



D.D. n. 86 /2013

OGGETTO: Selezione pubblica per titoli e prova orale per il reclutamento di n. 2 unità di personale di Categoria C, posizione economica C1, Area Tecnica-tecnico scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato (1 anno) per le esigenze del Progetto ammesso a finanziamento PON02\_00634\_3551288 dal titolo "VIS4FACTORY (Visual Information System for Factory)" – responsabile scientifico prof. Antonio Domenico Grieco

IL DIRETTORE

VISTO il D.P.R. 10/1/1957, n. 3;  
VISTA la legge 23/8/1988, n. 370, "Esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso di assunzione presso le amministrazioni pubbliche";  
VISTA la Legge 9/5/1989, n. 168;  
VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;  
VISTA la Legge n. 104 del 5/2/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;  
VISTO il D.P.C.M. 7/2/1994, n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni";  
VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 come modificato dal D.P.R. 30 ottobre 1996 n.693;  
VISTA la Legge 23/12/1996 n. 662 e successive modificazioni ed integrazioni;  
VISTA la Legge 15/5/1997, n. 127 e successive modificazioni ed integrazioni;  
VISTA la Legge 12/3/1999, n. 68, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" ed in particolare l'art. 7, comma 2;  
VISTO il CCNL del Comparto Università, sottoscritto in data 16/10/2008;  
VISTO il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 - Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;  
VISTO il D.Lgs. 30/3/2001 n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni;  
VISTA la Legge 11 luglio 2002, n. 148 di "Ratifica ed esecuzione della Convenzione sul riconoscimento dei titoli di studio relativi all'insegnamento superiore nella Regione europea, fatta a Lisbona l'11 aprile 1997, e norme di adeguamento dell'ordinamento interno";  
VISTO il D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di dati personali";  
VISTO il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle Pari opportunità tra uomo-donna";  
VISTO lo Statuto dell'Università del Salento emanato con D.R. n. 1604 del 29/12/2011;  
VISTA la Legge 24/12/2007 n. 244 ;  
VISTA la legge 6/8/2008 n. 133 di conversione del D.L n. 112/2008;  
VISTO il D.Lgs. n. 150/2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";  
VISTO il "Regolamento per l'assunzione di personale tecnico amministrativo con contratto a tempo determinato", approvato con D.R. n. 1288 del 17 giugno 2008, ratificato dal Consiglio di Amministrazione il 25.6.2008 e in particolare gli artt. 2, comma 2 e 11;  
VISTO l'Avviso n. 713/Ric. del 29 ottobre 2010, il quale è rivolto allo sviluppo/potenziamento dei Distretti ad Alta Tecnologia e dei Laboratori Pubblico – Privati, nonché alla creazione di nuovi Distretti ad Alta Tecnologia e/o Nuove Aggregazioni Pubblico – Private – ASSE I "Sostegno ai mutamenti strutturali – Distretti ad Alta Tecnologia e relative reti e Laboratori pubblico-privati e relative reti" e ss.mm.ii.;  
VISTO il D.D. n. 54 del 22/3/2011, con il quale sono state autorizzate la presentazione delle proposte relative ai progetti di ricerca industriale elaborate nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Ricerca e Competitività 2007 – 2013" Regioni Convergenza Asse I – Sostegno ai mutamenti strutturali – Obiettivo Operativo: Reti per il rafforzamento del potenziale scientifico – tecnologico delle Regioni della Convergenza;  
VISTO il Decreto Direttoriale n. 427/Ric. del 19/7/2012, sono state approvate le graduatorie delle domande, i cui Piani di Sviluppo Strategico ed i relativi progetti sono ammessi e idonei al finanziamento, così



COPIA FOTOSTATICA  
conforme all'originale  
Lecce, 15/5/2013  
Il Funzionario Amm.vo  
(Paola Solibrino)



come formate e proposte dal Comitato tecnico Scientifico e dalla Commissione di Valutazione dei Piani di Sviluppo Strategico, entro la capienza e fino a concorrenza della dotazione prevista all'art. 7 dell'Avviso n. 713/Ric. del 29 ottobre 2010;

