



# UNIVERSITA' DEL SALENTO

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 7 posti di personale tecnico-amministrativo di Categoria D dell'Area Amministrativa-Gestionale, di cui 6 con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato, ed 1 a tempo parziale e determinato, della durata di 24 mesi, di cui n. 2 posti prioritariamente riservati alle categorie di volontari delle Forze Armate di cui agli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66, per le esigenze degli Uffici dell'Università del Salento.**

## VERBALE N. 2

L'anno 2022, il giorno 06 del mese di settembre, alle ore 09.00, presso l'aula H5 del complesso Ecotekne si riunisce la Commissione giudicatrice per la selezione pubblica indicata in epigrafe, nominata con Decreto Direttoriale n. 488 del 01/08/2022, per procedere allo svolgimento della prova scritta, nelle persone dei signori:

- *Prof.ssa Claudia SUNNA, Professore associato, S.C. 13/C1 – “Storia Economica”, S.S.D. SECS-P/04 “Storia del pensiero economico” presso il Dipartimento di Scienze dell'Economia dell'Università del Salento - Presidente;*
- *Prof. Andrea Ventura, Professore associato, S.C. 01/A1 “Fisica sperimentale delle interazioni fondamentali”, S.S.D. FIS/01 “Fisica sperimentale” presso il Dipartimento di Matematica e Fisica “Ennio De Giorgi” dell'Università del Salento - Componente;*
- *Dott. C. Dario DE PASCALI, Coordinatore Generale Scuola Superiore ISUFI (Istituto Superiore Universitario di Formazione Interdisciplinare) dell'Università del Salento - Componente;*

Svolge le funzioni di segretario il sig. Stefano Ascalone.

La Presidente, preso atto della presenza di tutti i componenti la Commissione dichiara valida la seduta.

Il Segretario procede alla stesura del processo verbale.

Si procede al riconoscimento dei candidati presso la postazione posizionata all'ingresso dell'aula postazione dotata di piano di appoggio e di barriera in plexiglass con finestra di transazione per il passaggio dei documenti necessari. La postazione è dotata di dispenser di gel idroalcolico. I dati vengono riportati su apposito modulo (All. 1).

I candidati sottoscrivono l'autodichiarazione di accesso alla prova scritta (All. 2).

Successivamente la Commissione fa accomodare i candidati nell'aula predisposta per la prova e consegna ad ognuno di loro il seguente materiale:

- un foglio con i dati anagrafici del candidato;
- un foglio da compilare per la correzione ottica della prova;
- un foglio adesivo con doppio codice a barra da applicare ai fogli consegnati (foglio dati anagrafici e foglio correzione ottica);
- busta gialla dove riporre il cartoncino compilato (cartellino) con il nome e il cognome del candidato;

La Presidente comunica ai candidati che la prova avrà durata di 60 minuti, in ottemperanza al D.L. 44/2021. La Presidente comunica, inoltre, che durante tutta la durata della prova i candidati dovranno mantenere correttamente indossato il filtrante facciale FFP2; durante lo svolgimento della prova è vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente; è vietato introdurre nell'aula della prova codici e testi di legge, manoscritti, documenti, appunti, pubblicazioni di ogni tipo; se in possesso del candidato, unitamente a telefoni cellulari smartwatch e qualsivoglia altro strumento elettronico di connessione dati, essi dovranno essere tassativamente consegnati, prima dell'inizio della prova, al personale di sorveglianza. È, inoltre, vietato lo scambio o lo spostamento di qualsiasi oggetto da una postazione all'altra.



## UNIVERSITA' DEL SALENTO

Durante l'orario d'esame è permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

La Presidente fa, ora, verificare ai candidati l'integrità dei plichi contenenti, ciascuno, le tracce della prova in questione predisposte dalla Commissione ed invita un candidato a scegliere uno dei tre plichi che conterrà la traccia che sarà oggetto della prova stessa.

La Presidente comunica che la prova si svolgerà compilando:

- il foglio prestampato per la correzione ottica della prova;

Si propone, per l'estrazione della traccia che sarà oggetto della prova, la candidata Scrimieri Chiara. Viene estratta la traccia con la lettera A, che si allega al presente verbale (All. 3).

Si propongono, per la verifica finale della chiusura plichi, la candidata Palmieri Donatella e la candidata Pasimeni Maria Carmela.

La Presidente espone all'aula il contenuto delle buste con le prove scritte non estratte contrassegnate con la lettera B e la lettera C (All.4 e All.5).

La Presidente invita uno dei candidati ad estrarre da una busta la lettera dell'alfabeto che verrà utilizzata come lettera di partenza per la prova orale. La candidata Barletta Margherita estrae la lettera "T".

La Presidente comunica che la prova ha inizio alle ore 13.31 e terminerà alle ore 14.31.

Il Prof. Andrea Ventura in qualità di componente della Commissione comunica e segna sulla lavagna dell'aula che per mero errore materiale nel foglio della prova compaiono due domande contrassegnate con il numero 15 quindi bisogna considerare la prima a pag. 2 ed ignorare la seconda tra pag. 2 e pag. 3.

La Commissione prende atto che la prova si è svolta in piena regolarità e non si sono verificati episodi da segnalare. Terminati tutti i processi relativi allo svolgimento della prova scritta, i plichi contenenti le prove di candidati vengono chiusi in un unico plico che viene sigillato e siglato da tutti i componenti della Commissione e dal Segretario. Tale plico viene consegnato al Presidente per la custodia.

La Commissione sospende i lavori alle ore 14, 40 e si riconvoca per il giorno 21 settembre 2022 alle ore 09.00 presso la sala riunione del secondo piano del dipartimento di Scienze dell'Economia per procedere alla valutazione dei titoli presentati dai candidati.

Il presente verbale, redatto seduta stante, viene letto, approvato e sottoscritto.

Lecce, 06 settembre 2022.

*Prof.ssa Claudia Sunna* \_\_\_\_\_ *Presidente*

*Prof. Andrea Ventura* \_\_\_\_\_ *Componente*

*Dott. C. Dario De Pascali* \_\_\_\_\_ *Componente*

*Sig. Stefano Ascalone* \_\_\_\_\_ *Segretario*