UNIVERSITÀ DEL SALENTO

DIPARTIMENTO DI STORIA, SOCIETA' E STUDI SULL'UOMO

SETTORE Amministrativo
Via di Valesio, 24 edificio 5 Studium 2000
73100 - Lecce
dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it
P. Iva 00646640755 - C.F. 80008870752

OGGETTO: **Avviso pubblico di procedura comparativa, per titoli e colloquio, per l'istituzione di un "*Elenco esperti BES-DSA*", quali esperti esterni all'Ateneo, valido per anni due e finalizzato all'affidamento di contratti di lavoro autonomo di prestazione professionale per lo svolgimento dell'attività di "*Servizio e consulenza psico-pedagogica –Sportello BES-DSA*"**

ILDIRETTORE

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzioni nei pubblici impieghi;

VISTO il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e successive modificazioni e integrazioni – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTI gli artt. 7, comma 6 e 53, comma 6 lett. f bis) del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il D.Lgs. n. 39/2013 recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";

VISTO il REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, meglio noto con la sigla GDPR e con efficacia dal 25/05/2018, che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO lo Statuto dell'Università del Salento emanato con D.R. n. 597 del 07/11/2017 in attuazione della Legge n. 240/2010 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 275 del 24/11/2017;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.L.gs. 30 marzo 2001, n. 165 approvato con deliberazione del S.A. n. 125 del 17.12.2013 e del C.d.A. n. 299 del 18.12.2013 ed emanato con D.R. n. 46 del 24.01.2014;

VISTO il Piano integrato della performance, della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019-2021, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 31/01/2019;

TENUTO CONTO del DPCM 11 marzo 2020 e successive mm.ii.;

VISTO il D.R. 199 del 12 marzo 2020 recante Nuove misure dell'Università del Salento in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019;

VISTA la nota prot. n. Prot n. 138277 del 09/11/2020 con la quale la prof.ssa Stefania Pinnelli chiede di attivare la procedura comparativa, per titoli e colloquio, per l'istituzione di un "*Elenco esperti BES-DSA*" quali esperti esterni all'Ateneo, **valido per anni due,** e finalizzato all'affidamento di contratti di lavoro autonomo di prestazione occasionale o professionale per lo svolgimento dell'attività di Servizio e consulenza psico-pedagogica - Sportello BES-DSA, secondo le specifiche di cui all'Allegato A;

CONSIDERATO che nel Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo è attivo lo **Sportello BES-DSA** che offre servizi di consulenza psico-pedagogica per utenti esterni all'Università, ai sensi del vigente "*Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per committenti esterni, pubblici e privati e la cessione dei risultati della ricerca",* così come modificato con D.R. n. 412 del 3/06/2016;

CONSIDERATA la necessità di avviare le procedure amministrative per la tenuta di un Elenco, valido per anni due, finalizzato a rendere costantemente possibile, nel rispetto delle procedure ad evidenza pubblica, l'individuazione di esperti esterni all'Università del Salento ai quali affidare, tempestivamente, a mezzo di contratto di prestazione di lavoro autonomo, attività di supporto ai servizi di consulenza psico-pedagogica previsti dallo **Sportello BES-DSA**;

CONSIDERATO che nell'Elenco di cui in oggetto sono previsti n. **3 Profili**:

P1. Consulenza nel trattamento pedagogico didattico per il potenziamento di alunni con DSA, ADHA e plusdotazione (referente prof.ssa Stefania Pinnelli);

SETTORE Amministrativo
Via di Valesio, 24 edificio 5 Studium 2000
73100 - Lecce
dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it
P. Iva 00646640755 - C.F. 80008870752

P2. Consulenza nell'intervento didattico di alunni con dislessia e discalculia (referente prof.ssa Stefania Pinnelli);

P3. Consulenza nella formazione e nel trattamento tiflo didattico di alunni con deficit visivo (referente prof.ssa Stefania Pinnelli);

CONSIDERATO che nell'ambito dei **3 profili** saranno attivati contratti di incarichi di lavoro autonomo con un impegno orario massimo di 80 ore ciascuno.

