UNIVERSITÀ DEL SALENTO

DIPARTIMENTO
DI STORIA, SOCIETA' E
STUDI SULL'UOMO

Settore Amministrativo
Via di Valesio, 24 edificio 5 Studium 2000
73100 - Lecce
dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it
P. Iva 00646640755 - C.F. 80008870752

OGGETTO: **Avviso pubblico per l'affidamento n. 3 (tre) incarichi di prestazione occasionale in qualità di:**

- **"Collaboratore organizzativo e coordinatore didattico del Master Internazionale 'Migrimage'" (profilo A);**
- **"Coordinatore del corso di 'Journalistic report and documentary on migrations' del modulo 'Digital Journalism' del Master internazionale 'Migrimage'" (profilo B);**
- **"Ideatore, organizzatore e realizzatore e-learning del Master internazionale 'Migrimage'" (profilo C).**

Responsabile scientifico: Prof. Stefano Cristante

IL DIRETTORE

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzioni nei pubblici impieghi;

VISTO il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e successive modificazioni e integrazioni – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTI gli artt. 7, comma 6 e 53, comma 6 lett. f bis) del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";

VISTO il D.Lgs. n. 39/2013 recante "*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*";

VISTO il REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, meglio noto con la sigla GDPR e con efficacia dal 25/05/2018, che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO lo Statuto dell'Università del Salento emanato con D.R. n. 597 del 07/11/2017 in attuazione della Legge n. 240/2010 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 275 del 24/11/2017, modificato, da ultimo, con D.R. n. 118 del 03/03/2021 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 69 del 20/03/2021;

VISTO il *Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.L.gs. 30 marzo 2001, n. 165* ed emanato con D.R. n. 46 del 24.01.2014;

VISTO il Piano integrato della performance, della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 28/01/2021;

TENUTO CONTO del DPCM 11 marzo 2020 e successive mm.ii.;

VISTO il D.R. 81 del 10/02/2021 rubricato "Misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nell'Università del Salento a decorrere dal 10/10/2021" laddove prevede all'art. 1 per le procedure concorsuali "È sospeso lo svolgimento delle prove preselettive e scritte delle procedure concorsuali e di quelle all'esercizio delle professioni, ad esclusione dei casi in cui la valutazione dei candidati sia effettuata esclusivamente su basi curriculari ovvero in modalità telematica. Resta ferma la possibilità per le commissioni di procedere alla correzione delle prove scritte con collegamento da remoto";

VISTA la Delibera n. 129 del Consiglio di Dipartimento del 10.12.2020 con cui si approva il progetto definitivo «MIGRIMAGE - Imágenes de la Migración en la Frontera Sur» (GRANT AGREEMENT NUMBER: 2020-1-ES01-KA203-082886), predisposto dalla

Settore Amministrativo
Via di Valesio, 24 edificio 5 Studium 2000
73100 - Lecce
dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it
P. Iva 00646640755 - C.F. 80008870752

Universidad de Granada in partenariato col Dipartimento, Asociación Solidaria Andaluza de Desarrollo (Spagna), ARCI LECCE soc. coop. soc. (Italia), Aegean University (Grecia) e Lesvos Solidarity (Grecia), con un budget totale definitivo di € 289.247,00 di cui € 55.631,00 per le attività del Dipartimento senza oneri di cofinanziamento e nomina quale team di progetto il seguente personale afferente al Dipartimento:

- Prof. Stefano Cristante, responsabile scientifico di progetto;
- Prof. Mariano Longo, staff di ricerca;
- dott. Cosimo Alessandro Quarta, referente amministrativo;

VISTA la nota del prof. Stefano Cristante, in qualità di Responsabile Scientifico del Progetto Erasmus Plus "Migrimage", assunta al protocollo con n. 67169 del 21/04/2021 con cui fa richiesta di attivazione della procedura comparativa per l'affidamento di n. 3 incarichi di prestazione occasionale o professionale in qualità di "Collaboratore organizzativo e coordinatore didattico del Master Internazionale "Migrimage" (profilo A), "Coordinatore del corso di 'Journalistic report and documentary on migrations' del modulo 'Digital Journalism' del Master internazionale 'Migrimage'" (profilo B), "Ideatore, organizzatore e realizzatore e-learning del Master internazionale 'Migrimage' (profilo C);

