



UNIVERSITÀ
DEL SALENTO



Via Arnesano, sn - 73100 Lecce
T +39 0832 297463
F +39 0832 297463
E tonia.romano@unisalento.it

D.D. n. 243 del 16/02/18

Prot. 82515

Class. VII / 16

OGGETTO: Avviso pubblico per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 7 contratti di collaborazione **coordinata** e continuativa, di cui:

- n. 3 contratti per corsi di riallineamento;
- n. 4 contratti di tutorato,

nell'ambito del "Piano Strategico – Programma del sistema universitario 2016-2018" (Delibera del Consiglio d'Amministrazione n. 97 del 26/04/2018). Responsabili per l'esecuzione degli incarichi Prof.ssa Elisabetta Mangino e dott. Andrea Ventura

IL DIRETTORE

VISTA la legge n. 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;
VISTO il Decreto MIUR n. 635 in data 08 agosto 2016 con cui sono state definite le linee generali di indirizzo della programmazione del sistema universitario per il triennio 2016-2018 e i relativi indicatori per la valutazione dei risultati;

VISTO il "Piano Strategico – Programma del sistema universitario 2016-2018" (Delibera del Consiglio d'Amministrazione n. 97 del 26/04/2018);

PRESO atto che, con la medesima Delibera del Consiglio d'Amministrazione n. 97 del 26/04/2018 sono state approvate e finanziate le attività di tutoraggio e dei corsi di riallineamento e sono state assegnate ai Dipartimenti le risorse per la realizzazione del "Piano Strategico – Programma del sistema universitario 2016-2018";

VISTA la richiesta prot. n. 80756 del 06/07/2018 con la quale i Proff.ri Massimo Di Giulio, Elisabetta Mangino ed Andrea Ventura hanno chiesto l'attivazione delle procedure di selezione per il conferimento di n. 7 contratti di collaborazione coordinata e continuativa, di cui n. 3 contratti per corsi di riallineamento e n. 4 contratti di tutorato, in attuazione del "Piano Strategico – Programma del sistema universitario 2016-2018" di cui alla citata delibera del Consiglio d'Amministrazione n. 97 del 26/04/2018;

VISTO l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il "Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001" approvato dal Senato Accademico con delibera n. 125 del 17/12/2013, dal Consiglio d'Amministrazione con delibera n. 299 del 18/12/2013, emanato con D.R. n. 46 del 24/01/2014 ed entrato in vigore in data 29/01/2014 ed, in particolare, l'art. 9, comma 1, laddove prevede "La procedura pubblica comparativa è disposta con provvedimento del Responsabile di Dipartimento/Centro ovvero del Direttore Generale";

VISTA la Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il D. Lgs. n. 33/2013 in materia di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO l'art. 1, commi 471, 472 e 473, Legge 27 dicembre 2013, n. 147, modificati dall'art. 13 del Decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, recante norme in tema di limite massimo retributivo per emolumenti o retribuzioni nell'ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con le pubbliche amministrazioni statali;



CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 1 comma 303 lett. a) della Legge 232/2016 "gli atti e i contratti di cui all'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle università statali non sono soggetti al controllo previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20", sottraendo i contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa stipulati dalle Università statali dal controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti che risultano, pertanto, efficaci a far data dalla sottoscrizione degli stessi;

VISTA la Circolare n. 12 del 03/09/2010, con la quale il Dipartimento per la Digitalizzazione e l'Innovazione del Ministero per la Funzione Pubblica ha fornito chiarimenti e criteri interpretativi sull'utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) per la trasmissione di istanze di partecipazione a concorsi pubblici;

VISTE le Linee Guida in tema di adempimenti su Amministrazione Trasparente ex art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013, trasmesse con nota prot. n. 94260 del 23/12/2015;

VISTI il Piano Integrato di prevenzione della Corruzione 2018-2020 dell'Università del Salento;

VERIFICATA l'impossibilità di ricorrere al personale dipendente dell'Università del Salento per lo svolgimento delle attività oggetto degli incarichi che si intendono affidare, dato l'esito negativo dell'accertamento avviato con nota prot. n. 80875 del 06/07/2018 volto a verificare l'eventuale disponibilità di professionalità interne cui affidare le predette mansioni;

PRESO ATTO che le attività oggetto degli incarichi che si intendono affidare sono coerenti con le finalità istituzionali dell'Università del Salento;

VERIFICATA la disponibilità delle somme necessarie a copertura dei suddetti contratti, pari complessivamente ad € 14.994,00 inclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione, a valere sui fondi di finanziamento del "Piano Strategico – Programma del Sistema Universitario 2016-2018" di cui alla Delibera del Consiglio d'Amministrazione n. 97/2018, UPB *FA.RIC.PRO3_16-18_18* del corrente esercizio finanziario;

RITENUTO necessario procedere all'attivazione della procedura selettiva di cui trattasi, mediante evidenza pubblica, nel rispetto dei principi di selezione di pubblicità e di trasparenza di cui all'art. 7, comma 6 *bis*, del D. lgs. n. 165/2001 e del competente Regolamento interno,

DECRETA:

Art. 1 – È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'affidamento di n. 7 contratti di collaborazione coordinata e continuativa, di cui:

