

1. L'organizzazione amministrativa è retta dai principi di:
 - a) legalità, imparzialità e buon andamento
 - b) collaborazione, buona fede e legittimo affidamento
 - c) ragionevolezza, proporzionalità e progressività
 - d) precauzione, prevenzione e non regressione

2. Nel caso di presentazione di memorie o documenti da parte dei soggetti legittimati a intervenire in un procedimento amministrativo, la pubblica amministrazione ha:
 - a) la facoltà di valutarne il contenuto, qualora siano pertinenti all'oggetto del procedimento
 - b) l'obbligo di considerarli, anche se non pertinenti all'oggetto del procedimento
 - c) l'obbligo di valutarne il contenuto, ove sia pertinente all'oggetto del procedimento
 - d) l'obbligo di valutarne il contenuto, solo se il procedimento riguarda l'affidamento di lavori pubblici

3. La comunicazione di avvio del procedimento è obbligatoria:
 - a) solo per i procedimenti ad iniziativa di parte
 - b) solo per i procedimenti d'ufficio
 - c) sia per i procedimenti d'ufficio che per quelli ad iniziativa di parte
 - d) a seconda della tipologia del procedimento

4. Ai sensi dell'art.8 della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, nella comunicazione di avvio del procedimento amministrativo la pubblica amministrazione deve indicare:
 - a) l'ufficio in cui si può prendere visione degli atti
 - b) la documentazione prodotta dalla Pubblica Amministrazione precedente
 - c) la data entro la quale presumibilmente avrà inizio il procedimento
 - d) gli estremi finanziari degli atti collegati al provvedimento

5. Dove è istituita la Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi?
 - a) presso ogni ente pubblico economico di competenza statale
 - b) presso ogni ente pubblico statale
 - c) presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri
 - d) presso gli uffici della Funzione Pubblica

6. Secondo l'art. 72 del d.P.R. 445/2000, la mancata risposta entro trenta giorni alla richiesta di controllo di una dichiarazione sostitutiva di certificazione:
 - a) non può configurarsi quale violazione dei doveri d'ufficio
 - b) è una violazione dei doveri d'ufficio
 - c) è un difetto di attribuzione
 - d) è una violazione dei doveri d'ufficio, ma solo su istanza dell'amministrazione precedente

7. Ai sensi dell'art. 6 del d.lgs. 286/1999, l'attività di analisi, preventiva e successiva, della congruenza e/o degli eventuali scostamenti tra le missioni affidate dalle norme, gli obiettivi operativi prescelti, le scelte operative effettuate e le risorse umane, finanziarie e materiali assegnate, ricade nell'ambito:
 - a) della valutazione e del controllo di legittimità
 - b) della certificazione della qualità
 - c) della valutazione e del controllo strategico
 - d) del controllo di gestione

8. In base all'art. 21-quinquies della legge 241/1990, il provvedimento amministrativo:
 - a) può essere revocato dalla Corte dei conti
 - b) può essere revocato da qualsiasi Pubblica Amministrazione
 - c) può essere revocato dall'organo che lo ha emanato ovvero da altro organo previsto dalla legge
 - d) può essere revocato se manca degli elementi essenziali

9. A norma dell'art. 4 della legge 150/2000, è ammesso che le attività di formazione del personale della P.A. siano svolte da strutture private?

- a) Sì, ma solo per il personale delle amministrazioni locali
- b) Sì, purché adottino determinati modelli formativi
- c) No, è vietato
- d) No, in quanto le attività formative sono svolte solo dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e dal FORMEZ

10. Ai sensi dell'art. 1 della legge 190/2012, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza di una Pubblica Amministrazione viene individuato:

- a) dal Direttore Generale della Pubblica Amministrazione
- b) dall'Autorità nazionale anticorruzione
- c) dall'organo di indirizzo della Pubblica Amministrazione interessata
- d) dall'organismo indipendente di valutazione

11. Il costo standard per studente in corso rientra nel Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) degli Atenei all'interno:

- a) della quota premiale
- b) della quota base
- c) dell'intervento perequativo
- d) della programmazione triennale

12. L'incarico di Direttore generale nelle Università è conferito:

- a) dal Rettore, su proposta del Consiglio di amministrazione, sentito il parere del Senato accademico e ha una durata non superiore a quattro anni, rinnovabile.
- b) dal Consiglio di amministrazione, su proposta del Rettore, sentito il parere del Senato accademico e ha una durata non superiore a quattro anni, rinnovabile.
- c) dal Consiglio di amministrazione, su proposta del Senato accademico, sentito il parere del Rettore e ha una durata non superiore a quattro anni, rinnovabile.
- d) dal Senato accademico, su proposta del Rettore, sentito il parere del Consiglio di amministrazione e ha una durata non superiore a tre anni, rinnovabile.

