



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**AREA POST LAUREAM**

**UFFICIO MASTER E DOTTORATI**

Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)

All. 1) al D.R. n. 643 del 13.07.2022

## **Bando di concorso per l'ammissione ai Corsi di Dottorato di Ricerca con sede amministrativa presso l'Università del Salento – 38° ciclo**

**ANNO ACCADEMICO 2022/2023**

(approvato con D.R. n. 643, in data 13.07.2022)

- “Diritti e Sostenibilità” / Law and Sustainability (All. A);
- “Filosofia: Forme e Storia dei Saperi Filosofici” / Philosophy: Forms and History of Philosophical Knowledge / **Philosophie: Formes et histoire des savoirs philosophiques / Philosophie: Formen und Geschichte des philosophischen Wissens**” (dottorato internazionale in convenzione con l'Université Paris Sorbonne e con l'Universität zu Köln) (All. B);
- “Fisica e Nanoscienze” / Physics and Nanosciences (All. C);
- “Human and Social Sciences” / Human and Social Sciences (All. D);
- “Ingegneria dei Materiali e delle Strutture e Nanotecnologie” / Material, Structure and Nanotechnology engineering (All. E);
- “Ingegneria dei Sistemi complessi” / Engineering of complex systems (All. F);
- “Lingue, Letterature, Culture e loro applicazioni” / Languages, Literatures and Cultures and their applications (all. G);
- “Matematica e Informatica” / Mathematics and IT (in convenzione con l'Università della Basilicata) (All. H);
- “Nanotecnologie” / Nanotechnology (All. I);
- “Regulation, Management and Law of Public Sector Organizations” (Corso di dottorato per la P.A. con sede amministrativa presso l'Università del Salento, organizzato in convenzione con le seguenti Università: Parthenope di Napoli, Sapienza di Roma, Brescia, Foggia, Ferrara, Molise, Cà Foscari di Venezia (all. L);
- “Scienze del Patrimonio Culturale” / Sciences for Cultural Heritage (All. M);
- “Scienze e Tecnologie Biologiche ed Ambientali” / Biological and environmental sciences and technologies (All. N);
- “Transizione Digitale e Sostenibilità: le imprese e le Amministrazioni pubbliche nell'economia globalizzata” / Digital Transformation and Sustainability. Firms and public Administrations in the global Economy (All. O).



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**AREA POST LAUREAM**

**UFFICIO MASTER E DOTTORATI**

Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)

### **Art. 1 – Istituzione**

Sono indette le procedure concorsuali per l'ammissione ai seguenti Corsi di Dottorato di Ricerca, con sede amministrativa presso l'Università del Salento, di durata triennale, descritti nelle schede (da A ad O) che, allegate al presente bando, ne costituiscono parte integrante:

- Diritti e Sostenibilità (all. A);
- Filosofia: Forme e Storia dei saperi filosofici (all. B);
- Fisica e Nanoscienze (all. C);
- Human and Social Sciences (all. D);
- Ingegneria dei Materiali e delle Strutture e Nanotecnologie (all. E);
- Ingegneria dei Sistemi complessi (all. F);
- Lingue, Letterature, Culture e loro applicazioni (all. G);
- Matematica e Informatica (all. H);
- Nanotecnologie (all. I);
- Regulation, Management and Law of Public Sector Organizations (Corso di dottorato per la P.A. con sede amministrativa presso l'Università del Salento, organizzato in convenzione con le seguenti Università: Parthenope di Napoli, Sapienza di Roma, Brescia, Foggia, Ferrara, Molise, Cà Foscari di Venezia (all. L);
- Scienze del Patrimonio Culturale (all. M);
- Scienze e Tecnologie Biologiche ed Ambientali (all. N);
- Transizione Digitale e Sostenibilità: le imprese e le Amministrazioni pubbliche nell'economia globalizzata (all. O).

La procedura di ammissione al concorso per l'ammissione al Corso di dottorato nazionale in "*Regulation, Management and Law of Public Sector Organizations*" e le modalità di svolgimento delle prove selettive presentano alcuni caratteri di specialità (contenuti, in particolare, nell'art. 10 del presente bando) rispetto alle regole generali valide per gli altri concorsi, in ragione del fatto che tale Corso di dottorato è regolato da un apposito Regolamento di funzionamento approvato dalla sede amministrativa unitamente agli altri Atenei partner.

**Ai sensi di quanto previsto dal decreto MIUR 226/2021 saranno attivati esclusivamente i Corsi di dottorato che abbiano ottenuto dal Ministero, su conforme parere dell'ANVUR, l'accreditamento (o la conferma dell'accreditamento).**

**Ove uno dei Corsi istituiti non ottenesse l'accreditamento si procederà alla disattivazione del medesimo e non si procederà, pertanto, allo svolgimento degli esami di ammissione.**

Le schede dei Corsi di dottorato contengono l'indicazione complessiva dei posti e delle borse messe a bando, ivi comprese:

- le borse finanziate con le risorse a valere sul **PNRR, Missione 4, Componente 1**, assegnate dal MUR con il D.M. n. 351/2022, con le quali si intende sostenere la promozione ed il rafforzamento dell'alta formazione e la specializzazione post-laurea di livello dottorale che si suddividono in:



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**AREA POST LAUREAM**

**UFFICIO MASTER E DOTTORATI**

Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)

- **Investimento 3.4.** “*Didattica e competenze universitarie avanzate*” che mira a qualificare i percorsi universitari e di dottorato mediante tre obiettivi strategici: **digitalizzazione, cultura dell’innovazione e internazionalizzazione**;
- **Investimento 4.1.** “*Estensione del numero di dottorati di ricerca e dottorati innovativi per la pubblica amministrazione e il patrimonio culturale*” che mira ad aumentare la riserva di capitale umano impegnato in attività orientate alla ricerca, nelle Amministrazioni pubbliche e nel patrimonio culturale.

- le borse finanziate con le risorse a valere sul **PNRR, Missione 4, Componente 2 “Dalla ricerca all’impresa”, Investimento 3.3.**, assegnate dal MUR con il D.M. n. 352/2022 e co-finanziate dalle imprese, con le quali si intende potenziare le competenze di alto profilo, in particolar modo delle aree delle Key Enabling Technologies, mediante l’istituzione di programmi di dottorato dedicati, con il contributo ed il coinvolgimento delle imprese.

Le borse bandite a valere sui DD.MM. 351 e 352 richiedono ai vincitori, pena la revoca delle medesime, lo svolgimento dei percorsi innovativi di dottorato previsti dai citati D.M., ivi compresi i periodi obbligatori, ove previsti dal relativo Investimento, da svolgersi all’estero nonché in imprese, centri di ricerca o Pubbliche Amministrazioni.

I vincitori delle borse a tematica vincolata sono, pertanto, tenuti al rispetto di tutte le condizioni richieste dal MUR nei citati DD.MM. 351 e 352 e nell’Atto Unilaterale d’obbligo sottoscritto dall’Università del Salento e per le borse finanziate a valere sul D.M. n. 352/2022 (co-finanziate dalle imprese) richiedono il rispetto delle norme stabilite nelle convenzioni stipulate con le imprese.

**Le borse finanziate interamente (o cofinanziate al 50% a valere sul D.M. n. 352/2022) dalle imprese saranno assegnate subordinatamente alla sottoscrizione delle relative convenzioni ed a seguito della presentazione da parte dell’impresa finanziatrice/co-finanziatrice nei termini indicati dal decreto di approvazione del bando di apposita polizza fideiussoria.**

**In data 29 Agosto 2022 sarà reso noto tramite pubblicazione all’Albo on line e nella pagina in cui è pubblicato il bando di concorso del Corso di riferimento **l’elenco delle eventuali borse che non saranno assegnate a causa della mancata stipula della convenzione da parte dell’impresa finanziatrice/co-finanziatrice ovvero dell’assenza della polizza fideiussoria richiesta alle imprese a garanzia del proprio impegno finanziario.****

L’Università del Salento procederà alla revoca delle borse, anche eventualmente in corso d’opera, nell’ipotesi in cui, per qualsiasi ragione, dovesse venire meno il finanziamento ministeriale accordato.

In data **7 Settembre 2022** saranno, invece, rese note, nella pagina <https://www.unisalento.it/didattica/dottorati>, le informazioni relative alla data di pubblicazione dell’elenco degli ammessi al colloquio ed alla data di svolgimento del colloquio per ciascun Corso di dottorato bandito con il presente provvedimento.

**Art. 2 - Requisiti per l’ammissione al concorso e per l’accesso ai Corsi di dottorato**



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**AREA POST LAUREAM**

**UFFICIO MASTER E DOTTORATI**

Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)

Possono presentare domanda di partecipazione al concorso per l'ammissione ad uno (o più) dei Corsi di dottorato di ricerca indicati nel precedente art. 1, senza limiti di età e di cittadinanza, coloro che abbiano il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza e che, entro la data di scadenza del presente bando, siano in possesso del diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento previsto dalla legge 341/90 o del diploma di laurea specialistica conseguito ai sensi del D.M. 509/99 o del diploma di laurea magistrale conseguito ai sensi del D.M. 270/04 o di analogo ed idoneo titolo accademico conseguito all'estero.

Le schede dei singoli Corsi di dottorato, allegate al presente bando di ammissione (All. da A a O), contengono le informazioni specifiche relative a ciascun Corso e l'indicazione dei **titoli di laurea richiesti per l'accesso alla procedura selettiva** e di quelli da allegare alla domanda di partecipazione.

Possono, altresì, presentare domanda di partecipazione alla selezione, secondo le modalità ed entro i termini di scadenza indicati dal successivo art. 3, comma primo, del presente bando, anche coloro **che prevedono di conseguire il titolo necessario per l'accesso al dottorato di ricerca entro la data di scadenza del termine di iscrizione al Corso di dottorato**, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 8, comma 1, del D.M. n. 226/2021.

Dopo aver conseguito il titolo detti candidati dovranno inviare tempestivamente apposita autocertificazione, redatta tramite dichiarazione sostitutiva di cui al DPR. n. 445/00 (oppure la certificazione, in caso di titolo accademico conseguito in Paesi non U.E.), contenente il nome dell'Università che ha rilasciato il titolo, la data di conseguimento, la tipologia del diploma di laurea (vecchio ordinamento, specialistica/magistrale) e la relativa votazione, accompagnata dalla copia di un documento di riconoscimento valido, tramite mail all'indirizzo [amministrazione.centrale@cert-unile.it](mailto:amministrazione.centrale@cert-unile.it) ed, in copia conoscenza, all'indirizzo [master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it).

I candidati che prevedano di conseguire il titolo entro tale data potranno partecipare, pertanto, alla selezione con riserva.