- n. 3 contratti per corsi di riallineamento;
- n. 4 contratti di tutorato, nell'ambito del "Piano Strategico – Programma del sistema universitario 2016-2018" (Delibera del Consiglio d'Amministrazione n. 97 del 26/04/2018), per come di seguito individuati:

n. 3 contratti per corsi di riallineamento:

1. Corso di riallineamento per Matematica (cds in Matematica, Fisica, Ottica ed Optometria). Durata 40 ore;
2. Corso di riallineamento per Analisi Matematica (cds Ingegneria). Durata 20 ore;
3. Corso di riallineamento per Geometria (cds Ingegneria). Durata 20 ore.

n. 4 contratti di tutorato:

4. Attività di tutorato per l'insegnamento di Analisi 1 (cds Ingegneria civile) Durata 60 ore;
5. Attività di tutorato per l'insegnamento di Analisi 1 (cds Ingegneria dell'informazione). Durata 60 ore;
6. Attività di tutorato per l'insegnamento di Matematica (cds Ottica ed Optometria). Durata 60 ore;



7. Attività di tutorato per l'insegnamento di Fisica (cds Viticoltura). Durata 34 ore.

Responsabili per l'esecuzione degli incarichi

Prof.ssa Elisabetta Mangino per i profili di cui ai punti da 1 a 6; Prof. Andrea Ventura per il profilo di cui al punto 7.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

Requisito di ammissione richiesto per i contratti di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5 e 6: *Laurea Magistrale (D.M. 270/2004) in "Matematica" (LM-40) ovvero equivalente Diploma di laurea conseguito ai sensi dell'Ordinamento universitario previgente al D.M. n. 509/1999 ovvero lauree equipollenti e/o titolo considerato equivalente sulla base della tabella di equiparazione tra le Classi delle Lauree D.M. n. 509/1999 e Classi delle Lauree D.M. n. 270/2004, di cui al Decreto Interministeriale del 09/07/2009, pubblicato sulla G.U. n. 223 del 07/10/2009*

Requisito di ammissione richiesto per il contratto di cui al punto 7: *Laurea Magistrale (D.M. 270/2004) in "Fisica" (LM-17) ovvero equivalente Diploma di laurea conseguito ai sensi dell'Ordinamento universitario previgente al D.M. n. 509/1999 ovvero lauree equipollenti e/o titolo considerato equivalente sulla base della tabella di equiparazione tra le Classi delle Lauree D.M. n. 509/1999 e Classi delle Lauree D.M. n. 270/2004, di cui al Decreto Interministeriale del 09/07/2009, pubblicato sulla G.U. n. 223 del 07/10/2009.*

Il titolo di studio, se conseguito all'estero, dovrà essere riconosciuto equipollente a quelli previsti in Italia in base ad accordi internazionali, ovvero alla normativa vigente.

Qualora il titolo di studio non sia già stato riconosciuto equipollente, sarà la Commissione giudicatrice a valutare l'equipollenza, ai soli fini della presente procedura di selezione. A tale scopo i candidati dovranno allegare alla domanda a pena di esclusione il certificato attestante il titolo di studio straniero, unitamente alla traduzione in italiano o in inglese, sottoscritta dal candidato sotto la propria responsabilità.

Nel caso il candidato straniero risultasse vincitore, la sottoscrizione del contratto resterà subordinata alla presentazione del titolo di studio in originale o in copia autenticata, tradotta e legalizzata dalla Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza e accompagnata dalla "dichiarazione di valore in loco" rilasciata dalla stessa.

Il Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi" si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 3 - Titoli valutabili ed argomenti del colloquio

Di seguito si definiscono i criteri per la procedura di selezione che consisterà in una valutazione comparativa **per titoli e colloquio**, distinta per ciascun profilo, volta ad accertare la migliore coerenza delle professionalità possedute con i profili professionali richiesti.

È ammessa la partecipazione a più di un profilo professionale.

Nella domanda il candidato dovrà specificare il/i profilo/i professionale/i al/i quale/i intende partecipare e la priorità nell'affidamento dell'incarico/degli incarichi nell'ipotesi in cui dovesse risultare vincitore in più di una selezione.

Titoli Valutabili (massimo 60 punti):

- Titoli Culturali (massimo 25 punti)
- Voto di laurea: massimo 10 punti;



UNIVERSITÀ
DEL SALENTO



Via Arnesano, sn - 73100 Lecce
T +39 0832 297463
F +39 0832 297463
E tonia.romano@unisalento.it

- Abilitazioni e/o iscrizione ad albi professionali inerenti gli incarichi che si intende affidare: massimo 5 punti;
 - Dottorato di Ricerca attinente al profilo da selezionare: 5 punti;
 - Ulteriori lauree ed altri titoli di studio/ricerca e di formazione post-lauream (assegni di ricerca, dottorati, master) inerenti gli incarichi che si intende affidare: massimo 5 punti.
- B. Esperienze Professionali e di Ricerca (massimo 25 punti)**
- 1) esperienze professionali, di insegnamento e di ricerca presso enti pubblici o privati (con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, determinato o con contratto di collaborazione coordinata e continuativa o incarichi di lavoro autonomo occasionale), con indicazione di data di decorrenza e durata;
 - 2) esperienze professionali e di ricerca in progetti a finanziamento pubblico o comunitario e/o incarichi professionali e di ricerca presso Università, Enti di ricerca nazionale o esteri, in attività inerenti gli incarichi che si intende affidare, con indicazione di data di decorrenza e durata;
 - 3) partecipazione, in qualità di relatore o docente, a convegni/conferenze/corsi su tematiche inerenti.
- Pubblcazioni inerenti l'incarico che si intende affidare (massimo 10 punti)

Il colloquio (massimo 40 punti) verterà su argomenti specifici inerenti gli insegnamenti ai quali si riferiscono le attività di tutorato e/o precorso e sarà volto a valutare le esperienze didattiche e lavorative maturate dal candidato in ambito universitario e la capacità dello stesso di individuare delle metodologie di intervento per incentivare il recupero delle competenze scientifiche, con particolare riferimento agli insegnamenti di cui sopra.

