

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Categoria D, posizione economica D1 – Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati, a tempo determinato e regime di impegno a tempo pieno, per le esigenze del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche e Ambientali, nell’ambito dell’Accordo di Collaborazione con la Regione Puglia, per l’esecuzione di analisi di laboratorio con tecnica ELISA per l’individuazione di *Xylella fastidiosa* su campioni di materiale vegetale

PIANO OPERATIVO

Il presente Piano Operativo è redatto ai sensi del “Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all’art. 1, c. 10 lett. z) del DPCM 14/1/2021” validato dal Comitato Tecnico Scientifico in data 29/1/2021 [nota DFP-0007293-P-03/02/2021] e del Decreto Rettorale di recepimento, n. 81, in data 10/02/2021.

Fermo restando che l’Università del Salento ha a suo tempo adottato tutte le iniziative e misure necessarie ai sensi della normativa in tema di sicurezza e salute sul luogo di lavoro, implementate e aggiornate in relazione allo stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 tenendo conto anche delle disposizioni regionali, si dettaglia quanto segue:

le due prove scritte e la prova orale del concorso in oggetto si svolgeranno nel Plesso/Edificio E del Complesso Ecotekne – Via per Monteroni – 73100 Lecce.

LOGISTICA

L’area concorsuale identificata è facilmente raggiungibile in auto o con autobus di linea anche dalla Stazione Centrale di Lecce.

All’ingresso dell’Area concorsuale da via Monteroni è presente una planimetria del Complesso con l’indicazione del Plesso E in cui sono collocate l’aula E7 identificata come “Aula Concorso” e la stanza E1 dedicata all’accoglienza e isolamento di soggetti (candidati, membri della commissione esaminatrice e addetti all’organizzazione) che sviluppano, durante la prova, una sintomatologia riconducibile al Covid-19. Lungo il tragitto percorribile in auto la viabilità è a senso unico e sarà disposta opportuna segnaletica che guiderà al raggiungimento dell’edificio e al successivo deflusso. Allo stesso modo sarà indicato un percorso pedonale. In prossimità dell’aula è disponibile un ampio parcheggio indicato in planimetria.

Il Plesso E è dotato di n. 4 accessi pertanto il personale addetto alle attività concorsuali utilizzerà ingressi e uscite differenti rispetto a quelle dedicate ai candidati e opportunamente indicate, rispettando tutte le necessarie misure di prevenzione previste dalla situazione emergenziale (igiene delle mani, utilizzo della mascherina, ecc.).

All’ingresso del Plesso E saranno presenti infografiche con le prescrizioni e le necessarie informazioni soprattutto relative all’assoluto rispetto dei flussi e dei percorsi di accesso e movimento in modalità “a senso unico” indicati dalla segnaletica orizzontale. I percorsi di entrata e uscita sono separati e opportunamente identificati con segnaletica orizzontale con la quale è anche indicato il distanziamento interpersonale di 2 metri nell’area di transito fino all’accesso all’aula e nell’aula fino

ai posti che dovranno essere occupati. Con apposita segnaletica saranno indicati i servizi igienici ad esclusivo uso dei candidati che saranno presidiati per tutta la durata delle prove da personale qualificato per garantire la pulizia e la sanificazione.

In tutta l'area concorsuale e in particolare nelle aree antistanti l'Aula concorso (E7) e i servizi igienici saranno disponibili dispenser con soluzione idroalcolica per le mani;

Al concorso in oggetto è prevista la partecipazione di n. 4 candidati, pertanto per l'espletamento delle prove è stata identificata l'Aula E7 dotata di 2 ingressi separati, di una parete finestrata e di 6 file di banchi per un numero totale di 66 posti ordinari. L'intero Plesso E è dotato di impianto di areazione meccanica impostato con esclusione di ricircolo aria. La capienza dell'aula permette di garantire un'area di oltre 4mq per candidato ed una distanza di oltre 2 metri tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e la commissione. All'ingresso dell'aula sarà apposta una planimetria recante la disposizione dei posti riservati ai candidati in modo da garantire un ingresso ed un esodo ordinato dei candidati al termine della prova.

Prima dell'avvio delle prove concorsuali si procederà alla bonifica dell'area concorsuale. Si procederà, altresì, alla pulizia giornaliera, alla sanificazione e disinfezione dell'aula concorsuale e delle postazioni dei candidati al termine di ogni prova. I servizi igienici dedicati saranno costantemente presidiati, puliti e sanificati ovvero dopo ogni singolo utilizzo.

MODALITÀ OPERATIVE

I candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - tosse di recente comparsa;
 - difficoltà respiratoria;
 - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - mal di gola.
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- 4) presentare al personale addetto all'organizzazione, all'ingresso del Plesso E, un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;

5) presentare all'ingresso dell'Edificio E, al personale addetto all'organizzazione, apposita autodichiarazione, da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (All. 1), attestante il non trovarsi in una delle condizioni di cui ai punti 2 e 3 sopra indicati;

6) indossare obbligatoriamente, per ogni sessione di concorso, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, una mascherina chirurgica messa a disposizione dall'Amministrazione universitaria e consegnata dal personale addetto all'organizzazione. All'uscita dall'edificio/area concorsuale i candidati riporranno la mascherina chirurgica in un apposito cestino destinato al corretto smaltimento.

