



D.D. _____

OGGETTO: Avviso pubblico di procedura comparativa per l'affidamento di n. 1 incarico di prestazione occasionale, per lo svolgimento di attività di supporto al progetto Caliper – Responsabile esecuzione incarico Prof.ssa Rosaria Rinaldi

IL DIRETTORE

VISTA la legge n. 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università del Salento, approvato dal Senato Accademico con delibera n. 133 del 28/7/2017 previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione con delibera n. 101 del 10/4/2017 e modificato dal Senato Accademico con delibera n. 35 del 21/4/2020 previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione con delibera n. 23 del 25/2/2020 e dal Senato Accademico con delibera n. 139 del 15/12/2020 previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione n. 187 del 27/11/2020, entrato in vigore il 4/4/2021;

VISTO l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il "Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001" approvato dal Senato Accademico con delibera n. 125 del 17/12/2013, dal Consiglio d'Amministrazione con delibera n. 299 del 18/12/2013, emanato con D.R. n. 46 del 24/01/2014 ed entrato in vigore in data 29/01/2014 ed, in particolare, l'art. 9, comma 1, laddove prevede che "La procedura pubblica comparativa è disposta con provvedimento del Responsabile di Dipartimento/Centro ovvero del Direttore Generale";

VISTA la legge n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il D. Lgs. n. 33/2013 il quale stabilisce che la pubblicazione, sul sito istituzionale, dei dati inerenti gli incarichi di prestazione occasionali, è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto di conferimento e per la liquidazione del relativo compenso;

VISTO l'art. 1, commi 471, 472 e 473, Legge 27 dicembre 2013, n. 147, modificati dall'art. 13 del Decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, recante norme in tema di limite massimo retributivo per emolumenti o retribuzioni nell'ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con le pubbliche amministrazioni statali;

VISTA la nota prot. n. 125 del 21/01/2013 della Direzione Generale dell'Ateneo, inerente l'utilizzo della PEC nei pubblici concorsi;

VISTO il Piano integrato della performance, della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024 (approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 27/01/2022);

VISTA la richiesta, avanzata a mezzo nota prot. n. 65066 del 14/04/2022, con la quale la Prof.ssa Rosaria Rinaldi ha chiesto l'attivazione della procedura comparativa, a mezzo titoli, per l'affidamento di n. 1 incarico di prestazione occasionale, da attivarsi per lo svolgimento di attività di supporto nell'ambito del progetto Caliper – Responsabile scientifico Prof.ssa Rosaria Rinaldi;

ACCERTATA l'indisponibilità di personale dipendente dell'Università del Salento per lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico che si intende affidare, dato l'esito negativo dell'accertamento avviato con nota prot. n. 66189 del 16/04/2022 volto a verificare l'eventuale disponibilità di personale, in servizio presso le strutture di Ateneo, cui affidare le predette mansioni;



CONSIDERATO altresì che l'attività da svolgersi, altamente qualificata e di carattere temporaneo, non rientra tra i compiti propri del personale dipendente e risulta congrua con le finalità istituzionali perseguite dall'Università ed, in particolare, dal Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi";
VERIFICATA la disponibilità delle somme necessarie sui fondi del bilancio del corrente esercizio finanziario, a valere sui fondi del progetto Caliper – Responsabile scientifico Prof.ssa Rosaria Rinaldi;
RITENUTO necessario procedere all'attivazione della procedura comparativa di cui trattasi, mediante evidenza pubblica, nel rispetto dei principi di selezione di pubblicità e di trasparenza di cui all'art. 7, comma 6 *bis*, del D. lgs. n. 165/2001 e del competente Regolamento interno,

DECRETA:

Art. 1 – È indetta una procedura comparativa, per titoli, per l'affidamento di n. 1 incarico di prestazione occasionale, per lo svolgimento di attività di supporto nell'ambito del progetto Caliper. Il Responsabile dell'esecuzione del contratto è la Prof.ssa Rosaria Rinaldi, cui spetta la verifica dei risultati richiesti al prestatore.