Art. 4 - Modalità e termini di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando (all.to A), sottoscritta a pena di esclusione ed indirizzata al Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi" - Università del Salento.

Nella domanda il candidato dovrà chiaramente indicare il proprio nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale. **I candidati coniugati dovranno indicare, nell'ordine, il cognome da nubile/celibe, il nome proprio e cognome del coniuge.**

Il candidato dovrà, altresì, dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- la cittadinanza posseduta;
- l'iscrizione alle liste elettorali, indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- il godimento di diritti civili e politici;
- di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- di non essere stato destituito dall'impiego per persistente insufficiente rendimento presso una Pubblica Amministrazione, né dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'Art. 127 lettera d) del D.P.R. 10/01/1957 n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, né licenziato per giusta causa ai sensi dell'art. 1, c. 61 della Legge n. 662/1996;
- il possesso dei requisiti di ammissione, di cui all'art. 2 del presente bando;
- di non trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 6 del presente avviso.

Nella domanda dovrà essere indicato il recapito che il candidato elegge ai fini del concorso, nonché un recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica e la PEC. Ogni eventuale variazione dell'indirizzo civico e/o dei recapiti dovrà essere tempestivamente comunicata al Dipartimento.

Il Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi" non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da



mancata oppure tardiva comunicazione del cambio dell'indirizzo civico e della PEC indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione della raccomandata o di PEC.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

1. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, con data e firma del candidato;
2. *curriculum vitae* professionale in formato Europeo, datato e firmato, reso sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
3. elenco numerato, datato e firmato, dei documenti presentati;
4. i titoli in originale ovvero in copia conforme all'originale corredata da apposita dichiarazione sottoscritta ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 che ne attesti la conformità (Allegato n. 1 al fac-simile di domanda). I titoli possono essere, altresì, autocertificati, nei casi consentiti dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (Allegato n. 2 al fac-simile di domanda);
5. dichiarazione, ai sensi della Legge anticorruzione n. 190/2012, di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Direttore o con un Professore afferente al Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi", ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento. In ottemperanza al Piano Integrato di Prevenzione della Corruzione dell'Università del Salento 2018-2020, detta dichiarazione è resa anche quale informativa dei vincoli di coniugio, parentela fino al quarto grado, affinità fino al secondo grado o di convivenza stabile con personale docente, ricercatore o tecnico amministrativo dell'Università del Salento (Allegato n. 3 al fac-simile di domanda).

È ammessa la partecipazione a più di un profilo professionale.

Nella domanda il candidato dovrà specificare il/i profilo/i professionale/i al/i quale/i intende partecipare e la priorità nell'affidamento dell'incarico/degli incarichi nell'ipotesi in cui dovesse risultare vincitore in più di una selezione.

Inoltre, i candidati che risulteranno vincitori della presente selezione pubblica saranno tenuti a presentare la dichiarazione ricognitiva degli incarichi in atto a carico della finanza pubblica ai sensi dell'art. 1, commi 471, 472 e 473 della legge 27 dicembre 2013, n. 147 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2014)", modificati dall'art. 13 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66 (Allegato 4), in osservanza a quanto previsto dall'art. 7 del presente avviso.

Per i titoli attestanti le esperienze lavorative, si precisa che il candidato dovrà indicare la tipologia di contratto, le mansioni svolte, la qualifica rivestita, il committente e la durata del rapporto stesso indicando espressamente la data di inizio e la data di fine di ciascun rapporto lavorativo.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., stati, qualità personali e fatti sono comprovati tramite dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà. Le relative certificazioni, rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni, sono utilizzabili solo nei rapporti tra privati.

Non saranno accettate, pertanto, certificazioni rilasciate da PP.AA. o gestori di pubblici servizi.

Tali dichiarazioni dovranno essere redatte in modo analitico e contenere con precisione tutti gli elementi che ne consentano la valutazione, pena la mancata considerazione delle medesime.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il



dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

I dipendenti di altre amministrazioni pubbliche soggetti al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 dovranno allegare alla domanda il nulla-osta della struttura di appartenenza, oppure nel caso in cui lo stesso non venga tempestivamente rilasciato, copia della relativa richiesta, assumendosi l'onere di produrre il nulla-osta prima dell'emanazione del provvedimento di affidamento, nell'ipotesi in cui dovessero risultare affidatari di incarico.

