



Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Categoria D, posizione economica D1 – Area Amministrativa-Gestionale, per le esigenze dell’Area Manutenzione e Patrimonio Immobiliare della Ripartizione Tecnica e Tecnologica dell’Università del Salento.

VERBALE N. 1

L'anno 2022, il giorno 6 del mese di luglio, alle ore 13:00, si riunisce la Commissione giudicatrice per la selezione pubblica indicata in epigrafe, nominata con Decreto Direttoriale n. 342 del 7/6/2022 nelle persone di:

- Ing. Gabriella Gianfrate, Dirigente della Ripartizione Tecnica e Tecnologica dell’Università del Salento – Presidente
- Prof. Marco Brocca, professore associato nel Settore Concorsuale 12/D1 “Diritto Amministrativo”, Settore Scientifico Disciplinare IUS/10 “Diritto Amministrativo”, presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell’Università del Salento - Componente;
- Avv. Pietro Tommaso Filieri, Funzionario di Categoria EP, Capo Area Legale, presso la Direzione Generale dell’Università del Salento - Componente;
- Dott.ssa Anna Maria Toni, dipendente di Cat. C – Area Amministrativa, presso la Scuola Superiore I.S.U.F.I. – Segretaria

La Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti della Commissione, dichiara aperta la seduta, che si tiene in modalità telematica su piattaforma Meet, con collegamento avviato dalla sede fisica della riunione, presso la Direzione della RITT, edificio Valli, dove sono presenti la Presidente e il prof. Brocca. La Segretaria procede alla stesura del processo verbale.

Prima di dare inizio ai lavori, la Presidente e gli altri componenti della Commissione esaminatrice espressamente dichiarano di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall’art. 35 e 35 bis del D. Lgs. 165/2001 e quindi di non essere componenti degli organi di direzione politica dell’amministrazione, di non ricoprire cariche politiche e di non essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o da associazioni professionali ed, infine, di non versare nelle situazioni di incompatibilità previste dall’art. 51 e dall’art. 52 del c.p.c. nei confronti degli altri membri della Commissione esaminatrice.

La Presidente e gli altri componenti della Commissione dichiarano di aver letto il Codice Etico e di Comportamento dell’Università del Salento.

La Presidente dà lettura del bando di concorso indetto con D.D. 199 del 31/3/2022.

La Commissione prende atto che, ai sensi dell’art. 2 del Bando di selezione, possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando, siano in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

a) possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- Laurea del vecchio ordinamento conseguita secondo gli ordinamenti didattici previgenti al D.M: 509/99;
- Laurea Specialistica (LS) conseguita ai sensi del DM 3 novembre 1999, n. 509;
- Laurea Magistrale (LM) conseguita ai sensi del DM 22 ottobre 2004, n. 270;
- Laurea Magistrale a ciclo unico;
- Laurea di primo livello (Triennale) conseguita ai sensi del D.M. 270/2004.

b) età non inferiore agli anni 18;

c) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini



- di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dall'assunzione in servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- f) idoneità fisica all'impiego;
- g) (per gli uomini) posizione regolare in relazione agli obblighi di leva (per i nati prima del 1985).

Non possono partecipare alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, c. 1, lettera d), del Testo Unico approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 o licenziati per giusta causa ai sensi dell'art. 1, comma 61, della Legge 23 dicembre 1996 n. 662.

Non sono ammesse/i a partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente il Consiglio di Amministrazione.

Le/i cittadine/i degli Stati membri dell'Unione Europea o i loro familiari o i cittadini di Paesi terzi sopra specificati, devono possedere i seguenti requisiti:

1. Titolo di studio equipollente a quello richiesto;
2. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
3. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
4. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Le/I candidate/i in possesso di titolo di studio conseguito all'estero devono produrre copia del provvedimento di equivalenza, rilasciato dalle competenti autorità; sono ammessi a partecipare coloro che presentino fotocopia del titolo estero (tradotto in lingua italiana o inglese) e fotocopia dell'avvenuta richiesta di riconoscimento dei titoli di studio stranieri a carattere accademico effettuata con le modalità previste all'art 38 del D.lgs. 165/2001

La dichiarazione di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere necessariamente posseduta dalla/dal candidata/o al momento della stipula del contratto.