CONSIDERATO altresì che per ciascun contratto di cui ai Profili 1 e 3 è previsto un costo orario di **€ 30,00** per un compenso lordo massimo di € 2.400,00 (Euro duemilaquattrocento/00), comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione ovvero di Iva e Cassa se dovuti, mentre per ciascun contratto di cui al Profilo 2 è previsto un costo orario di **€ 20,00** per un compenso lordo massimo di € 1.600,00 (Euro milleseicento/00), comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione ovvero di Iva e Cassa se dovuti;

CONSIDERATO che la contrattualizzazione avverrà nell'arco dei due anni di validità del bando, su richiesta del docente referente, in base alle specifiche esigenze dello **Sportello BES-DSA** e compatibilmente con le coperture finanziarie disponibili;

RITENUTO che le attività oggetto dei predetti contratti sono congruenti con le finalità istituzionali perseguite dall'Università del Salento;

PRESO ATTO dell'indisponibilità di personale di questa Amministrazione allo svolgimento delle attività di cui sopra, considerato l'esito negativo dell'accertamento preventivo interno avviato con nota Prot n. 138441 del 9/11/2020;

RILEVATO altresì che il compenso previsto è quantificato in relazione alla prestazione da compiere ed è congruo rispetto all'impegno richiesto al prestatore;

RITENUTO necessario, in applicazione dei principi di selezione, di pubblicità e di trasparenza mediante evidenza pubblica, in applicazione dell'art. 7 co. 6 bis del D.Lgs. 165/2001, bandire una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la costituzione dell'**Elenco Esperti BES-DSA** di cui innanzi e il conseguente affidamento dei contratti di che trattasi;

CONSIDERATO che la spesa complessiva dei contratti da attivarsi graverà sulla voce "*Prestazioni professionali e occasionali*" dei fondi intestati alla docente responsabile, Prof.ssa Pinnelli, a valere sui fondi del Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo che presentano la necessaria copertura finanziaria;

DECRETA

Art. 1 - Indizione procedura selettiva

E' indetta una procedura comparativa per titoli e colloquio per l'istituzione di un "***Elenco esperti BES-DSA***" esterni all'Ateneo, valido per anni due, e finalizzato all'affidamento di contratti di lavoro autonomo di prestazione occasionale o professionale per lo svolgimento delle attività di **Servizio e consulenza psico-pedagogica** per le esigenze dello **Sportello BES-DSA**, attivo presso il Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo.

L'**Elenco esperti BES-DSA** prevede **3 Profili**:

- **Profilo 1 - Consulenza nel trattamento pedagogico didattico per il potenziamento di alunni con DSA, ADHA e plusdotazione.** Attività di progettazione e supervisione delle attività rieducative, scrittura di report in itinere e finali, consulenza a scuole e famiglie.

- **Profilo 2. Consulenza nell'intervento didattico di alunni con dislessia e discalculia;** Supporto scolastico per alunni con DSA di ogni ordine scolastico, anche adulti. Il professionista dovrà riferirsi con l'equipe dello sportello nella predisposizione dell'intervento, mettere in atto le scelte e

SETTORE Amministrativo
Via di Valesio, 24 edificio 5 Studium 2000
73100 - Lecce
dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it
P. Iva 00646640755 - C.F. 80008870752

documentare il percorso

- **Profilo 3. Consulenza nella formazione e nel trattamento tiflo didattico di alunni con deficit visivo**. Il professionista dovrà attivare consulenze per persone con disabilità visive, formazione specialistica su richiesta da parti di singoli o scuole. Percorsi di alfabetizzazione Braille e all' uso di tecnologie informatiche dedicate. Consulenza sui temi dell'accessibilità.

