

QNeST – Quality Network on Sustainable Tourism” – Project Code No. 225 - CUP F89H17000020005 - Interreg ADRION
Programme A.P. 2, O.S. 2.1 (European Regional Development Funds – Instrument for Pre-Accession II Fund)

Decreto Direttoriale n. ~~331~~ 2018

Prot. 104628
Prot n. del ~~31/11/2018~~ 31/11/2018 POS III/13

OGGETTO: Avviso di selezione pubblica per il conferimento di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito del Progetto “QNeST – Quality Network on Sustainable Tourism” – Project Code No. 225 - CUP F89H17000020005 - Interreg ADRION Programme – Asse prioritario n.2 "SustainableRegion", Obiettivo Specifico 2.1 "Promoting the sustainable valorization and preservation of natural and cultural assets as growth assets in the Adriatic-Ionian area". “Realizzazione di un Brand Adriatico-Ionico di alta qualità nell'ambito del turismo sostenibile” - European Regional Development Funds – Instrument for Pre-Accession II Fund. Responsabile Scientifico Prof.ssa Anna Trono.

IL DIRETTORE

- Visto:** la delibera di Consiglio di Dipartimento n. 46 del 09.05.2018 di ratifica dell'ammissione a finanziamento del Progetto “QNeST – Quality Network on Sustainable Tourism – Project Code No. 225 - CUP F89H17000020005 - Interreg ADRION Programme – Asse prioritario n.2 "Sustainable Region", Obiettivo Specifico 2.1 "Promoting the sustainable valorization and preservation of natural and cultural assets as growth assets in the Adriatic-Ionian area". “Realizzazione di un Brand Adriatico-Ionico di alta qualità nell'ambito del turismo sostenibile”, di cui ente capofila è l'Università del Salento – Dipartimento di Beni Culturali, Responsabile Scientifico di progetto prof.ssa Anna Trono;
- Visto:** il Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, deliberato dall'Università del Salento con D.R. n. 46 del 24.01.2014;
- Visto:** l'art. 7 co. 6 del D. Lgs. 30.03.2001 n° 165 modificato e integrato dagli artt. 32 e 34 del D. Lgs. n° 223 del 04.07.2006 convertito in legge 04.08.2006 n° 248 (“Decreto Bersani”);
- Vista:** la legge n. 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al governo per incentivare la qualità e l'efficacia del sistema universitario;
- Vista:** la Legge n. 190/2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione”;
- Visto:** il D. Lgs. 33/2013 recante disposizioni in materia di “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- Visto:** l'art. 1, commi 471, 472 e 473, Legge 27 dicembre 2013, n. 147, modificati dall'art. 13 del Decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, recante norme in tema di limite massimo retributivo per emolumenti o retribuzioni nell'ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con le pubbliche amministrazioni statali;

QNeST – Quality Network on Sustainable Tourism” – Project Code No. 225 - CUP F89H17000020005 - Interreg ADRION Programme A.P. 2, O.S. 2.1 (European Regional Development Funds – Instrument for Pre-Accession II Fund)

- Vista:** la Circolare n. 12 del 03.9.2010, con la quale il Dipartimento per la Digitalizzazione e l’Innovazione del Ministero per la Funzione Pubblica ha confermato che la Posta Elettronica Certificata (PEC) può essere utilizzata per la trasmissione di istanze di partecipazione ai concorsi pubblici;
- Vista:** la circolare della direzione amministrativa, prot. n. 41718 del 22.10.2007, nella quale sono indicate le istruzioni operative per l’assegnazione di incarichi di lavoro autonomo in ottemperanza alla normativa vigente in materia;
- Viste:** le circolari successive prot. n. 23091 del 22.04.2008 e prot. n. 10480 del 05.03.2009 con le quali il Direttore Amministrativo ha trasmesso disposizioni integrative in merito al conferimento di incarichi di lavoro autonomo alla luce della Legge 24.12.2007 n. 244 (Legge Finanziaria per il 2008);
- Considerate:** le esigenze e le attività programmate nel Progetto “QNeST – Quality Network on Sustainable Tourism” – Project Code No. 225 - CUP F89H17000020005 - Interreg ADRION Programme – Asse prioritario n.2, Obiettivo Specifico 2.1 – European Regional Development Funds – Instrument for Pre-Accession II Fund, Responsabile Scientifico Prof.ssa Anna Trono, da cui deriva l’attivazione di n.1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa come indicato:
- N. 1 CO.CO.CO per una durata non inferiore ai 5 mesi e comunque entro il 31.05.2018, per un importo lordo di € 8.000,00 compresi oneri a carico dell’Amministrazione e iva e cassa comprese se dovute, da corrispondere in rate mensili posticipate di uguale importo, per lo svolgimento delle seguenti attività:
TECHNICAL MANAGER ASSISTANT;
- Rilevato:** che la prestazione richiesta dalla prof.ssa Anna Trono può essere considerata qualificata;
- Preso atto:** della indisponibilità di personale dipendente di questa Amministrazione per lo svolgimento dell’attività di cui sopra, dato l’esito negativo dell’accertamento avviato con nota prot. n. 104379 del 15.11.2018 ;
- Ritenuto:** necessario ricorrere a professionalità esterne con contratti di collaborazione coordinata e continuativa;
- Tenuto conto:** che la spesa complessiva quale compenso lordo di n.1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa ammonta a € 8.000,00 comprensiva degli oneri a carico dell’amministrazione ed IVA e cassa se dovute, graverà sull’ UPB: PRJ.RIC.TRONO. QNEST della parte II Uscite del Bilancio Unico di Ateneo – esercizio finanziario 2018;