ACCERTATA preliminarmente l'impossibilità di far fronte alle esigenze connesse agli incarichi che si intende conferire mediante l'utilizzo di personale dipendente in servizio presso le Strutture di Ateneo, dato l'esito negativo dell'accertamento preventivo interno, avviato da questo Dipartimento con nota Prot. n. 69018 del 27/04/2021;

CONSIDERATO che le prestazioni di carattere temporaneo rispondono a esigenze specifiche e sono congruenti con le finalità istituzionali perseguite dall'Università;

ACCERTATA la necessaria copertura finanziaria sui fondi del Progetto "Migrimage";

RITENUTO necessario, in applicazione dei principi di selezione, di pubblicità e di trasparenza previsti dall'art. 7 comma 6 bis del D.Lgs. 165/2001, attivare la procedura a evidenza pubblica per l'affidamento dell'incarico citato, ai sensi dell'art. 4, c. 5, lett. b e c) del "Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, c. 6 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2011";

DECRETA

Art. 1 - Indizione procedura selettiva

È indetta una procedura comparativa per TITOLI e COLLOQUIO per il conferimento di n. 3 (tre) incarichi di prestazione occasionale o professionale in qualità di "Collaboratore organizzativo e coordinatore didattico del Master Internazionale "Migrimage" (profilo A), "Coordinatore del corso di 'Journalistic report and documentary on migrations' del modulo 'Digital Journalism' del Master internazionale 'Migrimage'" (profilo B), "Ideatore, organizzatore e realizzatore e-learning del Master internazionale 'Migrimage'" (profilo C), le cui **attività dei tre Profili** sono di seguito indicate:

Profilo A "Collaboratore organizzativo e coordinatore didattico del Master Internazionale "Migrimage"

- ✓ *Coordinatore dei testi di 5 guide di accompagnamento ai 5 insegnamenti in cui si struttura il modulo "Digital Journalism" dell'istituendo Master internazionale "Migrimage". Consulente nella progettazione del modulo del Master citato e della parte assegnata all'Università del Salento nel modulo introduttivo (coordinato dall'Universidad de Granada).*

Profilo B "Coordinatore del corso di 'Journalistic report and documentary on migrations' del modulo 'Digital Journalism' del Master internazionale 'Migrimage'"

Settore Amministrativo
Via di Valesio, 24 edificio 5 Studium 2000
73100 - Lecce
dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it
P. Iva 00646640755 - C.F. 80008870752

- ✓ *Il coordinatore dovrà progettare lo svolgimento del corso in "Journalistic report and documentary on migrations", appartenente al modulo "Digital Journalism" del progetto di Master "Migrimage". Il suo incarico riguarda anche la collaborazione tra Unisalento e Arci Lecce, incaricata di realizzare un WebDoc che costituirà il principale caso di studio del corso "Journalistic report and documentary on migrations", ultimo insegnamento previsto nel modulo "Digital Journalism" del Master Migrimage.*

Profilo C "Ideatore, organizzatore e realizzatore e-learning (piattaforma MOOC) per il modulo 'Digital Journalism' del Master Internazionale 'Migrimage'":

- ✓ *L'incaricato dovrà ideare, progettare e organizzare il materiale per la didattica digitale del modulo "Digital Journalism" (MOOC) del Master Migrimage.*

Art. 2 Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione, senza limiti di cittadinanza, **coloro che abbiano il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza e che siano in possesso dei seguenti requisiti**:

Profilo A "Collaboratore organizzativo e coordinatore didattico del Master Internazionale 'Migrimage'":

- Diploma di Laurea V.O. in Beni culturali, Giurisprudenza, Lettere, Sociologia, Scienze della comunicazione, Scienze politiche, Economia conseguito ai sensi dell'Ordinamento universitario previgente al DM 509/99, e lauree equipollenti e/o titolo considerato equivalente sulla base della tabella di equiparazione tra lauree specialistiche, lauree magistrali e diplomi di laurea di cui al Decreto Interministeriale del 09.07.2009, pubblicato sulla G.U. n. 223 del 07.10.2009;
- Voto di laurea non inferiore a 105/110;
- Iscrizione all'Ordine dei Giornalisti (Albo dei pubblicisti o dei professionisti) con anzianità di iscrizione all'Ordine di almeno 5 anni).