Art. 2
Requisiti generali di ammissione

Per la partecipazione alla selezione è richiesto, quale titolo di accesso:

- Diploma di Laurea V.O. in Pedagogia o Scienze dell'Educazione conseguito ai sensi dell'Ordinamento universitario previgente al DM 509/99, ovvero Laurea Specialistica conseguita ai sensi dell'Ordinamento universitario di cui al DM 509/99, ovvero Laurea Magistrale, conseguita ai sensi dell'Ordinamento universitario di cui al DM 270/04, e/o titolo considerato equivalente sulla base della tabella di equiparazione tra lauree specialistiche, lauree magistrali e diplomi di laurea di cui al Decreto Interministeriale del 09.07.2009, pubblicato sulla G.U. n. 223 del 07.10.2009.

I requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del bando.

Ogni candidato può presentare domanda solo per uno dei Profili.

Alla presente selezione non possono partecipare:

i soggetti che si trovino in una delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 6 del *"Regolamento per il conferimento degli incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165"*, ossia:

- soggetti cessati volontariamente dal servizio presso l'Università del Salento con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
- i soggetti cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università del Salento rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione, ai sensi dell'art. 25 della Legge 23 dicembre 1994, n. 724;
- coloro i quali abbiano un rapporto di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Direttore e/o i componenti il Consiglio di Dipartimento, quale organo di governo dello stesso e/o con il Magnifico Rettore e/o il Direttore Generale e/o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento, ai sensi dell'art. 18 comma 1, lett. c) della Legge n. 240/2010 e in ottemperanza alla Legge n. 190/2012 (legge anticorruzione);
- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

Art. 3 - Titoli valutabili

Sono considerati titoli valutabili, per tutti e 3 i profili previsti dal bando, e fino ad un massimo di punti 45:

- Ulteriori lauree rispetto a quella indicata come titolo di accesso e coerenti con il profilo per cui si partecipa alla selezione, Master universitari specifici rispetto alle tematiche del bando, Corsi di perfezionamento universitari, Specializzazioni post laurea, Dottorato di area Pedagogica con tesi in Pedagogia Speciale.
- Esperienza sul campo certificata, coerente con il profilo per cui si partecipa alla selezione, della

SETTORE Amministrativo
Via di Valesio, 24 edificio 5 Studium 2000
73100 - Lecce
dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it
P. Iva 00646640755 - C.F. 80008870752

durata di almeno 3 mesi consecutivi.

- Pubblicazioni attinenti.

Art. 4 - Colloquio

Il colloquio tenderà ad accertare le idoneità culturali e professionali del candidato in ordine alle attività da espletare relativamente al profilo richiesto e, in particolare, verterà:

Per il Profilo P1:

- conoscenza dei principali strumenti di screening per l'individuazione di problemi legati a disturbi specifici di apprendimento, problemi di attenzione ed iperattività;
- conoscenza delle metodologiche, tecnologiche e strumenti di potenziamento e differenziazione didattica;
- competenza nell'individuazione e nell'uso di scale di valutazione di intelligenza potenziale;
- capacità di progettazione di interventi individualizzati di potenziamento e di rieducazione;
- conoscenza della lingua inglese mediante lettura e traduzione brano testo scientifico;

Per il Profilo P2:

- conoscenza delle metodologie e delle strategie didattiche e pedagogiche per il supporto al compito scolastico e per il sostegno all'emotività;
- Competenza nella organizzazione di percorsi di educazione razionale-emotiva;
- Capacità nell'uso di software specifici per il trattamento di alunni con DSA di età scolare e adulta;
- Conoscenza della lingua inglese mediante lettura e traduzione brano testo scientifico;

Per il Profilo P3:

- conoscenza del Braille;
- conoscenza delle tecniche tiflo didattiche e dei modelli di progettazione individualizzata;
- conoscenza della lingua inglese mediante lettura e traduzione brano/testo scientifico.

Al colloquio sarà attribuito un punteggio massimo di punti 55.

