



PROCEDURA DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIE FINALIZZATE AL BANDO DI CONCORSO INPS “BANDO DI CONCORSO MASTER UNIVERSITARI “EXECUTIVE” - CONTRIBUTI PER LA PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTI PUBBLICI - ISCRITTI ALLA GESTIONE UNITARIA DELLE PRESTAZIONI CREDITIZIE E SOCIALI - A MASTER UNIVERSITARI - ANNO ACCADEMICO 2021-2022”, CON RIFERIMENTO AI MASTER DI II LIVELLO “APPREST” E “ASSO” ATTIVATI PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE DELL’UNIVERSITÀ DEL SALENTO

É indetta una procedura di selezione finalizzata alla formazione di graduatorie che il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell’Università del Salento comunicherà all’INPS, in relazione al Bando INPS “Bando di concorso Master universitari “Executive” - Contributi per la partecipazione di dipendenti pubblici - iscritti alla gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali - a master universitari. Anno Accademico 2021-2022” pubblicato sul sito INPS in data 17 febbraio 2022, con specifico riferimento ai Master di II livello in “Amministrazione pubblica: principi e regole, strumenti e tecniche” (APPREST) e in “Accreditamento delle strutture sanitarie e socio-sanitarie” (ASSO), per l’A.A. 2021-2022, indicati nell’Allegato 1 del suddetto Bando INPS, al n. 283 (APPREST) e al n. 284 (ASSO)

Per i suddetti Master universitari di II livello dell’Ateneo, denominati “APPREST” e “ASSO”, è prevista l’erogazione da parte di INPS di n. quattro (4) borse di studio per ciascun Master, per l’anno accademico 2021-2022, a copertura totale della quota di partecipazione, come di seguito descritto:

- n. 4 (quattro) borse di studio di importo pari ad euro 3.500,00 (tremilacinquecento euro) a copertura totale della quota di partecipazione al Master di II livello APPREST, consultabile al seguente link: <https://www.scienzejuridiche.unisalento.it/apprest2022>;
- n. 4 (quattro) borse di studio di importo pari ad euro 7.500,00 (settemilacinquecento euro) a copertura totale della quota di partecipazione al Master di II livello ASSO, consultabile al seguente link: <https://www.scienzejuridiche.unisalento.it/asso2021>;

1. Requisiti di ammissione

Alla presente procedura selettiva possono partecipare i candidati che, alla data di presentazione della domanda:

- siano dipendenti della pubblica amministrazione in servizio iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali di cui all’art. 1, comma 245, della legge 662/96 e in forza del D.M. 45/2007
- abbiano conseguito la laurea italiana conseguita secondo gli ordinamenti didattici precedenti al D.M. n. 509/2009, o la laurea italiana specialistica o magistrale con almeno 120 crediti formativi conseguiti, o il titolo di studio universitario di durata biennale conseguito successivamente a un titolo di studio universitario di durata triennale;
- non abbiano già ottenuto negli anni accademici 2017/18, 2018/19, 2019/20 e 2020/21 borse di studio per Master executive convenzionati e finanziati dall’INPS.

NOTA BENE: Ai sensi dell’art. 142 del T.U. n. 1592/1933 è vietata la contemporanea iscrizione a più corsi di studi universitari e il conseguimento di due titoli accademici. Pertanto, ai partecipanti ai corsi di Master di cui al presente Avviso non è consentito iscriversi nello stesso anno accademico ad altri Master universitari, Corsi di Laurea, Dottorati, Scuole di Specializzazione, Tirocinio Formativo Attivo (TFA) e ad altri corsi di studio universitari.

2. Modalità di presentazione delle domande di ammissione alla procedura di selezione

La domanda di ammissione alla selezione indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche, redatta secondo il *fac-simile di domanda* (**Allegato 1 -domanda di ammissione**), sottoscritta, a pena di esclusione, e corredata di tutti gli allegati e documenti richiesti, dovrà essere consegnata **entro e non oltre il termine di 10 (dieci) giorni che decorrono dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente Avviso all'Albo Ufficiale di Ateneo**, con una delle seguenti modalità:

- *raccomandata A/R indirizzata a: Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università del Salento – Complesso Ecotekne – Pal. R1 – Via per Monteroni – 73100 Lecce. Sulla busta il candidato dovrà apporre il proprio nome, cognome, indirizzo e l'oggetto indicando i riferimenti del bando: “Bando di concorso Master universitari “Executive” A.A. 2021-2022”.*

NB: Si considerano presentate in tempo utile le domande ricevute dall'Ateneo entro il termine di scadenza del bando, pertanto, si prega di dare opportuna conoscenza della trasmissione della raccomandata A/R inviando una mail al seguente indirizzo: gabriella.panareo@unisalento.it.

