



OGGETTO: BANDO (Il avviso di vacanza) per conferimento di incarichi di **insegnamento, di attività laboratoriali e TIC** nell'ambito del percorso di formazione per il conseguimento della Specializzazione per le Attività di Sostegno a.a. 2019/2020 - D.M. 10 settembre 2010 n. 249 e D.M. 30 settembre 2011 - mediante affidamenti e/o contratti di diritto privato nei settori scientifico disciplinari M-PED/\*; M-PED/\* e M-PSI/\*;

IL DIRETTORE

VISTA	la legge 5 febbraio 1992, n.104 recante Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate, e successive modificazioni;
VISTO	il decreto legislativo 16/04/1994, n.297 e successive modificazioni, recante Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado, ed in particolare l'art. 400, comma 8;
VISTO	il decreto legislativo 9/11/2007, n.206, come modificato dal decreto legislativo 28/01/2006, n.15, recante "Attuazione della direttiva 2013/55/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, recante la modifica della direttiva 2005/36/CE, relativa al riconoscimento delle qualifiche professionali e del regolamento (UE) n.1024/2012, relativo alla cooperazione amministrativa attraverso il sistema di informazione del mercato interno";
VISTA	la Legge n. 240 del 30.12.2010 recante "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario e s.m.i.";
VISTO	il Decreto Ministeriale 10 settembre 2010 n. 249 "Regolamento concernente: <i>Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'articolo 2, comma 416, della legge 24 dicembre 2007, n.244</i> ", ed in particolare gli articoli 5 e 13;
VISTA	la Legge n. 190 del 6.11.2012 recante "Disposizioni per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione e s.m.i.";
VISTO	il D.lgs. n. 33 del 14.03.2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
VISTO	il D.lgs. n. 39/2013 recante "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";
VISTO	il D.P.R. n. 62/2013 in vigore dal 19.06.2013 relativo al "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165";
VISTO	il "Regolamento per la determinazione degli obblighi didattici di professori e ricercatori per la copertura degli insegnamenti" emanato con D.R. n. 42/2018;
VISTO	il vigente "Regolamento Didattico di Ateneo";
VISTO	il Piano Integrato dell'Università del Salento;
VISTE	il D.R. n. 998 del 2.10.2014 di delega ai Direttori di Dipartimento per l'affidamento delle attività di insegnamento di cui agli artt. 6 e 23 della Legge n. 240 del 30.12.2010;
VISTE	le circolari del Direttore della Ripartizione Risorse Umane, prot. n. 87262 del 23.10.2014 e prot. n. 89489 del 31.10.2014, recanti indicazioni operative alla nota rettorale prot. n. 83744 del 10.10.2014 con cui è stato emesso il D.R. n. 998 del 2.10.2014;
VISTA	la legge 8/10/2010 n.170 recante "Nuove Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico";
VISTO	il Decreto Ministeriale 30 settembre 2011, contenente "Criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n.249";
VISTO	il Decreto Ministeriale 1 dicembre 2016 n. 948 "Disposizioni concernenti l'attuazione dei percorsi di specializzazione per le attività di sostegno ai sensi del decreto del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249 e successive modificazioni" contenente le indicazioni per l'attuazione a far data dall'a.a.2016/17 e sino a nuove disposizioni normative, dei percorsi di specializzazione per le attività di sostegno, riservati ai candidati in possesso del titolo di abilitazione all'insegnamento per il grado di scuola per il quale si intende conseguire la specializzazione per le attività di sostegno;
VISTO	il Decreto legislativo 13 aprile 2017, n.59 recante "Riordino adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'art.1, commi 180 e 181, lett.b) della legge 13 luglio 2015, n.107" e successive modificazioni;
VISTO	il Decreto Ministeriale 8 febbraio 2019 n. 92 recante "Disposizioni concernenti le procedure di specializzazione sul sostegno di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249 e successive modificazioni";
VISTO	il Decreto Ministeriale 95 del 12 febbraio 2020, con cui il Ministero ha autorizzato gli Atenei ad attivare i percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell'infanzia e primaria e della scuola secondaria di I e II grado per l'a.a. 2019/2020 – V ciclo, assegnando a questo Ateneo 600 posti (150 per ogni ordine e grado) e ha fissato le date di svolgimento dei test preliminari per tutti gli indirizzi della specializzazione per il sostegno;
VISTA	la deliberazione n. 30 assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 25 febbraio 2020, con cui si approva l'attivazione del V ciclo dei corsi di specializzazione per il sostegno per l'a.a.2019/2020;
VISTO	il D.R. 151 del 28 febbraio 2020 con cui è stato approvato il Bando di ammissione ai Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità ai sensi degli artt. 5 e 13 del D.M. 249/2010 per l'a.a. 2019/2020;
VISTO	l'articolo 2 comma 8 della Legge 6 giugno 2020 n. 41 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 8 aprile 2020, n.