La domanda di ammissione alla selezione, in plico chiuso e sigillato recante mittente ed oggetto della selezione "*Bando Pro3 – Domanda di partecipazione per il profilo n. _____*", corredata di tutti gli allegati e documenti richiesti, dovrà essere indirizzata al Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi" e **dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla selezione, entro il 31/07/2018, con una delle seguenti modalità:**

1. consegna *brevi manu* presso l'Amministrazione del Dipartimento medesimo – Via per Arnesano s.n. – 73100 Lecce – dal lunedì al venerdì dalle ore 10:30 alle ore 13:00;
2. a mezzo di raccomandata postale con avviso di ricevimento indirizzata al Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi – Università del Salento - Via Arnesano - 73100 Lecce". Si considerano prodotte in tempo utile le domande pervenute entro il termine di scadenza su indicato. Farà fede timbro e data di arrivo;
3. mediante messaggio di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo dip.matematica.fisica@cert-unile.it In tal caso, i documenti per i quali sia prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale devono a loro volta essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati come non sottoscritti. L'invio della domanda potrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC. Non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata o non conforme a quanto previsto nel presente comma. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente .pdf o .tiff, oppure non proprietari come .odf, .txt e .xml, evitando i formati proprietari (doc, xls, etc.). Infine, la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC, per cui non risulta necessario chiamare di uffici universitari per sincerarsi dell'arrivo, né risulta necessario spedire alcunché di cartaceo. Il messaggio dovrà riportare l'oggetto della selezione: "*Bando Pro3 – Domanda di partecipazione per il profilo n. _____*".

Art. 5 - Esclusione dei candidati

Costituiscono motivi d'esclusione dalla selezione:

- la ricezione della domanda oltre il termine di scadenza definito dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda, secondo le modalità previste dall'art. 4;
- il mancato possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2 del presente bando;
- la presenza di situazioni di incompatibilità di cui al successivo art. 6, tra cui la condizione di Professore di ruolo in servizio presso l'Università del Salento e la mancata presentazione della documentazione attestante l'assolvimento degli obblighi istituzionali di cui agli artt. 6 c. 3 e 24 c. 4 della L. n. 240/2010 e ss.mm.ii., in caso di RTD e ricercatori V.O. in servizio presso l'Università del Salento.

Art. 6 - Divieti ed incompatibilità



UNIVERSITÀ
DEL SALENTO



Via Arnesano, sn - 73100 Lecce
T +39 0832 297463
F +39 0832 297463
E tonia.romano@unisalento.it

Sono esclusi dal presente avviso coloro che abbiano un rapporto di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un docente afferente al Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi" ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento, in ossequio alla prescrizione normativa di cui alla legge anticorruzione n. 190/2012 ed alla Legge n. 240/2010 ex art. 18, comma 1, lett. b) e c).

Non possono, inoltre, partecipare alla presente procedura selettiva i Professori di ruolo in servizio presso l'Università del Salento, in quanto trattasi di attività rientrante negli obblighi istituzionali degli stessi, di cui all'art. 6 della L. n. 240/2010 e ss.mm.ii.

I Ricercatori di ruolo e i Ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 24 della L. n. 240/2010 e ss.mm.ii., in servizio presso l'Università del Salento, possono partecipare al presente avviso, a titolo retribuito, a condizione che presentino insieme alla domanda di partecipazione, a pena di esclusione dalla presente selezione, i documenti necessari a dimostrare il completo assolvimento degli obblighi istituzionali di cui agli artt. 6 c. 3 e 24 c. 4 della L. 240/2010 e ss.mm.ii. (registri attestanti le attività didattiche integrative, di verifica dell'apprendimento e di servizi agli studenti svolte o altro documento idoneo).

È inteso che gli incarichi che sono oggetto del presente avviso non possono essere conferiti a coloro che si trovino in una delle altre situazioni di incompatibilità di cui all'art. 6 del "Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001", pubblicato sul sito istituzionale www.unisalento.it, sezione "Statuto e Regolamenti" – "Regolamenti di interesse generale".

Art. 7 – Prove selettive - Commissione di selezione

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa per titoli e colloquio (max 100 punti) delle candidature pervenute, volta ad accertare la migliore coerenza delle professionalità possedute con il profilo professionale richiesto.

Le candidature saranno esaminate, previa determinazione dei criteri di valutazione, da un'apposita Commissione, nominata con Decreto Direttoriale dopo il termine di scadenza del presente avviso, la cui composizione verrà resa pubblica sull'Albo istituzionale di Ateneo, sul sito istituzionale dell'Università del Salento www.unisalento.it - "Bandi e Concorsi", e sul sito del Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi" <http://www.matfis.unisalento.it>

La Commissione sarà composta da tre membri, di cui il Responsabile/Referente del Progetto o altro docente afferente al Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi", in qualità di Presidente. Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dal componente più giovane in ruolo. Di tutte le operazioni la Commissione redigerà apposito verbale sottoscritto da tutti i componenti.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo www.unisalento.it - "Bandi e Concorsi" - e sul sito del Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi" <http://www.matfis.unisalento.it>. È salva la facoltà dei candidati di rinunciare ai termini di preavviso, qualora ciò sia richiesto dalla Commissione. Con le medesime modalità si renderanno noti data, luogo e ora di svolgimento dei colloqui (pubblicazione vale comunicazione).

Al termine dei lavori la Commissione individuerà, per ciascun profilo, il/i candidato/i vincitore/i.

Gli incarichi oggetto del presente avviso sono eventualmente cumulabili qualora il medesimo candidato verrà individuato come vincitore per più profili, nel rispetto delle priorità che lo stesso vorrà indicare nella domanda di partecipazione.

