



**D. D. n. 128/2019
Prot n. 99734
Lecce 21/05/2019**

Oggetto: Avviso pubblico di procedura comparativa, per titoli e colloquio, per l'affidamento di n.4 contratti di prestazione occasionale per le esigenze del programma di ricerca "Accordo attuativo FAI-Unisalento del 27 febbraio 2019" - Referente Unisalento per i rapporti per il FAI prof. Vincenzo Cazzato.

IL DIRETTORE

- VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, deliberato dall'Università del Salento con D.R. n. 46 del 24.01.2014;
- VISTO l'art. 7 co. 6 del D. Lgs. 30.03.2001 n° 165 modificato e integrato dagli artt.32 e 34 del D. Lgs. n° 223 del 04.07.2006 convertito in legge 04.08.2006 n°248 (Decreto Bersani);
- VISTO la legge n. 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al governo per incentivare la qualità e l'efficacia del sistema universitario;
- VISTA la Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";
- VISTO il D.Lgs. 33/2013 recante disposizioni in materia di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- VISTO l'art. 1, commi 471, 472 e 473, Legge 27 dicembre 2013, n. 147, modificati dall'art. 13 del Decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, recante norme in tema di limite massimo retributivo per emolumenti o retribuzioni nell'ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con le pubbliche amministrazioni statali;
- VISTO il programma di ricerca "Accordo attuativo FAI-Unisalento del 27 Febbraio 2019" – Referente Unisalento per il FAI prof. Vincenzo Cazzato;
- RITENUTO che la responsabilità della ricerca è affidata al coordinamento composto dai proff. C.M. Amici, L. Petracca, R. Casciaro e P. Arthur;
- CONSIDERATO che l'Accordo Attuativo mira allo studio e alla conoscenza dell'Abbazia di Santa Maria di Cerrate e del suo contesto storico-ambientale ai fini di una sua migliore valorizzazione;
- CONSIDERATO che nell'ambito del suddetto programma di ricerca sono previste ed è necessario garantire le attività di:
- Studio della stratigrafia muraria del complesso dell'Abbazia di Cerrate;
 - Preparazione di una bozza con indice della pubblicazione degli scavi condotti presso l'Abbazia di Cerrate; redazione dei diagrammi stratigrafici degli scavi condotti presso la stessa e redazione di 15 rilievi/piante/sezioni degli scavi;
 - Ricerche archivistiche dal Seicento al Novecento relative all'Abbazia di Cerrate e relazione sulle trasformazioni e sui restauri a Cerrate tra Seicento e Novecento.
 - Ricerche archivistiche dal Medioevo al Cinquecento relative all'Abbazia di Cerrate e ricognizione di fonti edite e inedite;
- VISTE le esigenze e le attività programmate nel programma di ricerca "ACCORDO ATTUATIVO FAI-UNISALENTO DEL 27 febbraio 2019", dalle quali deriva l'attivazione di n.4 incarichi per prestazione di lavoro autonomo occasionale così specificati:
- **N. 1 INCARICO PER STUDIO DELLA STRATIGRAFIA MURARIA DEL COMPLESSO DELL'ABBAZIA DI CERRATE**, per un importo lordo di € 2.500,00 compresi oneri a carico dell'Amministrazione e iva compresa, se dovuta, per un periodo di 3 (tre) mesi – responsabile della ricerca prof.ssa Carla Maria Amici;
 - **N. 1 INCARICO PER PREPARAZIONE DI UNA BOZZA CON INDICE DELLA PUBBLICAZIONE DEGLI SCAVI CONDOTTI FINORA PRESSO L'ABBAZIA DI CERRATE, REDAZIONE DEI DIAGRAMMI STRATIGRAFICI DEGLI SCAVI CONDOTTI PRESSO L'ABBAZIA E REDAZIONE DI 15 RILIEVI/PIANTE/SEZIONI DEGLI SCAVI CONDOTTI PRESSO L'ABBAZIA**, per un importo lordo di