13. Secondo il Decreto MIUR-MEF n. 19 del 14 gennaio 2014, attuativo della legge 240/2010, le disponibilità liquide sono composte:

- a) solo da denaro contante
- b) da denaro e valori in cassa, depositi bancari e crediti
- c) da denaro e valori in cassa, depositi bancari e postali
- d) solo da denaro e valori in cassa

14. Che cos'è il Diploma Supplement?

- a) una certificazione integrativa rilasciata dall'ateneo congiuntamente al titolo di studio
- b) un certificato sostitutivo del diploma di laurea
- c) un diploma che può essere conseguito al termine di uno specifico percorso formativo
- d) un diploma conseguito all'estero

15. Ai sensi dell'art. 11 della legge n. 240/2010, quale organo provvede alla ripartizione della percentuale dell'intervento perequativo per le università statali?

- a) il Ministero dello Sviluppo Economico
- b) il Ministero dell'Economia e delle Finanze
- c) il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
- d) il Ministero della Funzione Pubblica

16. Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Università del Salento approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 109 del 28.06.2022, introdotto dal D.L. 80/2021:

- a) è un documento programmatico triennale, con aggiornamento annuale, che le amministrazioni pubbliche hanno la possibilità di adottare al fine di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e di migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese
- b) è un documento programmatico triennale, con aggiornamento annuale, che le amministrazioni pubbliche devono pubblicare sul sito istituzionale al fine di certificare la correttezza dell'azione amministrativa e la qualità dei servizi offerti agli studenti
- c) è un documento programmatico triennale, con aggiornamento annuale, che le amministrazioni pubbliche devono adottare entro il 31 gennaio di ogni anno al fine di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e di migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese
- d) è un documento programmatico triennale, con aggiornamento annuale, che le amministrazioni pubbliche decidono di adottare in base alla numerosità del personale assunto a tempo indeterminato al fine di certificare la qualità dei servizi erogati ai cittadini

17. Ai sensi dell'art. 11 dello Statuto dell'Università del Salento, i contributi degli studenti sono:

- a) utilizzati per l'acquisto di libri di testo
- b) destinati principalmente al miglioramento dei servizi dedicati agli studenti
- c) destinati alla manutenzione delle aule universitarie
- d) destinati all'organizzazione di eventi organizzati dalle rappresentanze studentesche

18. Ai sensi dell'art. 6 del Regolamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca dell'Università del Salento (D.R. 433/2022), ciascun Dottorato di Ricerca attivato dall'Università del Salento in qualità di sede amministrativa aderisce obbligatoriamente:

- a) all'Associazione dei Dottorati Italiani
- b) al Comitato Universitario Regionale di Coordinamento
- c) alla Scuola di dottorato dell'Università del Salento
- d) alla procedura di accreditamento prevista dal Ministero dell'Università e della Ricerca

19. Ai sensi dell'art. 37 dello Statuto dell'Università del Salento, a chi spetta la responsabilità della programmazione, dell'attivazione e della gestione dei corsi di Dottorato di ricerca?

- a) al Dipartimento
- b) alla Scuola di Dottorato
- c) al Senato Accademico.
- d) al Nucleo di Valutazione.

20. Ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per la formazione del personale tecnico amministrativo dell'Università del Salento, i destinatari delle iniziative di formazione e di aggiornamento sono i lavoratori in servizio:

- a) con contratto a tempo indeterminato
- b) con contratto collettivo nazionale
- c) con contratto a tempo indeterminato e con funzioni tecnico-amministrative
- d) sia con contratto a tempo indeterminato che a tempo determinato

21. Ai sensi dell'art. 74 dello Statuto dell'Università del Salento, il Direttore della Scuola ISUFI:

- a) è nominato dal Senato Accademico previo parere del Consiglio di Amministrazione su proposta del Rettore
- b) è eletto dal Senato Accademico a maggioranza assoluta tra una terna di studiosi di prestigio internazionale proposta dal Rettore
- c) è selezionato dal Rettore su proposta del Senato Accademico tra una terna di professori ordinari dell'Università del Salento
- d) è eletto dal Consiglio Direttivo e dal Comitato Scientifico della Scuola Superiore ISUFI

