



Università del Salento

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL'INNOVAZIONE

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

PER L'AFFIDAMENTO DI N. 1 CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E
CONTINUATIVA NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA "SITUATION AWARENESS"
RESP. PROF. MAINETTI

E' indetta una selezione pubblica per l'affidamento di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito del programma di ricerca "Sistemi di assistenza alla guida 3D per la Situation Awareness del conducente in ambito automobilistico" per lo svolgimento del seguente incarico: "Progettazione dell'architettura logica di un sistema di assistenza alla guida 3D per la Situation Awareness del conducente in ambito automobilistico", da svolgersi presso il Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione.

Art. 1 - REQUISITI GENERALI D'AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del Bando, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento in Ingegneria Informatica;
- Dottorato di ricerca in Ingegneria dell'Informazione già conseguito con tema di ricerca specifico su "Sistemi collaborativi multicanale";
- Esperienze dimostrabili (progetti, tesi di laurea, articoli scientifici, partecipazione a conferenze scientifiche) nella progettazione di applicazioni collaborative multicanale;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- Non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10.1.1957 n. 3 o licenziato per giusta causa ai sensi dell'art. 1, c. 61 della Legge n. 662/1996.

Art. 2 - TITOLI VALUTABILI

- Voto di Laurea;
- Pubblicazioni, almeno 4 articoli negli ultimi tre anni, sul tema della progettazione di applicazioni collaborative multicanale;
- Titoli accademici attinenti al tema di cui sopra (Master, Scuole di Specializzazione);
- Titoli professionali e formativi attinenti allo specifico settore (attività di formazione, ricerca e lavoro, iscrizione ordini professionali, ecc.).

Art. 3 - DOMANDA E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda, che dovrà essere redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando (allegato n. 1), **deve essere corredata** dalla seguente documentazione:

1. fotocopia di un documento di riconoscimento, con data e firma del candidato, e del codice fiscale;
2. curriculum professionale datato e firmato;
3. elenco numerato, datato e firmato, dei documenti presentati;
4. i titoli che si intende presentare, prodotti in carta semplice e posseduti alla data di scadenza del bando.

I titoli che i candidati intendono presentare possono essere prodotti in originale, in copia conforme all'originale oppure in copia corredata da apposita dichiarazione sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 che ne attesti l'autenticità.

I titoli possono essere, altresì, autocertificati, nei casi consentiti dagli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive



Università del Salento

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL'INNOVAZIONE

dell'atto di notorietà (allegato n. 2). L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Il titolo di studio, se conseguito all'estero, dovrà essere riconosciuto equipollente a quelli previsti in Italia in base ad accordi internazionali, ovvero alla normativa vigente.

Qualora il titolo di studio non sia già stato riconosciuto equipollente, sarà la Commissione giudicatrice a valutare l'equipollenza, ai soli fini della presente procedura di selezione. In questo caso i candidati devono allegare alla domanda obbligatoriamente il titolo di studio in originale o in copia autenticata, tradotta e legalizzata dalla Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza e accompagnata dalla "dichiarazione di valore in loco" rilasciata dalla stessa.

Tali dichiarazioni dovranno essere redatte in modo analitico e contenere con precisione tutti gli elementi che ne consentano la valutazione, pena la non considerazione delle medesime.

Tutti i titoli e documenti prodotti in modo difforme alle modalità sopraindicate non saranno valutati.

La domanda di ammissione alla selezione, completa di tutti gli allegati, dovrà essere prodotta entro le 13.00 del ventesimo giorno successivo alla data di affissione del presente avviso nell'Albo Ufficiale di Ateneo e della contestuale pubblicazione sul sito internet dell'Università del Salento www.unisalento.it, nella sezione "Bandi e Concorsi" con una delle seguenti modalità:

- a) consegna presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione - orario al pubblico da lunedì a venerdì ore 10.30-13.00,
- b) spedizione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno con esclusione di qualsiasi altro mezzo; le domande si considerano prodotte in tempo utile **se pervenute entro il termine indicato**. Le domande ricevute dopo tale termine saranno automaticamente respinte, anche se il timbro dell'ufficio postale accentante indicherà una data anteriore alla scadenza.

Qualora tale termine cada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

L'indirizzo da indicare sulla busta è il seguente:

Università del Salento - Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione - Via per Monteroni - 73100 LECCE

Il Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione, non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa del Dipartimento stesso, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Nella domanda dovrà essere indicato il domicilio che il candidato elegge ai fini della selezione.

Ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata al Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione.

Art. 4 - ESCLUSIONE D'UFFICIO

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

- l'inoltro della domanda oltre i termini di cui all'art. 3;
- la mancata sottoscrizione della domanda, in forma autografa;
- il mancato possesso del/i titolo/i di studio richiesto/i di cui all'art. 1.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. Il Responsabile del procedimento può disporre in qualunque momento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti. Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della



Università del Salento

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL'INNOVAZIONE

selezione il predetto Responsabile dispone la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa; sarà ugualmente disposta la decadenza dei candidati di cui risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione alla selezione o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Art. 5 - COMMISSIONE DI SELEZIONE, FORMULAZIONE GRADUATORIA E COLLOQUIO

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione, nominata con provvedimento del Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione dell'Università del Salento, e composta, ciascuna, da tre membri: il Responsabile del Progetto e due esperti del settore. Le funzioni di segretario saranno svolte da un dipendente dell'Università del Salento.

