



SCHEMA DI PROGETTO A.A 2021-2022

Master Executive di II Livello in "Banking, Financial and Insurance Law"

DIPARTIMENTO DI:	SCIENZE GIURIDICHE	
MASTER DI II LIVELLO IN	BANKING, FINANCIAL AND INSURANCE LAW	
DIRETTORE DEL MASTER	Prof. Fernando Greco	
CONSIGLIO SCIENTIFICO	<ul style="list-style-type: none"> - Prof. Fernando Greco - Prof. Luigi Melica - Prof. Tommaso Vito Russo - Prof. Raffaele Di Raimo - Prof. Ernesto Capobianco - Prof. Vittorio Boscia - Prof. Pietro Marchetti - Prof. Vincenzo Farina - Cons. Dott.ssa Marilena Gorgoni - Cons. Dott. Giuseppe Cricenti - Prof.ssa Maddalena Semeraro - Prof. Francesco Accettella - Prof. Giuseppe Recinto - Prof. Filippo Sartori 	
	<p>Durata complessiva: Il Master ha durata annuale ed è strutturato in 1500 ore (60 CFU) di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 276 ore di didattica frontale (40 CFU); - 375 ore di project work (15 CFU), così ripartiti: - 250 ore di stage (10 CFU); - 125 ore per la prova finale (5 CFU); - 25 ore di attività seminariale, webinar e partecipazione a convegni tematici anche in modalità telematica (5 CFU); - le rimanenti ore per attività di studio individuale. <p>Modalità di erogazione della didattica: Le lezioni si terranno, prevalentemente, nei giorni di venerdì e sabato (formula week-end), con una durata di n. 4 ore. Tuttavia, per ragioni legate alla didattica, si potranno svolgere incontri formativi in giorni diversi dal venerdì e dal sabato e, comunque, per un numero di ore giornaliero non superiore a n. 8 ore.</p> <p>L'attività didattica del Master sarà erogata a distanza, in modalità sincrona, attraverso una delle piattaforme telematiche individuate dall'Ateneo. Taluni incontri – anche di carattere seminariale – potranno essere svolti in presenza, pur consentendo la partecipazione degli iscritti anche online, con forme di didattica parallela.</p> <p>Rimane fermo lo svolgimento in presenza delle prove di esame di profitto e di discussione della prova finale, in conformità al disposto dell'art. 3 del Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Master universitari. In ogni caso, è fatta salva ogni diversa indicazione del Dipartimento, del Direttore del Master o di altro organo o struttura competente, determinata da situazioni di emergenza o da stato di necessità che impongano o suggeriscano l'adozione di provvedimenti contingibili, indifferibili e urgenti di segno differente. In tal caso saranno adottate per tutti gli studenti le misure previste dal regolamento di Ateneo per la fruizione dei supporti didattici telematici.</p> <p>CFU erogati: 60 CFU</p> <p>Attivazione – Prima edizione</p> <p>Sede di svolgimento del Master: Dipartimento di Scienze Giuridiche - Complesso Ecotekne-Pal. R3. 73100 LECCE – T (+39)0832 29 8453; F (+39) 0832 29 8449.</p> <p>Articolazione del percorso formativo:</p>	
	Modulo A - ATTIVITA' BANCARIA FINANZIARIA E ASSICURATIVA (28 ore di didattica frontale; 72 ore di studio individuale; 4 CFU)	Ore
	1.L'attività bancaria, finanziaria e assicurativa: il processo di evoluzione interno e il rapporto con la società - la tutela costituzionale del risparmio - il bilanciamento tra interesse pubblico e interesse privato	4
	2. L'attività bancaria e i soggetti: accesso all'attività - condizioni e requisiti di esercizio - le banche, le fondazioni bancarie - Banche	4



