



CENTRO CULTURA INNOVATIVA D'IMPRESA - UNIVERSITÀ DEL SALENTO

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA per l'affidamento di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa da affidare ai sensi dell'art. 51, co.6 L. n. 449/97 per lo svolgimento di *ricerca nell'attività di analisi, progettazione e sperimentazione di nuovi modelli di business, metodologie e soluzioni a supporto delle PMI nell'ambito del Progetto Traceback – VI Programma quadro*

È indetta una selezione pubblica, per valutazione comparativa dei *curricula* integrata da colloquio, per l'affidamento di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa ai sensi dell'art. 51, co. 6 L. n. 449/97 per lo svolgimento di *ricerca nell'attività di Analisi, progettazione e sperimentazione di nuovi modelli di business, metodologie e soluzioni a supporto delle PMI nell'ambito del Progetto Traceback – VI Programma quadro*

Art. 1

Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea in Economia e Commercio conseguita ai sensi dell'Ordinamento universitario previgente al D.M. 3.11.1999 n. 509 o lauree equipollenti ovvero Laurea Specialistica, di cui al D.M. 28.11.2000, appartenente alla classe delle lauree corrispondenti alla disciplina di cui al punto precedente sulla base della tabella di equiparazione contenuta nel Decreto Interministeriale 5.05.2004 pubblicato sulla G.U. 21.08.2004 n. 196;
- Votazione non inferiore a 100/110
- Esperienze di carattere scientifico-professionale di almeno 30 mesi presso enti pubblici o privati in attività di ricerca pertinenti il profilo richiesto.

Art. 2

Titoli valutabili

- Titoli formativi e di studio, corsi di specializzazione post-laurea attinenti al ruolo e alle tematiche indicate nel presente bando;
- Ulteriori esperienze di carattere scientifico professionale esclusi i 30 mesi richiesti ai fini dell'ammissione alla selezione;
- Pubblicazioni scientifiche;
- Conoscenza della lingua Inglese o di altra lingua comunitaria.

Art. 3

Domanda e termine di presentazione

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando (**all.to A**), sottoscritta e indirizzata al Direttore del Centro Cultura Innovativa d'Impresa - Università del Salento. Nella domanda il candidato dovrà chiaramente indicare il proprio nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale.

Nella domanda dovrà essere indicato il recapito che il candidato elegge ai fini del concorso, nonché un recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica. Ogni eventuale variazione dell'indirizzo dovrà essere tempestivamente comunicata all'ufficio cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione.

Il Centro Cultura innovativa d'Impresa non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione della raccomandata.

La domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- 1) Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, con data e firma del candidato;
- 2) *Curriculum vitae* professionale datato e firmato contenente le indicazioni dei requisiti posseduti, nonché l'indicazione degli eventuali titoli valutabili di cui all'art. 2);
- 3) Elenco numerato, datato e firmato, dei documenti presentati;
- 4) I titoli in originale ovvero in copia conforme all'originale corredata da apposita dichiarazione sottoscritta ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 che ne attesti la conformità.



I titoli che i candidati intendono presentare, possono essere prodotti in originale ovvero in copia conforme all'originale corredata da apposita dichiarazione sottoscritta ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 che ne attesti la conformità (All.to 1 al Fac-simile di domanda).

I titoli possono essere, altresì, autocertificati, nei casi consentiti dagli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (Allegato n. 2).

Per i titoli attestanti le esperienze di carattere scientifico-professionale, si precisa che il candidato dovrà indicare la tipologia di contratto, le mansioni svolte, la qualifica rivestita, il committente e la durata del rapporto stesso indicando espressamente la data di inizio e la data di fine di ciascuna esperienza.

Tali dichiarazioni dovranno essere redatte in modo analitico e contenere con precisione tutti gli elementi che ne consentano la valutazione, pena la non considerazione delle medesime.

Tutti i titoli e documenti prodotti in modo difforme alle modalità sopraindicate non saranno valutati.

Il titolo di studio, se conseguito all'estero, dovrà essere riconosciuto equipollente a quelli previsti in Italia in base ad accordi internazionali, ovvero alla normativa vigente.

Qualora il titolo di studio non sia già stato riconosciuto equipollente, sarà la Commissione giudicatrice a valutare l'equipollenza, ai soli fini della presente procedura di selezione. In questo caso i candidati devono allegare alla domanda **obbligatoriamente** il titolo di studio in originale o in copia autenticata, tradotta e legalizzata dalla Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza e accompagnata dalla "dichiarazione di valore in loco" rilasciata dalla stessa.

Il Centro Cultura Innovativa d'Impresa si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

La domanda di ammissione alla selezione, in busta chiusa recante mittente ed oggetto della selezione "CANDIDATURA PER AVVISO PUBBLICO - n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa da affidare ai sensi dell'art. 51, co 6 L.n. 449/97 per lo svolgimento di *ricerca nell'attività di analisi, progettazione e sperimentazione di nuovi modelli di business, metodologie e soluzioni a supporto delle PMI* nell'ambito del progetto Traceback – VI Programma quadro, deve essere indirizzata al Direttore del Centro Cultura Innovativa d'Impresa e presentata direttamente dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, all'Ufficio Postale di questa Università – Viale Gallipoli n. 49 - o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, a:

Centro Cultura Innovativa d'Impresa - Università del Salento

Ufficio Posta

Viale Gallipoli 49 (edificio ex Principe Umberto) – 73100 Lecce

entro il termine perentorio del giorno 01 GIU. 2010.

