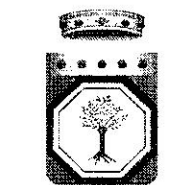
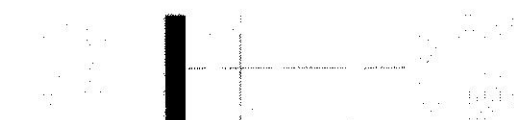




Unione europea
Fondo sociale europeo



REGIONE PUGLIA



DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'ECONOMIA

D.D. n. 35 /2018

Prot. n. 22187 del 14 FEBBRAIO 2018 Cl. VII/1

Oggetto: Progetto SoST - Soft Skill per il Tourism management - CUP F84E17000940002 Ammesso al finanziamento con determinazione del Dirigente Sezione Formazione Professionale del 28 settembre 2017 n. 1141, nell'ambito dell'avviso pubblico della Regione Puglia n. 3/PAC/2017 - Avviso pubblico per il conferimento di n. 10 incarichi individuali, con contratto di lavoro autonomo di natura occasionale, per il ruolo di Componente del Tavolo di Orientamento Strategico di cui al D.D. n. 208 del 07/12/2017 - Approvazione atti e nomina vincitori

IL DIRETTORE

VISTO l'avviso pubblico della Regione Puglia n. 3/PAC/2017 Piano di Azione e Coesione approvato con Decisione C(2016)1417 03/03/2016 "Azioni aggiuntive per il rafforzamento dei corsi di studio innovativi erogati dalle Università pugliesi";

VISTO il progetto SoST - Soft Skill per il Tourism Management, presentato in risposta al predetto avviso pubblico, approvato con D.D. n. 149 del 13/07/2017 e ammesso al finanziamento come da graduatoria pubblicata sul BURP n. 117 del 12/10/2017;

VISTO il vademecum per l'ammissibilità della spesa nell'ambito di programmi cofinanziati dal Fondo Sociale Europeo PO 2007-2013;

VISTA la circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro, Salute e Politiche Sociali in materia di ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate e costi reali cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

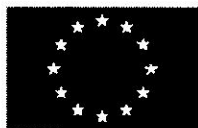
VISTO il vigente Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 597 del 07/11/2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 275 ed entrato in vigore in data 08/12/2017;

VISTO il "Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001" approvato dal S.A. con delibera n. 125 del 17/12/2013, dal C.D.A. con delibera n. 299 del 18/12/2013, emanato con D.R. n. 46 del 24/01/2014 ed entrato in vigore in data 29/01/2014;

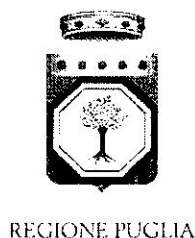
VISTA la Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il D. Lgs. n. 33/2013 in materia di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO che per effetto di quanto disposto dall'art. 1 comma 303 della legge di bilancio 2017 dell'11/12/2016, n. 232, gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del d.Lgs 30 marzo 2001, n.



Unione europea
Fondo sociale europeo



DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE

165 non sono soggetti al controllo previsto dall'art. 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20;

VISTO l'art. 1, commi 471, 472 e 473, Legge 27 dicembre 2013, n. 147, modificati dall'art. 13 del Decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, recante norme in tema di limite massimo retributivo per emolumenti o retribuzioni nell'ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con le pubbliche amministrazioni statali;

VISTE le Linee Guida in tema di adempimenti su Amministrazione Trasparente ex art. 15 del D.Lgs. 33/2013, trasmesse con nota direttoriale prot. n. 94260 del 23/12/2015;

VISTI il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (2016-2018) e il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità (2016-2018) dell'Università del Salento;

VISTO il D.D. n. 208 in data 07/12/2018 con cui è stato emanato l'avviso pubblico per il conferimento di n. 10 incarichi individuali, con contratto di lavoro autonomo di natura occasionale, per il ruolo di Componente del Tavolo di Orientamento Strategico del Progetto SoST- Soft Skill per il Tourism Management con scadenza in data 22/12/2017;