Oggetto dell'incarico

L'attività consisterà essenzialmente nell'organizzazione delle attività di presentazione del GEP agli stakeholders interni ed esterni del progetto e monitoraggio del livello di accettazione e diffusione dello stesso, nonché di promozione e censimento di attività messe in atto in collaborazione con gli stakeholders esterni, nell'ambito delle politiche di genere, e sarà svolta presso il domicilio del prestatore e monitorata dal responsabile scientifico attraverso l'esame di reports che saranno prodotti bimestralmente.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

I candidati dovranno possedere, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande, il seguente requisito:

Laurea Magistrale, Specialistica o Diploma di Laurea (ante D.M. n. 509/1999) in Fisica oppure Matematica oppure Ingegneria ovvero lauree equipollenti e/o titolo considerato equivalente sulla base della tabella di equiparazione tra le Classi delle Lauree D.M. n. 509/1999 e Classi delle Lauree D.M. n. 270/2004, di cui al Decreto Interministeriale del 09/07/2009, pubblicato sulla G.U. n. 223 del 07/10/2009.

Altri requisiti: conoscenza e/o partecipazione a progetti, ricerche, iniziative e attività di vario genere (in ambito sociale, professionale, educativo o di diritto del lavoro) su tematiche inerenti le attività di progetto.

Il titolo di studio, se conseguito all'estero, dovrà essere riconosciuto equipollente a quelli previsti in Italia in base ad accordi internazionali, ovvero alla normativa vigente.

Qualora il titolo di studio non sia già stato riconosciuto equipollente, sarà la Commissione giudicatrice a valutare l'equipollenza, ai soli fini della presente procedura di selezione. A tale scopo i candidati dovranno allegare alla domanda a pena di esclusione il certificato attestante il titolo di studio straniero, unitamente alla traduzione in italiano o in inglese, sottoscritta dal candidato sotto la propria responsabilità.



Nel caso il candidato straniero risultasse vincitore, la sottoscrizione del contratto resterà subordinata alla presentazione del titolo di studio in originale o in copia autenticata, tradotta e legalizzata dalla Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza e accompagnata dalla “dichiarazione di valore in loco” rilasciata dalla stessa.

Il Dipartimento di Matematica e Fisica “Ennio De Giorgi” si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 3 - Titoli valutabili

I titoli che saranno oggetto di valutazione, nel rispetto dei punteggi indicati, sono:

TITOLI VALUTABILI (MASSIMO 60 PUNTI):

1. Titolo di studio richiesto LAUREA (tenuto conto della valutazione o del giudizio riportato) fino ad un massimo di 15 punti;
2. Dottorato di ricerca, Masters universitari di II livello, Diploma delle Scuole universitarie di specializzazione fino ad un massimo di 15 punti;
3. Competenze acquisite e percorsi di studio e/o ricerca e/o professionali almeno annuali all'interno di progetti di ricerca nazionali e/o europei con ruolo di PI – fino ad un massimo di 15 punti;
4. Idoneità del candidato a svolgere attività di supporto alla ricerca relativamente anche ai progetti di ricerca europei, con specifico riferimento alle attività sopra descritte, presso il Dipartimento di Matematica e Fisica “Ennio De Giorgi” dell’Università del Salento– fino ad un massimo di 15 punti.

Art. 4 - Modalità e termini di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando (all.to A), sottoscritta a pena di esclusione ed indirizzata al Dipartimento di Matematica e Fisica “Ennio De Giorgi” - Università del Salento.

Nella domanda il candidato dovrà chiaramente indicare il proprio nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale. **I candidati coniugati dovranno indicare, nell'ordine, il cognome da nubile/celibe, il nome proprio e cognome del coniuge.**

Il candidato dovrà, altresì, dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- la cittadinanza posseduta;
- l'iscrizione alle liste elettorali, indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- il godimento di diritti civili e politici;
- di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- di non essere stato destituito dall'impiego per persistente insufficiente rendimento presso una Pubblica Amministrazione, né dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10/01/1957 n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, né licenziato per giusta causa ai sensi dell'art. 1, c. 61 della Legge n. 662/1996;
- il possesso dei requisiti di ammissione, di cui all'art. 2 del presente bando;
- di non trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 6 del presente avviso.