*VISTO* il progetto ammesso a finanziamento PON02\_00634\_3551288 dal titolo "VIS4FACTORY (Visual Information System for Factory)", con annesso il Progetto di Formazione "Formazione di Ricercatori e Tecnologi specializzati nella progettazione, sviluppo e integrazione di Visual Information System nell'ambito del settore dei trasporti", per il quale l'Università del Salento ricopre il ruolo di partner;

*VISTA* la Delibera del Consiglio di dipartimento n. 142 del 20/12/2012 con cui è stato espresso parere favorevole all'esecuzione del progetto di cui sopra;

*VISTA* la richiesta del prof. Antonio Domenico Grieco, in qualità di Responsabile Scientifico, prot. n. 867 del 15/3/2013, di attivazione di una procedura di selezione, per titoli e prova orale, per il reclutamento di n. 2 unità di personale di Categoria C, posizione economica C1, Area Tecnico-tecnico scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato, della durata ciascuno di 1 anno, per le esigenze connesse al summenzionato Progetto di Ricerca e per lo svolgimento della seguente attività: "Analisi tecnica dei modelli e relativa implementazione software";

*VISTA* la delibera n. 48 del 11/4/2013 con la quale è stata approvata la bozza del presente bando;

*VERIFICATO* che le graduatorie di idonei vigenti presso l'Università del Salento si riferiscono a profili non assimilabili a quello richiesto;

*CONSIDERATO* che la spesa per l'attivazione del predetto contratto, così come risultante dal CCNL Comparto Università attualmente vigente, graverà sulla voce 21201003 - "Spese per sviluppo e potenziamento attività di ricerca scientifica (FIRB, FAR e altri progetti) dal MIUR" del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione, a valere sui fondi del PROGETTO PON02\_00634\_3551288/3 VIS4FACTORY e pertanto non sul Fondo di Finanziamento Ordinario;

## DECRETA

### Art. 1

#### Indizione selezione

E' indetta una selezione pubblica, mediante procedura semplificata ex art. 2, comma 2 lett. a) del "Regolamento per l'assunzione di personale tecnico-amministrativo con contratto a tempo determinato", emanato con DR n. 1288 del 17.06.2008, per valutazione titoli e prova orale, per il reclutamento a tempo pieno e determinato, di 2 unità di personale di categoria C - Area Tecnico-tecnico scientifica ed elaborazione dati per le esigenze nell'ambito del Progetto "VIS4FACTORY (Visual Information System for Factory)" il cui referente scientifico è il prof. Antonio Domenico Grieco.

**I contratti a tempo determinato avranno la durata di dodici mesi (12) ciascuno dalla data di sottoscrizione degli stessi, e potranno essere prorogati, sulla base delle necessità del progetto, nei termini di legge e comunque entro la scadenza dello stesso.**

Le unità richieste dovranno svolgere la seguente attività:

*Analisi tecnica dei modelli e relativa implementazione software.*

Il profilo richiesto dovrà avere una comprovata esperienza di lavoro tecnico/professionale presso enti pubblici o soggetti privati in attività pertinenti il ruolo richiesto e, in particolare, dovrà dimostrare di possedere:

- *conoscenza di almeno due strumenti per la modellazione dei problemi di ottimizzazione combinatoriale;*



COPIA FOTOSTATICA  
conforme all'originale  
Lecce, 15/5/2013  
Il Funzionario Amm.vo  
(Paola Solimbrino)



- *conoscenza teorica di tecniche metaeuristiche per la risoluzione dei problemi di ottimizzazione combinatoriale;*
- *conoscenza di strumenti per la modellazione dei processi aziendali;*
- *conoscenza delle tecniche per l'analisi dei dati e dei risultati;*
- *conoscenza delle tematiche relative alla gestione delle tecnologie di produzione;*
- *conoscenza delle tecniche per la risoluzione dei problemi legati al Supply Chain Management.*

## Art. 2

### Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) titolo di studio: Diploma di scuola secondaria di secondo grado di liceo scientifico o perito industriale;
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente;
- f) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (per i nati sino all'anno 1985).

