



**BANDO DI CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE DEI
CONTRATTI DI COLLABORAZIONE STUDENTESCA
a.a. 2017/2018**

**ART. 1
(OGGETTO E ASPETTI GENERALI DELLA COLLABORAZIONE)**

È indetto, con riferimento all'a.a. 2017/2018, un concorso per l'attivazione di n. 115 contratti di collaborazione studentesca, di cui all'art. 11 del D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68, per lo svolgimento di attività connesse ai servizi generali, amministrativi e di biblioteca, resi presso le strutture dell'Ateneo. Nei servizi generali ed amministrativi sono ricomprese anche le attività di collaborazione nell'assistenza agli studenti con disabilità secondo le esigenze stabilite dall'Ufficio Integrazione Disabili.

I contratti di collaborazione verranno assegnati agli studenti iscritti ai corsi di studio attivati presso ciascun Dipartimento proporzionalmente al numero degli iscritti agli stessi alla data del 31 dicembre 2017.

Nell'ambito di ogni singolo Dipartimento, i contratti verranno distribuiti fra i diversi anni di corso (I, II, III, IV, V e I fuori corso) proporzionalmente al numero delle domande presentate dagli studenti distinti per i diversi anni di corso.

Ciascun contratto di collaborazione comporterà un'attività di 200 ore complessive da ripartirsi secondo le esigenze interne della struttura presso la quale dovrà essere svolto il servizio, in moduli di tre ore per giorno, estendibili a 6 sulla base delle esigenze della struttura, e da completarsi compatibilmente con la persistenza delle necessarie disponibilità finanziarie sul pertinente capitolo di bilancio.

Di seguito sono indicate le strutture presso le quali potrà svolgersi l'attività di collaborazione:

Struttura	n.
Biblioteca Dipartimentale Aggregata Beni Culturali - Sezione di Beni Culturali	3
Biblioteca Dipartimentale Aggregata Beni Culturali - Sezione di Beni delle Arti e della Storia	3
Biblioteca Dipartimentale Aggregata di Studi Umanistici - Sezione di Filologia Classica e di Scienze Filosofiche	3
Biblioteca Dipartimentale Aggregata di Studi Umanistici - Sezione di Filologia, Linguistica e Letteratura	3
Biblioteca Dipartimentale Aggregata di Studi Umanistici - Sezione di Filosofia e Scienze Sociali	3
Biblioteca Dipartimentale Aggregata di Studi Umanistici - Sezione di Lingue e Letterature Straniere	3
Biblioteca Dipartimentale Aggregata DiSTeBA - Sezione di Biologia	3
Biblioteca Dipartimentale Aggregata Ingegneria Innovazione - Sezione di Ingegneria dell'Innovazione	3
Biblioteca Dipartimentale Aggregata Matematica e Fisica - Sezione di Fisica	3
Biblioteca Dipartimentale Aggregata Matematica e Fisica - Sezione di Matematica	4



Biblioteca Dipartimentale Aggregata Scienze Economia - Biblioteca Settore Economico	4
Biblioteca Dipartimentale Aggregata Scienze Giuridiche - <i>Sezione di Studi Giuridici</i>	4
Biblioteca Dipartimentale Aggregata Storia Società e Studi sull'Uomo - Sezione di Scienze Pedagogiche, Psicologiche e Didattiche	3
Biblioteca Dipartimentale Aggregata Storia Società e Studi sull'Uomo - Sezione di Scienze Sociali e della Comunicazione	3
Biblioteca Dipartimentale Aggregata Storia Società e Studi sull'Uomo - Sezione di Studi Storici e dell'Età Contemporanea	3
Biblioteca Interfacoltà "Teodoro Pellegrino"	6
Polo di Brindisi	4
Ufficio Integrazione Disabili	2
Direzione Generale	4
Ripartizione Affari Finanziari	3
Area Studenti (Segreteria e Organizzazione della Ripartizione, Ufficio Relazioni Internazionali, Ufficio Offerta Formativa e Diritto allo studio)	5
Area Post-laurea (Ufficio Master e Dottorati, Ufficio Career Service)	2
Ripartizione Risorse Umane	2
Ripartizione Tecnica e Tecnologica	4
Segreteria studenti Dipartimento di Beni Culturali	4
Segreteria studenti Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione	4
Segreteria studenti Dipartimento di Matematica e Fisica	4
Segreteria studenti Dipartimento di Scienze dell'Economia	4
Segreteria studenti Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche ed Ambientali	4
Segreteria studenti Dipartimento di Scienze Giuridiche	4
Segreteria studenti Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'uomo	4
Segreteria Studenti Dipartimento di Studi Umanistici	4
Centro Orientamento e Tutorato	1
Centro Linguistico di Ateneo	2
	115