Nella domanda dovrà essere indicato il recapito che il candidato elegge ai fini del concorso, nonché un recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica e la PEC. Ogni eventuale variazione dell'indirizzo civico e/o dei recapiti dovrà essere tempestivamente comunicata al Dipartimento.



Il Dipartimento di Matematica e Fisica “Ennio De Giorgi” non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio dell’indirizzo civico e della PEC indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell’avviso di ricevimento in caso di spedizione della raccomandata o di PEC.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dalla seguente documentazione:

1. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, con data e firma del candidato;
2. *curriculum vitae* professionale in formato Europeo, datato e firmato, reso sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
3. elenco numerato, datato e firmato, dei documenti presentati;
4. i titoli in originale ovvero in copia conforme all’originale corredata da apposita dichiarazione sottoscritta ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 che ne attesti la conformità (Allegato n. 1 al fac-simile di domanda). I titoli possono essere, altresì, autocertificati, nei casi consentiti dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell’atto di notorietà (Allegato n. 2 al fac-simile di domanda);
5. dichiarazione, ai sensi della Legge anticorruzione n. 190/2012, di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Direttore o con un Professore afferente al Dipartimento di Matematica e Fisica “Ennio De Giorgi”, ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell’Università del Salento.

Inoltre, il candidato/vincitore sarà tenuto a presentare la dichiarazione ricognitiva degli incarichi in atto a carico della finanza pubblica ai sensi dell’art. 1, commi 471, 472 e 473 della legge 27 dicembre 2013, n. 147 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2014)", modificati dall’art. 13 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66 (Allegato n. 4), in osservanza a quanto previsto dall’art. 7 del presente avviso.

Per i titoli attestanti le esperienze lavorative, si precisa che il candidato dovrà indicare il genere di contratto, le mansioni svolte, la qualifica rivestita, il committente e la durata del rapporto stesso indicando espressamente la data di inizio e la data di fine di ciascun rapporto lavorativo.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., stati, qualità personali e fatti sono comprovati tramite dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell’atto di notorietà. Le relative certificazioni, rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni, sono utilizzabili solo nei rapporti tra privati.

Non saranno accettate, pertanto, certificazioni rilasciate da PP.AA. o gestori di pubblici servizi.

Tali dichiarazioni dovranno essere redatte in modo analitico e contenere con precisione tutti gli elementi che ne consentano la valutazione, pena la mancata considerazione delle medesime.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. La



decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

I dipendenti di altre amministrazioni pubbliche soggetti al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 dovranno allegare alla domanda il nulla-osta della struttura di appartenenza, oppure nel caso in cui lo stesso non venga tempestivamente rilasciato, copia della relativa richiesta, assumendosi l'onere di produrre il nulla-osta prima dell'emanazione del provvedimento di affidamento, nell'ipotesi in cui dovessero risultare affidatari dell'incarico.

La domanda di partecipazione, corredata dagli allegati richiesti, dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro il 30/06/2022**, con una delle seguenti modalità a pena di esclusione:

1. tramite posta elettronica certificata (Pec) personale del candidato (non sono ammesse Pec istituzionali accreditate ad enti pubblici, privati, etc.) secondo le vigenti disposizioni al seguente indirizzo di posta elettronica certificata, a: dip.matematica.fisica@cert-unile.it

