



D.D. n. 52/2019

Prot. n. 88455 del 11/4/2019

Oggetto: Avviso pubblico di procedura comparativa, per titoli, per il conferimento di un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo, di natura occasionale, per attività di “tutor logistico” per le esigenze Master di II livello in “Amministrazione pubblica: principi e regole, strumenti e tecniche” (APREST) - D.D. n. 41 del 26/3/2019. **Approvazione atti**

IL DIRETTORE

- VISTO l'art. 7, comma 6, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, e ss.mm.ii.;
- VISTO il “Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165”, approvato dal S.A., con delibera n. 125 del 17/12/2013, e dal C.d.A. con delibera n. 299 del 18/12/2013, emanato con D.R. n. 46 del 24/1/2014;
- VISTA la Legge del 6 novembre 2012 n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- VISTO il D. Lgs. n. 33/2013 recante disposizioni in materia di “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- VISTE le deliberazioni del Senato Accademico n. 140, in data 16/10/2018, e del Consiglio di Amministrazione n. 270, in data 30/10/2018, con cui i citati consessi hanno, rispettivamente, fornito parere favorevole ed approvato l'istituzione - tra gli altri - del Master di II livello in “*Amministrazione pubblica: principi e regole, strumenti e tecniche*” (APREST), proposto dal Dipartimento di Scienze Giuridiche per l'a.a. 2018/2019;
- VISTO il Decreto Rettorale n. 689 del 9/11/2018, di riattivazione dei Master universitari di I e II livello, con cui si è stato approvato il Catalogo istituzionale dell'Offerta Formativa post lauream, a.a. 2018/2019, che si compone dei Master di I e di II livello di nuova istituzione;
- VISTO il *Regolamento per la Disciplina di Master Universitari*, dell'Università del Salento, emanato con D.R. n. 381 del 28/6/2018;
- CONSIDERATE le attività logistiche/didattiche finalizzate allo svolgimento dei corsi inerenti il Master di II livello in “*Amministrazione pubblica: principi e regole, strumenti e tecniche*” (APREST), istituito presso l'Università del Salento - Dipartimento di Scienze Giuridiche;
- PRESO ATTO della necessità di acquisire una figura di supporto alle attività del Master, alla quale sarà conferito un incarico di lavoro autonomo, di natura occasionale/professionale, della durata massima di 9 mesi e per un importo lordo percipiente di € 9.500,00, oltre oneri a carico dell'Amministrazione;
- VISTO il D.D. n. 41 del 26/3/2019 con il quale è stato autorizzato l'avviso pubblico di procedura comparativa, per titoli, per il conferimento di un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo, di natura occasionale, per attività di “tutor logistico” per le esigenze Master di II livello in “*Amministrazione pubblica: principi e regole, strumenti e tecniche*” (APREST);
- VISTO l'avviso pubblico affisso all'Albo Istituzionale di Ateneo in data 26/3/2019, con scadenza al 2/4/2019;
- VISTI gli atti della Commissione giudicatrice, nominata con D.D. n. 46 del 5/4/2019;
- ACCERTATA la regolarità formale della procedura concorsuale;



- RITENUTO** necessario ed urgente approvare i predetti atti e procedere alla nomina del vincitore, viste le eccezionali e temporanee esigenze legate all'espletamento delle attività di tutoraggio stante l'avvenuto inizio delle attività didattiche del Master;
- RILEVATO** che la prestazione, altamente qualificata e di carattere temporaneo, non rientra tra i compiti propri del personale dipendente e risponde ad esigenze specifiche connesse alla realizzazione dell'offerta formativa post lauream del Dipartimento;
- RILEVATO** altresì, che il compenso previsto è quantificato in relazione alla prestazione da compiere ed è congruo rispetto all'impegno richiesto al prestatore;
- RITENUTO** altresì, che le attività oggetto dell'incarico sono congruenti con le finalità istituzionali perseguite dall'Università del Salento;
- VISTO** l'art. 1, comma 303, della legge 11/12/2016, n. 232, ai sensi del quale, a decorrere dal 1° gennaio 2017, gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001, stipulati dalle Università statali non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti ex art. 3, comma 1, lett. f-bis, della legge n. 20 del 1994;
- RITENUTO** quindi di dover considerare il contratto da stipulare, per quanto sopra indicato, pienamente efficace a far data dalla sottoscrizione delle parti;