Profilo B "Coordinatore del corso di 'Journalistic report and documentary on migrations' del modulo 'Digital Journalism' del Master internazionale 'Migrimage'":

- Diploma di Laurea triennale;
- Voto di laurea non inferiore a 105/110.

Profilo C "Ideatore, organizzatore e realizzatore e-learning (piattaforma MOOC) del modulo 'Digital Journalism' del Master internazionale 'Migrimage'":

- Diploma di Laurea V.O. in Beni culturali, Giurisprudenza, Lettere, Sociologia, Scienze della comunicazione, Scienze politiche, Economia conseguito ai sensi dell'Ordinamento universitario previgente al DM 509/99, e lauree equipollenti e/o titolo considerato equivalente sulla base della tabella di equiparazione tra lauree specialistiche, lauree magistrali e diplomi di laurea di cui al Decreto Interministeriale del 09.07.2009, pubblicato sulla G.U. n. 223 del 07.10.2009;

Settore Amministrativo
Via di Valesio, 24 edificio 5 Studium 2000
73100 - Lecce
dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it
P. Iva 00646640755 - C.F. 80008870752

- Voto di laurea non inferiore a 105/110;
- Iscrizione all'Ordine dei Giornalisti (Albo dei pubblicisti o dei professionisti).

I requisiti di ammissione devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Il titolo di studio***, se conseguito all'estero,*** dovrà essere riconosciuto equipollente a quelli previsti in Italia, in base ad accordi internazionali, ovvero alla normativa vigente.
Qualora il titolo di studio non sia già stato riconosciuto equipollente, sarà la Commissione giudicatrice a valutare l'equipollenza, ai soli fini della presente procedura di selezione. A tale scopo i/le candidati/e dovranno allegare alla domanda a pena di esclusione il certificato attestante il titolo di studio, unitamente alla traduzione in italiano o in inglese, sottoscritta dal/dalla candidato/a sotto la propria responsabilità.
Nel caso in cui il/la candidato/a risultasse vincitore/trice, la sottoscrizione del contratto resterà subordinata alla presentazione del titolo di studio in originale o in copia autenticata, tradotta e legalizzata dalla Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza e accompagnata dalla "*dichiarazione di valore in loco*" rilasciata dalla stessa.
Inoltre, ai sensi dell'art. 6 del "*Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. L.gs. 30 marzo 2001, n. 165*" non possono partecipare alla presente procedura i/le soggetti/e:

- ✓ che siano cessati/e volontariamente dal servizio presso l'Università del Salento con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
- ✓ che siano cessati/e volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università del Salento rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione, ai sensi dell'art. 25 della Legge 23 dicembre 1994, n. 724;
- ✓ già appartenenti ai ruoli dell'Ateneo che, collocati in quiescenza per aver maturato il diritto alla pensione di vecchiaia, abbiano svolto, nel corso dell'ultimo anno di servizio, funzioni e attività corrispondenti a quelle oggetto dello stesso incarico di studio e di consulenza, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con Legge 7 agosto 2012, n. 135;
- ✓ che abbiano un rapporto di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un/una docente afferente al Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un/una componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo (art. 18 c. 1 lett. b) e c) L.240/2010);
- ✓ in tutti gli altri casi previsti dalla Legge.

Art. 3 - Titoli valutabili

Il presente bando prevede una procedura di selezione comparativa, per titoli e colloquio, volta ad accertare la migliore corrispondenza delle professionalità possedute dai/lle candidati/e con il profilo professionale richiesto.

Ai fini della presente Selezione sono considerati **titoli valutabili, ai quali potranno essere assegnati complessivamente massimo 50 punti per ciascun profilo:**

Profilo A "Collaboratore organizzativo e coordinatore didattico del Master Internazionale "Migrimage":

- Esperienze professionali nella gestione di uffici stampa;
- Esperienze nell'organizzazione di festival ed eventi pubblici;

Settore Amministrativo
Via di Valesio, 24 edificio 5 Studium 2000
73100 - Lecce
dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it
P. Iva 00646640755 - C.F. 80008870752

– Attività di formatore/formatrice.