I medesimi, ancorché vincitori della selezione, **decadranno** dalla possibilità di iscrizione al Corso ove non conseguano il titolo richiesto per l'accesso **improrogabilmente entro e non oltre il termine di iscrizione al corso**.

Il termine di iscrizione al Corso di dottorato è fissato dall'art. 15, comma primo, del Regolamento dei Corsi di dottorato dell'Università del Salento, in:

- **15 giorni decorrenti dalla data della pubblicazione all'Albo on line del decreto rettorale di approvazione degli atti**

o in

- **5 giorni dalla data di pubblicazione del decreto di scorrimento** ove si versi in tale seconda ipotesi.

Per i posti messi a bando e riservati ai dipendenti degli enti pubblici convenzionati occorrerà che i candidati siano dipendenti con rapporto a tempo indeterminato dell'Ente **alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione**.

Le schede dei corsi, allegate al bando di ammissione al concorso (all. da A ad O), contengono l'indicazione:

- dei posti complessivi per i quali è possibile concorrere;
- delle borse disponibili e dei posti senza borsa di studio;



UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO

RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI

AREA POST LAUREAM

UFFICIO MASTER E DOTTORATI

Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)

- dei posti da assegnarsi a tematica generale;
- dei posti a tematica vincolata, finanziati nell'ambito di determinati Programmi/Progetti o convenzioni con enti esterni, che prevedono, obbligatoriamente, lo svolgimento di una ricerca su una tematica specifica già individuata nelle schede del Corso allegate al bando;
- dei posti riservati a dipendenti di determinati Enti/Aziende o a docenti dell'Università Al Akhawayn del Marocco.

Costituiscono **posti con borsa a tematica vincolata** ai sensi del presente bando, quei posti esplicitamente qualificati come tali nelle schede di dettaglio dei Corsi allegate al presente bando che, per la loro particolare natura, richiedono una valutazione specifica, separata ed ulteriore rispetto a quella prevista per la valutazione generale e che non possono essere assegnati sulla base della sola graduatoria generale di merito del concorso ma sulla base di una graduatoria ad hoc.

Il/La candidato/a che intende presentare domanda di partecipazione a più concorsi di ammissione a Corsi di dottorato dovrà presentare tante domande telematiche quanti sono i Corsi di Dottorato prescelti.

Nell'ambito del Corso di dottorato prescelto **i candidati concorrono automaticamente per i posti a carattere generale messi a bando** ad eccezione dei candidati che presentano domanda per i posti riservati ai dipendenti di aziende/Enti pubblici: in tal caso i medesimi partecipano **solo ed esclusivamente per i posti riservati** e dovranno, in ogni caso, dimostrare di possedere il titolo di accesso al concorso.

I candidati potranno richiedere di partecipare, in aggiunta ai posti a tematica generale per i quali partecipano, come detto, in automatico, alla selezione **per i posti con borsa/e relativi a massimo due tematiche vincolate** fra quelli eventualmente previsti e messi a bando per ciascun Corso di dottorato.

Tale scelta deve essere obbligatoriamente effettuata selezionando all'atto della presentazione della domanda, che avverrà esclusivamente tramite procedura telematica, la tipologia di borsa/e vincolata/e di proprio interesse (o l'Area tematica di riferimento indicata nella scheda del Corso che raggruppa posti a tematica vincolata fra di loro collegati), oltre a quelle a carattere generale per le quali si partecipa automaticamente.

**Il/La candidato/a che presenta la domanda per il posto/i posti con borsa a tematica vincolata esprimerà la propria preferenza per l'attribuzione di tale/i specifico/i posto/i con borsa/e.**

**L'opzione effettuata dal/dalla candidato/a è vincolante ed irrevocabile e comporta l'obbligo per il/la medesimo/a, ove ne risulti vincitore/trice, di accettare il posto con borsa a tematica vincolata prescelta.**

Nell'ipotesi in cui il candidato/la candidata dovesse risultare vincitore/trice contemporaneamente di due borse a tematica vincolata dovrà procedere, **entro e non oltre 5 giorni dalla data di pubblicazione del decreto all'Albo on line**, ad esercitare la propria scelta per una delle due posizioni.

Il/La candidato/a che non presenti domanda di partecipazione per l'assegnazione dei posti con borsa a tematica vincolata parteciperà esclusivamente per i posti (con o senza borsa) a carattere generale.

**I candidati che intendano partecipare al concorso per l'assegnazione dei posti con borsa a tematica vincolata dovranno presentare un progetto di ricerca in linea con una delle borse a tematica vincolata prescelta e saranno poi tenuti a svolgere la ricerca**





**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**AREA POST LAUREAM**

**UFFICIO MASTER E DOTTORATI**

Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)

**tematica in caso di assegnazione della borsa e ad attenersi a quanto previsto dalle convenzioni sottoscritte con gli enti finanziatori esterni, accettando le previsioni e gli obblighi eventualmente previsti nelle medesime convenzioni.**

Le attitudini o l'esperienza sulla tematica prescelta dovranno essere autocertificate all'atto della presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso e saranno valutate dalla Commissione giudicatrice del concorso in sede di colloquio.

I docenti che parteciperanno alla selezione per il posto riservato per l'Università di Al Akhawayn ed i dipendenti che parteciperanno al posto riservato nell'ambito della convenzione con ASL-Lecce parteciperanno esclusivamente per la graduatoria riservata che li riguarda (e non per la graduatoria a tematica generale).

In difetto del requisito richiesto (essere docenti o dipendenti dell'ente di riferimento) i candidati saranno esclusi e non si procederà ad attribuire tali posizioni in mancanza di candidati idonei.

### **Art. 3 – Modalità di presentazione della domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere compilata e trasmessa telematicamente, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13.00 (ora italiana) del 6 Settembre 2022.**

La presentazione della domanda va effettuata, a pena di esclusione, **esclusivamente per via telematica.**

Occorrerà, a tal fine, utilizzare l'apposita procedura resa disponibile all'indirizzo <https://studenti.unisalento.it>

Per accedere alla procedura è necessario:

- collegarsi al predetto sito web <https://studenti.unisalento.it> e selezionare, in alto a destra, nella voce MENU', la lingua prescelta (italiano o inglese).
- i candidati che non siano già registrati nel sistema dovranno procedervi cliccando nella sezione REGISTRAZIONE dell'AREA RISERVATA;
- i candidati già registrati su Esse3 potranno accedere direttamente al Portale (accedendo da "Procedura di autenticazione – LOGIN") ed effettuare l'accesso con le credenziali già in possesso.

**I candidati stranieri potranno, invece, accedere al Portale tramite la voce "Registrazione per candidati stranieri" senza dover attivare lo SPID.**

Tutti gli altri candidati dovranno, invece, obbligatoriamente attivare lo SPID di livello 2.

Le informazioni necessarie per l'attivazione di SPID sono reperibili al link <https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>;

- dopo aver effettuato l'accesso al Portale cliccare sulle seguenti voci: CONCORSI/IMMATRICOLAZIONI – TEST DI AMMISSIONE/CONCORSI – ISCRIZIONE CONCORSI / DOTTORATO DI RICERCA.

Il candidato dovrà quindi scegliere, dalla lista concorsi, il corso di dottorato a cui intende partecipare e dopo aver letto attentamente il presente bando di selezione e le allegate schede,



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**AREA POST LAUREAM**

**UFFICIO MASTER E DOTTORATI**

Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)

inserire tutte le informazioni richieste dal sistema per la compilazione telematica della domanda di partecipazione.

La procedura di cui al presente punto è **condizione necessaria** per essere ammessi al concorso.

- e) compilare la domanda telematica di partecipazione al concorso in tutte le sue parti, allegando i file richiesti dal sistema **in uno dei seguenti formati** (pdf, jpg o tiff) e seguire le istruzioni contenute nel punto seguente.

La procedura informatica per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso sarà disponibile, collegandosi al sito web <https://studenti.unisalento.it> **a partire dalle ore 12 del giorno 22 luglio.**

Non è previsto alcun contributo per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

### **CODICE FISCALE PER I CANDIDATI STRANIERI**

N.B. Per coloro che accedono per la prima volta il sistema richiederà obbligatoriamente l'indicazione del codice fiscale.

Gli studenti stranieri che non ne siano in possesso potranno riportare un codice fiscale "indicativo" che otterranno collegandosi alla seguente pagina: [www.codicefiscale.com](http://www.codicefiscale.com) ed inserendo quale luogo di nascita lo Stato estero di nascita (es. chi è nato a Parigi dovrà indicare in tale voce semplicemente "Francia").

### **MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA**

In sede di compilazione della domanda di partecipazione al concorso i candidati/le candidate dovranno seguire dettagliatamente e rispettare rigorosamente le seguenti indicazioni:

- **i file richiesti dalla procedura telematica dovranno essere allegati in uno dei seguenti formati** (pdf, jpg o tiff).

Tali file dovranno essere inseriti nella sezione della procedura telematica di riferimento e dovranno essere così denominati:

- carta di identità: CI\_cognome candidato (ipotizziamo che il cognome del candidato sia BIANCHI il file sarà denominato CI\_BIANCHI);
- curriculum vitae: CV\_cognome candidato (es. CV\_BIANCHI);
- autocertificazione esami triennale: ESAMI\_TRIENNALE\_cognome candidato (es. ESAMI\_TRIENNALE\_BIANCHI);
- autocertificazione esami magistrale: ESAMI\_MAGISTRALEcognome candidato (es. ESAMI\_TRIENNALE\_BIANCHI);
- altri titoli: TITOLO\_1\_cognome candidato; TITOLO\_2\_cognome candidato; TITOLO\_3\_cognome candidato; ecc;
- progetto di ricerca: **denominare il file Progetto\_nome del corso di dottorato per il quale si partecipa\_cognome candidato** (es. progetto\_Fisica\_BIANCHI);



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**AREA POST LAUREAM**

**UFFICIO MASTER E DOTTORATI**

Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)

- Account MICROSOFT TEAMS per il colloquio a distanza (per quei Corsi per i quali è previsto il colloquio interamente a distanza oppure, per i Corsi per i quali è previsto il colloquio in presenza, solo ed esclusivamente per i candidati che ne abbiano i requisiti): account\_TEAMS\_cognome candidato;
- cotutor (per il solo Corso di dottorato in “*Filosofia: Forme e Storia dei saperi filosofici*” per il quale ciò è richiesto): cotutor\_cognome candidato (es. COTUTOR\_BIANCHI);
- curriculum e linea di ricerca (richiesto per il corso di dottorato in “*Human and Social Sciences*”): linea\_ricerca\_cognome candidato;
- lettera di presentazione (richiesta solo per il corso di dottorato in “*Fisica e Nanoscienze*”): lettera\_presentazione\_cognome candidato.

Si consiglia di non superare, nella denominazione del file, indicativamente, i 25 caratteri complessivi per evitare problemi in sede di scaricamento dei medesimi dalla piattaforma Esse3.

