



**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**

**DIPARTIMENTO
DI INGEGNERIA
DELL'INNOVAZIONE**

Direttore

Prof. Ing. Antonio Ficarella

Via per Monteroni
I 73100 Lecce
T +39 0832 297761
F +39 0832 297733
antonio.ficarella@unisalento.it

D.D. n. 466
Prot. n. 182198 del 15/11/2019
Classif. VII/1

Oggetto: Avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 3 incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo di natura occasionale/professionale nell'ambito del progetto Ingegneria.POT – CUP F85E18000320001 - istituito con Decreto n. 359 del 4 marzo 2019 del Dipartimento per la Formazione Superiore e per la ricerca del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca approvato con delibera del CdA n. 111/2019 e attivato con Decreto Direttoriale n. 214 del 28/03/2019 – Responsabile Scientifico del progetto Prof.ssa Maria Antonietta Aiello – super tutor

IL DIRETTORE

- VISTA la Legge n. 232 del 11/12/2016, art.1, commi 290-293, a favore dei Piani per l'Orientamento e il Tutorato (POT);
- VISTA la nota MIUR prot. n. 12444 del 02/10/2018 avente ad oggetto: Piano Lauree Scientifiche e Piani per l'Orientamento e il Tutorato, periodo 2017-2018, con la quale sono state comunicate le Linee guida per i Piani di Orientamento e Tutorato 2017-2018 nonché le modalità di presentazione dei progetti, ai sensi del DM 1047/2017 artt. 5 e 6;
- VISTO il Decreto del Dipartimento per la Formazione Superiore e per la ricerca del MIUR n. 359 del 04/03/2019 con il quale le proposte progettuali POT sono state ammesse a finanziamento;
- VISTO il D.D. n. 214 del 28/03/2019 con il quale è stato preso atto dell'ammissione a finanziamento della proposta dal titolo Ingegneria-POT ed è stato preso atto che il cofinanziamento sarà in capo all'Amministrazione centrale;
- VISTA la Delibera del CdA dell'Università del Salento n. 111 del 02/05/2019, con la quale sono state approvate le proposte ammesse a finanziamento;
- VISTO il "Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165", approvato dal S.A., con delibera n. 125 del 17/12/2013, e dal C.d.A. con delibera n. 299 del 18/12/2013, emanato con D.R. n. 46 del 24/1/2014;
- VISTA la legge 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;
- VISTA la Legge del 6 novembre 2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- VISTO il D. Lgs. n. 33/2013 recante disposizioni in materia di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- VISTA la Circolare del Dipartimento per la digitalizzazione e l'innovazione del Ministero per la funzione pubblica n. 12 del 3 settembre 2010 "Procedure concorsuali ed informatizzazione. Modalità di presentazione della domanda di ammissione ai concorsi pubblici indetti dalle amministrazioni. Chiarimenti e criteri interpretativi sull'utilizzo della PEC";
- VISTO l'art. 1, commi 471,472 e 473, della Legge 27 dicembre 2013, n. 147 (Legge di Stabilità per il 2014) modificati dall'art. 13 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66 (Limite al trattamento economico del personale pubblico e delle società partecipate);





**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**

**DIPARTIMENTO
DI INGEGNERIA
DELL'INNOVAZIONE**

Direttore

Prof. Ing. Antonio Ficarella

Via per Monteroni
I 73100 Lecce
T +39 0832 297761
F +39 0832 297733
antonio.ficarella@unisalento.it