Profilo B "Coordinatore del corso di 'Journalistic report and documentary on migrations' del modulo 'Digital Journalism' del Master internazionale 'Migrimage'":

– Esperienze professionali nel campo degli audiovisivi (in particolare nel settore documentario);

– Esperienze come formatore/trice nel campo audiovisivo;

– Esperienze di sceneggiatura e trattamento testi.

Profilo C "Ideatore, organizzatore e realizzatore e-learning (piattaforma MOOC) per il modulo 'Digital Journalism' del Master Internazionale 'Migrimage'":

- Esperienze professionali nel campo della scrittura giornalistica e del trattamento dei testi;

– Esperienze come formatore/trice nel settore e-learning;

– Esperienze di sceneggiatura e di scrittura creativa.

Art.4 – Colloquio

Per ciascun Profilo A, B, C si accede al colloquio con una soglia minima di 30 punti valutazione titoli.

Al colloquio per ciascun Profilo A, B, C potranno essere assegnati massimo 50 punti.

Il colloquio sarà diretto a verificare l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative dei/lle candidati/e rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire e ad accertare il possesso della particolare qualificazione professionale del/lla candidato/a necessaria per l'espletamento dello stesso attraverso i seguenti argomenti:

Profilo A "Collaboratore organizzativo e coordinatore didattico del Master Internazionale "Migrimage":

– esperienze professionali nella gestione di uffici stampa e nell'organizzazione di eventi e di festival;

– esperienze professionali nel campo della formazione;

– esperienze professionali nella redazione di testi specialistici come guide, progetti, piani didattici.

Profilo B "Coordinatore del corso di 'Journalistic report and documentary on migrations' del modulo 'Digital Journalism' del Master internazionale 'Migrimage'":

– esperienze professionali nel campo degli audiovisivi (in particolare documentari);

– esperienze professionali nel campo della formazione audiovisiva;

– esperienze professionali nel trattamento testi e nella sceneggiatura.

Settore Amministrativo
Via di Valesio, 24 edificio 5 Studium 2000
73100 - Lecce
dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it
P. Iva 00646640755 - C.F. 80008870752

Profilo C "Ideatore, organizzatore e realizzatore e-learning (piattaforma MOOC) per il modulo 'Digital Journalism' del Master Internazionale 'Migrimage'":

- esperienze professionali nel campo della scrittura giornalistica e del trattamento dei testi;
- esperienze professionali nel campo della formazione nel settore e-learning;
- esperienze professionali nella sceneggiatura e nella scrittura creativa.

Per essere ammessi al colloquio i/le candidati/e dovranno presentarsi, alla data di convocazione, muniti/e, a pena di esclusione, di un documento di riconoscimento in corso di validità.

I/Le candidati/e ammessi/e che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno e ora fissati saranno esclusi dalla selezione.

La data che la Commissione indicherà per il colloquio, unitamente all'esito della valutazione dei titoli, sarà resa pubblica sull'Albo online e di seguito sul sito web www.unisalento.it nella sezione "Bandi e concorsi – Prestazioni professionali" nella pagina relativa alla procedura di cui trattasi e avrà valore di notifica ufficiale.

Art.5 - Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta secondo lo schema allegato al presente bando (All. A), sottoscritta, e indirizzata via PEC al Direttore del Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo.
Nella domanda il/la candidato/a dovrà chiaramente indicare il proprio nome e cognome, data, luogo di nascita, residenza e codice fiscale. I/Le candidati/e coniugati/e dovranno indicare, nell'ordine, il cognome da nubile/celibe, il nome proprio e il cognome del/la coniuge.

Il/La candidato/a dovrà, altresì, dichiarare sotto la sua personale responsabilità:

- ✓ la cittadinanza posseduta;
- ✓ il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- ✓ di essere iscritto/a nelle liste elettorali, indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- ✓ di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso o in caso contrario le eventuali condanne penali riportate;
- ✓ di non essere stato/a destituito/a dall'impiego per persistente insufficiente rendimento presso una P.A., e di non essere stato dichiarato decaduto/a da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10.01.1957 n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, né licenziato per giusta causa ai sensi dell'art. 1 c. 61 della Legge n. 662/1996;
- ✓ il possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2 del presente avviso pubblico;
- ✓ di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, o di coniugio con un professore appartenente al Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo, ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento;
- ✓ di non trovarsi in una delle altre situazioni di incompatibilità previste dall'art. 6 del "Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. L.gs. 30 marzo 2001, n. 165" e richiamate dall'art. 2 del presente avviso pubblico;
- ✓ di impegnarsi, se dipendente pubblico, a presentare l'autorizzazione di cui all'art.53 del D. Lgs. 165/2001, qualora risultasse vincitore della presente procedura selettiva.