VISTO il D.D. n. 215 del 21/12/2017 con cui è stata autorizzata la proroga dei termini di presentazione delle domande fino al 05/01/2018 e la modifica del bando con riferimento alle sole modalità di presentazione delle candidature;

VISTO il D.D. n. 5 del 10/01/2018 con cui è stata nominata la Commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento per il conferimento incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 8 "Prove selettive - Commissione di selezione" dell'Avviso pubblico di che trattasi;

VISTI i verbali redatti dalla Commissione giudicatrice in occasione della valutazione dei titoli (verbali nn. 1 e 2 rispettivamente del 10/01/2018 e 02/02/2018), da cui risultano le seguenti graduatorie di merito, distinte per area tematica, alla luce dei punteggi complessivi riportati da ciascun candidato nelle singole aree e tenuto conto del punteggio minimo definito dalla Commissione per conseguire l'idoneità al conferimento dell'incarico;

Graduatoria di merito (n. 2 incarichi) Area tematica n. 1	
Nominativo Candidato	Punteggio titoli
MANDURINO STEFANIA	95
PICCIRILLO GIANCARLO	60

Graduatoria di merito Area Tematica n. 2 (n. 2 incarichi)	
Nominativo Candidato	Punteggio titoli
MANDURINO STEFANIA	95
PICCIRILLO GIANCARLO	60

Graduatoria di merito area tematica n. 5	
Nominativo Candidato	Punteggio titoli
PICCIRILLO GIANCARLO	60



Unione europea
Fondo sociale europeo



REGIONE PUGLIA



DEPARTAMENTO DI SVILUPPO ECONOMICO E SOCIALE

Graduatoria di merito area tematica n. 6	
Nominativo Candidato	Punteggio titoli
MANDURINO STEFANIA	95

CONSIDERATO che dai punteggi riportati e in relazione al numero degli incarichi previsti per ciascuna area tematica, i dott.ri Stefania Mandurino e Giancarlo Piccirillo risultano idonei allo svolgimento dell'incarico di Componente del Tavolo di Orientamento Strategico, per tutte le aree tematiche per le quali hanno presentato la loro candidatura;

TENUTO CONTO di quanto previsto dal bando all'art. 4 - *“E' ammessa la partecipazione per un numero massimo di 3 aree tematiche. Nella domanda il candidato dovrà specificare le aree tematiche alle quali intende partecipare e la priorità nell'affidamento dell'incarico nell'ipotesi in cui dovesse risultare vincitore in più di una selezione”*;

CONSIDERATO che entrambi i candidati dott.ri Mandurino e Piccirillo hanno manifestato nella domanda di partecipazione la priorità per l'area tematica n. 1, in relazione alle aree tematiche per le quali presentavano la loro candidatura;

VERIFICATA la regolarità amministrativa degli atti di selezione a cura del Responsabile del Procedimento e ritenuto di poter approvare i verbali di valutazione, per titoli, redatti dalla Commissione giudicatrice in data 10/01/2018 e 02/02/2018 (verbali nn. 1 e 2);

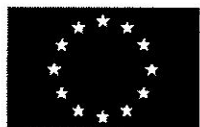
ACCERTATA la disponibilità delle somme necessarie a copertura dei suddetti contratti, pari ad € 1.650,00 per singolo incarico, per un totale di € 3.300,00 inclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione ed IVA e Cassa se dovute, a valere sui fondi del Progetto fondi del progetto SoST, UPB: CORSINNOVATIVI.SOST, voce di bilancio 10305003 del Bilancio Unico di Ateneo del corrente esercizio finanziario;

VISTA l'allegata bozza di lettera contratto da stipularsi con i candidati risultati vincitori dei due incarichi professionali per Componenti del Tavolo di Orientamento Strategico per l'area tematica n. 1 - Programmazione territoriale settore turistico e ritenuto di poterla approvare (all.to 1);

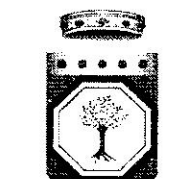
RITENUTO necessario e urgente approvare i predetti atti di selezione, procedere alla nomina dei vincitori e autorizzare il conferimento degli incarichi in relazione alla priorità manifestata in sede di candidatura, al fine di dare avvio alle attività progettuali di competenza del Tavolo di Orientamento Strategico previste dal Progetto SOST - Soft Skill per il Tourism management,