Nella sezione relativa all’inserimento dei titoli il sistema richiede, nella voce “TIPOLOGIA” di effettuare una scelta, da un menù a tendina, fra varie voci (es. C.V., Carta di identità, Progetto di ricerca, Autocertificazione esami, Altri titoli, colloquio via TEAMS ecc.).

Per ciascuna **TIPOLOGIA DI TITOLO** inserita il candidato dovrà poi compilare obbligatoriamente la voce **TITOLO**, riportando obbligatoriamente le seguenti informazioni:

- per la TIPOLOGIA TITOLO relativo alla CARTA D’IDENTITÀ/IDENTITY CARD occorrerà inserire “**CI e indicare il cognome del candidato**” (Es. CI\_ROSSI);
- per la TIPOLOGIA TITOLO relativo al “CURRICULUM VITAE” occorrerà inserire “**C.V. e indicare il cognome candidato**” (es. CV ROSSI);
- per la TIPOLOGIA TITOLO relativo al “Progetto di ricerca/Research Project” occorrerà inserire “**Progetto di ricerca ed indicare il cognome del candidato**” (es. PROGETTO\_ROSSI);
- per la TIPOLOGIA TITOLO relativa ad “Autocert. Esami/Self Certification Exams” occorrerà inserire “**Esami ed indicare il cognome del candidato**” (es. ESAMI\_ROSSI);
- per la TIPOLOGIA TITOLO relativa ad “Altri titoli/Other qualifications” occorrerà inserire per ciascun titolo inserito dal candidato “**titolo 1 cognome candidato**”; “**titolo 2 cognome candidato**”, ecc.
- per la TIPOLOGIA TITOLO relativa al co-tutor (per i Corsi che lo prevedono) occorrerà indicare “**co-tutor cognome candidato**”.

Il rispetto delle indicazioni surriportate consentirà una rapida consultazione dei documenti da parte della Commissione e scongiurerà il rischio di dispersione di documenti informatici che contengano nel nome del file caratteri particolari o oggetti troppo lunghi, nel trasferimento delle informazioni dalla piattaforma telematica.

L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità nell’ipotesi in cui il candidato proceda alla trasmissione dei documenti non utilizzando le indicazioni sopra descritte in ordine alla denominazione dei nomi dei file allegati.





**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**AREA POST LAUREAM**

**UFFICIO MASTER E DOTTORATI**

Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)

## **COMPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI ISCRIZIONE TELEMATICA**

La procedura di iscrizione telematica al concorso di ammissione si conclude validamente con la visualizzazione (ed eventualmente con la stampa dal portale studenti) della ricevuta della domanda di ammissione al concorso.

Con la ricevuta della “domanda al test di ammissione” (**che non dovrà essere inoltrata all'amministrazione**) all'esito del completamento della procedura telematica, il candidato può, pertanto, ritenere la domanda di partecipazione al concorso validamente trasmessa.

Con l'inoltro telematico della domanda il candidato:

- assume la responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, delle dichiarazioni rese e dei file allegati alla domanda on line, nella piena consapevolezza delle sanzioni penali derivanti da false attestazioni e/o da dichiarazioni mendaci;
- prende visione delle modalità di trattamento dei dati personali.

**Non è, pertanto, richiesto ai candidati/alle candidate la sottoscrizione dei documenti allegati alla domanda di partecipazione.**

**N.B. Si invitano i candidati/ le candidate a presentare la domanda telematica di partecipazione al concorso con congruo anticipo rispetto alla data (ed all'orario) di scadenza del termine per evitare problematiche di vario genere che potrebbero compromettere il buon esito della procedura di trasmissione della medesima.**

In prossimità dell'orario di scadenza, infatti, a causa del sovraccarico dovuto all'elevato numero di utenti che presentano la domanda, si potrebbe determinare un fisiologico rallentamento del sistema non imputabile all'Amministrazione.

**È possibile procedere alla iscrizione a più concorsi;** in tal caso il/la candidato/a dovrà procedere ad inviare distinte domande telematiche, una per ciascun concorso per il quale intende partecipare.

Ciascun candidato potrà presentare **un solo progetto di ricerca** per ciascun Corso di dottorato per il quale presenta domanda.

Ove il/la candidato/a preveda di conseguire il titolo entro **il termine di iscrizione al corso** dovrà espressamente indicarlo nella domanda compilando la sezione relativa ai titoli di accesso con l'inserimento del “titolo in ipotesi”. In tal caso sarà ammesso al concorso con riserva.

Per essere costantemente aggiornati sulle novità riguardanti il presente bando, è possibile sottoscrivere l'RSS FEED associato alla pagina web del procedimento concorsuale, semplicemente cliccando sull'icona con dicitura "Sottoscrivi Rss" presente nella pagina di dettaglio del bando sul portale Unisalento ed aggiungendolo al proprio lettore Rss.

### **Art. 4 – Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione al concorso, compilata ed inoltrata per via telematica entro il termine indicato nel presente bando, il/la candidato/a dovrà allegare, nelle pertinenti ed apposite sezioni di riferimento, i seguenti documenti:

1. un valido documento di identità o di riconoscimento;



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**AREA POST LAUREAM**

**UFFICIO MASTER E DOTTORATI**

Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)

2. il curriculum vitae contenente, fra l'altro, **l'indicazione obbligatoria di un numero telefonico e di un leggibile indirizzo di posta elettronica** al quale ricevere tutte le comunicazioni ufficiali relative al concorso;
3. le informazioni relative al percorso di studi (con l'indicazione degli esami sostenuti e delle votazioni conseguite in occasione del conseguimento della laurea triennale e specialistica/magistrale o della laurea di vecchio ordinamento, con l'indicazione della relativa **media** e del numero di anni accademici entro cui si è conseguito il titolo: es. entro la durata legale del Corso, primo anno fuori corso; secondo anno fuori corso, ecc.) che potranno essere autocertificati o allegati in copia: **gli studenti che non abbiano ancora conseguito la laurea potranno essere valutati sulla base della media riportata negli esami di profitto sostenuti fino al momento della presentazione della domanda di partecipazione al concorso ove tali informazioni siano state fornite dal candidato;**
4. la documentazione attestante il possesso dei titoli/esperienze/attività, di cui il/la candidato/a sia in possesso, valutabili dalla Commissione giudicatrice, sulla base di quanto indicato nelle schede dei singoli Corsi allegate al bando di selezione;
5. il progetto di ricerca che andrà **obbligatoriamente** presentato unitamente alla domanda di partecipazione al concorso di dottorato.

**Ciascun candidato potrà presentare esclusivamente un progetto di ricerca per ciascun Corso di dottorato per il quale presenta domanda.**

6. l'indicazione dell'indirizzo di posta elettronica che la Commissione giudicatrice del concorso **utilizzerà per la creazione del gruppo sulla piattaforma MICROSOFT TEAMS per l'invito ai candidati per lo svolgimento del colloquio.**

Con la domanda di partecipazione al concorso ciascun candidato **partecipa in automatico ai posti a tematica generale messi a bando** senza necessità di operare esplicitamente tale scelta nella piattaforma telematica e può richiedere di partecipare, in aggiunta, **fino a due posti a tematica vincolata fra quelli eventualmente messi a bando per ciascun Corso di dottorato.**

Per il Corso di dottorato nazionale per la P.A. in “*Regulation, Management and Law of Public Sector Organizations*”, articolato in curricula, **il candidato dovrà obbligatoriamente scegliere un solo curriculum fra i 6 previsti** ed all'interno del curriculum prescelto potrà richiedere di partecipare, in aggiunta ai posti a tematica generale per i quali parteciperà in automatico, fino a due posti a tematica vincolata fra quelli eventualmente messi a bando all'interno del curriculum prescelto.

I candidati/Le candidate che intendono partecipare ai posti riservati dovranno allegare, nella voce “Altri titoli”, anche la documentazione da cui risulti il possesso dell'ulteriore requisito richiesto (es. la qualifica di docenti nel caso dei posti riservati nell'ambito della convenzione con l'Università di Al Akhawayn o di dipendenti (nel caso della ASL Lecce).

**La domanda telematica** è da considerarsi, a tutti gli effetti di legge, come **un'autocertificazione dei dati anagrafici, dei titoli dichiarati e delle dichiarazioni rese nonché del progetto di ricerca allegato** da parte del candidato/a che assume la responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/00 delle dichiarazioni rese.

Non sarà, pertanto, richiesta la sottoscrizione dei documenti allegati in piattaforma telematica.



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**AREA POST LAUREAM**

**UFFICIO MASTER E DOTTORATI**

Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)

### **Art. 5 - Modalità di integrazione/rettifica della domanda**

La domanda di partecipazione al concorso potrà essere modificata/integrata esclusivamente per via telematica entro il termine di scadenza per la presentazione riportato nel precedente art. 3.

Per modificare/integrare la domanda il candidato dovrà:

- accedere nuovamente al sito [studenti.unisalento.it](http://studenti.unisalento.it), cliccare su “MENU” e poi su “TEST DI AMMISSIONE/CONCORSI”;
- selezionare il concorso per il quale intende modificare la domanda da “LISTA CONCORSI A CUI SI E’ ISCRITTI”;
- cliccare su “MODIFICA ISCRIZIONE” ed infine su “ISCRIZIONE CONCORSI” in basso alla pagina.

**Seguendo la procedura sopra descritta il candidato potrà nuovamente accedere alla domanda presentata e sostituire, cancellare o aggiungere ulteriori documenti.**

Al termine delle modifiche il candidato invierà telematicamente la nuova domanda di ammissione che sostituirà in automatico la precedente già inviata.

**La nuova domanda generata dal sistema annullerà definitivamente la precedente domanda:** si consiglia, pertanto, di verificare la correttezza e completezza dei documenti allegati all’ultima domanda presentata.

Per il Corso di dottorato in “*Regulation, Management and Law of Public Sector Organizations*”, organizzato in convenzione con altri Atenei ed articolato in curricula, nell’ipotesi in cui sia necessario procedere, all’interno del curriculum prescelto, ad una rettifica/integrazione delle borse prescelte, il candidato dovrà inoltrare una nota all’indirizzo PEC [amministrazione.centrale@cert-unile.it](mailto:amministrazione.centrale@cert-unile.it) per richiedere al responsabile del procedimento l’annullamento della domanda presentata.

La richiesta di annullamento della domanda potrà essere formulata fino alle ore 24 del terzo giorno antecedente la scadenza del bando.

Il responsabile del procedimento procederà nel senso richiesto e comunicherà via mail al candidato l’avvenuto annullamento della domanda erroneamente presentata in modo tale che il medesimo possa ripresentare una nuova domanda entro i termini di scadenza.