La Commissione prende atto, altresì, che ai sensi dell'art. 4 del Bando: *La Commissione adotterà preliminarmente i criteri di valutazione ai quali intende attenersi, con specifico riferimento al profilo professionale e alle caratteristiche curriculari richieste*” ovvero:

La figura professionale richiesta dovrà svolgere le seguenti attività:

- curare gli adempimenti in tema di Performance, Trasparenza e Anticorruzione;
- curare procedimenti in materia di contrattualistica pubblica con specifico riferimento agli appalti di forniture, servizi e lavori e ai Mercati elettronici per la Pubblica Amministrazione;
- istruire liquidazioni di fatture dei lavori manutentivi;
- curare la raccolta dati per liquidazione ICI, TARSU, IRPEG;
- curare la gestione del catasto Immobili e la gestione delle classificazioni immobili;
- gestire la banca dati degli immobili;
- raccogliere le letture contatori ed utenze;
- curare la rendicontazione dei progetti edilizi e la gestione contabile dei finanziamenti.

Il profilo professionale richiesto dovrà possedere:

- conoscenza delle disposizioni normative inerenti l'attività contrattuale delle Pubbliche Amministrazioni con particolare riferimento al Codice degli appalti (D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.);
- conoscenza e competenza nell'ambito della gestione dei contratti di lavori, forniture e servizi;



- conoscenza degli strumenti dei mercati elettronici;
- conoscenza della contabilità pubblica con particolare riferimento alle Università;
- conoscenza del diritto amministrativo;
- conoscenze in ambito informatico;
- conoscenza della lingua inglese o francese;
- conoscenza della legislazione universitaria e dell'ordinamento dell'Università del Salento;
- conoscenza dello Statuto e dei Regolamenti dell'Università del Salento.

Posto quanto sopra, La Commissione avrà a disposizione complessivamente 75 punti ripartiti nel modo seguente:

- 25 punti per la valutazione dei titoli;
- 25 punti per la prova scritta;
- 25 punti per la prova orale.

e, ai sensi dell'art. 5, le categorie di titoli, che saranno oggetto di valutazione, ed il punteggio massimo attribuibile a ciascuna di esse sono i seguenti:

A) titoli di studio e formativi, oltre quello richiesto per l'accesso (max 5 punti)

- a1) Laurea (ulteriore rispetto al titolo di accesso), Diploma di specializzazione post lauream, Dottorato di Ricerca, Master Universitari e Abilitazione conseguita ai fini dell'iscrizione ad Albi professionali (max 4 punti)
- a2) Attestazioni di attività formative con riferimento al profilo professionale da ricoprire e con valutazione finale relativa a competenze trasversali informatiche e/o linguistiche e/o organizzativo – gestionali (max 1 punto);

B) titoli professionali (max 17 punti)

- b1) Esperienze professionali, con riferimento al profilo da ricoprire, maturate nell'ambito di rapporti di lavoro subordinato presso università, altri soggetti pubblici o privati (max 10 punti);
- b2) Esperienze professionali, con riferimento al profilo da ricoprire, maturate nell'ambito di rapporti di lavoro parasubordinato (collaborazioni coordinate e continuative) presso università, altri soggetti pubblici o privati (max 3 punti);
- b3) Svolgimento di attività libero professionali, con riferimento al profilo da ricoprire (max 1 punto);
- b4) Incarichi di responsabilità e attribuzioni di funzioni, riferibili al profilo professionale da ricoprire, se attestati nell'ambito dei rapporti di lavoro di cui ai precedenti punti e significativi nel percorso professionale della/del candidata/o (max 2 punti);
- b5) Idoneità conseguita negli ultimi tre anni in precedenti concorsi pubblici di pari profilo contrattuale o superiore, purché confrontabile con il profilo professionale da ricoprire (max 1 punto).

C) titoli di qualificazione tecnica o specialistica (max 3 punti)

- c1) Pubblicazioni scientifiche depositate secondo la normativa vigente (monografie, capitoli di libri/articoli scientifici, abstract/paper/note a sentenza, altre forme semplificate di pubblicazione) attinenti al profilo professionale da ricoprire, purché sia esplicitamente riportato il contributo tecnico-specialistico della/del candidata/o (max 2 punti);
- c2) Partecipazione, in qualità di relatore, a convegni, a corsi e a seminari attinenti al profilo professionale da ricoprire (max 1 punto).

CRITERI DI VALUTAZIONE TITOLI (25 punti)

La Commissione procede ad adottare preliminarmente i criteri ai quali intende attenersi, con specifico riferimento ai titoli valutabili previsti dall'art. 5 del bando di concorso.