€ 2.500,00 compresi oneri a carico dell'Amministrazione e iva compresa, se dovuta, per un periodo di 3 (tre) mesi – responsabile della ricerca prof. Paul Arthur;

- **N. 1 INCARICO PER RICERCHE ARCHIVISTICHE DAL SEICENTO AL NOVECENTO RELATIVE ALL'ABBAZIA DI CERRATE E RELAZIONE SULLE TRASFORMAZIONI E SUI RESTAURI A CERRATE TRA SEICENTO E NOVECENTO**, per un importo lordo di € 2.500,00 compresi oneri a carico dell'Amministrazione e iva compresa, se dovuta, per un periodo di 3 (tre) mesi – responsabile della ricerca prof. Raffaele Casciaro;
- **N. 1 INCARICO PER RICERCHE ARCHIVISTICHE DAL MEDIOEVO AL CINQUECENTO RELATIVE ALL'ABBAZIA DI CERRATE E RICOGNIZIONE DI FONTI EDITE E INEDITE**, per un importo lordo di €2.500,00 compresi oneri a carico dell'Amministrazione e iva compresa, se dovuta, per un periodo di 3 (tre) mesi – responsabile della ricerca prof.ssa Luciana Petracca;

ACCERTATA	l'impossibilità di far fronte alle esigenze sopravvenute con personale in servizio presso l'Università del Salento, come si evince da un'indagine preventiva avviata con nota prot. n.87510 del 9.04.2019;
RILEVATO	che le prestazioni richieste dai proff. C.M. Amici, L. Petracca, R. Casciaro e P. Arthur possono essere considerate qualificate;
RITENUTO	necessario ricorrere a professionalità esterne con contratto di prestazione di lavoro autonomo di tipo occasionale;
VISTA	la disponibilità finanziaria sulla voce di bilancio 10305003 "Prestazioni professionali ed occasionali" UPB: PRJ.RIC.CAZZATO.FAI del Bilancio Unico di Ateneo 2019;

DECRETA

E' indetta una procedura comparativa, per titoli e colloquio, per l'affidamento di n.4 incarichi per prestazione di lavoro autonomo occasionale nell'ambito del programma di ricerca "ACCORDO ATTUATIVO FAI-UNISALENTO DEL 27 febbraio 2019" - Referente Unisalento per i rapporti per il FAI prof. Vincenzo Cazzato.

PROFILO A:

N. 1 INCARICO PER STUDIO DELLA STRATIGRAFIA MURARIA DEL COMPLESSO DELL'ABBAZIA DI CERRATE

ATTIVITÀ DA SVOLGERE:

- *Studio della stratigrafia muraria del complesso dell'Abbazia di Cerrate.*

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE

- Laurea quadriennale o magistrale in Beni Culturali

ALTRI TITOLI VALUTABILI

- Dottorato di Ricerca in Scienze del Patrimonio Culturale o affini;
- Documentabile esperienza, almeno triennale, di studio di architetture antiche;
- Documentabile esperienza nell'esecuzione di rilievi indiretti effettuati con tecnologia del laser scanner 3D a colori ad alta definizione e nell'elaborazione dei dati relativi.

Durata dell'incarico 3 (tre) mesi.

Il corrispettivo per la prestazione in questione viene stabilito per un importo lordo di € 2.500,00 e sarà corrisposto in un'unica soluzione.



PROFILO B

N. 1 INCARICO PER PREPARAZIONE DI UNA BOZZA CON INDICE DELLA PUBBLICAZIONE DEGLI SCAVI CONDOTTI FINORA PRESSO L'ABBAZIA DI CERRATE, REDAZIONE DEI DIAGRAMMI STRATIGRAFICI DEGLI SCAVI CONDOTTI PRESSO L'ABBAZIA E REDAZIONE DI 15 RILIEVI/PIANTE/SEZIONI DEGLI SCAVI CONDOTTI PRESSO L'ABBAZIA.

