



**DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'ECONOMIA  
UNIVERSITÀ DEL SALENTO**

**Procedura selettiva per titoli - affidamento n.1 incarico di prestazione autonoma occasionale per attività di tutoraggio nell'ambito del Workshop in "Computational Econometrics – Programming in MatLab" – Resp. Prof. ssa Camilla Mastromarco.**

È indetta una selezione pubblica per l'affidamento di n.1 incarico di prestazione autonoma occasionale per attività di tutoraggio nell'ambito del Workshop in "Computational Econometrics – Programming in MatLab" – Resp. Prof. ssa Camilla Mastromarco.

Responsabile dell'esecuzione del contratto sarà il Responsabile scientifico del Workshop.

La selezione, volta all'acquisizione della professionalità richiesta, sarà svolta con valutazione dei titoli (100 punti).

\* \* \* \* \*

**Art. 1  
Requisiti generali di ammissione**

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando, siano in possesso del seguente requisito:

- Laurea secondo livello e tesi di laurea in materie economiche (insegnamenti dei raggruppamenti SECS-P/01 – P/02 –P/03-P/04-P/05-P/06) ;
- Conoscenza della lingua inglese accertabile tramite valutazione del curriculum studiorum universitario ed extrauniversitario ed eventuali ulteriori certificazioni: Cambridge certificates, IELTS, TOEFL;
- comprovata conoscenza del software Matlab.

**Non sono ammessi a partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, o di coniugio, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione, nonché con un Professore del Dipartimento di Scienze dell'Economia (all. C).**

**Art. 2  
Titoli valutabili**

- A. Esperienze in didattica e/o attività di ricerca svolte in Università e/o centri di ricerca pubblici e/o privati in Italia o all'estero: fino ad un massimo di 20 punti;**
- B. Attestata conoscenza informatica relativa all'utilizzo di software econometrici: fino ad un massimo di 20 punti;**
- C. Aver sostenuto un esame di econometria a livello di laurea di primo e/o secondo livello e con votazione almeno pari a 28/30: fino ad un massimo di 40 punti;**
- D. Voto di laurea: sino a 20 punti.**

**Art. 3  
Domanda e termine di presentazione**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta secondo il modello di cui all'allegato A e diretta al Direttore del Dipartimento di Scienze dell'Economia, deve essere presentata in busta chiusa e sigillata, recante all'esterno la dicitura:



**“Procedura selettiva per titoli –Workshop in “Computational Econometrics – Programming in MatLab”**

e dovrà pervenire a:

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE DI ECONOMIA  
UNIVERSITÀ DEL SALENTO  
COMPLESSO ECOTEKNE  
VIA PER MONTERONI – 73100**

entro e non oltre **15 (quindici) giorni** dalla pubblicazione ed affissione del presente Avviso nell'Albo Ufficiale di Ateneo, che avverrà contestualmente alla pubblicazione sui siti internet dell'Università del Salento [www.unisalento.it](http://www.unisalento.it), nella sezione “Bandi e Concorsi” e del Dipartimento di Scienze dell'Economia. Qualora tale termine cada di sabato o in un giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

La domanda potrà essere **consegnata a mano dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30** all'indirizzo su riportato oppure spedita a mezzo **raccomandata A.R.**

A tal fine fa fede il timbro di arrivo apposto dall'Ufficio Posta dell'Università del Salento e pertanto, non saranno prese in considerazione le domande comunque pervenute successivamente alla data di scadenza del bando, ancorché spedite entro il termine.

La domanda potrà, altresì, essere spedita attraverso un messaggio di Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo [dip.scienze.economia@cert-unile.it](mailto:dip.scienze.economia@cert-unile.it) entro e non oltre **15 (quindici) giorni** dalla pubblicazione ed affissione summenzionate. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come ODF, txt e xml, evitando i formati proprietari (doc, xls, etc). Infine, la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC, per cui non risulta necessario chiamare il Dipartimento per sincerarsi dell'arrivo né è necessario spedire alcunché di cartaceo.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare con chiarezza e precisione, sotto la propria responsabilità:

- le proprie generalità (compreso cognome del coniuge), la data ed il luogo di nascita, la residenza, il codice fiscale, il recapito eletto agli effetti del concorso, numero di telefono, e-mail e l'indirizzo PEC ove posseduto;
- di essere cittadino.....;
- di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di.....;
- di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- di non essere stato destituito dall'impiego per persistente insufficiente rendimento presso una Pubblica Amministrazione, né dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'Art. 127 lettera d) del D.P.R. 10.01.1957 n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, né licenziato per giusta causa ai sensi dell'art. 1, c. 61 della Legge n. 662/1996;
- il possesso dei requisiti di cui all'art. 1;
- l'assenza di grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, o di coniugio, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione, nonché con un Professore del Dipartimento di Scienze dell'Economia;
- l'esistenza di eventuali vincoli di parentela, affinità, coniugio e convivenza stabile con dipendenti dell'Università del Salento (**solo per gli aspiranti dipendenti dell'Università del Salento – obbligo di informativa ai sensi dell'art.12 del Codice Etico dell'Università del Salento**);



- l'assenza di cause di incompatibilità ai sensi dell'art.6 del Regolamento d'Ateneo per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (deliberazione S.A. n. 125 del 17.12.2013, deliberazione C.d.A. n. 299 del 18.12.2013, D.R. n. 46 del 24.01.2014);
- il possesso di titoli valutabili.