22. Con il sistema di contabilità economico-patrimoniale:

- a) si pone attenzione agli impegni e agli accertamenti
- b) si considerano le entrate e le uscite

- c) si rilevano i costi e i ricavi
- d) si analizzano i profitti e le perdite

23. Il Decreto Legislativo n. 91/2011 ha previsto che le amministrazioni pubbliche adottino una rappresentazione dei dati di bilancio che evidenzia le finalità della spesa secondo l'articolazione per missioni e programmi. I programmi sono:

- a) gli aggregati omogenei di attività volte a perseguire le finalità individuate nell'ambito delle missioni
- b) gli obiettivi gestionali dell'amministrazione esplicitate nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione
- c) le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle amministrazioni pubbliche nell'utilizzo delle risorse finanziarie
- d) gli incarichi in capo al personale dirigente

24. Ai sensi dell'art. 9 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università del Salento (D.R. 382/2016), la contabilità analitica permette le analisi economiche volte al miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia della gestione:

- a) per mezzo di un'analisi dettagliata delle voci di entrata e di spesa
- b) tramite l'analisi dei costi e dei ricavi di esercizio
- c) attraverso il conto profitti e perdite
- d) mediante la comparazione tra le previsioni e i dati di fine esercizio

25. Ai sensi dell'art.10 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università del Salento (DR 382/2016), il sistema contabile riflette la struttura organizzativa dell'Ateneo attraverso la definizione delle unità di imputazione dei risultati della gestione economico-patrimoniale. Le unità di imputazione sono:

- a) Centri di spesa e Unità di raccordo
- b) Centri di responsabilità e Unità Previsionali di Base;
- c) Comitati di indirizzo e Unità operative
- d) Amministrazione Centrale e Dipartimenti

26. A decorrere dal 1 gennaio 2022, con il regime ordinario di tesoreria unica, le università devono versare tutte le entrate:

- a) presso le Sezioni di Tesoreria Provinciale dello Stato.
- b) presso la banca che eroga i servizi per l'Ateneo
- c) presso il sistema bancario
- d) presso la Cassa Depositi e Prestiti

27. Il Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale è composto da:

- a) budget economico e budget degli investimenti
- b) conto preventivo e bilancio di esercizio
- c) bilancio consuntivo e nota informativa
- d) budget autorizzatorio e conto preventivo

28. Ai sensi dell'art. 3 del d.lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, i contratti pubblici sono:

- a) i contratti di appalto o di concessione aventi per oggetto la sola acquisizione di servizi, o di forniture, e non anche l'esecuzione di opere o lavori, posti in essere dalle stazioni appaltanti
- b) i soli contratti di appalto, con esclusione delle concessioni, aventi per oggetto l'acquisizione di servizi, o di forniture, ovvero l'esecuzione di opere o lavori, posti in essere dalle stazioni appaltanti
- c) i contratti di appalto o di concessione aventi per oggetto l'acquisizione di servizi o di forniture, ovvero l'esecuzione di opere o lavori, posti in essere dalle stazioni appaltanti
- d) i contratti che disciplinano l'acquisizione di servizi o di forniture o di consulenze specialistiche, posti in essere dalle stazioni appaltanti

29. Ai sensi dell'art. 23 del d.lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, quali sono i tre livelli di approfondimenti tecnici in cui si articola la progettazione in materia di lavori pubblici?

- a) progetto di fattibilità tecnica ed economica, progetto definitivo e progetto esecutivo
- b) progetto previsionale, progetto definitivo, progetto esecutivo
- c) progetto di budget economico, progetto esecutivo, progetto di controllo
- d) progetto preventivo, progetto di autorizzazione, progetto finale

30. Gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni, devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione:

- a) obblighi di pubblicazione
- b) bandi e concorsi
- c) amministrazione trasparente
- d) atti di notifica

31. Ai sensi dell'art. 45 del d.lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, qual è il numero minimo di consorziati necessario per costituire un consorzio stabile?

- a) due
- b) tre
- c) quattro
- d) cinque

32. Per gli appalti pubblici di servizi bancari e altri servizi finanziari (ai sensi dell'art. 35 del d.lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni), qual è il valore da porre come base per il calcolo del valore stimato dell'appalto?