DECRETA

- ART. 1** Approvare gli atti relativi all'avviso pubblico per l'assegnazione di un incarico individuale, con contratto di lavoro autonomo, di natura occasionale, per attività di tutor logistico, per le esigenze del Master II livello in *"Amministrazione pubblica: principi e regole, strumenti e tecniche"* (APREST), attivato presso il Dipartimento di Scienze giuridiche dell'Università del Salento.
- ART. 2** Affidare alla dott.ssa Laura ALBANESE, nata il 5/5/1988, il contratto di prestazione di lavoro autonomo, di natura occasionale, per lo svolgimento di attività di tutoraggio come di seguito dettagliata:
- Attività d'aula:*
- gestione aula e registro presenze
 - predisposizione supporti didattici
 - gestione della comunicazione interna ed esterna al Master e docenti, in accordo con la Segreteria
 - monitoraggio in itinere volto alla valutazione del livello di gradimento dell'attività didattica da parte degli iscritti
 - gestione del calendario didattico e dei processi organizzativi e amministrativi di supporto alla struttura dipartimentale
 - progetto di promozione delle attività all'esterno attraverso divulgazione interna ed esterna dei contenuti scientifici del Master
 - supporto alle attività didattiche e seminari del Master anche attraverso allestimento di brochure e locandine

Il contratto avrà decorrenza a far data dalla sottoscrizione delle parti e per una durata massima di nove mesi.

Il prestatore è tenuto a **comunicare tempestivamente** a questa Amministrazione, e comunque **entro e non oltre 15 giorni** dalla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Ufficiale dell'Università del Salento - ovvero sul sito internet dell'Università del Salento, nella sezione "Bandi e Concorsi" e sul sito internet del Dipartimento di Scienze



Giuridiche - tutti gli incarichi e rapporti in corso rilevanti ai fini del limite di cui all'art. 4, comma 1 del D.P.R. 195/2010.

Per tale incarico sarà corrisposto un compenso lordo percipiente di 9.500,00 Euro, comprensivo di IVA e Cassa, se dovute, oltre oneri a carico dell'Amministrazione, da corrispondersi come di seguito indicato:

- due acconti di 3.000,00 euro ciascuno, da liquidare allo scadere del terzo e sesto mese di attività, dietro presentazione di notula o fattura, nonché di relazione comprovante lo stato di avanzamento delle attività, da approvarsi a cura del Direttore del Master;
- un saldo finale di 3.500,00 euro, che e sarà erogato dietro presentazione di notula o fattura, previa presentazione di una dichiarazione a firma del Direttore del Master, di effettivo svolgimento dell'attività affidata che evidenzi i vantaggi conseguiti dalla struttura e di una relazione finale sul lavoro svolto.

ART. 3 Approvare la bozza di contratto di prestazione di lavoro autonomo (**allegato 1**).

ART. 4 La spesa complessiva lorda di 9.500,00 Euro (diconsi novemilacinquecento/00 euro), oltre oneri a carico dell'Amministrazione, comprensivo di IVA e Cassa, se dovute, sui fondi costituiti dalle quote di iscrizione al Master, sul Tit. I Cat. 03 Capitolo 05 (003) - UPB: Master.APREST del Bilancio Unico di Ateneo nell'esercizio finanziario di competenza, di cui si attesta la disponibilità.

Lecce, 11/4/2019

Il presente decreto sarà portato in comunicazione al prossimo Consiglio di Dipartimento.

Il Direttore
(Prof.ssa Manolita Francesca)

Allegati:

1 - bozza di contratto