Sono ammessi al colloquio, i candidati che avranno riportato nella valutazione titoli un punteggio non inferiore a 30 punti e il colloquio si intenderà superato con un punteggio minimo di 35 punti ..
La data che la Commissione indicherà per il colloquio, unitamente all'esito della valutazione dei titoli, sarà resa pubblica sul sito web www.unisalento.it nella sezione "Bandi e concorsi – Prestazioni professionali" nella pagina relativa alla procedura di cui trattasi e avrà valore di notifica ufficiale.

Il colloquio sarà in modalità telematica, gli ammessi saranno inseriti nella piattaforma Teams.
I candidati ammessi che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno e ora fissati saranno esclusi dalla selezione.

Art. 5 - Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezionedovrà essere redatta in carta semplice secondo lo **schema allegato** al presente bando **(*All. A*),** sottoscritta, e indirizzata via PEC al Direttore del Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo.
Nella domanda il/la candidato/a dovrà chiaramente indicare il proprio nome e cognome, data, luogo di nascita, residenza e codice fiscale. I candidati coniugati dovranno indicare, nell'ordine, il cognome da nubile/celibe, il nome proprio e il cognome del coniuge.
Il/La candidato/a dovrà, altresì, dichiarare sotto la sua personale responsabilità:

SETTORE Amministrativo
Via di Valesio, 24 edificio 5 Studium 2000
73100 - Lecce
dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it
P. Iva 00646640755 - C.F. 80008870752

- la cittadinanza posseduta;
- il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- di essere iscritto nelle liste elettorali, indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso o in caso contrario le eventuali condanne penali riportate;
- di non essere stato destituito dall'impiego per persistente insufficiente rendimento presso una P.A., e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10.01.1957 n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, né licenziato per giusta causa ai sensi dell'art. 1 c. 61 della Legge n. 662/1996;
- il possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2 del presente avviso pubblico;
- di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, o di coniugio con un professore appartenente al Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo, ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento;
- di non trovarsi in una delle altre situazioni di incompatibilità previste dall'art. 6 del "Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. L.gs. 30 marzo 2001, n. 165" e richiamate dall'art. 2 del presente avviso pubblico;
- di impegnarsi, se dipendente pubblico, a presentare l'autorizzazione di cui all'art.53 del D. Lgs. 165/2001, qualora risultasse vincitore della presente procedura selettiva

Nella domanda dovrà essere indicato il recapito che il/la candidato/a elegge ai fini della selezione, nonché un recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica. Ogni variazione dell'indirizzo dovrà essere tempestivamente comunicata all'ufficio cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione.
Il Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del/la candidato/a o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- *curriculum vitae in formato Europeo datato e sottoscritto in originale, reso sotto forma di autocertificazione e corredato dall'esplicita dichiarazione che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000;*

  Si precisa che:
  per le esperienze lavorative, pena la non valutabilità delle stesse, dovranno essere indicate nel curriculum vitae la tipologia di contratto, le mansioni svolte, la qualifica rivestita, il committente e la durata del rapporto stesso indicando espressamente la data di inizio e la data di fine di ciascun rapporto lavorativo.
  La mancata sottoscrizione del Curriculum renderà non valutabili i titoli ivi contenuti in quanto privi di autocertificazione;
- *fotocopia del codice fiscale e di un documento di riconoscimento in corso di validità datato e firmato;*
- *informativa, sotto forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, da rendere esclusivamente in presenza di vincoli di coniugio, parentela fino al quarto grado, affinità fino al secondo grado o di convivenza stabile del/la candidato/a con personale docente, ricercatore o tecnico-amministrativo dell'Università del Salento (All. B).*

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, come successivamente modificato, i titoli rilasciati dalle PP.AA. o gestori di servizi pubblici, gli stati, le qualità personali ed i fatti sono comprovati tramite

SETTORE Amministrativo
Via di Valesio, 24 edificio 5 Studium 2000
73100 - Lecce
dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it
P. Iva 00646640755 - C.F. 80008870752

dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà.

I titoli non rilasciati dalle PP.AA. o gestori di servizi pubblici possono essere prodotti in originale, in copia conforme all'originale oppure in copia corredata da apposita dichiarazione sottoscritta ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 che ne attesti la conformità.

