercizio della professione: 2 punti; - abilitazione all'insegnamento: 2 punti (anche se in classi di concorso differenti); - abilitazione conseguita presso SSIS: 2 punti - volumi pubblicati: fino a 3 punti (0,50 punti come autore; 0,25 come coautore)



23 APRILE 2008

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
 (Dott. ...)

[Handwritten signature]

	- articoli pubblicati: fino a 3 punti (0,20 per articolo).
COSTO	€ 1.600,00
MODALITA' DI PAGAMENTO	Versamento sul c/c bancario d'Ateneo
PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' (INDICATIVO)	Ottobre 2008 – Giugno 2009
DIRETTORE DEL MASTER	Prof.ssa Anna Maria Colaci
STRUTTURA CHE ASSUMA LA GESTIONE AMMINISTRATIVO E CONTABILE	Dipartimento di Filologia Classica e Scienze Filosofiche
RECAPITI DELLA STRUTTURA ALLA QUALE RICHIEDERE INFORMAZIONI	Dipartimento di Filologia Classica e Scienze Filosofiche – Via V.M. Stampacchia, 45 - Palazzo Parlangei, 73100 Lecce Prof.ssa Anna Maria Colaci 0832/294704 Dott. Francesco Pilon 0832/294693

ARTICOLAZIONE DIDATTICA

La tabella dei crediti formativi è articolata come di seguito indicata:

1. Attività didattica: 16 CFU per 400 ore di lezione frontale;
2. Prove intermedie 16 CFU;
3. Partecipazione a seminari: 12 CFU;
4. Esame finale: 16 CFU.

L'attività didattica si articola secondo i seguenti moduli:

Modulo di area pedagogica (100 ore – 4 CFU)

- Istituzioni generali di pedagogia;
- Pedagogia della devianza e della microcriminalità;
- Pedagogia della prevenzione;
- Pedagogia e nuove tecnologie;
- Pedagogia della legalità.

Modulo giuridico (100 ore – 4 CFU)

- Audizione e tutela del minore;
- Delitti sessuali e contro soggetti deboli: necessità di coordinazione tra Autorità giudiziaria, Polizia giudiziaria, Servizi Sociali, Asl, Scuola
- Stalking e violenza domestica
- Il conflitto d'interessi ed il curatore speciale;
- Reati informatici e pedopornografia

Modulo psicologico (75 ore – 3 CFU)

- Elementi di psicologia;
- Analisi di casi legati alla devianza

Modulo sanitario (75 ore – 3 CFU)

- Elementi di igiene e di cultura medico-sanitaria
- Elementi di pronto soccorso;
- Igiene e profilassi in ambiente socio-familiare

Modulo terapeutico (50 ore – 2 CFU)

- Dinamiche relazionali e strategie di supporto



P.C.C. 29 LUG 2008

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
(Prof.ssa Anna Maria Colaci)

Handwritten signature

SCHEDA DESCRITTIVA MASTER DI II LIVELLO ON LINE
 “ESPERTI DI INTERCULTURA E OPERATORI DI PACE”

