



Università del Salento
Ripartizione Risorse Umane
Area Gestione Carriere
Ufficio Personale Docente

OGGETTO: Valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e dei ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione degli scatti biennali in attuazione dell'art. 6, comma 14 della legge 240/2010 (anni 2020 e 2021).

IL RETTORE

- VISTO il D.P.R. 11/07/1980, n. 382 "Riordinamento della docenza universitaria, relativa fascia di formazione nonché sperimentazione organizzativa e didattica";
- VISTA la L. 4/11/2005, n. 230 "Nuove disposizioni concernenti i professori e i ricercatori universitari e delega al Governo per il riordino del reclutamento dei professori universitari";
- VISTA la L. 30/12/2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e, in particolare, l'articolo 6, co. 14, e l'articolo 8, co. 1 e 2;
- VISTO il D.P.R. 15/12/2011, n. 232 "Regolamento per la disciplina del trattamento economico dei professori e dei ricercatori universitari, a norma dell'articolo 8, commi I e 3 della legge 30/12/2010, n. 240;
- VISTO il vigente Statuto di Autonomia di questa Università;
- VISTA la L. 27/12/2017, n. 205, e in particolare l'art. 1, comma 629, che recita: "Con decorrenza dalla classe stipendiale successiva a quella triennale in corso di maturazione al 31 dicembre 2017 e conseguente effetto economico a decorrere dall'anno 2020, il regime della progressione stipendiale triennale per classi dei professori e ricercatori universitari previsto dagli articoli 6, comma 14, e 8 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e disciplinato dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 15 dicembre 2011, n. 232, è trasformato in regime di progressione biennale per classi, utilizzando gli stessi importi definiti per ciascuna classe dallo stesso decreto";
- VISTO il Regolamento sulla valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e dei ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione degli scatti biennali in attuazione dell'art. 6, comma 14 della legge 240/2010 e sulla valutazione ai fini e per gli effetti dell'articolo 6, commi 7 e 8 della legge 240/2010, emanato con D.R. 84 del 12/02/2021;
- VISTO il Regolamento per la determinazione degli obblighi didattici di professori e ricercatori e la copertura degli insegnamenti, emanato con D.R. 318 del 27/5/2021;
- TENUTO CONTO del disposto dell'art. 12, comma 1, del citato Regolamento: *"In fase di prima applicazione, la procedura di valutazione per l'attribuzione dello scatto biennale, di cui al capo I (art. 6, comma 14, L. 240/2010), prende avvio dopo la conclusione dell'ultima tornata di valutazione triennale relativa a coloro che devono esservi ancora sottoposti e, in ogni caso, entro sei mesi dalla data di emanazione del presente regolamento"*;
- VISTO il D.D. n. 293 del 15/07/2021 con cui è stato approvato l'elenco dei nominativi dei docenti e dei ricercatori a tempo indeterminato che, ai sensi della L. 30/12/2010, n. 240 e del D.P.R. 15/12/2011, n. 232, nel periodo dall'1/1/2020 al 31/12/2021, hanno maturato o matureranno il diritto alla valutazione ai fini dell'attribuzione dello scatto biennale, come estratti dalla procedura CSA – Stipendi e Carriere Ateneo, elenco pubblicato sul sito web d'Ateneo e comunicato ai Direttori di Dipartimento, in data 16/7/2021;

VISTO il D.D. n. 325 del 2/8/2021 con cui è stato approvato l'elenco definitivo dei nominativi dei docenti e dei ricercatori a tempo indeterminato interessati nel periodo dall'1/1/2020 al 31/12/2021;

CONSIDERATO che, ai sensi del comma 6 del precitato art. 2, *“Decorso il termine di 15 giorni dalla pubblicazione dell'elenco di cui al comma 4, la procedura di valutazione è avviata mediante pubblicazione sul portale di Ateneo di apposito avviso con allegato lo schema di domanda e di relazione sull'attività svolta ai sensi dell'art. 6, comma 14, della legge n. 240/2010”*;

PRESO ATTO che, secondo quanto previsto dall'art.5, comma 2, del Regolamento *“Le Commissioni verificano il possesso dei seguenti requisiti in ambito didattico, di ricerca e gestionale con riferimento al biennio (accademico, per l'attività didattica e, solare, per l'attività di ricerca e gestionale) precedente l'anno in cui si svolge la valutazione”*;