L'inoltro della domanda tramite Pec secondo le previste modalità, considerato che l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di Pec, è di per sé sufficiente a rendere valida l'istanza, a considerare identificato l'autore di essa e a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta. Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.P.C.M. n. 38524 del 6/05/2009, per i cittadini che utilizzano il servizio di posta elettronica certificata, l'indirizzo valido ad ogni effetto giuridico, ai fini dei rapporti con le pubbliche amministrazioni, è quello espressamente rilasciato ai sensi dell'art. 2, comma 1, dello stesso D.P.C.M. La validità di trasmissione e ricezione del messaggio di Pec è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68. Il messaggio di posta elettronica certificato dovrà comunque contenere in allegato copia della domanda di partecipazione con sottoscrizione autografa del candidato nonché copia del documento di riconoscimento in corso di validità e copia degli altri documenti previsti dal bando. Nell'invio della domanda i file allegati al messaggio dovranno essere in formato PDF ed il messaggio più gli allegati non dovranno eccedere complessivamente i 15 megabyte. L'eventuale disguido nel recapito di posta elettronica certificata determinato dal superamento della dimensione massima consentita del messaggio sarà imputabile esclusivamente al candidato. Il messaggio dovrà riportare l'oggetto: "*Prestazione Caliper Prof.ssa Rinaldi*";

2. tramite raccomandata A/R indirizzata a: *Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi" – via Arnesano, snc – 73100 Lecce*. Tutta la documentazione dovrà essere riportata su un supporto informatico a pena di esclusione. I documenti per i quali sia prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale devono a loro volta essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati come non sottoscritti e, pertanto, esclusi. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf o tiff **Non sarà accettata documentazione su supporto cartaceo**. Il plico dovrà riportare l'oggetto: "*Prestazione Caliper Prof.ssa Rinaldi*".

Il Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi" non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio dell'indirizzo civico e della PEC indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione della raccomandata o di PEC.



Art. 5 - Esclusione dei candidati

Costituiscono motivi d'esclusione dalla selezione:

- domanda giunta oltre il termine di scadenza definito dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione con firma autografa, ovvero con firma digitale in caso di invio a mezzo PEC, della domanda di partecipazione;
- la mancata presentazione dei documenti allegati alla domanda, di cui all'elenco numerato nell'art. 4 del presente avviso;
- il mancato possesso del requisito di ammissione di cui all'art. 2 del presente bando;
- violazione della modalità di produzione ed invio della domanda di partecipazione di cui all'art. 4 del presente bando;
- la presenza di situazioni di incompatibilità di cui al successivo articolo.

Art. 6 - Divieti ed incompatibilità

Non possono partecipare alla presente procedura di selezione coloro che abbiano un rapporto di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un docente afferente al Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi" ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo dell'Università del Salento, in ossequio alla prescrizione normativa di cui alla legge anticorruzione n. 190/2012 ed alla Legge n. 240/2010 ex art. 18, comma 1, lett. b) e c).

Inoltre, l'incarico oggetto del presente avviso non può essere conferito a coloro che si trovino in una delle altre situazioni di incompatibilità di cui all'art. 6 del "Regolamento *per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001*", pubblicato sul sito istituzionale www.unisalento.it

Art. 7 – Limite massimo retributivo per emolumenti o retribuzioni nell'ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con le pubbliche amministrazioni statali

Prima della stipula del contratto di conferimento dell'incarico, la Struttura conferente procederà a verificare che il candidato vincitore non superi, ai sensi dell'art. 1, commi 471, 472 e 473, Legge 27 dicembre 2013, n. 147, modificati dall'art. 13 del Decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, per retribuzioni o emolumenti comunque denominati, l'importo di € 240.000,00, equivalente al trattamento economico del Primo Presidente della Corte di Cassazione, in ragione di rapporti di lavoro subordinato o autonomo intercorrenti con le autorità amministrative indipendenti, con gli enti pubblici economici, con le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, e ssmmii e con le società partecipate in via diretta o indiretta dalle predette amministrazioni.