### **Art. 6 – Candidati in possesso di titolo conseguito all’estero**

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito presso una Università straniera e che non sia già stato dichiarato equipollente alla laurea italiana sulla base di accordi internazionali dovranno corredare la domanda di partecipazione della seguente documentazione:

- il certificato attestante il titolo di studio straniero, unitamente alla traduzione in italiano o in inglese da inserire nella sezione “**altri titoli**” della domanda telematica, completo dell’indicazione degli esami sostenuti e delle relative votazioni, possibilmente con la relativa media.

La Commissione giudicatrice nominata per l’ammissione al Corso di dottorato procederà, sulla base della documentazione allegata dal candidato, ad accertare l’idoneità del titolo estero, ai fini



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**AREA POST LAUREAM**

**UFFICIO MASTER E DOTTORATI**

Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)

dell'ammissione al corso di dottorato, *“nel rispetto della normativa vigente in materia in Italia e nel Paese dove è stato rilasciato il titolo stesso e dei trattati o accordi internazionali in materia di riconoscimento di titoli per il proseguimento degli studi”*.

In caso di ammissione al dottorato, i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero dovranno presentare, entro 90 (novanta) giorni dalla data di iscrizione, la seguente documentazione:

- titoli tradotti e legalizzati dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero;
- dichiarazione di valore del titolo conseguito all'estero rilasciata dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari all'estero.

#### **Art. 7 – Limiti di responsabilità**

L'amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità nell'ipotesi di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni dell'indirizzo di posta elettronica fornito dal candidato o da mancata (o tardiva) comunicazione del cambiamento dello stesso indirizzo e-mail o da problemi di natura tecnica che riguardino l'indirizzo di posta elettronica fornita dal candidato.

I candidati portatori di handicap, riconosciuti ai sensi della legge n. 104 del 5 febbraio 1992, nella domanda di partecipazione al concorso dovranno fare esplicita richiesta, in relazione alla propria menomazione, dell'ausilio necessario, nonché indicare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per l'espletamento delle prove.

#### **Art. 8 - Esclusioni**

Non saranno ritenute valide ai fini della partecipazione al concorso e saranno, conseguentemente, escluse d'ufficio:

- a) le domande che risultino **incomplete nella compilazione e/o prive di allegati obbligatori** oppure che risultino **irregolari** o che **non** siano state **trasmesse secondo le modalità indicate o con tempistiche difformi rispetto a quanto previsto negli artt. 3, 4 e 5 del presente bando;**
- b) le domande dei candidati che **non siano in possesso del titolo di studio indicato dalla scheda del Corso allegata al bando di ammissione** o, nel caso di richiesta di ammissione con riserva, nel caso in cui non lo conseguano entro il termine previsto dal precedente art. 2;
- c) **le domande mancanti del progetto di ricerca**, da allegarsi obbligatoriamente per via telematica per tutti i Corsi di dottorato di ricerca già all'atto della presentazione della domanda di partecipazione nei termini di cui al precedente art. 3;
- d) **le domande prive di copia di un valido documento di identità** da allegarsi obbligatoriamente per via telematica all'atto della presentazione della domanda di partecipazione.



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**AREA POST LAUREAM**

**UFFICIO MASTER E DOTTORATI**

Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)

Non saranno, altresì, considerate valide le integrazioni o le rettifiche alla domanda presentate secondo modalità difformi rispetto a quanto previsto nell'art. 5 del bando di ammissione al concorso o secondo tempistiche differenti da quelle tassativamente indicate.

Il responsabile del procedimento potrà richiedere i necessari chiarimenti ai candidati soltanto ove ciò non comporti l'alterazione del principio della par condicio dei candidati.

La mancata presentazione del curriculum vitae o la mancata indicazione degli esami sostenuti (e relativa media) per i quali è possibile utilizzare il format di cui all'All. 3) o degli altri titoli indicati nella scheda del Corso e valutabili dalla Commissione non comporterà l'esclusione dal concorso ma non consentirà di attribuire alcun punteggio per la corrispondente voce nella valutazione dei "TITOLI".

Per i candidati che alla data di presentazione della domanda di ammissione al concorso non siano ancora in possesso del titolo di laurea necessario per l'accesso, **la Commissione potrà valutare, in alternativa al voto di laurea, la media degli esami sostenuti nel percorso di secondo livello, sulla base di un criterio di corrispondenza che dovrà preventivamente stabilire.**

Analogamente la Commissione dovrà stabilire preventivamente un criterio di corrispondenza per quel che concerne la valutazione del voto di laurea conseguito all'estero dai candidati.

Ai candidati esclusi dal concorso per le motivazioni di cui al comma precedente, l'Amministrazione procederà, compatibilmente con la tempistica di svolgimento delle prove concorsuali, a darne comunicazione scritta, per via telematica, **all'indirizzo di posta elettronica indicato nel curriculum vitae allegato alla domanda di partecipazione.**

I candidati che non ricevano notifica dell'esclusione dal concorso devono intendersi automaticamente ammessi alla selezione.

### **Art. 9 – Procedure d'ammissione**

La valutazione comparativa dei candidati sarà effettuata secondo un calendario delle prove che sarà pubblicato **in data 7 Settembre** nella pagina <https://www.unisalento.it/didattica/dottorati> e nella pagina web in cui è presente il bando di concorso.

Qualora impedimenti di qualsiasi natura non consentissero il rispetto del calendario delle prove di cui al precedente comma, questa Amministrazione pubblicherà, **entro i tre giorni antecedenti la data fissata per la prova da differire, le variazioni del diario della prova d'esame.**

Tale comunicazione sarà pubblicata esclusivamente sul sito dell'Università del Salento all'indirizzo [www.unisalento.it](http://www.unisalento.it) nella sezione dedicata al bando per il Corso di Dottorato di Ricerca, accessibile tramite il link Bandi e Concorsi.

Tanto varrà a tutti gli effetti di legge quale notifica agli interessati.

#### **A) CORSI DI DOTTORATO PER I QUALI E' PREVISTO IL COLLOQUIO IN PRESENZA**

Come riportato nelle schede dei Corsi di dottorato allegate al presente bando è previsto lo svolgimento del colloquio in presenza per i seguenti Corsi di dottorato:





**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**AREA POST LAUREAM**

**UFFICIO MASTER E DOTTORATI**

Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)

- Filosofia: Forme e Storia dei Saperi Filosofici;
- Human and Social Sciences;
- Matematica e Informatica;
- Scienze del Patrimonio Culturale;
- Scienze e Tecnologie Biologiche ed Ambientali.

Per i Corsi di dottorato sopra elencati che hanno optato per lo svolgimento del colloquio in presenza è previsto, ai sensi dell'art. 14, comma 8, del Regolamento dei Corsi di dottorato di Unisalento che “... *I candidati residenti o domiciliati all'estero (o che comunque, dimostrino, fornendone adeguata motivazione, di essere impegnati all'estero nella data prevista per il colloquio) possono essere ammessi, a richiesta, a sostenere il colloquio in modalità telematica ...*”.

La richiesta di sostenere la prova a distanza per i Corsi di dottorato per i quali è prevista la modalità di svolgimento del colloquio “in presenza” dovrà essere effettuata dal candidato **entro e non oltre i quattro giorni antecedenti la data di svolgimento del colloquio**, inoltrando l'allegato modulo (All. 4) all'indirizzo PEC [amministrazione.centrale@cert-unile.it](mailto:amministrazione.centrale@cert-unile.it) e, per conoscenza, al responsabile del procedimento indicato nella scheda del Corso allegata al bando.

#### **B) CORSI DI DOTTORATO PER I QUALI E' PREVISTO IL COLLOQUIO IN MODALITA' ESCLUSIVAMENTE TELEMATICA**

Il colloquio si svolgerà **in modalità esclusivamente telematica** per i seguenti Corsi di dottorato:

- Diritti e Sostenibilità;
- Fisica e Nanoscienze;
- Ingegneria dei Materiali e delle Strutture e Nanotecnologie;
- Ingegneria dei Sistemi complessi;
- Lingue, Letterature, Culture e loro applicazioni;
- Nanotecnologie;
- Regulation, Management and Law of Public Sector Organizations;
- Transizione Digitale e Sostenibilità: le imprese e le Amministrazioni pubbliche nell'economia globalizzata;

Per tali Corsi per i quali il colloquio si terrà in modalità esclusivamente telematica, i candidati sono tenuti ad indicare già nella domanda di partecipazione un valido account Microsoft Teams, utilizzando il modello 2).

I candidati che devono sostenere il colloquio telematicamente (tutti, per il Corsi elencati nell'ipotesi di cui al punto B) o solo quelli che ne abbiano titolo e ne facciano richiesta (nell'ipotesi di cui al punto A), sono tenuti, nell'ipotesi di ammissione al colloquio:

- ad installare il software della piattaforma MICROSOFT TEAMS;



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**AREA POST LAUREAM**

**UFFICIO MASTER E DOTTORATI**

**Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)**

- a collegarsi, nella giornata e nell'orario fissato dalla Commissione, al proprio account indicato nella domanda di partecipazione in risposta all'invito ricevuto dalla Commissione;

- a consentire alla Commissione, prima dell'avvio del colloquio, l'identificazione, esibendo il medesimo documento già trasmesso, in copia, come allegato alla domanda e ad utilizzare, in sede di svolgimento del colloquio, una webcam.

Il mancato collegamento, l'irreperibilità del candidato nel giorno e nell'orario stabilito o la mancata esibizione di valido documento di identità costituiscono cause di esclusione dalla procedura selettiva.

Tutti i candidati e le candidate sono ammessi al concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, fino all'approvazione della graduatoria, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Qualora i motivi che determinano l'esclusione ai sensi del presente articolo siano accertati dopo l'espletamento del concorso, il Rettore con proprio decreto dispone la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione al concorso.

L'Università del Salento si riserva di effettuare controlli anche a campione secondo quanto previsto dagli art. 71 e seguenti del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

La valutazione è effettuata da una Commissione Giudicatrice distinta per ciascun Corso di dottorato, nominata con decreto rettorale, composta da almeno tre e non più di cinque membri, proposti dal Collegio dei docenti del Corso tra i docenti di ruolo ed i ricercatori universitari afferenti ai settori scientifico-disciplinari attinenti alle tematiche di ricerca del corso di dottorato.

Nessun componente potrà far parte di Commissioni nominate per l'esame di ammissione al medesimo Corso di dottorato nei due cicli precedenti né potrà far parte successivamente di Commissioni in uscita che valutino il lavoro di tesi dei dottorandi che ha concorso a selezionare in entrata.

Con il decreto di nomina della Commissione, il Rettore nomina altresì due docenti proposti dal Collegio dei docenti quali supplenti dei componenti effettivi in caso di impedimento o assenza degli stessi.