La selezione avverrà mediante esame dei titoli presentati e certificati, mirante ad accertare la migliore coerenza delle professionalità possedute con il profilo professionale richiesto.

La Commissione adotterà preliminarmente i criteri e i parametri di valutazione ai quali intende attenersi, con specifico riferimento alle attività da svolgere.

La commissione avrà a disposizione 30 punti per la valutazione dei titoli.

Qualora la Commissione valutatrice lo ritenga necessario, la valutazione dei titoli sarà integrata da un colloquio. In tal caso, la Commissione, verificata l'esistenza dei requisiti di ammissibilità, avrà a disposizione 30 punti per la valutazione dei titoli formativi, di servizio e professionali.

Saranno ammessi a sostenere il colloquio i candidati che avranno conseguito nella valutazione dei titoli un punteggio non inferiore a 21/30.

Ai candidati ammessi al colloquio sarà data comunicazione del giorno, ora e sede dello svolgimento del colloquio, a mezzo telegramma, che dovrà pervenire almeno dieci giorni prima della predetta prova. Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno presentarsi, alla data di convocazione, muniti, **a pena di esclusione**, di un documento di riconoscimento in corso di validità. Il colloquio verterà sull'approfondimento dei titoli valutati e sull'accertamento delle conoscenze dichiarate. Sarà inoltre verificata la buona conoscenza della lingua inglese.

La Commissione avrà a disposizione 70 punti per il colloquio, che si intenderà superato dai candidati che avranno raggiunto almeno 42/70.

Al termine della valutazione, la Commissione selezionerà il candidato idoneo onde procedere alla stipula del relativo contratto.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle pubbliche amministrazioni;
- c) dalla minore età.

L'esito della selezione sarà approvato con Decreto Direttoriale, che sarà, a sua volta, pubblicato sul sito Internet del Dipartimento, all'indirizzo <http://www.dii.unisalento.it>, e sul sito dell'Ateneo, all'indirizzo www.unisalento.it, nella sezione "Bandi e Concorsi"

Dalla data di affissione al predetto Albo decorrono i termini per eventuali impugnative.



Università del Salento

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL'INNOVAZIONE

Art. 6 - DURATA DEL CONTRATTO E COMPENSO

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare un contratto di collaborazione coordinata e continuativa e si impegnerà a fornire, in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione, la propria collaborazione presso il Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione di Lecce.

L'incarico avrà decorrenza a far data dalla comunicazione al collaboratore dell'avvenuta apposizione del visto da parte della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 17, comma 30, del D.L. 78/2009, convertito nella Legge 102/2009.

Per detta collaborazione, della durata di **tre** mesi, per un impegno presunto di 325 ore circa, è previsto un compenso lordo di 7.200,00 Euro, comprensivo di IVA se dovuta, oltre oneri a carico dell'Amministrazione, da corrispondere in 2 acconti mensili posticipati di uguale importo più un saldo finale.

Art. 7 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento della selezione pubblica del presente avviso è la Sig.ra Paola Solombrino, Segretario Amministrativo presso il Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione dell'Università del Salento (tel. 0832/297700, e-mail: paola.solombrino@unisalento.it).

Per informazioni si prega di contattare la sig.ra Daniela Toma (tel. 0832/297721, e-mail: daniela.toma@unisalento.it).

Art. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, saranno raccolti presso la Segreteria Amministrativa di questo Dipartimento e trattati - anche in forma automatizzata - esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di selezione e dei procedimenti di attribuzione per il conferimento di eventuali incarichi di collaborazione coordinata e continuativa.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di valutazione comparativa.

Art. 9 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applica, per quanto compatibile, la normativa vigente in materia di concorsi pubblici.

Il presente bando non è vincolante per questa Amministrazione, che potrà, a suo insindacabile giudizio, non assegnare il contratto.

Lecce, 03/03/2010
Prot. n. 639
Classif. VII/4

IL DIRETTORE
(Prof. Alfonso Maffezzoli)

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore del
Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione
Università del Salento
Via per Arnesano - LECCE

Il sottoscritto _____ nato a _____
prov. ___ il _____ C.F. _____ e residente in _____
prov. ___ cap. _____ via _____ n. _____ n. tel. _____
Cittadinanza _____,

chiede di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per l'assegnazione di
n. _____ contratto di *collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito del*
Pogramma Situation Awareness" – resp. prof. Mainetti.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- a) non ha riportato condanne penali e non ha procedimenti penali in corso;
- b) è in possesso del seguente titolo di studio: _____
conseguito il _____ con votazione _____ presso

Le eventuali comunicazioni devono essere inviate al seguente indirizzo:

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti
della legge 196/2003.

Si allega alla presente:

1. fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale;
2. curriculum vitae;
3. un elenco dei titoli posseduti;
4. i titoli in originale ovvero in copia conforme all'originale;
5. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

Data _____

firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il sottoscritto _____ nato a _____ (____) il _____
e residente a _____ (____) in via _____ n° _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione
o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

che i seguenti documenti, allegati in fotocopia, sono conformi agli originali:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____
- 7) _____
- 8) _____
- 9) _____
- 10) _____
- 11) _____
- 12) _____
- 13) _____
- 14) _____

Il dichiarante

(..) Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di un documento del dichiarante.