	22”;
VISTO	Il Decreto Interministeriale n. 90 del 7 agosto 2020 che contiene nuove disposizioni per le prove di accesso ai percorsi di specializzazione sul sostegno agli alunni con disabilità e importanti modifiche all’art. 4 del D.M. 92/2019;
VISTO	il D.R. 592 del 28 agosto 2020 che recepisce le nuove disposizioni concernenti le prove di accesso contenute nel D.I. n° 90 del 7 agosto 2020 e dispone la riapertura dei termini del bando di ammissione.
VISTA	la nota ministeriale prot. n. 371182 del 13 agosto 2020, con la quale sono state apportate modifiche ai requisiti di accesso ai Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità di cui al D.M. del 10/09/2010 n.249 e successive modificazioni;
VISTO	lo Statuto dell’Università del Salento emanato con D.R. n. 597 del 7.11.2017;
VISTA	la delega conferita al Rettore dal Senato Accademico con deliberazione n. 18 in data 11/02/2010 a porre in essere tutti i conseguenti adempimenti connessi con l’attivazione dei corsi di specializzazione di cui trattasi;
VISTI	i propri decreti n. 402 del 22/11/2019 e n. 15 del 24/01/2020;
VISTA	la delibera n. 59 del Consiglio del Dipartimento del 15/6/2020 relativa all’approvazione di una nuova versione del piano finanziario previsionale del Corso di specializzazione in questione;
VISTO	il proprio decreto n. 192/2020 protocollo n.102534 del 31/07/2020 relativo al piano finanziario previsionale, riformulato secondo le indicazioni del consiglio di amministrazione del 30/06/2020
RECEPITE	le indicazioni procedurali proposte dalla Responsabile scientifica del Corso, Prof, Stefania Pinnelli in merito all’adozione di format di domanda e di ogni altro iter utile allo snellimento amministrativo del presente provvedimento di emanazione del bando di cui trattasi;
VISTI	i propri decreti n. 292/2020, n. 293/2020 e n. 294/2020 relativi all’emissione degli avvisi di vacanza relativi alla copertura di insegnamenti, di attività laboratoriali e TIC attivati nell’ambito del Corso di Specializzazione per il Sostegno a.a.2019-2020;
VISTI	i propri decreti relativi alla nomina delle Commissioni preposte all’esame delle candidature pervenute (DD.n. 351/2020; DD.n. 387/2020 e DD.n. 396/2020) alla predetta responsabile del procedimento;
VISTI	i verbali pervenuti al protocollo del Dipartimento da parte delle stesse all’esito delle valutazioni delle candidature; precisamente per la Commissione costituita dai Proff: Palomba, Pinnelli e Armenise (Verbale n. 1 prot.n. 148119 del 7.12.2020; verbale n. 2 prot.n. 764 dell’8.01.2021 e sua integrazione prot.n.1347 dell’11.01.2020); per la Commissione costituita dai Proff. Pinnelli, Gelo e Lecciso (verbale n. 1 prot.n. 153552 del 22.12.2020 e verbale n. 2 prot.n. 580 del 07.01.2021); per la Commissione costituita dai Proff. Colazzo, Ria e Ellerani (verbale n. 1 prot.n. 2060 del 12.01.2021 e verbale n. 2 prot.n. 2066 del 12.01.2021 e sua integrazione verbale n. 3 prot.n.2546 del 13.01.2021);
ACCERTATA	la regolarità degli atti;
ACCERTATA	la copertura finanziaria in base alla delibera del CdA n. 112 del 30/06/2020;
VISTA	la delega conferita alla direzione dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 18 novembre c.a. con delibera n.104 (verbale n.9) al fine di adottare provvedimenti conseguenti in relazione alla procedura di cui trattasi;
VISTO	il proprio decreto n.11/2021 prot.n. 3058 del 14.01.2021 relativo all’approvazione dei verbali delle Commissioni all’uopo nominate;
PRESO ATTO	che per alcune attività erogate nell’ambito del Corso di Specializzazione per il Sostegno a.a.2019-2020 occorre procedere all’emissione di un nuovo avviso di vacanza al fine di reclutare il personale per la titolarità delle attività così da assicurare il regolare svolgimento del percorso formativo avviato in data 7 gennaio 2021;
	<b>DECRETA</b>
	Approvare il seguente bando per il conferimento degli incarichi di insegnamento attivati nell’ambito della programmazione didattica del percorso di formazione per il conseguimento della Specializzazione per le Attività di Sostegno a.a. 2019/2020, da ricoprire per affidamento o con contratto di diritto privato, a titolo retribuito o gratuito a norma della Legge n. 240/2010 e successive modificazioni:
	<b>Art. 1</b>
	Si avvisa che presso il Dipartimento di Storia, Società e Studi sull’Uomo dell’Università del Salento responsabile della copertura delle attività didattiche relative ai settori scientifico-disciplinari M-PED/* risultano vacanti le seguenti attività (insegnamenti, laboratori e T.I.C.) attivati nell’ambito della programmazione didattica del percorso di formazione per il conseguimento della Specializzazione per le Attività di Sostegno a.a. 2019/2020 da ricoprire per affidamento o con contratto di diritto privato, a titolo retribuito o gratuito, a norma dell’art. 23 della legge n. 240 del 30 dicembre 2010 e successive modificazioni.
	Nelle more della definizione della disciplina generale di Ateneo in materia, gli affidamenti saranno conferiti sulla base delle disposizioni vigenti e secondo le procedure che saranno indicate successivamente con nota rettorale.



