



CL VII/1

D.D. n. 91

OGGETTO: Piano Strategico di Ateneo 2021-2023 - Progetto PRO3 “Soft and Life Skills (SLS) per la vita e la professione - Avviso pubblico per l’affidamento di n. 3 incarichi di lavoro autonomo aventi ad oggetto lo svolgimento dell’attività di: *Tutor per attività di gestione di supporto al Responsabile scientifico nelle attività di carattere organizzativo e gestionale del progetto Soft Life Skills per studenti e studentesse iscritti/e all’Università del Salento* cod. S&LS 03 - Approvazione atti e affidamento di n. 3 incarichi di lavoro autonomo a favore del Dott. Percoco Giacomo, della Dott.ssa Chiara Stefanizzi e della Dott.ssa Ulgharaita Ilaria

IL DIRETTORE

- VISTO** lo Statuto dell’Università del Salento, emanato nelle modifiche con D.R. 118 del 03/03/2021, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 69 del 20/03/2021 ed entrato in vigore a far data dal 04/04/2021;
- VISTO** il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità d’Ateneo, emanato con D.R. n. 382 del 19/05/2016, ed in particolare l’art. 5 comma 2 che prevede quale Centro di Gestione Autonoma, tra gli altri, anche il Centro di Servizio per i Grandi Progetti ora rinominato in Centro unico di Ateneo per la Gestione dei Progetti di Ricerca ed il Fund Raising;
- VISTO** il D.R. n. 223 del 16/03/2016 di emanazione del Regolamento del Centro Unico di Ateneo per la gestione dei Progetti di ricerca e il Fund Raising approvato con Delibera del Senato accademico n. 26 del 16 febbraio 2016 e previo parere positivo del CDA espresso con Delibera n. 8 del 26 gennaio 2016;
- VISTO** il D.R. n. 885/2022 con cui il Prof. Angelo Corallo, Professore Associato dell’Università del Salento, è stato nominato Direttore del Centro Autonomo di spesa denominato Centro Unico di Ateneo per la Gestione dei Progetti di Ricerca ed il Fund Raising a partire dalla data del 10/10/2022 e sino al 18/09/2025;
- VISTO** il Progetto “Soft and Life Skills (SLS) per la vita e la professione” e gli interventi in esso previsti rivolti a tre tipologie di utenza ossia studenti, docenti e personale tecnico amministrativo di Ateneo;
- VISTO** il D.R. n. 1069 del 21/12/2021 con cui il Programma di Ateneo 2021-2023 è stato modificato ai sensi della nota MIUR prot. 15787 del 19/11/2021;
- VISTA** la delibera n. 125 del 15/03/2022 con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Progetto esecutivo di attuazione degli obiettivi strategici di Ateneo tra cui il *Progetto “Soft and Life Skills (SLS)”* elaborato in attuazione del Piano Strategico di Ateneo;
- VISTO** il Progetto esecutivo denominato “*Soft and Life Skills (SLS) per la vita e la professione*” in attuazione dell’**indicatore A_f** – Numero di studenti che partecipano a percorsi di formazione per l’acquisizione di competenze trasversali e per l’imprenditorialità oppure che partecipano a indagini conoscitive di efficacia della didattica disciplinare o trasversale che prevede un budget complessivo di €. 455.250,00;
- TENUTO CONTO** che i costi necessari all’attuazione del Progetto sul biennio risultano pari ad € 455.250,00;
- VISTA** la delibera n. 141 del 09/11/2021 con cui il Senato Accademico ha designato la Prof.ssa Emanuela Ingusci quale Responsabile dell’iniziativa;
- VISTA** la Delibera 2 del Verbale n. 1 del 02/05/2022 del Comitato direttivo del Centro Unico di Ateneo per la Gestione dei progetti di Ricerca e il Fund Raising con cui si prende atto dell’affidamento al Centro della Gestione amministrativo-contabile del progetto



- VISTO** il D.D. n. 64 del 26/10/2022 con cui è stata autorizzata e bandita una procedura selettiva volta all'affidamento di n. 3 contratti di lavoro autonomo aventi ad oggetto lo svolgimento dell'attività di *Tutor per attività di gestione di supporto al Responsabile scientifico nelle attività di carattere organizzativo e gestionale del progetto Soft Life Skills per studenti e studentesse iscritti/e all'Università del Salento* _cod. S&LS 03 - per una durata massima di 12 mesi con un impegno complessivo di 200 ore, per un compenso lordo percipiente di €. 5.000,00 oltre oneri a carico dell'Amministrazione o IVA e cassa se dovuti;
- CONSIDERATO** che il 11/11/2022 è venuto in scadenza il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione di cui innanzi;
- VISTO** il D.D. n. 71 del 21/11/2022 con il quale è stata nominata la Commissione per la valutazione delle candidature pervenute;
- VISTI** i verbali n. 1 e n. 2 del 30/11/2022 e n. 3 del 06/12/2022 da cui si evince il seguente esito:

COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TITOLI /30	PUNTEGGIO COLLOQUIO /70	PUNTEGGIO TOTALE /100
PERCOCO	GIACOMO	24	70	94
STEFANIZZI	CHIARA	23,5	70	93,5
ULGHARAITA	ILARIA	27,5	60	87,5

