



# UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Ripartizione Risorse Umane  
Area Sviluppo del Personale  
Ufficio Reclutamento

**OGGETTO:** Selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, c. 3, lett. a), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, presso il Dipartimento di Studi Umanistici, Settore Concorsuale 10/E1 "Filologie e Letterature Medio-Latina e Romanze" – Settore Scientifico Disciplinare L-FIL-LET/08 "Letteratura Latina Medievale e Umanistica", nell'ambito del Progetto PRIN 2017, linea B, settore ERC SH5, dal titolo I.M.A.G.O. (Index Medii Aevi Geographiae Operum). Portale web ed edizioni critiche delle opere geografiche latine medievali e umanistiche (secoli VI-XV). Approvazione ed emanazione bando.

## IL RETTORE

- VISTA la Legge 9 maggio 1989, n. 168 - Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni e integrazioni - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA la Legge 10 aprile 1991 n. 125 - Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro;
- VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 – Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;
- VISTO il D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 - Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni - Codice in materia di protezione dei dati personali;
- VISTA la Legge 15 aprile 2004, n. 106 - Norme relative al deposito legale dei documenti di interesse culturale destinati all'uso pubblico;
- VISTO il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. - Codice dell'Amministrazione Digitale;
- VISTO il D.P.R. 3 maggio 2006, n. 252 - Regolamento recante norme in materia di deposito legale dei documenti di interesse culturale destinati all'uso pubblico;
- VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 ed in particolare l'art. 24 (ricercatori a tempo determinato) e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.M. 25 maggio 2011, n. 243 - Criteri e parametri per la valutazione preliminare dei candidati destinatari dei contratti di cui all'art. 24, c. 2, lett. c) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- VISTA la Legge 12 novembre 2011, n. 183, e in particolare l'art. 15 - Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive e divieto di introdurre, nel recepimento di direttive dell'Unione europea, adempimenti aggiuntivi rispetto a quelli previsti dalle direttive stesse;
- VISTO il D.P.R. 15 dicembre 2011, n. 232 - Regolamento per la disciplina del trattamento economico dei professori e dei ricercatori universitari, a norma dell'art. 8, c. 1 e 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università del Salento emanato con D.R. n. 597 del 7.11.2017;
- VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190 - Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione - e il relativo protocollo di azione adottato dall'Università del Salento con nota prot. n. 19928 del 19.06.2013;



# UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Ripartizione Risorse Umane  
Area Sviluppo del Personale  
Ufficio Reclutamento

- VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 - Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, come modificato dal Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97;
- VISTO il Decreto Ministeriale 30 ottobre 2015 n. 855 – Rideterminazione dei macrosettori e dei settori concorsuali secondo quanto previsto dall'art. 14, comma 3-bis, lettera a), della legge n. 114 del 2014;
- VISTO il Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 dell'Università del Salento, emanato con D.R. n. 558 del 18 luglio 2019;
- VISTA la deliberazione n. 116, in data 3 dicembre 2019, con cui il Consiglio di Dipartimento di Studi Umanistici ha espresso parere favorevole in merito alla richiesta della dott.ssa Giulia Andreina Disanto di attivare una procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a), della legge n. 240/2010, nel Settore Scientifico Disciplinare L-FIL-LET/08 "Letteratura Latina Medievale e Umanistica" – Settore Concorsuale 10/E1 "Filologie e Letterature Medio-Latina e Romanze", «nell'ambito del Progetto PRIN 2017, linea B, settore ERC SH5, dal titolo I.M.A.G.O. (Index Medii Aevi Geographiae Operum). Portale web ed edizioni critiche delle opere geografiche latine medievali e umanistiche (secoli VI-XV)», secondo le specifiche di cui alla scheda concorsuale ivi allegata;
- VISTA la delibera n. 22, in data 11 febbraio 2020, con cui il Senato Accademico ha espresso parere favorevole all'istituzione e al finanziamento, nell'ambito del Piano triennale del reclutamento del personale per il periodo 2019/2021, del posto di ricercatore di che trattasi, per una somma complessiva pari a € 146.927,11, con la precisazione che la medesima somma dovrà essere incrementata in considerazione dell'aggiornamento dei valori stipendiali tabellari in applicazione del D.P.C.M. 03 settembre 2019;
- VISTO l'estratto del verbale del Collegio dei Revisori dei Conti n. 2, in data 14 febbraio 2020, con cui il predetto Collegio ha espresso parere favorevole all'attivazione della procedura in parola;
- VISTA la delibera n. 38, con cui il Consiglio di Amministrazione, in data 25 febbraio 2020, ha approvato l'istituzione ed il finanziamento del posto di ricercatore universitario a tempo determinato e regime di impegno a tempo pieno, di cui all'art. 24, comma 3, lettera a), della legge n. 240/2010, di che trattasi a condizione che il Dipartimento di Studi Umanistici integrasse la somma inizialmente stanziata di € 146.927,11 con l'incremento di € 1.650,68 in considerazione dell'aggiornamento dei valori stipendiali tabellari in applicazione del D.P.C.M. 3 settembre 2019, fino alla concorrenza dell'importo di € 148.577,79;
- VISTE le variazioni della previsione del bilancio annuale operate dal Dipartimento di Studi Umanistici in favore dell'Amministrazione Centrale n. 530 in data 30 marzo 2020 dell'importo di € 60.000,00 e n. 531 in data 30 marzo 2020 dell'importo di € 88.577,79;
- RITENUTO necessario indire una procedura selettiva per la copertura del predetto posto di ricercatore a tempo determinato e regime di impegno a tempo pieno per le esigenze del Dipartimento di Studi Umanistici come da tabella di seguito riportata, utilizzando per la copertura i fondi indicati nella tabella medesima:



# UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Ripartizione Risorse Umane  
Area Sviluppo del Personale  
Ufficio Reclutamento

Dipartimento Proponente	Numero posti	Settore Concorsuale	Settore Scientifico Disciplinare	Copertura finanziaria
Dipartimento di Studi Umanistici	1	S.C. 10/E1 "Filologie e Letterature Medio-Latina e Romanze"	L-FIL-LET/08 "Letteratura Latina Medievale e Umanistica"	Fondi del «Progetto PRIN 2017, linea B, settore ERC SH5, dal titolo I.M.A.G.O. (Index Medii Aevi Geographiae Operum). Portale web ed edizioni critiche delle opere geografiche latine medievali e umanistiche (secoli VI-XV)» per una somma complessiva pari a € 148.577,79.

## DECRETA

1. Per le motivazioni indicate in premessa approvare ed emanare il bando, allegato al presente Decreto e di cui costituisce parte integrante e sostanziale, di selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato e regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, c. 3, lett. a), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, per le esigenze del Dipartimento e nel settore concorsuale e scientifico disciplinare indicati nella sotto riportata tabella:

Dipartimento Proponente	Numero posti messi a concorso	Settore Concorsuale	Settore Scientifico Disciplinare
Dipartimento di Studi Umanistici	1	S.C. 10/E1 "Filologie e Letterature Medio-Latina e Romanze"	L-FIL-LET/08 "Letteratura Latina Medievale e Umanistica"

**IL RETTORE**  
**( Prof. Fabio POLLICE )**



# UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Ripartizione Risorse Umane  
Area Sviluppo del Personale  
Ufficio Reclutamento

**Selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, c. 3, lett. a), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, presso il Dipartimento di Studi Umanistici, Settore Concorsuale 10/E1 "Filologie e Letterature Medio-Latina e Romanze" – Settore Scientifico Disciplinare L-FIL-LET/08 "Letteratura Latina Medievale e Umanistica" nell'ambito del Progetto PRIN 2017, linea B, settore ERC SH5, dal titolo I.M.A.G.O. (Index Medii Aevi Geographiae Operum). Portale web ed edizioni critiche delle opere geografiche latine medievali e umanistiche (secoli VI-XV).**