Nel caso di dottorati istituiti a seguito di accordi di cooperazione interuniversitaria internazionale, la Commissione e le modalità di ammissione saranno nominate in base alle regole definite negli accordi stessi.

Per il Corso di dottorato nazionale in "*Regulation, Management and Law of Public Sector Organizations*", organizzato in convenzione con altri Atenei ed articolato in curricula, si applicheranno, anche in ordine alle modalità ed ai criteri di nomina della Commissione di concorso, le norme speciali previste dal Regolamento di organizzazione del Corso di dottorato che costituisce parte integrante della convenzione sottoscritta dai vari Atenei, le cui previsioni sono contenute nel successivo art. 10.

Il Collegio dei docenti può proporre, in aggiunta ai componenti sopra indicati, alcuni esperti, anche stranieri, proposti dagli enti e dalle strutture pubbliche e private di ricerca finanziatrici di borse di dottorato con le quali l'Università abbia stipulato una convenzione.

In questo caso gli esperti entrano a pieno titolo a fare parte dell'intera Commissione salvo che non siano stati nominati esclusivamente per la valutazione relativa alla singola borsa finanziata



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**AREA POST LAUREAM**

**UFFICIO MASTER E DOTTORATI**

Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)

dall'ente convenzionato. In tal caso gli esperti parteciperanno alla selezione esclusivamente per la valutazione che attiene al posto a tematica vincolata o riservato per il quale sono stati nominati.

Nell'ipotesi di impedimento, rinuncia o assenza di uno o più componenti effettivi della Commissione, intervenuta in qualsiasi fase della procedura concorsuale, il Coordinatore provvede alle sostituzioni necessarie, sulla base dei nominativi dei supplenti contenuti nel decreto rettorale di nomina della Commissione, tenuto conto, ove presente, dell'affinità scientifica fra il rinunziante ed il subentrante.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 16 del vigente Codice Etico di ateneo, rubricato “*Obblighi di effettività nelle valutazioni comparative*”:

*“... 1. In tutte le valutazioni comparative per l'attribuzione di borse di studio, di dottorato o di post-dottorato ovvero di assegni di ricerca o contratti di specializzazione nonché nei concorsi per posti di ricercatore e in tutte le procedure di reclutamento, trasferimento o chiamata dei professori di prima e seconda fascia, di assegnazione di incarichi di insegnamento i componenti delle commissioni, appartenenti al ruolo organico dell'Ateneo, indipendentemente dal ruolo ricoperto al loro interno, devono dichiarare a verbale di aver letto il Capo II del Codice, annotando e motivando eventuali casi di mancata applicazione degli stessi articoli.*

*2. Tutto il personale docente si impegna a evitare che le collaborazioni scientifiche e professionali tra sé e i propri collaboratori si fondino su comunanza di interessi economici o di vita che ingenerino il sospetto che eventuali valutazioni comparative non siano effettuate sulla base di risultanze oggettive, ma in virtù di conoscenza personale con il commissario...”.*

Le modalità di ammissione al Corso ed i corrispondenti punteggi da attribuirsi per le varie prove sono indicati nelle schede dei Corsi di dottorato di ricerca (All. da A ad O del presente bando).

Le prove d'esame saranno tese ad accertare non soltanto le conoscenze acquisite con riferimento alle tematiche di ricerca del corso di dottorato, ma anche la maturità scientifica, la flessibilità, l'attitudine, la motivazione e l'intraprendenza a cimentarsi eventualmente su nuovi ambiti di ricerca.

La selezione è effettuata, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca emanato con D.R. n. 433/2022, attraverso:

- a) la valutazione dei titoli (percorso di formazione universitaria, esperienze professionali e di ricerca) (max 10 pp.);
- b) la valutazione di un progetto di ricerca (max 45 pp.);
- c) un colloquio volto a verificare la preparazione del candidato e l'attitudine alla ricerca su tematiche oggetto di dottorato e sulle specifiche tematiche vincolate indicate nel bando nell'ipotesi in cui il candidato abbia optato anche per tematiche a carattere vincolato, ove presenti (max 45 pp.), secondo quanto dettagliatamente precisato nelle singole schede dei Corsi.

**Sono ammessi al colloquio i candidati che abbiano ottenuto un punteggio pari ad almeno 30/100 nella valutazione del progetto di ricerca.**

La comunicazione degli esiti della valutazione della prima prova (progetto di ricerca) avverrà secondo le modalità indicate nelle schede di dottorato che, allegate al presente decreto, ne costituiscono parte integrante (all. da A ad O).



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**AREA POST LAUREAM**

**UFFICIO MASTER E DOTTORATI**

Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)

Nell'ipotesi in cui un candidato abbia presentato domanda anche per posti a tematica vincolata, oltre a quella per posti a carattere generale, il colloquio verterà sia sulle tematiche generali che su quella/e a tematica vincolata prescelta/e e sarà svolto pertanto separatamente.

Ne consegue che le prime due prove (valutazione del progetto di ricerca e valutazione dei titoli) ed il relativo punteggio saranno comuni ad ambedue le tipologie di posti (a carattere generale e a tematica vincolata).

La terza prova (il colloquio) sarà svolta separatamente, possibilmente nella medesima seduta, per il posto a tematica generale e per il posto/ i posti a tematica vincolata indicato/i dal candidato, secondo le modalità esplicitate nel capoverso precedente e darà luogo a distinti e separati punteggi.

Il colloquio si intenderà utilmente superato ove il candidato riporti un punteggio almeno pari a 30/100. In difetto di ciò il candidato non sarà ammesso in graduatoria e, per l'effetto, non potrà concorrere alla assegnazione dei posti.

Per i posti riservati a dipendenti di enti ed aziende convenzionati (ASL Lecce o riservati a docenti dell'Università Al Akhawayn del Marocco **i candidati parteciperanno solo alla selezione per il posto riservato e non per quella a tematica generale e/o vincolata.**

Al termine delle prove d'esame, la Commissione procederà a stilare distinte graduatorie di merito per ciascuna tipologia di posto (graduatoria per i posti a tematica generale e graduatoria per ciascuno dei posti a tematica vincolata eventualmente previsti dalla scheda del corso allegata al bando) sommando per coloro che abbiano utilmente superato il colloquio, per ciascuna graduatoria, il punteggio conseguito dai candidati nelle tre prove di esame (progetto di ricerca o prova scritta, titoli e colloquio).

La Commissione formulerà separate graduatorie di merito anche nell'ipotesi di posti riservati a borsisti di Stati esteri ovvero a laureati in Università straniere (ove tali posti siano presenti).

**I candidati che concorrono sia per i posti a carattere generale, sia per uno o più posti con borsa a tematica vincolata e che abbiano superato le prove saranno collocati, ferme restando le condizioni di cui al comma precedente, nelle due distinte graduatorie con il relativo punteggio.**

**Il candidato che non abbia ottenuto un punteggio almeno pari a 60/100 nella graduatoria per i posti a carattere generale non potrà essere collocato nelle graduatorie per i posti a tematica vincolata.**

Nell'ipotesi in cui il medesimo candidato sia risultato vincitore, contemporaneamente, di posto con borsa a tematica generale e di un posto con borsa a tematica vincolata, l'Amministrazione procederà ad assegnargli il posto con borsa a tematica vincolata.

Nell'ipotesi in cui il vincitore sia risultato vincitore di due posti a tematica vincolata dovrà procedere ad optare per quello prescelto entro e non oltre 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria all'Albo on line di Ateneo.

Il vincitore di un posto a tematica generale che si sia iscritto al Corso, in caso di scorrimento della graduatoria per i posti a tematica vincolata, nella quale sia collocato in posizione utile, sarà tenuto ad accettare il posto a tematica vincolata e la relativa borsa.

Non si procederà ad assegnare le borse a tematica vincolata nell'ipotesi in cui non siano presenti, fra i soggetti vincitori dei posti messi a concorso, candidati che abbiano conseguito l'idoneità per tali tematiche specifiche.



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**AREA POST LAUREAM**

**UFFICIO MASTER E DOTTORATI**

Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)

Il vincitore di un posto con borsa a tematica vincolata non può accettare il posto, rinunciando alla borsa di studio.

I posti a carattere generale, con o senza borsa di studio, ed i posti con borsa a tema vincolato saranno assegnati con decreto rettorale ai candidati che si trovino nelle posizioni utili nelle rispettive graduatorie fino alla concorrenza del numero di posti disponibili per ciascuna graduatoria, sulla base dei principi e secondo le modalità innanzi esplicitate.

A parità di punteggio fra più candidati prevale il più giovane di età ai sensi **dell'**art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98.

Nell'ipotesi in cui debba attribuirsi anche la borsa di studio, invece, si applica il criterio di precedenza previsto dall'art. 7, comma quarto, del D.M. n. 224/99, ossia la valutazione della situazione economica.

In caso di ex aequo, pertanto, la borsa sarà assegnata al vincitore in possesso dell'ISEE inferiore in corso di validità.

Le graduatorie saranno approvate dal Rettore con proprio decreto e pubblicate all'indirizzo [www.unisalento.it](http://www.unisalento.it) nella sezione dedicata ai Dottorati di Ricerca del link Bandi e Concorsi, nonché nella sezione relativa all'Albo on line, con effetto di notifica agli interessati.

Questa Amministrazione non invierà comunicazioni personali agli interessati ritenendosi assolto l'adempimento relativo alla pubblicità e notifica degli atti con la pubblicazione delle graduatorie nelle forme e secondo le modalità sopra descritte.

Il numero dei posti e delle borse messi a bando con il predetto provvedimento potrà essere oggetto di un successivo ampliamento per effetto della partecipazione dell'Ateneo a bandi competitivi, avvisi pubblici indetti da enti pubblici o privati o a finanziamenti di enti privati.

Le modalità di assegnazione delle eventuali ed ulteriori borse aggiuntive sarà effettuato sulla base delle regole contenute nei bandi medesimi cui l'Ateneo parteciperà, utilizzando, in assenza di indicazioni contrarie contenute nei suddetti bandi, la graduatoria generale di idoneità dei concorsi per l'ammissione al 38° ciclo dei Corsi di dottorato di ricerca di cui al presente bando.

#### **Art. 10 – Procedure d'ammissione per il Corso di dottorato nazionale in “Regulation, Management and Law of Public Sector Organizations”**

La selezione pubblica per l'ammissione al Corso di dottorato nazionale per la P.A. in “**Regulation, Management and Law of Public Sector Organizations**”, finalizzata ad assicurare un'ideale valutazione comparativa dei candidati, si svolge secondo le medesime modalità previste per gli altri Corsi di dottorato indicate nel precedente articolo, con alcuni limitati caratteri di specialità derivanti dalle specifiche previsioni normative contenute nel Regolamento di funzionamento del Corso di dottorato nazionale, organizzate in convenzione fra più Atenei e recepite nel presente articolo.