Per i titoli attestanti le esperienze lavorative il candidato dovrà indicare la tipologia del contratto, le mansioni svolte, la qualifica rivestita, il datore di lavoro e la durata del rapporto stesso (con indicazione della data di inizio e di fine del rapporto stesso).

Tutti i titoli e documenti prodotti in modo difforme alle modalità sopraindicate non saranno valutati.

Il titolo di studio, se conseguito all'estero, dovrà essere riconosciuto equipollente a quelli previsti in Italia in base ad accordi internazionali, ovvero alla normativa vigente.
Qualora il titolo di studio non sia già stato riconosciuto equipollente, sarà la Commissione giudicatrice a valutare l'equipollenza, ai soli fini della presente procedura di selezione: a tal fine i candidati devono allegare alla domanda **a pena di esclusione**, il certificato attestante il titolo di studio straniero limitatamente alla traduzione, in italiano o inglese, sottoscritta dal candidato sotto la propria responsabilità.
Nel caso il candidato straniero risultasse vincitore, la sottoscrizione di eventuali contratti resterà subordinata alla presentazione del titolo di studio in originale o copia autenticata, tradotta e legalizzata dalla Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza e accompagnata dalla "*dichiarazione di valore in loco*" rilasciata dalla stessa.

Il Dipartimento si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Ai sensi del *Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.L.gs. 30 marzo 2001, n. 165,* approvato con deliberazione del S.A. n. 125 del 17.12.2013 e del C.d.A. n. 299 del 18.12.2013 ed emanato con D.R. n. 46 del 24.01.2014**, la domanda di partecipazione dovrà essere inviata entro e non oltre giorni 15 (quindici)** che decorrono dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito istituzionale dell'Università del Salento nelle seguenti sezioni:

- **Albo *on line* https://www.unisalento.it/albo-online ;**
- A seguire sul Sito **Web Università del Salento – Voce Bandi e Concorsi https://www.unisalento.it/amministrazione-trasparente**

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se inviate entro il termine suindicato.
Nell'ipotesi di scadenza del termine in giorno festivo, la scadenza stessa slitta al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

La domanda potrà essere inviata solo mediante la seguente modalità:

La domanda e i relativi allegati dovranno essere sottoscritti con firma digitale e trasmessi al Direttore del Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it .
Il messaggio PEC dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura:

"Elenco esperti BES-DSA" anno 2020- PROFILO ….(*indicare il profilo per cui si partecipa)*
Prof.ssa Stefania Pinnelli,

La firma digitale non è necessaria laddove la casella di posta elettronica certificata da cui viene inoltrata la domanda sia intestata al candidato e rilasciata previa identificazione del titolare.
Si raccomanda la corretta trascrizione dell'oggetto su indicato nell'oggetto della PEC. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml. Vanno, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls, etc.).

SETTORE Amministrativo
Via di Valesio, 24 edificio 5 Studium 2000
73100 - Lecce
dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it
P. Iva 00646640755 - C.F. 80008870752

L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i documenti trasmessi tramite PEC non siano leggibili.

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione di allegati che, tutti insieme, abbiano una dimensione pari o superiore a 35 MB. Pertanto, il/la candidato/a
che debba trasmettere allegati che superino tale limite, dovrà tramettere con un primo invio
la domanda, precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successivi invii
entro il termine perentorio per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.

I/Le candidati/e che intendono rinunciare a partecipare alla presente procedura potranno inviare dichiarazione di rinuncia allo stesso indirizzo PEC cui è stata inviata la domanda dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it, oppure all'indirizzo gabriella.fortunato@unisalento.it, allegando fotocopia del documento di identità.

