

investiamo nel vostro futuro

COMUNICATO IL

D.D.N. 45

OGGETTO: Progetto di Formazione "2HE - *Potenziamento del Centro Ricerche per la salute dell'uomo e dell'ambiente*" – PONa3_00334. CUP: F81D11000220007. (PON "R&C" 2007-2013) – **Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'affidamento di n. 2 incarichi di prestazione di lavoro autonomo di natura occasionale per lo svolgimento delle attività di:** "Supporto al Responsabile di Progetto nella realizzazione di un documento programmatico in cui verranno proposte linee strategiche e opportunità per il territorio; supporto all'analisi dei risultati conseguiti dalle formande del Corso di Formazione attivato nell'ambito del Progetto, della situazione territoriale e sulle correlazioni tra salute dell'uomo e ambiente; supporto nell'elaborazione di un piano strategico di sviluppo del Centro Ricerche per la salute dell'uomo e dell'ambiente" - Decreto Bando.

IL DIRETTORE

- VISTO** lo Statuto dell'Università del Salento emanato con D.R. 1604 del 29/12/2011 in attuazione della Legge n. 240/2010 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 10/01/2012 Serie generale n. 7);
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo n. 22 del 29/12/2009 con la quale è stato disposto che il Centro di Servizio per i Grandi Progetti sia un Centro di spesa a decorrere dal 01/01/2010;
- VISTA** la delibera del Senato Accademico n. 37 del 26/01/2010 con cui è stato nominato il Comitato Direttivo del Centro di servizio per i Grandi Progetti;
- VISTO** il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità d'Ateneo, emanato con D.R. n. 706 del 14.07.2014;
- VISTO** il D.D. n. 1350 del 17/12/2014 con il quale il Prof. Martucci è stato eletto Direttore del Centro per il quadriennio 2014-2018;
- VISTO** il Decreto Ministeriale prot. n. 254/Ric del 18.05.2011 con il quale il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha emanato un invito a presentare, nell'ambito del Programma PON Ricerca e Competitività 2007-2013, Progetti di Potenziamento Strutturale finanziati nell'ambito dell'Asse I "Sostegno ai mutamenti strutturali" – Obiettivo operativo "Potenziamento delle Strutture e delle dotazioni scientifiche e tecnologica" – Azione I "Rafforzamento strutturale", nonché correlati progetti di formazione;
- VISTI** il D.D. n. 968/Ric. del 11.11.2011 e il D.D. 957/Ric. del 11.11.2011 dai quali risulta l'ammissione a finanziamento del progetto 2HE - "*Potenziamento del Centro Ricerche per la salute dell'uomo e dell'ambiente*" – codice PONa3_00334;
- CONSIDERATO** che il progetto summenzionato è finanziato al 100% dal PON Ricerca e Competitività 2007-2013;
- VISTO** il Progetto individuale dal titolo 2HE - "*Potenziamento del Centro Ricerche per la salute dell'uomo e dell'ambiente*" – codice PONa3_00334, presentato dall'Università del Salento, con il coordinamento scientifico del Prof. Giuseppe Vasapollo, che risulta finanziato per un importo complessivo pari a € 13.000.000,00 di cui € 11.746.970,00 per le attività di potenziamento e € 1.253.029,30 per le attività di formazione;
- VISTO** il Decreto Rettorale n. 1429 del 29.11.2011 con il quale l'Università del Salento ha approvato il Progetto 2HE, ha accettato il finanziamento per come sopra illustrato, ha approvato il Disciplinare e l'Atto d'Obbligo autorizzandone la sottoscrizione, ha nominato, quale Responsabile Scientifico di



investiamo nel vostro futuro

Progetto, il prof. Giuseppe Vasapollo ed ha assegnato la gestione amministrativo-contabile del Progetto al Centro di Servizio per i Grandi Progetti;

PRESO ATTO che Responsabile del Progetto di Formazione 2HE è il Prof. Ing. Domenico Laforgia;

CONSIDERATO che il Progetto di Formazione prevede la realizzazione del "Corso di formazione avanzata per il potenziamento del Centro di Ricerche per la salute dell'uomo e dell'ambiente - TRAIN2HE", destinato a n. 15 laureati con assegnazione di n.15 borse di studio, con conclusione delle attività fissata al 31.12.2014;

VISTO il D.D. n. 4672/Ric. del 29/12/2014, con il quale il MIUR, preso atto delle difficoltà manifestate dai soggetti attuatori di concludere le attività progettuali entro il termine originariamente fissato, ha prorogato il termine per la conclusione delle attività progettuali al 30 maggio 2015, con conseguente presentazione delle rendicontazioni finali di spesa al 31 luglio 2015, al fine di consentire il più completo utilizzo delle risorse comunitarie all'uopo destinate;