Le modalità di svolgimento delle prove ed i relativi punteggi sono dettagliatamente contenuti nella scheda del Corso allegata al presente bando di ammissione (all. L).

Il Corso di dottorato è articolato in 6 distinti curricula indicati nella scheda del Corso.





**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**AREA POST LAUREAM**

**UFFICIO MASTER E DOTTORATI**

Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)

Il candidato / la candidata dovrà obbligatoriamente optare, già in sede di presentazione della domanda di ammissione, per **un solo curriculum** e parteciperà in automatico per i posti a tematica generale rientranti in tale curriculum, indicati nella scheda del Corso.

Il candidato / la candidata potrà, inoltre, scegliere, solo ed esclusivamente all'interno del curriculum prescelto, fino a n. 2 posti (ove presenti) con borsa a tematica vincolata, selezionando in piattaforma le relative opzioni.

Non sarà possibile per il candidato rettificare il curriculum prescelto dopo la scadenza del termine di presentazione della domanda o in modalità difformi da quelle previste dal presente bando.

La Commissione giudicatrice per l'ammissione al Corso è nominata con Decreto del Rettore dell'Università del Salento su proposta del Collegio dei Docenti.

La Commissione è composta da almeno n. 5 membri, proposti dal Collegio dei docenti e scelti fra i professori ordinari, provenienti anche da Atenei non italiani, afferenti alle tematiche di ricerca alle quali si riferisce il Corso di Dottorato.

Tenuto conto che il Corso di Dottorato prevede graduatorie distinte per ciascun Curriculum la Commissione può essere integrata, su proposta del Collegio dei docenti del Corso, anche da docenti esperti nelle tematiche di ciascun Curriculum.

In tale ipotesi gli esperti parteciperanno alla selezione esclusivamente per la valutazione dei candidati del curriculum per il quale sono stati proposti.

La Commissione può essere integrata da un esperto di comprovata competenza nella materia, anche appartenente al Collegio dei Docenti del Dottorato, per uno o più temi di ricerca a tematica vincolata messi a bando.

In tale ipotesi gli esperti parteciperanno alla selezione esclusivamente per la valutazione dei candidati che hanno presentato domanda per il posto / i posti a tematica vincolata per i quali sono stati nominati.

Al termine delle prove d'esame, la Commissione procederà a stilare distinte graduatorie di merito, distinte per curriculum e all'interno di ciascun curriculum, per ciascuna tipologia di posto (graduatoria per i posti a tematica generale e graduatoria per ciascuno dei posti a tematica vincolata eventualmente previsti dalla scheda del Corso allegata al presente bando) sommando per coloro che abbiano utilmente superato il colloquio, il punteggio conseguito dai candidati nelle tre prove selettive (progetto di ricerca, titoli e colloquio).

Il candidato che non abbia ottenuto un punteggio almeno pari a 60/100 nella graduatoria per i posti a carattere generale non potrà essere collocato nelle graduatorie per i posti a tematica vincolata.

Il Rettore accerta la regolarità degli atti concorsuali e approva, con proprio decreto, distinte graduatorie di merito articolate per Curriculum e suddivise, all'interno di ciascun curriculum, per posti a tematica generale ed a tematica vincolata, assegnando le relative borse di studio.

A parità di punteggio fra più candidati prevale il più giovane di età ai sensi dell'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98. Nell'ipotesi in cui debba attribuirsi anche la borsa di studio, invece, si applica il criterio di precedenza previsto dall'art. 7, comma quarto, del D.M. n. 224/99, ossia la valutazione della situazione economica. In caso di *ex aequo*, pertanto, la borsa sarà assegnata al vincitore in possesso dell'ISEE in corso di validità di importo inferiore.

**Art. 11 - Modalità di iscrizione ai Corsi**



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**AREA POST LAUREAM**

**UFFICIO MASTER E DOTTORATI**

Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)

Tutti i candidati ammessi al Corso di dottorato sono tenuti, pena la decadenza, a procedere all'iscrizione telematica al medesimo, **entro 15 giorni che decorrono dalla data di pubblicazione delle graduatorie** sul sito web istituzionale dell'Ateneo [www.unisalento.it](http://www.unisalento.it) nella sezione dedicata ai Dottorati di Ricerca del link Bandi e Concorsi e nell'Albo on line, secondo le modalità che saranno indicate in apposito documento che sarà pubblicato contestualmente al decreto di approvazione degli atti del concorso.

**Non si procederà ad alcuna notifica individuale ai vincitori dei concorsi.**

Il termine indicato nel comma primo è quello ultimo entro cui aver conseguito il titolo di accesso nell'ipotesi di candidati che abbiano presentato domanda con riserva.

Per procedere all'iscrizione al Corso tutti i vincitori (ivi compresi i vincitori di borsa di studio) dovranno obbligatoriamente corrispondere, entro il termine perentorio di 15 giorni, in un'unica soluzione la tassa regionale per il diritto allo studio, all'atto dell'immatricolazione o dell'iscrizione ad anno di corso successivo al primo.

**I vincitori che non procederanno all'iscrizione al primo anno entro i termini innanzi indicati saranno considerati tacitamente rinunciatari.**

L'amministrazione in qualunque momento del procedimento e anche successivamente all'avvio del Corso di dottorato, può effettuare verifiche e controlli a campione, ex art. 71 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, sulle informazioni e dichiarazioni prodotte dai candidati, sulla validità dei documenti allegati dai candidati alla domanda on line e richiedere anche l'originale dei suddetti documenti.

L'Università del Salento può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati dalla selezione per difetto dei requisiti richiesti dal bando o qualora, all'esito delle procedure di controllo a campione sui titoli svolti dai candidati, risultino dichiarazioni mendaci o non veritiere, con conseguente segnalazione all'Autorità giudiziaria.

**Art. 12 - Rinunce e Subentri**

Nell'ipotesi di rinuncia da parte dei vincitori i posti (con o senza borsa) resisi disponibili saranno assegnati con decreto del Rettore nell'ordine delle graduatorie approvate.

In caso di scorrimento i vincitori subentranti avranno a disposizione il termine di 5 giorni dalla notifica individuale dello scorrimento per procedere con l'accettazione del relativo posto.

Il termine ultimo per procedere con gli scorrimenti di graduatoria è di 90 giorni dalla data di avvio del Corso, ad eccezione dell'ipotesi di posti aggiuntivi con borsa finanziati da enti esterni o derivanti dalla partecipazione dell'Ateneo a procedure selettive.

**Art. 13 - Borse di studio. Obblighi e diritti dei dottorandi**

I vincitori delle borse di studio dovranno dichiarare nella domanda di iscrizione:

- di non aver usufruito in precedenza di altre borse di studio di dottorato di ricerca;



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**AREA POST LAUREAM**

**UFFICIO MASTER E DOTTORATI**

Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)

- di impegnarsi a non cumulare la borsa di studio con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle esplicitamente concesse, ad integrazione della borsa di dottorato, da istituzioni nazionali o internazionali per consentire l'attività di formazione o di ricerca all'estero o comunque fuori della sede del dottorato.

I vincitori delle borse a valere sul PNRR (D.M. n. 351 e 352) dovranno, inoltre, impegnarsi a svolgere tutte le attività previste dai citati D.M. pena la revoca della borsa.

Le borse di studio hanno durata annuale e sono rinnovate a condizione che il/la dottorando/a abbia completato il programma delle attività previste per l'anno precedente, fermo restando l'obbligo di erogare la borsa a seguito del superamento della verifica che dovrà essere effettuata dal Collegio docenti per ciascun anno di corso.

La conferma della borsa per gli anni successivi al primo è effettuata con delibera formale del Collegio dei Docenti.

Per le borse finanziate da altri soggetti i vincitori dovranno accettare e rispettare le condizioni previste dai relativi avvisi pubblici o dalle convenzioni (se stipulate con imprese private).

Il giudizio negativo da parte del Collegio docenti in sede di verifica annuale comporta la decadenza dal dottorato che sarà proposta dal Collegio dei Docenti e stabilita con decreto rettorale.

L'importo delle borse di studio è quello fissato con Decreto del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca n. 247 del 23.02.2022.

Tale importo potrà essere adeguato con gli eventuali aumenti previsti dalle disposizioni di legge nonché dalle disposizioni normative, ministeriali e regolamentari in materia.

La durata dell'erogazione della borsa è pari a quella del Corso (tre anni).

Le borse di studio finanziate da IIT sono di importo superiore a quello standard, fissato dalla convenzione sottoscritta con l'Istituto.

La borsa è erogata con pagamenti mensili posticipati.

L'importo della borsa di studio è, altresì, aumentato per l'eventuale periodo di soggiorno all'estero nella misura del 50%, da un minimo di 20 giorni consecutivi fino ad un massimo di 12 mesi, salvo quanto previsto nel caso di particolari convenzioni.

Il Corso di dottorato ha durata triennale.

I dottorandi hanno l'obbligo di frequentare i Corsi e svolgere le attività didattiche, di studio e di ricerca previste dal Collegio dei Docenti ed a presentare, al termine di ciascun anno di Corso, al Collegio medesimo una relazione riguardante l'attività di ricerca svolta ed i risultati conseguiti, nei termini e con le modalità fissate dal Collegio medesimo e sulla base delle indicazioni contenute nelle indicazioni operative emanate dal Rettore con nota prot. n. 42975, in data 27/03/2020.

La valutazione delle attività dei dottorandi deve essere effettuata dal Collegio dei docenti almeno una volta l'anno, di massima entro 30 giorni dalla fine del relativo anno di Corso.

La presentazione della tesi per l'esame finale dovrà avvenire entro il termine previsto dall'art. 19 del Regolamento di dottorato di ricerca attualmente vigente.

Il Collegio dei docenti sottoporrà la tesi ai valutatori solo nell'ipotesi di giudizio positivo accordato al percorso del candidato e al raggiungimento dei CFU necessari nei tre anni di Corso.



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**AREA POST LAUREAM**

**UFFICIO MASTER E DOTTORATI**

Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)

Per quanto non specificato nel presente articolo in merito ai diritti e doveri dei dottorandi nonché all'istituto della interruzione, sospensione, decadenza e rinuncia al Corso si rinvia alle disposizioni di cui all'art. 20 del vigente Regolamento dei dottorati di ricerca emanato con D.R. n. 433/2022.

#### **Art. 14 – Esonero dal contributo per l'accesso e la frequenza del Corso**

Tutti gli iscritti ai Corsi di dottorato di ricerca sono esonerati dal versamento dei contributi per l'accesso e la frequenza dei Corsi, ad eccezione della tassa regionale prevista dal successivo articolo e dall'imposta di bollo prevista per legge.