Non possono partecipare alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 o licenziati per giusta causa ai sensi dell'art. 1, comma 61, della Legge n. 662/1996.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- 1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti, compresa la dichiarazione di equiparazione nel caso di eventuale titolo di studio e/o professionale conseguito all'estero (tale equiparazione dovrà essere dichiarata secondo le modalità di cui all'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001), devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione. Qualora non sia ancora stato emesso il provvedimento di cui all'art. 38, comma 3 del DLgs n. 165/2001, il candidato è ammesso con riserva, previa dichiarazione di aver attivato la procedura necessaria per il rilascio di equipollenza.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti su indicati.

L'Università del Salento garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs 165/2001.



COPIA FOTOSTATICA  
conforme all'originale  
Lecce, 15/5/2013  
Il Funzionario Amm.vo  
(Paola Ambrino)



### Art. 3

#### Domande e termine di presentazione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice e secondo lo schema esemplificativo allegato (All. 1), deve essere presentata ed indirizzata al Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione, dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00, presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione (Edificio Corpo "O") Via per Monteroni 73100 Lecce - o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di **quindici giorni**, che decorre dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando all'Albo Ufficiale d'Ateneo. Lo stesso Avviso sarà pubblicato sul sito internet dell'Università del Salento all'indirizzo [www.unisalento.it](http://www.unisalento.it) nella sezione bandi e concorsi seguendo il seguente percorso: ricerca – personale tecnico amministrativo - selezioni per contratto a tempo determinato nonché sul sito del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione nella sezione "News", all'indirizzo: [www.dii.unisalento.it](http://www.dii.unisalento.it).

La busta contenente la domanda deve riportare il mittente e l'oggetto della selezione alla quale si partecipa. Qualora tale termine cada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il termine su indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

In alternativa alla raccomandata con avviso di ricevimento, la domanda può essere spedita attraverso un messaggio di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [dip.ingegneria.innovazione@cert-unile.it](mailto:dip.ingegneria.innovazione@cert-unile.it). In questo caso, i documenti per i quali sia prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale devono a loro volta essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati come non sottoscritti. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml, evitando i formati proprietari (doc, xls, etc., etc.). Infine per la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici universitari per sincerarsi dell'arrivo, né risulta necessario spedire alcunché di cartaceo.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000, n. 445, sotto la sua personale responsabilità quanto segue:

- a) nome, cognome e codice fiscale;
- b) data e luogo di nascita;
- c) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- d) se cittadino italiano, il comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso. In caso contrario, indicare le condanne riportate, la natura del reato, la data di emissione della sentenza dell'autorità giudiziaria (da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc.) e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;
- f) di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere cessato con provvedimento di licenziamento o penale, di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- g) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- h) possesso e specificazione del titolo di studio richiesto con la data di conseguimento, la votazione riportata;
- i) eventuale possesso di titoli che diano diritto di preferenza a parità di merito, pena la non valutazione, di cui al successivo art. 7), posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;
- j) per i candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento.



COPIA FOTOSTATICA  
conforme all'originale  
Lecce, 19/5/2013  
Il Funzionario Amm.vo  
(Paola Colaburino)



I candidati portatori di handicap, ai sensi della Legge 104/1992, dovranno fare esplicita richiesta, opportunamente documentata, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove d'esame specificate all'art. 6 del presente bando.