## Art. 1

### Tipologia del posto a concorso

E' indetta presso l'Università del Salento n. 1 procedura selettiva pubblica, con valutazione comparativa delle/dei candidate/i, per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato e regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, c. 3, lett. a), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, mediante stipula di contratto di diritto privato per l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato di durata triennale, eventualmente prorogabile per 2 anni per una sola volta, secondo le indicazioni di seguito riportate:

### Scheda concorsuale:

<b>Selezione pubblica per n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato e regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, c. 3, lett. a), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240</b>	
<b>Numero dei posti messi a concorso</b>	N. 1
<b>Settore concorsuale</b>	10/E1 "Filologie e Letterature Medio-Latina e Romanze"
<b>Settore scientifico disciplinare</b>	L-FIL-LET/08 "Letteratura Latina Medievale e Umanistica"
<b>Fonte di finanziamento</b>	PRIN 2017 – I.M.A.G.O. (Index Medii Aevi Geographiae Operum). Portale web ed edizioni critiche delle opere geografiche latine medievali e umanistiche (secoli VI-XV) – Prot. 2017KTSRRY
<b>Dipartimento proponente e di afferenza</b>	Dipartimento di Studi Umanistici
<b>Programma/Progetto di ricerca e modalità di svolgimento dell'attività didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti che il ricercatore dovrà assicurare</b>	<u>Programma/Progetto di ricerca</u>  Il ricercatore dovrà svolgere la propria attività nel SSD denominato "Letteratura latina medievale e umanistica" (L-FIL-LET/08) e concentrare la propria attenzione sullo sviluppo della letteratura latina dal VI al XVI secolo, in particolare sugli obiettivi del Progetto PRIN 2017 – I.M.A.G.O. ( <i>Index Medii Aevi Geographiae Operum</i> ). Portale web ed edizioni critiche delle opere geografiche latine medievali e umanistiche (secoli VI-XV). In questa direzione sarà oggetto di ricerca la geografia medievale e umanistica (secc. VI-XV), vale a dire i testi latini che includono descrizioni geografiche individuabili nello spazio letterario del Medioevo e dell'Umanesimo europeo. Le opere e gli <i>excursus</i> che descrivono paesi, terre e città appartengono a diversi generi letterari: descrizioni universali dell'Ecumene, relazioni e diari di viaggio, <i>itineraria</i> , trattati corografici e topografici. L'immagine del mondo che la cultura del Medioevo e dell'Umanesimo ha fissato lungo dieci secoli è fondamentale per comprendere il livello delle conoscenze geografiche e lo sviluppo del pensiero occidentale nella storia europea. Queste opere aprirono la strada alla trattatistica erudita dell'Umanesimo più maturo, in cui la geografia ebbe un ruolo fondamentale per la ridefinizione delle conoscenze e delle identità culturali. La geografia pervade anche generi letterari convenzionalmente estranei alla descrizione dei luoghi fisici, come ad esempio il teatro medievale e umanistico, che offre talora inaspettati <i>excursus</i> geografici, al confine tra descrizione oggettiva del paesaggio e rielaborazione soggettiva del contesto spaziale. Con l'avvio della stagione



# UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Ripartizione Risorse Umane  
Area Sviluppo del Personale  
Ufficio Reclutamento

<b>Selezione pubblica per n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato e regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, c. 3, lett. a), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240</b>	
	<p>umanistica l'ambientazione teatrale non è più infatti diretta discendente dei modelli plautini e terenziani, ma lascia spazio alla descrizione delle città contemporanee, che entrano nella stesura delle opere con i loro reali elementi urbani e architettonici. Il ricercatore si occuperà di:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) portare avanti un'indagine completa di queste opere geografiche, attraverso la classificazione di autori, generi e contenuti, il censimento della tradizione manoscritta e a stampa;</li><li>2) fornire edizioni critiche di alcuni testi rappresentativi, con specifica attenzione all'ambito linguistico e filologico, elementi portanti della cultura e della produzione letteraria di questo periodo;</li><li>3) stilare un indice toponomastico mediolatino che confluirà all'interno del Portale Web (I.M.A.G.O. = <i>Index Medii Aevi Geographiae Operum</i>).</li></ol> <p><u>Modalità di svolgimento dell'attività didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti:</u></p> <p>L'attività didattica curriculare si svolgerà nei corsi delle lauree in Lettere, triennali e magistrali, in cui è previsto l'insegnamento nel SSD di pertinenza L-FIL-LET/08 "Letteratura latina medievale e umanistica". Come previsto dai regolamenti di Ateneo e dalle vigenti disposizioni di legge (L. 240/2010), l'insegnamento prevedrà:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 350 ore per attività didattica, didattica integrativa e servizio agli studenti;</li><li>- Per un massimo di 60 ore di didattica frontale per anno accademico.</li></ul>
<b>Obiettivi di produttività scientifica da perseguire</b>	<p>I risultati ottenuti dall'attività di ricerca saranno diffusi attraverso riviste scientifiche accreditate per l'ambito disciplinare, specifiche Collane e il portale Web I.M.A.G.O. Il ricercatore parteciperà con relazioni tematiche originali a convegni nazionali ed internazionali. Al Ricercatore si richiede attività di ricerca nell'ambito della Letteratura latina medievale e umanistica, con particolare riferimento al Progetto PRIN 2017 – <i>I.M.A.G.O. (Index Medii Aevi Geographiae Operum)</i>. <i>Portale web ed edizioni critiche delle opere geografiche latine medievali e umanistiche (secoli VI-XV)</i>, in collaborazione con le Unità di Ricerca dell'Università degli Studi Pisa e del CNR Pisa.</p>
<b>Numero massimo di pubblicazioni da presentare</b>	Max 15
<b>Lingua richiesta</b>	Inglese di livello B/2 secondo il <i>Common European Framework of Reference for Languages</i>

## Art. 2

### Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione le/i candidate/i, italiane/i e straniere/i, che risultano in possesso del titolo di dottore di ricerca o titolo equipollente/equivalente, conseguito in Italia o all'estero. Le/I candidate/i devono, altresì, possedere un livello di conoscenza della lingua Inglese pari almeno al B2 secondo il *Common European Framework of Reference for Languages*, dimostrabile anche mediante certificazione ufficiale riconosciuta dal MUR.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alle selezioni.



# UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Ripartizione Risorse Umane  
Area Sviluppo del Personale  
Ufficio Reclutamento

Le/I candidate/i in possesso di titolo di studio conseguito all'estero devono produrre copia del provvedimento di equivalenza, rilasciato dalle competenti autorità; sono ammessi a partecipare coloro che presentino fotocopia del titolo estero (tradotto in lingua italiana o inglese) e fotocopia dell'avvenuta richiesta di riconoscimento dei titoli di studio stranieri a carattere accademico effettuata con le modalità previste all'art 38 del D.Lgs. 165/2001 (All. A) nonché della ricevuta dell'avvenuta spedizione.

La dichiarazione di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere necessariamente posseduta dalla/dal candidata/o al momento della stipula del contratto.

Non possono partecipare alla selezione pubblica:

- a) coloro che siano esclusi dal godimento dei diritti civili e politici;
- b) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- c) coloro che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.

Non sono ammessi alla selezione i professori universitari di prima e seconda fascia e i ricercatori a tempo indeterminato, ancorché cessati dal servizio.