A tal fine, come prescritto dall'art. 5, comma 2, del D.P.R. n. 195/2010, il soggetto destinatario (candidato vincitore) è tenuto a comunicare al soggetto conferente tutti gli altri incarichi e rapporti in corso rilevanti ai fini del suddetto limite sulla base del modulo di comunicazione (Allegato 4) **entro e non oltre 15 giorni dalla notifica del provvedimento di approvazione degli atti di selezione.**

In caso di superamento del limite prescritto non si procederà al conferimento dell'incarico per non incorrere nella sanzione prevista dal comma 44 dell'art. 3 della Legge n. 244/2007.

Nel caso di superamento del limite di cui trattasi dopo la stipula del contratto di conferimento incarico o nel corso di espletamento dello stesso, a seguito della variazione della situazione dichiarata



dall'incaricato nella comunicazione predetta, si procede alla decurtazione sino al raggiungimento del tetto "limite retributivo".

La decurtazione non risolve gli obblighi contrattuali del soggetto incaricato.

Art. 8 – Prove selettive - Commissione di selezione

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa per titoli (max 60 punti) delle candidature pervenute, volta ad accertare la migliore coerenza delle professionalità possedute con il profilo professionale richiesto.

Le candidature saranno esaminate, previa determinazione dei criteri di valutazione, da un'apposita commissione, nominata con decreto direttoriale dopo il termine di scadenza del presente avviso, la cui composizione verrà resa pubblica sull'albo istituzionale di Ateneo, sul sito istituzionale dell'Università del Salento www.unisalento.it - "Bandi e Concorsi", e sul sito del Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi" <http://www.matfis.unisalento.it>.

La Commissione sarà composta da tre membri, di cui il Responsabile/Referente del Progetto o altro docente afferente al Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi", in qualità di Presidente, e da docenti competenti nelle materie oggetto della procedura comparativa. Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dal componente più giovane in ruolo. Di tutte le operazioni la Commissione redigerà apposito verbale sottoscritto da tutti i componenti.

Al termine dei lavori, la Commissione individuerà il candidato cui conferire l'incarico.

Art. 9 - Pubblicazione esiti

L'esito finale della selezione sarà pubblicato all'Albo istituzionale di Ateneo (Albo on-line), sul sito istituzionale dell'Università del Salento www.unisalento.it e sul sito del Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi" <http://www.matfis.unisalento.it>

La procedura di valutazione non costituisce procedura di reclutamento, conseguentemente non saranno stilate graduatorie di merito. Tuttavia, il Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi" si riserva la facoltà, nel rispetto del principio di economicità dell'azione amministrativa e nelle sole ipotesi di mancata accettazione dell'incarico o rinuncia espressa del vincitore della selezione, di convocare il candidato idoneo che segue il vincitore nell'elenco stilato dalla Commissione.

La selezione sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura.

Nel caso in cui non pervenga alcuna candidatura o che le candidature pervenute non siano ritenute dalla Commissione coerenti con il profilo professionale richiesto, si attiverà una nuova procedura di selezione pubblica.

Art. 10 – Affidamento, durata del contratto e compenso

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare un contratto di prestazione occasionale e si impegnerà a fornire, con autonomia organizzativa ed operativa, la propria attività.

Si precisa che l'incarico potrà essere affidato solo se il candidato risultato vincitore non svolga altri contestuali incarichi presso l'Amministrazione che siano incompatibili con l'incarico in oggetto.

Pertanto, prima della stipula del contratto di conferimento dell'incarico, la struttura conferente procederà a verificare, ai sensi della normativa vigente, che il candidato dichiarato/risultato vincitore:

- non superi il limite massimo retributivo per emolumenti o retribuzioni nell'ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con le pubbliche amministrazioni, ai sensi del D.P.R. n. 195/2010;



- non svolga altri contestuali incarichi presso questa Amministrazione che siano incompatibili con il predetto incarico.

Il contratto avrà una durata massima di 8 mesi.

Il compenso previsto è pari ad € 5.000,00 inclusi oneri a carico dell'amministrazione ed IVA e Cassa se dovute.

Il Responsabile dell'esecuzione dell'incarico è la Prof.ssa Rosaria Rinaldi.

