

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Categoria D, posizione economica D1 – Area T.T.S.e E.D., per le esigenze del Dipartimento di Beni Culturali dell’Università del Salento.**

### **PIANO OPERATIVO SPECIFICO**

Il presente Piano Operativo è redatto ai sensi del “Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici”, di cui all’art. 10 co. 9 del Decreto Legge del 1 aprile 2021 n. 44, del Comitato Tecnico Scientifico, inviato dal Dipartimento della Funzione Pubblica con nota prot. n. 25239 del 15/4/2021, adottato dal Decreto Rettorale n. 255/2021.

Fermo restando che l’Università del Salento ha a suo tempo adottato tutte le iniziative e misure necessarie ai sensi della normativa in tema di sicurezza e salute sul luogo di lavoro, implementate e aggiornate in relazione allo stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 tenendo conto anche delle disposizioni regionali, si dettaglia quanto segue:

Dati generali	
Area concorsuale	Plessi H e I c/o Centro Ecotekne
Ingresso all’area	Via Monteroni
Aule Concorso	H5-H6-I5
Stanza di pre-Triage	E8
Area di transito	Scale esterne e area esterna coperta prospiciente l’accesso alle aule concorso
N. candidati convocati	74
Data prove concorsuali	24 e 25 giugno 2021 – Prove scritte

### **LOGISTICA**

L’area concorsuale identificata è facilmente raggiungibile in auto o con autobus di linea anche dalla Stazione Centrale di Lecce.

All’ingresso dell’Area concorsuale da via Monteroni è presente una planimetria del Complesso con l’indicazione del Plessi H e I nei quali sono collocate le Aule identificate come “Aule Concorso” e il Plesso E in cui si trova la “Stanza di pre-Triage” dedicata all’accoglienza e isolamento di soggetti (candidati, membri della Commissione esaminatrice e dei Comitati di vigilanza e addetti all’organizzazione) che sviluppano, durante la prova, una sintomatologia riconducibile al Covid-19. Sulla stessa planimetria sono indicati

- i parcheggi gratuiti in prossimità dell’Area concorso
- il percorso pedonale
- il tragitto percorribile in auto con viabilità a senso unico lungo il quale è disposta opportuna segnaletica che guiderà al raggiungimento dell’Area Concorso e al successivo deflusso.

Copia della planimetria è allegata al presente Piano.

All’ingresso dell’Area concorsuale sono presenti infografiche con le prescrizioni e le necessarie informazioni soprattutto relative all’assoluto rispetto dei flussi e dei percorsi di accesso e movimento in modalità “a senso unico” indicati anche dalla segnaletica orizzontale calpestabile

applicata sulla pavimentazione, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza di almeno 2,25 metri.

I percorsi di entrata e uscita sono separati e opportunamente identificati anch'essi con segnaletica orizzontale che assicura il distanziamento interpersonale di almeno 2,25 metri nell'area di transito fino all'accesso alle aule e nelle aule stesse fino ai posti che dovranno essere occupati.

Con apposita segnaletica sono indicati i servizi igienici ad esclusivo uso dei candidati che saranno presidiati, per tutta la durata delle prove, da personale qualificato per garantirne la pulizia e la sanificazione.

In tutta l'area concorsuale e in particolare nell'area antistante le Aule concorso e i servizi igienici sono disponibili dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

Al concorso in oggetto è prevista la partecipazione di n. 74 candidati, pertanto, per l'espletamento delle prove sono state identificate le Aule H5-H6-I5 collocate al piano 1° dei Plessi H e I. Ciascun Plesso è dotato di due scale esterne e ampie aree esterne coperte attraverso le quali si raggiungono gli ingressi delle Aule concorso. Ciascuna Aula è dotata di 4 ingressi separati, di una parete finestrata e di 15 file di banchi per un numero totale di 318 posti ordinari. La capienza delle aule permette di garantire un'area di 4,50 mq per ogni candidato ed una distanza di almeno 2,25 metri tra le singole postazioni dei candidati, il personale dell'organizzazione e la commissione.

All'ingresso di ciascuna aula è apposta una planimetria recante la disposizione dei posti riservati ai candidati in modo da garantire un ingresso ed un esodo ordinato dei candidati al termine della prova.