Nella domanda dovrà essere indicato **il recapito che il candidato elegge ai fini del concorso**, nonché un **recapito telefonico** e l'eventuale indirizzo di posta elettronica. Ogni eventuale variazione dell'indirizzo dovrà essere tempestivamente comunicata all'ufficio cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**La domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione:**

1. fotocopia di un **documento di riconoscimento** attestante l'identità e del **codice fiscale**;
2. curriculum *vitae et studiorum* **datato e firmato**;
3. i titoli che si intende presentare, prodotti in carta semplice e posseduti alla data di scadenza del bando.

**La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dall'interessato, a pena di esclusione.**

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, come successivamente modificato, stati, qualità personali e fatti sono comprovati tramite dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà.

Non saranno accettate, pertanto, certificazioni rilasciate da PP.AA. o gestori di pubblici servizi.

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dall'interessato e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale oppure certificata conforme al testo straniero mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 conformemente all'All. 2.

**Art. 4  
Commissione giudicatrice**

La commissione giudicatrice sarà nominata con decreto del Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia e composta da esperti di provata competenza nelle materie oggetto di concorso, scelti anche tra docenti e ricercatori.

Non possono far parte della Commissione, ai sensi dell'art. 35 del decreto legislativo 30/3/2001, n. 165, i componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, coloro che ricoprono cariche politiche e che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali. Almeno un terzo dei posti di componente della Commissione, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne, in conformità all'art. 57 del sopra citato decreto legislativo. Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente inquadrato in categoria non inferiore alla C.

La Commissione può essere affiancata da esperti per l'accertamento delle conoscenze linguistiche e/o informatiche.

La Commissione, avrà a disposizione complessivamente 100 punti ripartiti nel modo seguente:

- 30 punti per la valutazione dei titoli;
- 70 punti per la valutazione della prova orale.

La Commissione prima dell'inizio della prova orale stabilirà i quesiti da sottoporre ai candidati e li inserirà in buste sigillate e firmate in numero superiore di una unità al numero dei candidati ammessi. Ogni candidato mediante sorteggio sceglierà la busta con i quesiti su cui verterà la prova orale. L'ordine dei candidati da esaminare risulterà dal sorteggio effettuato prima dell'inizio della prova.



COPIA FOTOSTATICA  
conforme all'originale  
Lecce, 19/11/2011  
Il Funzionario Amm.vo  
(Paola Sabatino)



**Art. 5**  
**Titoli valutabili**

I titoli, salvo quelli rilasciati dalle PP.AA. o gestori di pubblici servizi, e le pubblicazioni che i candidati intendono presentare possono essere **prodotti in originale ovvero in copia conforme all'originale corredata da apposita dichiarazione** sottoscritta ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 che ne attesti la conformità (All. 2). I titoli possono essere, altresì, autocertificati nei casi consentiti dagli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, come successivamente modificato, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (All. 3).

Non saranno presi in considerazione i titoli che perverranno all'Università dopo il termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Per i titoli non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore a **30**.

Le categorie di titoli, attinenti al profilo professionale messo a concorso, che saranno oggetto di valutazione e il punteggio massimo attribuibile a ciascuna di esse sono le seguenti:

- A. **Titolo di studio richiesto dal bando** (tenuto conto della valutazione o del giudizio riportato): fino a un massimo di **10 punti**;
- B. **Esperienze lavorative e/o di ricerca (contratto di lavoro subordinato anche a tempo determinato, contratti di co.co.co.), in attività inerenti il profilo professionale richiesto**, maturate sia presso Amministrazioni pubbliche sia regolarmente prestate secondo le norme giuslavoriste di riferimento presso privati: fino ad un massimo di **15 punti**, di cui:
  - **Contratto di lavoro subordinato o parasubordinato** (collaborazioni coordinate e continuative) **attinenti il profilo richiesto: punti 4** per ciascun anno intero prestatato; punti 1,5 per frazione di anno superiori ai sei mesi;
  - **Altre tipologie di esperienza lavorativa e professionale attinenti al profilo richiesto: punti 3** per ciascun anno intero prestatato; punti 1,5 per frazione di anno superiori ai sei mesi;
- C. **Titoli culturali** (laurea, diplomi di specializzazione, corsi di formazione e aggiornamento con giudizio finale, giornate di formazione sulle tematiche relative al profilo richiesto dal bando con verifica finale: fino ad un massimo di **5 punti**;