SCHEDA DI PROGETTO A.A 2021-2022

Master Executive di II Livello in **"Banking, Financial and Insurance Law"**

-Avv. Raffaele Cappiello	popolari e banche di credito cooperativo - Il gruppo bancario - Gli altri enti creditizi non bancari - Istituti di moneta elettronica e istituti di pagamento		
	3. Istituti di moneta elettronica e istituti di pagamento	4	
	4. Attività finanziaria: i soggetti dell'intermediazione finanziaria: le società emittenti, i distributori, i consulenti - collocamento e commercializzazione di OICR, negoziazione per conto proprio, esecuzione di ordini per conto dei clienti, ricezione e trasmissione di ordini	8	
	5. Attività di assicurazione: finalità; operazioni vietate - accesso all'attività assicurativa - condizioni di esercizio. Regolamentazione secondaria	4	
	6. Soggetti e assetti proprietari delle imprese di assicurazione e riassicurazione: partecipazioni sociali; requisiti degli esponenti aziendali; i divieti - Imprese di assicurazione locali e particolari mutue assicuratrici - Gruppi assicurativi - Conglomerati finanziari - Partecipazione in altre imprese.	4	
	Totale Modulo A	28	
	Modulo B - GOVERNANCE (40 ore di didattica frontale; 110 ore di studio individuale; 6 CFU)	N. ore di didattica frontale	
	1. L'organizzazione e il governo societario: - La diversificazione e la specializzazione dell'attività bancaria - La scelta delle aree di <i>business</i> e della forma organizzativa da adottare: gruppo bancario e banca universale - Organi e funzioni	4	
	2. <i>Corporate Governance, business model</i> e performance delle banche - Buone prassi manageriali, etica aziendale, trasparenza e cultura aziendale della legalità e del controllo	4	
	3. Strategie e articolazioni nel settore bancario e finanziario: Le strategie nel <i>retail</i> , nel <i>corporate</i> e nel <i>private banking</i> - La strategia e l'organizzazione dei grandi gruppi bancari - La strategia e l'organizzazione delle piccole banche.	4	
	4. Governo societario nelle imprese assicurative -- <i>Compliance</i> settoriale - Proporzionalità.	4	
	5. Controlli interni, gestione dei rischi e funzione di <i>compliance</i> in banche, imprese assicuratrici, SGR e SIM: organizzazione della funzione; soggetti; controlli, attività e documenti; il coordinamento con le altre funzioni di controllo - Rischi specifici: il rischio reputazionale; <i>ICT compliance</i> dopo il GDPR	4	
	6. Le emissioni azionarie e il capitale proprio: politica di gestione del capitale proprio - funzioni del capitale proprio nelle banche - composizione del patrimonio di vigilanza - Le emissioni azionarie - Il ricorso a strumenti ibridi <i>debt-equity</i> - Il coefficiente di solvibilità	4	
7. Procedure di controllo in funzione antiriciclaggio - Presidi e	4		



SCHEDA DI PROGETTO A.A 2021-2022

Master Executive di II Livello in **“Banking, Financial and Insurance Law”**

	modelli organizzativi in funzione antiriciclaggio, ruoli, compiti e gestione del rischio - la predisposizione di un piano di formazione antiriciclaggio per l'aggiornamento del personale dipendente e dei collaboratori - - <i>Whistleblowing</i>		
	8. Disciplina per la prevenzione all'utilizzo delle Imprese di assicurazione e degli intermediari assicurativi a fini di riciclaggio e di finanziamento del terrorismo in materia di organizzazione, procedure e controlli interni e di adeguata verifica della clientela	4	
	9. La responsabilità da reato degli enti ex D.Lgs. n. 231/2001 per i reati in materia di riciclaggio	4	
	10. Le crisi bancarie: misure di riduzione e conversione delle passività; misure di risoluzione - Il Fondo indennizzo risparmiatori - Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza	4	
	Totale modulo B	40	
	Modulo C - IL SISTEMA DI VIGILANZA (24 ore di didattica frontale; 51 ore di studio individuale; 3 CFU)		
	1. I quattro livelli della supervisione bancaria: globale, europea, nazionale e interna alle banche - Autorità di vigilanza nazionali - Il Sistema Europeo delle Banche Centrali e la Banca Centrale Europea (ECB's Mandate) - Funzioni e competenze - Dialogo tra Corti (decisioni sul caso Weiss) - Connessioni verticali e trasversali tra i livelli di supervisione	4	
	2. Collaborazione tra autorità e obblighi informativi - L'attività di vigilanza strutturale, prudenziale, protettiva, fair play, informativa ed ispettiva - Poteri di intervento	4	
	3 Rischi e patrimonio: da Basilea I a Basilea III L'ASSET QUALITY REVIEW E GLI STRESS TEST I rischi bancari: rischio di credito, di liquidità, di interesse, operativo e sistematico. Strumenti di misurazione e gestione. Impatto sulle performance della banca.	4	
	4. Vigilanza sul comportamento degli intermediari bancari, sulle relazioni con i clienti, rispetto degli obblighi, tutela della clientela - Poteri amministrativi, ispettivi e di indirizzo della Banca d'Italia	4	
	5. La vigilanza sul settore assicurativo: i soggetti deputati a vigilare nel contesto nazionale - L'IVASS: caratteri, poteri, funzioni. L'EIOPA - Vigilanza prudenziale	8	
	Totale modulo C	24	
	Modulo D - PRODOTTI E SERVIZI BANCARI, FINANZIARI E ASSICURATIVI		
	Modulo D.1 - I CONTRATTI BANCARI E FINANZIARI (36 ore di didattica frontale; 114 ore di studio individuale; 6 CFU)		
	1. La disciplina dei contratti bancari e finanziari: notazioni introduttive. Attori, forma e contenuto.	4	