In alternativa alla raccomandata con avviso di ricevimento, la domanda può essere spedita all'indirizzo PEC del Dipartimento dip.scienze.giuridiche@cert-unile.it utilizzando una delle seguenti modalità:

- *preferibilmente tramite posta elettronica certificata, accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;*
- *preferibilmente tramite posta elettronica certificata, mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente al documento d'identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite tramite scanner.*

Si precisa che l'invio della domanda attraverso posta elettronica certificata, da casella PEC intestata al candidato e secondo le modalità di cui al Codice dell'Amministrazione Digitale, è sufficiente a considerarne identificato l'autore e a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta.

Il messaggio di posta elettronica certificato dovrà comunque contenere in allegato copia dei documenti previsti dal presente bando di selezione.

Nell'invio la domanda e gli allegati dovranno essere in formato pdf e complessivamente non dovranno eccedere complessivamente i 35 MB. L'eventuale disguido nel recapito di posta elettronica certificata determinato dal superamento della dimensione massima consentita nel messaggio sarà imputabile esclusivamente al candidato.

NOTA BENE: Come previsto dal Bando INPS, è possibile presentare la domanda per candidarsi alla borsa di studio per più di un Master di interesse, fermo restando che la borsa di studio sarà conferita dall'INPS per uno solo tra i Master prescelti; a seguito di eventuali rinunce, ai fini dell'individuazione dei candidati aventi diritto all'assegnazione della borsa di studio, l'INPS procederà con lo scorrimento della graduatoria.

Le domande, a pena di esclusione, dovranno essere corredate, inoltre, dalla seguente documentazione:

- *Nulla osta alla partecipazione rilasciato dalla Pubblica Amministrazione di appartenenza;*
- *Relazione dell'Amministrazione di appartenenza in cui siano esposte le motivazioni che supportano la candidatura, anche con riferimento alle particolari caratteristiche professionali del dipendente; Tale relazione costituirà elemento di valutazione per l'assegnazione del punteggio;*
- *Curriculum Vitae; a pena di esclusione il candidato dovrà riportare nel CV, che dovrà essere firmato in calce, l'indicazione espressa e analitica di tutti i titoli valutabili ai sensi della presente procedura; il CV dovrà contenere, per essere considerato come autocertificazione a tutti gli effetti di legge, la formula di rito per l'autocertificazione, ossia di essere a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché di quanto prescritto dall'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000, dichiarando sotto la propria personale responsabilità che tutte le informazioni contenute nel proprio Curriculum Vitae sono veritiere; nel CV sarà inserita anche l'autorizzazione al trattamento dei dati personali contenuti nel Curriculum Vitae in base al D.Lgs. 196/2003 e al Regolamento UE 2016/679;*
- *dichiarazione sostitutiva, resa nelle forme previste dal D.P.R. 445/2000 e con la formula di rito per l'autocertificazione, relativa ai titoli posseduti (Allegato 2);*
- *dichiarazione sostitutiva, resa nelle forme previste dal D.P.R. 445/2000 e con la formula di rito per l'autocertificazione, in cui si dichiara di essere in possesso di tutti i requisiti di ammissione di cui alla presente procedura e al Bando INPS per ottenere il beneficio (Allegato 3);*
- *fotocopia di documento d'identità in corso di validità (fronte/retro);*
- *tessera sanitaria (fronte/retro).*

3. Procedura di selezione

Una Commissione composta da tre professori o ricercatori afferenti all'Università del Salento, nominati con provvedimento del Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche, procederà alla valutazione delle domande pervenute e alla formazione di due graduatorie separate, di cui una relativa al Master APPREST e l'altra relativa al Master ASSO, sulla base dei seguenti criteri:

- *voto di laurea: 2 punti per ogni voto superiore a 100/110 per un totale di 20 punti e ulteriori 5 punti per la lode;*
- *secondo lauree e titoli post lauream (es. dottorati, master, corsi di perfezionamento, etc.): max 39 punti (anche sulla base del grado di pertinenza ai temi oggetto del Master);*
- *valutazione della relazione dell'Amministrazione di appartenenza in cui vengono esposte le motivazioni che supportano la candidatura, anche con riferimento alle particolari caratteristiche professionali del dipendente: max 20 punti;*
- *abilitazioni conseguite dal candidato: max 8 punti (anche sulla base del grado di pertinenza ai temi oggetto del Master);*
- *pubblicazioni: max 8 punti.*

Di tutte le operazioni la Commissione provvederà a redigere apposito verbale, sottoscritto da tutti i componenti.

Al termine dei lavori la Commissione, sulla base dei punteggi, stilerà le due graduatorie di merito degli ammessi, di cui una relativa al Master APPREST e l'altra relativa al Master ASSO, attribuendo a ciascun partecipante un punteggio complessivo non superiore a n. 100 (cento) punti.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito internet di Ateneo nella sezione Bandi e Concorsi, ovvero sul sito del Dipartimento di Scienze Giuridiche sulle pagine dedicate ai Master APPREST (<https://www.scienze giuridiche.unisalento.it/apprest2022>) ed ASSO (<https://www.scienze giuridiche.unisalento.it/asso2021>).

Le graduatorie saranno quindi trasmesse all'INPS dal Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università del Salento.

All'INPS sarà trasferito il proseguimento della procedura selettiva in base ai criteri esposti nel Bando di Concorso Master Universitari "Executive" INPS A.A.2021-2022, pubblicato in data 17/02/2022, consultabile al seguente link: (<https://www.inps.it/Welfare/default.aspx?lastMenu=21556&iMenu=1&tb=0&fondo=0&scadenza=0&idtaglio=19&itipo=1>).

Per le caratteristiche di ogni singolo Master, di cui alle relative schede di progetto e piano didattico, si rimanda ai seguenti link del Dipartimento di Scienze Giuridiche:

- 1 Master Executive in Principi e regole della Pubblica amministrazione (APPREST) A.A. 2021-2022: https://www1.unisalento.it/c/document_library/get_file?p_l_id=63872469&folderId=65705066&name=DLFE-519413.pdf ;
- 2 Master Executive in Accreditamento delle strutture sanitarie e socio-sanitarie (ASSO) A.A. 2021- 2022: https://www1.unisalento.it/c/document_library/get_file?p_l_id=63872469&folderId=65705914&name=DLFE-519415.pdf .

4. Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione saranno raccolti presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università del Salento e trattati, anche in forma automatizzata, esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di selezione, conformemente a quanto previsto dal Reg. UE 679/2016 e dal D.Lgs. n. 196/2003 per come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

5. Pubblicazione del bando

Il presente bando, pubblicato sull'Albo Ufficiale di Ateneo (<https://www.unisalento.it/albo-online>), è, inoltre, consultabile nella Sezione Bandi e Concorsi del sito di Ateneo, accessibile all'indirizzo www.unisalento.it, nonché sul sito web del Dipartimento di Scienze Giuridiche all'indirizzo www.scienze giuridiche.unisalento.it, sezioni "News" e "Master".

6. Disposizioni finali

L'assegnazione delle borse, di cui alla presente selezione, è sottoposta a condizione sospensiva dell'avvenuta sottoscrizione della convenzione tra l'INPS e l'Università del Salento relativa al finanziamento, per l'anno accademico 2021/2022, delle borse di studio a copertura totale delle



quote di iscrizione ai Master Executive di II livello “APPREST” e “ASSO”, convenzione in cui saranno definiti i reciproci obblighi tra Istituto e Ateneo e sarà formalizzato il numero definitivo di borse di studio.

Il Responsabile del presente Procedimento è la Dott.ssa Carla Tonia Trevisi, con funzioni di Capo Settore Amministrativo del Dipartimento di Scienze Giuridiche.

Eventuali richieste di chiarimenti e/o informazioni potranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica: gabriella.panareo@unisalento.it.

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche
(Prof. Luigi MELICA)