**ATTIVITA' DI INSEGNAMENTO:**

**Gruppo C - Scuola secondaria di I° grado**

<i>Denominazione attività formativa</i>	<i>CFU</i>	<i>Ore attività frontale (Lezione, esercitazioni, laboratorio ecc.)</i>	<i>SSD</i>	<i>Costo onnicomprensivo degli oneri</i>	<i>Obiettivi Formativi specifici</i>
Progettazione del PDF e del PEI – Progetto di vita e modelli di Qualità della Vita: dalla programmazione alla valutazione	4	(7,5 h x 4CFU) 30	M- PED/03	3000	Conoscere e applicare criteri, strumenti e modelli di progettazione del percorso formativo dell'alunno con svantaggio nella scuola e nel suo percorso di vita con specifico riferimento all'uso dei documenti tipici di accompagnamento dell'alunno in un'ottica di promozione della qualità della vita, delle relazioni sociali e della rete territoriale e con specifico riferimento a criteri di valutazione.
Didattica speciale: approccio metacognitivo e cooperativo	4	(7,5 h x 4CFU) 30	M- PED/03	3000	Conoscere e saper usare i principi teorici e le pratiche didattiche a supporto dell'allievo con svantaggio in classe, tenendo conto delle strategie di didattica metacognitiva, e cooperativa in un'ottica inclusiva