SCHEDA DI PROGETTO A.A 2021-2022

Master Executive di II Livello in “*Banking, Financial and Insurance Law*”

	2. Contratti per la raccolta del risparmio - Il conto corrente: Interessi e commissioni - Affidamenti e sconfinamenti - CMS, CIV, Anatocismo, usura	8	
	3. Contratti di credito: il mutuo	4	
	4. Credito ai consumatori e credito immobiliare - Merito creditizio, credito responsabile e sovra-indebitamento - Inadempimento del consumatore - Cessione del quinto dello stipendio/pensione - Mandato - altre forme di prestito personale	4	
	5. Particolari tipologie di finanziamento: operazioni di acquisizione (c.d. <i>acquisition finance</i>) e <i>due diligence</i> ; <i>real estate financing</i> ; finanziamenti su base <i>corporate</i> ; finanziamenti su base <i>project finance</i> ; prestiti partecipativi, <i>mini bond</i> , <i>venture capitalist</i> , <i>business angel</i> , incubatori	8	
	6. Contratti di garanzia: ipoteca, pegno, garanzie personali (fideiussione, anche <i>omnibus</i> ; a prima richiesta; mandato di credito, <i>patronage</i> ; profili fiscali), cessione dei crediti in garanzia, privilegio, contratti di garanzia finanziaria.	4	
	7. Servizi e conti di pagamento	4	
	Totale modulo D.1	36	
	Modulo D.2 - PRODOTTI E SERVIZI DELL'INTERMEDIAZIONE FINANZIARIA (24 ore di didattica frontale; 51 ore di studio individuale; 3 CFU)		
	1. Servizi e prodotti di investimento: contratto quadro e singole operazioni - Servizi nei rapporti tra intermediario e cliente: gestione del portafogli, consulenza in materia di investimenti, <i>execution only</i> , offerta fuori sede - I rischi e i bisogni alla base dell'investimento	8	
	2. I contratti di partecipazione azionaria e obbligazionaria - i fondi comuni di investimento	4	
	3. I contratti derivati: natura; funzioni; il valore, il tempo e il rischio - Principali categorie: contratti a termine; opzioni; <i>swap</i> , <i>forward</i> , <i>underlying</i> e <i>pay-off</i> ; clausole di <i>close - out netting</i> ; modelli standard di contratto - quadro (Modello ISDA e Modello EMA); collateralizzazione dei derivati (rischio di credito e versamento dei margini; meccanismo della marginazione; utilizzo dei <i>collateral</i> ; <i>credit support document</i> ISDA); profili regolamentari (regole di	4	



SCHEDA DI PROGETTO A.A 2021-2022

Master Executive di II Livello in **“Banking, Financial and Insurance Law”**

	condotta, classificazione clientela, <i>pricing</i> , oneri informativi, scheda prodotto, regole in materia di OPA); <i>short selling</i> ; Regolamento (UE) EMIR n. 648/2012		
	4. I contratti derivati e le norme del diritto civile: alea, causa, annullabilità (per errore essenziale e dolo), estraneità oggetto sociale, forma scritta, onere probatorio e responsabilità, principi di diritto societario degli <i>equity derivatives</i> .	4	
	5. L'intermediazione finanziaria nell'ordinamento islamico	4	
	Totale Modulo D.2	24	
	Modulo D.3 - I CONTRATTI E PRODOTTI ASSICURATIVI (24 ore di didattica frontale; 51 ore di studio individuale; 3 CFU)		
	1. Profili generali dei contratti assicurativi: il contraente, l'assicurato, il beneficiario; l'assicurazione in favore di terzi - Forma contrattuale - Il rischio e l'assicurazione - Rischi assicurabili e non assicurabili - Pattuizioni atipiche e assicurazioni captive - Delimitazione del rischio assicurato, rischio putativo, assicurazione retroattiva e coassicurazione; polizze collettive Polizze cc.dd. <i>all risk</i> - Responsabilità civile: periodo di copertura e clausole <i>claims made</i> - Aggravamento, diminuzione e cessazione del rischio durante l'assicurazione - Il premio	8	
	2. Intermediazione assicurativa: RUI; principali figure di intermediario (agente, subagente, broker); regole di condotta; reti <i>multilevel marketing</i>	4	
	3. Assicurazione contro i danni: alle cose e alle persone - Assicurazione del credito - Assicurazione vita (polizze di puro rischio e polizze miste) - Riassicurazione - Prodotti finanziari assicurativi - Contratti autonomi di garanzia - Polizze fideiussorie (natura giuridica, disciplina applicabile) - Polizze cc.dd. <i>credit protection</i> .	4	
	4. Nuove prospettive per il mercato assicurativo: i contratti per la circolazione di veicoli autonomi, semiautonomi e pilotati da remoto	4	
	5. Il superamento dei singoli settori - Prodotti misti, composti: contratti di credito con derivati impliciti e incorporati: clausole <i>floor</i> e rischio cambio; polizze <i>unit linked</i> ; assicurazioni abbinate ai finanziamenti, operazioni baciate, contratti di capitalizzazione, offerta al pubblico e distribuzione di prodotti finanziari assicurativi	4	
	Totale Modulo D.3	24	