Non sono ammessi coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento.

Non sono, altresì, ammessi coloro che hanno avuto contratti in qualità di assegnista di ricerca e di ricercatore a tempo determinato, ai sensi, rispettivamente, degli articoli 22 e 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, presso uno qualunque degli atenei italiani statali, non statali o telematici nonché presso gli enti di cui al c. 1 dell'art. 22 della citata Legge 30 dicembre 2010, n. 240, per un periodo che, sommato alla durata prevista dal contratto messo a bando, superi complessivamente i 12 (dodici) anni anche non continuativi. Ai fini della durata dei predetti rapporti non rilevano i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente

## Art. 3

### Domanda e termini di presentazione

Per la partecipazione alla selezione dovrà essere prodotta apposita domanda secondo lo schema allegato al bando (All. 1), disponibile in formato elettronico sul sito web istituzionale di Ateneo: [www.unisalento.it](http://www.unisalento.it), nell'apposita sezione presente sulla home page "bandi e concorsi" – *Procedure di selezione ricercatori a tempo determinato di tipo a)* e alla voce "Consulta le news dei bandi".

La domanda dovrà essere indirizzata al Rettore dell'Università del Salento, Ufficio Posta, Viale Gallipoli n. 49 - 73100 Lecce, **entro il termine perentorio di trenta giorni** che decorrono dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito del M.I.U.R. <http://bandi.miur.it>.

La predetta domanda dovrà essere presentata, a pena di esclusione, secondo una delle seguenti modalità alternative:

1. **Con consegna a mani** presso l'Ufficio Posta dell'Università del Salento, sito in viale Gallipoli, n. 49 – Lecce, in busta chiusa, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00;
2. **Con spedizione postale** a mezzo Raccomandata con Avviso di Ricevimento, all'indirizzo sopra indicato. In tal caso, la data di spedizione della domanda, è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante;
3. **Con invio per via telematica** all'indirizzo [amministrazione.centrale@cert-unile.it](mailto:amministrazione.centrale@cert-unile.it), ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, Codice dell'amministrazione digitale, dall'indirizzo di Posta Elettronica



# UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Ripartizione Risorse Umane  
Area Sviluppo del Personale  
Ufficio Reclutamento

Certificata PEC appartenente alla persona della/del candidata/o. Ai sensi dell'art 65, comma 1, del Codice dell'Amministrazione Digitale, "Le istanze e le dichiarazioni presentate per via telematica alle pubbliche amministrazioni e ai gestori dei servizi pubblici ai sensi dell'articolo 38, commi 1 e 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sono valide: a) se sottoscritte mediante una delle forme di cui all'articolo 20; b) ovvero, quando l'istante o il dichiarante è identificato attraverso il sistema pubblico di identità digitale SPID, nonché' attraverso uno degli altri strumenti di cui all'articolo 64, comma 2-novies, nei limiti ivi previsti; c) ovvero sono sottoscritte e presentate unitamente alla copia del documento d'identità; c-bis) ovvero se trasmesse dall'istante o dal dichiarante dal proprio domicilio digitale purché' le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, anche per via telematica secondo modalità definite con Linee guida, e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato. In tal caso, la trasmissione costituisce elezione di domicilio speciale ai sensi dell'articolo 47 del Codice civile. Sono fatte salve le disposizioni normative che prevedono l'uso di specifici sistemi di trasmissione telematica nel settore tributario.

Sulla busta contenente la domanda, ovvero nell'oggetto della PEC, la/il candidata/o dovrà riportare la seguente dicitura **"Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, c. 3, lett. a), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, presso il Dipartimento di Studi Umanistici, S.C. 10/E1 – S.S.D. L-FIL-LET/08.**

**Nel caso di invio per via telematica** gli allegati alla PEC dovranno essere trasmessi in formato elettronico statico e non direttamente modificabile, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf, oppure non proprietari come odf, txt e xml, evitando i formati proprietari (doc, xls, etc.).

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 39, c. 1, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione.

Nella domanda la/il candidata/o dovrà chiaramente indicare il proprio nome e cognome, il nome e il cognome del coniuge se esistente, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza, recapito telefonico e indirizzo email.

Dovrà, altresì, dichiarare obbligatoriamente, sotto la sua personale responsabilità:

- 1) Di essere in possesso del titolo di dottore di ricerca, necessario per l'ammissione alla procedura, con specificazione della data di conseguimento;
- 2) Di essere in possesso del livello di conoscenza della lingua straniera richiesto per l'ammissione alla procedura;
- 3) Di avere la cittadinanza italiana o di essere equiparato ai cittadini dello Stato in quanto Italiano non appartenente alla Repubblica;
- 4) Di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza. In caso contrario occorre dichiarare i motivi del mancato godimento di tali diritti.
- 5) Di essere iscritta/o nelle liste elettorali del Comune di residenza. In caso contrario, occorre indicare i motivi della cancellazione dalle liste elettorali;
- 6) Di non aver riportato condanne penali. In caso contrario occorre dichiarare i reati per i quali la/il candidata/o risulta essere stata/o condannata/o.
- 7) Di non avere procedimenti e processi penali pendenti. In caso contrario occorre specificare i reati per i quali la/il candidata/o risulta indagata/o ovvero imputata/o.
- 8) La propria condizione rispetto agli obblighi militari (per i nati fino al 1985);



# UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Ripartizione Risorse Umane  
Area Sviluppo del Personale  
Ufficio Reclutamento

- 9) Di non essere stata/o destituita/o dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stata/o dichiarata/o decaduta/o da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3. In caso contrario occorre indicare le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 10) Di non avere un rapporto di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che ha attivato la procedura ed è competente ad effettuare la chiamata, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento;
- 11) Di non essere stata/o titolare di contratti in qualità di assegnista di ricerca o di ricercatore a tempo determinato conferiti, rispettivamente, ai sensi degli artt. 22 e 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, presso l'Università del Salento o altri atenei, statali, non statali o telematici, o altri enti di cui al comma 1, art. 22, Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per un periodo che sommato alla durata prevista dal contratto messo a bando superi complessivamente i 12 anni;
- 12) Di non essere/essere stata/o professoressa/professore universitaria/o di ruolo di prima o seconda fascia o ricercatore universitario presso un'Università Italiana, a tempo indeterminato;
- 13) Se è titolare di altro rapporto di lavoro subordinato presso soggetti pubblici o privati;
- 14) Se è titolare di assegno di ricerca presso l'Università del Salento o presso altri Atenei;
- 15) Se è titolare di borse di studio di dottorato o post-dottorato o di altre borse di studio o assegno a qualunque titolo conferito anche da enti terzi;
- 16) Di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità di gestione della procedura di selezione pubblica e dell'eventuale instaurando rapporto di lavoro.

Nella domanda dovrà essere indicato il recapito che la/il candidata/o elegge ai fini della procedura selettiva. Ogni eventuale variazione dell'indirizzo dovrà essere tempestivamente comunicata all'ufficio cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione. L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte della/del candidata/o o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda la/il candidata/o straniera/o, deve inoltre specificare la cittadinanza di cui è titolare.

La firma in calce alla domanda, da parte di una/un candidata/o extracomunitaria/o che non sia già dipendente di ruolo di una pubblica amministrazione della Repubblica Italiana, dovrà essere autenticata da un funzionario a ciò legittimato nello Stato dove la/il candidata/o risiede, ovvero da un notaio della Repubblica italiana o dal segretario comunale del luogo di residenza se la/il candidata/o risiede in Italia.

La firma del funzionario straniero deve essere autenticata dalla competente autorità dello Stato cui il funzionario appartiene; la firma di tale autorità deve essere legalizzata dall'autorità consolare italiana.