Settore Amministrativo
Via di Valesio, 24 edificio 5 Studium 2000
73100 - Lecce
dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it
P. Iva 00646640755 - C.F. 80008870752

Nella domanda dovrà essere indicato il recapito che il/la candidato/a elegge ai fini del concorso, nonché un recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica. Ogni variazione dell'indirizzo dovrà essere tempestivamente comunicata all'ufficio cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione.

La domanda di partecipazione (All. A) dovrà, a pena di esclusione, essere sottoscritta. Nel caso di partecipazione a più profili, si dovrà inoltrare con la medesima pec domande distinte per ogni profilo

La domanda, altresì, dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- ✓ curriculum vitae in formato Europeo datato e sottoscritto in originale, reso sotto forma di autocertificazione e corredato dall'esplicita dichiarazione che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000;
  Si precisa che:
  per le esperienze lavorative, pena la non valutabilità delle stesse, dovranno essere indicate nel curriculum vitae la tipologia di contratto, le mansioni svolte, la qualifica rivestita, il committente e la durata del rapporto stesso indicando espressamente la data di inizio e la data di fine di ciascun rapporto lavorativo.
- ✓ fotocopia del codice fiscale e di un documento di riconoscimento in corso di validità datato e firmato;
- ✓ informativa, sotto forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, da rendere esclusivamente in presenza di vincoli di coniugio, parentela fino al quarto grado, affinità fino al secondo grado o di convivenza stabile del/la candidato/a con personale docente, ricercatore o tecnico-amministrativo dell'Università del Salento (All. B).

Ai sensi del Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.L.gs. 30 marzo 2001, n. 165, approvato con deliberazione del S.A. n. 125 del 17.12.2013 e del C.d.A. n. 299 del 18.12.2013 ed emanato con D.R. n. 46 del 24.01.2014, la domanda di partecipazione dovrà essere inviata entro e non oltre giorni 15 (quindici) che decorrono dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito istituzionale dell'Università del Salento nelle seguenti sezioni:
Albo on line https://www.unisalento.it/albo-online ;
e a seguire su Bandi e Concorsi – voce ricerca "Personale Tecnico Amministrativo – Contratti di prestazioni d'opera e professionali https://www1.unisalento.it/bandi-concorsi

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se inviate entro il termine suindicato.

Nell'ipotesi di scadenza del termine in giorno festivo, la scadenza stessa slitta al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

La domanda e i relativi allegati dovranno essere **sottoscritti con firma digitale** e trasmessi al Direttore del Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it .
Il messaggio PEC dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura:

"Profilo ……. *(specificare il profilo)* **'Migrimage'- Prof. Stefano Cristante"**

Nel caso di partecipazione a più Profili, il candidato dovrà inoltrare domande distinte per ogni Profilo anche tramite un'unica pec, salvo il superamento di 35 MG.

La firma digitale non è necessaria laddove la casella di posta elettronica certificata da cui viene inoltrata la domanda sia intestata al candidato e rilasciata previa identificazione del titolare.

Settore Amministrativo
Via di Valesio, 24 edificio 5 Studium 2000
73100 - Lecce
dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it
P. Iva 00646640755 - C.F. 80008870752

Si raccomanda la corretta trascrizione dell'oggetto su indicato nell'oggetto della PEC. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml. Vanno, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls, etc.). L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i documenti trasmessi tramite PEC non siano leggibili.

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione di allegati che, tutti insieme, abbiano una dimensione pari o superiore a 35 MB. Pertanto, il/la candidato/a che debba trasmettere allegati che superino tale limite, dovrà tramettere con un primo invio la domanda, precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successivi invii entro il termine perentorio per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.