**L'Amministrazione declina ogni responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni della residenza e del recapito, anche informatico o telematico, da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi e per eventuali disguidi postali, telegrafici, telematici o informatici non imputabili all'Amministrazione stessa.**

La domanda dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

1. Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e di codice fiscale, con data e firma del candidato;
2. *Curriculum vitae* in formato europeo datato e firmato contenente le indicazioni dei requisiti posseduti, nonché l'indicazione degli eventuali titoli valutabili di cui all'art. 2;
3. Elenco numerato, datato e firmato, dei documenti presentati;
4. Titoli in originale, ovvero in copia conforme all'originale corredata da apposita dichiarazione sottoscritta ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 che ne attesti la conformità, ovvero autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n.445, dei titoli e di tutti i riferimenti necessari alla valutazione (All.B);
5. Autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n.445 dell'assenza di vincoli di parentela, affinità e coniugio (All.C);
6. Autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n.445 relativa a vincoli di parentela, affinità, coniugio e convivenza stabile con dipendenti dell'Università del Salento (**solo per gli aspiranti dipendenti dell'Università del Salento– obbligo di informativa ai sensi dell'art.12 del Codice Etico dell'Università del Salento**) (All.D);
7. Autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n.445 dell'assenza di cause di incompatibilità ai sensi dell'art.6 del Regolamento d'Ateneo per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (deliberazione S.A. n. 125 del 17.12.2013, deliberazione C.d.A. n. 299 del 18.12.2013, D.R. n. 46 del 24.01.2014) (All.E).

Il titolo di studio, se conseguito all'estero, dovrà essere riconosciuto equipollente a quelli previsti in Italia in base ad accordi internazionali, ovvero alla normativa vigente.

Qualora il titolo di studio non sia già stato riconosciuto equipollente, sarà la Commissione giudicatrice a valutare l'equipollenza, ai soli fini della presente procedura di selezione. In questo caso i candidati devono allegare alla domanda **obbligatoriamente** il titolo di studio in originale o in copia autenticata, tradotta e legalizzata dalla Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza e accompagnata dalla "*dichiarazione di valore in loco*" rilasciata dalla stessa.

Il Dipartimento di Scienze dell'Economia si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità sul contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

#### Art. 4

##### Esclusione dalla selezione

Costituiscono motivi d'esclusione dalla selezione:

- la ricezione della domanda oltre i termini di cui all'articolo precedente del presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- il mancato possesso dei requisiti generali di ammissione di cui all'art. 1 del presente bando;
- la mancata produzione, in allegato alla domanda di partecipazione, di documento di riconoscimento in corso di validità e di codice fiscale, con data e firma del candidato;
- la mancata produzione, in allegato alla domanda di partecipazione, del curriculum vitae in formato europeo datato e firmato contenente le indicazioni dei requisiti posseduti;



- la mancata attestazione dell'assenza di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, o di coniugio, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione, nonché con un Professore del Dipartimento di Scienze dell'Economia;
- la mancata attestazione dell'assenza di cause di incompatibilità ai sensi dell'art.6 del Regolamento d'Ateneo per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

#### Art. 5

##### Commissione di selezione

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione, nominata con Decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze dell'Economia, e sarà composta, ai sensi dell'art.11 del vigente Regolamento d'Ateneo per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo, da tre componenti, tra cui il docente responsabile del Workshop o un altro docente afferente al Dipartimento, con funzioni di presidente, e da docenti o dipendenti dell'Amministrazione di categoria non inferiore alla D competenti nelle materie oggetto della procedura comparativa. Le funzioni di segretario saranno svolte dal componente più giovane in ruolo.

La composizione della Commissione verrà resa pubblica sul sito web d'Ateneo [www.unisalento.it](http://www.unisalento.it) nella sezione "Bandi e Concorsi", dopo il termine di scadenza del presente avviso.

La selezione avverrà mediante esame dei titoli di cui all'art. 2 e l'esito della valutazione verrà pubblicato nell'Albo on-line dell'Università del Salento [www.unisalento.it](http://www.unisalento.it) nonché nella sezione "Bandi e Concorsi" e del Dipartimento di Scienze dell'Economia.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle pubbliche amministrazioni;
- c) dalla minore età.

Nel caso in cui il vincitore della selezione rinunci all'incarico, il Direttore del Dipartimento di Scienze dell'Economia potrà conferire l'incarico medesimo al candidato utilmente collocato in graduatoria.

Dalla data di pubblicazione nell'Albo on-line d'Ateneo decorrono i termini per eventuali impugnative.