SCHEDA DI PROGETTO A.A 2021-2022

Master Executive di II Livello in **“Banking, Financial and Insurance Law”**

	Modulo E - INFORMAZIONE E TRASPARENZA (36 ore di didattica frontale; 114 ore di studio individuale; 6 CFU)		
	1. Asimmetria contrattuale - Trasparenza delle condizioni contrattuali e dei rapporti con i clienti: linee di tendenza del settore bancario e finanziario - L'applicabilità della disciplina consumeristica al settore finanziario	4	
	2. Obblighi informativi e comportamentali precontrattuali in ambito bancario e finanziario - Forma informativa - Violazione degli obblighi precontrattuali	4	
	3. Informazione e trasparenza nel TUF: La profilatura dell'investitore - Investitore <i>retail</i> , professionale e controparte qualificata - Valutazione di appropriatezza e adeguatezza - Obblighi informativi e trasparenza dopo la MIFID II: <i>product governance</i> e <i>product intervention</i> , conflitti di interesse, <i>best execution</i> .	8	
	4. Informazione e trasparenza nel TUB: il contenuto, causa e obblighi di forma del contratto; comunicazioni periodiche alla clientela; esercizio dello <i>ius variandi</i> , esercizio dei diritti accessori agli strumenti finanziari gestiti (anche società fiduciarie e <i>trust</i>).	8	
	5. <i>Rating</i> e trasparenza: agenzie e attività di rating; regolamentazione; informazione e incidenza sul mercato - Procedure di determinazione del <i>rating</i> - <i>Corporate reputation</i> (anche nei nuovi media) - <i>Rating</i> errato e danno	4	
	6. Obblighi di trasparenza e <i>Behavioral finance</i> : incidenza sulla disciplina di trasparenza dei meccanismi e delle condizioni di scelta	4	
	7. Trasparenza e rispetto degli obblighi comportamentali nel settore assicurativo	4	
	Totale Modulo E	36	
	Modulo F - IL CONTENZIOSO (40 ore di didattica frontale; 110 ore di studio individuale; 6 CFU)		
	1. Il contenzioso tra banca e cliente: Condizioni di procedibilità - Azioni esperibili - Produzione documentale - Ripartizione onere della prova - artt. 210 c.p.c. e 119 TUB - principio vicinanza onere della prova - prescrizione - rimesse solutorie e rimesse ripristinatorie	4	
	2. Invalidità del contratto e protezione del cliente: nullità, annullabilità, nullità di protezione e nullità selettiva - Rilevabilità d'ufficio delle nullità contrattuali e la modifica della domanda giudiziale - <i>exceptio doli</i> .	4	
	3. La responsabilità degli esponenti bancari e degli intermediari finanziari	4	



SCHEMA DI PROGETTO A.A 2021-2022

Master Executive di II Livello in **“Banking, Financial and Insurance Law”**

4. La responsabilità degli esponenti assicurativi: l'importanza delle riforme intervenute	4	
5. Banche dati creditizie e criteri di segnalazione - segnalazioni illegittime - responsabilità e tutele	4	
6. Laboratorio 1: la consulenza tecnica di parte (analisi delle condizioni contrattuali, struttura della perizia, contestabilità della CTU, estratti conto incompleti e rideterminazione del saldo del conto).	4	
7. Quantificazione del danno: tra nozioni teoriche e notazioni pratiche	4	
8. Incentivazione di soluzioni stragiudiziali delle controversie: l'accordo stragiudiziale irrituale, le ADR, mediazione, arbitrato, ABF, ACF e ACA, Conciliatore Bancario - Finanziario.	4	
9. Laboratorio 2: Il procedimento davanti all'ABF e all'ACF: notazioni pratiche	4	
10. Laboratorio 3: Il reclamo all'IVASS	4	
Totale Modulo F	40	
Modulo G - TECH & LAW (24 ore di didattica frontale; 51 ore di studio individuale; 3 CFU)		
1. L'industria del FinTech - Digital Finance nelle PMI - La finanza digitale dopo il Covid-19	4	
2. I molteplici impieghi della blockchain: criptovalute e smart contract	4	
3. BigTech - Big data analytics - Privacy e GDPR - accesso ai dati - cybersecurity	4	
4. Crowdfunding e nuove modalità di raccolta del credito - innovazione digitale nei servizi di pagamento	4	
5. Nuove tecnologie e mercato assicurativo: InsurTech e IoT nelle diverse linee di business.	4	
6. Regtech - Tecnologia, finanza e sostenibilità - Circular Economy	4	

I Master universitari devono prevedere almeno 60 crediti distribuiti di norma nell'arco di un anno accademico.