**ATTIVITA' DI LABORATORIO**

**GRUPPO A - Scuola dell'infanzia –**

<i>Denominazione attività formativa</i>	<i>CFU attribuiti</i>	<i>Ore attività frontale (Lezione, esercitazioni, laboratorio ecc.)</i>	<i>SSD di afferenza</i>	<i>Costo onnicomprensivo degli oneri</i>	<i>Obiettivi Formativi specifici</i>
Didattica per le disabilità sensoriali	1	100	M- PED/04	4500	Conoscere i principali metodi di intervento, saper intervenire nelle situazioni in classe, promuovere una didattica inclusiva per gli alunni con disabilità visiva

**GRUPPO C - Scuola Secondaria di I grado**

<i>Denominazione attività formativa</i>	<i>CFU attribuiti</i>	<i>Ore attività frontale (Lezione, esercitazioni, laboratorio ecc.)</i>	<i>SSD di afferenza</i>	<i>Costo onnicomprensivo degli oneri</i>	<i>Obiettivi Formativi specifici</i>
Didattica per le disabilità sensoriali	1	100	M- PED/04	4500	Conoscere i principali metodi di intervento, saper intervenire nelle situazioni in classe, promuovere una didattica inclusiva per gli alunni con disabilità visiva



**ATTIVITA' TIC**

**GRUPPO A Scuola dell'Infanzia – Esperto da selezionare n. 1**

Denominazione attività formativa	CFU attribuiti	Ore attività frontale (Lezione, esercitazioni, laboratorio ecc.)	SSD di afferenza	Costo onnicomprensivo degli oneri	Obiettivi Formativi Specifici
T.I.C.	3	75	M-PED/03 M-PED/04	3375	Attività pratica sull'utilizzo delle nuove Tecnologie applicate alla didattica speciale

La spesa graverà sui fondi che saranno assegnati dal Magnifico Rettore al Dipartimento di Storia, Studi e Società sull'Uomo per la selezione del personale docente cui affidare gli insegnamenti nell'ambito della programmazione didattica del percorso di formazione per il conseguimento della Specializzazione per le Attività di Sostegno a.a. 2019/2020

**Art. 2**

**Requisiti di ammissione per le richieste di affidamento**

Hanno titolo a presentare domanda i/le professori/professoressse e i/le ricercatori/ricercatrici di ruolo, gli/le assistenti del ruolo ad esaurimento, in servizio nell'Università del Salento o in altra Università italiana, appartenenti allo stesso settore scientifico disciplinare o affine (di cui al D.M. 4 ottobre 2000 e successive modificazioni).

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

Il/la candidato/a, che sia professore/professoressa di ruolo o ricercatore/ricercatrice dell'Università del Salento, deve specificare nella domanda il relativo Dipartimento di afferenza, la qualifica rivestita, il regime di impegno prescelto ed eventuali incarichi didattici o supplenze ricoperti in questa Università. Tanto per le finalità di cui all'art. 23 "Affidamento di incarichi didattici a titolo oneroso" del Regolamento per la determinazione degli obblighi didattici di professori e ricercatori e la copertura degli insegnamenti.

***Agli/alle interessati/e che non intendano chiedere l'affidamento a titolo retribuito sono consentite le seguenti alternative:***

1. I/le professori/professoressse hanno facoltà di richiedere che l'insegnamento venga conferito come incarico istituzionale;
2. i soggetti aventi diritto a presentare domanda, ai sensi del presente articolo, hanno facoltà di richiedere che l'insegnamento venga conferito mediante affidamento a titolo gratuito.

E' titolo di valutazione delle domande l'attività didattica e di ricerca attinente all'ambito disciplinare dell'insegnamento. La valutazione terrà conto dell'*attività scientifica*, considerando il curriculum e la produzione scientifica (originalità, innovatività, collocazione editoriale, ampiezza e continuità) e dell'*attività didattica* considerando il curriculum e l'attività di docenza (ampiezza e continuità).