ATTIVITÀ DA SVOLGERE:

- *Preparazione di una bozza con indice della pubblicazione degli scavi condotti finora presso l'Abbazia;*
- *Redazione dei diagrammi stratigrafici degli scavi condotti presso l'Abbazia;*
- *Redazione di n.15 rilievi/piante/sezione di scavi condotti presso l'Abbazia.*

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE

- Laurea quadriennale o magistrale in Archeologia.

ALTRI TITOLI VALUTABILI

- Dottorato di ricerca/Specializzazione in Beni Archeologici;
- Esperienza di scavo archeologico nel Salento, con particolare riferimento ai periodi post-classici;
- Esperienza di scavo/ricerca sull'Abbazia di Cerrate.

Durata dell'incarico 3 (tre) mesi.

Il corrispettivo per la prestazione in questione viene stabilito per un importo lordo di € 2.500,00 e sarà corrisposto in un'unica soluzione.

PROFILO C

N. 1 INCARICO PER RICERCHE ARCHIVISTICHE DAL SEICENTO AL NOVECENTO RELATIVE ALL'ABBAZIA DI CERRATE E RELAZIONE SULLE TRASFORMAZIONI E SUI RESTAURI A CERRATE TRA SEICENTO E NOVECENTO.

ATTIVITÀ DA SVOLGERE:

- *Ricerche archivistiche dal seicento al Novecento relative all'Abbazia di Cerrate;*
- *Relazione sulle trasformazioni e sui restauri a Cerrate tra Seicento e Novecento.*

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE

- Laurea quadriennale o magistrale in Beni Culturali o in Storia dell'Arte.

ALTRI TITOLI VALUTABILI

- Dottorato di ricerca;
- Conoscenza certificata della lingua latina;
- Conoscenza certificata della lingua inglese;
- Competenze certificate in materia di restauro;
- Pubblicazioni.

Durata dell'incarico 3 (tre) mesi.



Il corrispettivo per la prestazione in questione viene stabilito per un importo lordo di € 2.500,00 e sarà corrisposto in un'unica soluzione.

PROFILO D

N. 1 INCARICO PER RICERCHE ARCHIVISTICHE DAL MEDIOEVO AL CINQUECENTO RELATIVE ALL'ABBZIA DI CERRATE E RICOGNIZIONE DI FONTI EDITE E INEDITE.

ATTIVITÀ DA SVOLGERE:

- *Ricerche archivistiche dal Medioevo al Cinquecento relative all'Abbazia di Cerrate;*
- *Ricognizione di fonti edite e inedite.*

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE

- Laurea quadriennale o magistrale in Lettere;

ALTRI TITOLI VALUTABILI

- Dottorato di Ricerca in Storia Medievale (M-STO/01);
- Borsa post- dottorato in Storia Medievale (M-STO/01);
- Conoscenza del latino medievale e abilità di lettura delle fonti manoscritte basso-medievali.
- Diploma di Lingua Inglese, Francese e Tedesca;
- Diploma di Informatica;
- Attività di Ricerca:
 - Documentata attività di collaborazione scientifica con Enti di ricerca inerenti la ricognizione, la schedatura e lo studio di fonti documentarie di età medievale.
- Pubblicazioni:
 - Pubblicazioni Scientifiche nel settore Storia Medievale (M-STO/01).

Durata dell'incarico 3 (tre) mesi.

Il corrispettivo per la prestazione in questione viene stabilito per un importo lordo di € 2.500,00 e sarà corrisposto in un'unica soluzione.

Qualora il candidato dipenda da altra Amministrazione Pubblica, detto incarico potrà essere affidato solo previa autorizzazione da parte dell'Ente di cui è dipendente (ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001, n°165).