Si precisa che gli attestati o le autocertificazioni relativi alle esperienze professionali, pena la non valutazione del titolo, devono riportare obbligatoriamente la Ragione sociale (nome dell'Ente), l'indirizzo del datore di lavoro, la tipologia del contratto, la data di inizio, la data di conclusione, i contenuti dell'attività per ciascun rapporto di lavoro certificato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

L'esito della valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, sarà comunicato ai candidati prima dello svolgimento della prova orale.

I candidati che intendono rinunciare alla partecipazione alla presente selezione, per la quale hanno prodotto domanda di ammissione, potranno inviare dichiarazione di **rinuncia** allo stesso indirizzo cui è stata inviata la domanda, oppure **via fax al n. 0832.297733, allegando fotocopia del documento d'identità.**

**Art. 6**  
**Preselezione e prova orale**

Il numero massimo di candidati ammissibili alla prova orale è pari a 100 (cento). Qualora il numero delle domande di partecipazione sia superiore, l'Amministrazione procede a prove di preselezione di tipo attitudinale che consisteranno



COPIA FOTOSTATICA  
conforme all'originale  
Lecce, 15/12/2013  
Il Funzionario Amm.vo  
(Paola Sordano)



nella risoluzione, in tempi predeterminati, di test a risposta multipla psico-attitudinali diretti alla verifica delle competenze richieste.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Entro quindici giorni dalla scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione, sarà reso noto il diario di espletamento dell'eventuale prova preselettiva e della prova orale, mediante pubblicazione sul sito dell'Ateneo all'indirizzo [www.unisalento.it](http://www.unisalento.it).

**Detta pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.** I candidati sono, pertanto, tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, nel luogo, nel giorno e nell'ora stabiliti nel citato diario. **La mancata presentazione di un candidato alla prova orale è considerata esplicita e definitiva manifestazione della sua volontà di rinunciare alla selezione.**

La prova orale verterà sugli elementi e principi generali delle seguenti materie:

- *Ricerca Operativa, Tecnologie e Sistemi di Lavorazione*

Si procederà ad accertare, altresì, la conoscenza della lingua inglese nonché dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Per essere ammessi a sostenere la prova di esame, i concorrenti dovranno presentarsi muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento: carta di identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciata da una amministrazione dello Stato.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato, che sarà affisso nella sede degli esami.

La prova orale non si intenderà superata se il candidato non avrà ottenuto una votazione di almeno 7/10 del punteggio massimo previsto per la stessa prova.

L'esito della prova orale sarà pubblicato sul sito dell'Ateneo all'indirizzo: [www.unisalento.it/bandi\\_concorsi](http://www.unisalento.it/bandi_concorsi) nonché sul sito internet del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione: [www.dii.unisalento.it](http://www.dii.unisalento.it), nella sezione "News".

#### Art. 7

#### Preferenze a parità di merito

I candidati che abbiano superato la prova orale ed intendano far valere i titoli di preferenza alla nomina, in quanto appartengono a una delle categorie previste dall'art. 5, comma quarto, del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e successive modificazioni o alle categorie riservatarie di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, sono tenuti a presentare o a far pervenire entro e non oltre il termine perentorio di giorni quindici decorrenti dal giorno successivo a quello in cui i candidati hanno sostenuto la prova orale, i relativi documenti, in carta semplice, in originale o copia autentica, con i quali si certifichi altresì il possesso del suddetto requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile, anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui le pubbliche amministrazioni ne siano in possesso o ne possano disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:



COPIA FOTOSTATICA  
conforme all'originale  
Lecce, 15/5/2013  
Il Funzionario Amm.vo  
(Paola Cappalino)



- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
  - 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
  - 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
  - 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 5) gli orfani di guerra;
  - 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
  - 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 8) i feriti in combattimento;
  - 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra nonché i capi di famiglia numerosa;
  - 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
  - 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
  - 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
  - 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
  - 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
  - 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
  - 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
  - 18) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
  - 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
  - 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno.
  - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
  - c) dalla minore età.