A norma del d.m. n. 270/2004 a un credito formativo corrispondono 25 ore di impegno complessivo per studente, compreso lo studio individuale.

Si precisa, inoltre, che il Consiglio scientifico può riconoscere come crediti acquisiti ai fini del completamento del Master, con corrispondente riduzione del carico formativo dovuto, attività formative e di perfezionamento precedentemente seguite, oppure determinate competenze conseguite dalle quali esista attestazione, purché coerenti con gli obiettivi formativi e i contenuti del Master e sempre che i relativi crediti non siano già compresi tra quelli acquisiti per il conseguimento del titolo che dà accesso al Master: ciò, sino a un massimo di 12 crediti formativi universitari.



SCHEDA DI PROGETTO A.A 2021-2022

Master Executive di II Livello in **“Banking, Financial and Insurance Law”**

8

REQUISITI RICHIESTI DALL'INPS

- Ogni macro-modulo di cui è composto il Master è affidato ad almeno un Docente- Coordinatore di comprovata esperienza, almeno decennale, nel settore della formazione, individuato in base al SSD di pertinenza degli insegnamenti erogati.
- Non meno del 40% delle ore di attività didattica verranno assicurate da docenti con specifica esperienza professionale, di almeno 5 anni, maturata nelle materie di competenza.
- Al fine di garantire in via continuativa un'assistenza e un sostegno al processo di apprendimento degli iscritti, nonché per assicurare il necessario supporto alla struttura dipartimentale è prevista la presenza di un adeguato numero di tutores, rispetto al numero degli iscritti.
- Sulla piattaforma online dell'Università del Salento (formazioneonline.unisalento.it) verranno messe a disposizione degli iscritti le registrazioni delle lezioni tenute nell'ambito del Master, nonché materiale bibliografico e di approfondimento fornito dai docenti. La visione delle registrazioni non è sostitutiva della partecipazione delle lezioni in modalità sincrona e non concorre all'assolvimento dell'obbligo di frequenza, salva l'eccezionale autorizzazione del Direttore del Master, per far fronte a gravi e comprovate esigenze.
- Congiuntamente all'avvio delle lezioni del Master verrà attivata una “community” dedicata, partecipata dai docenti del Consiglio scientifico e dagli iscritti, che resterà attiva per non meno di due anni interi dopo il conseguimento del titolo. I partecipanti alla community verranno invitati a partecipare a tutte le iniziative attivate dall'Università del Salento nelle materie attinenti al Master, nonché ad altri eventi ritenuti di rilievo, con tematiche afferenti al percorso formativo e da chiunque organizzati.
- Al termine del percorso formativo, il Consiglio scientifico può decidere di sottoporre agli iscritti un questionario di customer satisfaction, che consenta di avere a disposizione degli indici di gradimento diretti e reali sull'attività svolta nell'ambito del Master e possa fungere da supporto nel miglioramento della qualità; inoltre, potrà essere altresì prevista l'organizzazione di un evento conclusivo, nell'ambito del quale rendere noti i risultati conseguiti.

Figura professionale che si intende formare:

Il Master intende formare esperti della normativa e dei profili applicativi in ambito bancario, finanziario e assicurativo che possano ricoprire, a tutti i livelli, funzioni di natura legale e economica presso autorità di vigilanza o di risoluzione, enti creditizi, istituzioni finanziarie, società di consulenza specializzata, studi legali e commercialistici.

Requisiti di ammissione previsti nella nota di progetto del Master

I titoli, in qualunque disciplina, necessari per accedere al Master di II livello sono:

- laurea italiana conseguita secondo gli ordinamenti didattici precedenti al D.m. n. 509/2009;
- laurea italiana specialistica o magistrale con almeno 120 crediti formativi conseguiti;
- titolo di studio universitario di durata biennale, conseguito successivamente a un titolo di studio universitario di durata triennale.

Il titolo di studio richiesto per l'ammissione al Master dovrà essere posseduto **alla data di avvio del Master**.