Art. 6 - Esclusione dei/lle candidati/e

Costituiscono motivo di esclusione dalla selezione:

- la spedizione della domanda oltre il termine di scadenza;
- l'invio della domanda con modalità diverse rispetto a quelle indicate dall'art. 5 del presente bando;
- l'assenza della domanda di partecipazione;
- la mancata presentazione dei documenti allegati alla domanda, di cui all'elenco numerato nell'art. 5 del presente avviso;
- il mancato possesso dei requisiti di ammissione prescritti dall'art. 2 del presente bando di selezione;
- la presenza delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 2 del presente bando di selezione

L'Amministrazione procederà – a campione - a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla presente procedura e nel curriculum vitae.

Qualora dai suddetti controlli emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il/la dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR n. 445/200. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento anche successivamente alla stipulazione del contratto.

Art.7 - Modalità di selezione

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione composta da un numero di tre membri, competenti nelle materie oggetto della procedura comparativa, nominata, dopo il termine di scadenza del predetto bando, con Decreto del Direttore del Dipartimento e resa pubblica sul sito d'Ateneo www.unisalento.it nella sezione "*Bandi e Concorsi*" (vedi precedente dicitura della sezione).
Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dal componente più giovane in ruolo.
Non possono far parte della Commissione in oggetto coloro che si trovano in una situazione di incompatibilità di cui agli artt. 51 e 52 del c.p.c o che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro Secondo del Codice Penale (art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 1 comma 46 della Legge n. 190/2012).

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei *curricula* presentati integrata da colloquio.

La valutazione comparativa sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola domanda di partecipazione alla selezione.

La Commissione adotterà preliminarmente i criteri e i parametri di valutazione ai quali intende attenersi, con specifico riferimento alle attività da svolgere.

SETTORE Amministrativo
Via di Valesio, 24 edificio 5 Studium 2000
73100 - Lecce
dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it
P. Iva 00646640755 - C.F. 80008870752

La Commissione avrà a disposizione 100 punti per la valutazione complessiva, di cui 45 per i titoli e 55 per il colloquio.

I/Le candidati/e risultati/e idonei/e saranno inseriti in un Elenco Esperi BES-DSA, della validità di anni due, redatto in ordine alfabetico, a partire dalla lettera estratta dalla Commissione giudicatrice nella seduta di insediamento e prima di definire i criteri di valutazione.

Di tutti i lavori la Commissione redigerà apposito verbale. I Commissari procederanno ad estrazione della Lettera Alfabetica di cui sopra, durante la seduta di insediamento e prima di dare avvio ai lavori.
Saranno inseriti in Elenco quei candidati che avranno conseguito un punteggio complessivo non inferiore a 65/100.

La procedura di valutazione non costituisce procedura di reclutamento.
Il Direttore del Dipartimento, con proprio Decreto, dopo aver verificato la regolarità della procedura, approva gli atti di selezione e la composizione di un **"*Elenco esperti BES-DSA*",** contenente 3 sezioni corrispondenti ai profili indicati dal bando, secondo l'ordine precedente indicato.

L'ammissione all'Elenco non comporta l'automatico conferimento di incarichi, in quanto l'utilizzo dell'Albo da parte del Dipartimento dipenderà dall'effettiva attività erogata dallo sportello BES-DSA. Il conferimento degli incarichi avverrà nel rispetto del principio di rotazione e sulla base della posizione occupata nell'Elenco. L'inserimento nell'elenco decadrà a fronte di due dinieghi del consulente avente diritto.

La data e il luogo che la Commissione indicherà per il colloquio, unitamente all'esito della valutazione dei titoli, sarà resa pubblica sul sito web d'Ateneo dell'Università del Salento all'indirizzo www.unisalento.it, nella sezione "*Bandi e Concorsi – voce Prestazioni professionali*", nella pagina relativa alla procedura di cui trattasi e avrà valore di notifica ufficiale.

L'esito della selezione sarà pubblicato all'Albo on-line di questo Ateneo e contestualmente pubblicato sul sito internet dell'Università del Salento all'indirizzo www.unisalento.it, nella citata sezione "*Bandi e Concorsi*". Dalla data di pubblicazione al predetto Elenco on-line decorrono i termini per eventuali impugnative.