La preferenza per le diverse strutture viene espressa dallo studente in fase di presentazione della domanda on-line e l'assegnazione dei vincitori avverrà sulla base di un unico elenco ordinato, secondo i criteri di cui all'art. 8 del presente bando, a prescindere dall'appartenenza ai diversi Dipartimenti

ART. 2 (REQUISITI)

Possono partecipare al concorso gli studenti che, all'atto della presentazione della domanda, siano regolarmente iscritti all'Università del Salento per l'a.a. 2017/2018 e che, nell'anno accademico di riferimento del bando, risultino iscritti da un numero di anni non superiore a quello di durata del relativo corso di studi più uno a:

- corsi di laurea triennali, a partire dal secondo anno di corso;
- corsi di laurea magistrali a ciclo unico, a partire dal secondo anno di corso;
- corsi di laurea magistrali, a partire dal primo anno di corso.



Salvo il possesso dei requisiti di merito previsti nel presente bando, l'attività a tempo parziale non s'interrompe se lo studente, dopo il conseguimento della laurea triennale, si iscrive, compatibilmente con le procedure di accesso ai corsi di laurea magistrale, senza soluzione di continuità in corso d'anno a corsi di laurea magistrale (o specialistica) dell'Università del Salento.

L'attività a tempo parziale non si interrompe anche nel caso in cui lo studente consegua il titolo finale durante lo svolgimento della medesima attività, purché questa abbia termine entro e non oltre sei mesi dal conseguimento del titolo.

In tal caso, la porzione di attività a tempo parziale svolta successivamente al termine degli studi verrà riconosciuta quale tirocinio facoltativo ai sensi e per gli effetti del Regolamento di Ateneo per la organizzazione e gestione dei tirocini formativi e di orientamento.

Solo ed esclusivamente nell'ipotesi in cui lo studente termini gli studi nelle more della convocazione per l'assegnazione del beneficio, l'attività a tempo parziale potrà essere svolta per intero anche dopo il conseguimento del titolo finale, purché entro e non oltre sei mesi dall'acquisizione del medesimo titolo.

Anche in questo caso l'attività a tempo parziale verrà riconosciuta quale tirocinio facoltativo ai sensi e per gli effetti del Regolamento di Ateneo per la organizzazione e gestione dei tirocini formativi e di orientamento.

I partecipanti al concorso dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) di MERITO:

Per gli studenti in corso, iscritti a corsi attivati presso l'Università del Salento, aver acquisito, entro la data di scadenza del bando, i seguenti crediti formativi:

LAUREE TRIENNALI	NUMERO CREDITI
Per il 2° anno	24
Per il 3° anno	48
Per il 1° anno fuori corso	72

LAUREA A CICLO UNICO	NUMERO CREDITI
Per il 2° anno	24
Per il 3° anno	48
Per il 4° anno	72
Per il 5° anno	96
Per il 1° anno fuori corso	120

LAUREE MAGISTRALI/SPECIALISTICHE	NUMERO CREDITI
Per il 1° anno	Si escludono i requisiti di merito
Per il 2° anno	24 effettivamente conseguiti
Per il 1° anno fuori corso	Ulteriori 24 effettivamente conseguiti

LAUREE TRIENNALI (Requisiti per gli studenti disabili)	NUMERO CREDITI
Per il 2° anno	15
Per il 3° anno	36
Per il 1° anno fuori corso	54



LAUREA A CICLO UNICO (Requisiti per gli studenti disabili)	NUMERO CREDITI
Per il 2° anno	15
Per il 3° anno	36
Per il 4° anno	54
Per il 5° anno	72
Per il 1° anno fuori corso	90

LAUREE MAGISTRAL/SPECIALISTICHE (Requisiti per gli studenti disabili)	NUMERO CREDITI
Per il 1° anno	Si escludono i requisiti di merito
Per il 2° anno	18 effettivamente conseguiti
Per il 1° anno fuori corso	Ulteriori 18 effettivamente conseguiti

b) di CONDIZIONE ECONOMICA:

- 1) Appartenere ad un nucleo familiare con un indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) per prestazioni per il diritto allo studio universitario, di cui all'art. 8 del D.P.C.M. n. 159/2013 non superiore a quello indicato nella Tabella n. 1.

A tal fine, si terrà conto dell'ISEE presentato dallo studente ai fini dell'iscrizione all'Università del Salento per l'a.a. 2017/2018 (ISEE avente scadenza 15/01/2018).