TENUTO CONTO che le attività inerenti l'annesso Corso di Formazione si sono concluse con la verifica finale da parte delle predette formande;

RITENUTO pertanto necessario, operare una valutazione dei risultati raggiunti nell'ambito del predetto Corso, in termini formativi (valutazione delle conoscenze e competenze tecnico-professionali acquisite), di impatto organizzativo e di costi/benefici;

VISTA la richiesta prot. n. 610 del 11/03/2015 con la quale il Responsabile del Progetto di Formazione, ha manifestato la necessità di attivare una procedura selettiva per l'affidamento di n. 2 incarichi di prestazione autonoma di natura occasionale, per lo svolgimento delle attività di: "Supporto al Responsabile di Progetto nella realizzazione di un documento programmatico in cui verranno proposte linee strategiche e opportunità per il territorio; supporto all'analisi dei risultati conseguiti dalle formande del Corso di Formazione attivato nell'ambito del Progetto, della situazione territoriale e sulle correlazioni tra salute dell'uomo e ambiente; supporto nell'elaborazione di un piano strategico di sviluppo del Centro Ricerche per la salute dell'uomo e dell'ambiente", da espletare entro la data di scadenza del progetto prorogata al 30/05/2015, per un importo unitario pari ad € 4.000,00 comprensivo degli oneri a carico dell'amministrazione e di IVA e Cassa, se previste, ed un impegno orario complessivo pari a 125 ore;

VISTA la nota prot. n. 643 del 16/3/2015 con la quale il Responsabile di Progetto chiede al Centro di Servizio per i Grandi Progetti di inoltrare ai competenti uffici del MIUR una richiesta di rimodulazione delle voci di costo previste dal piano finanziario per consentire il completamento delle attività progettuali e l'utilizzo dell'intero finanziamento ricevuto;

VISTA la mail in data 16/3/2015 con la quale questo Centro ha dato seguito alla suddetta richiesta;

RITENUTO di autorizzare l'avvio della procedura selettiva nelle more dell'autorizzazione da parte del MIUR della suddetta rimodulazione di budget, al fine di accelerare gli adempimenti amministrativi in considerazione della imminente scadenza del Progetto prevista per il 30.05.2015;

VISTO l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il "Regolamento di questo Ateneo per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo" ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, emanato con D. R. n. 46 del 24.01.2014;

VISTA la legge 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

VISTI l'art. 18, comma 1, lett. c) della Legge n. 240/2010 e la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione";



investiamo nel vostro futuro

- VISTO** il D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- VISTI** il D.R. n. 1323 del 19.11.2012 "Codice Etico" e il D.R. n. 119 dell'08.02.2013 di rettifica dello stesso;
- VISTO** il D.P.R. n. 62/2013 in vigore dal 19.06.2013 "Regolamento recante codice etico di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165";
- VISTO** il D.R. n. 81 del 31.01.2014 di emanazione del "Codice di Comportamento dell'Università del Salento";
- VISTA** la circolare n. 12 del 3.09.2010 con la quale il Dipartimento per la digitalizzazione e l'innovazione del Ministero per la funzione pubblica ha confermato che la posta elettronica certificata (PEC) può essere utilizzata per la trasmissione di istanze di partecipazione a concorsi pubblici;
- VISTA** la Circolare Prot. n. 1404 del 18.01.2013 della Direzione Generale di questo Ateneo, relativa all'utilizzo della posta elettronica certificata nei concorsi pubblici;
- VISTO** l'art. 17, comma 30, del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, ai sensi del quale l'efficacia dell'affidamento di incarichi esterni ex art. 7, comma 6 del D. Lgs. 165/2001 è subordinato al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti;
- VISTO** l'art. 1, commi 471, 472 e 473, Legge 27 dicembre 2013, n. 147, modificati dall'art. 13 del Decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, recante norme in tema di limite massimo retributivo per emolumenti o retribuzioni nell'ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con le pubbliche amministrazioni statali;
- RITENUTO** che l'attività oggetto dei predetti incarichi è congruente con le finalità istituzionali perseguite dall'Università del Salento;
- PRESO ATTO** della indisponibilità di personale dipendente di questa Amministrazione allo svolgimento dell'attività di cui sopra, dato l'esito negativo dell'accertamento avviato con nota prot. n. 635 del 13/03/2015;
- CONSIDERATO** che le prestazioni di carattere temporaneo, non rientrano nei compiti propri del personale dipendente e rispondono ad esigenze specifiche connesse alla realizzazione delle attività previste nell'ambito del sopra citato Progetto;
- CONSIDERATO** che per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le Amministrazioni Pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo di natura occasionale o coordinata e continuativa, di natura temporanea, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, ai sensi dell'art. 7, comma 6, lettera c) del D.Lgs 165/2001;
- RITENUTO** pertanto necessario bandire una selezione pubblica, per titoli e colloquio per l'affidamento di n. 2 incarichi di prestazione autonoma di carattere occasionale per lo svolgimento delle attività di cui all'oggetto, in applicazione dei principi di selezione, di pubblicità e di trasparenza mediante evidenza pubblica, ai sensi dell'art. 7 co. 6 bis del D.Lgs 165/2001;
- RILEVATO** che il compenso previsto è quantificato in relazione all'incarico da eseguire ed è congruo rispetto all'impegno richiesto al collaboratore;
- CONSIDERATO** che la spesa complessiva per i suddetti incarichi, pari ad € 8.000,00, graverà sul Bilancio Unico 2015 dell'Università del Salento sulla voce 10305003 - "Prestazioni Professionali ed occasionali", a valere sui Fondi del Progetto "2HE" - CGA.CSGP.PRJ.DID.2HEFORMAZIONE, subordinatamente all'approvazione della richiesta di rimodulazione delle voci di costo inoltrata al MIUR;