I/Le candidati/e che intendono rinunciare a partecipare alla presente procedura potranno inviare dichiarazione di rinuncia allo stesso indirizzo PEC cui è stata inviata la domanda dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it, oppure all'indirizzo gabriella.fortunato@unisalento.it, allegando fotocopia del documento di identità.

Art. 6 - Esclusione dei/lle candidati/e

Costituiscono motivo di esclusione dalla selezione:

- ✓ la spedizione della domanda oltre il termine di scadenza;
- ✓ l'assenza della domanda di partecipazione e/o l'invio della stessa priva di sottoscrizione digitale o autografa;
- ✓ l'invio della domanda con modalità diverse rispetto a quelle indicate dall'art. 4 del presente bando;
- ✓ l'assenza del c.v.;
- ✓ il mancato possesso dei requisiti di ammissione prescritti dall'art. 2 del presente bando di selezione;
- ✓ la presenza delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 2 del presente bando di selezione.

L'Amministrazione procederà – a campione - a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla presente procedura e nel *curriculum vitae*.

Qualora dai suddetti controlli emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il/la dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR n. 445/200. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento anche successivamente alla stipulazione del contratto.

Art. 7 - Modalità di selezione

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa per titoli e colloquio delle candidature pervenute, in possesso del requisito di ammissione richiesto dal bando di selezione, volta ad accertare la migliore coerenza delle professionalità possedute dai candidati con il profilo professionale richiesto.
Per ciascun profilo supera la selezione il/la candidato/a che raggiunge la soglia minima di 60 punti.
Le candidature saranno esaminate, previa determinazione dei criteri di valutazione, da un'apposita Commissione, nominata con Decreto del Direttore del Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo dopo il termine di scadenza del presente avviso, la cui composizione sarà resa pubblica sul sito istituzionale di Ateneo all'Albo on line e nella sezione "Bandi e concorsi" - nella scheda relativa alla procedura di cui trattasi.

Settore Amministrativo
Via di Valesio, 24 edificio 5 Studium 2000
73100 - Lecce
dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it
P. Iva 00646640755 - C.F. 80008870752

La Commissione, sarà costituita, a secondo la congruità del profilo da tre membri, da docenti o dipendenti dell'Amministrazione di categoria non inferiore alla D, competenti nelle materie oggetto della procedura comparativa. Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dal componente più giovane in ruolo o altrimenti designato dalla Commissione. Di tutte le operazioni la Commissione redigerà apposito verbale sottoscritto da tutti i componenti.

Al termine dei lavori la Commissione individuerà il/la soggetto/a vincitore/rice e trasmetterà gli atti alla Responsabile del Procedimento Amministrativo per i provvedimenti di competenza.
Previo accertamento della regolarità degli atti concorsuali, il Direttore del Dipartimento, con proprio decreto, proclamerà il/la vincitore/trice. Del suddetto decreto sarà data informazione mediante apposito avviso sul sito istituzionale di Ateneo all'Albo on line e a seguire nella sezione "Bandi e concorsi", voce "Prestazioni professionali", nella scheda relativa alla procedura di cui trattasi.
Dalla data della suddetta pubblicazione decorreranno i termini per eventuali impugnative.

È consentito una sola attribuzione di incarico. Nel caso in cui il candidato risulti vincitore di più profili, quest'ultimo sarà tenuto, entro tre giorni dalla comunicazione, a optare per un solo profilo.

La selezione sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola domanda di partecipazione.
Nel caso in cui non pervenga alcuna candidatura o che le candidature pervenute non siano ritenute dalla Commissione coerenti con il profilo professionale richiesto, potrà attivarsi una nuova procedura di selezione pubblica.

Art. 8 - Responsabile dell'esecuzione dell'incarico

Il Responsabile dell'esecuzione dell'incarico è il prof. Stefano Cristante, Responsabile Scientifico.

Art. 9 - Affidamento, durata, compenso e responsabile dell'esecuzione del contratto

Il/La candidato/a dichiarato/a vincitore/trice sarà invitato/a a stipulare un contratto di prestazione di lavoro autonomo da rendere firmato con firma digitale e si impegnerà a fornire, in forma autonoma, con l'utilizzazione di una propria e distinta organizzazione e senza vincolo di subordinazione, l'attività indicata in epigrafe, sebbene in accordo con la direzione del Progetto e le esigenze del medesimo.