I Plessi H e I sono dotati di impianto di areazione meccanica per il ricambio dell'aria impostato con esclusione di ricircolo. Le Aule sono dotate di aperture all'esterno con una superficie tale da garantire un sufficiente ricambio d'aria.

Prima dell'avvio delle prove concorsuali si procede alla bonifica dell'area concorsuale. Si procede, altresì, alla sanificazione e disinfezione dell'aula concorsuale e delle postazioni dei candidati al termine della prova. I servizi igienici dedicati sono costantemente presidiati, puliti e sanificati ovvero dopo ogni singolo utilizzo.

### **MODALITÀ OPERATIVE**

I candidati devono:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
  - temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
  - tosse di recente comparsa;
  - difficoltà respiratoria;
  - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - mal di gola.

---

Piano Operativo Specifico

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Categoria D, posizione economica D1 – Area T.T.S.e E.D., per le esigenze del Dipartimento di Beni Culturali dell'Università del Salento.

3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;

4) presentare al personale addetto all'organizzazione, all'ingresso dell'Area concorsuale, un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova; la stessa prescrizione si applica anche a chi abbia già effettuato la vaccinazione per il COVID-19.

5) presentare all'ingresso dell'Area concorsuale, al personale addetto all'organizzazione, apposita autodichiarazione, da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (All. 1), attestante di non trovarsi in una delle condizioni di cui ai punti 2 e 3 sopra indicati;

6) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, un filtrante facciale FFP2, privo di valvola di espirazione, messo a disposizione dall'Amministrazione universitaria e consegnata dal personale addetto all'organizzazione. All'uscita dall'edificio/area concorsuale i candidati ripongono il filtrante facciale nella pattumiera a pedale appositamente dedicata.

Il mancato rispetto delle regole sopra specificate comporta l'esclusione del candidato dalla partecipazione alla procedura concorsuale.

All'ingresso dei due Plessi è posizionato un termoscanner per la misurazione della temperatura corporea. Qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 sarà accompagnato nella stanza di pre-Triage da un membro della commissione insieme ad un addetto al primo soccorso e invitato a ritornare al proprio domicilio previa compilazione di apposito verbale, garantendo comunque la tutela della privacy.

I candidati che accederanno all'area circostante le Aule concorso dovranno utilizzare i dispenser lavamani igienizzanti e immettersi nel percorso indicato, mantenendo una distanza di almeno 2,25 metri tra persona e persona.

Data la numerosità dei candidati oltre alla Commissione esaminatrice sono nominate 2 Comitati di vigilanza e le aule concorso sono collegate tra loro in modalità videoconferenza.

I membri della Commissione esaminatrice, dei Comitati di vigilanza ed il personale addetto all'organizzazione entro le 48 ore antecedenti la data delle prove dovranno sottoporsi a test antigenico rapido/molecolare mediante tampone oro/rino-faringeo effettuato dal Medico competente.

I membri delle Commissioni, dei Comitati di vigilanza e il personale addetto all'organizzazione prima di accedere all'area dedicata allo svolgimento del concorso, effettueranno un'adeguata igiene delle mani per poi indossare un facciale filtrante FFP2/FFP3, privo di valvola di espirazione, che deve essere mantenuto durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. I suddetti soggetti saranno

adeguatamente formati sull'attuazione del presente piano operativo e su tutte le misure da adottare.

I candidati saranno suddivisi in 3 gruppi ed ogni gruppo sarà assegnato ad una delle 3 aule concorso. Per il riconoscimento dei candidati è predisposta in ogni aula una postazione dotata di piano di appoggio e di barriera in plexiglass dove è disponibile un dispenser di gel idroalcolico e dove verranno fornite penne monouso.

I candidati verranno chiamati uno per volta in ordine alfabetico. Le eventuali donne in stato di gravidanza e i candidati con particolari patologie o fragilità, dovranno comunicarlo all'Ufficio Reclutamento di questa Università entro 10 giorni prima della data delle prove onde consentire l'adozione di misure adeguate.

I candidati troveranno il materiale necessario per lo svolgimento delle prove scritte presso le postazioni predisposte e loro riservate nelle aule concorso; le tracce saranno comunicate verbalmente dal presidente della Commissione esaminatrice tramite collegamento sincrono in videoconferenza e proiezione su schermo nelle 3 aule.

Durante lo svolgimento delle prove è vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Durante tutta la durata della prova i candidati dovranno mantenere correttamente indossato il filtrante facciale FFP2.