SCHEDA DI PROGETTO A.A 2021-2022

Master Executive di II Livello in **“Banking, Financial and Insurance Law”**

	<p>Modalità di selezione: per titoli</p> <p>Numero minimo/massimo dei posti: Minimo: 16 - Massimo: 40</p> <p>Termine presentazione domande: 15 settembre 2021</p> <p>Modalità presentazione domande: La domanda di ammissione al Master dovrà essere presentata improrogabilmente a decorrere dalla data di pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale di Ateneo www.unisalento.it nella sezione “Didattica” - “Dopo la laurea” – “Master e corsi di perfezionamento” e sul sito web del Dipartimento. La presentazione della domanda va effettuata, a pena di esclusione, esclusivamente per via telematica. Occorrerà a tal fine utilizzare l’apposita procedura resa disponibile all’indirizzo https://studenti.unisalento.it. Per accedere alla procedura è necessario: a) collegarsi al predetto sito web https://studenti.unisalento.it. b) nel caso di candidati che non si siano precedentemente registrati nel sistema effettuare la registrazione, cliccando nella sezione REGISTRAZIONE dell’AREA RISERVATA; nel caso di candidati già registrati si dovranno utilizzare le credenziali già in uso. c) accedere al Portale (Procedura di autenticazione – LOGIN) tramite il banner “Accedi al Portale degli studenti”, cliccare sulle seguenti voci: CONCORSI/IMMATRICOLAZIONI – TEST DI AMMISSIONE – ISCRIZIONE CONCORSO. Occorrerà scegliere, quindi, nella lista concorsi, il corso di Master a cui si intende partecipare e dopo aver letto attentamente il presente bando di selezione e la Scheda/e di Progetto allegata/e, inserire tutte le informazioni richieste dal sistema per la compilazione telematica della domanda di partecipazione. La procedura di cui al presente punto è condizione necessaria per essere ammessi al concorso. d) compilare la domanda telematica di partecipazione al concorso in tutte le sue parti, allegando in uno dei seguenti formati (pdf, jpg e tiff) i file richiesti dal sistema e seguendo le istruzioni contenute nel punto seguente.</p> <p>Importo delle tasse di iscrizione: € 3.500,00</p> <p>Termini di pagamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1^ rata (di € 1.750,00): da pagarsi entro 10 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria sul Portale di Ateneo. • 2^ rata (di € 1.750,00): da pagarsi entro 120 giorni dalla data di inizio delle attività formative, su indicazione della Segreteria amministrativa del Master. <p>È ammessa la iscrizione a singoli moduli didattici a coloro che siano in possesso del titolo necessario per l’iscrizione al Master. L’iscrizione ai singoli moduli comporta il riconoscimento dei relativi CFU, a fronte della partecipazione ad almeno l’80% delle ore di didattica e del superamento, con esito positivo, della prova intermedia prevista per il corrispondente modulo. Il corrispettivo stabilito per l’iscrizione è fissato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - in euro 265 per i moduli da 3 CFU (modulo C, D.2, D.3, G); - in euro 350 per i moduli da 4 CFU (modulo A); - in euro 530 per i moduli da 6 CFU (modulo B, D.1, E). <p>Possono essere ammessi a singoli moduli del Master, in qualità di uditori, i</p>
--	---



SCHEDA DI PROGETTO A.A 2021-2022

Master Executive di II Livello in **“Banking, Financial and Insurance Law”**

	<p>soggetti interessati, anche non in possesso del titolo di studio necessario per l’accesso al Master, con rilascio di un attestato di frequenza, a fronte di una partecipazione ad almeno l’80% delle ore di didattica e del versamento dell’importo innanzi indicato per l’iscrizione al singolo modulo di interesse.</p> <p>Il pagamento della tassa di iscrizione dovrà essere effettuato esclusivamente mediante distinta di versamento generata dal sistema esclusivamente attraverso il nuovo sistema PagoPA. Accedendo con le proprie credenziali all’area riservata del portale studenti, ciascuno studente troverà, in corrispondenza della fattura delle tasse che intende pagare, il pulsante “Paga con PagoPA”.</p> <p>Responsabile del procedimento: dott.ssa Carla Trevisi Referente amministrativo: dott.ssa Gabriella Panareo Dipartimento di Scienze giuridiche – Complesso Ecotekne – Pal. R1 – 73100 LECCE T (+39) 0832 29 8450; F (+39) 0832 29 8449; carla.trevisi@unisalento.it.</p> <p>Criterio di formulazione della graduatoria o dell’elenco degli ammessi (nell’ipotesi di superamento del numero massimo di iscritti): Una commissione procederà alla valutazione delle domande pervenute e alla formazione delle graduatorie, sulla base dei seguenti criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Voto di laurea: 2 punti per ogni voto superiore a 100/110 per un totale di 20 punti e ulteriori 5 punti per la lode. • Altri corsi di perfezionamento di durata annuale o superiore: fino a 10 punti. • Altri corsi di perfezionamento di durata inferiore: 3 punti per ogni trimestre per un totale di 9 punti. • Altra laurea triennale: 8 punti. • Altra laurea quadriennale o specialistica: 12 punti. • Abilitazioni: fino a 8 punti. • Pubblicazioni: fino a 8 punti. • Solo per i dipendenti di amministrazioni pubbliche o di aziende private, relazione del datore di lavoro in cui vengono espresse le motivazioni che supportano la candidatura, anche con riferimento alle particolari caratteristiche professionali del dipendente: fino a 20 punti. <p>La selezione sarà effettuata dalla commissione solo nell’ipotesi di superamento del numero massimo di iscritti. Nell’ipotesi in cui il numero non superi le 40 unità è stata prevista dall’art. 8, comma quinto, seconda parte, del nuovo regolamento dei Master la procedura semplificata.</p> <p>Per quel che concerne la valutazione delle idoneità dei titoli di studio rilasciati da Università straniere o estere, il Consiglio scientifico del Master compirà le sue valutazioni sulla base del curriculum formativo e del valore del titolo di studio e nel rispetto di eventuali accordi internazionali di riconoscimento o di disposizioni speciali cui l’Italia aderisce.</p> <p>Luogo pubblicazione graduatoria/elenco degli ammessi: La graduatoria (o l’elenco degli ammessi) alla frequenza sarà pubblicata 5 giorni dopo la chiusura della presentazione delle domande sul sito internet di ateneo http://www.unisalento.it nella Sezione “Didattica” – “Dopo la laurea” – “Master e corsi di perfezionamento”, nonché sul sito web del Dipartimento all’indirizzo</p>
--	--