**Art. 3**

**Requisiti di ammissione per le richieste di incarico mediante contratto di diritto privato**

Hanno titolo a presentare domanda, ai sensi dell'art. 23 della L. 240/2010, i soggetti, italiani e stranieri, in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali.

I titoli oggetto di valutazione delle domande sono i seguenti:

- a) competenze professionali attinenti all'ambito disciplinare dell'insegnamento in cui sono incardinati;
- b) Titoli culturali
- c) Pubblicazioni.

La valutazione terrà conto di: pubblicazioni scientifiche; curriculum dei candidati con riferimento al settore scientifico-disciplinare inerente l'attività didattica da svolgere; pregressa attività didattica e professionalità acquisita, con particolare preferenza per la materia oggetto del bando; svolgimento di attività di ricerca in Italia o all'estero; Sono titoli preferenziali la valutazione dell'abilitazione scientifica-nazionale e il possesso del titolo di dottore di ricerca.

**L'attività svolta ai sensi del presente bando non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle Università.**



Ai sensi della Legge 240/2010, della Legge 190/2012 e dell'art. 26 del *Regolamento per la determinazione degli obblighi didattici di professori e ricercatori e la copertura degli insegnamenti*, non possono partecipare alla selezione coloro i quali, al momento della presentazione della domanda, abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di *Storia, Società e Studi sull'Uomo*, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento.

#### Art. 4

##### Modalità di presentazione e termine entro il quale far pervenire le domande

Le domande, redatte in carta semplice (all. 1 e 1bis), distinte per ciascun insegnamento richiesto dovranno essere indirizzate al Direttore del Dipartimento di *Storia, Società e Studi sull'Uomo* dell'Università del Salento e recapitate/trasmesse secondo una delle seguenti modalità:

- a) *raccomandata A/R* indirizzata a:  
Direttore del Dipartimento di *Storia, Società e Studi sull'Uomo* dell'Università del Salento, c/o Ufficio Servizi Generali – Servizio Postale di Ateneo, Università del Salento, Viale Gallipoli, 49 – 73100 Lecce;
- b) *consegna diretta, in busta chiusa*, presso l'Ufficio Servizi Generali – Servizio Postale di Ateneo, Università del Salento, Viale Gallipoli, 49 – 73100 Lecce, dalle 9.00 alle 13.00;
- c) *Messaggio di posta elettronica certificata (PEC)* con firma digitale all'indirizzo:  
[dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it](mailto:dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it)  
La firma digitale andrà apposta sulla domanda e su tutti gli allegati che prevedano la firma autografa in ambiente tradizionale. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati come non sottoscritti.

E', altresì, ammissibile l'invio a mezzo PEC della domanda e dei relativi allegati sottoscritti con firma autografa in formato pdf, scansionati unitamente a copia del documento d'identità in corso di validità.

La casella di Posta Elettronica Certificata dovrà essere quella propria del candidato.

Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml. Vanno, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls, etc.). L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i documenti trasmessi tramite PEC non siano leggibili.

Si ricorda che la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente del gestore di PEC. Non è necessario, quindi, chiamare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per assicurarsi dell'arrivo, già di per sé certificato; né risulta necessario spedire successivamente alcunché di cartaceo.

Si fa presente che la *posta elettronica certificata* non consente la trasmissione di messaggi la cui dimensione complessiva sia pari o superiore a 35 MB e che il sistema di *protocollazione elettronica* non garantisce la corretta gestione di allegati la cui dimensione sia superiore a 10 MB. Pertanto, il/la candidato/a che voglia inviare documenti e/o allegati che superino le dimensioni consentite è tenuto/a a trasmettere con un primo invio la domanda, precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successivi invii, comunque entro il termine perentorio di scadenza per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC. Nei casi di invio con raccomandata A/R e di consegna diretta, il/la concorrente dovrà indicare sulla busta il proprio nome, cognome, indirizzo e il seguente oggetto della selezione, secondo la tipologia per cui il candidato concorre:

**“Bando per il conferimento di incarichi di insegnamento – Corso Sostegno a.a. 2019/2020 – V Ciclo”**

**“Bando per il conferimento di incarichi di laboratori – Corso Sostegno a.a. 2019/2020 – V Ciclo”**

**“Bando per il conferimento di incarico di T.I.C. – Corso Sostegno a.a. 2019/2020 – V Ciclo”**

Nella domanda il/la concorrente dovrà indicare il proprio nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale e indirizzo di posta elettronica.

