



DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'ECONOMIA



OGGETTO: Avviso pubblico di selezione per titoli per l'affidamento di n. 10 incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo per lo svolgimento delle attività di tutoraggio e di supporto alla gestione d'aula nell'ambito della Convenzione sottoscritta con l'Agenzia Regionale delle politiche attive del lavoro – A.R.P.A.L. Puglia - CUP F83D20008130002 - Responsabile per l'esecuzione del contratto Prof. Attilio Pisanò.

IL DIRETTORE

VISTO il D.R. n. 773 del 18.10.2019 con il quale lo scrivente è stato nominato Direttore del Dipartimento di Scienze dell'Economia per il quadriennio 2019/2023;

VISTO il D.R. n. 831 del 19/11/2020 con il quale è stata approvata la Convenzione con l'Agenzia Regionale delle politiche attive del lavoro – A.R.P.A.L. Puglia – finalizzata a predisporre ed erogare attività e iniziative di formazione rivolte ai dipendenti dei Centri per l'impiego nell'ambito del piano straordinario di rafforzamento dei centri per l'impiego e delle politiche attive del lavoro, assegnando la gestione amministrativo-contabile e di rendicontazione al Dipartimento di Scienze dell'Economia e nominando il Prof. Attilio Pisanò Responsabile Scientifico per l'esecuzione e la realizzazione delle attività previste dalla Convenzione stessa;

VISTA la determinazione di A.R.P.A.L. Puglia n. 494 del 15/12/2020 di presa d'atto dei lavori del Comitato Tecnico Scientifico costituito da A.R.P.A.L. con i Referenti dei cinque Atenei Pugliesi che hanno aderito alla Convenzione e con cui è stato assunto l'impegno di spesa in favore delle Università pugliesi per lo svolgimento delle attività di formazione ai dipendenti dei centri per l'impiego previste dal piano straordinario di potenziamento;

VISTA la Convenzione sottoscritta con A.R.P.A.L. Puglia in data 24.12.2020;

VISTO il catalogo formativo trasmesso ad A.R.P.A.L. Puglia di concerto con gli altri Atenei Pugliesi coinvolti nella realizzazione delle attività, dove sono stati indicati i corsi di livello base ed avanzato da erogare nell'ambito della predetta Convenzione;

VISTA la progettazione esecutiva, trasmessa ad A.R.P.A.L. Puglia con nota prot. n. 66368 del 19/04/2021 ai sensi dell'art. 4 della Convenzione, dove si riportano nel dettaglio i corsi formativi da erogare e il cronoprogramma delle attività per l'anno 2021 e 2022, con data di avvio dei corsi a partire da maggio 2021;

TENUTO CONTO che, con medesima nota è stata chiesta l'erogazione della prima tranche di finanziamento a titolo di acconto, pari al 30% dell'importo complessivo previsto dalla Convenzione;

VISTO l'atto dirigenziale n. 166 del 19/04/2021 con cui A.R.P.A.L. Puglia ha validato e approvato l'offerta formativa/catalogo formativo proposto e la progettazione esecutiva successivamente presentata dalle cinque Università Pugliesi, tra cui l'Università del Salento;

VISTO il D.D. n. 75 del 03/05/2021 con il quale è stato approvato il quadro finanziario di dettaglio del progetto Convenzione A.R.P.A.L. Puglia, da cui si evince un costo orario di € 25,00 per le attività di tutor d'aula da garantire durante l'erogazione dei corsi di formazione;

VISTA la nota, assunta al prot. n. 57739 del 03/03/2023, con la quale il Prof. Attilio Pisanò, Responsabile Scientifico della Convenzione sottoscritta con l'Agenzia Regionale delle politiche attive del lavoro – A.R.P.A.L. Puglia, ha richiesto l'attivazione della procedura selettiva comparativa, per titoli, per il conferimento di n. 10 incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività di tutoraggio a supporto della organizzazione e della gestione d'aula nell'ambito delle attività formative previste dalla Convenzione sottoscritta con l'Agenzia Regionale delle politiche attive del lavoro – A.R.P.A.L. Puglia – Corsi specialistici rivolti



+39 0832/29 8827 – 8675



+39 0832/29 8873

segreteria.dipeconomia@unisalento.it



dip.scienze.economia@cert-unile.it





DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'ECONOMIA



al personale neoassunto presso i Centri per l'impiego - CUP F83D20008130002, programmate in modalità didattica a distanza (DAD) a partire da aprile 2023 e sino a fine attività previste entro il mese giugno 2023, con un impegno orario presunto di n. 130 ore per incarico e un compenso per ciascun incarico di € 3.250,00 inclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione ed Iva e cassa se dovute;