ATTESO che la presente la procedura di valutazione si colloca, in fase di prima applicazione del nuovo Regolamento per l'attribuzione dello scatto biennale, dopo la conclusione dell'ultima tornata di valutazione triennale avvenuta nel corrente anno e, pertanto, interessa anche docenti e ricercatori che hanno maturato il periodo utile alla valutazione nell'anno 2020 e che, a regime, sarebbero stati valutati in quell'anno;

RITENUTO di dover consentire a docenti e a ricercatori/rici, che hanno maturato il periodo utile per essere sottoposti a valutazione nell'anno 2020, di presentare domanda nei termini previsti dal precitato Regolamento, con riferimento al biennio accademico e solare conclusi alla data di maturazione del periodo utile, così da non arrecare pregiudizio allo sviluppo di carriera degli stessi;

RITENUTO necessario avviare, mediante l'approvazione di apposito avviso, la procedura valutativa relativamente ai docenti e ai ricercatori che hanno maturato o matureranno il diritto alla valutazione ai fini dell'attribuzione dello scatto biennale dall'1/1/2020 al 31/12/2021, in cui ciascuno/a degli/delle interessati/e potrà presentare la propria istanza con riferimento al biennio accademico e solare (in relazione alla tipologia di attività) precedenti l'anno in cui cade la data di maturazione del periodo utile per poter essere sottoposto/a a valutazione;

DECRETA

E' approvato il seguente avviso, che costituisce parte integrante del presente decreto, per l'attuazione della procedura di valutazione individuale di Ateneo, finalizzata all'attribuzione dello scatto stipendiale di cui all'art. 6, comma 14, della legge 240/2010 ai/alle docenti e ai/alle ricercatori/rici che hanno maturato o matureranno il diritto alla valutazione ai fini dell'attribuzione dello scatto biennale nell'arco temporale 1/1/2020 - 31/12/2021: gli/le interessati/e potranno presentare la propria istanza con riferimento al biennio accademico e solare (in relazione alla tipologia di attività) precedenti l'anno in cui cade la data di maturazione del proprio periodo utile per poter essere sottoposti/e a valutazione.

AVVISO

Articolo 1

Indizione procedure

1. In attuazione di quanto previsto dal Regolamento sulla valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e dei ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione degli scatti biennali in attuazione dell'art. 6, comma 14 della legge 240/2010 e sulla valutazione ai fini e per gli effetti dell'articolo 6, commi 7 e 8 della legge 240/2010, emanato con D.R. 84 del 12/02/2021, è indetta la procedura valutativa per l'attribuzione dello scatto di cui all'art. 2 dello stesso Regolamento.



Articolo 2

Requisiti generali di partecipazione

1. Possono partecipare alla presente valutazione i professori ordinari, i professori associati e i ricercatori a tempo indeterminato in servizio presso l'Università del Salento che abbiano maturato o matureranno il biennio di anzianità utile per la richiesta di attribuzione dello scatto stipendiale di cui agli articoli 36 e 38 del D.P.R. 11 luglio 1980, n. 382, ai sensi del D.P.R. 15 dicembre 2011, n. 232 e della L. 27/12/2017, n. 205, art. 1, comma 629, nell'arco temporale 1/1/2020 - 31/12/2021, i cui nominativi sono riportati nell'elenco di cui al D.D. n. 325 del 2/8/2021.

2. L'istanza è presentata in base alla maturazione del periodo utile alla valutazione, come indicato in elenco accanto al nominativo di ciascun interessato/a, pertanto:

- dalla pubblicazione dell'avviso, da parte di coloro che abbiamo già maturato il periodo utile;
- dalla maturazione del periodo utile, da parte degli/delle docenti e ricercatori/rici.

Articolo 3

Domanda di partecipazione e termine di presentazione

1. I soggetti interessati alla valutazione di cui trattasi, che intendano richiedere l'attribuzione dello scatto biennale devono presentare apposita domanda, come specificato nel comma 5 del presente articolo.

2. La domanda di partecipazione, contenuta in plico chiuso e recante l'indicazione: "procedura valutativa per l'attribuzione dello scatto stipendiale", dovrà essere indirizzata al Rettore dell'Università del Salento ed essere inoltrata mediante una delle seguenti modalità:

a) consegna o invio all'Ufficio Posta dell'Università del Salento, Viale Gallipoli n. 49 — 73100 Lecce;

b) raccomandata postale, con avviso di ricevimento, indirizzata all'Università del Salento, Piazza Tancredi n. 7 — 73100 Lecce;

c) spedizione via PEC (o dal proprio indirizzo di posta istituzionale) all'indirizzo: amministrazione.centrale@cert-unile.it.

3. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'interessato né per eventuali disguidi postali e telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4. La domanda, redatta secondo il modello allegato al presente avviso, è comprensiva della relazione che dovrà essere resa ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte, come specificato all'art. 5, commi 1 e 2, lettere a), b) e c), nei due anni accademici (didattica) o solari (ricerca e gestione) precedenti l'anno della valutazione.

5. Fermo restando quanto previsto al punto 4 del presente articolo, atteso che con la presente procedura si sta dando attuazione, nel corrente anno, al disposto normativo che prevede il ritorno alla progressione biennale, a decorrere dal 2020 e che il nuovo regime di progressione biennale interessa anche docenti e ricercatori che hanno maturato il periodo utile alla valutazione già nell'anno 2020 e che, pertanto, sarebbero stati valutabili in quell'anno, gli anni accademici e solari da portare in valutazione sono:

- aa.aa. 2018/2019-2019/2020, per l'attività didattica, e aa.ss. 2019-2020, per l'attività di ricerca e gestionale, per coloro che vanno in valutazione nel 2021;

- aa.aa. 2017/2018-2018/2019, per l'attività didattica, e aa.ss. 2018-2019, per l'attività di ricerca e gestionale, per coloro che, a regime, sarebbero andati in valutazione nel 2020.



Articolo 4

Commissione di valutazione

1. La procedura di valutazione è affidata a tre Commissioni, composte, ciascuna, nel rispetto del principio del giudizio tra pari, da tre membri appartenenti alle tre Aree rappresentative dei settori scientifico-disciplinari dell'Ateneo, nominati con decreto rettorale previa individuazione tra i professori e i ricercatori a tempo indeterminato in servizio presso l'Università del Salento. Non possono far parte della Commissione o delle Commissioni coloro che maturano il diritto alla valutazione nel corso degli anni di riferimento.

Articolo 5

Procedura di Valutazione

1. La valutazione, ai sensi dell'art. 6, comma 14, Legge 240/2010 e in relazione allo stato giuridico e alle esigenze dell'Ateneo, terrà conto della ricorrenza dei tre requisiti di seguito indicati:

- a) compiti didattici;
- b) pubblicazioni scientifiche prodotte;
- c) attività gestionali.

2. Le Commissioni verificano il possesso dei seguenti requisiti in ambito didattico, di ricerca e gestionale con riferimento al biennio (accademico, per l'attività didattica e, solare, per l'attività di ricerca e gestionale) precedente l'anno in cui si svolge la valutazione:

In particolare:

- a) con riferimento ai compiti didattici istituzionalmente previsti dalla normativa di riferimento vigente (L. 04/11/2005, n. 230, L. 30/12/2010, n. 240 nonché Regolamento per la determinazione degli obblighi didattici di professori e ricercatori vigente negli anni oggetto della valutazione): aver assolto i compiti didattici previsti dalle disposizioni normative o regolamentari o, in ogni caso, quelli assegnati dai Dipartimenti nei due anni accademici precedenti l'anno in cui si svolge la valutazione, con esclusione degli incarichi svolti a titolo oneroso, anche tenendo conto delle attività di orientamento svolte nelle istituzioni secondarie;
- b) con riferimento alle attività di ricerca, aver pubblicato almeno 2 lavori nel biennio solare precedente l'anno in cui si svolge la valutazione oppure un solo lavoro se a firma singola. Le pubblicazioni sono valutabili solo se soddisfano i criteri di eleggibilità stabiliti dall'ANVUR ai fini della presentazione dei prodotti all'ultima VQR;
- c) con riferimento alle attività gestionali: aver partecipato, nel biennio solare precedente l'anno in cui si svolge la valutazione, ai Consigli di Dipartimento e ai Consigli di Corso di Studio della struttura di afferenza con una percentuale di presenza non inferiore al 50% computato per ciascun organo. Ai fini del computo, la percentuale deve essere raggiunta nell'arco del biennio solare. Sono assenze giustificate quelle dovute a impegni istituzionali, condizioni di salute, gravi ragioni familiari, congedi previsti dalla normativa vigente, partecipazione a commissioni giudicatrici, partecipazione a concorsi o esami quali candidati, impegni per le attività didattiche calendarizzate nell'Ateneo, svolgimento di attività di ricerca in missione fuori sede, nonché altri motivi ritenuti validi dal presidente dell'organo. Sono, comunque, giustificati i professori e i ricercatori che ricoprono cariche negli organi di governo (Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione) nonché il Rettore e i Prorettori. Per i docenti che erogano attività didattiche in una pluralità di corsi di laurea, il raggiungimento della percentuale minima di presenze è richiesto solamente in relazione al Consiglio didattico di afferenza o, comunque, al Consiglio didattico in cui il docente ha totalizzato il maggior numero di presenze nel biennio.