#### **Art. 15 – Tassa regionale per il diritto allo studio**

Tutti gli iscritti al Corso di studio dovranno versare annualmente l'importo della tassa regionale per il diritto allo studio secondo gli importi fissati annualmente dall'ADISU Puglia ai sensi dell'art. 11 della Legge Regionale 45/2012.

Gli importi da corrispondere varieranno, in ragione della capacità contributiva, rapportata ai valori ISEE individuati annualmente dall'ente regionale ed in possesso dello studente all'atto della immatricolazione/iscrizione:

Tassa Regionale	Valori ISEE
€ 120,00	Studenti con ISEE pari o inferiore ad € 23.000,00
€ 140,00	Studenti con ISEE compreso tra € 23.001,00 ed € 46.000,00
€ 160,00	Studenti con ISEE superiore ad € 46.000,00

In caso di omessa indicazione del valore ISEE, lo studente sarà assoggettato al pagamento della tassa regionale nella misura massima prevista (€ 160,00).

L'importo della tassa regionale per il diritto allo studio e i valori relativi alle fasce di ISEE potrebbero subire variazioni in aumento o in diminuzione sulla base delle disposizioni regionali.

Di ciò sarà fornita eventualmente successiva comunicazione.

#### **Art. 16 Esonero per dottorandi diversamente abili**

Sono previste specifiche forme di esonero totale o parziale dal pagamento di tasse e/o contributi per gli studenti diversamente abili sia con grado di invalidità pari o superiore al 66%, sia con invalidità compresa tra il 31% e il 65%.

Gli studenti con un'invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% sono esonerati dal pagamento di tasse e contributi.

Gli studenti con invalidità compresa tra il 31% e il 65% beneficiano di un esonero parziale sulla tassa d'iscrizione con applicazione lineare fino ad azzeramento della stessa per percentuali maggiori o uguali al 65%.

#### **Art. 17 – Proprietà intellettuale dei risultati della ricerca e pubblicazioni**



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**AREA POST LAUREAM**

**UFFICIO MASTER E DOTTORATI**

Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)

Ferma restando la normativa italiana sul diritto d'autore (D.lgs. 633/1941 e suc. mod.), i diritti di proprietà intellettuale e industriale sui risultati eventualmente conseguiti dal dottorando, inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, software, invenzioni industriali brevettabili o meno, know-how, modelli, dati e raccolte di dati, sono regolati in conformità alla normativa vigente e ai regolamenti di Ateneo ed, eventualmente, in base a quanto stabilito nelle singole convenzioni con Università, Imprese o Enti coinvolti.

### **Art. 18 - Modalità di conseguimento del titolo di dottore di ricerca**

Le modalità relative alla presentazione della tesi di dottorato ed alla nomina dei valutatori sono contenute nelle Linee guida per il conferimento del titolo di dottore di ricerca allegate al D.R. n. 105, in data 21/02/2017.

La tempistica di presentazione della tesi di dottorato è invece fissata dall'art. 19, comma terzo del vigente Regolamento dei dottorati di ricerca emanato con Decreto Rettorale n. 433/2022.

### **Art. 19 – Tesi di dottorato**

Le tesi di dottorato dovranno essere digitali al fine di consentirne il deposito a norma di legge presso le Biblioteche nazionali di Roma e Firenze e presso l'archivio istituzionale di Ateneo ad accesso aperto ove già attivo e disponibile.

Il rilascio della certificazione del conseguimento del titolo di dottore di ricerca è subordinato al deposito, da parte dell'interessato, della tesi finale nell'archivio istituzionale ad accesso aperto dell'Università del Salento che ne garantirà la conservazione e la pubblica consultazione e che ne effettuerà il deposito a norma di legge presso le Biblioteche Nazionali di Roma e Firenze.

### **Art. 20 - Limiti all'accessibilità delle tesi di dottorato**

L'accessibilità alle tesi di dottorato presenti nell'archivio istituzionale di Ateneo può essere limitata se sussistono i seguenti motivi:

- a) parti di tesi sono già state sottoposte a un editore o sono in attesa di pubblicazione;
- b) nella tesi sono contenuti dati ritenuti sensibili, ai sensi della normativa nazionale e comunitaria vigente;
- c) la tesi è finanziata da enti esterni che vantano dei diritti su di essa e sulla sua pubblicazione;
- d) parti della tesi sono oggetto di richiesta di tutela brevettuale, presentata in data antecedente alla discussione.

Nei casi di cui alla lett. b) del comma precedente, la tesi è accessibile solo ove sia possibile rendere i dati anonimi.

Nei restanti casi previsti dal precedente comma, è prevista una sospensione del libero accesso per 12 mesi, deliberata dal Collegio dei Docenti su richiesta motivata del dottorando, controfirmata dal tutor. La sospensione del libero accesso può essere prorogata, con procedura analoga, di ulteriori 6 mesi. L'eventuale richiesta di un periodo di sospensione più lungo, comunque complessivamente non superiore a tre anni, in casi eccezionali e debitamente motivati sarà valutata dal Rettore. Allo scadere del periodo di sospensione la tesi viene comunque resa liberamente consultabile.

### **Art. 21 - Norme di rinvio**





**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**AREA POST LAUREAM**

**UFFICIO MASTER E DOTTORATI**

Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)

Per quanto non previsto nel presente bando si applicano le norme previste nel Regolamento di Ateneo dei corsi di Dottorato di ricerca emanato con D.R. n. 433/2022.

Ai dipendenti pubblici iscritti ai corsi di Dottorato si applica quanto previsto dall'art. 2, comma 1, della Legge n. 476/84 così come recentemente modificato con Legge n. 240/2010.

Del presente bando è fatta una traduzione in inglese che non potrà essere usata a fini legali ed è esclusivamente predisposta con funzioni di ausilio ai candidati stranieri.

### **Art. 22 - Trattamento dei dati personali**

Si informano i candidati e le candidate che ai sensi del Regolamento UE 679/2016 “Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali” (GDPR) e dell'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. i dati personali acquisiti per la partecipazione al concorso saranno trattati esclusivamente per fini istituzionali e per l'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, anche da parte della commissione esaminatrice, (presso l'Università del Salento - Ufficio Master e Dottorati), anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi, ai sensi della normativa nazionale e comunitaria vigente.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Università del Salento, Piazzetta Tancredi, 7 – 73100 Lecce, rappresentata dal Magnifico Rettore, prof. Fabio Pollice.

Responsabile della protezione dell'Università del Salento è la Dott.ssa Giuseppina Campanile. I suoi dati di contatto sono: - Tel. 0832/292333 - E-mail: [dpo@unisalento.it](mailto:dpo@unisalento.it).

Ai candidati è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

I dati saranno conservati per il periodo necessario alla stipulazione ed esecuzione della presente convenzione e sino all'espletamento di tutti gli adempimenti di legge. In ogni caso saranno conservati per il tempo stabilito per gli obblighi di archiviazione previsti dalla normativa vigente.

Resta salvo il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

L'informativa completa relativa al trattamento dei dati personali è visionabile al seguente indirizzo: <https://www.unisalento.it/documents/20143/970815/Informativa+trattamento+dati+degli+studenti.pdf/b6722c1f-170f-a094-5ba8-98abf4a5ba2e>

### **Art. 23 - Responsabile del procedimento**

L'Ufficio Master e Dottorati dell'Università del Salento è responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale inerente al presente bando.

Il responsabile/La responsabile del procedimento amministrativo e del trattamento dei dati, per ciascuna e distinta procedura concorsuale, è indicato/a nella scheda del Corso che allegata al bando di concorso - all. da A) ad O) ne costituisce parte integrante.

Per informazioni sul bando è possibile, inoltre, contattare l'Ufficio Master e Dottorati ai seguenti numeri telefonici 0832/8664/9041/9210/9232/9238, indirizzo e-mail: [master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**AREA POST LAUREAM**

**UFFICIO MASTER E DOTTORATI**

Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)

I candidati stranieri potranno richiedere informazioni in ordine alle modalità di presentazione della domanda di ammissione al concorso e, successivamente, in caso di ammissione, per l'iscrizione al Corso, al **WELCOME OFFICE di Ateneo** alla mail [welcome.office@unisalento.it](mailto:welcome.office@unisalento.it)

Per problemi di carattere esclusivamente tecnico e non amministrativo è possibile aprire un ticket secondo la procedura descritta al seguente link <https://www.unisalento.it/-/servizio-assistenza-helpdesk>

#### **Art. 24 - Norme finali**

Il presente bando, unitamente alla versione inglese, sarà reso pubblico per via telematica sul sito [www.unisalento.it](http://www.unisalento.it) nella finestra scorrevole "Ultime News", nonché nella sezione dedicata ai Dottorati di Ricerca del link Bandi e Concorsi.

Il presente bando è pubblicizzato, altresì, sul sito europeo *Euraxess* e su quello del MIUR.

F.to IL RETTORE  
(Prof. Fabio POLLICE)



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI**

AREA POST LAUREAM

UFFICIO MASTER E DOTTORATI

Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)

**All. M)**

**CORSO DI DOTTORATO IN “SCIENZE DEL PATRIMONIO CULTURALE”**

**(PHD IN “Sciences for Cultural Heritage”)**

<b><u>Dipartimento proponente</u></b>	Beni Culturali
<i>Department</i>	
<b>Coordinatore</b>	Prof. Massimiliano ROSSI - tel. 0832/296784
<i>Coordinator</i>	Mail: <a href="mailto:massimiliano.rossi@unisalento.it">massimiliano.rossi@unisalento.it</a>
<b><u>Durata</u></b>	3 anni
<i>Total duration</i>	3 years
<b><u>Posti e borse di studio</u></b>	<b><u>Numero complessivo di posti:</u> 6</b>
	➤ <b><u>Posti a tematica generale</u></b> 3
	di cui con <b><u>borsa di studio su fondi di Ateneo</u></b> 2
	di cui <b><u>senza borsa di studio</u></b> 1
	➤ <u>Posti riservati a dipendenti di istituti e centri di ricerca pubblici impegnati in attività di elevata qualificazione (con mantenimento di stipendio): docenti Università Al Akhawayn, Ifrane (Marocco)</u> 1
	➤ <b><u>Posti a tematica vincolata:</u></b> 2
<i>Positions and fellowships</i>	- di cui a valere sul D.M. n. 351: 2
	Altri posti con borsa potranno essere assegnati nell'ipotesi di successivi finanziamenti di borse di dottorato da parte di istituzioni regionali o altri enti pubblici e privati.
	<b><u>Total number of positions:</u></b> 6
	<b>Funded Positions assigned on the basis of the general thematic ranking:</b> 3
	Of which:
	- <b><u>Positions with Fellowships funded by Univ. of Salento:</u></b> 2



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI**

AREA POST LAUREAM

UFFICIO MASTER E DOTTORATI

Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)