TENUTO CONTO di quanto comunicato dal Prof. Pisanò con la predetta istanza in merito all'avvio dei corsi, concordato con A.R.P.A.L. Puglia e gli Atenei pugliesi coinvolti nella riunione del 28 febbraio u.s, di n. 10 corsi con 130 ore di attività formativa rivolti al personale neoassunto presso i Centri per l'impiego entro aprile 2023, e di ulteriori n. 10 corsi con 150 ore di attività formative per corso a partire dal mese di luglio/settembre;

RITENUTA pertanto necessaria l'attivazione di una ulteriore procedura selettiva per il conferimento di n. 10 incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo per lo svolgimento delle attività di tutoraggio e di supporto alla gestione d'aula, al fine di garantire il necessario supporto d'aula per 10 corsi specialistici di prossima erogazione;

VISTO l'art. 7 del D.Lgs. 165/2001, per come novellato dal D.Lgs. n. 75/2017 in materia di incarichi di collaborazione nel settore pubblico ed, in particolare, i commi 5-bis e 6;

VISTO il "*Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001*" approvato dal S.A. con delibera n. 125 del 17/12/2013, dal C.D.A. con delibera n. 299 del 18/12/2013, emanato con D.R. n. 46 del 24/01/2014 ed entrato in vigore in data 29/01/2014 ed, in particolare, l'art. 9, comma 1, laddove prevede "*La procedura pubblica comparativa è disposta con provvedimento del Responsabile di Dipartimento/Centro ovvero del Direttore Generale*";

VISTA la legge n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la legge n. 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

VISTA la Legge n. 190/2012 recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";

VISTO il D. Lgs. n. 33/2013 il quale stabilisce che la pubblicazione, sul sito istituzionale, dei dati inerenti gli incarichi di prestazione occasionali, è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto di conferimento e per la liquidazione del relativo compenso;

VISTO l'art. 1, commi 471, 472 e 473, Legge 27 dicembre 2013, n. 147, modificati dall'art. 13 del Decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, recante norme in tema di limite massimo retributivo per emolumenti o retribuzioni nell'ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con le pubbliche amministrazioni statali;

VISTO il D.Lgs. 82/2005 – *Codice dell'Amministrazione Digitale* ed, in particolare, l'art. 65;

VISTA la circolare n. 12 del 03.09.2010 del Dipartimento per la digitalizzazione e l'innovazione del Ministero per la funzione pubblica "*Procedure concorsuali ed informatizzazione. Modalità di presentazione delle domande di ammissione ai concorsi pubblici indette dalle amministrazioni. Chiarimenti e criteri interpretativi sull'utilizzo della PEC*";

VISTO l'art. 1, comma 303 della Legge n. 232/2016 ai sensi del quale, a decorrere dal 1° gennaio 2017 "*gli atti e i contratti di cui all'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle università statali non sono soggetti al controllo previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20*", sottraendo i contratti di lavoro autonomo stipulati dalle Università statali dal controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti che risultano, pertanto, efficaci a far data dalla sottoscrizione degli stessi;



DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'ECONOMIA



VISTO lo Statuto dell'Università del Salento, emanato con D.R. n. 955 del 21/10/2022, entrato in vigore in data 01/02/2023;

VISTO il *Codice etico e di comportamento di Ateneo* emanato con D.R. n. 226 del 20/04/2021;

VISTO le Linee Guida in tema di adempimenti su Amministrazione Trasparente ex art. 15 del D.Lgs. 33/2013, trasmesse con nota direttoriale prot. n. 94260 del 23/12/2015;

VISTO il PIAO (Piano Integrato di Attività ed Organizzazione) 2023-2025 approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 30/01/2023 e pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del portale <http://www.unisalento.it>;

VISTA la circolare della Direzione Generale di questo Ateneo prot. n. 66654 I/5 del 22.07.2014 recante "*Indicazioni per gli adempimenti di trasparenza relativi alla pubblicazione dei curricula in ottemperanza alle Linee Guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti in atti e documenti amministrativi effettuati per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati*";

ACCERTATO che le attività oggetto degli incarichi che si intendono affidare risultano coerenti con le finalità istituzionali perseguite dall'Università del Salento;

VERIFICATA l'impossibilità di ricorrere al personale dipendente di questa Amministrazione per lo svolgimento delle attività oggetto degli incarichi che si intende affidare, dato l'esito negativo dell'accertamento avviato con nota prot. n. 59613 - Class. VII/1 in data 06/03/2023 volto a verificare l'eventuale disponibilità di professionalità interne cui affidare le predette mansioni;