investiamo nel vostro futuro

DECRETA

Art.1

Bando di Selezione

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'affidamento di n. 2 incarichi di prestazione autonoma di natura occasionale per lo svolgimento dell'attività di: "Supporto al Responsabile di Progetto nella realizzazione di un documento programmatico in cui verranno proposte linee strategiche e opportunità per il territorio; supporto all'analisi dei risultati conseguiti dalle formande del Corso di Formazione attivato nell'ambito del Progetto, della situazione territoriale e sulle correlazioni tra salute dell'uomo e ambiente; supporto nell'elaborazione di un piano strategico di sviluppo del Centro Ricerche per la salute dell'uomo e dell'ambiente"- PONa3_00334.

Art. 2

Requisiti di ammissione

I requisiti richiesti ai candidati ai fini dell'ammissione alla presente selezione sono:

1. Diploma di Laurea in Economia e Commercio conseguito ai sensi dell'Ordinamento universitario previgente al D.M. 3.11.1999 n. 509 o lauree equipollenti ovvero Laurea Specialistica, di cui al D.M. 28.11.2000 appartenenti alla classe delle lauree corrispondenti alla disciplina di cui al punto precedente sulla base della tabella di equiparazione contenuta nel Decreto Interministeriale 5.05.2004 pubblicato sulla G.U. 21.08.2004 n. 196 (per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia), ovvero Laurea Magistrale, ai sensi del DM 270/2004;
2. Esperienze professionali anche non continuative, di almeno 24 mesi in attività connesse alla gestione di Progetti di Formazione finanziati con risorse esterne nazionali e comunitarie.

Tutti i requisiti sopra indicati devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del Bando.

Alla presente selezione **non possono** partecipare coloro che si trovino in una delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 6 del "Regolamento per il conferimento degli incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165", ossia:

- soggetti cessati volontariamente dal servizio presso l'Università del Salento con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
- soggetti cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università del Salento rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione, ai sensi dell'art. 25 del Legge 23 dicembre 1994, n. 724;
- coloro i quali abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Prof. Domenico Laforgia, quale Responsabile di Progetto, o con un componente del Comitato Direttivo del Centro di Servizio per i Grandi Progetti, quale organo di governo del Centro, o con il Magnifico Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento, ai sensi dell'art. 18 comma 1, lett. c) della Legge n. 240/2010 e in ottemperanza alla Legge n. 190/2012 (legge anticorruzione);



investiamo nel vostro futuro

- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

Ai sensi dell'art. 12 del Codice Etico dell'Università del Salento, qualora il candidato che intenda partecipare alla presente selezione sia coniuge, parente fino al quarto grado o affine fino al secondo grado o persona stabilmente convivente di personale docente, ricercatore o tecnico amministrativo dell'Università del Salento, sarà obbligato ad informare della circostanza il Responsabile di procedimento contestualmente alla presentazione della domanda di partecipazione.