- VISTO** l'art. 1, comma 303, della legge 11/12/2016, n. 232, ai sensi del quale non è più previsto il controllo della Corte dei Conti sugli atti di cui all'art. 3, comma 1, lett. f-bis, della legge n. 20 del 1994;
- RITENUTO** quindi di dover considerare il contratto da stipulare, per quanto sopra indicato, pienamente efficace a far data dalla sottoscrizione delle parti;
- VISTA** la nota prot. n. 180099 del 08/11/2019, con cui la prof.ssa Aiello ha chiesto l'attivazione di tre contratti di prestazione di lavoro autonomo di natura occasionale/professionale della durata massima di 6 mesi, sulla base delle esigenze di didattica per le quali il progetto è stato avviato, per un costo complessivo presunto pari a € 18.000,00 comprensivo di oneri a carico dell'Amministrazione, comprensivo di IVA e Cassa se dovute, per lo svolgimento delle seguenti attività:
- Attività di comunicazione per il potenziamento dei rapporti con le scuole superiori nell'ambito del progetto INGEGNERIA.POT e dell'attività di Orientamento del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione;
 - Supporto alla gestione delle procedure del progetto "INGEGNERIA.POT";
 - Supporto alla stipula di convenzioni per il progetto "INGEGNERIA.POT";
 - Supporto all'organizzazione e al monitoraggio di attività di orientamento e al tutorato;
 - Gestione canali web/social network collegati al progetto "INGEGNERIA.POT" e all'attività di Orientamento del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione;
- RITENUTO** opportuno dare corso alla suddetta richiesta, considerate le eccezionali e temporanee esigenze legate all'espletamento della suddetta attività di supporto alla ricerca;
- RITENUTO** che le attività oggetto dell'incarico sono congruenti con le finalità istituzionali perseguite dall'Università del Salento;
- PRESO ATTO** della indisponibilità di personale dipendente di questa Amministrazione per lo svolgimento della suddetta attività, dato l'esito negativo dell'accertamento, avviato con nota prot. n. 180114 del 08/11/2019, volto a verificare l'eventuale disponibilità di personale in servizio presso le strutture di Ateneo, cui affidare le predette mansioni;
- RILEVATO** che la prestazione, altamente qualificata e di carattere temporaneo, non rientra tra i compiti propri del personale dipendente e risponde ad esigenze specifiche connesse alla realizzazione delle attività previste nell'ambito del suddetto progetto;
- RILEVATO** altresì, che il compenso previsto è quantificato in relazione alla prestazione da compiere ed è congruo rispetto all'impegno richiesto al prestatore;
- VISTA** la disponibilità economica sul Bilancio Unico di Ateneo nell'esercizio finanziario di competenza;
- VISTA** la richiesta della prof.ssa Aiello di accorciare i tempi di pubblicazione del presente bando a causa dell'imminente scadenza del progetto Ingegneria.POT (31/12/2019);

DECRETA

Art. 1 – Indizione selezione pubblica

E' indetta una procedura comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di tre incarichi individuali di natura occasionale/professionale nell'ambito del Ingegneria.POT – CUP F85E18000320001 - istituito con Decreto n. 359 del 4 marzo 2019 del Dipartimento per la Formazione Superiore e per la ricerca del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca approvato con delibera del CdA n. 111/2019 e attivato con





**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**

**DIPARTIMENTO
DI INGEGNERIA
DELL'INNOVAZIONE**

**Direttore
Prof. Ing. Antonio Ficarella**

Via per Monteroni
I 73100 Lecce
T +39 0832 297761
F +39 0832 297733
antonio.ficarella@unisalento.it

Decreto Direttoriale n. 214 del 28/03/2019 – Responsabile Scientifico del progetto Prof.ssa Maria Antonietta Aiello – super tutor, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- Attività di comunicazione per il potenziamento dei rapporti con le scuole superiori nell'ambito del progetto INGENGERIA.POT e dell'attività di Orientamento del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione;
- Supporto alla gestione delle procedure del progetto "INGEGNERIA.POT";
- Supporto alla stipula di convenzioni per il progetto "INGEGNERIA.POT";
- Supporto all'organizzazione e al monitoraggio di attività di orientamento e il tutorato;
- Gestione canali web/social network collegati al progetto "INGEGNERIA.POT" e all'attività di Orientamento del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione;

Il responsabile scientifico e dei contratti è la prof.ssa Maria Antonietta Aiello, cui spetta la verifica dei risultati richiesti al prestatore.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea Magistrale o Specialistica in Ingegneria o Vecchio Ordinamento;
- Dottorato di ricerca.