La selezione sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola domanda.

#### Art. 6

##### Oggetto, durata del contratto e compenso

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare un contratto di prestazione di lavoro autonomo occasionale e si impegnerà a fornire, in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione di attività di tutoraggio ai seminari didattici, assistenza alla logistica e organizzazione nell'ambito del Workshop in "*Summer School in Computational Econometrics – Programming in MatLab*" – Resp. Prof.ssa Camilla Mastromarco, che si terrà nei giorni dal 25 al 29 luglio 2016.

L'attività oggetto del presente bando, in quanto strettamente connessa alla docenza, esula dal controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti ex art. 3 L. 20/94: pertanto il contratto avrà efficacia a far data dalla sottoscrizione del prestatore e le attività relative al contratto in questione dovranno effettuarsi entro DUE MESI.

Il compenso previsto per il prestatore è di € 1.100,00 (omnicomprensivo anche degli oneri a carico dell'Amministrazione), da corrispondersi in un'unica soluzione al termine del contratto, e graverà sui fondi del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario sull'UPB: MASTROMARCO.SEEC.

**I dipendenti di altre Amministrazioni Pubbliche soggetti al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 dovranno presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.**

Questa Amministrazione provvederà a verificare, prima della stipula del contratto, che il candidato dichiarato vincitore non superi, ai sensi dell'art.1, commi 471, 472 e 473 Legge 27 dicembre 2013, n.147 modificati dall'art.13 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n.66, per retribuzioni o emolumenti comunque denominati, l'importo di € 240.000,00 annui, al lordo dei contributi previdenziali e assistenziali e degli oneri fiscali a carico del dipendente, equivalente al trattamento economico del Primo Presidente della Corte di Cassazione, in ragione di rapporti di lavoro subordinato o autonomo intercorrenti con le autorità amministrative





indipendenti, con gli enti pubblici economici, con le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs.165/2001 e successive modificazioni e con le società partecipate in via diretta o indiretta dalle predette amministrazioni.

A tal fine, come prescritto dall'art.5, comma 2, del D.P.R. 195/2010, **il candidato vincitore del contratto è tenuto a comunicare all'Amministrazione conferente tutti gli altri incarichi e rapporti in corso rilevanti ai fini del suddetto limite sulla base del modulo di comunicazione (allegato F), entro e non oltre 15 gg dalla notifica del provvedimento di approvazione degli atti di selezione.**

In caso di superamento del limite prescritto non si procederà al conferimento dell'incarico per non incorrere nella sanzione prevista dal comma 44 dell'art.3 della L.244/2007.

Nel caso di superamento del limite di cui trattasi dopo la stipula del contratto di conferimento incarico o nel corso di espletamento dello stesso, a seguito della variazione della situazione dichiarata dall'incaricato nella comunicazione di cui al punto b), si procederà alla decurtazione sino al raggiungimento del tetto "limite retributivo".

La decurtazione non risolverà gli obblighi contrattuali del soggetto incaricato.

#### Art. 7

##### Responsabile del Procedimento

Responsabile del procedimento relativo alla presente selezione pubblica è la dott.ssa Maria Delluzio - Coordinatore Amministrativo del Dipartimento di Scienze dell'Economia dell'Università del Salento (tel 0832.298675, fax 0832.298873 e-mail: [maria.delluzio@unisalento.it](mailto:maria.delluzio@unisalento.it)).

Referente del procedimento è la dott.ssa Maria Teresa Dodaro – Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Scienze dell'Economia (tel 0832.298930; e-mail [mariateresa.dodaro@unisalento.it](mailto:mariateresa.dodaro@unisalento.it)).

#### Art. 8

##### Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, saranno raccolti presso il Dipartimento di Scienze dell'Economia dell'Università del Salento e trattati – anche in forma automatizzata – esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di selezione.

Si informa che l'Università del Salento effettuerà il trattamento di diffusione online del curriculum vitae del soggetto risultato vincitore della presente procedura. Tale diffusione attraverso la pubblicazione nella specifica sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale [www.unisalento.it](http://www.unisalento.it) è prevista e obbligatoria ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n.33 e successive modifiche. La diffusione sarà effettuata nel rispetto dei principi di necessità, pertinenza e non eccedenza. Il curriculum rimarrà pubblicato per i tre anni successivi alla cessazione dell'incarico, sarà indicizzabile dai motori di ricerca e visibile, consultabile e scaricabile da chiunque. Per esercitare i diritti sui propri dati (rettifica-integrazione) è possibile scrivere al responsabile del trattamento dei dati.

**Al fine della sopra citata pubblicazione il vincitore, al termine della presente procedura, dovrà fornire il file del curriculum in formato aperto, privo delle informazioni relative a recapiti personali (residenza, telefono, e-mail, etc.), stato civile, codice fiscale, luogo di nascita, sottoscrizione).**

Il Direttore del Dipartimento  
(Prof. Stefano De Rubertis)