DECRETA

ART. 1 – Approvare, per le motivazioni di cui in premessa, gli atti di selezione relativi all'Avviso pubblico per il conferimento di n. 10 incarichi individuali, con contratto di lavoro autonomo di natura occasionale, per il ruolo di Componente del Tavolo di Orientamento Strategico del Progetto SoST- Soft Skill per il Tourism Management, emanato con D.D. n. 208 in data 07/12/2017 e successivo 215 del 21/12/2017, di cui ai verbali redatti dalla Commissione giudicatrice nominata



Unione europea
Fondo sociale europeo



REGIONE PUGLIA



DEPARTAMENTO REGIONAL DE ECONOMIA

con Decreto Direttoriale n. 5 del 10/01/2018, in data 10/01/2017 e 02/02/2018 (verbali nn. 1 e 2 di valutazione titoli);

ART. 2 – Dichiarare vincitori – alla luce del punteggio complessivo riportato nelle selezioni per ciascuna area tematica, i seguenti candidati:

Graduatoria di merito (n. 2 incarichi) Area tematica n. 1	
Nominativo Candidato	Punteggio titoli
MANDURINO STEFANIA	95/100
PICCIRILLO GIANCARLO	60/100

Graduatoria di merito Area Tematica n. 2 (n. 2 incarichi)	
Nominativo Candidato	Punteggio titoli
MANDURINO STEFANIA	95/100
PICCIRILLO GIANCARLO	60/100

Graduatoria di merito area tematica n. 5	
Nominativo Candidato	Punteggio titoli
PICCIRILLO GIANCARLO	60/100

Graduatoria di merito area tematica n. 6	
Nominativo Candidato	Punteggio titoli
MANDURINO STEFANIA	95/100

ART. 3 – Autorizzare il conferimento di n. 2 contratti per il ruolo di Componenti del Tavolo di Orientamento Strategico del Progetto SOST - Soft Skill per il Tourism management, sulla base delle priorità espresse dai candidati risultati vincitori e per come di seguito specificato:

INCARICO PER IL PROFILO	VINCITORI	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
Componenti del Tavolo di Orientamento Strategico del Progetto SoST- Soft Skill per il Tourism Management - Area tematica n. 1 – Programmazione territoriale settore turistico	Dott.ssa Stefania Mandurino	95/100
	Dott. Giancarlo Piccirillo	60/100

ART. 3 - Approvare l'allegata bozza di lettera-contratto, da stipularsi con i dott.ri Stefania Mandurino e Giancarlo Piccirillo (all.to 1);

ART. 4 - Far gravare la spesa di € 1.650,00 per ciascun incarico, per un totale complessivo di € 3.300,00, inclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione ed IVA e Cassa se dovute, a valere sui



Unione europea
Fondo sociale europeo



REGIONE PUGLIA



DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'ECONOMIA

fondi del Progetto fondi del progetto SoST, UPB: CORSINNOVATIVI.SOST, voce di bilancio 10305003 del Bilancio Unico di Ateneo del corrente esercizio finanziario;

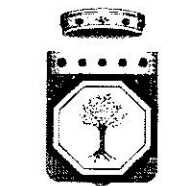
Il presente decreto sarà portato in comunicazione alla prossima seduta del Consiglio di Dipartimento.

Il Direttore del Dipartimento di
Scienze dell'Economia
Prof. Stefano De Robertis

Alla Raccolta
All'Albo on-line di Ateneo



Unione europea
Fondo sociale europeo



REGIONE PUGLIA



DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE

Progetto SoST - Soft Skill per il Tourism management - CUP F84E17000940002 Ammesso al finanziamento con determinazione del Dirigente Sezione Formazione Professionale del 28 settembre 2017 n. 1141, nell'ambito dell'Avviso pubblico della Regione Puglia n. 3/PAC/2017 per la presentazione di candidature per la realizzazione di azioni aggiuntive per il rafforzamento dei corsi di studio innovativi erogati dalle Università pugliesi, approvato con determinazione dirigenziale n. 755 del 12 giugno 2017, pubblicata sul BURP n. 68 del 15.06.2017