DECRETA

È indetta una procedura comparativa per titoli per il conferimento di n.1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa nell’ambito del Progetto “QNeST – Quality Network on Sustainable Tourism” – Project Code No. 225 - CUP F89H17000020005 - Interreg ADRION

QNeST – Quality Network on Sustainable Tourism” – Project Code No. 225 - CUP F89H17000020005 - Interreg ADRION
Programme A.P. 2, O.S. 2.1 (European Regional Development Funds – Instrument for Pre-Accession II Fund)

Programme – Asse prioritario n.2 "Sustainable Region", Obiettivo Specifico 2.1 "Promoting the sustainable valorization and preservation of natural and cultural assets as growth assets in the Adriatic-Ionian area". "Realizzazione di un Brand Adriatico-Ionico di alta qualità nell'ambito del turismo sostenibile" - European Regional Development Funds– Instrument for Pre-Accession II Fund. Responsabile Scientifico Prof.ssa Anna Trono, per lo svolgimento della seguente attività:

TECHNICAL MANAGER ASSISTANT.

ATTIVITÀ DA SVOLGERE:

- ASSISTENZA TECNICA CONNESSA ALL'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ TECNICHE PROGETTUALI DI COMPETENZA DELL'ENTE, IN PARTICOLARE:
- SUPPORTO TECNICO ALLE ATTIVITÀ DI REPERIMENTO DI STAKEHOLDERS PUBBLICI E PRIVATI A LIVELLO LOCALE, NAZIONALE ED EUROPEO;
- SUPERVISIONE E COORDINAMENTO TECNICO DEI TEAM TRANSNAZIONALI DI ESPERTI;
- VALUTAZIONE E MONITORAGGIO TECNICO-SCIENTIFICO DELLE ATTIVITÀ DI RICERCA E CAPITALIZZAZIONE SULLE POTENZIALI RISORSE E BEST PRACTICES NELL'AMBITO DEL TURISMO SOSTENIBILE LEGATO AL PATRIMONIO CULTURALE E NATURALE;
- SUPERVISIONE ESPLETAMENTO PROCEDURE LEGATE AL "RANGE DI SOSTENIBILITÀ" DI ASSEGNAZIONE DEL BRAND, CRITERI E LINEE GUIDA COMUNI NELLE TEMATICHE DEL PATRIMONIO CULTURALE E TRADIZIONALE MATERIALE E IMMATERIALE E DEL TURISMO SOSTENIBILE IN AREA ADRIATICO-IONICA;
- SUPERVISIONE E MONITORAGGIO PROCEDURE LEGATE ALLA FINALIZZAZIONE E DISSEMINAZIONE DEL MODELLO DI BRAND PER QNEST;
- SUPERVISIONE NELLA ELABORAZIONE DI ACTIVITY PLAN, STUDI E REPORT TECNICI DI RIFERIMENTO, LOCALI E TRANSNAZIONALI

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE

Diploma di laurea, conseguito con il vecchio ordinamento universitario (DL) in Lingue e Letterature Straniere, Scienze della Comunicazione, Scienze Turistiche, Lettere, oppure Diploma di Laurea Specialistica (LS) in Lingue e Letterature Moderne Euroamericane (42/S), Pubblicità ed Economia di Impresa (59/S), Scienze della Comunicazione Sociale e Istituzionale (67/S), Progettazione e Gestione dei Sistemi Turistici (55/S), Storia dell'arte (95/S) / Laurea Magistrale (LM) Equiparata ai Sensi del Decreto Interministeriale del 9/07/2009 in Lingue e Letterature Moderne Europee e Americane (Lm37), Scienze della Comunicazione Pubblica, d'Impresa e Pubblicità (LM-59), Progettazione e Gestione dei Sistemi Turistici (LM-49), Storia dell'arte (LM-89).