- a) il premio da pagare e altre forme di remunerazione
- b) in caso di appalti di durata inferiore a quarantotto mesi, il valore complessivo stimato per l'intera loro durata
- c) gli onorari, le commissioni da pagare, gli interessi e altre forme di remunerazione
- d) i ricavi ed i costi della gestione corrente

33. Che cosa si intende con la sigla SUA?

- a) Scheda Unica Annuale
- b) Sistema Universitario Annuale
- c) Sportello Unico di Ateneo
- d) Sigla Unica di Ateneo

34. Secondo le Linee Guida AVA (del 18/08/2017) il monitoraggio della ricerca scientifica e gli interventi migliorativi sono in capo

- a) al Nucleo di Valutazione
- b) agli Organi di Governo e alle strutture preposte al monitoraggio e alla valutazione della ricerca
- c) al Presidio della Qualità
- d) al Rettore

35. Secondo le Linee Guida AVA (del 18/08/2017) le visite di accreditamento periodico si articolano in tre fasi:

- a) analisi del sistema di AQ di Ateneo, visita in loco e accreditamento della sede e dei Dipartimenti
- b) analisi del Piano strategico di Ateneo da parte della CEV, analisi della relazione annuale del Nucleo di Valutazione e relazione finale
- c) esame a distanza della procedura di accreditamento, analisi della documentazione in loco, produzione di una classifica di Atenei accreditati
- d) esame a distanza della documentazione resa disponibile alla CEV, visita in loco e stesura di una Relazione della CEV

36. Ai sensi del decreto del Presidente dell'ANVUR del 25 settembre 2020, in riferimento alla VQR 2015-2019, il giudizio di qualità di ogni prodotto della ricerca si riferisce ai criteri di:

- a) efficacia, efficienza e qualità
- b) originalità, rigore metodologico e impatto
- c) rigore analitico, diffusione internazionale e coerenza
- d) chiarezza espositiva, diffusione della conoscenza e logicità

37. Il giudizio di accreditamento periodico della Sede viene formulato dalla CEV su una scala:

- a) da 1 (eccellente) a 5 (insufficiente)
- b) da 1 (qualità massima) a 5 (qualità minima)
- c) da A (molto positivo) a E (insoddisfacente)
- d) da A (ottimo) a E (negativo)

38. Ai sensi del d.lgs. 19/2012, il ciclo di accreditamento dei Corsi di Studio ha durata massima:

- a) biennale
- b) triennale
- c) quadriennale
- d) quinquennale

39. Ai sensi dell'art. 2 del Regolamento per la disciplina dei rapporti tra l'Università del Salento, le imprese spin-off della ricerca e le start-up innovative (D.R. 203/2021), le start-up innovative sono:

- a) iniziativa imprenditoriale, in forma di società di capitali o società cooperative, di nuova costituzione o costituite da meno di 18 mesi
- b) iniziative imprenditoriali costituite da meno di 18 mesi in forma di società cooperative con soci al di sotto dei trenta anni di età
- c) iniziative imprenditoriali, in forma di società di capitali o società cooperative, con capitale versato non inferiore a € 10.000
- d) iniziative imprenditoriali, in forma di società di capitali o società cooperative, dedite alla produzione di beni e/o servizi del settore informatico

40. Ai sensi dell'art. 2 del Regolamento per la disciplina dei rapporti tra l'Università del Salento, le imprese spin-off della ricerca e le start-up innovative (D.R. 203/2021), la durata della partecipazione dell'Università al capitale sociale dello spin-off non eccede, di norma, il termine di:

- a) quattro anni, non rinnovabile
- b) tre anni, rinnovabile per ulteriori due anni
- c) tre anni, non rinnovabile
- d) cinque anni

41. La *compliance* alle norme di cui al Regolamento per la disciplina dei rapporti tra l'Università del Salento, le imprese spin-off della ricerca e le start-up innovative (D.R. 203/2021) ed alle norme di legge relative alle incompatibilità ed ai conflitti di interesse è effettuata:

- a) dal Consiglio di amministrazione
- b) dalla Commissione spin-off
- c) dal Senato Accademico
- d) dal Rettore