Art. 3 – Domanda e termini di presentazione

Le domande di partecipazione, debitamente sottoscritte, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato (**Allegato A**), contenenti tutte le dichiarazioni prescritte, **dovranno pervenire entro e non oltre le ore 14:00 del 25/11/2019.**

La domanda di partecipazione, indirizzata al Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione, dovrà essere presentata con una delle seguenti modalità:

- a) **consegna a mano**, mediante deposito della domanda (**in busta chiusa**) presso il Servizio Posta del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione – Via per Monteroni (edificio "O" – piano terra) - orario al pubblico da lunedì a venerdì ore 9.00 -14.00;
- b) **spedizione a mezzo raccomandata 1** (consegna entro le 24 ore successive) con avviso di ricevimento con esclusione di qualsiasi altro mezzo; le domande si considerano prodotte in tempo utile se **pervenute entro il termine indicato**. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'indirizzo da indicare sulla busta è il seguente:

Università del Salento - Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione (Edificio "O") – Via per Monteroni – 73100 LECCE

Sulla busta il candidato dovrà apporre il proprio nome, cognome, indirizzo e l'oggetto indicando i riferimenti del bando per il quale partecipa (SELEZIONE PUBBLICA D.D. N. _____/2019 - RESPONSABILE PROF.AIELLO).





**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**

**DIPARTIMENTO
DI INGEGNERIA
DELL'INNOVAZIONE**

Direttore

Prof. Ing. Antonio Ficarella

Via per Monteroni
I 73100 Lecce
T +39 0832 297761
F +39 0832 297733
antonio.ficarella@unisalento.it

c) **trasmessa a mezzo posta elettronica** all'indirizzo dip.ingegneria.innovazione@cert-unile.it **firmata digitalmente**. La firma digitale andrà apposta su tutti i documenti alla stessa allegati per i quali è richiesta la firma autografa in ambiente tradizionale. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti.

È, altresì, ammissibile l'invio a mezzo PEC della domanda e dei relativi allegati sottoscritti con firma autografa in formato pdf scansionati unitamente a copia del documento d'identità in corso di validità. La casella di Posta Elettronica dovrà essere quella propria del candidato.

Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "SELEZIONE PUBBLICA D.D. N. _____/2019 - RESPONSABILE PROF. AIELLO"

Al messaggio di posta certificata con la domanda comprensiva dei relativi allegati dovrà essere allegata copia di un documento di identità valido in formato PDF/A o Adobe PDF. Per l'invio telematico devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml, evitando i formati proprietari (doc, xls, etc., etc.). Infine per la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici universitari per sincerarsi dell'arrivo, né risulta necessario spedire alcunché di cartaceo

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione di allegati che, tutti insieme, abbiano una dimensione pari o superiore a 35 MB. Pertanto, il candidato che debba trasmettere allegati che superino tale limite, dovrà trasmettere con un primo invio la domanda, precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successivi invii entro il termine perentorio per la presentazione delle domande e sempre tramite posta elettronica.

Nessuna responsabilità viene assunta dall'amministrazione per il mancato recapito della domanda.

Il presente avviso sarà affisso, fino alla scadenza della presentazione delle domande, all'Albo Ufficiale di Ateneo (<https://www.unisalento.it/web/guest/albo-online>) e reso disponibile sul sito internet dell'Università del Salento www.unisalento.it, nella sezione "Bandi e Concorsi" nonché sul sito internet del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione, www.dii.unisalento.it, nella sezione "News".

Nella domanda i candidati dovranno chiaramente indicare il proprio nome e cognome, data e luogo di nascita. I candidati coniugati dovranno indicare cognome da celibe/nubile, nome proprio e cognome del coniuge, nell'esatto ordine qui riportato.

Dovranno, altresì, dichiarare sotto la sua personale responsabilità:

1. la cittadinanza posseduta (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
2. se cittadino italiano: di essere iscritto nelle liste elettorali, indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
3. il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza ovvero i motivi del mancato godimento;
4. le eventuali condanne penali riportate;
5. di non avere un grado un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore di I o II fascia appartenente al Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università del





**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**

**DIPARTIMENTO
DI INGEGNERIA
DELL'INNOVAZIONE**

**Direttore
Prof. Ing. Antonio Ficarella**

Via per Monteroni
I 73100 Lecce
T +39 0832 297761
F +39 0832 297733
antonio.ficarella@unisalento.it

Salento ovvero di non trovarsi in una delle altre situazioni di incompatibilità di cui all'art. 6 del Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, pubblicato sul sito di Ateneo www.unisalento.it nella sezione "Statuto e Normative – Interesse Generale";

6. di impegnarsi, qualora risultassero vincitori della presente procedura selettiva, a presentare l'autorizzazione di cui all'art. 53 del DLgs n. 165/2001, se dipendenti da altra Amministrazione pubblica.