A) titoli di studio e formativi, oltre quello richiesto per l'accesso (max 5 punti), con specifico riferimento al profilo professionale e alle caratteristiche curriculari richieste

a1) (max 4 punti)

- Laurea Vecchio ordinamento/Magistrale a ciclo unico: punti 1,50.
- Laurea Specialistica/Magistrale: punti 1,20
- Laurea Triennale: punti 1

Si specifica che in caso di possesso di laurea di I livello (triennale) e di laurea magistrale/specialistica, si considera come requisito di accesso la laurea magistrale/specialistica.

- Dottorato di Ricerca: punti 2
- Diploma di specializzazione post lauream: punti 0,9
- Master Universitari di II livello: punti 0,80
- Master Universitari di I livello: punti 0,40
- Abilitazione conseguita ai fini dell'iscrizione ad Albi professionali: punti 1

a2) (max 1 punto)

Attestazioni di attività formative con riferimento al profilo professionale da ricoprire e con valutazione finale relativa a competenze trasversali informatiche e/o linguistiche e/o organizzativo – gestionali:

- per ciascuna attestazione punti 0,20;

B) titoli professionali (max 17 punti)

b1) (max 10 punti)

Esperienze professionali, con riferimento al profilo da ricoprire, maturate nell'ambito di rapporti di lavoro subordinato presso università, altri soggetti pubblici o privati;

- punti 1 per ciascuno anno o frazione pari o superiore a 6 mesi presso altri soggetti pubblici o privati

b2) (max 3 punti)

Esperienze professionali, con riferimento al profilo da ricoprire, maturate nell'ambito di rapporti di lavoro parasubordinato (collaborazioni coordinate e continuative) presso università, altri soggetti pubblici o privati;

- punti 0,5 per ciascuno anno o frazione pari o superiore a 6 mesi presso università, altri soggetti pubblici o privati;

b3) (max 1 punto)

Svolgimento di attività libero professionali, con riferimento al profilo da ricoprire;

- punti 0,25 per ciascuno per ciascuno anno o frazione pari o superiore a 6 mesi di attività coerente con il profilo richiesto.

b4) (max 2 punti)

Incarichi di responsabilità e attribuzioni di funzioni, riferibili al profilo professionale da ricoprire, se attestati nell'ambito dei rapporti di lavoro di cui ai precedenti punti e significativi nel percorso professionale della/del candidata/o



- punti 0,5 per ciascun incarico di responsabilità che preveda il coordinamento organizzativo di altre unità di personale, attestati nell'ambito dei rapporti di lavoro di cui ai precedenti punti e significativi nel percorso professionale della/del candidata/o;

- punti 0,1 per ciascun incarico di attribuzione di funzioni attestati nell'ambito dei rapporti di lavoro di cui ai precedenti punti e significativi nel percorso professionale della/del candidata/o;

b5) (max 1 punto)

Idoneità conseguita negli ultimi tre anni in precedenti concorsi pubblici di pari profilo contrattuale o superiore, purché confrontabile con il profilo professionale da ricoprire.

- punti 0,5 per ciascuna idoneità.

C) titoli di qualificazione tecnica o specialistica (max 3 punti)

c1) (max 2 punti)

Pubblicazioni scientifiche depositate secondo la normativa vigente (monografie, capitoli di libri/articoli scientifici, abstract/paper/note a sentenza, altre forme semplificate di pubblicazione) attinenti al profilo professionale da ricoprire, purché sia esplicitamente riportato il contributo tecnico-specialistico della/del candidata/o;

- punti 1 per ciascuna monografia in sedi editoriali di riconosciuto prestigio scientifico (presenza di comitato scientifico/referaggio/diffusione almeno nazionale);

- punti 0,3 per ciascun capitolo di libri o articolo scientifico in sedi editoriali di riconosciuto prestigio scientifico (presenza di comitato scientifico/referaggio/diffusione almeno nazionale /rivista scientifica secondo Anvur);

- punti 0,1 per ciascun abstract/paper/nota sentenza o altra forma semplificata di pubblicazione in sedi editoriali di riconosciuto prestigio scientifico, (presenza di comitato scientifico/referaggio/diffusione almeno nazionale /rivista scientifica secondo Anvur).

c2) (max 1 punto)

Partecipazione, in qualità di relatore, a convegni, a corsi e a seminari attinenti al profilo professionale da ricoprire.

- punti 0,4 per ciascuna partecipazione in qualità di Relatore a Convegni/Corsi/Seminari internazionali, in relazione alla coerenza del profilo richiesto;

- punti 0,2 per ciascuna partecipazione in qualità di Relatore a Convegni/Corsi/Seminari nazionali, in relazione alla coerenza del profilo richiesto.

Alle ore 14:30 la Commissione sospende i lavori e si aggiorna alle ore 14:40.