SCHEDA DI PROGETTO A.A 2021-2022

Master Executive di II Livello in **“Banking, Financial and Insurance Law”**

	<p>www.scienze giuridiche.unisalento.it/104.</p> <p>Il corso sarà avviato entro il 1° novembre 2021 e si concluderà entro il 30 ottobre 2022. L’esame finale si terrà entro il 31 dicembre 2022.</p> <p>Le lezioni si terranno, prevalentemente, nei giorni di venerdì e sabato (formula week-end), con una durata di n. 4 ore. Tuttavia, per ragioni legate alla didattica, si potranno svolgere incontri formativi in giorni diversi dal venerdì e dal sabato e, comunque, per un numero di ore giornaliere non superiore a n. 8 ore.</p> <p>L’attività didattica del Master sarà erogata a distanza, in modalità sincrona, attraverso una delle piattaforme telematiche individuate dall’Ateneo. Taluni incontri – anche di carattere seminariale – potranno essere svolti in presenza, pur consentendo la partecipazione degli iscritti anche online, con forme di didattica parallela.</p> <p>Rimane fermo lo svolgimento in presenza delle prove di esame di profitto e di discussione della prova finale, in conformità al disposto dell’art. 3 del Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Master universitari. In ogni caso, è fatta salva ogni diversa indicazione del Dipartimento, del Direttore del Master o di altro organo o struttura competente, determinata da situazioni di emergenza o da stato di necessità che impongano o suggeriscano l’adozione di provvedimenti contingibili, indifferibili e urgenti di segno differente. In tal caso saranno adottate per tutti gli studenti le misure previste dal regolamento di Ateneo per la fruizione dei supporti didattici telematici.</p> <p><u>Ai partecipanti è richiesto l’obbligo di frequenza di almeno l’80% delle attività didattiche, da rilevarsi mediante registro presenze cartaceo/rilevamento dei collegamenti alla piattaforma.</u></p> <p>Il Direttore del Master, a fronte di gravi e comprovate esigenze, può eccezionalmente autorizzare quanti siano impossibilitati a frequentare alcune lezioni a recuperare la presenza attraverso l’accesso alla piattaforma di formazione online dell’Università del Salento (www.formazioneonline.unisalento.it) o ad altre piattaforme dedicate, con la visione asincrona delle relative lezioni.</p> <p>Tale autorizzazione potrà essere accordata fino alla soglia massima del 40%.</p> <p>Per dette lezioni, la frequenza verrà attestata dai sistemi di rilevazione informatica di cui è dotata la piattaforma dell’Università.</p> <p>Modalità di svolgimento delle verifiche periodiche e della prova o prove finali.</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Per le verifiche periodiche:</u> alla conclusione di ogni macro-modulo, ovvero con diversa periodicità, può essere previsto un test a risposta multipla o la redazione di un breve elaborato, anche con modalità online. Possono essere previsti anche colloqui singoli o collettivi. La decisione spetta al Direttore del Master. In ogni caso, al fine di assicurare l’identificazione degli iscritti, saranno adottati tutti gli strumenti a tal fine individuati dalle disposizioni d’Ateneo e da questo predisposti (identificazione tramite esibizione di documenti, login, tracciamento degli accessi, webcam, ecc.). - <u>Per la prova finale:</u> lo studente discuterà una tesina su un argomento scelto o assegnato dal tutor didattico, di regola in relazione al project work sviluppato durante lo svolgimento dello stage. Il project work potrà essere svolto presso l’amministrazione di appartenenza o altra amministrazione ovvero presso
--	---