42. La valorizzazione della ricerca è:

- a) l'insieme delle attività che consentono la privativa a beneficio del personale di ricerca universitario sui prodotti della ricerca
- b) l'insieme delle attività attraverso le quali la conoscenza originale prodotta dalle università con la ricerca scientifica viene attivamente trasformata in conoscenza produttiva, suscettibile di applicazioni economiche e commerciali
- c) il finanziamento ministeriale dei risultati della ricerca universitaria attraverso la creazione di imprese spin-off

d) il finanziamento dell'Ateneo dei risultati delle attività dei gruppi di ricerca del proprio personale interno

43. Ai sensi dell'art. 2 del Regolamento per la disciplina dei rapporti tra l'Università del Salento, le imprese spin-off della ricerca e le start-up innovative (D.R. 203/2021), lo spin-off accademico:

- a) è una iniziativa imprenditoriale, in forma di società di capitali o società cooperative, di nuova costituzione o costituite da meno di 18 mesi, nelle quali l'Università non ha alcuna quota di partecipazione
- b) società di capitali di nuova costituzione, che nascono su iniziativa di soli studenti iscritti ad un corso di laurea triennale e magistrale dell'Università, assegnisti di ricerca dell'Università, titolari di borse di studio post-lauream e post-dottorato, di borse di studio universitarie o di altre borse destinate alla permanenza di giovani ricercatori presso le strutture di ricerca dell'Università
- c) è una iniziativa imprenditoriale, costituita in forma di società di capitali, nel rispetto della normativa vigente, il cui obiettivo primario è quello di valorizzare i risultati della ricerca svolta all'interno dell'Università attraverso lo sviluppo, la produzione e la commercializzazione di nuovi prodotti e servizi, ed alla cui composizione sociale, in qualità di socio, concorra direttamente l'Università
- d) è una iniziativa imprenditoriale, costituita in forma di società di capitali, nel rispetto della normativa vigente che ha fra i suoi obiettivi la valorizzazione della ricerca ma alla quale l'Università non partecipa in qualità di socio

44. Cosa significa l'acronimo PRIN?

- a) Progetti di Ricerca Internazionali e Nazionali
- b) Progetti di Ricerca di Interesse Nazionale
- c) Progetti di Rilevante Interesse Nazionale
- d) Progetti Rilevanti di carattere Innovativo a livello Nazionale

45. Quale missione non è compresa tra le cinque individuate dalla Commissione Europea nell'ambito del regolamento di Horizon Europe (allegato VI)?

- a) Oceani, mari, acque costiere e interne sani
- b) Città climaticamente neutre e intelligenti
- c) Politiche monetarie
- d) Cibo e terreni sani

46. Ai sensi del DD n. 104 del 02/02/2022 (Bando PRIN 2022), qual è la durata e il finanziamento massimo per ciascun progetto?

- a) durata biennale e finanziamento massimo di Euro 250,000
- b) durata triennale e finanziamento massimo di Euro 300,000
- c) durata biennale e finanziamento massimo di Euro 200,000
- d) durata triennale e finanziamento massimo di Euro 250,000

47. Secondo le Linee Guida APRE Horizon Europe i costi indirettamente sostenuti dal beneficiario per attuare il progetto vengono rimborsati in maniera forfettaria e sono pari al:

- a) 20% dei costi totali
- b) 25% dei costi indiretti totali ammissibili
- c) 25% dei costi diretti totali ammissibili
- d) 30% dei costi indiretti

48. Quale delle seguenti attività non è esplicitamente riconducibile alla Terza Missione?

- a) infrastrutture territoriali
- b) formazione permanente
- c) civic engagement
- d) spin-off

49. A chi compete l'iscrizione alla lista dei beneficiari dei Cinque per mille del reddito riferito al settore Ricerca e Università?

- a) Alla Conferenza dei Rettori delle Università Italiane (CRUI)

- b) Alla Presidenza del Consiglio dei Ministri
- c) Al Ministero dell'Università e della Ricerca
- d) All'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR)

50. Ai fini della valutazione della Terza Missione, quale tra i seguenti elementi non va preso in considerazione:

- a) la capacità di produrre idee originali o di integrare conoscenze tra loro eterogenee, dando ad esse un valore nuovo
- b) la capacità comprendere quali processi economici e/o sociali possono essere migliorati e/o razionalizzati da uno o più di questi elementi
- c) la capacità di aumentare la qualità della produzione scientifica e di accrescere l'internazionalizzazione della ricerca
- d) la capacità garantire credibilità all'istituzione "Università" nei confronti del territorio, sia ponendosi come soggetto educatore, sia ponendosi come struttura che vive nella realtà