



Oggetto: avviso di mobilità compartimentale, diramato ai sensi dell'articolo 57 del CCNL Comparto Università, per n. 1 unità di personale di categoria C dell'Area Tecnica, Tecnico Scientifica ed Elaborazione Dati, per le esigenze dell'Area Manutenzione e Patrimonio Immobiliare – Ufficio Manutenzione Polo Urbano della Ripartizione Tecnica e Tecnologica, pubblicato sul sito web dell'Università del Salento in data 03 agosto 2020. Verbale di valutazione delle domande.

VERBALE N. 1

L'anno 2021, il giorno 8 del mese di febbraio, alle ore 14.45 si riunisce la Commissione preposta per la valutazione delle domande pervenute a seguito dell'emanazione dell'avviso, di cui all'oggetto.

La Commissione, costituita con D.D. n. 80 del 19/10/2020, integrato con DD n. 90 del 3/11/2020, risulta composta da:

- **Ing. Gabriella Gianfrate**, Dirigente - Presidente;
- **Ing. Giuseppe Mesiano**, Cat. EP, dell'Area Tecnica, Tecnico- Scientifica ed Elaborazione Dati - Componente;
- **Dott. Alessandro Quarta**, Cat. EP, dell'Area Amministrativa Gestionale - Componente;
- **Sig.ra Linda Cannoletta**, Cat. C, dell'Area Tecnica, Tecnico- Scientifica ed Elaborazione Dati - Segretario.

La Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti, dichiara aperta la seduta e il segretario procede alla stesura del processo verbale.

La Presidente dà atto che la Commissione, con posta elettronica certificata del 29 gennaio 2021, ha ricevuto notifica del Decreto Direttoriale n. 20, del 22.01.2021, di revoca del Decreto Direttoriale n. 69 del 2.10.2020 di esclusione del candidato Grimaldi Antonio dalla procedura di mobilità compartimentale per n. 1 posto di categoria C – Area Tecnica, Tecnico Scientifica ed Elaborazione Dati - presso l'Area Manutenzione e Patrimonio Immobiliare - Ufficio Manutenzione Polo Urbano della Ripartizione Tecnica e Tecnologica.

Con il citato DD 20/2021 è stata accolta la richiesta di riesame della domanda di partecipazione alla procedura medesima presentata dal Sig. Antonio Grimaldi in data 04/09/2020 ed è stato disposto l'esame dell'istanza prodotta al fine di verificare l'idoneità dello stesso candidato a ricoprire il posto vacante ad opera della Commissione già nominata con D.D. n. 80 del 19.10.2020, successivamente modificato con D.D. n. 90 del 3.11.2020.

La Presidente comunica che l'Ufficio Reclutamento, attraverso il protocollo informatico (Titulus), ha trasmesso la candidatura pervenuta e acquisita al prot n. 108289 del 04/09/2020 per l'Ufficio Manutenzione - Polo Urbano del Sig. Antonio Grimaldi.

La Presidente ed i singoli componenti della Commissione esaminatrice attestano di non avere rapporti di parentela o affinità entro il IV grado con gli altri componenti della predetta Commissione né con la candidata e, secondo quanto previsto dagli arti.



51 e 52 del Codice di procedura civile - di cui viene data lettura - di non trovarsi nelle cause di incompatibilità stabilite.

La Commissione, attraverso l'esame del curriculum del candidato ammesso alla valutazione, procede alla verifica della compatibilità delle competenze e delle professionalità possedute dal candidato stesso rispetto a quelle richieste per la copertura del posto vacante.

Nel curriculum ciascun candidato evidenzia le attività svolte e gli eventuali incarichi ricoperti, anche al fine di consentire all'Amministrazione la valutazione delle competenze acquisite dall'aspirante in relazione al posto da ricoprire.

La Commissione, qualora lo ritenesse necessario, potrà sottoporre il candidato ad un colloquio idoneativo e motivazionale, con facoltà di non accogliere la domanda qualora l'idoneità richiesta non fosse riscontrata.

La Commissione, considerato che con D.D. 90/2020 la stessa era già stata incaricata di procedere alla valutazione della compatibilità delle competenze professionali possedute dai candidati per il posto vacante relativo all'Area Manutenzione e Patrimonio Immobiliare – Ufficio Manutenzione Polo Urbano, utilizzerà i medesimi criteri riportati nel verbale n.1. del 03 novembre 2020. La Presidente dà lettura, quindi, dell'elenco delle attività dell'area Manutenzione e Patrimonio Immobiliare - Ufficio Manutenzione Polo Urbano, riportate al punto 3.4 (pag. 14) del Progetto di Riorganizzazione integrato e modificato con il D.D. 255 del 2017.

Alle ore 15.00 si passa all'esame della domanda pervenuta ed acquisita al prot. gen. n. 108289 del 04.09.2020 relativa al candidato Antonio Grimaldi dipendente dell'Università degli Studi di Parma.

Domanda prot n. 108289 del 04/09/2020 per l'Ufficio Manutenzione Polo Urbano

La Presidente dà lettura del curriculum del candidato, da cui risulta che il candidato ha prestato servizio dal 2016 presso i Laboratori Didattici di Fisica e le Aule del Dipartimento analogo a quello di Matematica e Fisica dell'Università del Salento, con un ruolo crescente di responsabilità e con funzioni di gestione e di manutenzione.

La Presidente dà lettura della formazione professionale e dei titoli di studio; risultano diversi corsi sulla sicurezza, incluso uno sulle macchine utensili, e corsi temi trasversali dell'amministrazione quali il GDPR, il sistema Easystaff, l'anticorruzione, l'amministrazione digitale. Risulta inoltre il Diploma di Tecnico delle Industrie Elettriche ed Elettroniche conseguito all'IPSIA "Da Vinci" di Gallipoli.

Nel curriculum emergono anche le competenze digitali e nello specifico esperienze di gestione e manutenzione di apparecchiature elettriche ed elettroniche, nonché verifica/manutenzione ordinaria di attrezzature e l'evasione di richieste di manutenzione di locali e impianti assegnati, oltre il ruolo di Punto istruttore su



Acquistinrete.

Vi sono inoltre due attestati di lodevole servizio relativi alla capacità gestionale e di problem solving del candidato.

La Commissione dopo esame approfondito del Curriculum e ampio dibattito sintetizza le proprie conclusioni come di seguito riportato.

L'esperienza professionale compatibile rispetto a quella richiesta, pertanto valutabile, è quella di cui a pag. 1, 4 e 5 del curriculum, che risulta sufficiente per ricoprire il posto vacante.

Anche per quanto riguarda la formazione professionale compatibile, si prendono in considerazione i corsi di formazione relativi alla sicurezza e alle attrezzature, sufficienti per ricoprire i posti vacanti.

Infine, per quanto attiene i titoli di studio e gli eventuali titoli culturali attinenti le attività da svolgere, la Commissione ravvisa attinenza tra il Diploma del candidato e quelli coerenti per la copertura del posto vacante.

I lavori della Commissione terminano alle ore 15:40 affidando il verbale al Segretario, affinché lo stesso provveda a consegnarlo al Responsabile del Procedimento Amministrativo.

Il presente verbale, redatto seduta stante, è letto, approvato e sottoscritto.

Ing. Gabriella Gianfrate, Presidente

Ing. Giuseppe Mesiano, Componente

Dott. Alessandro Quarta, Componente

Sig.ra Linda Cannoletta, Segretario