**I candidati coniugati dovranno indicare cognome da celibe/nubile, nome proprio e cognome del coniuge, nell'esatto ordine riportato.**

Nella domanda dovrà, inoltre, essere indicato il recapito che il/la candidato/a elegge ai fini del concorso, nonché un recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica e/o la PEC. Ogni eventuale variazione dell'indirizzo civico e/o dei recapiti dovrà essere tempestivamente comunicata.

**Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione, autocertificata ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000:**

- 1) curriculum **obbligatoriamente in formato europeo (PDF, max 2MB)** dell'attività scientifica, didattica e professionale (curriculum complessivo e pubblicazioni scientifiche);
- 2) elenco dettagliato dei documenti, delle pubblicazioni e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione *[solo per soggetti esterni ai ruoli universitari]*;



- 3) elenco delle pubblicazioni scientifiche che il candidato intende vengano valutate ai fini dell'attribuzione dell'attività laboratoriale (su CD o chiave USB in caso di raccomandata A/R o consegna diretta) *[solo per soggetti esterni ai ruoli universitari]*;
- 4) copia di un documento di identità in corso di validità sottoscritto dall'interessato/a;
- 5) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà riguardo allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali (all. n. 2);
- 6) attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse (all. n. 3);
- 7) scheda anagrafica e fiscale (all. n. 4);
- 8) modulo di autovalutazione dei titoli professionali e culturali.

I/le richiedenti che siano dipendenti pubblici/che in servizio presso Amministrazioni diverse dall'Università del Salento dovranno allegare alla domanda il nulla-osta della Struttura di appartenenza o, nel caso in cui questo non venga rilasciato per tempo, copia della relativa richiesta, assumendosi l'impegno di produrre il nulla-osta nel più breve tempo possibile.

**Le domande e il curriculum devono essere firmati dall'interessato/a, a pena di esclusione.**

I titoli possono essere in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

**Nelle ipotesi di invio della domanda a mezzo raccomandata A/R o di consegna diretta della stessa, le pubblicazioni devono essere prodotte esclusivamente su supporto digitale (CD o chiave USB).**

L'Amministrazione controllerà la veridicità delle dichiarazioni sostitutive nelle modalità previste dalla vigente normativa in materia.

**Le domande, a pena di esclusione dalla selezione, dovranno pervenire - anche a mezzo raccomandata A/R - entro il termine perentorio di sette giorni che decorrono dal giorno successivo alla data di pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo. Le domande pervenute dopo tale termine saranno automaticamente respinte anche se il timbro dell'ufficio postale accettante indicherà una data anteriore alla scadenza del bando. Farà fede il timbro di arrivo dell'Università.** Nell'ipotesi di scadenza del termine in un giorno festivo, la scadenza stessa slitta al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

**Nessuna responsabilità viene assunta dall'Amministrazione per il mancato recapito della domanda.**

#### Art. 5

##### Ulteriori motivi di esclusione

Fermo restando tutto quanto stabilito dal "Regolamento per la determinazione degli obblighi didattici di professori e ricercatori e la copertura degli insegnamenti", non può partecipare alla selezione chi:

- a) Sia cessato volontariamente dal servizio presso l'Università del Salento con diritto alla pensione anticipata di anzianità, salvo siano che siano trascorsi cinque anni dalla cessazione e salvo quanto previsto dall'art. 10 del D. Lgs. n. 165/1997 in relazione ai professori e ricercatori universitari;
- b) Sia cessato volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità e abbia avuto con l'Università del Salento rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti la cessazione;
- c) Si trovi in una delle situazioni di incompatibilità o di conflitto di interesse previste dalla legge, dallo Statuto, dal Codice Etico e dal D.P.R. 62/2013 e, in ogni caso, abbia un rapporto di coniugio, di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore o un ricercatore appartenente al Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento.