ART. 3

Titoli valutabili e colloquio

Saranno considerati titoli valutabili con assegnazione di un punteggio massimo complessivo di punti **30**:

- Voto di laurea (max 8 punti);
- Ulteriori esperienze professionali in attività connesse alla gestione dei Progetti di Formazione, esclusi i 24 mesi richiesti ai fini dell'ammissione alla selezione (max 12 punti);
- Ulteriori titoli formativi, Corsi di specializzazione, Corsi di formazione attinenti all'incarico da affidare (max 5 punti);
- Conoscenza della lingua inglese e di altre lingue comunitarie (max 3 punti);
- Conoscenza e uso degli strumenti informatici più comuni (max 2 punti).

Nella valutazione dei titoli, per l'ammissione al colloquio, è necessario un punteggio minimo pari a **18**.

Per il colloquio è prevista l'assegnazione di un punteggio massimo pari a **punti 70**.

Le modalità di svolgimento del colloquio sono riportate nel successivo art.6 "Modalità di Selezione"

Il punteggio minimo nella valutazione del colloquio per poter essere giudicati idonei è di **42 punti**.

ART. 4

Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta dai candidati in carta libera secondo il facsimile allegato al presente bando (Allegato 1).

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. *Curriculum vitae et studiorum* in formato *Europass* datato e sottoscritto in originale dal candidato nel quale dovranno essere indicati ed autocertificati, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, i requisiti di partecipazione posseduti (ai sensi dell'art. 2) e gli eventuali titoli valutabili (ai sensi dell'art. 3);
2. Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità datato e firmato dal candidato;
3. Elenco datato e firmato dei documenti presentati.

I titoli che i candidati intendono presentare possono essere prodotti con una delle seguenti modalità:



investiamo nel vostro futuro

- in originale;
- in copia conforme all'originale corredata da apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (di cui agli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000) che ne attesti l'autenticità, secondo il facsimile allegato al presente bando (Allegato n. 2);
- mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, nei casi consentiti dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 (Allegato n. 3).

Per i titoli attestanti le esperienze lavorative il candidato dovrà indicare la tipologia del contratto, le mansioni svolte, la qualifica rivestita, il datore di lavoro e la durata del rapporto stesso (con indicazione della data di inizio e di fine del rapporto stesso).

Tutti i titoli e documenti prodotti in modo difforme alle modalità sopraindicate non saranno valutati.

Il titolo di studio, se conseguito all'estero, dovrà essere riconosciuto equipollente a quelli previsti in Italia in base ad accordi internazionali, ovvero alla normativa vigente.

Qualora il titolo di studio non sia già stato riconosciuto equipollente, sarà la Commissione a valutare l'equipollenza, ai soli fini della presente procedura di selezione: a tal fine i candidati devono allegare alla domanda, a pena di esclusione, il certificato attestante il titolo di studio straniero con traduzione, in italiano o in inglese, sottoscritta dal candidato sotto la propria responsabilità.

Nel caso in cui il candidato straniero risultasse vincitore, la sottoscrizione del contratto resterà subordinata alla presentazione del titolo di studio in originale o copia autenticata, tradotta e legalizzata dalla Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza e accompagnata dalla "dichiarazione di valore in loco" rilasciata dalla stessa.

Il Centro di Servizio per i Grandi Progetti si riserva la Facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

La domanda di partecipazione, corredata dalla documentazione di cui sopra, dovrà essere recapitata in busta chiusa al seguente indirizzo:

Università del Salento
Centro di Servizio per i Grandi Progetti
c/o Servizio Posta
Viale Gallipoli n. 49 (edificio ex Principe Umberto)
73100 LECCE

entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 16 APR. 2015, esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- a mezzo posta raccomandata A.R. o a mezzo corriere: in tal caso farà fede il timbro postale di arrivo del Servizio Posta dell'Università del Salento - Viale Gallipoli n. 49 (edificio ex Principe Umberto) 73100 Lecce.

Non saranno prese in considerazione le domande comunque pervenute successivamente all'ora e alla data di scadenza fissate dal bando, ancorché spedite entro il termine previsto;

- mediante consegna manuale presso il Servizio Posta - Viale Gallipoli n. 49 (edificio ex Principe Umberto) 73100 - Lecce, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00;



investiamo nel vostro futuro

I candidati, dovranno indicare sull'esterno della busta contenente la domanda di partecipazione, in maniera chiara ed in stampatello, il mittente e l'oggetto della selezione:

Domanda di partecipazione alla Selezione pubblica per titoli e colloquio per l'affidamento di n. 2 incarichi di prestazione autonoma di natura occasionale per le esigenze del Progetto di formazione "2HE".