È, inoltre, vietato lo scambio o lo spostamento di qualsiasi oggetto da una postazione all'altra.

Durante l'orario d'esame è permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili tra cui l'esigenza per le donne in stato di puerperio di allattare il neonato. Anche quest'ultima condizione dev'essere comunicata all'Ufficio Reclutamento almeno 10 giorni prima della data delle prove d'esame. In tale circostanza, sarà predisposta un'aula per l'allattamento dove la candidata in stato di puerperio potrà accedere accompagnata da una componente femminile della Commissione giudicatrice. L'accompagnatore/trice del neonato, indicato/a dalla candidata, dovrà rispettare gli stessi obblighi previsti dal presente Piano Operativo specifico per i candidati, compreso quello relativo alla presentazione del referto di cui al punto 4) e quello relativo all'autodichiarazione di cui al punto 5).

La consegna dell'elaborato sarà effettuata da ogni partecipante che ne segnali il compimento, previa autorizzazione da parte dei membri della Commissione esaminatrice e avverrà mediante deposito presso la postazione utilizzata per il riconoscimento dove sarà disponibile un dispenser di gel idroalcolico.

I candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti.

Sarà prioritariamente garantito il deflusso delle donne in stato di gravidanza e dei candidati con disabilità o con particolari patologie e fragilità.

Al termine di ciascuna prova i candidati dovranno allontanarsi rapidamente dall'area concorsuale.

Nel caso in cui qualcuno dei presenti nell'area concorsuale manifesti, durante la prova concorsuale, sintomi riconducibili al Covid-19, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo febbre, tosse o sintomi respiratori, un membro della commissione avvertirà un addetto al primo soccorso che accompagnerà la persona sintomatica nell'aula E8 (area di pre-triage) dove vi rimarrà in isolamento fino all'arrivo del personale sanitario, se coinvolto, e comunque fino al momento in cui uscirà dall'area concorsuale.

#### Personale coinvolto con relativo ruolo

RUOLO	N. Unità
Commissione esaminatrice	4
Comitato di vigilanza	6
Addetto all'organizzazione con compiti di vigilanza sull'area d'ingresso e di uscita dell'area concorsuale, di presidio all'utilizzo del termoscanner e di ritiro della documentazione di competenza dei candidati	1
Squadra Addetti Primo soccorso	4
Squadra Addetti emergenze	4
Servizio di pulizia e sanificazione	2

#### Informazione e Formazione

I candidati verranno preventivamente informati degli adempimenti di loro competenza e delle misure di sicurezza adottate a mezzo PEC o Email ordinaria. Il presente Piano operativo specifico è reso disponibile sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale di cui trattasi entro 10 giorni prima della data di svolgimento della prova scritta.

Il personale addetto all'organizzazione, i componenti della commissione esaminatrice e dei Comitati di vigilanza e gli addetti alle squadre di emergenza e primo soccorso sono convocati, entro 5 giorni prima dell'avvio delle prove, per un incontro formativo relativamente al presente Piano operativo e alle procedure di gestione dell'emergenza riportate nel Piano di Emergenza ed Evacuazione allegato.

Lecce,

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Donato DE BENEDETTO)

## DICHIARAZIONE

Il/La sottoscritto/a:

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

In qualità di Candidato/a al Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Categoria D, posizione economica D1 – Area T.T.S.eE.D., per le esigenze del Dipartimento di Beni Culturali dell'Università del Salento,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

- di aver preso visione di quanto riportato nel Piano Operativo predisposto dall'Università del Salento per la prevenzione e il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- di non essere affetto da uno o più dei seguenti sintomi:
  - temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
  - tosse di recente comparsa;
  - difficoltà respiratoria;
  - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - mal di gola;
- di non essere sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID – 19.