**L'incarico di insegnamento è incompatibile con lo status di studente nonché di iscritto a corsi di dottorato di ricerca o di scuola di specializzazione.**

#### Art. 6

##### Conferimento incarichi

Per l'affidamento degli incarichi insegnamento per contratto previsti dal presente bando, in caso di presentazione di più domande per singolo insegnamento, si procederà per valutazione comparativa dei curricula presentati.

Il Consiglio di Dipartimento si esprimerà sulla adeguatezza dei requisiti didattici/scientifici e professionali posseduta dai candidati ed eventualmente potrà avvalersi di Commissione Istruttoria, nominata dal Direttore e formata da professori o ricercatori di ruolo afferenti ad aree scientificamente e didatticamente omogenee, con il compito di formulare una motivata proposta di conferimento dell'incarico.

- **Le istanze di conferimento di incarico istituzionale hanno titolo di precedenza su tutte le altre.**



- **Le istanze di conferimento di affidamento per supplenza hanno titolo di precedenza su quelle di conferimento mediante contratto di diritto privato.**
- **Le istanze di conferimento mediante affidamento per supplenza a titolo gratuito hanno titolo di preferenza su quelle a titolo retribuito.**

Gli affidamenti saranno conferiti, dando priorità ai professori di ruolo e ai ricercatori universitari appartenenti allo stesso settore scientifico-disciplinare dell'insegnamento da ricoprire; ai professori di ruolo e ai ricercatori universitari appartenenti a settori eventualmente dichiarati affini dal Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo.

**Per il conferimento mediante contratto di diritto privato a soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali ovvero esperti di elevata qualificazione, il possesso, in ordine di priorità, dell'abilitazione scientifica di cui all'art. 16 della legge n. 240/2010 e il titolo di dottore di ricerca costituiscono, a parità di valutazione, titoli preferenziali.**

Il Consiglio di Dipartimento, in base agli esiti della valutazione comparativa, delibererà sul conferimento dell'insegnamento con contratto di diritto privato.

La corresponsione dei compensi, comprensivi degli oneri a carico dell'Amministrazione, ove previsti, sarà effettuata di norma in un'unica soluzione al termine dell'incarico ed è, comunque, subordinata all'assolvimento degli obblighi contrattuali.

**Il presente bando non è vincolante per il Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo che potrà, a suo insindacabile giudizio, non assegnare tutti o alcuni degli incarichi di cui al presente bando.**

#### Art. 7

##### Clausole per l'affidamento del contratto a titolo oneroso

- Prima della stipula del contratto di conferimento dell'incarico, la struttura conferente procederà a verificare che il candidato risultato vincitore non superi, ai sensi dell'art. 1, commi 471, 472 e 473 Legge 27 dicembre 2013, n. 147 modificati dall'art. 13 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, per retribuzioni o emolumenti comunque denominati, l'importo di Euro 240.000,00, equivalente al trattamento economico del Primo presidente della Corte di Cassazione, in ragione di rapporti di lavoro subordinato o autonomo intercorrenti con le autorità amministrative indipendenti, con gli enti pubblici economici, con le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001, e successive modificazioni e con le società partecipate in via diretta o indiretta dalle predette amministrazioni;
- a tal fine, come prescritto dall'art. 5, comma 2, del D.P.R. 195/2010, il soggetto destinatario (**candidato vincitore**) è tenuto a comunicare al soggetto conferente tutti gli altri incarichi e rapporti in corso rilevanti ai fini del suddetto limite sulla base del modulo di comunicazione (all. n. 6) entro e non oltre 15 giorni dalla notifica del provvedimento di approvazione degli atti di selezione;
- in caso di superamento del limite prescritto non si procederà al conferimento dell'incarico per non incorre nella sanzione prevista dal comma 44 dell'art 3 della L. 244/2007;
- nel caso di superamento del limite di cui trattasi dopo la stipula del contratto di conferimento incarico o nel corso di espletamento dello stesso, a seguito della variazione della situazione dichiarata dall'incaricato nella comunicazione di cui al punto b), si procede alla decurtazione sino al raggiungimento del tetto "limite retributivo". La decurtazione non risolve gli obblighi contrattuali del soggetto incaricato.