Art. 8 - Pubblicazione esiti



UNIVERSITÀ
DEL SALENTO



Via Arnesano, sn - 73100 Lecce
T +39 0832 297463
F +39 0832 297463
E tonia.romano@unisalento.it

Gli esiti finali della selezione pubblica saranno pubblicati all'Albo istituzionale di Ateneo (Albo online), sul sito istituzionale dell'Università del Salento www.unisalento.it - sezione "Bandi e Concorsi" e sul sito del Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi" <http://www.matfis.unisalento.it>

La procedura di valutazione non costituisce procedura di reclutamento, conseguentemente non saranno stilate graduatorie di merito. Tuttavia, il Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi" si riserva la facoltà, nel rispetto del principio di economicità dell'azione amministrativa e nelle sole ipotesi di mancata accettazione dell'incarico o rinuncia espressa del vincitore della selezione di un incarico di cui al presente avviso pubblico, di convocare il candidato idoneo che segue il vincitore nell'elenco stilato dalla Commissione relativamente a ciascuno dei due incarichi.

La selezione di ciascun profilo sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura.

Nel caso in cui non pervenga alcuna candidatura o che le candidature pervenute non siano ritenute dalla Commissione coerenti con i profili professionali richiesti, si attiverà una nuova procedura di selezione pubblica.

Art. 9 – Affidamento, durata del contratto e compenso

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati a stipulare un contratto di collaborazione coordinata e continuativa e si impegneranno a fornire, con autonomia organizzativa ed operativa, la propria attività.

Si precisa che ciascun incarico potrà essere affidato solo se il corrispondente candidato risultato vincitore non svolga altri contestuali incarichi presso l'Amministrazione che siano incompatibili con l'incarico in oggetto.

Pertanto, prima della stipula di ciascun contratto di cui al presente avviso pubblico, la struttura conferente procederà a verificare, ai sensi della normativa vigente, che i candidati dichiarati vincitori:

- non superino il limite massimo retributivo per emolumenti o retribuzioni nell'ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con le pubbliche amministrazioni, ai sensi del D.P.R. n. 195/2010;
- non svolgano altri contestuali incarichi presso l'Università del Salento che siano incompatibili con il predetto incarico.

Il compenso orario previsto è pari ad € 51,00 inclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione ed IVA e Cassa se dovute. Il periodo di svolgimento degli incarichi è settembre – dicembre 2018.

Si specifica che i corsi di riallineamento si dovranno tenere nelle ore antimeridiane.

Le attività oggetto degli incarichi che si intendono affidare si svolgeranno presso le sedi didattiche dei Corsi di studio interessati.

I compensi sopra indicati saranno erogati in un'unica tranche al termine delle rispettive attività, previo accertamento, da parte del Responsabile di esecuzione del contratto, del regolare svolgimento delle attività oggetto di contratto.

Nel caso trattasi di professionista titolare di Partita IVA, il compenso sarà corrisposto dietro presentazione di fattura/e in regola con gli obblighi di legge.

La relativa spesa, pari complessivamente ad € 14.994,00 inclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione, graverà sui fondi di finanziamento del "Piano Strategico – Programma del Sistema Universitario 2016-2018" di cui alla Delibera del Consiglio d'Amministrazione n. 97/2018, UPB *FA.RIC.PRO3_16-18_18* del corrente esercizio finanziario.

Le attività di tutoraggio dovranno essere svolte di concerto con il Responsabile dell'esecuzione del contratto di cui all'art. 1, coerentemente con il calendario didattico degli insegnamenti interessati.

h



Art. 10 – Limite massimo retributivo per emolumenti o retribuzioni nell'ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con le pubbliche amministrazioni statali

Prima della stipula del contratto di conferimento dell'incarico, la Struttura conferente procederà a verificare che il/i candidato/i vincitore/i non superi/no, ai sensi dell'art. 1, commi 471, 472 e 473, Legge 27 dicembre 2013, n. 147, modificati dall'art. 13 del Decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, per retribuzioni o emolumenti comunque denominati, l'importo di € 240.000,00, equivalente al trattamento economico del Primo Presidente della Corte di Cassazione, in ragione di rapporti di lavoro subordinato o autonomo intercorrenti con le autorità amministrative indipendenti, con gli enti pubblici economici, con le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, e ssmmii e con le società partecipate in via diretta o indiretta dalle predette amministrazioni.

A tal fine, come prescritto dall'art. 5, comma 2, del D.P.R. n. 195/2010, il/i soggetto/i destinatario/i è/sono tenuto/i a comunicare al soggetto conferente tutti gli altri incarichi e rapporti in corso rilevanti ai fini del suddetto limite sulla base del modulo di comunicazione (Allegato 4) **entro e non oltre 15 giorni dalla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti di selezione.**

In caso di superamento del limite prescritto non si procederà al conferimento di alcun incarico per non incorrere nella sanzione prevista dal comma 44 dell'art. 3 della Legge n. 244/2007.

Nel caso di superamento del limite di cui trattasi dopo la stipula del contratto di conferimento incarico o nel corso di espletamento dello stesso, a seguito della variazione della situazione dichiarata dall'incaricato nella comunicazione predetta, si procede alla decurtazione sino al raggiungimento del tetto "limite retributivo".

La decurtazione non risolve gli obblighi contrattuali del soggetto incaricato.