ALTRI TITOLI VALUTABILI

- Esperienza professionale nel settore del turismo sostenibile, valorizzazione e gestione del patrimonio culturale, tradizionale, ambientale dei territori, o su temi socialmente rilevanti;
- esperienza professionale in gruppi multidisciplinari e attitudine alla condivisione, circolazione e utilizzo efficace delle informazioni;
- ottima conoscenza della lingua inglese e eventuali certificazioni;
- esperienza professionale pregressa in lingua inglese.

QNeST – Quality Network on Sustainable Tourism” – Project Code No. 225 - CUP F89H17000020005 - Interreg ADRION
Programme A.P. 2, O.S. 2.1 (European Regional Development Funds – Instrument for Pre-Accession II Fund)

Le attività oggetto dell’incarico dovranno essere svolte entro il 31.05.2019. La collaborazione dovrà avere in ogni caso una durata non inferiore ai 5 mesi, in funzione della regolare esecuzione dell’incarico. Il corrispettivo per la prestazione in questione viene stabilito in un importo di € 8.000,00 lordi, compresi di Iva e cassa se dovute e altri oneri a carico di questa Amministrazione, e sarà corrisposto in rate mensili dietro presentazione di report tecnici dell’attività che attestino il raggiungimento degli obiettivi. Il costo sarà imputato alla voce di budget di progetto “Staff Costs”.

Secondo quanto previsto dalla Legge n.190/2012 (cd. “Legge anticorruzione”) e dal protocollo di azione e informativa in ordine al D.Lgs. n. 33/2013, trasmesso dalla Direzione Generale con nota prot. n. 19928 del 19.06.2013, sono esclusi dalla partecipazione alla valutazione comparativa coloro che abbiano grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Direttore e con un professore appartenente al Dipartimento di Beni Culturali, ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell’Università del Salento. Qualora il candidato dipenda da altra Amministrazione Pubblica, detto incarico potrà essere affidato solo previa autorizzazione da parte dell’Ente di cui è dipendente (ai sensi dell’art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001, n°165).

Il personale interno non ha manifestato la propria disponibilità a svolgere il suddetto incarico, a titolo gratuito, come da indagine preventiva nota prot. n.104379 del 15.11.2018.

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato, contenenti tutte le dichiarazioni prescritte, dovranno contenere sull’esterno della busta in maniera chiara l’indicazione:

**Avviso pubblico di procedura comparativa per TECHNICAL MANAGER ASSISTANT
per l’affidamento di n. 1 contratti di co.co.co.
nell’ambito del Progetto “QNeST – Quality Network on Sustainable Tourism”
Responsabile Scientifico prof.ssa Anna Trono.**

e dovranno pervenire entro 15 giorni dalla data di affissione del presente avviso nell’ Albo Ufficiale di Ateno e dalla contestuale data di pubblicazione sul sito interno dell’Università del Salento www.unisalento.it, nella sezione “Bandi e Concorsi” alla voce “Collaborazioni coordinate e continuative”, con una delle seguenti modalità:

- consegna presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Beni Culturali, Corpo 2, piano II – Via Dalmazio Birago 64 – 73100LECCE;
- spedizione a mezzo raccomandata. Le domande si considerano prodotte in tempo utile se ricevute entro il termine indicato. Le domande ricevute dopo tale termine saranno automaticamente respinte, anche se il timbro dell’ufficio postale accettante indicherà una data anteriore alla scadenza. L’indirizzo da indicare sulla busta è il seguente:
Università del Salento – Dipartimento di Beni Culturali, Corpo 2, piano II Via Dalmazio Birago 64 - 73100 LECCE.
- In alternativa alla raccomandata con avviso di ricevimento, la domanda può essere spedita attraverso un messaggio di posta elettronica certificata (PEC) all’indirizzo: dip.beni.culturali@cert-unile.it. In questo caso, i documenti per i quali sia prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale devono a loro volta essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati come non sottoscritti. Devono

QNeST – Quality Network on Sustainable Tourism” – Project Code No. 225 - CUP F89H17000020005 - Interreg ADRION
Programme A.P. 2, O.S. 2.1 (European Regional Development Funds – Instrument for Pre-Accession II Fund)

essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml, evitando i formati proprietari (doc, xls, etc.,etc.).