L'opzione di docenti e ricercatori per il tempo definito non esonera dalla partecipazione agli organi. Agli stessi è richiesto un impegno non inferiore al 70% di quello richiesto ai professori a tempo pieno.

I candidati alla valutazione dovranno allegare, alla relazione sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte nel biennio, la certificazione comprovante il possesso del predetto requisito, rilasciata dal/la Responsabile del settore didattico e del settore amministrativo competente. Tale certificazione ha valore esaustivo, preso atto della presenza di eventuali giustificazioni per le motivazioni sopra elencate.

3. Ai fini della valutazione di cui ai commi precedenti, i requisiti minimi saranno proporzionalmente rideterminati in presenza di periodi di congedo, di aspettativa dal servizio o di trasferimenti. Ai medesimi fini la Commissione terrà conto delle esenzioni o riduzioni delle attività didattiche autorizzate dagli organi accademici previste dall'ordinamento e dai regolamenti di Ateneo.

4. La valutazione si conclude con un giudizio positivo o negativo. L'attribuzione della nuova classe decorre, agli effetti giuridici, dalla data di maturazione del biennio, agli effetti economici dal primo giorno del mese di maturazione del biennio.

In caso di valutazione con esito negativo la richiesta di attribuzione dello scatto può essere riproposta nell'anno accademico successivo e, comunque, non prima di un anno dalla data della precedente richiesta. In questo caso la valutazione verrà riferita al biennio precedente la presentazione della nuova richiesta e l'attribuzione della nuova classe decorrerà, in caso di esito positivo, dalla nuova data di riferimento.

5. Nel caso di mancata attribuzione dello scatto, la somma annua corrispondente è conferita al fondo di Ateneo per la premialità dei professori e dei ricercatori di cui all'art. 9 della legge n. 240/2010.

6. La valutazione, a regime, deve essere conclusa entro e non oltre il terzo mese del quadrimestre di riferimento (aprile, agosto e dicembre) e, pertanto, luglio, novembre e marzo successivi. La presente valutazione, interessando tutte le istanze degli anni 2020 e 2021 – compreso il mese di dicembre del 2021 - deve essere conclusa entro e non oltre il 31/03/2022. Le Commissioni, laddove lo ritengano opportuno, potranno decidere di articolare la procedura di valutazione in due sessioni, da portare a conclusione autonomamente (30/11/2021 e 31/03/2022), ripartendo tra le stesse, le istanze degli interessati.

Articolo 6

Approvazione atti, comunicazione e attribuzione dello scatto stipendiale

1. Entro 30 giorni dalla conclusione dei lavori di ciascuna Commissione, gli atti delle valutazioni sono approvati con decreto rettorale.

2. Il decreto di cui al comma 1 del presente articolo, con l'elenco dei soli interessati che abbiano conseguito un giudizio positivo, è pubblicato sul portale di Ateneo ed è immediatamente esecutivo. La notizia dell'avvenuta pubblicazione è diffusa tramite l'Ufficio Comunicazione dell'Ateneo.

3. A coloro che dovessero ricevere una valutazione negativa è data comunicazione, in forma scritta e personale. Dalla data della predetta comunicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

Articolo 7

Reclami

1. Fermi restando i rimedi di natura giurisdizionale, nei confronti del decreto di cui all'art. 6, comma 1 è ammesso reclamo al Rettore da presentare entro e non oltre 20 giorni dalla data della relativa pubblicazione sul portale di Ateneo.

2. Sul reclamo, sentita la Commissione, decide il Rettore nei 20 giorni successivi.



3. I reclami presentati sono definiti entro 60 giorni dall'approvazione degli atti della Commissione e comunicati agli interessati.

Articolo 8

Publicità del bando

1. Il presente avviso è pubblicato sul sito web d'Ateneo, nella pagina Bandi e Concorsi - *Sezione Personale Docente, Ricercatori, Assegni di Ricerca - Categoria Valutazione* per l'attribuzione dello scatto biennale.