Il mancato rispetto delle regole sopra specificate comporteranno l'esclusione del candidato dalla partecipazione alla procedura concorsuale.

All'ingresso dell'edificio E sarà posizionato un TermoScanner per la misurazione della temperatura corporea. Qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 sarà invitato a ritornare al proprio domicilio.

I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare il dispenser lavamani igienizzante e immettersi nel percorso indicato, mantenendo una distanza minima di due metri tra persona e persona.

La commissione e il personale addetto all'organizzazione saranno muniti di facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione.

Per il riconoscimento dei candidati sarà predisposta in aula una postazione dotata di piano di appoggio e di barriera in plexiglass dove sarà disponibile un dispenser di gel idroalcolico e dove saranno fornite penne monouso.

I candidati verranno chiamati uno per volta in ordine alfabetico dando comunque eventualmente precedenza alle donne in gravidanza e ai candidati con particolari patologie.

I candidati troveranno il materiale o documentazione relativa alle prove scritte presso le quattro postazioni predisposte e loro riservate nell'aula E7; le tracce saranno comunicate verbalmente dal presidente della Commissione anche tramite altoparlante se necessario;

Durante lo svolgimento delle prove è vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

E' inoltre vietato lo scambio o lo spostamento di qualsiasi oggetto da una postazione all'altra

Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

La consegna degli elaborati sarà effettuata da ogni partecipante che ne segnali il compimento, previa autorizzazione da parte del personale addetto o dei membri della commissione esaminatrice e avverrà mediante deposito preso la postazione utilizzata per il riconoscimento dove sarà disponibile un dispenser di gel idroalcolico.

I candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti.

Per tutti i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale regolamentati in modalità a senso unico verrà applicata apposita segnaletica orizzontale calpestabile sulla pavimentazione, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza di 2 metri. Sarà prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza.

Al termine di ciascuna prova i candidati dovranno allontanarsi rapidamente dall'area concorsuale.

Personale coinvolto con relativo ruolo

La commissione è costituita da n. 4 unità

Il personale addetto all'organizzazione è costituito da:

- n. 1 unità addetta alle prove con il compito di presiedere all'utilizzo del TermoScanner e a supportare la commissione durante tutta la durata delle prove;
- n. 1 unità addetta al Primo soccorso (presente come membro della commissione);
- n. 1 unità addetta all'emergenza e incendi (presente come membro della commissione) ;
- n. 1 unità addetta ai servizi di pulizia e sanificazione;

Informazione e Formazione

I candidati verranno preventivamente informati degli adempimenti di loro competenze e delle misure di sicurezza adottate a mezzo PEC o Email ordinaria. Il presente Piano operativo è reso disponibile sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale di cui trattasi entro 5 giorni prima della data di svolgimento della prima prova scritta.

Il personale addetto all'organizzazione e i componenti della commissione, entro 3 giorni prima dell'avvio delle prove, saranno convocati per un incontro formativo relativamente al presente Piano operativo e alle procedure di gestione dell'emergenza riportate nel Piano di Emergenza ed Evacuazione allegato.

Lecce, 10 febbraio 2021

IL DIRETTORE RIPARTIZIONE RISORSE UMANE

(Dott. Mario TARRICONE)

DICHIARAZIONE

Il/La sottoscritto/a:

Nome _____ Cognome _____

Nato a _____ il _____ C.F. _____

In qualità di Candidato al Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Categoria D, posizione economica D1 – Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati, a tempo determinato e regime di impegno a tempo pieno, per le esigenze del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche e Ambientali, nell'ambito dell'Accordo di Collaborazione con la Regione Puglia, per l'esecuzione di analisi di laboratorio con tecnica ELISA per l'individuazione di *Xylella fastidiosa* su campioni di materiale vegetale

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

- di aver preso visione di quanto riportato nel Piano Operativo predisposto dall'Università del Salento per la prevenzione e il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- di non essere affetto da uno o più dei seguenti sintomi:
 - temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - tosse di recente comparsa;
 - difficoltà respiratoria;
 - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - mal di gola;
- di non essere sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID – 19.

Il sottoscritto dichiara di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della richiesta o del procedimento amministrativo per il quale il presente documento viene compilato. Il trattamento è necessario: per la salvaguardia di interessi vitali dell'interessato o di altra persona fisica; per la salute e sicurezza della popolazione, protezione civile, salvaguardia della vita e incolumità fisica; per l'attivazione di eventuale assistenza e terapia sanitaria; per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico e per motivi di rilevante interesse pubblico. I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli e saranno trattati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa (nel rispetto del piano di conservazione e scarto dell'ente). Il conferimento di tali dati è obbligatorio per esigenze di svolgimento dei regolari servizi amministrativi, di istruzione, formazione, ricerca in ambito accademico, in condizioni di assoluta sicurezza. Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Reg. UE 2016/679 contattare il Titolare o il suo Responsabile della Protezione dei Dati. Per tutte le altre informazioni sul trattamento consultare la sezione privacy sul sito web istituzionale www.unisalento.it

Lecce, il _____

FIRMA

Piano Operativo

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Categoria D, posizione economica D1 – Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati

Pag. 5 di pagine 5