Si precisa che l'incarico potrà essere affidato solo se il/la candidato/a risultato vincitore/trice non svolga altri contestuali incarichi presso questa Amministrazione che risultino incompatibili con l'incarico in oggetto.

La procedura di valutazione non costituisce procedura di reclutamento, conseguentemente non sarà stilata graduatoria di merito per l'incarico. Tuttavia il Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo si riserva la facoltà, nel rispetto del principio di economicità dell'azione amministrativa e nelle sole ipotesi di mancata accettazione dell'incarico, anche per diversa opzione, o rinuncia espressa del/della vincitore/trice della selezione, di convocare il/la candidato/a idoneo/a che segue il vincitore nell'elenco stilato dalla Commissione.
Il/la candidato/a vincitore/trice che sia dipendente da altre Amministrazioni Pubbliche, soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D. Lgs. 165/2001, dovrà produrre il nulla-osta della struttura di appartenenza al momento della stipula del contratto.

Profilo A "Collaboratore organizzativo e coordinatore didattico del Master Internazionale 'Migrimage'":

L'incarico dovrà essere svolto nel periodo 1 giugno 2021 -30 ottobre 2021. L'incarico prevede un impegno temporale totale stimabile in circa 400 ore.

Settore Amministrativo
Via di Valesio, 24 edificio 5 Studium 2000
73100 - Lecce
dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it
P. Iva 00646640755 - C.F. 80008870752

Per la prestazione stabilito un compenso di € 10.000,00 (euro diecimila/00), comprensivo anche degli oneri a carico dell'Amministrazione (ovvero IVA e casse se dovute). Il compenso è subordinato alla ricezione di una dichiarazione di assolvimento degli obblighi contrattuali da parte del Responsabile Scientifico, prof. Stefano Cristante.

Profilo B "Coordinatore del corso di 'Journalistic report and documentary on migrations' del modulo 'Digital Journalism' del Master internazionale 'Migrimage'":

L'incarico dovrà essere svolto nel periodo 1 giugno 2021 -31 agosto 2021. L'incarico prevede un impegno temporale totale stimabile in circa 250 ore.

Per la prestazione stabilito un compenso di € 6.000,00 (euro seimila/00), comprensivo anche degli oneri a carico dell'Amministrazione (ovvero IVA e casse se dovute). Il compenso è subordinato alla ricezione di una dichiarazione di assolvimento degli obblighi contrattuali da parte del Responsabile Scientifico, prof. Stefano Cristante.

Profilo C "Ideatore, organizzatore e realizzatore e-learning (piattaforma MOOC) per il modulo 'Digital Journalism' del Master Internazionale 'Migrimage'":

L'incarico dovrà essere svolto nel periodo 1 settembre 2021 -31 dicembre 2021. L'incarico prevede un impegno temporale totale stimabile in circa 300 ore.

Per la prestazione stabilito un compenso di € 8.000,00 (euro ottomila/00), comprensivo anche degli oneri a carico dell'Amministrazione (ovvero IVA e casse se dovute). Il compenso è subordinato alla ricezione di una dichiarazione di assolvimento degli obblighi contrattuali da parte del Responsabile Scientifico, prof. Stefano Cristante.

Per tutti i Profili A, B, C la spesa complessiva graverà sull'UPB CRISTANTE.MIGRIMAGE: I MIGRIMAGE Immagane de la Migracion en la Frontera Sur (variazione di bilancio n. 801/21);

Per ciascun profilo nell'espletamento dell'incarico si dovrà fare riferimento alla sede del Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo (Edificio 5 Complesso Studium 2000 – Lecce) e presso le sedi ritenute utili o ancora in modalità telematica concordata con il Responsabile scientifico, prof. Stefano Cristante.