Art. 8 - Affidamento del contratto

I candidati inseriti **nell'Elenco esperti BES-DSA,** chiamati a sottoscrivere un contratto di prestazione di lavoro autonomo, si impegneranno a svolgere l'attività oggetto dell'incarico, in forma autonoma e senza vincoli di subordinazione, ma in accordo con il referente dello sportello BES-DSA e a partire dalle esigenze di funzionamento della struttura.

Qualora il soggetto ammesso all'Elenco dipenda da altra Amministrazione Pubblica, il successivo contratto potrà essere affidato solo previa autorizzazione da parte dell'Ente di cui è dipendente (ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165).
Ai sensi dell'art. 3 comma 54 della Legge n. 244 del 24.12.2007 e dell'art. 15 del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013, l'incarico affidato sarà pubblicato sul sito internet dell'Università del Salento, in attuazione del principio di trasparenza e nel rispetto degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA.

Si fa presente che:

a) prima della stipula del contratto di conferimento dell'incarico, la struttura conferente procederà a verificare che il candidato risultato vincitore della selezione non superi, ai sensi dell'art. 1, commi 471, 472 e 473 della Legge 27 dicembre 2013 n. 147, modificati dall'art. 13 del Decreto Legge 24 aprile 2014 n. 66, per retribuzioni o emolumenti comunque denominati, l'importo di € 240.000,00 (duecentoquarantamila,00euro) annui, equivalente al trattamento economico del Primo Presidente della Corte di Cassazione, in ragione di rapporti di lavoro subordinato o autonomo intercorrenti con le autorità amministrative indipendenti, con gli enti pubblici economici, con le pubbliche amministrazioni di cui

SETTORE Amministrativo
Via di Valesio, 24 edificio 5 Studium 2000
73100 - Lecce
dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it
P. Iva 00646640755 - C.F. 80008870752

all'art. 1, co. 2 del D.Lgs. n.165/2001 e successive modificazioni, e con le società partecipate in via diretta o indiretta dalle predette amministrazioni;

b) a tal fine, come prescritto dall'art. 5 co. 2 del D.P.R. n.195/2010, il candidato risultato vincitore ammesso all'Elenco, all'atto della firma del contratto, è tenuto a comunicare al soggetto conferente tutti gli altri incarichi e rapporti in corso rilevanti ai fini del suddetto limite, sulla base del modulo di comunicazione entro e non oltre 15 giorni dalla notifica del provvedimento di approvazione degli atti di selezione;
c) in caso di superamento del limite prescritto non si procederà al conferimento dell'incarico per non incorrere nella sanzione prevista dal comma 44 dell'art.3 della Legge n.244/2007;
d) nel caso di superamento del limite di cui trattasi dopo la stipula del contratto di conferimento incarico o nel corso di espletamento dello stesso, a seguito della variazione della situazione dichiarata dall'incaricato nella comunicazione di cui al punto b), si procederà alla decurtazione sino al raggiungimento del tetto "limite retributivo":

La decurtazione non risolve gli obblighi contrattuali del soggetto incaricato.

Art. 9 - Durata e compensi contrattuali

Nell'ambito di ciascuno dei Profili indicati all'art. 1 del presente Avviso pubblico, saranno attivati contratti di prestazione di lavoro autonomo con un impegno orario complessivo pari a 80 ore, per una durata massima di un anno e con decorrenza dalla data di accettazione. Le modalità e il calendario di espletamento delle ore saranno definite dal referente per le attività dello Sportello BES-DSA.

Per ciascun incarico di cui ai Profili 1 e 3 è previsto un costo orario comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione ovvero di Iva e Cassa se dovuti di € 30,00 per un massimale di 80 ore, corrispondente alla corresponsione massima di € 2.400,00 lorde omnicomprensive (Euro duemilaquattrocento/00). Detto compenso sarà liquidato sulla base delle ore di consulenze effettivamente svolte e certificate dalla Responsabile dell'esecuzione del contratto.