CONTRATTO DI PRESTAZIONE AUTONOMA OCCASIONALE

TRA

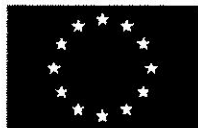
Il Dipartimento di Scienze dell'Economia dell'Università del Salento con sede in Lecce – via per Monteroni – Complesso ECOTEKNE - P.IVA 00646640755 - Cod. Fiscale 80008870752 - rappresentato dal Direttore del Dipartimento di Scienze dell'Economia, Prof. Stefano De Rubertis, nato a Brindisi il 5.8.1966, c.f. DRBSFN66M05B180A, autorizzato alla stipula del presente contratto ai sensi del "Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165" (deliberazione S.A. n. 125 del 17.12.2013, deliberazione C.d.A. n. 299 del 18.12.2013, D.R. n. 46 del 24.01.2014), il quale interviene esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del medesimo Dipartimento, in esecuzione del Decreto Direttoriale n. 35 del 04/02/2018 di seguito anche denominato per brevità "Committente";

E

Il dott. _____, nato a _____ il _____, e residente a _____, via _____ n. _____ CAP _____ C.F. _____ cittadinanza italiana, di seguito anche denominato per brevità "Prestatore" :

PREMESSO

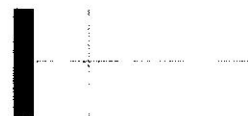
- che il Committente intende costituire un contratto di lavoro autonomo di natura occasionale per il ruolo di "Componente del Tavolo di Orientamento Strategico del Progetto SoST- Sosft Skill per il Tourism Management – Area tematica n. 1 – Programmazione territoriale settore turistico nell'ambito del Progetto SoST- Sosft Skill per il Tourism Management";- che l'attività da svolgersi, altamente qualificata e di carattere temporaneo, non rientra tra i compiti propri del personale



Unione europea
Fondo sociale europeo



REGIONE PUGLIA



DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'ECONOMIA

dependente e risulta congrua con le finalità istituzionali perseguite dall'Università ed in particolare dal Dipartimento di Scienze dell'Economia;

- che il Committente, giusta Decreto Direttoriale n. 35 del 14/2/2018 di approvazione degli atti di apposita procedura selettiva per titoli, intende conferire un contratto di lavoro autonomo di natura occasionale per il ruolo di "Componenti del Tavolo di Orientamento Strategico del Progetto SoST- Sosft Skill per il Tourism Management – Area tematica n. 1 – Programmazione territoriale settore turistico nell'ambito del Progetto SoST- Sosft Skill per il Tourism Management" nell'ambito del Progetto SoST- Sosft Skill per il Tourism Management – Referente Scientifico Dott.ssa Francesca Imperiale;

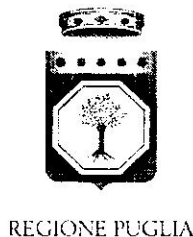
- Che il dott. _____ risulta in possesso di idonei requisiti e specifiche conoscenze professionali per fornire le prestazioni di lavoro autonomo di natura occasionale oggetto del presente contratto;

- che questa Amministrazione ha provveduto a verificare che il dott. _____ non superasse, ai sensi dell'art.1, commi 471, 472 e 473 Legge 27 dicembre 2013, n.147 modificati dall'art.13 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n.66, per retribuzioni o emolumenti comunque denominati, l'importo di € 240.000,00 annui, al lordo dei contributi previdenziali e assistenziali e degli oneri fiscali a carico del dipendente, equivalente al trattamento economico del Primo Presidente della Corte di Cassazione, in ragione di rapporti di lavoro subordinato o autonomo intercorrenti con le autorità amministrative indipendenti, con gli enti pubblici economici, con le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs.165/2001 e successive modificazioni e con le società partecipate in via diretta o indiretta dalle predette amministrazioni;