Qualora tale termine scada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno non festivo immediatamente seguente. A tal fine **fa fede** il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Art. 4

Esclusione dalla selezione

Costituiscono motivi d'esclusione dalla selezione:

- la spedizione della domanda oltre i termini di cui all'articolo precedente del presente bando e, in caso di consegna *brevi manu* della domanda all'Ufficio Posta dell'Università del Salento, la ricezione da parte dello stesso oltre i termini di cui al predetto articolo;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- il mancato possesso dei requisiti generali di ammissione di cui all'art. 1 del presente bando;
- il mancato possesso di un documento di riconoscimento in corso di validità durante lo svolgimento del colloquio.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. Il Responsabile del procedimento può disporre in qualunque momento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti. Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della selezione il predetto Responsabile dispone la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa; sarà ugualmente disposta la decadenza dei candidati di cui risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione alla selezione o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.





Art. 5 Commissione di selezione

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione, nominata con Decreto del Direttore del Centro Cultura Innovativa d'Impresa, e sarà composta da tre membri esperti del Settore.

Le funzioni di segretario saranno svolte da un dipendente dell'Università del Salento.

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei *curricula* presentati, mirante ad accertare la migliore coerenza delle professionalità possedute con il profilo professionale richiesto, integrata da colloquio.

La Commissione adotterà preliminarmente i criteri ed i parametri di valutazione ai quali intende attenersi, con specifico riferimento alle attività da svolgere.

La Commissione avrà a disposizione 30 punti per la valutazione dei titoli e 70 punti per il colloquio. Per l'ammissione al colloquio il candidato dovrà conseguire, nella valutazione dei titoli, un punteggio non inferiore a 18/30.

Il colloquio verterà su argomenti di carattere generale volti all'approfondimento delle competenze già acquisite dal candidato nell'ambito delle proprie esperienze formative e/o lavorative, delle conoscenze sugli argomenti attinenti al profilo professionale oggetto del presente bando, sulla verifica delle conoscenze linguistiche e delle attitudini alle relazioni interpersonali.

Ai candidati ammessi al colloquio sarà data la comunicazione del giorno, ora e sede dello svolgimento del colloquio, a mezzo telegramma almeno 5 giorni prima della predetta prova. Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno presentarsi, alla data di convocazione, muniti, a pena d'esclusione, di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Sarà inoltre verificata la conoscenza delle lingue.

La Commissione avrà a disposizione 70 punti per il colloquio, che si intenderà superato dai candidati che avranno raggiunto almeno 42/70.

Al termine dei lavori, la Commissione redigerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle pubbliche amministrazioni;
- c) dalla minore età.

Con Decreto del Direttore del Centro Cultura Innovativa d'Impresa sarà approvata la graduatoria di merito e sarà proclamato vincitore della selezione il candidato che si sarà classificato al primo posto della suddetta graduatoria.

La suddetta graduatoria sarà affissa all'Albo Ufficiale di questo Ateneo, nonchè pubblicata sul sito internet dell'Università del Salento, nella sezione Bandi e Concorsi (<http://www.unisalento.it>).

Dalla data di affissione all'Albo Ufficiale di questo Ateneo decorrono i termini per eventuali impugnative.

La selezione sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola domanda.

Art. 6 Durata del contratto e compenso

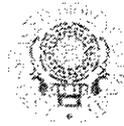
Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare un contratto di collaborazione coordinata e continuativa e si impegnerà a fornire, in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione, la propria collaborazione presso il Centro Cultura Innovativa d'Impresa dell'Università del Salento.

Per detta collaborazione con decorrenza dal giorno successivo alla sottoscrizione e scadenza alla data del 31/12/2010 per un monte ore mensile di 133, è previsto un compenso mensile lordo dipendente di euro 2.300,00 (duemilatrecento euro) oltre oneri a carico dell'Amministrazione ed IVA se dovuta, da corrispondere in rate mensili posticipate di uguale importo.

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento della selezione pubblica del presente avviso è l'Avv. Anna Rita Venneri, Segretario Amministrativo del Centro Cultura Innovativa d'Impresa (+39 0832/297929).





Art. 8
Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, saranno raccolti presso il Centro Cultura Innovativa d'Impresa dell'Università del Salento e trattati – anche in forma automatizzata – esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di selezione e dei procedimenti di attribuzione per il conferimento di eventuali incarichi di collaborazione coordinata e continuativa.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

Art. 9
Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applica, per quanto compatibile, la normativa vigente in materia di concorsi pubblici.

Il presente bando non è vincolante per questo Centro che potrà, a suo insindacabile giudizio non assegnare il contratto di cui al presente bando.

Lecce, 19 MAG. 2010

Il Direttore del Centro Cultura Innovativa d'Impresa
(Prof.ssa Giuseppina Passiante)