La/il candidata/o dovrà allegare alla domanda:

- 1) La fotocopia di un documento di riconoscimento valido e del codice fiscale;
- 2) il *curriculum vitae et studiorum*, datato e con firma autografa, in cui sia espressamente indicato che **tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445** e successive modificazioni e integrazioni;





# UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Ripartizione Risorse Umane  
Area Sviluppo del Personale  
Ufficio Reclutamento

- 3) l'eventuale certificazione attestante il possesso della conoscenza della lingua Inglese di livello pari a quello indicato nella scheda concorsuale contenuta nel presente bando, secondo il *Common European Framework of Reference for Languages*;
- 4) Un elenco numerato, datato e firmato, delle pubblicazioni scientifiche presentate in allegato alla domanda e scelte ai fini della presente procedura, nel rispetto dei limiti indicati nella scheda concorsuale contenuta nel presente bando;
- 5) i titoli che intende presentare, prodotti in carta semplice e posseduti alla data di scadenza del bando;
- 6) le pubblicazioni indicate nell'elenco di cui al precedente punto 4);
- 7) un elenco dei documenti attestanti i titoli ritenuti utili ai fini della procedura di selezione, datato e con firma autografa.

La/il candidata/o nella domanda di partecipazione dovrà dichiarare di essere a conoscenza dei principi enunciati nel Codice Etico dell'Università del Salento e di non essere in condizioni contrastanti con i predetti principi.

I titoli presentati per la valutazione, relativi al proprio *curriculum vitae et studiorum*, alla propria attività e ogni altro titolo utile ad attestare idonea qualificazione e competenza, possono essere:

- 1) Presentati in originale;
- 2) Autodichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (All. 2);
- 3) Presentati in copia resa conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (All. 3) ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. In tal caso la/il candidata/o dovrà allegare alla dichiarazione sostitutiva la copia del proprio documento di identità non scaduto.

Ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione o dai gestori di pubblici servizi in ordine a stati, qualità personali e fatti devono essere autocertificati mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 dello stesso D.P.R. Pertanto non saranno accettate certificazioni da PP.AA. o gestori di pubblici servizi.

Le pubblicazioni scientifiche inoltrate per via telematica devono obbligatoriamente essere accompagnate da dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (All. 3) ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, attestanti la loro conformità ai testi originali.

Qualora non si opti per l'invio mediante procedura telematica, le pubblicazioni scientifiche dovranno essere presentate in formato cartaceo, in originale oppure in copia resa conforme all'originale mediante apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (All. 3), ai sensi degli articoli 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Alla dichiarazione sostitutiva dovrà essere allegata la copia del documento di identità di chi l'ha sottoscritta, in corso di validità.

In quest'ultimo caso, la/il candidata/o è invitata/o a trasmettere le medesime pubblicazioni in formato elettronico PDF su supporto informatico (CD ROM – DVD non riscrivibile) ai fini della ottimizzazione dei lavori della Commissione. La presentazione delle pubblicazioni in formato elettronico su supporto informatico esime dall'obbligo di presentazione delle stesse in formato cartaceo.

Anche in questo caso la/il candidata/o dovrà allegare dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi degli articoli 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, attestante la conformità all'originale delle pubblicazioni presentate in formato digitale. La/il candidata/o, inoltre, dovrà apporre sul dorso del CD la data e la propria firma autografa utilizzando idoneo pennarello indelebile.



# UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Ripartizione Risorse Umane  
Area Sviluppo del Personale  
Ufficio Reclutamento

I cittadini italiani e dell'Unione Europea possono alternativamente:

- 1) Produrre i titoli in originale, ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli articoli 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- 2) Dimostrare il possesso dei titoli mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea ma autorizzati a soggiornare in Italia ai sensi delle disposizioni vigenti possono produrre i titoli in originale, in copia autentica ovvero mediante dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, (All. 2) limitatamente ai casi in cui siano da comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le disposizioni che prevedono l'esibizione o la produzione di specifici documenti e l'applicazione delle convenzioni internazionali.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea e non autorizzati a soggiornare in Italia documentano stati, fatti e qualità personali mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero.

I documenti e i certificati vanno legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero nonché, qualora redatti in lingua straniera, dovranno esser corredati di una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Le/I candidate/i con disabilità, ai sensi della Legge 05 febbraio 1992, n. 104, devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap per la partecipazione alle prove selettive.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità dei documenti e delle dichiarazioni rese.

Non è consentito il riferimento a documenti e certificati presenti presso questa o altre amministrazioni o a documenti allegati alla domanda di partecipazione ad altre procedure selettive.

Le/I candidate/i che intendano rinunciare a partecipare alla procedura di selezione pubblica per la quale abbiano prodotto domanda di ammissione, potranno inviare dichiarazione di **rinuncia** debitamente sottoscritta all'indirizzo di posta elettronica del Responsabile del Procedimento [reclutamento@unisalento.it](mailto:reclutamento@unisalento.it) unitamente a fotocopia di un documento di identità.

Il plico contenente la domanda di partecipazione alla selezione e gli altri allegati, insieme al plico che raccoglie le pubblicazioni scientifiche, devono essere contenuti in un terzo plico su cui devono essere riportati i dati relativi alla tipologia del posto messo a concorso.

## Art. 4

### **Adempimenti obbligatori dei candidati previsti a pena di esclusione**

Determineranno l'esclusione automatica dalla procedura selettiva:

- Mancanza di firma autografa della/del candidata/o in calce alla domanda;
- Mancato rispetto dei termini e delle modalità di invio dell'istanza di partecipazione;
- Mancanza dei requisiti previsti di cui all'art. 2 del presente bando.

Tutte/i le/i candidate/i sono ammesse/i alla selezione con riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti necessari a partecipare alla selezione.

L'amministrazione effettuerà idonee verifiche sulle autocertificazioni e sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà rilasciate dai candidati, in esecuzione di quanto disposto dalla normativa di legge e dal



# UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Ripartizione Risorse Umane  
Area Sviluppo del Personale  
Ufficio Reclutamento

Direttore Generale dell'Università del Salento, in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione e della Trasparenza, con nota Prot. n. 83168 del 28 marzo 2019.

L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della discussione, l'esclusione dalla selezione stessa con provvedimento del Rettore notificato all'interessata/o.

## Art. 5

### Titoli valutabili

Ai sensi dell'art. 2 del Decreto Ministeriale 25 maggio 2011, n. 243, le Commissioni giudicatrici effettuano una motivata valutazione seguita da una valutazione comparativa, facendo riferimento allo specifico settore concorsuale e all'eventuale profilo definito esclusivamente tramite indicazione di uno o più settori scientifico-disciplinari, del curriculum e dei seguenti titoli, debitamente documentati, dei candidati:

- a) dottorato di ricerca o titolo equipollente;
- b) eventuale attività didattica a livello universitario in Italia o all'estero;
- c) documentata attività di formazione o di ricerca presso qualificati istituti italiani o stranieri;
- d) realizzazione di attività progettuale se prevista nel settore concorsuale;
- e) organizzazione, direzione e coordinamento di gruppi di ricerca nazionali e internazionali, o partecipazione agli stessi;
- f) titolarità di brevetti se prevista nel settore concorsuale;
- g) relatore a congressi e convegni nazionali e internazionali;
- h) premi e riconoscimenti nazionali e internazionali per attività di ricerca;
- i) diploma di specializzazione europea riconosciuto da board internazionali, se previsto nel settore concorsuale.