Per ciascun incarico di cui al Profilo 2 è previsto un compensopari ad un costo orario comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione ovvero di Iva e Cassa se dovuti di € 20,00 per un massimale di 80 ore, corrispondente alla corresponsione massima di € 1.600,00 lorde omnicomprensive (Euro milleseicento/00). Detto compenso sarà liquidato sulla base delle ore di consulenze effettivamente svolte e certificate dalla Responsabile dell' esecuzione del contratto.

La spesa graverà sull'UPB inerente con Vincolo n. 8677/20.

Con riferimento a tutti e tre i profili, nell'ipotesi in cui si rendesse necessario completare il trattamento con il medesimo assistito da parte del medesimo professionista, il contratto, previa richiesta specifica del Responsabile, sarà esteso alle prestazioni ulteriori necessarie al completamento della consulenza con la formalizzazione di ulteriore impegno contrattuale.

La Responsabile di ciascun incarico sarà la Prof.ssa Stefania Pinnelli.

Le attività si svolgeranno presso la sede universitaria dello Sportello BES-DSA, in accordo con la suindicata referente per le attività dello Sportello BES-DSA. Le consulenze potranno essere svolte anche per via telematica laddove fossero adottate chiusure o restrizioni legate all'emergenza sanitaria in corso e previo accordo con il Responsabile.

Art. 10 - Trattamento dei dati e obblighi di pubblicità

Ai sensi dell'art.13, c.1 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, saranno raccolti presso la Segreteria Amministrativa di questo Dipartimento e trattati – anche in forma automatizzata – esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di selezione, della redazione dell'elenco di esperti di cui trattasi e di attribuzione dei successivi incarichi.
Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di valutazione comparativa.

In attuazione del principio di trasparenza di cui all'art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013 recante disposizioni in materia di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da

SETTORE Amministrativo
Via di Valesio, 24 edificio 5 Studium 2000
73100 - Lecce
dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it
P. Iva 00646640755 - C.F. 80008870752

parte delle pubbliche amministrazioni", questo Dipartimento pubblicherà nella specifica sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale www.unisalento.it il nominativo degli idonei della presente selezione pubblica e gli elementi principali dei successivi contratti (descrizione incarico, durata, compenso) nonché il curriculum vitae dello stesso.
Ai fini della sopracitata pubblicazione l'idoneo/a, al termine della presente procedura selettiva, dovrà fornire il file del curriculum in formato pdf aperto (pdf generato da word e non da scansione) privo di sottoscrizione e delle informazioni relative a recapiti personali (residenza, telefono, e-mail, ecc.), stato civile, codice fiscale, luogo di nascita.
La diffusione del curriculum, attraverso la pubblicazione on line, sarà effettuata nel rispetto dei principi di necessità, pertinenza e non eccedenza. Il curriculum rimarrà pubblicato per i tre anni successivi alla cessazione dell'incarico, sarà indicizzabile dai motori di ricerca e visibile, consultabile e scaricabile da chiunque.
Per esercitare i diritti sui propri dati (rettifica – integrazione) è possibile scrivere al Responsabile del procedimento.
Sono fatte salve le indicazioni previste dal Reg. 2016/679/UE.

Art. 11 - Responsabile del Procedimento ed informazioni

Il Responsabile del procedimento, ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241 del 1990, è la dott.ssa Gabriella Fortunato, Funzionaria Amministrativa in servizio presso il Dipartimento di storia, società e studi sull'uomo, mail: gabriella.fortunato@unisalento.it, tel. 0832 294814.

Art. 12 - Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applica, per quanto compatibile, la normativa vigente in materia di concorsi pubblici.
Il presente bando non è vincolante per questo Dipartimento che potrà, a suo insindacabile giudizio non assegnare i/il contratti/o di cui al presente bando.

Alla Raccolta
All'Albo on line

Il Direttore
(prof. Mariano Longo)

Firmato digitalmente da

MARIANO LONGO

CN = LONGO MARIANO
C = IT