FACOLTA' PROPONENTE	FACOLTA' DI LETTERE E FILOSOFIA
RIFERIMENTI DELLA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI FACOLTA' DI APPROVAZIONE DELL'INIZIATIVA FORMATIVA	verbale n. 16 del Consiglio della Facoltà di Lettere e Filosofia, in data 23/04/08
OBIETTIVI	<p>Il Master di secondo livello on line in “Esperti di intercultura e operatori di pace”</p> <ul style="list-style-type: none"> • Propone l'intercultura come risposta al volto problematico di una cultura globale che comporta un nuovo insieme di codici simbolici regolativi della condotta; • Individua ambiti e metodi di intervento e forma le competenze necessarie al profilo professionale di “esperti in intercultura e operatori di pace” • Fornisce contenuti e strumenti, chiavi interpretative e metodologie di intervento per l'aggiornamento scientifico; • Forma competenze professionali per la gestione degli interventi in ambito interculturale.
DESTINATARI	Il Master si rivolge principalmente a laureati, dirigenti e operatori di istituzioni e associazioni, educatori professionali, assistenti sociali, esperti della formazione e responsabili di associazioni, di enti, di agenzie di servizio e di centri di accoglienza, operatori di ONG e ONLUS, docenti e dirigenti scolastici, professionisti che operano in contesto multiculturale.
NUMERO DI POSTI DISPONIBILI (MINIMO E MASSIMO)	Minimo 12 - Massimo 35
REQUISITI DI AMMISSIONE (LAUREA RICHIESTA)	Possono iscriversi al Master tutti coloro che siano in possesso di diploma di laurea magistrale (3 anni più 2) o di laurea quadriennale.
CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE	<p>Nel caso di domande eccedenti il numero di posti disponibili, si procederà a selezione sulla base dei seguenti criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> - voto di laurea massimo 10 punti (per la laurea vantata come titolo di accesso): punti 5 per una votazione fino a 105/110, punti 0,5 per ogni voto in più rispetto a 105/110 e punti 2,5 per la votazione di 110 e lode; - per il titolo conclusivo del Dottorato di ricerca: punti 10; - per altri titoli di studio: massimo 10 punti <ul style="list-style-type: none"> o titolo conclusivo di Corso di perfezionamento a durata almeno annuale: punti 1; o per il titolo conclusivo di Master universitario conseguito dopo la laurea, a seguito di appositi corsi: punti 1 se di durata annuale; punti 2 se di durata biennale; o per altra laurea (oltre a quella vantata per l'ammissione): punti 2; o per il titolo conclusivo rilasciato da scuole di specializzazione a durata pluriennale, successive alla laurea (escluse le SSIS): punti 3; o certificazione o documentazione opportuna per la



p.c.c. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

	<p>conoscenza delle lingue straniere: punti 2;</p> <ul style="list-style-type: none"> - pubblicazioni pertinenti gli argomenti del master: massimo 10 punti <ul style="list-style-type: none"> o articoli massimo punti: 1 o saggi massimo punti: 2 o volumi massimo punti: 5 o altre pubblicazioni massimo punti: 2 - abilitazioni professionali: massimo 10 punti <ul style="list-style-type: none"> o abilitazione all'insegnamento massimo punti: 3 o abilitazioni conseguite al termine dei Corsi SSIS massimo punti 2 o altre abilitazioni professionali massimo punti 5; - attività di lavoro: massimo 10 punti <ul style="list-style-type: none"> o dipendente (2 punti per ogni anno lavorativo) massimo punti 10 o attività di lavoro con contratto a termine (1 punto per ogni semestre lavorativo) massimo punti 10 o attività di collaborazione (1 punto per ogni semestre) massimo punti 10. <p>In caso di parità di punteggio precede chi può vantare una laurea preferenziale; in subordine chi lavora presso pubbliche amministrazioni; ed, in caso di ulteriore parità, precede chi è più giovane di età.</p> <p>Danno titolo a precedenza e preferenza le lauree che ricadano nelle seguenti aree disciplinari: educazione/pedagogia/ scienze della formazione/ diritto/ legge/ giurisprudenza/ lettere/linguistica/ filosofia/ etica/ studi morali/ teologia/ lingue moderne occidentali/ lingue orientali/ sociologia/ servizi sociali/ storia/ geografia.</p>
EVENTUALI BORSE DI STUDIO PREVISTE	Nessuna interna all'Ateneo.
COSTO	2.400,00 euro per singolo studente
MODALITA' DI PAGAMENTO	Rateizzato in tre rate da 800,00 euro
PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' (INDICATIVO)	a.a. 2008-2009 Ottobre-Giugno
DIRETTORE DEL MASTER	Prof.ssa Angela Perucca
STRUTTURA CHE ASSUMA LA GESTIONE AMMINISTRATIVO E CONTABILE	Dipartimento di Scienze Pedagogiche, Psicologiche e Didattiche
RECAPITI DELLA STRUTTURA ALLA QUALE RICHIEDERE INFORMAZIONI	Via Stampacchia, 43-46 – 73100 Lecce Tel. 0832 – 294722 Fax 0832 – 294723 e-mail: g.marselli@ateneo.unile.it a.fasano@asteneo.unile.it