- che a tal fine, come prescritto dall'art. 5, comma 2, del D.P.R. 195/2010, il dott. _____ ha comunicato all'Amministrazione conferente tutti gli altri incarichi e rapporti in corso rilevanti ai fini del suddetto limite, sulla base del modulo di comunicazione allegato all'avviso pubblico di selezione; nel caso di superamento del limite di cui trattasi dopo la stipula del presente contratto di conferimento incarico o nel corso di espletamento dello stesso, a seguito della variazione della situazione dichiarata dall'incaricato prima della sottoscrizione, si procederà alla



Unione europea
Fondo sociale europeo



REGIONE PUGLIA



DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE

decurtazione sino al raggiungimento del tetto “limite retributivo”, senza che ciò risolva gli obblighi contrattuali del soggetto incaricato;

- che si è provveduto a verificare l'assenza di eventuali condizioni di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente anche in materia di anticorruzione (L. 190/2012) e del Codice Etico dell'Università del Salento, come risulta dalla documentazione prodotta dal prestatore;

- che il dott. _____ ha, altresì, fornito apposita dichiarazione contenente i dati soggettivi necessari all'inquadramento fiscale, previdenziale ed assicurativo dell'attività oggetto della prestazione;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – PREMESSE

Le premesse di cui sopra costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 2 - DEFINIZIONE DELL'INCARICO

Il Dipartimento di Scienze dell'Economia dell'Università del Salento conferisce al dott. _____ l'incarico individuale con contratto di lavoro autonomo di natura occasionale per il ruolo di “Componente del Tavolo di Orientamento Strategico del Progetto SoST- Sosft Skill per il Tourism Management – Area tematica n. 1 – Programmazione territoriale settore turistico nell'ambito del Progetto SoST- Sosft Skill per il Tourism Management”.

La prestazione oggetto del presente contratto viene resa dal prestatore nel contesto di un rapporto che non avrà in alcun modo carattere di lavoro subordinato e non comporterà da parte del medesimo prestatore l'obbligo di osservanza di un orario di lavoro, né l'inserimento nella struttura organizzativa del committente.

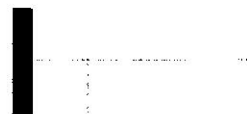
Il prestatore si impegnerà a fornire, con autonomia organizzativa ed operativa, la propria attività che consisterà nello svolgimento di una prestazione d'opera continuativa, prevalentemente personale e finalizzata al raggiungimento di scopi predeterminati dalla struttura richiedente.



Unione europea
Fondo sociale europeo



REGIONE PUGLIA



DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE E STATISTICHE

ART. 3 - OGGETTO DELLA PRESTAZIONE: EFFICACIA, DECORRENZA E DURATA DEL CONTRATTO, OBBLIGHI DEL PRESTATORE

Oggetto della prestazione è lo svolgimento delle seguenti attività:

- *contribuire in maniera partecipata alla progettazione didattica esecutiva dei contenuti e dell'azione formativa delle fasi progettuali 3, 4 e 5 con l'obiettivo di assicurare la massima coerenza degli stessi con i fabbisogni di competenze del tessuto economico-sociale del comparto turistico;*
- *monitorare il raggiungimento degli obiettivi formativi fissati dal progetto;*
- *costituire la giuria di valutazione dell'attività progettuale 5.3.*

L'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto e le relative attività, da svolgersi in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione, dovranno concludersi entro il 15/12/2018, in linea con quanto previsto nel Progetto SoST, con un impegno complessivo di 11 giornate lavorative.

La prestazione dovrà essere resa personalmente dal prestatore il quale non potrà avvalersi di sostituti.

Il prestatore svolgerà la sua attività nel rispetto delle norme contenute nel Codice di condotta dell'Università del Salento (che si allega) e nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n.62/2013. In caso di violazione degli obblighi derivanti dai citati Codici di comportamento il Committente si riserva la facoltà insindacabile di procedere alla risoluzione del contratto di cui al successivo art. 11.

Con la sottoscrizione del presente contratto il prestatore dichiara, altresì, di aver ricevuto copia del Codice di comportamento dell'Università del Salento emanato con D.R. n. 81 del 31/01/2014 e di aver preso visione del Piano triennale di prevenzione della corruzione vigente dell'Università del Salento.