Alle ore 14:40 riprendono i lavori della Commissione.

CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA PROVA SCRITTA (25 punti)

La prova scritta consisterà in un elaborato contenente cinque quesiti, a cui dovranno essere fornite risposte in forma sintetica mediante le quali saranno valutate le competenze generali e specifiche possedute dalla/dal candidata/o relative al profilo professionale richiesto.

I quesiti, in conformità all'Allegato 4 del Bando, verteranno sulle seguenti materie:

- Diritto Amministrativo
- Contabilità pubblica



- Contrattualistica pubblica con specifico riferimento agli appalti di forniture, servizi e lavori
- Mercati elettronici per la Pubblica Amministrazione
- Normativa in tema di Performance, Trasparenza e Anticorruzione

La prova si svolgerà nel tempo massimo di 60 minuti dall'orario di avvio che sarà indicato dalla Presidente della Commissione.

A ciascuno dei 5 quesiti saranno attribuiti da 0 a 5 punti, nell'attribuzione dei quali si terrà conto dei seguenti criteri:

- conoscenza dei contenuti delle materie – max 2 p.ti;
- coerenza logica - max 1 p.ti;
- chiarezza espositiva - max 1 p.ti;
- padronanza della terminologia tecnica - max 1 p.ti .

Durante l'espletamento della prova scritta non sarà consentito ai/alle candidati/e la consultazione di alcun tipo di testo.

La Commissione, immediatamente prima della prova scritta, preparerà tre elaborati, ciascuno contenente cinque quesiti, e li inserirà in pieghi suggellati e firmati esteriormente sui lembi di chiusura dai componenti della Commissione medesima e dal segretario. Tra i tre pieghi uno dei candidati sorteggerà l'elaborato da sviluppare.

Alla prova orale saranno ammesse/i le/i candidate/i che avranno riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 17,5/25 punti.

Alle ore 15:20, a causa di un improvviso distacco dell'energia, la Commissione deve sospendere i lavori che riprendono, normalmente, alle ore 15:30.

CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA PROVA ORALE (25 punti)

Come stabilito dall'Allegato 4 del Bando, la prova orale verterà sugli argomenti oggetto delle prove scritte. Durante la stessa prova, sarà accertata anche la conoscenza della lingua straniera. Inoltre saranno valutate: la capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche, la conoscenza dello Statuto e del Regolamento di Amministrazione, contabilità e finanza dell'Università del Salento, nonché della Legislazione universitaria.

La Commissione immediatamente prima dell'inizio della prova orale stabilirà i quesiti da sottoporre ai candidati, anche con riferimento all'accertamento della conoscenza della lingua inglese nonché della capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche, e li inserirà in buste suggellate e firmate in numero superiore di un'unità al numero dei candidati ammessi. Ogni candidato mediante sorteggio e/o un generatore di lista casuale sceglierà la busta con i quesiti su cui verterà la prova orale. L'ordine dei candidati da esaminare risulterà dal sorteggio effettuato durante la seduta della prova scritta.

I quesiti della prova orale saranno valutati sulla base dei seguenti criteri:

- Conoscenza delle materie e livello di approfondimento sino ad un massimo di 4 punti
- Capacità espositiva generale sino ad un massimo di 1,5 punti.
- Proprietà di linguaggio sino ad un massimo di 1,5 punti



L'accertamento della conoscenza della lingua straniera, valutata fino ad un massimo di 1,5 punti, sarà basato sulla lettura e traduzione di un breve testo scritto.

La capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche sarà valutata, fino ad un massimo di 2,5 punti, con specifici quesiti anche sugli strumenti di office automation e sugli strumenti collaborativi.

La prova orale si intenderà superata solo se la/il candidata/o avrà ottenuto una votazione di almeno 17,5/25 punti.

Si dà atto infine che, al ricorrere delle necessarie condizioni operative e di sicurezza, la Commissione si dichiara disponibile a consentire lo svolgimento della prova scritta secondo art. 6 c. 2 del Bando attraverso la produzione di un elaborato word e/o lo svolgimento della prova orale in videoconferenza, secondo vigente normativa.

Al termine dei lavori, la Commissione dà mandato alla Segretaria di trasmettere il presente verbale al Responsabile del Procedimento.

Il presente verbale, redatto seduta stante, viene letto, approvato e sottoscritto.

La Commissione termina i lavori alle ore 16:53.

Ing. Gabriella Gianfrate – Presidente _____

Prof. Marco Brocca – Componente _____

Avv. Pietro Tommaso Filieri – Componente _____

Dott.ssa Anna Maria Toni – Segretaria _____