Il personale interno è escluso dalla presente procedura vista l'indagine preventiva nota prot. n.87510 del 9/04/2019;

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato, contenenti tutte le dichiarazioni prescritte, dovranno contenere sull'esterno della busta in maniera chiara l'indicazione:

Avviso pubblico di procedura comparativa, per titoli e colloquio, per l'affidamento di n. 4 incarichi per prestazione di lavoro autonomo occasionale

PROFILO _____

nell'ambito del programma di ricerca "ACCORDO ATTUATIVO FAI-UNISALENTO DEL 27 febbraio 2019"
– Referente Unisalento per i rapporti per il FAI prof. Vincenzo Cazzato.



e dovranno pervenire entro 15 giorni dalla data di affissione del presente avviso nell'Albo Ufficiale di Ateneo e dalla contestuale data di pubblicazione sul sito interno dell'Università del Salento www.unisalento.it, nella sezione "Bandi e Concorsi" alla voce "Prestazioni professionali", con **una** delle seguenti modalità:

- a) direttamente, dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00, **all'Ufficio Posta di questa Università – v.le Gallipoli, 49 -73100 Lecce;**
- b) spedita, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a **Dipartimento di Beni Culturali – Università del Salento – Ufficio Posta –v.le Gallipoli, 49 – 73100 Lecce;**
- c) spedita attraverso messaggio di **posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: dip.beni.culturali@cert.unile.it**; in questo caso, i documenti per i quali sia prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale devono a loro volta essere sottoscritti dal candidato con la propria **firma digitale**. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati come non sottoscritti. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml, evitando i formati proprietari (doc, xls, etc.).

Alla domanda i candidati dovranno allegare, pena l'esclusione dalla selezione, un curriculum vitae et studiorum sottoscritto in originale, nel quale dovranno essere indicati ed autocertificati, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n.445, i titoli e tutti i riferimenti necessari alla valutazione nonché una fotocopia di un documento valido di identità.

Secondo quanto previsto dalla Legge n.190/2012 (cd. "Legge anticorruzione") e dal protocollo di azione e informativa in ordine al D.Lgs. n. 33/2013, trasmesso dalla Direzione Generale con nota prot. n. 19928 del 19.06.2013, sono esclusi dalla partecipazione alla valutazione comparativa coloro che abbiano grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Direttore e con un professore appartenente al Dipartimento di Beni Culturali, ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento.

Nella domanda di partecipazione il candidato ha l'obbligo di produrre **autocertificazione**, ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante le suddette cause di esclusione. L'assenza di tale autocertificazione determina automaticamente l'esclusione dalla procedura concorsuale.

I **titoli** che i candidati intendono presentare potranno essere prodotti in originale, in copia conforme all'originale, oppure in copia corredata da apposita dichiarazione sottoscritta ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 che ne attesti l'autenticità. Inoltre, i titoli possono essere, altresì, autocertificati, nei casi consentiti dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni sostitutive dell'atto di notorietà. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Nella domanda di partecipazione i candidati coniugati/e dovranno indicare cognome da celibe/nubile, nome proprio e cognome del coniuge, nell'esatto ordine qui riportato.

Il Dipartimento di Beni Culturali non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa del Dipartimento stesso, o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Nella domanda dovrà essere indicato il domicilio che il candidato elegge ai fini della selezione e il recapito telefonico. Ogni eventuale variazione degli stessi dovrà essere tempestivamente comunicata al Dipartimento di Beni Culturali.

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione, nominata con provvedimento del Direttore di Dipartimento di Beni Culturali, attraverso la valutazione dei titoli culturali e professionali ed è mirata ad accertare la coincidenza delle competenze possedute dai candidati con quelle proprie dei profili richiesti.

La Commissione, avrà a disposizione complessivamente 100 punti ripartiti nel modo seguente:

30 punti per la valutazione dei titoli;

70 punti per la valutazione della prova orale.

La commissione adotterà, prima di esaminare le domande pervenute, i criteri e i parametri di valutazione ai quali intende attenersi, con specifico riferimento alle caratteristiche richieste e alle attività da svolgere.