La valutazione di ciascun titolo sopraindicato è effettuata considerando specificamente la significatività che esso assume in ordine alla qualità e quantità dell'attività di ricerca svolta dal singolo candidato.

## Art. 6

### Presentazione pubblicazioni scientifiche

Le pubblicazioni scientifiche che le/i candidate/i intendono presentare devono essere confezionate in un plico chiuso separato dalla domanda ed essere numerate in ordine progressivo, corrispondente al relativo elenco datato e firmato.

Le pubblicazioni contenute nell'elenco allegato alla domanda ma non trasmesse nel termine perentorio previsto nonché quelle inviate ma non comprese nell'elenco non verranno prese in considerazione dalla Commissione giudicatrice.

Ai sensi del D.M. 243/2011 la tesi di dottorato è da considerare una pubblicazione e, quindi, nel caso in cui la/il candidata/o intenda presentarla, dovrà conteggiarla nel numero massimo indicato nella scheda concorsuale. L'inosservanza del predetto limite comporta la valutazione da parte della Commissione giudicatrice delle sole prime pubblicazioni sino al numero massimo previsto, secondo l'ordine progressivo risultante dall'elenco delle pubblicazioni presentate che sarà allegato alla domanda.

Per i lavori stampati in Italia in data anteriore al 02.09.2006, devono essere stati adempiuti gli obblighi di cui al Decreto Legislativo Luogotenenziale 31 agosto 1945, n. 660. Per i lavori stampati in Italia successivamente devono essere adempiuti gli obblighi di deposito previsti dalla legge 14 aprile 2004, n. 106.

Per i lavori editi all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN o altro equivalente.



# UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Ripartizione Risorse Umane  
Area Sviluppo del Personale  
Ufficio Reclutamento

E' prevista la valutazione delle pubblicazioni o dei testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti nonché di saggi inseriti in opere collettanee e di articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali.

Le opere diffuse esclusivamente con modalità elettroniche entro la data di scadenza del bando, dovranno essere presentate anche nel corrispondente formato cartaceo. Per le stesse la/il candidata/o dovrà fornire l'indicazione del sito o della rivista on-line su cui l'opera è stata pubblicata.

Per le pubblicazioni in collaborazione la/il candidata/o può allegare una dichiarazione che attesti il proprio contributo; in mancanza di detta dichiarazione la valutazione sarà svolta purché sia possibile enucleare l'apporto individuale della/del candidata/o sulla base della coerenza con l'attività scientifica complessiva.

Le pubblicazioni debbono essere prodotte nella lingua di origine o tradotte in una delle seguenti lingue: italiano, latino, francese, inglese, tedesco e spagnolo. I testi tradotti possono essere presentati in copie dattiloscritte insieme con il testo stampato nella lingua originale.

Le commissioni giudicatrici effettuano la valutazione comparativa delle pubblicazioni sulla base dei seguenti criteri:

- a) originalità, innovatività, rigore metodologico e rilevanza di ciascuna pubblicazione scientifica;
- b) congruenza di ciascuna pubblicazione con il settore concorsuale per il quale è bandita la procedura e con l'eventuale profilo, definito esclusivamente tramite indicazione di uno o più settori scientifico-disciplinari, ovvero con tematiche interdisciplinari ad essi correlate;
- c) rilevanza scientifica della collocazione editoriale di ciascuna pubblicazione e sua diffusione all'interno della comunità scientifica;
- d) determinazione analitica, anche sulla base di criteri riconosciuti nella comunità scientifica internazionale di riferimento, dell'apporto individuale del candidato nel caso di partecipazione del medesimo a lavori in collaborazione.

## Art. 7

### Commissione giudicatrice e suoi adempimenti

La selezione assicura la valutazione comparativa dei candidati e la pubblicità degli atti.

La Commissione giudicatrice è nominata dal Rettore su proposta del Dipartimento dell'Università che ha richiesto il bando di selezione.

Dalla data di pubblicazione del decreto di nomina all'Albo Ufficiale online dell'Università e sul sito web d'Ateneo decorre il termine perentorio di **trenta giorni** per la presentazione al Rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di ricusazione dei commissari. Decorso tale termine non sono ammesse istanze di ricusazione dei componenti.

Considerata la necessità di concludere le procedure in tempi brevi, è ammessa la possibilità che i candidati, che non abbiano motivi di ricusazione nei confronti dei componenti della Commissione, presentino dichiarazione di rinuncia ai termini di ricusazione in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

La Commissione è costituita da tre professori di I fascia, o equivalenti se stranieri, appartenenti al macro-settore concorsuale oggetto del bando e tutti provenienti da atenei differenti. L'eventuale componente dell'Ateneo può anche essere un docente di II fascia e deve essere inquadrato nel settore scientifico disciplinare per cui è bandita la procedura o in subordine nel relativo settore e macro-settore concorsuale.

La composizione della Commissione deve garantire di norma un adeguato equilibrio di genere ai sensi dell'art. 57 del d.lgs. 165/2001.



# UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Ripartizione Risorse Umane  
Area Sviluppo del Personale  
Ufficio Reclutamento

Per la costituzione della Commissione giudicatrice si osservano le norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi.

La prima seduta della Commissione è convocata dal Rettore. In detta riunione la Commissione elegge al proprio interno il Presidente ed il Segretario e determina i criteri e le modalità di svolgimento della procedura. La Commissione, nella riunione di insediamento e nel corso dell'eventuale valutazione preliminare, si avvale di strumenti telematici di lavoro collegiale.

La Commissione giudicatrice, con motivato giudizio analitico, effettua una valutazione preliminare e comparativa dei *curricula*, dei titoli e della produzione scientifica dei candidati, ivi compresa la tesi di dottorato, in relazione allo specifico settore concorsuale e al profilo definito esclusivamente dal settore scientifico – disciplinare e secondo i criteri e i parametri riconosciuti anche in ambito internazionale, individuati con Decreto del Ministro n. 243 del 25 maggio 2011.

La Commissione, a seguito della valutazione preliminare, ammette alla discussione pubblica dei titoli e della produzione scientifica i candidati comparativamente più meritevoli nella misura del 20 per cento del numero degli stessi e, comunque, non inferiore a sei unità.

La valutazione preliminare non ha luogo, e i candidati sono ammessi direttamente alla discussione pubblica, qualora il loro numero sia pari o inferiore a sei.

La Commissione, a seguito della discussione, ha a disposizione un totale di 100 punti da attribuire secondo i seguenti parametri:

- titoli: fino ad un massimo di 30 punti;
- pubblicazioni: fino ad un massimo di 70 punti.

La Commissione, sulla base dei punteggi attribuiti ai titoli e a ciascuna delle pubblicazioni presentate dai candidati ammessi alla discussione e dopo aver predisposto motivati giudizi analitici relativi a tutti i candidati ammessi, individua la/il candidata/o vincitrice/vincitore, che deve avere conseguito una valutazione complessiva di almeno **70/100 punti** e l'idoneità nella prova orale e redige la graduatoria di merito.

## Art. 8

### Prove d'esame

Sul sito web di Ateneo <http://www.unisalento.it>, sezione "*bandi e concorsi*" – *Procedure di selezione ricercatori a tempo determinato di tipo a)*, saranno pubblicati, almeno venti giorni prima, la data, l'ora e la sede di svolgimento delle prove concorsuali.

Le/I candidate/i, pertanto, sono tenute/i a presentarsi, senza alcun preavviso, per sostenere le prove, munite/i di uno dei seguenti documenti di riconoscimento: carta d'identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciata da una amministrazione dello Stato e in corso di validità.

La mancata presentazione della/del candidata/o alle prove di esame sarà considerata come rinuncia alla selezione, quale ne sia la causa.