La domanda, altresì, dovrà essere corredata, **pena esclusione**, da:

1. un **curriculum vitae et studiorum** in formato Europass in cui andrà indicato ogni titolo ritenuto idoneo a comprovare la corrispondenza al profilo richiesto debitamente firmato e redatto anche nella forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000;
2. una **fotocopia datata e sottoscritta** di un documento valido di identità.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, come successivamente modificato, stati, qualità personali e fatti sono comprovati tramite dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (**Allegati 1 e 2 al fac-simile di domanda**).

Non saranno accettate, pertanto, certificazioni rilasciate da PP.AA. o gestori di pubblici servizi.

Tali dichiarazioni dovranno essere redatte in modo analitico e contenere con precisione tutti gli elementi che ne consentano la valutazione, pena la non valutazione degli stessi.

Art. 4 – Esclusioni d'ufficio

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

- l'inoltro della domanda oltre i termini di cui all'art. 3;
- la mancata sottoscrizione della domanda, secondo le modalità previste dall'art. 3;
- l'assenza dei documenti prescritti dall'art. 3 del presente bando;
- il mancato possesso dei requisiti richiesti all'art. 2;
- avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento, trovarsi in una delle altre situazioni di incompatibilità di cui all'art. 6 del Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, pubblicato sul sito di Ateneo www.unisalento.it, nella sezione "Statuto e Normative – Interesse Generale".

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. Il Responsabile del procedimento può disporre in qualunque momento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti. Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della selezione il predetto Responsabile dispone la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa; sarà ugualmente disposta la decadenza dei candidati di cui risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione alla selezione o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Art. 5 – Selezione candidati

La selezione sarà effettuata da un'apposita Commissione, nominata con provvedimento del Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione dell'Università del Salento, e composta, ai sensi dell'art. 11 del vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo, da tre membri: il Responsabile del Progetto (o suo delegato), con funzioni di presidente, e da docenti o dipendenti





**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**

**DIPARTIMENTO
DI INGEGNERIA
DELL'INNOVAZIONE**

Direttore

Prof. Ing. Antonio Ficarella

Via per Monteroni
I 73100 Lecce
T +39 0832 297761
F +39 0832 297733
antonio.ficarella@unisalento.it

dell'Amministrazione di categoria non inferiore alla D competenti nelle materie oggetto della procedura comparativa. Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dal componente più giovane in ruolo.

Non possono far parte della Commissione, ai sensi dell'art. 35 del decreto legislativo 30/3/2001, n. 165, i componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, coloro che ricoprono cariche politiche e che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali, e dell'art. 35-bis del decreto legislativo 30/3/2001, n. 165 in materia di Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici. Almeno un terzo dei posti di componente della Commissione, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne, in conformità all'art. 57 del sopra citato decreto legislativo.

La composizione della Commissione verrà affissa all'Albo Ufficiale di Ateneo (<https://www.unisalento.it/web/guest/albo-online>) e resa disponibile sul sito del sito dell'Ateneo, all'indirizzo www.unisalento.it, nella sezione "Bandi e Concorsi" nonché sul sito del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione (www.dii.unisalento.it), nella sezione News, dopo il termine di scadenza del presente avviso.

La procedura comparativa per titoli e colloquio avviene attraverso la valutazione dei titoli culturali e professionali ed è mirata ad accertare la coincidenza delle competenze possedute dal candidato con quelle proprie del profilo richiesto.

La Commissione, avrà a disposizione complessivamente 100 punti ripartiti nel modo seguente:

40 punti per la valutazione dei titoli;

60 punti per la valutazione della prova orale.

I titoli che saranno oggetto di valutazione sono:

- A. Voto di laurea;
- B. Esperienza in attività di orientamento;
- C. Attività di formazione all'estero e/o in Italia;
- D. Esperienza di didattica/ricerca in Università nazionali ed estere.