Art. 11 - Responsabile del Procedimento

Il Responsabile Amministrativo del procedimento, ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241 del 1990, è la dott.ssa Tonia Romano, Responsabile amministrativo del Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi", e-mail tonia.romano@unisalento.it, recapito telefonico +39 0832297463.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, saranno raccolti presso il Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi" dell'Università del Salento e trattati – anche in forma automatizzata – esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di selezione.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

Ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 il candidato risultato vincitore della selezione dovrà fornire il file contenente il curriculum in formato aperto (pdf generato da word e non da scansione) **privo delle informazioni relative a stato civile, codice fiscale, luogo di nascita, residenza e recapiti personali, sottoscrizione dello stesso**, al fine di ridurre i rischi di furti di identità. In ossequio alla predetta normativa, questo Dipartimento provvederà alla pubblicazione, nella specifica sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale www.unisalento.it, il curriculum vitae del soggetto risultato vincitore e gli elementi principali del contratto (descrizione incarico, durata, compenso). La diffusione on line del curriculum vitae e delle altre informazioni richieste dalla normativa in materia di trasparenza, sarà effettuata nel rispetto dei principi di necessità, pertinenza e non eccedenza. Il curriculum rimarrà pubblicato per i tre anni successivi alla cessazione dell'incarico, sarà indicizzabile dai motori di ricerca e visibile, consultabile e scaricabile da chiunque. Per esercitare i diritti sui propri dati (rettifica-integrazione) è possibile scrivere al Responsabile del Procedimento.



**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**



Via Arnesano, sn - 73100 Lecce
T +39 0832 297463
F +39 0832 297463
E tonia.romano@unisalento.it

Art. 13 - Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applica, per quanto compatibile, la normativa vigente in materia di concorsi pubblici.

Il presente bando non è vincolante per il Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi" che potrà, a suo insindacabile giudizio, non assegnare il contratto di cui al presente bando.

Il presente decreto sarà portato in comunicazione del prossimo Consiglio di Dipartimento.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI
MATEMATICA E FISICA "ENNIO DE GIORGI"**

Prof. Giovanni Mancarella

Alla Raccolta
Alla comunicazione del Consiglio di Dipartimento
All'Albo on line di Ateneo

h



UNIVERSITÀ
DEL SALENTO



Via Arnesano, sn - 73100 Lecce
T +39 0832 297463
F +39 0832 297463
E tonia.romano@unisalento.it

FAC SIMILE DI DOMANDA (Allegato A)

Al Direttore del Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi"

Università del Salento

Via per Arnesano, s.n.

73100 Lecce

Il/La sottoscritto/a¹
nato/a a il....., Codice
Fiscale.....residente in..... (sigla provincia) alla
via n....., CAP....., PEC.....
Tel , e-mail

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica – a mezzo titoli e colloquio – per il conferimento di n. 7 contratti di collaborazione **coordinata** e continuativa, di cui:

- n. 3 contratti per corsi di riallineamento;
- n. 4 contratti di tutorato,

nell'ambito del "Piano Strategico – Programma del sistema universitario 2016-2018" (Delibera del Consiglio d'Amministrazione n. 97 del 26/04/2018). Responsabili per l'esecuzione degli incarichi Prof.ssa Elisabetta Mangino e dott. Andrea Ventura.

In relazione alla suindicata procedura comparativa, chiede di partecipare alla selezione per il/i seguente/i Profilo/i (**è ammessa la partecipazione a più profili professionali**):

n. 3 contratti per corsi di riallineamento

≠ 1. Corso di riallineamento per Matematica (cds in Matematica, Fisica, Ottica ed Optometria). Durata 40 ore;

≠ 2. Corso di riallineamento per Analisi Matematica (cds Ingegneria). Durata 20 ore;

≠ 3. Corso di riallineamento per Geometria (cds Ingegneria). Durata 20 ore.

n. 4 contratti di tutorato:

≠ 4. Attività di tutorato per l'insegnamento di Analisi I (cds Ingegneria civile) Durata 60 ore;

≠ 5. Attività di tutorato per l'insegnamento di Analisi I (cds Ingegneria dell'informazione). Durata 60 ore;

≠ 6. Attività di tutorato per l'insegnamento di Matematica (cds Ottica ed Optometria). Durata 60 ore;

≠ 7. Attività di tutorato per l'insegnamento di Fisica (cds Viticoltura). Durata 34 ore,

nel rispetto della seguente priorità (*indicare l'ordine di preferenza dei profili selezionati, in caso di affidamento contestuale di più incarichi*): 1. Profilo n. _____; 2. Profilo n. _____; 3. Profilo n. _____; 4. Profilo n. _____; 5. Profilo n. _____; 6. Profilo n. _____; 7. Profilo n. _____.

A tal fine, essendo a conoscenza del testo integrale del bando di concorso, consapevole della sanzioni penali previste dall'Art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 dello stesso D.P.R. n. 445/2000:

1. di essere cittadino

¹ Nel caso di aspiranti coniugati, occorre individuare cognome da nubile/celibe, nome proprio e cognome del coniuge.



