



**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE TECNICA E
TECNOLOGICA
DIREZIONE**

Ex Principe Umberto
Viale Gallipoli
Lecce

Lecce,
Prot.
Classif.

**Dott. Manfredi De Pascalis
Responsabile del Procedimento**

Oggetto: Avviso di mobilità compartimentale per n. 1 unità di personale di categoria C dell'Area Tecnica, Tecnico Scientifica ed Elaborazione Dati, per le esigenze dello Staff di Progettazione Edilizia della Ripartizione Tecnica e Tecnologica -D.D. n 80 del 19/10/2020- e per le esigenze dell'Area Manutenzione e Patrimonio Immobiliare – Ufficio Manutenzione Polo Urbano della Ripartizione Tecnica e Tecnologica -integrazione D.D. n 90 del 03/11/2020 - **TRASMISSIONE VERBALE 1 e VERBALE 2 del 03 novembre 2020.**

Con la presente,

si trasmettono i verbali di cui all'oggetto per gli adempimenti conseguenti

Cordiali saluti

IL PRESIDENTE

(Ing. Gabriella Gianfrate)

Firmato digitalmente da: GIANFRATE GABRIELLA
Data: 25/11/2020 15:19:40



Oggetto: avviso di mobilità compartimentale, diramato ai sensi dell'articolo 57 del CCNL Comparto Università, per n. 1 unità di personale di categoria C dell'Area Tecnica, Tecnico Scientifica ed Elaborazione Dati, per le esigenze dello Staff di Progettazione Edilizia della Ripartizione Tecnica e Tecnologica, pubblicato sul sito web dell'Università del Salento in data 03 agosto 2020. Verbale di valutazione delle domande.

VERBALE N. 1

L'anno 2020, il giorno 3 del mese di novembre, alle ore 9.56 si riunisce in la Commissione preposta per la valutazione delle domande pervenute a seguito dell'emanazione dell'avviso di cui all'oggetto.

La Commissione, costituita con D.D. n. 80 del 19/10/2020, risulta composta da:

- **Ing. Gabriella Gianfrate**, Dirigente - Presidente;
- **Ing. Giuseppe Mesiano**, Cat. EP, dell'Area Tecnica, Tecnico - Scientifica ed Elaborazione Dati - Componente;
- **Dott. Alessandro Quarta**, Cat. EP, dell'Area Amministrativa Gestionale - Componente;
- **Sig.ra Linda Cannoletta**, Cat. C, dell'Area Tecnica, Tecnico - Scientifica ed Elaborazione Dati - Segretario.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti della Commissione, dichiara aperta la seduta. Il Segretario procede alla stesura del processo verbale.

Il Presidente dà lettura dell'Avviso di mobilità compartimentale, ai sensi dell'articolo 57 del CCNL Comparto Università, per n. 1 unità di personale di categoria C dell'Area Tecnica, Tecnico Scientifica ed Elaborazione Dati, per le esigenze dello Staff di Progettazione Edilizia della Ripartizione Tecnica e Tecnologica, pubblicato sul sito web dell'Università del Salento in data 03 agosto 2020.

La Commissione deve verificare, attraverso l'esame dei curricula dei candidati ammessi alla valutazione, la compatibilità delle competenze e delle professionalità possedute dai candidati medesimi rispetto a quelle richieste per la copertura del posto vacante, in riferimento a quanto esplicitato nell'Avviso in relazione al DD. n.255/2017 relativo al Piano di Riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale dell'Università del Salento (<https://trasparenza.unisalento.it>)

Secondo quanto disposto dall'avviso in epigrafe, la selezione dei candidati deve avvenire sulla base dei seguenti criteri:

1. valutazione dell'esperienza professionale;
2. valutazione specifica della formazione professionale;
3. titolo di studio ed eventuali titoli culturali coerenti con le attività da svolgere.

La Commissione, qualora lo ritenesse necessario, potrà sottoporre gli aspiranti o alcuni di essi, individuati in base all'esame del curriculum, ad un colloquio idoneativo e motivazionale, con facoltà di non accogliere la domanda qualora l'idoneità richiesta non fosse riscontrata.

La Commissione si riconvoca all'esito della trasmissione da parte del Responsabile del Procedimento delle candidature pervenute.

I lavori della Commissione terminano alle ore 10,30.

Il presente verbale, redatto seduta stante, è letto, approvato e sottoscritto.



REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'INTERNO

Ing. Gabriella Gianfrate, Presidente

G. Gianfrate

Ing. Giuseppe Mesiano, Componente

Giuseppe Mesiano

Dott. Alessandro Quarta, Componente

A. Quarta

Sig.ra Linda Cannoletta, Segretario

L. Cannoletta



Oggetto : avviso di mobilità compartimentale, diramato ai sensi dell'articolo 57 del CCNL Comparto Università, per n. 1 unità di personale di categoria C dell'Area Tecnica, Tecnico Scientifica ed Elaborazione Dati, per le esigenze dell'Area Manutenzione e Patrimonio Immobiliare – Ufficio Manutenzione Polo Urbano della Ripartizione Tecnica e Tecnologica, pubblicato sul sito web dell'Università del Salento in data 03 agosto 2020. Verbale di valutazione delle domande.

VERBALE N. 2

L'anno 2020, il giorno 3 del mese di novembre, alle ore 13.20 si riunisce la Commissione preposta per la valutazione delle domande pervenute a seguito dell'emanazione dell'avviso, di cui all'oggetto.

La Commissione, costituita con D.D. n. 80 del 19/10/2020, integrato con DD n. 90 del 3/11/2020, risulta composta da :

- **Ing. Gabriella Gianfrate**, Dirigente - Presidente;
- **Ing. Giuseppe Mesiano**, Cat. EP, dell'Area Tecnica, Tecnico- Scientifica ed Elaborazione Dati - Componente;
- **Dott. Alessandro Quarta**, Cat. EP, dell'Area Amministrativa Gestionale - Componente;
- **Sig.ra Linda Cannoletta**, Cat. C, dell'Area Tecnica, Tecnico- Scientifica ed Elaborazione Dati - Segretario.

La Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti, dichiara aperta la seduta e il segretario procede alla stesura del processo verbale.

La Commissione, considerato che con D.D. 90/2020 la stessa è stata incaricata di procedere alla compatibilità delle competenze professionali possedute dai candidati anche per il posto vacante relativo all'area Manutenzione e Patrimonio Immobiliare – Ufficio Manutenzione Polo Urbano, decide di utilizzare i medesimi criteri riportati nel verbale n.1.

La Presidente dà lettura, quindi, dell'elenco delle attività dell'area Manutenzione e Patrimonio Immobiliare, riportate al punto 3.4 (pag.14) del progetto di riorganizzazione integrato e modificato con il D.D. 255 del 2017.

La Presidente comunica che l'Ufficio Reclutamento, attraverso il protocollo informatico (Titulus), ha trasmesso le candidature pervenute e acquisite al prot n. 117125 del 23/09/2020 per l'Ufficio Manutenzione - Polo Urbano e prot n. 117124 del 23/09/2020 per lo Staff di Progettazione Edilizia, riferite all'unica candidata che ha presentato domanda Dott.ssa Paradiso Annalisa.

La Presidente ed i singoli componenti della Commissione esaminatrice attestano di non avere rapporti di parentela o affinità entro il IV grado con gli altri componenti della predetta Commissione né con la candidata e, secondo quanto previsto dagli arti. 51 e 52 del Codice di procedura civile - di cui viene data lettura - di non trovarsi nelle cause di incompatibilità stabilite.

La Commissione, attraverso l'esame del curriculum della candidata ammessa alla valutazione, procede alla verifica della compatibilità delle competenze e delle professionalità possedute dalla candidata stessa rispetto a quelle richieste per la



copertura dei posti vacanti.

Nel curriculum ciascun candidato evidenzia le attività svolte e gli eventuali incarichi ricoperti, anche al fine di consentire all'Amministrazione la valutazione delle competenze acquisite dall'aspirante in relazione al posto da ricoprire.

La Commissione, qualora lo ritenesse necessario, potrà sottoporre gli aspiranti o alcuni di essi, individuati in base all'esame del curriculum, ad un colloquio idoneativo e motivazionale, con facoltà di non accogliere la domanda qualora l'idoneità richiesta non fosse riscontrata.

Alle ore 13.40 si passa all'esame dell'unica domanda pervenuta ed acquisita al prot. gen. n. 117124 del 23.09.2020 relativa alla candidata Paradiso Annalisa dipendente dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Domanda prot n. 117124 del 23/09/2020 per lo Staff di Progettazione Edilizia

La Presidente dà lettura del curriculum della candidata Paradiso Annalisa, da cui risulta che la candidata ha prestato servizio presso il Laboratorio di Biochimica e Biotecnologie Vegetali dal 30.12.2008 al 28.06.2020, in qualità di preposto, con i ruoli ed i compiti di cui al punto 1, 2, 3 e 4 di pagg. 6/7 del medesimo curriculum.

Dal 29.06.2020 la stessa svolge la propria attività presso la Direzione Offerta Formativa e servizi agli studenti – sezione segreteria studenti u.o. Economia.

La Presidente dà lettura della formazione professionale e dei titoli di studio. La Commissione dopo esame approfondito del Curriculum e ampio dibattito sintetizza le proprie conclusioni come di seguito riportato.