SCHEDA DI PROGETTO A.A 2021-2022

Master Executive di II Livello in **“Banking, Financial and Insurance Law”**

	<p>un’azienda privata, preferibilmente in forma individuale (laddove il project work sia svolto in gruppo, dovrà essere oggetto di valutazione specifica l’apporto del singolo). Il project work deve vertere su un progetto di miglioramento ovvero di innovazione. Prima dell’avvio del project work, è necessario acquisire agli atti formale dichiarazione, resa dall’amministrazione o dall’azienda presso cui il progetto sarà svolto, circa l’utilità del tema di ricerca oggetto del lavoro.</p> <p>- Il project work deve contenere i seguenti punti espressi (requisiti INPS):</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Risultato atteso per la PA. b) Obiettivi intermedi e obiettivo finale del project work. c) Indicatori progressivi e finali di raggiungimento degli obiettivi. d) Articolazione del lavoro per fasi. e) Confronto as is - to be. f) Valutazione punti di forza e criticità del progetto. g) Analisi dell’utilità del progetto per l’Amministrazione pubblica. h) Analisi costi benefici della realizzazione del progetto. i) Individuazione potenziali punti di contatto con altre Pubbliche Amministrazioni per migliorare il risultato o ridurne i costi di realizzazione. <ul style="list-style-type: none"> • Sono previsti almeno due momenti formali e pubblici di valutazione del project work, previa individuazione degli indicatori che saranno utilizzati per la valutazione. • I project work saranno formalmente trasmessi all’Amministrazione che ha dichiarato l’utilità del tema di ricerca e alle Amministrazioni eventualmente individuate come potenziali partner nella realizzazione
	<p>Dotazioni del Master</p> <p>Le dotazioni strumentali del Master comprendono almeno 1 pc ogni 3 iscritti al corso, collegati in rete e con accesso ad Internet, nonché la presenza di stampanti e di fotocopiatrici a disposizione degli studenti.</p> <p>La sede dove vengono svolte le lezioni consente l’accesso gratuito ad internet, tramite la rete wi-fi di Ateneo.</p> <p>Le aule presentano attrezzature informatiche 2.0.</p>
	<p>Il Master si adegua alle previsioni contenute nello “Avviso ricerca e selezione Master Universitari, per l’erogazione di contributi ai master universitari al fine di facilitare la partecipazione di dipendenti delle amministrazioni pubbliche” emesso dall’INPS e dalla SNA, per gli iscritti che saranno destinatari dei contributi alle spese di iscrizione per i master di II° livello, messi a disposizione da tali soggetti.</p> <p>In particolar modo, relativamente alle borse INPS e SNA è previsto che:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l’Università del Salento ovvero il Dipartimento di Scienze giuridiche comunicheranno alla SNA (via dei Robilant n. 11 - Roma) le date delle selezioni per l’accesso al Master almeno 20 giorni prima; - l’elenco dei candidati ammessi al Master, corredato dall’autocertificazione in cui i partecipanti dichiarano di essere in possesso dei requisiti per ottenere i benefici messi a disposizione da INPS ovvero da SNA e dall’eventuale ordine di preferenza tra le borse INPS e SNA, sarà trasmesso all’INPS, con indicazione del punteggio individuale di ammissione espresso in centesimi, anche al fine di permettere l’attribuzione delle borse; - le presenze dovranno essere trasmesse, a scadenza trimestrale, alla Direzione Regionale/Direzione di Coordinamento Metropolitano INPS



SCHEDA DI PROGETTO A.A 2021-2022

Master Executive di II Livello in ***“Banking, Financial and Insurance Law”***

13

	<p>competente per territorio in relazione alla sede legale del soggetto proponente;</p> <ul style="list-style-type: none">- ciascun project work, individuato come il migliore del Master, dovrà essere trasmesso all'INPS e alla SNA, che potranno pubblicarlo sui rispettivi siti;- nelle attività di promozione di ogni iniziativa formativa selezionata, il Dipartimento di Scienze giuridiche, in qualità di soggetto proponente, dovrà fare esplicito riferimento al numero di posti riservati rispettivamente all'INPS e/o alla SNA. La promozione dell'iniziativa formativa proposta sarà avviata e coordinata congiuntamente a INPS e SNA;- il Dipartimento di Scienze giuridiche dovrà organizzare una giornata dedicata alla presentazione pubblica delle predette iniziative formative, durante la quale dovrà essere previsto l'intervento di un oratore in rappresentanza di INPS e SNA;- il Dipartimento di Scienze giuridiche organizzerà, inoltre, una giornata dedicata alla consegna dei diplomi o attestati, nel corso della quale INPS e SNA si riservano la facoltà di intervenire con un proprio rappresentante.
--	--