Il compenso sarà erogato in tranche mensili di uguale importo, previo accertamento, da parte del Responsabile di esecuzione del contratto, del regolare svolgimento dello stesso.

Nel caso trattasi di professionista titolare di Partita IVA, il compenso sarà corrisposto dietro presentazione di fattura/e in regola con gli obblighi di legge.

La relativa spesa, pari ad € 5.000,00 inclusi oneri a carico dell'amministrazione ed IVA e Cassa se dovute, graverà sul bilancio del corrente esercizio finanziario, a valere sui fondi del progetto Caliper.

Art. 11 - Responsabile del Procedimento

Il Responsabile Amministrativo del procedimento, ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241 del 1990, è l'Avv. Domenico Zito, Settore Amministrativo del Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi" (domenico.zito@unisalento.it).

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

Ai fini dell'applicazione del regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati raccolti dall'Ateneo saranno utilizzati per le sole finalità inerenti allo svolgimento del concorso e alla gestione dell'eventuale rapporto di lavoro.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

Ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 il candidato risultato vincitore della selezione dovrà fornire il file contenente il curriculum in formato aperto (pdf generato da word e non da scansione) **privo delle informazioni relative a stato civile, codice fiscale, luogo di nascita, residenza e recapiti personali, sottoscrizione dello stesso**, al fine di ridurre i rischi di furti di identità. In ossequio alla predetta normativa, il Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi" provvederà alla pubblicazione, nella specifica sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale www.unisalento.it, il curriculum vitae del soggetto risultato vincitore e gli elementi principali del contratto (descrizione incarico, durata, compenso). La diffusione on line del curriculum vitae e delle altre informazioni richieste dalla normativa in materia di trasparenza, sarà effettuata nel rispetto dei principi di necessità, pertinenza e non eccedenza. Il curriculum rimarrà pubblicato per i tre anni successivi alla cessazione dell'incarico, sarà indicizzabile dai motori di ricerca e visibile, consultabile e scaricabile da chiunque. Per esercitare i diritti sui propri dati (rettifica-integrazione) è possibile scrivere al Responsabile del Procedimento.

Art. 12 - Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applica, per quanto compatibile, la normativa vigente in materia di concorsi pubblici.

Il presente bando non è vincolante per il Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi" che potrà, a suo insindacabile giudizio, non assegnare il contratto di cui al presente bando



Il presente decreto sarà portato in comunicazione del prossimo Consiglio di Dipartimento.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI MATEMATICA E FISICA
“ENNIO DE GIORGI”
Prof. Michele Campiti

Alla Raccolta
All'Albo on line di Ateneo
Alla Comunicazione del Consiglio di Dipartimento



FAC SIMILE DI DOMANDA (Allegato A)

Al Direttore del Dipartimento di Matematica e Fisica “Ennio De Giorgi”
Università del Salento
Via per Arnesano, s.n.
73100 Lecce

Il/La sottoscritto/a¹
nato/a a il....., Codice
Fiscale.....residente in..... (sigla provincia) alla
via n....., CAP....., Tel
PEC....., e-mail

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura comparativa per l’affidamento – a mezzo titoli – di n. 1 incarico di prestazione occasionale, per lo svolgimento di attività nell’ambito del progetto Caliper – Responsabile esecuzione incarico Prof.ssa Rosaria Rinaldi.

A tal fine, essendo a conoscenza del testo integrale del bando di concorso, consapevole delle sanzioni penali previste dall’Art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 dello stesso D.P.R. n. 445/2000:

1. di essere cittadino
2. di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
3. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di.....;
4. di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
5. di non essere stato destituito dall’impiego per persistente insufficiente rendimento presso una Pubblica Amministrazione, né dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell’Art. 127 lettera d) del D.P.R. 10/01/1957 n. 3, per aver conseguito l’impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, né licenziato per giusta causa ai sensi dell’art. 1, c. 61 della Legge n. 662/1996;

6. di essere in possesso del seguente **requisito di ammissione**:

a) titolo di studio: Diploma di Laurea (v.o.)/Laurea Specialistica (ex D.M. 509/99)/Laurea Magistrale (D.M. 270/2004) in, conseguito/a il, presso con voto.....;

7. di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui all’art. 6 del presente avviso;

Il sottoscritto chiede, infine, che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga inviata all’indirizzo sotto indicato, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive:.....
.....
.....