TABELLA N. 1

INDICATORE DELLA CONDIZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE PER LE PRESTAZIONI AGEVOLATE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO
Non superiore ad € 23.000,00

- 2) Possedere un Indicatore della Situazione Patrimoniale (ISP) rapportato al valore della scala di equivalenza del nucleo familiare di appartenenza di cui all'allegato 1 del D.P.C.M. n. 159/2013, determinato dal parametro calcolato in base al numero di componenti del nucleo familiare incrementato di eventuali maggiorazioni, non superiore a quello indicato nella Tabella n. 2.

TABELLA N. 2

INDICATORE DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE (ISP)/VALORE DELLA SCALA DI EQUIVALENZA DI CUI ALL'ALLEGATO 1 DEL D.P.C.M. n. 159/2013
Non superiore ad € 50.000,00

Handwritten signature



L'indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) per prestazioni per il diritto allo studio universitario, l'indicatore della Situazione Patrimoniale (ISP) ed il valore della scala di equivalenza sono calcolati in base alle disposizioni previste dal D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159.

Detti indicatori dovranno riferirsi ai dati riportati nell'Attestazione ISEE per prestazioni per il diritto allo studio, presentata ai fini dell'iscrizione per l'a.a. 2017/2018.

I dati relativi all'indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) per prestazioni per il diritto allo studio universitario e all'indicatore della Situazione Patrimoniale (ISP) sono attinti in modo automatico, dal sistema di gestione delle carriere degli studenti Esse3, a cura dell'Amministrazione Centrale.

ART. 3 (CRITERI PER LA DETERMINAZIONE DEL MERITO)

La valutazione del merito è determinata dalla media ponderata degli esami di profitto con voto, sostenuti alla data di scadenza del bando.

La media ponderata è data dal rapporto tra la somma dei prodotti ottenuti moltiplicando il voto di esame per il relativo numero di CFU conseguiti e la somma dei CFU degli esami sostenuti.

La media ponderata viene calcolata, quindi, secondo la seguente formula:

$$\frac{(\text{voto esame} \times \text{CFU}) + \dots + (\text{voto esame} \times \text{CFU})}{\text{somma dei CFU}}$$

ART. 4 (COMPENSO PER LE COLLABORAZIONI)

Il corrispettivo per ciascuna collaborazione è stabilito in € 1.500,00.

Il suddetto corrispettivo è esente da imposte, in conformità a quanto disposto dall'art. 11 c. 3 del D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68.

La copertura assicurativa contro gli infortuni è a carico di questa Amministrazione.

La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Il compenso, quale determinato dal presente bando, verrà corrisposto in due rate: la prima all'espletamento di almeno 100 ore di collaborazione, la seconda a conclusione delle rimanenti ore, subordinatamente alla presentazione di una lettera, a firma del responsabile della struttura, che autorizza il pagamento, sulla scorta della valutazione dell'operato dello studente, chiamato ad espletare la collaborazione con efficacia, serietà e disciplina.

Il suddetto compenso sarà corrisposto mediante pagamento allo sportello dell'istituto bancario cassiere o accredito su una posizione bancaria, fornita di codice IBAN, intestata al beneficiario.



**ART. 5
(CASI DI ESCLUSIONE)**

Sono esclusi dal concorso tutti gli studenti che:

- 1) siano già in possesso di un diploma universitario o di titolo di laurea del vecchio ordinamento;
- 2) siano in possesso di un titolo di laurea triennale e che si iscrivano ad altro corso di laurea triennale;
- 3) siano già in possesso di laurea specialistica/magistrale;
- 4) abbiano già usufruito del contratto di collaborazione nell'anno accademico immediatamente precedente;
- 5) siano risultati vincitori di borsa di studio erogata dall'Università del Salento per la medesima annualità o che abbiano confermato la medesima borsa per l'a.a. 2017/2018;
- 6) siano risultati vincitori di borsa di studio ADISU per l'a.a. 2017/2018

**ART. 6
(DECADENZA)**

Nel caso in cui lo studente vincitore perda la qualifica di studente iscritto presso questo Ateneo, tale variazione di status comporterà decadenza dall'attività in parola, salvo i casi previsti dall'art. 2 del presente bando, per cui dovrà darne tempestiva comunicazione all'Ufficio Offerta Formativa e Diritto allo Studio.

Qualora lo studente vincitore si astenga ingiustificatamente dalla collaborazione per nove ore non consecutive decade automaticamente dall'incarico con il diritto al solo pagamento delle prestazioni effettuate e, pertanto, null'altro gli sarà dovuto a qualsiasi titolo.