Per i candidati che hanno raggiunto un punteggio non inferiore a 18/30 sarà formulata la graduatoria di ammessi a sostenere il colloquio per ciascun profilo. Tale graduatoria sarà affissa sul sito www.unisalento.it - sezione **bandi e concorsi.**

La data del colloquio è fissata per il giorno 25 giugno 2019 alle ore 11,00 presso gli uffici della Direzione del Dipartimento di Beni Culturali in via Dalmazio Birago, 64. Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i



candidati dovranno presentarsi muniti, a pena di esclusione, di un documento di riconoscimento in corso di validità. Le suindicate pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti, nessun altro tipo di comunicazione sarà inviata ai candidati.

Al termine dei lavori, la Commissione redigerà l'elenco degli ammessi secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva ottenuta.

A parità di merito la preferenza è determinata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle pubbliche amministrazioni;
- dalla minore età

La graduatoria, con l'indicazione dei vincitori, approvata con Decreto Direttoriale, sarà immediatamente efficace e valida per il tempo di espletamento dei singoli profili ed è affissa all'Albo del Dipartimento e pubblicata sul sito dell'Università del Salento www.unisalento.it-sezione bandi e concorsi.

Dalla data di affissione al predetto Albo decorrono i termini per eventuali impugnative.

Nel caso in cui il vincitore della selezione rinunci al contratto d'opera, il Direttore del Dipartimento di Beni Culturali, sentito il Responsabile Scientifico, potrà conferire il contratto medesimo al candidato che segue in graduatoria.

Prima della stipula del contratto di conferimento dell'incarico, la struttura conferente procederà a verificare, ai sensi della normativa vigente, che il candidato dichiarato/risultato vincitore:

→ non superi il limite massimo retributivo per emolumenti o retribuzioni nell'ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con le pubbliche amministrazioni;

→ non svolga altri contestuali incarichi presso questa Amministrazione che risultino incompatibili con il predetto incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/00. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. Il responsabile del procedimento può disporre in qualunque momento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti. Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della selezione il predetto Responsabile dispone la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa, sarà ugualmente disposta la decadenza dei candidati di cui non risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione alla selezione o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Qualora il candidato dipenda da altra Amministrazione Pubblica, detto incarico potrà essere affidato solo previa autorizzazione da parte dell'Ente di cui è dipendente (ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001, n°165).

Prima della stipula del contratto di conferimento dell'incarico, la Struttura conferente procederà a verificare che il candidato vincitore non superi, ai sensi dell'art. 1, commi 471, 472 e 473, Legge 27 dicembre 2013, n. 147, modificati dall'art. 13 del Decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, per retribuzioni o emolumenti comunque denominati, l'importo di € 240.000,00, equivalente al trattamento economico del Primo Presidente della Corte di Cassazione, in ragione di rapporti di lavoro subordinato o autonomo intercorrenti con le autorità amministrative indipendenti, con gli enti pubblici economici, con le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, e ssmmii e con le società partecipate in via diretta o indiretta dalle predette amministrazioni.

A tal fine, come prescritto dall'art. 5, comma 2, del DPR n. 195/2010, il soggetto destinatario (candidato vincitore) è tenuto a comunicare al soggetto conferente tutti gli altri incarichi e rapporti in corso rilevanti ai fini del suddetto limite sulla base del modulo di comunicazione entro e non oltre 15 giorni dalla notifica del provvedimento di approvazione degli atti di selezione. In caso di superamento del limite prescritto non si procederà al conferimento dell'incarico per non incorrere nella sanzione prevista dal comma 44 dell'art. 3 della Legge n. 244/2007.

Nel caso di superamento del limite di cui trattasi, dopo la stipula del contratto di conferimento incarico o nel corso di espletamento dello stesso, a seguito della variazione della situazione dichiarata dall'incaricato nella comunicazione predetta, si procede alla decurtazione sino al raggiungimento del tetto "limite retributivo".

La decurtazione non risolve gli obblighi contrattuali del soggetto incaricato.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito www.unisalento.it nella sezione "Bandi e Concorsi" alla voce "Prestazioni professionali".

Il responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 è la sig.ra Anna Serafina Calignano, tel. 0832/295681, e-mail: anna.calignano@unisalento.it.

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Gianluca Tagliamonte