## Art. 9

### Accertamento della regolarità degli atti e proposta di chiamata

La Commissione giudicatrice trasmette gli atti con la relazione riassuntiva dei lavori svolti al Responsabile del procedimento amministrativo per l'accertamento della regolarità degli stessi.

All'esito positivo dell'accertamento di cui innanzi il Rettore, con proprio Decreto, emesso entro trenta giorni dalla consegna degli atti, approva la graduatoria definitiva e dichiara la/il vincitrice/ore.

A parità di merito è preferita/o la/il candidata/o di età anagrafica più giovane.



# UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Ripartizione Risorse Umane  
Area Sviluppo del Personale  
Ufficio Reclutamento

In caso di irregolarità o di vizi di forma il Rettore, qualora possibile, provvede a rinviare gli atti alla Commissione assegnandole contestualmente un termine perentorio per la regolarizzazione.

Il predetto Decreto Rettorale viene pubblicato sul sito del M.U.R. (<http://bandi.miur.it>); su quello dell'Unione Europea ([www.euraxess.it](http://www.euraxess.it)) e sul sito web istituzionale di Ateneo: [www.unisalento.it](http://www.unisalento.it), nell'apposita sezione "Bandi e Concorsi" del portale nonché all'Albo Ufficiale on line.

Il Decreto di approvazione della graduatoria definitiva viene trasmesso alla struttura interessata per la proposta di chiamata.

Entro 30 giorni dal ricevimento del Decreto del Rettore, il Dipartimento adotta la delibera contenente la proposta di chiamata che, assunta con voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di prima e di seconda fascia, viene trasmessa al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione della chiamata stessa. In caso di rinuncia dell'interessata/o, il Dipartimento formula una nuova proposta di chiamata sulla base della graduatoria di merito.

## Art. 10

### Contratto di lavoro e modalità di svolgimento del rapporto di lavoro

L'assunzione del ricercatore a tempo determinato avviene mediante la stipula di contratto di lavoro subordinato a tempo determinato sottoscritto dal Rettore e dall'interessato.

Il contratto di cui al presente bando è incompatibile con:

- qualsiasi altro rapporto di lavoro subordinato presso soggetti pubblici e privati;
- la titolarità degli assegni di ricerca anche presso altri atenei;
- le borse di dottorato e post-dottorato e in generale con qualsiasi borsa di studio o assegno a qualunque titolo conferite anche da enti terzi.

Per lo svolgimento di ulteriori incarichi i ricercatori a tempo determinato soggiacciono alle disposizioni di cui all'art. 6 della legge 30 dicembre 2010 n. 240 e del "Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa ai sensi dell'art. 23 della legge n. 240 /2010".

Il ricercatore è tenuto all'obbligo di residenza presso la sede di servizio.

Per la durata e proroga del contratto, il periodo di prova, la presa di servizio e le modalità di svolgimento del rapporto di lavoro nonché la risoluzione e recesso dallo stesso si rinvia alle disposizioni di cui al "Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge n. 240 del 30.12.2010" adottato dall'Università del Salento con D.R. n. 558 del 18 luglio 2019.

I contratti saranno conferiti nel rispetto del "Codice di comportamento dell'Università del Salento" adottato con D.R. n. 81 del 31.01.2014.

## Art. 11

### Trattamento economico, fiscale, previdenziale ed assicurativo

Il trattamento economico spettante ai ricercatori assunti con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a), della legge n. 240/2010, a tempo pieno, è pari a:

<b>Ricercatori a tempo pieno ai sensi dell'art. 24, c. 3, lett a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240</b>	<b>Importo</b>
Treatmento economico omnicomprensivo annuo lordo dipendente	€. 32.984,30
13 <sup>a</sup> mensilità	€. 2.748,69



# UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Ripartizione Risorse Umane  
Area Sviluppo del Personale  
Ufficio Reclutamento

Nei limiti delle proprie disponibilità di bilancio e compatibilmente con l'assolvimento dei doveri istituzionali è prevista per i ricercatori affidatari di moduli e corsi curriculari, in eccesso rispetto alle attività didattiche in contratto, una retribuzione aggiuntiva nella misura stabilita dal Regolamento di Ateneo disciplinante il conferimento degli incarichi di insegnamento e di didattica integrativa in attuazione dell'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia alle norme generali relative al trattamento fiscale, assistenziale e previdenziale da redditi da lavoro dipendente.

Il trattamento annuo lordo non è soggetto né ad indicizzazioni né a rivalutazioni.

Il ricercatore a tempo determinato è sottoposto al regime di sorveglianza sanitaria previsto dal Decreto Legislativo n. 81/2008 e dal vigente Regolamento d'Ateneo per l'attuazione delle norme per la sicurezza e la salute dei lavoratori (D.R. n. 524 del 20 luglio 2016).

## **Art. 12**

### **Restituzione dei documenti e delle pubblicazioni**

Dalla data del decreto di approvazione degli atti, decorrono i tre mesi per il ritiro, a proprie spese, da parte della/del candidata/o, dei documenti, titoli e pubblicazioni presentati insieme alla domanda di ammissione alla selezione.

La restituzione sarà effettuata entro tre mesi dalla richiesta, salvo eventuale contenzioso in atto.

Trascorsi tre mesi dalla conclusione della procedura l'Università non si riterrà responsabile della restituzione della documentazione.

## **Art. 13**

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Dott. Manfredi De Pascalis, Capo Ufficio Reclutamento (0832 – 29 3270/3012/3285) - e-mail: [reclutamento@unisalento.it](mailto:reclutamento@unisalento.it).

## **Art. 14**

### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali di cui al Regolamento (UE) 2016/679 e al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali - e successive modificazioni e integrazioni, i dati personali forniti dalla/dal candidata/o saranno raccolti presso l'Ufficio Reclutamento di questa Università per le finalità di gestione della procedura di selezione pubblica e saranno trattati anche in forma automatizzata, e in seguito alla eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, saranno trattati dalla Ripartizione Risorse Umane - Ufficio Personale docente, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di valutazione comparativa.

L'interessato gode dei diritti di cui all' art. 7 del citato decreto, che potrà far valere nei confronti dell'Università del Salento.

## **Art. 15**

### **Pubblicazione**

Il presente bando è pubblicato sul sito del M.U.R. (<http://bandi.miur.it>), su quello dell'Unione Europea ([www.euraxess.it](http://www.euraxess.it)) e sul sito web istituzionale di Ateneo: [www.unisalento.it](http://www.unisalento.it), nell'apposita sezione presente



# UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Ripartizione Risorse Umane  
Area Sviluppo del Personale  
Ufficio Reclutamento

sulla home page "*bandi e concorsi*" – ricerca – *Professori I Fascia, II Fascia e Ricercatori*" e alla voce "*Consulta le news dei bandi*", nonché all'Albo Ufficiale on line.

L'avviso del bando è rinvenibile nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale - Concorsi ed Esami.

## **Art. 16**

### **Norme di rinvio**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si applica "*Il Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge n. 240 del 30.12.2010*" dell'Università del Salento, le disposizioni legislative e regolamentari citate in premessa, nonché le leggi vigenti in materia. Il bando costituisce *lex specialis* della selezione, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.





# UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Ripartizione Risorse Umane  
Area Sviluppo del Personale  
Ufficio Reclutamento

**Allegato 1 al Bando**  
(Modello domanda)

**Al Magnifico Rettore**  
**dell'Università del Salento**  
**Viale Gallipoli n. 49**  
**73100 LECCE**

**OGGETTO:** Selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, c. 3, lett. a), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, presso il Dipartimento di Studi Umanistici, Settore Concorsuale S.C. 10/E1 "Filologie e Letterature Medio-Latina e Romanze" – Settore Scientifico Disciplinare S.S.D. L-FIL-LET/08 "Letteratura Latina Medievale e Umanistica", bandita con D.R. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, coniugato con \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (Provincia di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, C.F.  
\_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ (Provincia di  
\_\_\_\_\_), Via/Piazza  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, CAP  
\_\_\_\_\_ Tel. n. \_\_\_\_\_ E-mail  
\_\_\_\_\_

## CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura selettiva in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

1) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

a)  (per chi ha conseguito il dottorato in Italia) Dottore di ricerca in \_\_\_\_\_  
conseguito in data \_\_\_\_\_ Anno Accademico  
\_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

b)  (per chi ha conseguito il dottorato o titolo equivalente/equipollente all'estero) Dottore di  
ricerca in \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ Anno  
Accademico \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

dichiarato equipollente ex art. 74 del DPR n. 382/80 con provvedimento emanato dal  
MIUR (Ministero dell'Istruzione, dell'Università, della Ricerca) n. \_\_\_\_\_ in data  
\_\_\_\_\_ di cui si allega copia;



# UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Ripartizione Risorse Umane  
Area Sviluppo del Personale  
Ufficio Reclutamento

*oppure*

dichiarato equivalente ex art. 38 del D.Lgs. n. 365/2001 con provvedimento emanato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ di cui si allega copia;

*oppure*

e di aver presentato in data \_\_\_\_\_ richiesta di riconoscimento del predetto titolo di studio straniero a carattere accademico con le modalità previste all'art 38 del D.Lgs. 165/2001, di cui si allega copia.

- 2) Di essere in possesso del livello di conoscenza della lingua Inglese pari almeno al livello \_\_\_\_\_ secondo il *Common European Framework of Reference for Languages*;
- 3) Di avere la cittadinanza \_\_\_\_\_<sup>1</sup>;
- 4) Di godere/non godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza<sup>2</sup>;
- 5) Di essere/non essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_<sup>3</sup>;
- 6) Di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_<sup>4</sup>;
- 7) Di non avere procedimenti e processi penali pendenti; ovvero, di avere i seguenti procedimenti e processi penali pendenti \_\_\_\_\_<sup>5</sup>;
- 8) Di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: \_\_\_\_\_;
- 9) Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10/1/1957, n. 3<sup>6</sup>;
- 10) Nel rispetto della Legge anticorruzione n. 190/2012, di non avere un rapporto di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento competente ad attivare la procedura e ad effettuare la chiamata, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento.
- 11) di non essere stato/a titolare di contratti in qualità di assegnista di ricerca o di ricercatore a tempo determinato conferiti ai sensi dell'art. 22 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, presso l'Università del Salento o altri atenei, statali, non statali o telematici, o altri enti di cui al comma 1, art. 22, Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per un periodo che, sommato alla durata prevista dal contratto messo a bando, superi complessivamente i 12 anni;

---

<sup>1</sup> Specificare se italiana ovvero se si è equiparati ai cittadini dello Stato in quanto "*italiano non appartenente alla Repubblica*".

<sup>2</sup> In caso di mancato godimento dei diritti civili e politici il candidato dovrà dichiarare i motivi della mancanza di tale requisito.

<sup>3</sup> In caso di mancata iscrizione/cancellazione dalle liste elettorali di un Comune della Repubblica il candidato dovrà Indicare i motivi della mancanza di tale requisito.

<sup>4</sup> In caso di sussistenza di condanne penali, specificare i reati per i quali il candidato risulta essere stato condannato

<sup>5</sup> In caso di sussistenza di procedimenti penali in corso, il candidato dovrà specificare i reati per i quali risulta indagato ovvero imputato.

<sup>6</sup> In caso contrario, il candidato dovrà specificare indicare le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego.



# UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Ripartizione Risorse Umane  
Area Sviluppo del Personale  
Ufficio Reclutamento

- 12) di non ricoprire o aver ricoperto il ruolo di professore universitario di prima o seconda fascia o di ricercatore, a tempo indeterminato;
- 13) di essere/non essere titolare di altro rapporto di lavoro subordinato presso soggetti pubblici o privati;
- 14) di essere/non essere titolare di assegno di ricerca presso l'Università del Salento o altri Atenei;
- 15) di essere/non essere titolare di borse di dottorato e post-dottorato e di altre borse di studio o assegno a qualunque titolo conferito anche da enti terzi.

Il/La sottoscritto/a dichiara di eleggere domicilio, agli effetti del bando di selezione, in \_\_\_\_\_ (Provincia di \_\_\_\_\_), CAP \_\_\_\_\_, Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, riservandosi di comunicare tempestivamente a codesta Università ogni eventuale variazione del recapito medesimo<sup>7</sup>.

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria personale responsabilità, che quanto su affermato corrisponde a verità e si obbliga a provarlo mediante la presentazione dei prescritti documenti nei termini e con le modalità stabilite nel bando di selezione.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- a) *Curriculum vitae et studiorum* della propria attività scientifica e didattica<sup>8</sup>;
- b) Elenco dei titoli ritenuti utili ai fini della procedura di selezione;
- c) Elenco delle pubblicazioni presentate<sup>9</sup>;
- d) La fotocopia di un documento di riconoscimento attestante l'identità e del codice fiscale
- e) N. \_\_\_\_ titoli presentati per la valutazione;
- f) Pubblicazioni in formato cartaceo indicate nell'Elenco di cui alla precedente lett. c);
- g) CD ROM/DVD contenente le pubblicazioni indicate nell'Elenco di cui alla precedente lett. c);
- h) Eventuale provvedimento di equipollenza/equivalenza del titolo di studio straniero ovvero copia delle richieste di riconoscimento di cui all'art 38 del D.Lgs. 165/2001 e della relativa ricevuta di avvenuta spedizione.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza dei principi enunciati nel Codice Etico dell'Università del Salento e di non essere in condizioni contrastanti con i predetti principi.

Il/La sottoscritto/a dichiara che:

- Per le pubblicazioni stampate in Italia in data anteriore al 02.09.2006 sono stati adempiuti gli obblighi previsti dall'art. 1 del Decreto Luogotenenziale 31 agosto 1945, n. 660;
- Per le pubblicazioni stampate in Italia in data 02.09.2006 ovvero in data successiva, sono stati adempiuti gli obblighi previsti dalla Legge 15 aprile 2004, n. 106 e dal D.P.R. 3 maggio 2006, n. 252.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione di tutte le clausole del bando e delle condizioni di ammissione alla procedura e di acconsentire, ai sensi del D.lgs. n. 30 giugno 2003 m. 196, al trattamento

<sup>7</sup> Il capoverso va compilato solo se si intende eleggere un domicilio diverso dalla residenza.

<sup>8</sup> Nel c.v. non dovranno essere riportate le informazioni relative a recapiti personali (residenza, telefono, e-mail), stato civile, codice fiscale, luogo di nascita.

<sup>9</sup> La documentazione di cui alle lettere a), b) e c) va presentata in duplice copia.



# UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Ripartizione Risorse Umane  
Area Sviluppo del Personale  
Ufficio Reclutamento

dei dati personali ai soli scopi inerenti la procedura concorsuale e l'eventuale instaurando rapporto di lavoro.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole ed acquiescente che il mancato avveramento della condizione riferita alla selezione in oggetto e di cui al penultimo comma dell'art. 8 del bando determinerà l'impossibilità di procedere con l'assunzione del vincitore e che pertanto il candidato eventualmente dichiarato vincitore della procedura non potrà avanzare alcun diritto all'assunzione nei confronti dell'Amministrazione.