Nei casi di inadempienza e scarsa produttività da parte degli studenti coadiutori assegnati alle strutture per i rapporti di collaborazione, il responsabile della struttura può esprimere una valutazione in merito, anche in corso di svolgimento dell'attività stessa. Tale valutazione comporterà il trasferimento presso altre strutture. Qualora anche in questa sede il responsabile dalla struttura esprima una valutazione d'inadempienza e scarsa produttività, essa comporterà l'interruzione del rapporto di collaborazione dello studente interessato, con il diritto al solo pagamento delle prestazioni effettuate e, pertanto, null'altro gli sarà dovuto a qualsiasi titolo.

In tutti i casi di interruzione del rapporto di collaborazione, la somma residua sarà accantonata permettendo, successivamente, l'attivazione di nuovi contratti di collaborazione.

Nel caso in cui lo studente vincitore debba rinunciare, per motivi personali, prima dell'inizio o durante lo svolgimento del rapporto, alla collaborazione in parola può essere sostituito nel rispetto della graduatoria di cui all'art. 8 del presente bando.



**ART. 7
(MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE)**

La domanda di partecipazione al concorso, indirizzata al Magnifico Rettore deve essere presentata entro il 30° giorno dalla data di pubblicazione del bando sull'Albo ufficiale on line sul sito web di Ateneo (<http://www.unisalento.it/>). La suddetta domanda dovrà essere compilata on-line, seguendo la procedura guidata, su apposito modulo reperibile sul sito web di Ateneo (<http://www.unisalento.it/>), sezione "Bandi e Concorsi", categoria "Provvidenze agli Studenti".

Nel predetto modulo di domanda, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità ed agli effetti degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazione), quanto segue:

- a) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 5 del presente bando;
- b) il valore della scala di equivalenza del nucleo familiare di appartenenza di cui all'Allegato 1 al D.P.C.M. n. 159/2013, contenuto nella dichiarazione ISEE utilizzata per l'iscrizione per l'a.a. 2017/2018 avente scadenza 15/01/2018;
- c) di non aver già usufruito del contratto di collaborazione studentesca per l'a.a. 2016/2017.

L'Ateneo, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68 e dell'art. 4 commi 10, 11 e 18 del D.P.C.M. 09/04/2001 e delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 445/2000 si riserva la facoltà di richiedere ai competenti uffici della Guardia di Finanza e agli altri organi preposti, l'effettuazione degli opportuni controlli, anche a campione, sulla veridicità delle informazioni rese.

A fronte di dichiarazioni non veritiere l'Ateneo segnalerà all'Autorità Giudiziaria per le valutazioni di competenza

**ART. 8
(CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA)**

Saranno predisposte graduatorie distinte, una per ciascun Dipartimento di appartenenza dello studente, per la copertura dei contratti assegnati, secondo quanto disposto dall'art. 1 del presente bando.

Le graduatorie saranno formulate tenendo conto del merito (in ordine decrescente di media ponderata) e della condizione economica (in ordine crescente di ISEE) degli studenti, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia (art. 2 comma 4 del D.P.C.M. 09/04/2001 e art. 11 comma 4 del D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68). In caso di ulteriore parità, prevarranno i candidati più giovani.

Ai sensi dell'art. 2 comma 4 del D.P.C.M. 09/04/2001 gli studenti risultati idonei non beneficiari della borsa di studio concessa dalla regione (ADISU) nell'anno accademico precedente a quello di riferimento del bando di concorso, precederanno, in graduatoria, tutti i rimanenti aspiranti, a condizione che abbiano presentato domanda di partecipazione al bando e che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente bando.

Al termine della valutazione delle domande ritenute valide, sarà pubblicata all'Albo ufficiale on line sul sito web di Ateneo (<http://www.unisalento.it/>), la graduatoria provvisoria degli aventi diritto elaborata dal responsabile del procedimento e vidimata dal Responsabile di struttura.



Successivamente, dopo la verifica di eventuali ricorsi, la graduatoria definitiva approvata con decreto rettorale sarà pubblicata all'Albo Ufficiale on line sul sito web di Ateneo (<http://www.unisalento.it/>).

Gli studenti risultati vincitori del concorso, saranno convocati a cura dei Responsabili di struttura a cui sono stati assegnati per la sottoscrizione della dichiarazione di accettazione del contratto di collaborazione studentesca.