Ai sensi dell'art. 1, commi 471, 472 e 473 della Legge 27/12/2013, n. 147 (Legge di Stabilità 2014) si fa presente quanto segue:

- prima della stipula del contratto di conferimento dell'incarico, questo Dipartimento procederà a verificare che il/la candidato/a risultato vincitore/trice non superi, ai sensi dell'art. 1, commi 471,472 e 473, Legge 27 dicembre 2013, n. 147, modificati dall'art. 13 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, per retribuzioni o emolumenti comunque denominati, l'importo di € 240.000,00 (equivalente al trattamento economico del Primo presidente della Corte di Cassazione), in ragione di rapporti di lavoro subordinato o autonomo intercorrenti con le autorità amministrative indipendenti, con gli enti pubblici economici, con le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001, e successive modificazioni, e con le società partecipate in via diretta o indiretta dalle predette amministrazioni;
- a tal fine come prescritto dall'art 5, comma 2, del D.P.R 195/2010, il/la vincitore/trice è tenuto/a a comunicare al Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo tutti gli altri incarichi e rapporti in corso rilevanti ai fini del suddetto limite sulla base del modulo di comunicazione che sarà trasmesso al/alla vincitore/trice successivamente alla predetta pubblicazione del decreto di approvazione atti della selezione;
- in caso di superamento del limite prescritto non si procederà al conferimento dell'incarico per non incorrere nella sanzione prevista dal comma 44 dell'art. 3 della L. 244/2007;
- nel caso di superamento del limite di cui trattasi successivamente alla stipula del contratto di conferimento incarico o nel corso di espletamento dello stesso, a seguito della variazione della situazione dichiarata dall'incaricato nella comunicazione di cui al punto b), si procederà alla decurtazione del compenso pattuito sino al raggiungimento del tetto "limite retributivo". La decurtazione non risolve gli obblighi contrattuali del soggetto incaricato.

Settore Amministrativo
Via di Valesio, 24 edificio 5 Studium 2000
73100 - Lecce
dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it
P. Iva 00646640755 - C.F. 80008870752

Art. 10 - Responsabile del Procedimento

La Responsabile del presente procedimento amministrativo, ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni, è la dott.ssa Fortunato Gabriella, Funzionaria Amministrativa in servizio presso il Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo, Studium 2000 - Edificio 5- Via di Valesio, 24 - LECCE (LE) - Email: gabriella.fortunato@unisalento.it, tel. 0832294814.

Art. 11 - Trattamento dei dati e obblighi di pubblicità

Ai sensi della vigente normativa, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, saranno raccolti presso la Segreteria Amministrativa di questo Dipartimento e trattati – anche in forma automatizzata – esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di selezione e di attribuzione e dell'incarico di cui trattasi.
Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di valutazione comparativa.

In attuazione del principio di trasparenza di cui all'art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013 recante disposizioni in materia di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", questo Dipartimento pubblicherà nella specifica sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale www.unisalento.it il nominativo del/la vincitore/rice della presente selezione pubblica e gli elementi principali del contratto (descrizione incarico, durata, compenso) nonché il curriculum vitae dello stesso.
Ai fini della sopracitata pubblicazione il/la vincitore/rice, al termine della presente procedura selettiva, dovrà fornire il file del curriculum in formato pdf aperto (pdf generato da word e non da scansione) privo di sottoscrizione e delle informazioni relative a recapiti personali (residenza, telefono, e-mail, ecc.), stato civile, codice fiscale, luogo di nascita.
La diffusione del curriculum, attraverso la pubblicazione on line, sarà effettuata nel rispetto dei principi di necessità, pertinenza e non eccedenza. Il curriculum rimarrà pubblicato per i tre anni successivi alla cessazione dell'incarico, sarà indicizzabile dai motori di ricerca e visibile, consultabile e scaricabile da chiunque.
Per esercitare i diritti sui propri dati (rettifica – integrazione) è possibile scrivere al Responsabile del procedimento.
Sono fatte salve le raccomandazioni del Reg. 2016/679/UE.

Art. 12 - Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente Avviso, nonché le leggi vigenti in materia di concorsi pubblici.
Il presente bando non è vincolante per questa Amministrazione che potrà non assegnare il contratto di cui al presente bando.
Il presente decreto sarà portato in comunicazione nel prossimo Consiglio di Dipartimento.

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Mariano Longo

LONGO MARIANO
13.05.2021 08:49:37
UTC

Alla Raccolta
All'Albo *on line* di Ateneo
Alla pubblicazione sul Sito web di Ateneo – Bandi e Concorsi