L'esperienza professionale compatibile rispetto a quella richiesta, pertanto valutabile, è quella di cui al punto 4, di pag. 7 del curriculum che risulta tuttavia insufficiente per ricoprire il posto vacante.

Anche per quanto riguarda la formazione professionale compatibile, si prendono in considerazione i corsi di formazione riportati a pag.1 del curriculum, seguiti rispettivamente in data 17.09.2020, aprile 2020, 02/03/2020 che risultano di carattere generale e insufficienti per ricoprire i posti vacanti.

Infine, per quanto attiene i titoli di studio e gli eventuali titoli culturali attinenti le attività da svolgere, la Commissione non ravvisa attinenza tra la laurea in Scienze Naturali, conseguita dalla candidata in data 20.12.2000, rispetto a quelli coerenti per la copertura dei posti vacanti, così come per il Dottorato di Ricerca conseguito il 5.5.2005 o i corsi di perfezionamento che non risultano coerenti con il posto vacante.

Domanda prot n. 117125 del 23/09/2020 per l'Ufficio Manutenzione - Polo Urbano

La Presidente dà lettura del curriculum della candidata Paradiso Annalisa, a seguito del quale risulta che la candidata ha prestato servizio presso il Laboratorio di Biochimica e Biotecnologie Vegetali dal 30.12.2008 al 28.06.2020 in qualità di preposto con i ruoli ed i compiti di cui al punto 1, 2, 3 e 4 di pagg. 6/7 del medesimo curriculum.

Dalla domanda e dal curriculum si evince che il candidato risulta in servizio presso la Direzione Offerta Formativa e servizi agli studenti – sezione segreteria studenti u.o.



Economia dell'Università di Bari, sede di Brindisi, a far data dal 29.06.2020.

Precedentemente era in servizio presso il Laboratorio di Biochimica e Biotecnologie Vegetali dal 30.12.2008 al 28.06.2020 in qualità di preposto con i ruoli ed i compiti di cui al punto 1, 2, 3 e 4 di pagg. 6/7 del medesimo curriculum.

L'esperienza professionale valutabile rispetto a quella richiesta, è quella di cui al punto 4, di pag. 7, del curriculum

Le mansioni, poco attinenti all'attività da svolgere presso questo Ateneo, sono quelle svolte presso il Dipartimento di Biologia dell'Università di Bari.

Dal curriculum si evince, inoltre, che la candidata ha svolto pochi corsi di formazione parzialmente attinenti alle attività da svolgere presso l'Università del Salento, riportati a pag.1 del curriculum, seguiti rispettivamente in data 17.09.2020, aprile 2020, 02.03.2020, e quella di cui al punto 4, di pag. 7, del curriculum. Le mansioni svolte presso il Dipartimento di Biologia dell'Università di Bari risultano, inoltre, poco attinenti all'attività da svolgere presso questo Ateneo. Dalla domanda e dal curriculum si evince che la candidata è in possesso della laurea in Scienze Naturali, conseguita in data 20.12.2000 e del Dottorato di Ricerca in tecnologie cellulari e molecolari in fisiologia conseguito il 5.5.2005.

Inoltre ha svolto un corso di perfezionamento in Bioetica-livello base conseguito il 10/10/2008, titoli culturali comunque poco coerenti con le attività da svolgere.

Al termine della valutazione la Commissione ritiene le competenze professionali e la formazione posseduta dalla candidata poco coerenti e non attinenti alle esigenze funzionali dell'Ateneo.

Considerata esaustiva la valutazione del curriculum della candidata, la Commissione ritiene che non sia necessario procedere con il colloquio idoneativo e motivazionale, eventualmente previsto dall'avviso.

La Commissione valuta l'esperienza professionale della candidata poco attinente per ricoprire il posto vacante sia nello Staff di Progettazione Edilizia che nell'Ufficio Manutenzione Polo Urbano di cui all'avviso di mobilità.

La Commissione, a conclusione dei propri lavori, concorda unanimemente nel non ritenere compatibili le competenze e la professionalità possedute dalla candidata medesima rispetto a quelle richieste per la copertura dei posti vacanti relativi all'avviso e oggetto dei DD 80/2020 e 90/2020.

I lavori della Commissione terminano alle ore 14,30 affidando i verbali al Segretario, affinché lo stesso provveda a consegnarli al Responsabile del Procedimento Amministrativo. Il presente verbale, redatto seduta stante, è letto, approvato e sottoscritto.

Ing. Gabriella Gianfrate, Presidente

Ing. Giuseppe Mesiano, Componente

Dott. Alessandro Quarta, Componente



UNIVERSITÀ
DEL SALENTO

Sig.ra Linda Cannoletta, Segretario

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Linda Cannoletta", written over a horizontal line.