ART. 4 – RISULTATI



Unione europea
Fondo sociale europeo



REGIONE PUGLIA



DIPARTIMENTO DI INGENNERIA E ARCHITETTURA

Il prestatore è obbligato a consegnare al Committente eventuali risultati relativi all'attività svolta, nel termine stabilito al predetto art. 3).

ART. 5 – RESPONSABILE DELL'ESECUZIONE DELL'INCARICO

E' nominato Responsabile dell'esecuzione dell'incarico la Dott.ssa Francesca Imperiale.

Essa dovrà:

1. verificare la regolare esecuzione della prestazione;
2. certificare l'avvenuta esecuzione dell'incarico con una relazione che attesti, tra l'altro, i vantaggi conseguiti dalla struttura a favore della quale è stato attribuito l'incarico;
3. certificare l'eventuale avvenuta acquisizione dei "prodotti", di cui all'art. 4 del presente contratto, e attestare che gli stessi risultano conformi alle specifiche contrattuali.

ART.6 – DIRITTI E COPYRIGHT

I rapporti contrattuali tra il Committente ed il prestatore, relativamente alle opere dell'ingegno conseguite nello svolgimento della prestazione, sono disciplinati dalla L. 22 aprile 1941, n. 633, e successive modifiche ed integrazioni, (nonché dal Regolamento di Ateneo in materia di pubblicazioni e diritti d'autore).

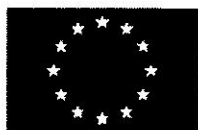
ART. 7 – CORRISPETTIVO

Il corrispettivo, calcolato per l'intera durata del presente contratto, è stabilito in € 1.650,00 (Euro milleseicentocinquanta/00) lordi onnicomprensivi degli oneri a carico dell'Amministrazione ed IVA e Cassa se dovute, da liquidarsi in un'unica soluzione al termine dell'incarico, dietro presentazione di una dichiarazione a firma della Responsabile dell'esecuzione del contratto.

Il compenso pattuito è da considerarsi immutabile e, pertanto, non saranno concesse variazioni in aumento.

Il Committente provvederà ai versamenti dei contributi fiscali e previdenziali posti a proprio carico dalla Legge, secondo le percentuali dovute.

Il prestatore si impegna fin da ora a dare immediata comunicazione al Committente di eventuali



Unione europea
Fondo sociale europeo



REGIONE PUGLIA



DIPARTIMENTO DI SCIENZE E TECNICHE

cambiamenti della propria posizione fiscale e/o previdenziale, affinché di possa procedere ad un diverso inquadramento fiscale e previdenziale.

La spesa relativa al suddetto incarico graverà a valere sui fondi del progetto SoST, UPB: CORSINNOVATIVI.SOST, voce di bilancio 10305003 del Bilancio Unico di Ateneo del corrente esercizio finanziario.

ART.8 - RIMBORSO SPESE

Il prestatore non avrà diritto ad alcun rimborso spese a qualunque titolo per l'espletamento dell'incarico.

ART. 9 - ADEMPIMENTI FISCALI E PREVIDENZIALI

Il rapporto di cui al presente contratto si sostanzia in una prestazione di lavoro autonomo di natura occasionale regolata dall'art. 2222 e seguenti del Codice Civile. Nel caso in cui tale prestazione sia inquadrabile, ai fini fiscali, nelle attività di lavoro autonomo non esercitate abitualmente di cui all'art. 67, primo comma, lettera l), D.P.R. 22 dicembre 1986 n. 917 e successive modifiche, all'atto dell'erogazione del corrispettivo il Committente opererà a carico del prestatore una ritenuta a titolo di acconto IRPEF nella misura prevista per Legge e gli eventuali contributi previdenziali.

Nel caso in cui il prestatore dichiarerà di svolgere attività professionale abituale, la prestazione è rilevante ai fini dell'IVA, ai sensi dell'art. 5, comma 1, D.P.R. n. 633/1972.

ART. 10 - ONERI

Gli oneri fiscali, previdenziali od altro eventualmente scaturenti dal presente atto faranno carico esclusivamente al prestatore, essendo il compenso stabilito per l'incarico onnicomprensivo anche delle ritenute a carico dell'Amministrazione.