*Il sottoscritto dichiara di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della richiesta o del procedimento amministrativo per il quale il presente documento viene compilato. Il trattamento è necessario: per la salvaguardia di interessi vitali dell'interessato o di altra persona fisica; per la salute e sicurezza della popolazione, protezione civile, salvaguardia della vita e incolumità fisica; per l'attivazione di eventuale assistenza e terapia sanitaria; per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico e per motivi di rilevante interesse pubblico. I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli e saranno trattati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa (nel rispetto del piano di conservazione e scarto dell'ente). Il conferimento di tali dati è obbligatorio per esigenze di svolgimento dei regolari servizi amministrativi, di istruzione, formazione, ricerca in ambito accademico, in condizioni di assoluta sicurezza. Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Reg. UE 2016/679 contattare il Titolare o il suo Responsabile della Protezione dei Dati. Per tutte le altre informazioni sul trattamento consultare la sezione privacy sul sito web istituzionale [www.unisalento.it](http://www.unisalento.it)*

Lecce, il \_\_\_\_\_

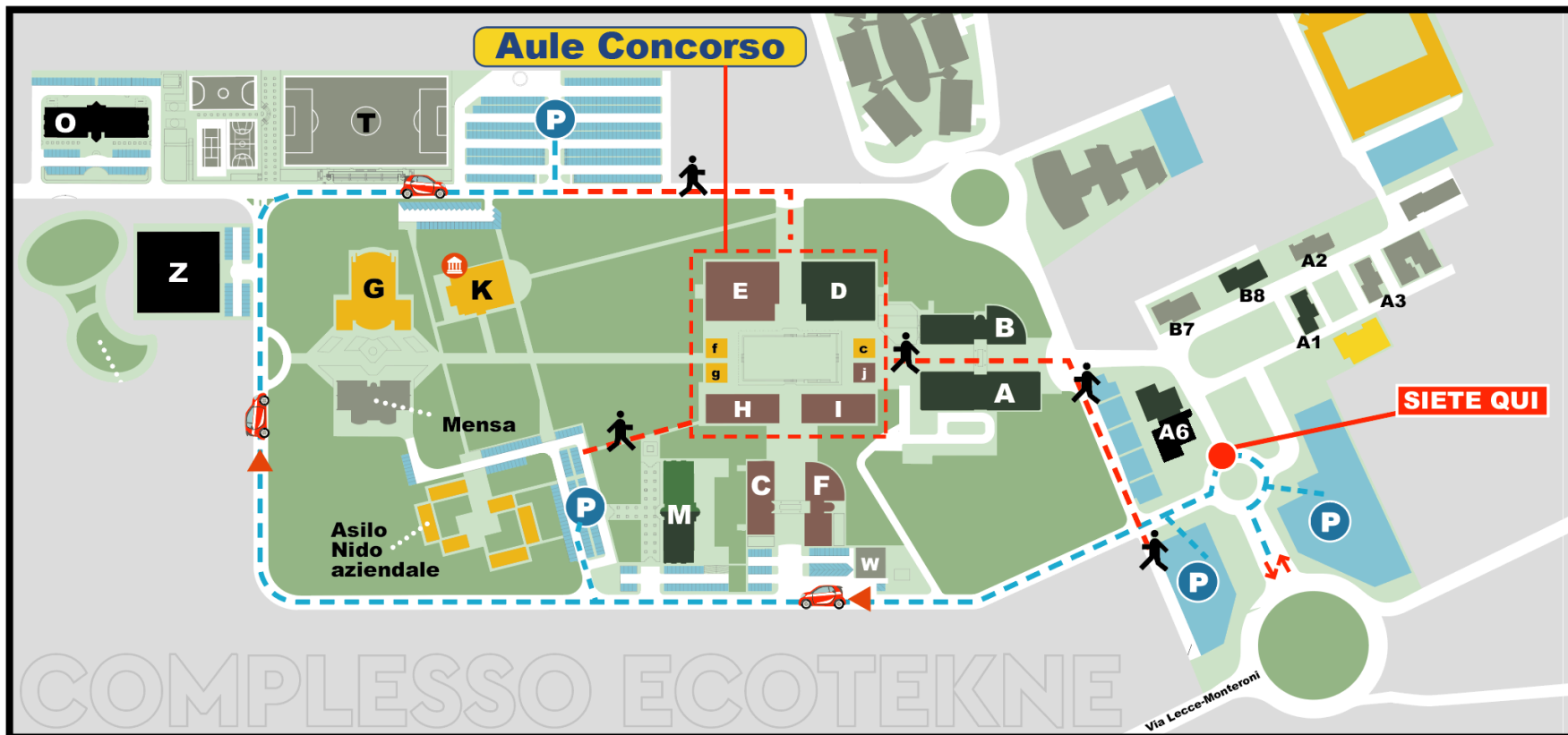
FIRMA

---

Piano Operativo Specifico

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Categoria D, posizione economica D1 – Area T.T.S.e E.D., per le esigenze del Dipartimento di Beni Culturali dell'Università del Salento.