2. di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
3. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di.....;
4. di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
5. di non essere stato destituito dall'impiego per persistente insufficiente rendimento presso una Pubblica Amministrazione, né dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'Art. 127 lettera d) del D.P.R. 10/01/1957 n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, né licenziato per giusta causa ai sensi dell'art. 1, c. 61 della Legge n. 662/1996;
6. di essere in possesso del seguente **requisito di ammissione**:

≠ **Requisito di ammissione richiesto per i contratti di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5 e 6:** *Laurea Magistrale (D.M. 270/2004) in "Matematica" (LM-40) ovvero equivalente Diploma di laurea conseguito ai sensi dell'Ordinamento universitario previgente al D.M. n. 509/1999 ovvero lauree equipollenti e/o titolo considerato equivalente sulla base della tabella di equiparazione tra le Classi delle Lauree D.M. n. 509/1999 e Classi delle Lauree D.M. n. 270/2004, di cui al Decreto Interministeriale del 09/07/2009, pubblicato sulla G.U. n. 223 del 07/10/2009*

≠ **Requisito di ammissione richiesto per il contratto di cui al punto 7:** *Laurea Magistrale (D.M. 270/2004) in "Fisica" (LM-17) ovvero equivalente Diploma di laurea conseguito ai sensi dell'Ordinamento universitario previgente al D.M. n. 509/1999 ovvero lauree equipollenti e/o titolo considerato equivalente sulla base della tabella di equiparazione tra le Classi delle Lauree D.M. n. 509/1999 e Classi delle Lauree D.M. n. 270/2004, di cui al Decreto Interministeriale del 09/07/2009, pubblicato sulla G.U. n. 223 del 07/10/2009.*

7. di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 6 del presente avviso;
8. di **non essere Professore di ruolo in servizio presso l'Università del Salento**;
9. di **essere/non essere (segnare)** Ricercatore di ruolo ovvero Ricercatore a tempo determinato, in servizio presso l'Università del Salento;

Il sottoscritto chiede, infine, che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga inviata all'indirizzo sotto indicato, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive:

.....
.....

oppure al seguente indirizzo PEC:
.....

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di aver preso visione di tutte le clausole del bando e delle condizioni di ammissioni al concorso e di acconsentire, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, al trattamento dei dati personali ai soli scopi inerenti alla procedura concorsuale e dei procedimenti relativi al conferimento dell'incarico.

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto su affermato corrisponde a verità e si obbliga a provarlo mediante presentazione dei prescritti documenti nei termini e con le modalità che saranno stabilite dall'Amministrazione.

A tale riguardo, il sottoscritto allega alla presente domanda:

1. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, con data e firma del candidato;
2. *curriculum vitae* professionale in formato Europeo datato e firmato, **reso sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000**;
3. elenco numerato, datato e firmato, dei documenti presentati;



UNIVERSITÀ
DEL SALENTO



Via Arnesano, sn - 73100 Lecce
T +39 0832 297463
F +39 0832 297463
E tonia.romano@unisalento.it

4. i titoli in originale ovvero in copia conforme all'originale corredata da apposita dichiarazione sottoscritta ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 che ne attesti la conformità (Allegato n. 1 al fac-simile di domanda). I titoli possono essere, altresì, autocertificati, nei casi consentiti dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (Allegato n. 2 al fac-simile di domanda);

5. Dichiarazione ai sensi della Legge anticorruzione n. 190/2012 (Allegato n. 3 al fac-simile di domanda);

6. Documentazione attestante il completo assolvimento degli obblighi istituzionali di cui agli artt. 6 c. 3 e 24 c. 4 della L. 240/2010 e ss.mm.ii. (registri o altro documento idoneo) – *da presentarsi a cura dei Ricercatori di ruolo ovvero Ricercatori a tempo determinato in servizio presso l'Università del Salento.*

Lecce,.....

Firma _____

(..) Ai sensi dell'Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di un documento del dichiarante.



UNIVERSITÀ
DEL SALENTO



Via Arnesano, sn - 73100 Lecce
T +39 0832 297463
F +39 0832 297463
E tonia.romano@unisalento.it

Allegato 1

UNIVERSITÀ DEL SALENTO
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(Artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritt _____, nat _____ a
_____ Prov. _____ il _____ e residente
in _____ via _____ a conoscenza di quanto prescritto
dall'Art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in
caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000 e
sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

che la copia del seguente attestato/pubblicazione _____ è conforme
all'originale.

Data _____

Il/la Dichiarante

(..) Ai sensi dell'Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta
dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di
un documento del dichiarante.



UNIVERSITÀ
DEL SALENTO



Via Arnesano, sn - 73100 Lecce
T +39 0832 297463
F +39 0832 297463
E tonia.romano@unisalento.it

Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI
(Art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritt _____ nato/a
a _____ prov. _____ il _____ e residente in
_____ via _____, a conoscenza di
quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può
andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del citato
D.P.R. n. 445 /2000 e sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

Data _____
Il/La Dichiarante _____

(..) Ai sensi dell'Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta
dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di
un documento del dichiarante.



UNIVERSITÀ
DEL SALENTO



Via Arnesano, sn - 73100 Lecce
T +39 0832 297463
F +39 0832 297463
E tonia.romano@unisalento.it

Allegato 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI
(Art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritt _____ nato/a
a _____ prov. _____ il _____ e residente in
_____ via _____, a conoscenza di
quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può
andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del citato
D.P.R. n. 445 /2000 e sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

- ai sensi della Legge anticorruzione n. 190/2012, di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Direttore o con un Professore afferente al Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi", ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento;
- ai sensi del *Piano Integrato di prevenzione della Corruzione 2018-2020* dell'Università del Salento, di **essere / non essere (segnare)** coniuge, parente fino al quarto grado o affine fino al secondo grado o persona stabilmente convivente di personale docente, ricercatore o tecnico amministrativo dell'Università del Salento (*in caso positivo specificare cognome, nome e ruolo del personale dipendente interessato dal vincolo di coniugio, parentela, affinità o stabile convivenza*).