#### Art. 8

Il/la candidato/a che risulterà idoneo/a allo svolgimento dell'incarico di docenza che si intende affidare, dovrà impegnarsi a svolgere le attività **didattiche in modalità on line attraverso la piattaforma Microsoft TEAMS, individuata dall'Università del Salento quale piattaforma didattica di Ateneo**, secondo il calendario e l'orario delle lezioni definito dal Dipartimento. Ciò salvo diversa indicazione ministeriale.

**Il docente cui verrà affidato l'insegnamento ha il compito di:**

- Svolgere le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.
- Nell'espletamento delle attività, è tenuto a:
- Predisporre il piano delle attività e un programma da comunicare ai corsisti
- Elaborare e caricare in piattaforma il materiale didattico
- Rispettare il calendario e gli orari programmati
- Rispettare quanto previsto dal D. L.gs. n. 196/03 in materia di *privacy*;
- Elaborare prove di valutazione delle conoscenze e delle competenze acquisite dai corsisti ed esprimere la valutazione in trentesimi (senza lode).
- Orientare, se richiesto, il corsista nella scelta dell'argomento di tesi finale, fornendo bibliografie di riferimento.

#### Art. 9

##### Trattamento dati personali



Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, saranno raccolti presso l'Ufficio della Segreteria della Facoltà di Scienze della Formazione, Scienze Politiche e Sociali dell'Università del Salento e trattati – anche in forma automatizzata – esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di selezione e dei procedimenti di attribuzione per il conferimento di eventuali incarichi di prestazione occasionale.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di valutazione comparativa.

Si informa che l'Università del Salento effettuerà il trattamento di diffusione online del curriculum vitae del soggetto risultato vincitore della presente procedura. Tale diffusione attraverso la pubblicazione nella specifica sezione "Amministrazione trasparente" del sito Internet istituzionale [www.unisalento.it](http://www.unisalento.it) è prevista e obbligatoria ai sensi dell'art. 15, c. 1 lett. b del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche. La diffusione sarà effettuata nel rispetto dei principi di necessità, pertinenza e non eccedenza. Il curriculum rimarrà pubblicato per i tre anni successivi alla cessazione dell'incarico, sarà indicizzabile dai motori di ricerca e visibile, consultabile e scaricabile da chiunque. Per esercitare i diritti sui propri dati (rettifica-integrazione) è possibile scrivere al responsabile del trattamento dei dati.

#### **Art. 10**

##### **Responsabile del procedimento**

Responsabile del bando di selezione pubblica è la dott.ssa Mariacristina Solombrino, Responsabile per la Didattica del Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo, Complesso Studium 2000, Ed.5, via di Valesio, 73100 Lecce; [e-mail mariacristina.solombrino@unisalento.it](mailto:mariacristina.solombrino@unisalento.it), tel. 0832/294895.

#### **Art. 11**

##### **Disposizioni finali**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applica, per quanto compatibile, la normativa vigente in materia di concorsi pubblici.

Il presente bando di concorso sarà pubblicizzato sul sito web dell'Università del Salento e sul sito web del Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo.

*Il presente Decreto sarà portato in comunicazione nella prossima seduta del Consiglio di Dipartimento.*

*Il Direttore del Dipartimento  
(Prof. Mariano Longo)*

*All'Albo on line;*

*Alla Raccolta;*

*Al Consiglio di Dipartimento*