Alla domanda i candidati dovranno allegare, pena l'esclusione dalla selezione, un curriculum vitae et studiorum sottoscritto in originale, nel quale dovranno essere indicati ed autocertificati, ai sensi dell'art. 46 e47 del DPR 28/12/2000 n.445, i titoli e tutti i riferimenti necessari alla valutazione nonché una fotocopia di un documento valido di identità.

Secondo quanto previsto dalla Legge n.190/2012 (cd. “Legge anticorruzione”) e dal protocollo di azione e informativa in ordine al D.Lgs. n. 33/2013, trasmesso dalla Direzione Generale con nota prot. n. 19928 del 19.06.2013, sono esclusi dalla partecipazione alla valutazione comparativa coloro che abbiano grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Direttore e con un professore appartenente al Dipartimento di Beni Culturali, ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento.

Nella domanda di partecipazione il candidato ha l'obbligo di produrre autocertificazione, ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante le suddette cause di esclusione. L'assenza di tale autocertificazione determina automaticamente l'esclusione dalla procedura concorsuale.

I titoli che i candidati intendono presentare potranno essere prodotti in originale, in copia conforme all'originale, oppure in copia corredata da apposita dichiarazione sottoscritta ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 che ne attesti l'autenticità. Inoltre, i titoli possono essere, altresì, autocertificati, nei casi consentiti dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni sostitutive dell'atto di notorietà. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Nella domanda di partecipazione i candidati coniugati/e dovranno indicare cognome da celibe/nubile, nome proprio e cognome del coniuge, nell'esatto ordine qui riportato.

Il Dipartimento di Beni Culturali non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa del Dipartimento stesso, o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Nella domanda dovrà essere indicato il domicilio che il candidato elegge ai fini della selezione e il recapito telefonico. Ogni eventuale variazione degli stessi dovrà essere tempestivamente comunicata al Dipartimento di Beni Culturali.

I dati personali saranno trattati nel rispetto della normativa in vigore.

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione, nominata con provvedimento del Direttore di Dipartimento di Beni Culturali, avverrà attraverso la valutazione dei titoli culturali e professionali ed è mirata ad accertare la coincidenza delle competenze possedute dai candidati con quelle proprie dei profili richiesti.

La commissione adotterà i criteri e i parametri di valutazione ai quali intende attenersi, con specifico riferimento alle caratteristiche richieste e alle attività da svolgere.

A parità di merito la preferenza è determinata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;



QNeST – Quality Network on Sustainable Tourism” – Project Code No. 225 - CUP F89H17000020005 - Interreg ADRION
Programme A.P. 2, O.S. 2.1 (European Regional Development Funds – Instrument for Pre-Accession II Fund)

- dall’aver prestato lodevole servizio nelle pubbliche amministrazioni;
- dalla minore età.

La graduatoria, con l’indicazione dei vincitori, approvata con Decreto Direttoriale, sarà immediatamente efficace e valida secondo la normativa vigente per i singoli profili e pubblicata sull’Albo on-line sul sito dell’Università del Salento www.unisalento.it - sezione bandi e concorsi.

Dalla data di affissione al predetto Albo decorrono i termini per eventuali impugnative.

Nel caso in cui il vincitore della selezione rinunci al contratto di collaborazione coordinata e continuativa, il Direttore di Dipartimento di Beni Culturali, sentito il Responsabile Scientifico del progetto, potrà conferire il contratto medesimo al candidato che segue in graduatoria.

Prima della stipula del contratto di conferimento dell’incarico, la struttura conferente procederà a verificare, ai sensi della normativa vigente, che il candidato dichiarato vincitore: non superi il limite massimo retributivo per emolumenti o retribuzioni nell’ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con le pubbliche amministrazioni.

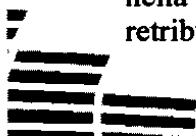
L’Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall’art. 76 del DPR 445/00. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. Il responsabile del procedimento può disporre in qualunque momento l’esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti. Qualora i motivi che determinano l’esclusione siano accertati dopo l’espletamento della selezione il predetto Responsabile dispone la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa, sarà ugualmente disposta la decadenza dei candidati di cui non risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione alla selezione o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Prima della stipula del contratto di conferimento dell’incarico, la Struttura conferente procederà a verificare che il candidato vincitore non superi, ai sensi dell’art. 1, commi 471, 472 e 473, Legge 27 dicembre 2013, n. 147, modificati dall’art. 13 del Decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, per retribuzioni o emolumenti comunque denominati, l’importo di € 240.000,00, equivalente al trattamento economico del Primo Presidente della Corte di Cassazione, in ragione di rapporti di lavoro subordinato o autonomo intercorrenti con le autorità amministrative indipendenti, con gli enti pubblici economici, con le pubbliche amministrazioni di cui all’art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, e ssmii e con le società partecipate in via diretta o indiretta dalle predette amministrazioni.