- a mezzo posta certificata (per i titolari di un indirizzo di posta certificata): in alternativa alla raccomandata con avviso di ricevimento, la domanda può essere spedita attraverso un messaggio di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo centro.servizio.grandi.progetti@cert-unile.it. In questo caso, i documenti per i quali sia prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale devono a loro volta essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati come non sottoscritti. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml, evitando i formati proprietari (doc, xls, ecc.). Infine, la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici universitari per sincerarsi dell'arrivo, né risulta necessario spedire alcunché di cartaceo.

Nell'oggetto della mail inviata tramite posta elettronica certificata, deve essere indicata con chiarezza la specifica del concorso: **domanda per selezione pubblica Progetto "2HE"**.

Nel caso in cui il termine di scadenza dovesse coincidere con il sabato o con un giorno festivo la data di scadenza si intenderà prorogata al primo giorno feriale successivo.

Nella domanda dovrà essere indicato il recapito che il candidato elegge ai fini del concorso, nonché un recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica.

Ogni eventuale variazione dell'indirizzo dovrà essere tempestivamente comunicata all'ufficio cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione.

Il Centro di Servizio per i Grandi Progetti non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione della raccomandata.

Art. 5

Esclusione dei candidati dalla selezione

Costituiscono motivi d'esclusione dei candidati dalla selezione:

- 1) la ricezione della domanda di partecipazione da parte del Servizio posta dell'Università del Salento oltre i termini di cui all'art. di cui all'art. 4 del presente Bando;
- 2) la mancata sottoscrizione della domanda, con firma autografa se cartacea e con firma digitale se inviata con PEC;
- 3) il mancato possesso dei requisiti generali di ammissione di cui all'art. 2 del presente bando;



investiamo nel vostro futuro

- 4) l'esistenza di un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Prof. Domenico Laforgia, quale Responsabile di Progetto, o con un componente del Comitato Direttivo del Centro di Servizio per i Grandi Progetti, quale organo di governo dello stesso e/o con il Magnifico Rettore e/o il Direttore Generale e/o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento, ai sensi dell'art. 18 comma 1, lett. c) della Legge n. 240/2010 e in ottemperanza alla Legge n. 190/2012 (legge anticorruzione); ovvero l'esistenza di una delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 6 del "Regolamento per il conferimento degli incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165".

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. Il Responsabile del Procedimento può disporre in qualunque momento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della selezione il predetto Responsabile dispone la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa; sarà ugualmente disposta la decadenza dei candidati di cui risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione alla selezione o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Art. 6 Modalità di selezione

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione composta da un numero di tre membri, competenti nelle materie oggetto della procedura comparativa, nominata, dopo il termine di scadenza del predetto bando, con Decreto del Direttore del Centro di Servizio per i Grandi Progetti, e resa pubblica sul sito d'Ateneo www.unisalento.it nella sezione "Bandi e Concorsi".

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dal componente più giovane in ruolo.

Non possono far parte della Commissione in oggetto coloro che si trovano in una situazione di incompatibilità di cui agli artt. 51 e 52 del c.p.c. o che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro Secondo del Codice Penale (art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 1 comma 46 della Legge n. 190/2012).

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei titoli posseduti, dei curricula presentati e del colloquio svolto, finalizzata ad accertare la migliore coerenza delle professionalità possedute con il profilo richiesto.

La Commissione adotterà preliminarmente i criteri ed i parametri di valutazione ai quali intende attenersi, con specifico riferimento alle attività da svolgere.

La Commissione avrà a disposizione 100 punti complessivi, di cui n. 30 per la valutazione dei titoli e n.70 per la valutazione del colloquio.

Durante la prova orale sarà accertata la conoscenza di una delle lingue comunitarie a scelta del candidato nonché le conoscenze informatiche di base.

Il colloquio verterà su argomenti di carattere generale volti all'approfondimento delle competenze già acquisite dal candidato nell'ambito delle proprie esperienze formative e/o lavorative, delle conoscenze degli argomenti attinenti il profilo professionale richiesto, sulla verifica delle conoscenze linguistiche, delle conoscenze informatiche e delle attitudini alle relazioni interpersonali.

Ai candidati ammessi al colloquio sarà data comunicazione del giorno, ora e sede dello svolgimento del colloquio mediante pubblicazione sul sito internet dell'Università del Salento all'indirizzo www.unisalento.it, nella sezione "Bandi e Concorsi", con valore di notifica a tutti gli effetti.



investiamo nel vostro futuro

Qualora si verificano cause sopraggiunte ed imprevedibili di indisponibilità di uno dei Commissari, in virtù delle quali la prova già fissata per la selezione non possa essere espletata nella data stabilita, la comunicazione ai candidati relativa al rinvio della prova verrà effettuata nel più breve tempo possibile, mediante pubblicazione sul sito web d'Ateneo.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno presentarsi, alla data di convocazione, muniti, a pena di esclusione, di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il colloquio si intenderà superato dai candidati che avranno raggiunto almeno 42/70.