ARTICOLAZIONE DIDATTICA

Il Master si articola in 1500 ore di formazione (il 20% riservato all'insegnamento e l'80% riservato allo studio personale e alla esperienza guidata) per complessivi 60 CFU, così distribuiti:

- | | |
|----------------------------------|------------|
| a) Attività formative e di base; | n. 20 CFU; |
| b) Laboratori | n. 20 CFU; |



20 LUG. 2008

P.C.C.

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Katya NEGRO)

Katya

- c) Stage, seminari, esperienze formative in presenza n. 8 CFU;
- d) Attività di libera scelta n. 6 CFU;
- e) Verifiche e valutazioni conclusive n. 6 CFU

La scelta viene effettuata dall'allievo e segnalata al Collegio dei docenti per l'approvazione.
Elaborazione e discussione di una tesi riguardante la progettazione di una ricerca-intervento.
Colloquio di valutazione del lavoro svolto, da tenersi nell'ambito dello stage finale o in altro momento come da apposito calendario.

TOTALE

N. 60 CFU



p.c.c.

29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dot.ssa Katya NEGRO)

SCHEMA DESCRITTIVA MASTER DI II LIVELLO IN
“TECNICHE AVANZATE DI IMAGING E NANOFABBRICAZIONE NELLA SCIENZA DEI MATERIALI”

FACOLTA' PROPONENTE	Ingegneria Industriale
CLASSE DEL CORSO O DEI CORSI DI LAUREA/LAUREA SPECIALISTICA AFFINI	Tutte le classi di Laurea specialistica (o equipollenti) in Ingegneria, Fisica e Chimica.
OBIETTIVI (sintetica descrizione - max 10 righe)	La sempre crescente miniaturizzazione dei dispositivi nel settore della scienza dei materiali e in quello biomedico, richiede sempre più tecniche su scala nanometrica di caratterizzazione morfologica, strutturale e chimica e apposite metodologie e strumenti di fabbricazione. La disponibilità di nuovi strumenti costituiti da fasci elettronici e ionici e di sofisticate tecniche di trattamento ed elaborazione delle immagini consente oggi di ridurre notevolmente le dimensioni dei dispositivi, e di consentirne una adeguata caratterizzazione.
DESTINATARI	Laureati in Ingegneria, Fisica, Chimica e Scienza dei Materiali.
NUMERO DI POSTI DISPONIBILI (MINIMO E MASSIMO)	Minimo 5 e massimo 20
REQUISITI DI AMMISSIONE (LAUREA RICHIESTA)	Laurea Specialistica in Ingegneria, Fisica Chimica e Scienza dei materiali
EVENTUALI BORSE DI STUDIO PREVISTE	Nessuna per ora
CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE	I partecipanti al Master verranno selezionati nell'ambito delle Lauree specialistiche nel Bando, mediante valutazioni dei Titoli, sulla base della carriera scolastica, della tesi di Laurea e di eventuali pubblicazioni e/o presentazioni di lavori scientifici a convegni nazionali ed internazionali. La ripartizione del punteggio avverrà attraverso i seguenti criteri: <ul style="list-style-type: none"> - 50% per il voto di laurea; - 30% attinenza dell'attività curriculare con gli obiettivi del Master; - 20% eventuali pubblicazioni o altri titoli specifici.
COSTO	€ 5.000,00
MODALITA' DI PAGAMENTO	Versamento su c/c Università
PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' (INDICATIVO)	da Novembre 2008 Luglio 2009
DIRETTORE DEL MASTER	Lorenzo Vasanelli
DOCENTI CHE FANNO PARTE DEL CONSIGLIO DEL MASTER	Lorenzo Vasanelli, Antonio Ficarella, Anna Maria Mancini, Benedetto Bozzini IMM -CNR Massimo Catalano, Aldo Siciliano, Fabio Quaranta,
STRUTTURA CHE ASSUMA LA GESTIONE AMMINISTRATIVO -CONTABILE	Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione



p.c.c. 29 LUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(Cognome Katya NEGRO)