A tal fine, come prescritto dall’art. 5, comma 2, del DPR n. 195/2010, il soggetto destinatario (candidato vincitore) è tenuto a comunicare al soggetto conferente tutti gli altri incarichi e rapporti in corso rilevanti ai fini del suddetto limite sulla base del modulo di comunicazione entro e non oltre 15 giorni dalla notifica del provvedimento di approvazione degli atti di selezione. In caso di superamento del limite prescritto non si procederà al conferimento dell’incarico per non incorrere nella sanzione prevista dal comma 44 dell’art. 3 della Legge n. 244/2007.

Nel caso di superamento del limite di cui trattasi dopo la stipula del contratto di conferimento incarico o nel corso di espletamento dello stesso, a seguito della variazione della situazione dichiarata dall’incaricato nella comunicazione predetta, si procede alla decurtazione sino al raggiungimento del tetto “limite retributivo”.



1/21

QNeST – Quality Network on Sustainable Tourism” – Project Code No. 225 - CUP F89H17000020005 - Interreg ADRION
Programme A.P. 2, O.S. 2.1 (European Regional Development Funds – Instrument for Pre-Accession II Fund)

La decurtazione non risolve gli obblighi contrattuali del soggetto incaricato. L’esito della selezione sarà
pubblicato sul sito www.unisalento.it nella sezione “Bandi e Concorsi” alla voce “Collaborazioni
coordinate e continuative”.

Il responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 è la Dott.ssa Maria Cristina Tarantini, tel.
0832295681, e- mail: cristina.tarantini@unisalento.it.

Lecce, 23.11.2018

Il vice Direttore del Dipartimento
Prof. Giovanni Mastronuzzi



All’Albo Ufficiale
Alla Raccolta
Alla sez. amm.va/contabile
Al Responsabile Scientifico

Al Direttore del Dipartimento di Beni Culturali
Università del Salento
Via Dalmazio Birago, 64
73100LECCE

Il/la sottoscritt_1

Nato aprov. il

Codice fiscale.....

Residente aprov.CAP.....

Via..... n.°.....

Indirizzo cui inviare eventuali comunicazioni (da compilare solo se diverso dalla residenza):

.....
.....

Recapiti telefonici:.....

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura comparativa per il conferimento di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito del Progetto "QNeST – Quality Network on Sustainable Tourism" – Project Code No. 225 - CUP F89H17000020005 - Interreg ADRION Programme – Asse prioritario n.2 "Sustainable Region", Obiettivo Specifico 2.1 "Promoting the sustainable valorization and preservation of natural and cultural assets as growth assets in the Adriatic-Ionian area". "Realizzazione di un Brand Adriatico-Ionico di alta qualità nell'ambito del turismo sostenibile" – European Regional Development Funds Instrument for Pre-Accession II Fund.

PROFILO TECHNICAL MANAGER ASSISTANT

Responsabile Scientifico Prof.ssa Anna Trono.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 DPR 445/010),

DICHIARA

- a) di essere cittadino.....
- b) di essere in possesso del seguente titolo di studio:
conseguito nell'annopresso.....con votazione:.....

Allega alla presente un curriculum vitae et studiorum.

Il sottoscritto autorizza l'Università del Salento ad utilizzare i dati contenuti nella presente domanda ai fini della gestione della procedura selettiva, ai sensi delle disposizioni del D.Lgs. 196/2003.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'avviso di selezione di cui trattasi.

Lecce,

Firma.....

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI
(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritt_nat_ a
..... prov., il, residente in
..... (prov.) c.a.p. alla via
.....n.

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/200

DICHIARA

di non avere grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Direttore e con un professore appartenente al Dipartimento di Beni Culturali, ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento.

.....

(luogo,data)

.....

(Ildichiarante)

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione può essere:

- sottoscritta in presenza del dipendente addetto;
- sottoscritta e inviata (all'ufficio competente) per posta, via fax o tramite incaricato allegando la fotocopia non autenticata di un documento di identità.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(ART. 46 E 47 D.P.R. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000)**

Io sottoscritto nato a il.....

residente a Via n°.....

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARO

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Legislativo 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

.....
(luogo,data)

.....
(Il dichiarante)

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione può essere:

- sottoscritta in presenza del dipendente addetto;
- sottoscritta e inviata (all'ufficio competente) per posta, via fax o tramite incaricato allegando la fotocopia non autenticata di un documento di identità.