Data _____

Il/La Dichiarante _____

(..) Ai sensi dell'Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di un documento del dichiarante.



Allegato 4

(dichiarazione da presentare entro e non oltre 15 giorni dalla notifica del provvedimento di approvazione degli atti di selezione a cura del candidato risultato vincitore)

Al Magnifico Rettore
Piazza Tancredi, 7
73100 Lecce

Oggetto: Comunicazione ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 195/2010 - dichiarazione ricognitiva degli incarichi in atto a carico della finanza pubblica ai sensi dell'art. 1, commi 471, 472 e 473 della legge 27 dicembre 2013, n. 147 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2014)", modificati dall'art. 13 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66.

Il/La sottoscritto/a
.....
nato/a a il e residente in
..... Via codice
fiscale/ partita IVA
tel., PEC e-mail
.....
in relazione al conferimento dell'incarico di
.....

consapevole delle responsabilità che assume in sede penale e civile per le dichiarazioni false e mendaci ai sensi del Codice Penale, delle leggi speciali in materia (artt. 47 e 38 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000) e della normativa in oggetto,

DICHIARA

di percepire o di prevedere di percepire nell'anno 2018 dai Soggetti Pubblici conferenti (vedi nota "2"):

- Per **stipendio**, comprese le indennità e le voci accessorie, €, da
- Per **pensione**, da

DICHIARA - INOLTRE

di aver in atto, nell'anno 2018, i seguenti incarichi retribuiti (1) conferiti dai seguenti Soggetti (2):

| Soggetto conferente | Descrizione dell'incarico o del rapporto in atto | Data di conferimento | Periodo di svolgimento dell'incarico (data di inizio e fine incarico) | Compenso lordo complessivo previsto | Compenso lordo nell'anno 2017 |
|---------------------|--|----------------------|---|-------------------------------------|-------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

E CONSEGUENTEMENTE DI:



UNIVERSITÀ
DEL SALENTO



Via Arnesano, sn - 73100 Lecce
T +39 0832 297463
F +39 0832 297463
E tonia.romano@unisalento.it

superare non superare l'importo di € 240.000,00 equivalente al trattamento economico del Primo Presidente della Corte di Cassazione.

Il/La sottoscritto/a, nel caso in cui si verificano variazioni della propria situazione sopra indicata, si impegna a darne immediata comunicazione.

Allega alla presente copia fotostatica non autenticata di un documento di identità.

Dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente comunicazione è resa e che saranno pubblicati sul sito del soggetto conferente, secondo le modalità previste dalla citata normativa in materia di protezione dei dati personali.

(luogo e data)

Firma del dichiarante

NOTE:

1) Per **incarichi** in atto si intendono tutti gli incarichi, di durata infra-annuale o pluriennale, conferiti o svolti nell'anno di riferimento. Nel caso di incarichi a durata pluriennale, il compenso deve essere indicato sia in misura complessiva sia in parti uguali su base annua. (e ciò anche se, in base all'atto di conferimento, il corrispettivo verrà pagato solo al termine dell'incarico).

Per **trattamento economico annuo onnicomprensivo** devono intendersi: l'ammontare del trattamento retributivo (stipendio) percepito annualmente (comprese le indennità e le voci accessorie), nonché le eventuali remunerazioni per consulenze, collaborazioni o incarichi aggiuntivi, le retribuzioni o gli emolumenti comunque denominati (ved. nota a), i trattamenti pensionistici erogati da gestioni previdenziali pubbliche (ovvero erogati nell'ambito di gestioni previdenziali obbligatorie) compresi i vitalizi (con esclusione delle sole forme di previdenza complementare e integrativa), percepiti o che si prevede di percepire, nell'anno di riferimento, dai Soggetti conferenti di cui alla nota 2.

a) Si annota che le disposizioni dell'art. 13 del D.L. n. 66/2014 hanno ricompreso nei compensi che concorrono a formare l'importo totale da sottoporre a verifica del rispetto del "limite retributivo", anche i compensi per le **"prestazioni occasionali"** che la normativa precedente escludeva dal computo.

2) Sono **soggetti conferenti**: le autorità amministrative indipendenti, gli enti pubblici economici, le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni, le società partecipate in via diretta o indiretta dalle predette amministrazioni (*"Per amministrazioni pubbliche si intendono tutte le amministrazioni dello Stato, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado e le istituzioni educative, le aziende ed amministrazioni del/o Stato ad ordinamento autonomo, le Regioni, le Province, i Comuni, le Comunità montane e loro consorzi e associazioni, le istituzioni universitarie, gli Istituti autonomi case popolari, le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura e loro associazioni, tutti gli enti pubblici non economici nazionali, regionali e locali, le amministrazioni, le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, l'Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni (ARAN) e le Agenzie di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, 300. (Fino alla revisione organica della disciplina di settore, le disposizioni di cui al presente decreto continuano ad applicarsi anche al CONI)"*)