Articolo 9

Trattamento dei dati personali e responsabile del procedimento

1. Ai fini dell'applicazione del D.Lgs 30/06/2003, n. 196, e successive modifiche e integrazioni, in materia di protezione dei dati personali si informa che i dati raccolti da questa Università saranno utilizzati per le sole finalità inerenti allo svolgimento della procedura e alla gestione del rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

2. L'interessato/a potrà far valere i diritti di cui all'art.7 del D.Lgs citato.

3. Responsabile del trattamento dei dati e del procedimento è l'avv. Francesca Carrone, Capo Ufficio Personale Docente — Area Gestione Carriere - Ripartizione Risorse Umane - (tel. 0832/293269 e-mail francesca.carrone@unisalento.it).

Articolo 10

Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si applicano le disposizioni del Regolamento sulla valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e dei ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione degli scatti biennali in attuazione dell'art. 6, comma 14 della legge 240/2010 e sulla valutazione ai fini e per gli effetti dell'articolo 6, commi 7 e 8 della legge 240/2010, emanato con D.R. 84 del 12/02/2021, nonché le norme citate nelle premesse e le norme vigenti in materia.

IL RETTORE
(Prof. Fabio Pollice)

Alla Raccolta
All'Ufficio Comunicazione e URP



**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**

(Allegato – Domanda e Relazione)

Al Magnifico Rettore
dell'Università del Salento

Domanda di partecipazione alla valutazione per l'attribuzione scatto biennale

ai sensi del Regolamento sulla valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e dei ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione degli scatti biennali in attuazione dell'art. 6, comma 14 della legge 240/2010 e sulla valutazione ai fini e per gli effetti dell'articolo 6, commi 7 e 8 della legge 240/2010, emanato con D.R. n. 84 del 12/02/2021.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ e residente a _____,

- Docente di I fascia
- Docente di II fascia
- Ricercatore/Ricercatrice Universitario/a

affidente al Settore Scientifico Disciplinare _____

inserito/a nell':

- Area Economico-Giuridico
- Area Umanistico-Sociale
- Area Tecnico-Scientifica

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla valutazione del complesso dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale ai fini dell'ottenimento dello scatto biennale di cui all'avviso approvato con D.R. n. _____ in data _____.

Allega la relazione sulle attività del biennio _____

Lecce, _____

Firma

**RELAZIONE SUL COMPLESSO DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE, DI RICERCA E
GESTIONALI SVOLTE NEL BIENNIO _____**

Il/La sottoscritto/a _____
(come identificato/a nella domanda di partecipazione)

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445

DICHIARA

che le attività che intende sottoporre a valutazione ai fini dell'ottenimento dello scatto biennale di cui all'avviso approvato con D.R. n. _____ in data _____ sono:

ATTIVITA' DIDATTICA (a)

ATTIVITA' DI RICERCA (b)

ATTIVITA' GESTIONALE E ISTITUZIONALE (c*)

*si allega certificazione dei Responsabili Amministrativi competenti

Lecce, _____

Firma

Dall'art. 5 del "Regolamento sulla valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e dei ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione degli scatti biennali in attuazione dell'art. 6, comma 14 della legge 240/2010 e sulla valutazione ai fini e per gli effetti dell'articolo 6, commi 7 e 8 della legge 240/2010:

- a) *con riferimento ai compiti didattici istituzionalmente previsti dalla normativa di riferimento vigente (L. 04/11/2005, n. 230, L. 30/12/2010, n. 240 nonché dal Regolamento per la determinazione degli obblighi didattici di professori e ricercatori vigente negli anni oggetto della valutazione): aver assolto i compiti didattici previsti dalle disposizioni normative o regolamentari o, in ogni caso, quelli assegnati dai Dipartimenti nei due anni accademici precedenti l'anno in cui si svolge la valutazione, con esclusione degli incarichi svolti a titolo oneroso, anche tenendo conto delle attività di orientamento svolte nelle istituzioni secondarie;*
- b) *con riferimento alle attività di ricerca, aver pubblicato almeno 2 lavori nel biennio solare precedente l'anno in cui si svolge la valutazione oppure un solo lavoro se a firma singola. Le pubblicazioni sono valutabili solo se soddisfano i criteri di eleggibilità stabiliti dall'ANVUR ai fini della presentazione dei prodotti all'ultima VQR;*
- c) *con riferimento alle attività gestionali: aver partecipato, nel biennio solare precedente l'anno in cui si svolge la valutazione, ai Consigli di Dipartimento e ai Consigli di Corso di Studio della struttura di afferenza con una percentuale di presenza non inferiore al 50% computato per ciascun organo. Ai fini del computo, la percentuale deve essere raggiunta nell'arco del biennio solare".*