	<p><b>- Positions with no Fellowships: <u>1</u></b></p> <p>- Reserved fellowship for University of Al Akhawayn lecturer, Ifrane (Marocco) <u>1</u></p> <p>- Position with fellowship <b>on specific topics</b> funded by PNRR DM 351 <u>2</u></p> <p>The funded positions could be increased depending on the funding of other proposals for PhD positions.</p>
<p><b><u>Tematiche di ricerca</u></b></p> <p><i>Research topics</i></p>	<p>Il percorso formativo del dottorato mira all'approfondimento dei temi inerenti allo studio del patrimonio culturale (dalla preistoria all'età moderna e contemporanea). Sebbene articolato in due curricula distinti dal punto vista cronologico (classico e moderno), il corso presenta un impianto fortemente unitario: particolare attenzione è riservata infatti agli aspetti metodologici trasversali ai vari ambiti, finalizzati alla conoscenza ed alla valorizzazione del patrimonio culturale.</p> <p>Le tematiche di seguito elencate intersecano vari settori disciplinari ed ambiti cronologici: esse sintetizzano i principali orientamenti di ricerca relativi allo studio del patrimonio immateriale (con particolare riguardo a riti e tradizioni religiose, feste e folklore), dei beni tangibili (patrimonio archeologico e storico-artistico) e delle metodologie di conservazione e valorizzazione:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Processi storici, contesti e dinamiche sociali ed economiche.</li><li>-Incontri tra culture.</li><li>-Visual culture.</li><li>-Storia degli insediamenti.</li><li>-Produzioni e scambi.</li></ul> <p>Architettura, urbanistica, arti figurative.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Approcci teorici e metodologici alla ricostruzione dei paesaggi.</li><li>-Committenti, artisti, critici e fruitori.</li><li>-Storia sociale dell'arte: contesti e mercati.</li><li>-Antropologia dei riti, feste e folklore.</li><li>-Metodologie di conservazione e tutela del patrimonio culturale.</li><li>-Metodi e tecnologie applicati alla comunicazione ed alla valorizzazione del patrimonio culturale.</li><li>- Ricezione, documentazione e musealizzazione del patrimonio.</li></ul> <p>The educational course of the Doctorate explores themes related to the study of cultural heritage (from prehistory to the present). Although it is divided into two chronologically differentiated curricula (Antiquity and from Middle Ages to Contemporary Age), the course presents a strongly interwoven structure: particular attention is thus paid to the methodological aspects, which are</p>



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**AREA POST LAUREAM**

**UFFICIO MASTER E DOTTORATI**

Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)

	<p>multidisciplinary, in order to improve knowledge and development of the cultural heritage. The themes below touch upon different scientific disciplinary sectors and chronological periods: they synthetize the main research orientations related to both the study of immaterial, anthropological, archeological and artistic heritage, and the processes of conservation and enhancement:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Historical processes and contexts; social and economic dynamics</li><li>-Exchange between cultures</li><li>-Visual culture</li><li>-History of settlement</li><li>-Production and exchange</li><li>-Architecture, town-planning and fine arts</li><li>-Theoretical and methodological approaches to the reconstruction of historical landscapes</li><li>-Patrons, artists, observers, critics.</li><li>-Social history of art: contexts and markets</li><li>-Religious traditions and folklore rituals according to an anthropological point of view</li><li>-Conservation and restoration methods applied to cultural heritage</li><li>-Methods and technologies applied to the communication strategy and valorization of cultural heritage</li><li>-Reception, documentation and musealization of cultural heritage</li></ul>
<p><b><u>Requisiti di partecipazione</u></b></p> <p><i>Requirements for participation</i></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tutte le lauree di II livello ed equipollenti.</li><li>- Altro titolo dichiarato equivalente o equipollente ai sensi della normativa vigente per la partecipazione ai pubblici concorsi.</li><li>- Titolo analogo conseguito presso Università straniere legalmente riconosciute.</li></ul> <p><i>Master's Degree or analogous title got in legally recognized foreign Universities.</i></p>
<p><b><u>Modalità di selezione</u></b></p> <p><i>Selection procedures</i></p>	<p>Valutazione titoli, progetto di ricerca e colloquio.</p> <p><b><u>Valutazione dei titoli</u></b> (max 10/100):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- massimo 5 punti per il voto di laurea (magistrale/ specialistica/ vecchio ordinamento);</li><li>- massimo 3 punti per i percorsi formativi, master e altri titoli conseguiti;</li><li>- massimo 2 punti per le pubblicazioni scientifiche.</li></ul> <p><b><u>Academic qualifications (max 10/100):</u></b></p>





**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**AREA POST LAUREAM**

**UFFICIO MASTER E DOTTORATI**

Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)

- *Master degree final grade (max 5 points)*
- *Postgraduate courses (max 3 points)*
- *Publications (max 2 points)*

I titoli che il candidato intende proporre per la valutazione della commissione dovranno essere allegati alla domanda telematica di partecipazione al concorso.

Sarà onere del candidato indicare tutte le informazioni o allegare tutti i documenti utili a ricostruire le esperienze e le attività svolte. La valutazione dei titoli sarà effettuata esclusivamente per i candidati che, superata la prova scritta, saranno ammessi al colloquio.

#### **Progetto di ricerca (max 45/100)**

Il progetto di ricerca dovrà vertere su una delle tematiche di ricerca del Corso.

**Il progetto di ricerca deve essere composto da massimo 4 cartelle con circa 2000/2500 parole, e verterà su una delle Tematiche di ricerca del Corso, a scelta del candidato.**

Il Progetto di Ricerca dovrà specificare i seguenti punti:

- 1) Tema della ricerca e suoi aspetti innovativi
- 2) Obiettivi della ricerca
- 3) Background teorico
- 4) Metodologia di ricerca
- 5) Scansione temporale del proprio lavoro di ricerca distribuita nei tre anni di corso dottorale
- 6) Riferimenti bibliografici

Saranno ammessi al colloquio i candidati il cui progetto di ricerca abbia ottenuto un punteggio minimo di 30.

#### **Colloquio (max 45/100)**

Il colloquio sarà volto a verificare la preparazione del candidato, l'attitudine alla ricerca su tematiche oggetto del dottorato e, in particolare, il progetto di ricerca.

Durante il colloquio sarà verificata la conoscenza della lingua inglese o francese.

Per i candidati stranieri sarà verificata la conoscenza della lingua italiana. La verifica della lingua (francese o inglese a scelta del candidato) per tutti i candidati prevede l'assegnazione di un punteggio pari a 10/100 da ricompandersi nel punteggio massimo conseguibile al colloquio.



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**AREA POST LAUREAM**

**UFFICIO MASTER E DOTTORATI**

Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)

	<p>Il colloquio si considera utilmente superato ove il candidato riporti un punteggio pari ad almeno 30/100.</p> <p><b><u>Oral examination (max 45/100)</u></b></p> <p><i>The oral examination will assess the applicant's competence and aptitude for research. The oral examination will be in the same language used in the research project. English or French language skills will be tested for Italian applicants (max 10/110).</i></p> <p><i>The minimus score required to pass the oral examination is 30/100.</i></p>
<p><b>Modalità di svolgimento del colloquio</b></p> <p><i>Method of conducting the interview</i></p>	<p><b><u>Tutti i candidati svolgeranno il colloquio in presenza.</u></b></p> <p>I candidati residenti o domiciliati all'estero (o che comunque, dimostrino, fornendone adeguata motivazione, di essere impegnati all'estero nella data prevista per il colloquio) possono essere ammessi, a richiesta, a sostenere il colloquio in modalità telematica. La richiesta di sostenere la prova a distanza dovrà essere effettuata dal candidato entro i termini previsti dal bando.</p> <p><b><u>All candidates will conduct the interview in presence.</u></b></p> <p><i>Candidates residing or domiciled abroad (or who, in any case, can prove, giving adequate reasons, that they are engaged abroad on the date scheduled for the interview) may be admitted, upon request, to take the interview remotely. The request to take the interview remotely must be made by the candidate within the deadline specified in the application notice.</i></p>
<p><b><u>Date in cui saranno rese le informazioni sullo svolgimento delle prove selettive</u></b></p> <p><i>Dates of the selective tests</i></p>	<p><b><u>In data 7 Settembre 2022</u></b> saranno rese note, nella pagina <a href="https://www.unisalento.it/didattica/dottorati">https://www.unisalento.it/didattica/dottorati</a>, le seguenti informazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- la data di pubblicazione dell'elenco degli ammessi al colloquio;</li><li>- la data di svolgimento del colloquio.</li></ul> <p><b><u>On September 7, 2022</u></b> the following information will be announced on the page <a href="https://www.unisalento.it/didattica/dottorati">https://www.unisalento.it/didattica/dottorati</a>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- date of publication of the list of those admitted to the interview;</li><li>- the date on which the interview will be held.</li></ul>



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA  
E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**AREA POST LAUREAM**

**UFFICIO MASTER E DOTTORATI**

Centro Congressi  
Campus Ecotekne  
S.P. 6, Lecce- Monteroni  
Tel. +39 832 – 8664 - 9210-  
9232 - 9238 - 9041  
[master.dottorati@unisalento.it](mailto:master.dottorati@unisalento.it)

<p><b>Sito web in cui reperire le informazioni in ordine all'esito del progetto, alla valutazione dei titoli ed all'ammissione al colloquio</b></p> <p><i>Website of the Department for informations of the ranking of admitted candidates to the interview</i></p>	<p>sito web del Dipartimento di Beni Culturali:</p> <p><a href="https://bbcc.unisalento.it/home_page">https://bbcc.unisalento.it/home_page</a></p> <p>Website of Department <a href="https://bbcc.unisalento.it/home_page">https://bbcc.unisalento.it/home_page</a></p>
<p><b>Sito web di Ateneo in cui reperire il bando di ammissione al concorso, il decreto di nomina Commissione e le graduatorie definitive della selezione approvate con Decreto rettorale</b></p> <p><i>University website</i></p>	<p>Sito di Ateneo: <a href="http://www.unisalento.it">www.unisalento.it</a> – sezione Bandi e concorsi – concorsi – Ricerca – Bandi per dottorati di ricerca</p> <p><i>University website: <a href="http://www.unisalento.it">www.unisalento.it</a> – section “Bandi e concorsi – concorsi – Ricerca – Bandi per dottorati di ricerca”</i></p>
<p><b><u>Responsabile amministrativo del procedimento di selezione</u></b></p> <p><i>Administrative person responsible for the selection procedures</i></p>	<p>Andrea Pasquino (tel. 0832/299041)</p> <p><a href="mailto:andrea.pasquino@unisalento.it">andrea.pasquino@unisalento.it</a></p> <p><a href="mailto:master.dottorati@unisalento.it">master.dottorati@unisalento.it</a></p>