¹ Nel caso di aspiranti coniugati, essi dovranno indicare cognome da nubile/celibe, nome proprio e cognome del coniuge.



oppure al seguente indirizzo PEC:

.....
Il sottoscritto dichiara, inoltre, di aver preso visione di tutte le clausole del bando e delle condizioni di ammissioni al concorso e di acconsentire, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, al trattamento dei dati personali ai soli scopi inerenti alla procedura concorsuale e dei procedimenti relativi al conferimento dell'incarico.

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria Responsabilità, che quanto su affermato corrisponde a verità e si obbliga a provarlo mediante presentazione dei prescritti documenti nei termini e con le modalità che saranno stabilite dall'Amministrazione.

A tale riguardo, il sottoscritto allega alla presente domanda:

1. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, con data e firma del candidato;
2. *curriculum vitae* professionale in formato Europeo datato e firmato, reso sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
3. elenco numerato, datato e firmato, dei documenti presentati;
4. i titoli in originale ovvero in copia conforme all'originale corredata da apposita dichiarazione sottoscritta ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 che ne attesti la conformità (Allegato n. 1 al fac-simile di domanda). I titoli possono essere, altresì, autocertificati, nei casi consentiti dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (Allegato n. 2 al fac-simile di domanda);
5. Dichiarazione ai sensi della Legge anticorruzione n. 190/2012 (Allegato n. 3 al fac-simile di domanda).

Lecce,.....

Firma _____

(..) Ai sensi dell'Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di un documento del dichiarante.



Allegato 1

UNIVERSITA' DEL SALENTO
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

___l___ sottoscritt _____, nat___ a
_____ Prov. _____ il _____ e residente
in _____ via _____ a conoscenza di quanto prescritto
dall'Art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in
caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000 e
sotto la propria personale responsabilità:

D I C H I A R A

che la copia del seguente attestato/pubblicazione _____ è conforme
all'originale.

Data _____

Il Dichiarante

(..) Ai sensi dell'Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta
dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di
un documento del dichiarante.



Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI
(Art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritt _____ nato/a
a _____ prov. _____ il _____ e residente in
_____ via _____, a conoscenza di
quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può
andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del citato
D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

Data _____

Il Dichiarante

(..) Ai sensi dell'Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta
dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di
un documento del dichiarante.



Allegato 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI
(Art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritt _____ nato/a
a _____ prov. _____ il _____ e residente in
_____ via _____, a conoscenza di
quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può
andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del citato
D.P.R. n. 445 /2000 e sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

ai sensi della L. n. 240/2010 e della legge n. 190/2012, di non avere un grado di parentela o di affinità,
fino al quarto grado compreso, con il Direttore o con un Professore afferente al Dipartimento di
Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi", ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore Generale o un
componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento

Data _____

Il Dichiarante _____

(..) Ai sensi dell'Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta
dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di
un documento del dichiarante.



Allegato 4

(dichiarazione da presentare entro e non oltre 15 giorni dalla notifica del provvedimento di approvazione degli atti di selezione a cura del candidato risultato vincitore)

Al Magnifico Rettore
Piazza Tancredi, 7
73100 Lecce

OGGETTO: Comunicazione ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 195/2010 - dichiarazione ricognitiva degli incarichi in atto a carico della finanza pubblica ai sensi dell'art. 1, commi 471, 472 e 473 della legge 27 dicembre 2013, n. 147 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2014)", modificati dall'art. 13 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66.