La mancata presentazione del candidato alla prova d'esame sarà considerata come rinuncia alla selezione, quale che ne sia la causa.

Al termine dei lavori, la Commissione redigerà apposito verbale nel quale riporterà i criteri di valutazione adottati, l'elenco dei candidati secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva e il giudizio attribuito a ciascun candidato.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle pubbliche amministrazioni;
- c) dalla minore età.

La procedura di valutazione non costituisce procedura di reclutamento; conseguentemente non saranno stilate graduatorie di merito.

Il Direttore del Centro di Servizio per i Grandi Progetti, con proprio decreto, dopo aver verificato la regolarità della procedura, approva gli atti di selezione e stipula il contratto con il soggetto vincitore della selezione.

L'esito della selezione sarà affisso all'Albo on-line di questo Ateneo e contestualmente pubblicato sul sito internet dell'Università del Salento all'indirizzo www.unisalento.it, nella sezione "Bandi e Concorsi".
Dalla data di affissione al predetto Albo decorrono i termini per eventuali impugnative.

Art. 7 Affidamento dell'Incarico

L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO E L'INTERA PROCEDURA SONO SUBORDINATI ALL'APPROVAZIONE, DA PARTE DEL M.I.U.R., DELLA RIMODULAZIONE DEI COSTI DI BUDGET RICHIESTA DA QUESTA AMMINISTRAZIONE.

Il candidato dichiarato vincitore all'esito della procedura selettiva sarà chiamato a sottoscrivere il contratto di prestazione autonoma di natura occasionale e si impegnerà a svolgere l'attività in piena autonomia organizzativa ed operativa.

Qualora il vincitore dipenda da altra Amministrazione Pubblica, il contratto potrà essere affidato solo previa autorizzazione da parte dell'Ente di cui è dipendente (ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165).

Ai sensi dell'art. 3 comma 54 della Legge n. 244 del 24.12.2007 e dell'art. dell'15 del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 l'incarico affidato sarà pubblicato sul sito internet dell'Università del Salento, in attuazione del



investiamo nel vostro futuro

principio di trasparenza e nel rispetto degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni.

Si fa presente che:

- a) prima della stipula del contratto di conferimento dell'incarico, la struttura conferente procederà a verificare che il candidato risultato vincitore della selezione non superi, ai sensi dell'art.1, commi 471, 472 e 473 della Legge 27 dicembre 2013 n.147, modificati dall'art.13 del Decreto Legge 24 aprile 2014 n.66, per retribuzioni o emolumenti comunque denominati, l'importo di € 240.000,00 (duecentoquarantamila,00euro) annui, equivalente al trattamento economico del Primo Presidente della Corte di Cassazione, in ragione di rapporti di lavoro subordinato o autonomo intercorrenti con le autorità amministrative indipendenti, con gli enti pubblici economici, con le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, co. 2 del D.Lgs. n.165/2001 e successive modificazioni e con le società partecipate in via diretta o indiretta dalle predette amministrazioni;
- b) a tal fine come prescritto dall'art.5, co.2 del D.P.R. n.195/2010, il candidato risultato vincitore è tenuto a comunicare al soggetto conferente tutti gli altri incarichi e rapporti in corso rilevanti ai fini del suddetto limite sulla base del modulo di comunicazione entro e non oltre 15 giorni dalla notifica del provvedimento di approvazione degli atti di selezione;
- c) in caso di superamento del limite prescritto non si procederà al conferimento dell'incarico per non incorrere nella sanzione prevista dal comma 44 dell'art.3 della Legge n.244/2007;
- d) nel caso di superamento del limite di cui trattasi dopo la stipula del contratto di conferimento incarico o nel corso di espletamento dello stesso, a seguito della variazione della situazione dichiarata dall'incaricato nella comunicazione di cui al punto b), si procederà alla decurtazione sino al raggiungimento del tetto "limite retributivo":

La decurtazione non risolve gli obblighi contrattuali del soggetto incaricato.

Ai sensi dell'art. 17, comma 30, del D.L. 78/2009, convertito nella Legge 102/2009, l'efficacia del presente incarico è subordinata all'esito positivo del controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti – Ufficio di controllo di legittimità sugli atti dei Ministeri Economico – Finanziari.