Ai candidati ammessi al colloquio sarà data comunicazione del giorno, ora e sede dello svolgimento del colloquio, mediante pubblicazione sull'Albo Ufficiale di questo Ateneo (<https://www.unisalento.it/web/guest/albo-online>), sul sito dell'Ateneo, all'indirizzo www.unisalento.it, nella sezione "Bandi e Concorsi" nonché sul sito del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione (www.dii.unisalento.it), nella sezione News, **almeno venti giorni prima della predetta prova, salvo espresa rinuncia ai termini da parte di tutti i candidati ammessi.**

Detta pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati sono, pertanto, tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, nel luogo, nel giorno e nell'ora stabiliti nel citato diario. La mancata presentazione di un candidato al colloquio è considerata esplicita e definitiva manifestazione della sua volontà di rinunciare alla presente selezione.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito. Di tutte le operazioni la Commissione deve redigere apposito verbale sottoscritto da tutti i componenti. Al termine della valutazione comparativa, la Commissione trasmette gli atti al Responsabile del procedimento per i provvedimenti di competenza.

Il Direttore, con proprio decreto, nomina il vincitore, previo accertamento della regolarità degli atti concorsuali.





**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**

**DIPARTIMENTO
DI INGEGNERIA
DELL'INNOVAZIONE**

**Direttore
Prof. Ing. Antonio Ficarella**

Via per Monteroni
I 73100 Lecce
T +39 0832 297761
F +39 0832 297733
antonio.ficarella@unisalento.it

L'esito della selezione, sarà, a sua volta, affisso all'Albo Istituzionale di Ateneo (<https://www.unisalento.it/web/guest/albo-online>) e pubblicato sul sito internet www.unisalento.it, al link "Bandi e Concorsi" e sul sito internet del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione, www.dii.unisalento.it, nella sezione "News".

I termini per eventuali impugnative decorrono dalla data di affissione all'Albo Istituzionale di Ateneo.

Il presente bando non costituisce procedura di reclutamento; non saranno, di conseguenza, stilate graduatorie di merito. Il Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione, tuttavia, si riserva la facoltà, nell'ipotesi di mancata accettazione dell'incarico nel termine indicato al successivo art. 6 o in ipotesi di rinuncia espressa, entro lo stesso termine, del vincitore all'incarico, di convocare il candidato idoneo collocato nella posizione immediatamente successiva a quella del vincitore.

Art. 6 – Affidamento del contratto, durata e compenso

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati a stipulare un contratto di lavoro autonomo di natura occasionale o professionale e si impegneranno a espletare, in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione, l'incarico affidato.

Si precisa che se il candidato vincitore risultasse titolare di assegno di ricerca, tale incarico dovrà essere preventivamente autorizzato dal Consiglio di Dipartimento previa acquisizione di una relazione scientifica da parte del Tutor che attesti che le attività oggetto della prestazione non rientrano tra quelle svolte in qualità di assegnista.

I suddetti incarichi avranno decorrenza a far data dalla sottoscrizione delle parti e per una durata massima di 6mesi, in accordo alle esigenze della didattica relative al progetto (non oltre il secondo semestre del corrente anno accademico).

Ai sensi del D.P.R. 195/2010 si fa presente quanto segue:

- a) prima della stipula del contratto di conferimento dell'incarico, questa Amministrazione procederà a verificare che il candidato dichiarato/risultato vincitore non superi, ai sensi dell'art. 1, commi 471,472 e 473 Legge 27 dicembre 2013, n. 147 modificati dall'art. 13 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, per retribuzioni o emolumenti comunque denominati, l'importo di € 240.000,00 (equivalente al trattamento economico del Primo presidente della Corte di Cassazione), in ragione di rapporti di lavoro subordinato o autonomo intercorrenti con le autorità amministrative indipendenti, con gli enti pubblici economici, con le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, e successive modificazioni, e con le società partecipate in via diretta o indiretta dalle predette amministrazioni;
- b) a tal fine come prescritto dall'art 5, comma 2, del D.P.R 195/2010, il soggetto destinatario (candidato vincitore) è tenuto a comunicare al soggetto conferente tutti gli altri incarichi e rapporti in corso rilevanti ai fini del suddetto limite sulla base del modulo di comunicazione **entro e non oltre 15 giorni dalla notifica del provvedimento di approvazione degli atti di selezione;**
- c) in caso di superamento del limite prescritto non si procederà al conferimento dell'incarico per non incorrere nella sanzione prevista dal comma 44 dell'art. 3 della L. 244/2007;
- d) nel caso di superamento del limite di cui trattasi successivamente alla stipula del contratto di conferimento incarico o nel corso di espletamento dello stesso, a seguito della variazione della situazione dichiarata dall'incaricato nella comunicazione di cui al punto b), si procederà alla decurtazione del compenso pattuito sino al raggiungimento del tetto "limite retributivo". La decurtazione non risolve gli obblighi contrattuali del soggetto incaricato.