Data, \_\_\_\_\_

(Firma)

\_\_\_\_\_

*Spazio riservato a coloro che intendono fruire dei benefici previsti dall'art. 20 della Legge 104/92.*

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ dichiara di essere portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, e pertanto dichiara di avere necessità del seguente ausilio nel corso dello svolgimento della prova di esame: \_\_\_\_\_ e dei seguenti tempi aggiuntivi: \_\_\_\_\_

(Firma) \_\_\_\_\_



# UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Ripartizione Risorse Umane  
Area Sviluppo del Personale  
Ufficio Reclutamento

*Allegato 2 al Bando*

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(Art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'<sup>10</sup>

(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

\_\_I\_\_ sottoscritt\_\_

\_\_\_\_\_ nat\_\_ a \_\_\_\_\_ prov.  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in  
\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76

del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 sulla responsabilità penale in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e sotto la propria personale responsabilità:

### DICHIARA

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Il/La Dichiarante

\_\_\_\_\_

<sup>10</sup> Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000 è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.



# UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Ripartizione Risorse Umane  
Area Sviluppo del Personale  
Ufficio Reclutamento

**Allegato 3 al Bando**

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'<sup>11</sup>

(Artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

\_\_\_\_\_, sottoscritt\_

\_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ prov.  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in  
\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76  
del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 sulla responsabilità penale in caso di falsità in atti e di dichiarazioni  
mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e sotto la propria  
personale responsabilità:

### DICHIARA

Che la copia cartacea della seguente pubblicazione dal titolo:

\_\_\_\_\_ edita da: \_\_\_\_\_ riprodotta per intero/estratto<sup>12</sup> da pag.  
\_\_\_\_\_ a pag. \_\_\_\_\_ e quindi composta di n. \_\_\_\_\_ fogli è conforme all'originale.

Che la copia della predetta pubblicazione riprodotta in formato elettronico e contenuta nel CD/DVD  
allegato alla domanda, è anch'essa conforme all'originale

Data \_\_\_\_\_

Il/La Dichiarante

<sup>11</sup> Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

<sup>12</sup> Cancellare la parte che non interessa.



# UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Ripartizione Risorse Umane  
Area Sviluppo del Personale  
Ufficio Reclutamento

## **Allegato A - MODULO RICHIESTA EQUIVALENZA**

Al Dipartimento della Funzione Pubblica  
U.O.R. CC.PA S  
Servizio per l'organizzazione degli uffici ed i  
fabbisogni del personale delle PA,  
programmazione delle assunzioni, il  
reclutamento, la mobilità e la valutazione.  
Corso Vittorio Emanuele II  
116 00186 ROMA

Al M.I.U.R.  
Dipartimento per la Formazione superiore e per  
la ricerca - Direzione generale per lo studente, lo  
sviluppo e l'internalizzazione della formazione  
superiore Ufficio III  
Via Carcani, 61  
00153 ROMA

**Oggetto: richiesta equivalenza titolo di studio ai sensi dell'art. 38 del D. Lg. 165/2001.**

Il/la \_\_\_\_\_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ cittadinanza \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, l'equivalenza del proprio titolo di studio

\_\_\_\_\_ rilasciato \_\_\_\_\_ da<sup>13</sup> \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dovendo partecipare al Concorso<sup>14</sup>: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

<sup>13</sup> indicare l'Istituto che ha rilasciato il titolo di studio.

<sup>14</sup> indicare il concorso a cui si intende partecipare e l'amministrazione che lo ha bandito.



# UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Ripartizione Risorse Umane  
Area Sviluppo del Personale  
Ufficio Reclutamento

---

Chiede, inoltre, che la relativa determina di equivalenza venga inviata al seguente indirizzo<sup>15</sup>:

---

Data

Firma

Si inviano al Dipartimento della Funzione Pubblica, i seguenti documenti:

- A) modulo compilato;
- B) fotocopia documento di identità;
- C) fotocopia del bando di concorso cui si intende partecipare.

Si inviano al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca - Ufficio III, i seguenti documenti:

- A) modulo compilato;
- B) fotocopia documento di identità;
- C) fotocopia del bando di concorso cui si intende partecipare;
- D) copia autentica del titolo di studio estero (*per copia autentica si intende una fotocopia del documento originale accompagnata da una autocertificazione ex art. 46 lett. l, m, n, D.P.R. 224/2000*);
- E) copia autentica del titolo di studio estero tradotto<sup>16</sup> e legalizzato<sup>17</sup> con allegata dichiarazione di valore<sup>18</sup>;

---

<sup>15</sup> Specificare l'indirizzo al quale il candidato vuole che venga trasmessa la determina di equivalenza

<sup>16</sup> Sono "traduzioni ufficiali" quelle: a) di traduttore che abbia una preesistente abilitazione o di persona comunque competente della quale sia asseverato in Tribunale il giuramento di fedeltà del testo tradotto al testo originario; b) della Rappresentanza diplomatica o consolare del Paese in cui il documento è stato formato, operante in Italia; c) della Rappresentanza diplomatica o consolare italiana nel Paese in cui il documento è stato formato (fonte Ministero Affari Esteri).

<sup>17</sup> La legalizzazione deve essere effettuata prima che venga richiesto alla competente autorità diplomatica italiana di emettere, sul titolo stesso, la Dichiarazione di valore in loco. Invece, se il Paese che ha rilasciato il titolo ha firmato la Convenzione dell'Aia (5 ottobre 1961), bisogna apporre sul titolo di studio la cosiddetta "Postilla dell'Aia" (Aja Apostille). Il timbro con la Postilla deve essere posto sul documento prima di richiedere alla competente autorità diplomatica italiana di emettere sul titolo stesso la Dichiarazione di valore in loco. Si è esentati dall'obbligo della legalizzazione del documento di studio o della Postilla dell'Aia solo





# UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Ripartizione Risorse Umane  
Area Sviluppo del Personale  
Ufficio Reclutamento

F) copia autentica tradotta e legalizzata, con allegata dichiarazione di valore, del piano degli studi compiuti, esami superati e relativa votazione<sup>19</sup>.

G) Copia permesso di soggiorno UE per i soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno CE).

*Indirizzi di Riferimento:*

***Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica – U.O.R. CC.PA – Servizio Reclutamento Tel. 06-68997514/7563; Fax: 06-68997280; e-mail: [sofam@funzionepubblica.it](mailto:sofam@funzionepubblica.it) Posta certificata: [protocollo\\_dfp@mailbox.governo.it](mailto:protocollo_dfp@mailbox.governo.it) Corso Vittorio Emanuele II, 116 – 00186 ROMA***

***Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio III (per i titoli di studio a carattere accademico) Posta certificata: [dgsinfs@postacert.istruzione.it](mailto:dgsinfs@postacert.istruzione.it), Via Carcani, 61 - 00153 ROMA***

---

se: A) l'istituzione che ha rilasciato il titolo appartiene a uno dei Paesi che hanno firmato la Convenzione Europea di Bruxelles del 25 maggio 1987 (Belgio, Danimarca, Francia, Irlanda, Italia); oppure B) il titolo di studio è stato rilasciato da istituzioni tedesche (ciò a seguito della Convenzione italo-tedesca sull'esenzione dalla legalizzazione degli atti pubblici).

<sup>18</sup> La "dichiarazione di valore" è rilasciata dalla Rappresentanza Diplomatico-Consolare italiana competente per territorio nello Stato al cui ordinamento si riferiscono i titoli stessi.

<sup>19</sup> Tale certificazione deve essere rilasciata dall'Università.