#### Art. 8

#### Formazione e pubblicazione della graduatoria di merito

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza delle preferenze previste dall'art. 7 del presente bando.

La votazione complessiva è data dalla somma del voto conseguito nella valutazione dei titoli e della prova orale.

E' dichiarato vincitore della selezione il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito formata secondo i criteri sopra specificati.

Previo accertamento della regolarità degli atti da parte del Direttore Generale, la graduatoria, approvata con decreto del Direttore del Dipartimento di Ingegneria, diviene efficace e viene pubblicata all'Albo della struttura, all'Albo ufficiale di Ateneo e, altresì, sul sito Internet, all'indirizzo [www.unisalento.it/ateneo/bandi\\_concorsi](http://www.unisalento.it/ateneo/bandi_concorsi) dell'Università del Salento nonché sul sito internet del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione: [www.dii.unisalento.it](http://www.dii.unisalento.it), nella sezione "News". Dalla data della pubblicazione all'Albo ufficiale della graduatoria di merito decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito resterà valida per il periodo fissato dalle norme di legge vigenti, a partire dalla data di pubblicazione della graduatoria all'Albo.



COPIA FOTOSTATICA  
conforme all'originale  
Lecce, 19/5/2013  
Il Funzionario Amm.vo  
(Paola Palmirino)



**Art. 9**  
**Assunzione e periodo di prova**

I concorrenti utilmente collocati in graduatoria e dichiarati vincitori stipulano con l'Università del Salento un contratto individuale di lavoro subordinato di diritto privato a tempo pieno e determinato che avrà la durata di dodici mesi dalla data di sottoscrizione dello stesso, con diritto al trattamento economico e normativo previsto dal C.C.N.L. vigente per il personale tecnico amministrativo del comparto Università, con l'inquadramento nella Categoria C posizione economica C/1 dell'area Area Tecnica-tecnico scientifica ed elaborazione dati, ai sensi del "Regolamento per l'assunzione di personale tecnico amministrativo con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato".

Relativamente al vincitore che sia cittadino di uno Stato non appartenente all'Unione Europea, costituisce condizione indispensabile per la stipula del contratto individuale di lavoro, l'essere in regola con la normativa vigente sul permesso di soggiorno e l'autorizzazione al lavoro.

Al momento dell'assunzione dell'incarico, i candidati dovranno dichiarare di non ricoprire posti di ruolo presso Enti pubblici o privati.

I vincitori dovranno prendere servizio, a pena di decadenza, entro 15 (quindici) giorni dalla data di ricevimento della nomina che sarà notificata a mezzo telegrafo o con raccomandata A/R.

I vincitori con apposita comunicazione saranno invitati a presentare entro trenta giorni dalla stipula dei relativi contratti di lavoro, a pena di risoluzione dei medesimi, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti previsti.

Scaduto inutilmente il termine per la presentazione dei documenti, e fatta salva la possibilità di una sua proroga, a richiesta dell'interessato, per i casi di impedimento, il rapporto deve intendersi automaticamente risolto. I candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito che non assumeranno servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito dall'Amministrazione, saranno dichiarati decaduti dal diritto alla costituzione del rapporto di impiego.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale oppure certificata conforme al testo straniero mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 conformemente all'Allegato 2.

Il presente bando non è vincolante per questa Amministrazione che potrà, per motivate e sopravvenute esigenze, non attivare il contratto di cui trattasi.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

I vincitori verranno sottoposti a visita medica da parte del Medico competente dell'Ateneo, a seguito della quale sarà rilasciato relativo certificato da cui risulti che sono idonei a svolgere le relative mansioni. L'accertamento suddetto è inteso a constatare l'assenza di controindicazioni alle attività cui il lavoratore è destinato, ai fini della valutazione dell'idoneità alla mansione specifica.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000. Qualora dai controlli dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato decreto presidenziale, in materia di norme penali.