Nel caso in cui la Corte dei Conti si pronunci sulla non legittimità del contratto e/o degli atti presupposti e precedenti, il contratto si intenderà definitivamente e retroattivamente privo di effetti e nulla sarà dovuto al Prestatore.

Il Prestatore svolgerà la sua attività nel rispetto delle norme contenute nel Codice Etico e di Condotta e nel Codice di Comportamento dell'Università del Salento, di cui al D.R. n. 81 del 31.01.2014.

In caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento, il Committente intenderà risolto il contratto.

Art. 8

Durata e compenso del contratto

Ciascun incarico, da espletare entro la data di scadenza del progetto prorogata al 30.05.2015, per un impegno orario complessivo pari a 125 ore ed un compenso unitario pari a € 4.000,00 (euro quattromila/00), comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione ovvero di Iva e Cassa, se dovute, avrà decorrenza a



investiamo nel vostro futuro

far data dalla comunicazione al prestatore dell'avvenuta apposizione del visto da parte della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 17, comma 30, del D.L. 78/2009, convertito nella Legge 102/2009.

In caso di esito negativo del controllo preventivo da parte della Corte dei Conti nulla è dovuto al prestatore e nessuna pretesa può essere avanzata dallo stesso.

Art. 9

Responsabile del Procedimento ed informazioni

Il Responsabile del procedimento, ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241 del 1990, è il Coordinatore Amministrativo del Centro di Servizio per i Grandi Progetti, Dott.ssa Maria Grazia Mazzotta. Per informazioni di carattere amministrativo si potrà contattare la Dott.ssa Mazzotta all'indirizzo e-mail: maria Grazia.mazzotta@unisalento.it, oppure al numero telefonico 0832/299219.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai fini dell'applicazione del D.lgs. n. 196/2003 sulla tutela della riservatezza si informa che i dati personali raccolti da questa Università, titolare del trattamento, saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di selezione nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'interessato può far valere nei confronti dell'Università i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003.

Art. 11

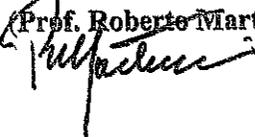
Disposizioni finali

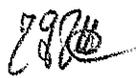
Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applica, per quanto compatibile, la normativa vigente in materia di concorsi pubblici.

Il presente bando non è vincolante per questo Centro che potrà, a suo insindacabile giudizio non assegnare il contratto di cui al presente bando.

Lequile, 04.04.2015

Alla Raccolta
SEDE

Il Direttore del Centro
(Prof. Roberto Martucci)




investiamo nel vostro futuro

(Allegato n. 1) Fac-simile di domanda

Al Centro di Servizio per i Grandi Progetti
dell'Università del Salento
c/o Palazzo Andrioli, Piazza S. Vito n. 14
73010 Lequile (LE)

Il/La sottoscritto/a (*) nato/a a (prov.....), il
..... C.F., residente a (prov.....), alla
via..... n....., CAP, Tel., indirizzo di posta elettronica
.....

(*) le candidate coniugate devono indicare nell'ordine: cognome da nubile, nome proprio, cognome del coniuge.

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'affidamento di n. 2 incarichi di prestazione di lavoro autonomo di natura occasionale per lo svolgimento delle attività di:
"Supporto al Responsabile di Progetto nella realizzazione di un documento programmatico in cui verranno proposte linee strategiche e opportunità per il territorio; supporto all'analisi dei risultati conseguiti dalle formande del Corso di Formazione attivato nell'ambito del Progetto, della situazione territoriale e sulle correlazioni tra salute dell'uomo e ambiente; supporto nell'elaborazione di un piano strategico di sviluppo del Centro Ricerche per la salute dell'uomo e dell'ambiente", nell'ambito del Progetto di Formazione "2HE - Potenziamento del Centro Ricerche per la salute dell'uomo e dell'ambiente" - PONA3_00334.

A tal fine, essendo a conoscenza del testo integrale del bando, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

- 1) di essere cittadino
- 2) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- 3) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di
- 4) di non avere mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- 5) di non essere stato destituito dall'impiego per persistente insufficiente rendimento presso una Pubblica Amministrazione, né dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127 lettera d) del DPR n. 3 del 10.01.1957, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, né licenziato per giusta causa ai sensi dell'art. 1 c. 61 della legge n. 662/1996;
- 6) di essere in possesso del seguente titolo di studio: Diploma di laurea in conseguito il, presso, con voto
- 7) di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 2 del Bando di selezione in oggetto;



investiamo nel vostro futuro

- 8) di non avere un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con il Prof. Domenico Laforgia, quale Responsabile di Progetto, o con un componente del Comitato Direttivo del Comitato Direttivo del Centro di Servizio per i Grandi Progetti, quale organo di governo dello stesso e/o con il Magnifico Rettore e/o il Direttore Generale e/o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento, ai sensi dell'art. 18 comma 1, lett. c) della Legge n. 240/2010 e in ottemperanza alla Legge n. 190/2012 (legge anticorruzione);
- 9) di non trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 6 del "Regolamento per il conferimento degli incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165" dell'Università del Salento;
- 10) (eventuale) di essere titolare di P. IVA n. _____.