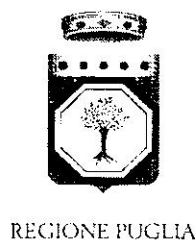
ART. 11 – CASI DI SCIoglimento

Il rapporto derivante dal presente contratto si estingue per scadenza del termine, in quanto perentorio e non prorogabile.

Sono inoltre cause di risoluzione del contratto il mancato inizio dell'attività, da parte dell'interessato, senza giustificato motivo, nel termine stabilito dal contratto; la documentata impossibilità sopravvenuta della prestazione per causa non imputabile alle parti; la grave



Unione europea
Fondo sociale europeo



REGIONE PUGLIA



DEPARTAMENTO DI SCIENZE DELLA PEDAGOGIA

inadempienza contrattuale; la violazione delle norme contenute nei citati Codice di condotta dell'Università del Salento e Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n.62/2013.

In caso di inadempimento degli obblighi contrattuali di una delle parti si applicano gli artt.1453 e ss. del codice civile.

Per quanto non previsto nel presente articolo si applicano le norme vigenti in materia.

ART. 12 - REGISTRAZIONE

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 10 della parte seconda della "Tariffa" allegata al T.U. dell'Imposta di Registro approvato con DPR 26 aprile 1986, n. 131. L'Imposta di Bollo ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, dovuta sul contratto, ed eventualmente sulle quietanze, viene stabilita essere a carico del prestatore.

ART. 13 – OBBLIGO DI RISERVATEZZA

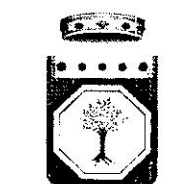
Tutti i dati ed informazioni di cui il prestatore entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui al presente contratto, dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione, ad eccezione di divulgazione in ambito scientifico previa autorizzazione specifica da parte del Committente. Il prestatore è obbligato ad assicurare la tutela di dette informazioni in modo che le stesse non possano venire a conoscenza di terzi anche accidentalmente.

ART. 14 - TRATTAMENTO DATI E PUBBLICITA'

Al prestatore è stata fornita l'informativa prevista dall'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003. Con la sottoscrizione del presente contratto il prestatore dà il proprio consenso al trattamento, anche con strumenti informatici, dei dati personali per fini statistici e consente che gli elementi principali del presente contratto e il curriculum vitae siano resi pubblici sul sito web di Ateneo, in ottemperanza all'obbligo sancito dall'art.15 D.Lgs. n. 33/2013 recante disposizioni in materia di *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*.



Unione europea
Fondo sociale europeo



REGIONE PUGLIA



DIPARTIMENTO DI SCIENZE E TECNOLOGIA

La diffusione dei dati contenuti nel curriculum sarà effettuata nel rispetto dei principi di necessità, pertinenza e non eccedenza. Il curriculum rimarrà pubblicato per i tre anni successivi alla cessazione dell'incarico, sarà indicizzabile dai motori di ricerca e visibile, consultabile e scaricabile da chiunque. Per esercitare i diritti sui propri dati (rettifica-integrazione) è possibile scrivere al responsabile del trattamento dei dati.

ART. 15 - CONTROVERSIE

Foro competente in caso di controversie sarà quello di Lecce, rinunciando espressamente fino da ora le parti alla competenza di qualsiasi altra sede.

ART. 16 - ACCETTAZIONE

Il presente contratto viene redatto in duplice originale da trattarsi per ciascuna parte contraente.

Per accettazione e conferma.

IL DIRETTORE

(*Prof. Stefano De Rubertis*)

IL PRESTATORE

(Dott. _____)

Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, le parti dichiarano di aver letto le clausole ed i patti contenuti nelle premesse, negli articoli 3 (oggetto della prestazione: efficacia, decorrenza e durata del contratto, obblighi del prestatore), 4 (Risultati), 11 (Casi di scioglimento), 13 (Obbligo di riservatezza), 14 (Trattamento Dati e Pubblicità) e 15 (Controversie) del presente contratto e di approvarli specificamente.

IL DIRETTORE

(*Prof. Stefano De Rubertis*)

IL PRESTATORE

(Dott. _____)

Lecce, _____