ARTICOLAZIONE DIDATTICA

L'attività didattica si articola secondo i seguenti moduli:

Modulo I – Richiami di Struttura della Materia e Fisica dei Solidi – 4 CFU – 32 ore

Richiami di Struttura della Materia. Struttura cristallina dei solidi e difetti. Struttura a banda dei solidi. Proprietà elettriche ed ottiche dei solidi.

Modulo II – Fisica dei Materiali – 4 CFU – 32 ore

Materiali isolanti e semiconduttori. Richiami sulle tecniche di preparazione e di caratterizzazione. Cenni sulle tecniche di preparazione di materiali isolanti e semiconduttori di volume e in film sottile. Metalli. Tecniche di caratterizzazione delle proprietà strutturali e meccaniche dei metalli.

Modulo III – Microelettronica: materiali e dispositivi – 3 CFU - 24 ore

Materiali per microelettronica. Cenni sui principali dispositivi microelettronici.

Modulo IV – Tecnologie Microelettroniche – 4 CFU – 32 ore

Tecniche di deposizioni fisico-chimiche. Tecniche di processo e di attacco chimico-fisico. Litografie ottiche, elettroniche e ioniche.

Modulo V – Ottica e tecniche ottiche – 3 CFU -24 ore

Tecniche di caratterizzazione ottiche di materiali e dispositivi micro e nanometrici.

Modulo VI – Interazione elettrone materia – 4 CFU – 32 ore

Interazione elettrone – materia. Ottica elettronica. Tecniche di caratterizzazione microskopica morfologica e strutturale. Microscopia in scansione trasmissione. Microscopia a sonda.

Modulo VII – Trattamento ed elaborazione delle immagini – 2 CFU – 16 ore

Tecniche di analisi ed elaborazione di immagini da microscopio ottico, elettronico ed a sonda.

Modulo VIII - Certificazione di qualità – 3 CFU – 24 ore

Concetti Principali relativi ai controlli di qualità ed alle procedure di controllo di qualità e di certificazione di prove e misure.

Modulo IX – Elementi di affidabilità 3 CFU . 24 ore

Meccanismi di degradazione dei dispositivi elettronici. Metodologie di affidabilità. Statistica, prove e guasti. Tecniche di analisi dei sistemi. Tecniche di collaudi.

Le lezioni frontali dei nove moduli didattici, pari a 30 CFU per 240 ore complessive, saranno integrate da 15 CFU – 180 ore di esercitazione teorico -pratiche nei laboratori del Dipartimento di ingegneria dell'Innovazione e dell'Istituto CNR – Istituto Microelettronica e microsistemi, presso i Laboratori del Dipartimento e quelli della sede di Lecce dell'Istituto Microelettronica e Microsistemi del CNR, oltre ad altri Laboratori siti presso altri Dipartimenti universitari o enti della Cittadella della ricerca di Brindisi o del Campus dell'Università di via Monteroni.

La preparazione della tesi sarà preceduta da un tirocinio nelle strutture partner dell'Iniziativa per un totale di 10 CFU.

Il Master si concluderà con la discussione davanti ad una apposita commissione, di un proprio elaborato di tesi, per la cui preparazione si intendono dedicati circa 5 CFU totali.



P.C.C.

20 IUG. 2008

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

(C. L. L. SCA. SP. 100. 100. 100. 100.)