



UNIVERSITA' DEL SALENTO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 7 posti di personale tecnico- amministrativo di Categoria D dell'Area Amministrativa-Gestionale, di cui 6 con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato, ed 1 a tempo parziale e determinato, della durata di 24 mesi, di cui n. 1 posto prioritariamente riservati alle categorie di volontari delle Forze Armate di cui agli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66, per le esigenze degli Uffici dell'Università del Salento.

VERBALE N. 5

L'anno 2022, il giorno 10 del mese di ottobre, alle ore 09:15, presso l'Aula 155 della Scuola Superiore ISUFI (Istituto Superiore Universitario di Formazione Interdisciplinare) - Campus Ecotekne, si riunisce la Commissione giudicatrice per la selezione pubblica indicata in epigrafe, nominata con Decreto Direttoriale n. 488 del 01/08/2022, per procedere alla correzione della prova scritta regolarmente svolta il giorno 06 settembre 2022, nelle persone dei signori:

Prof.ssa Claudia SUNNA, Professore associato, S.C. 13/C1 – “Storia Economica”, S.S.D. SECS-P/04 “Storia del pensiero economico” presso il Dipartimento di Scienze dell'Economia dell'Università del Salento - Presidente;

Prof. Andrea Ventura, Professore associato, S.C. 01/A1 “Fisica sperimentale delle interazioni fondamentali”, S.S.D. FIS/01 “Fisica sperimentale” presso il Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi" dell'Università del Salento - Componente;

Dott. C. Dario DE PASCALI, Coordinatore Generale Scuola Superiore ISUFI (Istituto Superiore Universitario di Formazione Interdisciplinare) dell'Università del Salento - Componente;

Dott. Massimo QUARTA, Area Sistemi Informativi dell'Università del Salento – assistente alla Commissione in qualità di informatico;

Svolge le funzioni di segretario il sig. Stefano Ascalone.

La Presidente, preso atto della presenza di tutti i componenti, dichiara valida la seduta. Il Segretario procede alla stesura del processo verbale.

La Commissione è convocata per la valutazione degli elaborati della prova scritta secondo i criteri stabiliti nell'art.6 del bando emanato con D.D. n. 332 del 03.06.2022. La Commissione ha a disposizione 35 punti per la prova scritta. Per la correzione verranno attribuiti i seguenti punteggi: punti 0,5 per ogni risposta corretta; punti 0 per ogni risposta non data; punti - 0,25 per ogni risposta errata. Tali punteggi verranno riscalati in modo tale che il punteggio massimo ottenibile sia 35. Saranno ammesse/i a sostenere la prova orale le/i candidate/i che avranno conseguito un punteggio pari o superiore a punti 17,5 su 25.



UNIVERSITA' DEL SALENTO

La Commissione procede con l'apertura del plico sigillato, custodito dalla Presidente, contenete gli elaborati della prova scritta dei candidati (modulo foglio ottico).

Si procede, contrassegnando la busta bianca, all'esterno, con un numero progressivo e lo stesso numero viene riportato simultaneamente nella busta gialla sigillata (cartellino) estratta dalla stessa, contenete le generalità dei candidati e delle candidate.

Alle 10:30 la Presidente consegna al dott. Massimo Quarta i moduli ottici con le risposte dei candidati per la digitalizzazione e quindi per l'immissione dei dati da fare analizzare al software Next Unisalento dedicato alla correzione della prova scritta.

Alle ore 10:40 la Presidente legge al dott. Massimo Quarta le lettere delle risposte esatte corrispondenti ai quesiti della prova, successivamente il dott. Massimo Quarta rilegge le risposte inserite a sistema per una ulteriore verifica. Alle ore 10:40 il dott. Massimo Quarta consegna alla Presidente i moduli acquisiti e digitalizzati.

Alle ore 10:50 il dott. Massimo Quarta dà avvio alla correzione, alle ore 10:55 il software segnala n.4 anomalie rilevate nei moduli ottici che richiedono l'intervento della Commissione per la formalizzazione delle risposte.

Alle ore 11:03 il dott. Massimo Quarta consegna la classifica anonima alla Commissione. Alle 11:25 la Presidente consegna al dott. Massimo Quarta le schede anagrafiche per la digitalizzazione e il successivo abbinamento con i punteggi anonimi.

Alle 11:28 il dott. Massimo Quarta consegna alla Presidente i documenti cartacei ed i file con la relativa classifica finale e nominativa. **Dalla graduatoria all'esito della correzione risulta che nessun/a candidato/a ha raggiunto il punteggio minimo richiesto per l'ammissione alla prova orale.**

Ogni decisione di cui al presente verbale è stata assunta dalla Commissione all'unanimità.

Il presente verbale, redatto seduta stante, viene letto, approvato e sottoscritto. La Commissione conclude i lavori alle ore 11:45.

LA COMMISSIONE

Prof.ssa Claudia Sunna Presidente

Prof. Andrea Ventura Componente

Dott. C. Dario De Pascali Componente

Sig. Stefano Ascalone Segretario