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, di aver preso visione integrale del Bando e di accettare tutte le disposizioni in esso contenute.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- 1) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità, debitamente sottoscritta;
- 2) *Curriculum vitae et studiorum* in formato *Europeo* datato e sottoscritto in originale dal candidato;
- 3) I titoli posseduti (che possono essere prodotti in originale, ovvero in copia conforme all'originale, o in copia corredata da apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (*Allegato n. 2*), o autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione (*Allegato n. 3*).
- 4) Elenco numerato, datato e firmato dei documenti presentati.

Il sottoscritto autorizza l'Università del Salento al trattamento dei dati personali *.

Data,

Firma del candidato

.....

* La presentazione della presente domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali da parte dell'Università del Salento esclusivamente per i fini connessi con il presente concorso ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione di dati personali". La mancata prestazione del consenso da parte del candidato comporterà l'esclusione della partecipazione al presente concorso.



investiamo nel vostro futuro

(Allegato n. 2)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (Artt. 19 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445)

Il/La sottoscritto/a nato/a a (prov.),
il, residente a (prov.....), alla Via/Piazza
....., CAP

- consapevole delle sanzioni penali nel caso di, dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445;
- ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. 28.12.2000 n.445;
- in relazione alla domanda di partecipazione alla Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'affidamento di n. 2 incarichi di prestazione autonoma di natura occasionale per lo svolgimento delle attività di "Supporto al Responsabile di Progetto nella realizzazione di un documento programmatico in cui verranno proposte linee strategiche e opportunità per il territorio; supporto all'analisi dei risultati conseguiti dalle formande del Corso di Formazione attivato nell'ambito del Progetto, della situazione territoriale e sulle correlazioni tra salute dell'uomo e ambiente; supporto nell'elaborazione di un piano strategico di sviluppo del Centro Ricerche per la salute dell'uomo e dell'ambiente", nell'ambito del Progetto di Formazione "2HE - Potenziamento del Centro Ricerche per la salute dell'uomo e dell'ambiente" - PONa3_00334.

DICHIARA

che le fotocopie dei documenti di seguito indicati, allegati alla presente dichiarazione, sono conformi all'originale:

.....
.....
.....

Data

Firma del dichiarante

.....

*Informativa ai sensi dell'art 13 del D Lgs n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
I dati personali oggetto della presente dichiarazione saranno trattati dall'Università del Salento nel rispetto del D.Lgs n.196/2003 ai soli fini della procedura selettiva sopra indicata. Il dichiarante, in qualità di interessato all'anzidetto trattamento, può esercitare i diritti sanciti dall'art.7 del D.Lgs n.196/03.*

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta ed inviata insieme alla fotocopia di un documento d'identità del dichiarante

investiamo nel vostro futuro

(Allegato n. 3)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Art.46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445)

Il/La sottoscritto/a nato/a a (prov.),
.....), il, residente a (prov.....), alla Via/Piazza
....., CAP,

- consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445;
- ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. 28.12.2000 n.445;
- in relazione alla domanda di partecipazione alla **Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'affidamento di n. 2 incarichi di prestazione autonoma di natura occasionale** per lo svolgimento delle attività di: *"Supporto al Responsabile di Progetto nella realizzazione di un documento programmatico in cui verranno proposte linee strategiche e opportunità per il territorio; supporto all'analisi dei risultati conseguiti dalle formande del Corso di Formazione attivato nell'ambito del Progetto, della situazione territoriale e sulle correlazioni tra salute dell'uomo e ambiente; supporto nell'elaborazione di un piano strategico di sviluppo del Centro Ricerche per la salute dell'uomo e dell'ambiente"*, nell'ambito del Progetto di Formazione *"2HE - Potenziamento del Centro Ricerche per la salute dell'uomo e dell'ambiente"* – PONa3_00334.

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti Titoli:

- Diploma di Laurea in, conseguito in data con la votazione di presso l'Università di

Data

Firma del dichiarante

Ati sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di un documento del dichiarante