- VERIFICATA** la regolarità amministrativa degli atti di selezione a cura del Responsabile del procedimento e ritenuto di poter approvare i verbali di selezione, redatti dalla succitata Commissione;
- VISTO** il "Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165" approvato dal S.A. con Delibera 125 del 17/12/2013 e dal C.d.A. con Delibera n. 299 del 18/12/2013, emanato con D.R. 46 del 24/01/2014 in vigore dal 29/01/2014;
- VISTA** la legge n. 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTA** la legge n. 240/2010 in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità' e l'efficienza del sistema universitario;
- VISTA** la legge n. 190/2012 recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- VISTO** il D. Lgs. n. 33/2013 recante Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO** il D. Lgs. n. 39/2013 recante Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- VISTO** l'art. 1, commi 471, 472 e 473, Legge 27 dicembre 2013, n. 147, modificati dall'art. 13 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, recante norme in tema di limite massimo retributivo per emolumenti o retribuzioni nell'ambito di rapporto di lavoro dipendente o autonomo con le pubbliche amministrazioni;
- CONSIDERATO** che l'art. 1, comma 303, lett. a), della Legge 232/2016 dispone che: "gli atti e i contratti di cui all'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle università statali non sono soggetti al controllo previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20". Per l'effetto i contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa non sono più soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei conti;
- VISTO** il Codice etico di Ateneo emanato con D.R. 226 del 20/04/2021;



- VISTO** il Piano Integrato della Performance, della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Università del Salento 2022-2024, adottato dall'Università del Salento con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 27/01/2022 e pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del portale <http://www.unisalento.it>;
- VISTA** la circolare della Direzione Generale di questo Ateneo prot. n. 66654 I/5 del 22/07/2014 recante "Indicazioni per gli adempimenti di trasparenza relativi alla pubblicazione dei curricula in ottemperanza alle Linee Guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti in atti e documenti amministrativi effettuati per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati";
- RITENUTO** necessario approvare gli atti di selezione suindicati procedendo alla nomina delle vincitrici;
- CONSIDERATA** la disponibilità delle somme necessarie alla copertura dei suddetti incarichi a valere sui Fondi del Progetto PRO3 "Soft and Life Skills (SLS) per la vita e la professione";
- VISTA** l'allegata bozza di lettera contratto e ritenuto di poterla approvare (All.to 1);

DECRETA

Art. 1 - Approvare, gli atti di selezione di cui in premessa relativi all'avviso pubblico per l'affidamento di n. 3 contratti di lavoro autonomo aventi ad oggetto lo svolgimento dell'attività di *Tutor per attività di gestione di supporto al Responsabile scientifico nelle attività di carattere organizzativo e gestionale del progetto Soft Life Skills per studenti e studentesse iscritti/e all'Università del Salento* _cod. S&LS 03 per una durata massima di 12 mesi con un impegno complessivo di 200 ore, per un compenso lordo percipiente di €. 5.000,00 oltre oneri a carico dell'Amministrazione o IVA e cassa se dovuti, di cui al D.D. n. 64 del 26/10/2022;

Art. 2 - Approvare in conseguenza di quanto innanzi, l'esito finale qui di seguito riportato dichiarando vincitori della selezione il Dott. Percoco Giacomo, la Dott.ssa Chiara Stefanizzi e la Dott.ssa Ulgharaita Ilaria con il punteggio di dettaglio di seguito riportato:

COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TITOLI /30	PUNTEGGIO COLLOQUIO /70	PUNTEGGIO TOTALE /100
PERCOCO	GIACOMO	24	70	94
STEFANIZZI	CHIARA	23,5	70	93,5
ULGHARAITA	ILARIA	27,5	60	87,5

Art. 3 - Affidare nell'ambito del Progetto PRO3 "Soft and Life Skills (SLS) per la vita e la professione", n. 3 contratti di lavoro autonomo aventi ad oggetto lo svolgimento dell'attività di *Tutor per attività di gestione di supporto al Responsabile scientifico nelle attività di carattere organizzativo e gestionale del progetto Soft Life Skills per studenti e studentesse iscritti/e all'Università del Salento* _cod. S&LS 03 per una durata massima di 12 mesi con un impegno complessivo di 200 ore, per un compenso lordo percipiente di €. 5.000,00 oltre oneri a carico dell'Amministrazione o IVA e cassa se dovuti, ai seguenti candidati:

- Dott. Percoco Giacomo nato a _____ il _____ residente a _____ (_____) in via _____ n. _____, CAP _____, cod. fisc. _____;
- Dott.ssa Stefanizzi Chiara nata a _____ il _____ residente _____ alla via _____ n. _____, CAP _____, cod. fisc. _____;
- Dott.ssa Ulgharaita Ilaria nata a _____ il _____ residente a _____ alla via _____ n. _____, CAP _____, cod. fisc. _____.



La spesa complessiva pari €15.000,00 (euro quindicimila,00) oltre oneri a carico dell'Amministrazione o IVA se dovuta, graverà sulla UPB_PRO3_Soft and Life Skills a valere sui fondi del Progetto "Soft and Life Skills (SLS) per la vita e la professione" delle previsioni del bilancio unico d'Ateneo del Centro Unico di Ateneo per la Gestione dei Progetti di Ricerca e il Fund Raising.

Art. 4 - Pubblicare altresì sul sito *web* di Ateneo, in ossequio a quanto previsto dall'art. 3 comma 54 della Legge n. 244/2007 e dall'art. 15 del D.lgs 14.03.2013 n. 33, il presente provvedimento completo della indicazione dei titolari del contratto di cui innanzi, della ragione dell'incarico e dell'ammontare del compenso.

Art. 5 - Approvare l'allegata bozza di lettera contratto (**All.to 1**).

Il presente Decreto Direttoriale verrà portato per la comunicazione alla prossima seduta del Comitato Direttivo del Centro Unico di Ateneo per la Gestione dei Progetti di Ricerca e il Fund Raising.

Lecce,

f.to Direttore del Centro Unico di Ateneo per la
Gestione dei Progetti di Ricerca e il Fund Raising
Prof. Angelo Corallo

ALLA RACCOLTA

Documento prodotto ai fini della pubblicazione all'albo
Il Responsabile del procedimento