# ← CONCORSO



**AREE  
DI SOSTA**



**PERCORSO  
AUTO**



**PERCORSO  
A PIEDI**

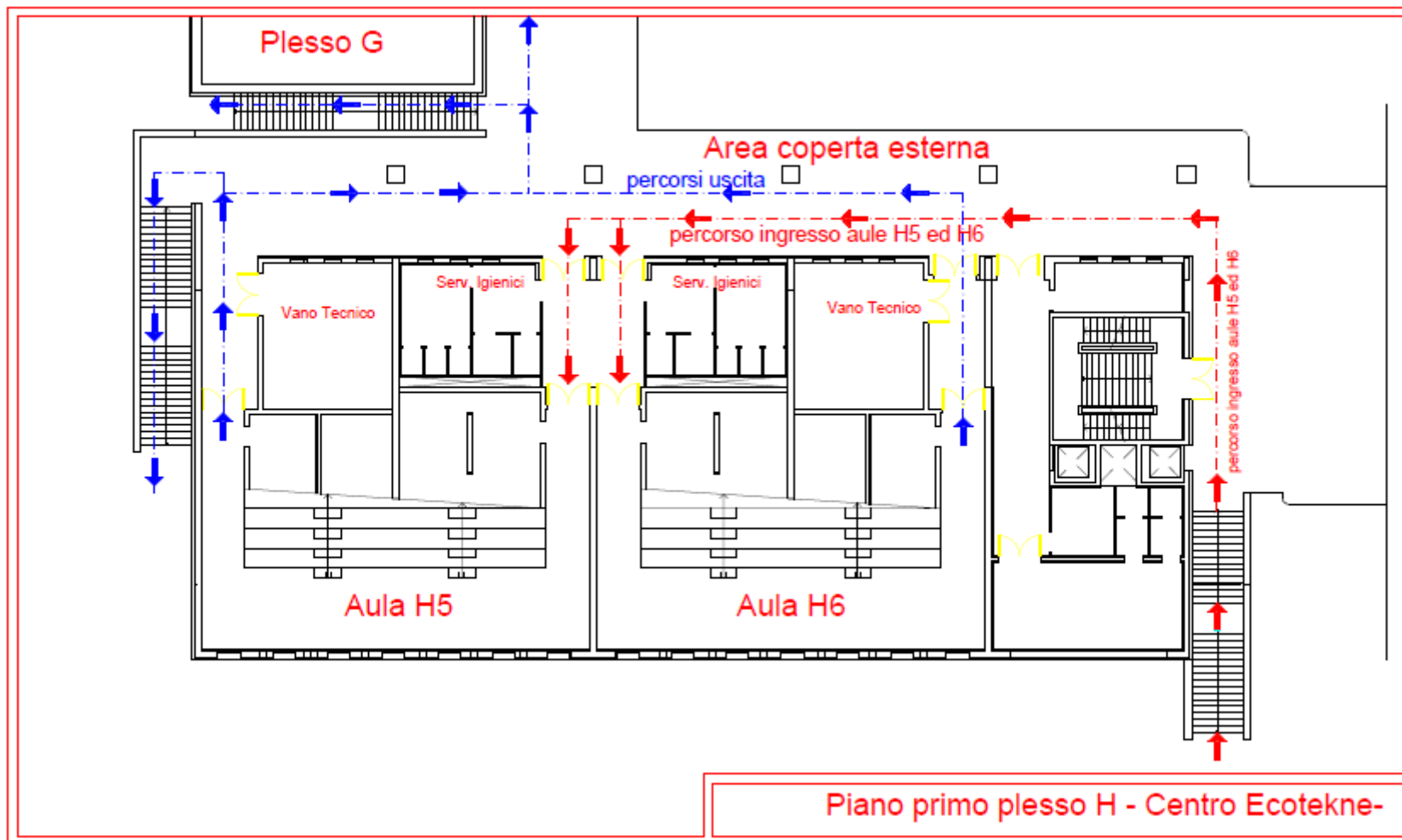


**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

Piano Operativo Specifico

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Categoria D, posizione economica D1 – Area T.T.S.e E.D., per le esigenze del Dipartimento di Beni Culturali dell'Università del Salento.