L'Università del Salento non assume responsabilità per la dispersione della sopraindicata convocazione, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dello studente o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambio di indirizzo indicato dal medesimo studente nel sistema informatico all'atto dell'inserimento dei dati personali richiesti, né per eventuali disguidi postali, o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La mancata presentazione, entro i termini indicati, comporterà la decadenza del diritto al beneficio suddetto.

L'eventuale rinuncia da parte dello studente dichiarato vincitore andrà comunicata a cura dell'interessato, inviando una mail dal proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale al responsabile del procedimento (all'indirizzo di posta elettronica dirittoallostudio@unisalento.it), secondo il format allegato al presente bando, affinché dia corso allo scorrimento di graduatoria degli idonei.

Eventuali scorrimenti saranno effettuati dal responsabile del procedimento attingendo ad un'unica graduatoria degli idonei, formulata in base all'idoneità dalla borsa ADISU nell'anno accademico precedente, alla media ponderata in ordine decrescente, all'ISEE in ordine crescente e senza tener conto dell'appartenenza degli studenti ai diversi Dipartimenti.

ART. 9 (RICORSI)

Entro il termine perentorio di 20 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria, è possibile presentare ricorso, avverso la predetta graduatoria, al Magnifico Rettore che si pronuncerà, in via definitiva, entro 10 giorni dalla data di scadenza prevista per la presentazione del ricorso stesso.

In caso di inoltro del ricorso a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante.

ART. 10 (NORME DI RINVIO)

Per quanto non previsto negli articoli precedenti, si fa rinvio al Regolamento in materia di contratti di collaborazione studentesca, approvato dal Senato Accademico con delibera n. 104 in data 22/10/2013 ed alle norme e leggi vigenti in materia.

Il numero dei contratti di collaborazione da stipulare a seguito del bando potrà essere aumentato in relazione a successive specifiche determinazioni del Consiglio di Amministrazione.



**ART. 11
(RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO)**

Il Responsabile del presente procedimento è il Dott. Giacomo Perchiazzi - Ufficio Offerta Formativa e Diritto allo Studio.

Tutte le informazioni concernenti il presente concorso potranno essere richieste direttamente all'Ufficio Offerta Formativa e Diritto allo Studio, entro gli orari di ricevimento stabiliti oppure tramite e-mail: giacomo.perchiazzi@unisalento.it.

**ART. 12
(ULTERIORI COLLABORAZIONI)**

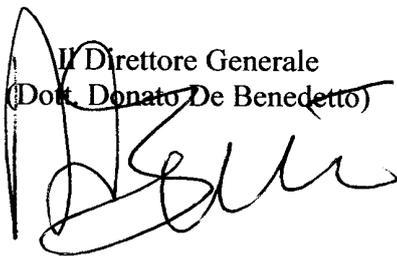
È consentito alle singole strutture richiedere, per situazioni straordinarie ed eccezionali, debitamente motivate, collaborazioni ulteriori rispetto a quelle già assegnate, con oneri interamente a carico della struttura richiedente.

Tali collaborazioni saranno conferite nell'ambito degli aventi diritto.

Il rapporto di collaborazione verrà posto in essere dall'Amministrazione centrale e gestito dalle strutture di destinazione.

Lecce,

Il Direttore Generale
(Dott. Donato De Benedetto)



Il Rettore
(Prof. Vincenzo Zara)

IL PRORETTORE
Prof. Domenico FAZIO





**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**

AREA STUDENTI
UFFICIO OFFERTA FORMATIVA E
DIRITTO ALLO STUDIO

Edificio Principe Umberto
Viale Gallipoli, 49
I 73100 Lecce
T +39 0832 299279/9276
E dirittoallostudio@unisalento.it

ISTRUZIONI PER COMUNICARE LA RINUNCIA AL CONTRATTO DI COLLABORAZIONE STUDENTESCA

Nel caso in cui lo studente beneficiario, fosse determinato a rinunciare al contratto di collaborazione, dovrà indirizzare una comunicazione via mail

a: dirittoallostudio@unisalento.it

dal proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale: ...@studenti.unisalento.it

con il seguente oggetto:

**RINUNCIA CONTRATTO DI COLLABORAZIONE STUDENTESCA A.A.
2017/2018**

e il seguente corpo della mail:

il sottoscritto/a nato/a a il e residente a in via
codice fiscale studente/ssa del anno corso di laurea in matr.
n. dichiara di rinunciare al contratto di collaborazione studentesca a.a.
2017/2018 (es. per motivi personali/poiché vincitore di borsa di studio
Adisu per l'a.a. 2017/2018)

HP