**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**

**DIPARTIMENTO
DI INGEGNERIA
DELL'INNOVAZIONE**

Direttore

Prof. Ing. Antonio Ficarella

Via per Monteroni
I 73100 Lecce
T +39 0832 297761
F +39 0832 297733
antonio.ficarella@unisalento.it

I dipendenti di altre amministrazioni pubbliche soggetti al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 dovranno presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

Il costo complessivo previsto per i suddetti contratti è pari a € 18.000,00, comprensivo di IVA, Cassa e Bolli se dovuti e oneri a carico dell'Amministrazione, il loro percipiente cadauno è pari a € 5.440,00 oltre oneri a carico dell'Amministrazione, comprensivo di IVA e Cassa se dovute e sarà erogato dietro presentazione di notula o fattura, previa presentazione di una dichiarazione a firma del responsabile del contratto, prof.ssa Maria Antonietta Aiello, di effettivo svolgimento dell'attività affidata che evidenzia i vantaggi conseguiti dalla struttura e di una relazione finale sul lavoro svolto.

Si precisa che il compenso effettivo al prestatore sarà determinato sulla base dell'effettiva posizione fiscale del vincitore.

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 il candidato risultato vincitore dovrà fornire il file contenente il curriculum in formato aperto (pdf generato da word e non da scansione) privo delle informazioni relative a **recapiti personali** (residenza, telefono, e-mail, ecc.), **stato civile, codice fiscale, luogo di nascita, sottoscrizione** ciò al fine di ridurre il rischio di c.d. furti di identità.

In attuazione del principio di trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013 recante disposizioni in materia di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", sul sito web istituzionale www.unisalento.it, saranno pubblicati i nominativi dei vincitori e gli elementi principali del contratto (descrizione incarico, durata, compenso).

Si informa, altresì, che l'Università del Salento - Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione effettuerà il trattamento di diffusione on line del curriculum vitae del soggetto risultato vincitore della presente procedura. Tale diffusione attraverso la pubblicazione nella specifica sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale www.unisalento.it è prevista e obbligatoria ai sensi D.Lgs. n. 33/2013 e successive modifiche. La diffusione sarà effettuata nel rispetto dei principi di necessità pertinenza e non eccedenza. Il curriculum rimarrà pubblicato per i tre anni successivi alla cessazione dell'incarico, sarà indicizzabile dai motori di ricerca e visibile, consultabile e scaricabile da chiunque. Per esercitare i diritti sui propri dati (rettifica-integrazione) è possibile scrivere al Responsabile del trattamento dei dati personali.

Art. 8 – Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni, è la dott.ssa Sara Quarta (tel. 0832/299015 – e-mail: sara.quarta@unisalento.it)

Art. 9 – Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applica, per quanto compatibile, la normativa vigente in materia di concorsi pubblici.

Il presente bando non è vincolante per questa Amministrazione, che potrà, a suo insindacabile giudizio, non assegnare il contratto.

Lecce, 15/11/2019

Il Direttore del Dipartimento
di Ingegneria dell'Innovazione

IL VICE DIRETTORE
(Prof. Luca MAINETTO)

Luca Mainetto



**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**

**DIPARTIMENTO
DI INGEGNERIA
DELL'INNOVAZIONE**

Direttore

Prof. Ing. Antonio Ficarella

Via per Monteroni
I 73100 Lecce
T +39 0832 297761
F +39 0832 297733
antonio.ficarella@unisalento.it

Allegati

- Allegato A - FAC-SIMILE DI DOMANDA
- Allegato 1 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ART. 46 DPR 445/2000)
- Allegato 2 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' (ARTT. 19 e 47 D.P.R. N. 445/2000)