Il/La sottoscritto/a

.....
nato/a a il e residente in
..... Via codice
fiscale/ partita IVA

Tel PEC, E-mail

.....
in relazione al conferimento dell'incarico di

.....
consapevole delle Responsabilità che assume in sede penale e civile per le dichiarazioni false e mendaci ai sensi del Codice Penale, delle leggi speciali in materia (artt. 47 e 38 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000) e della normativa in oggetto,

DICHIARA

di percepire o di prevedere di percepire nell'anno corrente dai Soggetti Pubblici conferenti (vedi nota "2"):

• Per **stipendio**, comprese le indennità e le voci accessorie, €, da

• Per **pensione**, da

DICHIARA - INOLTRE

di aver in atto, nell'anno corrente, i seguenti incarichi retribuiti (1) conferiti dai seguenti Soggetti (2):

Soggetto conferente	Descrizione dell'incarico o del rapporto in atto	Data di conferimento	Periodo di svolgimento dell'incarico (data di inizio e fine incarico)	Compenso lordo complessivo previsto	Compenso lordo nell'anno corrente



E CONSEGUENTEMENTE DI:

superare **non superare l'importo di € 240.000,00 equivalente al trattamento economico del Primo Presidente della Corte di Cassazione .**

Il/La sottoscritto/a, nel caso in cui si verificano variazioni della propria situazione sopra indicata, si impegna a darne immediata comunicazione.

Allega alla presente copia fotostatica non autenticata di un documento di identità.

Dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente comunicazione è resa e che saranno pubblicati sul sito del soggetto conferente, secondo le modalità previste dalla citata normativa in materia di protezione dei dati personali.

(luogo e data)

Firma del dichiarante

NOTE:

1) Per **incarichi** in atto si intendono tutti gli incarichi, di durata infra-annuale o pluriennale, conferiti o svolti nell'anno di riferimento. Nel caso di incarichi a durata pluriennale, il compenso deve essere indicato sia in misura complessiva sia in parti uguali su base annua. (e ciò anche se, in base all'atto di conferimento, il corrispettivo verrà pagato solo al termine dell'incarico).

Per **trattamento economico annuo onnicomprensivo** devono intendersi: l'ammontare del trattamento retributivo (stipendio) percepito annualmente (comprese le indennità e le voci accessorie), nonché le eventuali remunerazioni per consulenze, collaborazioni o incarichi aggiuntivi, le retribuzioni o gli emolumenti comunque denominati (vedasi nota a), i trattamenti pensionistici erogati da gestioni previdenziali pubbliche (ovvero erogati nell'ambito di gestioni previdenziali obbligatorie) compresi i vitalizi (con esclusione delle sole forme di previdenza complementare e integrativa), percepiti o che si prevede di percepire, nell'anno di riferimento, dai Soggetti conferenti di cui alla nota 2.

a) Si specifica che le disposizioni dell'art. 13 del D.L. n. 66/2014 hanno ricompreso nei compensi che concorrono a formare l'importo totale da sottoporre a verifica del rispetto del "limite retributivo", anche i compensi per le **"prestazioni occasionali"** che la normativa precedente escludeva dal computo.

2) Sono **soggetti conferenti**: le autorità amministrative indipendenti, gli enti pubblici economici, le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni, le società partecipate in via diretta o indiretta dalle predette amministrazioni (*"Per amministrazioni pubbliche si intendono tutte le amministrazioni dello Stato, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado e le istituzioni educative, le aziende ed amministrazioni del/o Stato ad ordinamento autonomo, le Regioni, le Province, i Comuni, le Comunità montane e loro consorzi e associazioni, le istituzioni universitarie, gli Istituti autonomi case popolari, le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura e loro associazioni, tutti gli enti pubblici non economici nazionali,*



regionali e locali, le amministrazioni, le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, l'Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni (ARAN) e le Agenzie di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 300 (Fino alla revisione organica della disciplina di settore, le disposizioni di cui al presente decreto continuano ad applicarsi anche al CONI)”.