Qualora i vincitori assumano servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.



COPIA FOTOSTATICA  
conforme all'originale  
Lecce, 05/12/2013  
Il Funzionario Amm.vo  
(Paola Solombrino)



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**DIPARTIMENTO  
DI INGEGNERIA  
DELL'INNOVAZIONE**

Via per Monteroni  
I 73100 Lecce  
T +39 0832 297700  
F +39 0832 297733  
E

Il periodo di prova è pari a un mese. Decorso il quale, senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli sarà riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Ai soggetti riconosciuti portatori di handicap ai sensi della L. 104/92 saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa.

#### **Art. 10**

#### **Trattamento dei dati personali**

Ai fini dell'applicazione dell'art. 13 del D.L.vo 30.6.2003, n. 196, si informa che i dati personali raccolti da questa Università, titolare del trattamento, saranno utilizzati per le sole finalità inerenti allo svolgimento del concorso e alla gestione dell'eventuale rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Ai candidati sono, comunque, riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D.L.vo n. 196/2003.

#### **Art. 11**

#### **Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, Responsabile del procedimento è il prof. Gianpaolo Ghiani -- Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione -- via per Monteroni -- Lecce (edificio "Corpo O").

#### **Art. 12**

#### **Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Università, presso l'ex Edificio Principe Umberto, viale Gallipoli, 49 - Lecce e del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione e reso disponibile sul sito web dell'Università all'indirizzo [www.unisalento.it](http://www.unisalento.it) nella sezione *Bandi e Concorsi*, nonché sul sito del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione, all'indirizzo [www.dii.unisalento.it](http://www.dii.unisalento.it) nella sezione *News*.

#### **Art. 13**

#### **Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia a quanto previsto dalle norme in materia di accesso all'impiego alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni in quanto applicabili, al "Regolamento per l'assunzione di personale tecnico-amministrativo con contratto di lavoro a tempo determinato" e alla disciplina di cui al CCNL del personale del Comparto Università, sottoscritto in data 16.10.2008, e successive modificazioni ed integrazioni.

Lecce, 15 MAG. 2013



IL DIRETTORE

del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione  
( Prof. Gianpaolo Ghiani )



COPIA FOTOSTATICA  
conforme all'originale  
Lecce, 15/5/2013  
Il Funzionario Amm.vo  
(Paola Spadabrino)

AL DIRETTORE DEL  
DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL'INNOVAZIONE  
UNIVERSITÀ DEL SALENTO

IL SOTTOSCRITTO CHIEDE DI ESSERE AMMESSO ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E PROVA ORALE PER IL RECLUTAMENTO DI N. 2 UNITÀ DI PERSONALE DI CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, AREA TECNICA-TECNICO SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PIENO E DETERMINATO (1 ANNO) PER LE ESIGENZE DEL PROGETTO AMMESSO A FINANZIAMENTO PON02\_00634\_3551288 DAL TITOLO "VIS4FACTORY (VISUAL INFORMATION SYSTEM FOR FACTORY)" – RESPONSABILE SCIENTIFICO PROF. ANTONIO DOMENICO GRIECO.

A tal fine dichiara:

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA

RECAPITO CUI INDIRIZZARE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

Via  n.

Località  c.a.p.

Comune  Prov.