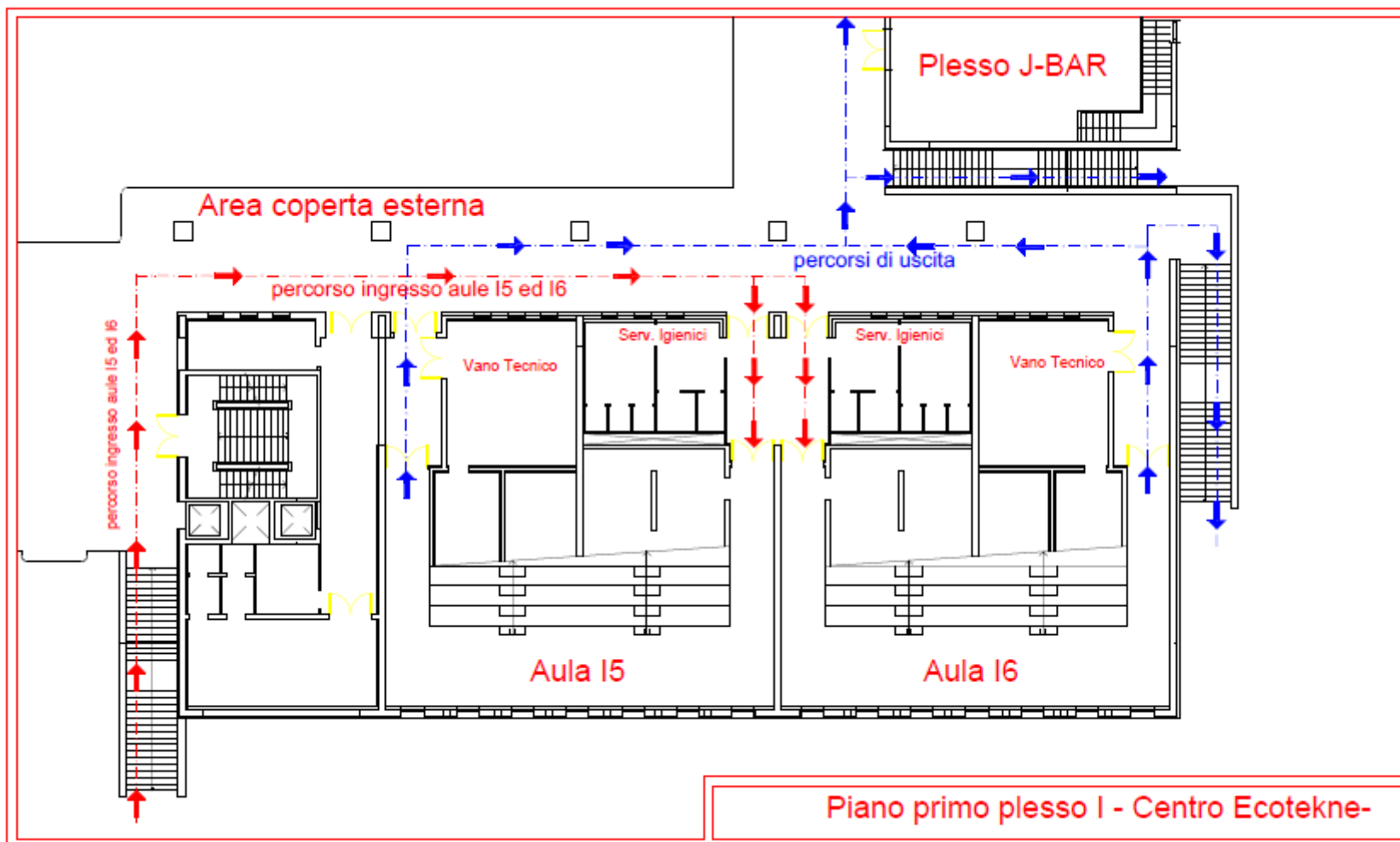
Pag. 7 di pagine 9



Piano Operativo Specifico

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Categoria D, posizione economica D1 – Area T.T.S.e E.D., per le esigenze del Dipartimento di Beni Culturali dell'Università del Salento.





Piano Operativo Specifico

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Categoria D, posizione economica D1 – Area T.T.S.e E.D., per le esigenze del Dipartimento di Beni Culturali dell'Università del Salento.