Telefono

TITOLO DI STUDIO:

Conseguito in data  Voto

Presso

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano

- DI ESSERE CITTADINO ITALIANO;  
ovvero di avere la seguente cittadinanza .....
- DI ESSERE ISCRITTO NELLE LISTE ELETTORALI DEL COMUNE DI  
.....;  
ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi .....
- DI NON AVERE RIPORTATO CONDANNE PENALI E NON AVERE PROCEDIMENTI PENALI PENDENTI;  
ovvero (specificare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti) (a) .....
- DI ESSERE NELLA SEGUENTE POSIZIONE RISPETTO AGLI OBBLIGHI MILITARI (per i nati sino all'anno 1985):  
(esente; assolto; altro) .....
- DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (b):

- DI NON ESSERE STATO DESTITUITO, DISPENSATO O LICENZIATO DALL'IMPIEGO PRESSO UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER PERSISTENTE INSUFFICIENTE RENDIMENTO, OVVERO DI NON ESSERE STATO DICHIARATO DECADUTO DA UN IMPIEGO STATALE AI SENSI DELL'ART.127, PRIMO COMMA, LETTERA D) DEL D.P.R. 10.1.1957, N.3 E DI NON ESSERE STATO LICENZIATO PER AVER CONSEGUITO L'IMPIEGO MEDIANTE LA PRODUZIONE DI DOCUMENTI FALSI O CON MEZZI FRAUDOLENTI;
- DI ESSERE FISICAMENTE IDONEO ALL'IMPIEGO;
- DI NON ESSERE/ ESSERE portatore di handicap (c)  
e avere necessità del seguente ausilio o tempi aggiuntivi: .....
- DI NON ESSERE/ ESSERE INVALIDO CIVILE – PER SERVIZIO – SUL LAVORO AL \_\_\_\_\_ %;
- DI NON ESSERE/ ESSERE AFFETTO DA GRAVE PATOLOGIA (in caso affermativo allegare idonea certificazione);
- DI PRESTARE SERVIZIO PRESSO LA SEGUENTE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:  
.....;

*Solamente per i cittadini dell'Unione Europea:*

- DI GODERE DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI NELLO STATO DI APPARTENENZA;  
ovvero (specificare i motivi in caso negativo) .....
- DI AVERE ADEGUATA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA.

Data .....

FIRMA (d)

- a) indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso;
- b) indicare gli eventuali titoli di preferenza previsti nell'art. 7 del Bando;
- c) specificare il tipo di handicap posseduto;
- d) la firma e' obbligatoria pena la nullità della domanda.

**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E PROVA ORALE PER IL RECLUTAMENTO DI N. 2 UNITÀ DI PERSONALE DI CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, AREA TECNICA-TECNICO SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PIENO E DETERMINATO (1 ANNO) PER LE ESIGENZE DEL PROGETTO AMMESSO A FINANZIAMENTO PON02\_00634\_3551288 DAL TITOLO "VIS4FACTORY (VISUAL INFORMATION SYSTEM FOR FACTORY)" – RESPONSABILE SCIENTIFICO PROF. ANTONIO DOMENICO GRIECO.**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

(Artt. 19 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

**DICHIARA**

che i seguenti documenti, allegati in fotocopia, sono conformi agli originali:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_
- 6) \_\_\_\_\_
- 7) \_\_\_\_\_
- 8) \_\_\_\_\_
- 9) \_\_\_\_\_
- 10) \_\_\_\_\_

Il dichiarante

\_\_\_\_\_

(..) Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di un documento del dichiarante.

**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E PROVA ORALE PER IL RECLUTAMENTO DI N. 2 UNITÀ DI PERSONALE DI CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, AREA TECNICA-TECNICO SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PIENO E DETERMINATO (1 ANNO) PER LE ESIGENZE DEL PROGETTO AMMESSO A FINANZIAMENTO PON02\_00634\_3551288 DAL TITOLO "VIS4FACTORY (VISUAL INFORMATION SYSTEM FOR FACTORY)" – RESPONSABILE SCIENTIFICO PROF. ANTONIO DOMENICO GRIECO**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI**  
(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**  
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

a conoscenza di quanto prescritto dall'Art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità:

**DICHIARA**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

Il dichiarante  
\_\_\_\_\_

(..) Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di un documento del dichiarante.