RILEVATO che le prestazioni richieste risultano altamente qualificate di carattere temporaneo, connesse alle specifiche esigenze di realizzazione delle attività previste nell'ambito della Convenzione;

ACCERTATA la disponibilità delle somme necessarie a copertura dei suddetti contratti, complessivamente pari ad € 32.500,00 a valere sui fondi della Convenzione, UPB CONVENZIONALE.ARPAL voce di bilancio 10305003 – *Prestazioni professionali ed occasionali* del Bilancio unico di Ateneo, come da variazione di bilancio n. 178/2023 con cui sono state iscritte in bilancio le somme relative alla II° tranche di finanziamento prevista dalla Convenzione;

RITENUTO pertanto, necessario procedere all'attivazione della procedura selettiva di cui trattasi, mediante evidenza pubblica, nel rispetto dei principi di selezione di pubblicità e di trasparenza di cui all'art. 7, comma 6 *bis*, del D. Lgs. n. 165/2001 e del vigente Regolamento interno;

DECRETA

Art. 1 – È indetta una selezione pubblica, per soli titoli, per l'affidamento di n. 10 incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo per lo svolgimento delle attività di tutoraggio e di supporto alla gestione d'aula per i corsi specialistici rivolti al personale neo-assunto presso i Centri per l'impiego, nell'ambito della Convenzione sottoscritta con l'Agenzia Regionale delle politiche attive del lavoro – A.R.P.A.L. Puglia, come di seguito indicate:

- Attività di organizzazione e gestione dell'aula (fisica e/o virtuale) e di tutoraggio in favore dei partecipanti alla formazione, dei docenti e dei referenti della Convenzione (Responsabile Scientifico e Comitato Tecnico Scientifico di Ateneo)
- Gestione del calendario didattico, di concerto con il Responsabile Scientifico della Convenzione e i Referenti di Area tematica – Componenti del Comitato Tecnico Scientifico di Ateneo
- Predisposizione, aggiornamento e tenuta del registro presenze e trasmissione dello stesso, al termine di ogni giornata di corso, alla Direzione e Ufficio del personale di A.R.P.A.L. Puglia



DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'ECONOMIA



- Supervisione organizzativa della didattica (inizio/termine delle lezioni, frontali o a distanza)
- Supporto ai docenti titolari dei corsi per consegna/trasmissione ai partecipanti del materiale didattico dei corsi e delle schede di valutazione, sulla base delle esigenze didattiche e organizzative del docente e di quanto previsto dalla Convenzione sottoscritta con A.R.P.A.L. Puglia
- Monitoraggio in itinere volto alla valutazione del livello di gradimento dell'attività didattica da parte dei partecipanti
- Supporto alla gestione dei processi organizzativi e amministrativi connessi all'erogazione delle attività formative, con particolare riferimento alla predisposizione della documentazione utile per il pagamento degli incarichi di docenza, a seguito di verifica di regolare svolgimento delle ore di lezione previste dai relativi contratti e conformi al catalogo formativo e progettazione esecutiva validati da A.R.P.A.L. Puglia
- Ulteriori adempimenti di trasmissione e/o comunicazioni inerenti le attività formative, previsti dalla Convenzione sottoscritta con A.R.P.A.L. Puglia.

Art. 2 – Requisiti di ammissione:

I/Le candidati/e dovranno possedere, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande, il seguente requisito:

- Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza (LMG-01) oppure Laurea Magistrale in una delle seguenti classi: LM-16 (*Finanza*), LM-56 (*Scienze dell'Economia*), LM-62 (*Scienze della Politica*), LM-63 (*Scienze delle Pubbliche Amministrazioni*), LM-77 (*Scienze Economico-Aziendali*), LM-88 (*Sociologia e Ricerca Sociale*), LM-51 (*Psicologia*), conseguita ai sensi dell'Ordinamento universitario vigente D.M. 270/04 ovvero lauree equipollenti e/o titolo considerato equivalente sulla base della tabella di equiparazione tra Diplomi di laurea (vecchio ordinamento), Classi delle Lauree D.M. n.509/99 (Lauree Specialistiche) e Classi delle Lauree D.M. n.270/04 (Lauree Magistrali), di cui al Decreto Interministeriale del 09.07.2009, pubblicato sulla G.U. n. 223 del 07.10.2009.

Il titolo di studio, se conseguito all'estero, dovrà essere riconosciuto equipollente a quelli previsti in Italia in base ad accordi internazionali, ovvero alla normativa vigente.

Qualora il titolo di studio non sia già stato riconosciuto equipollente, sarà la Commissione giudicatrice a valutare l'equipollenza, ai soli fini della presente procedura di selezione. A tale scopo i candidati dovranno allegare alla domanda a pena di esclusione il certificato attestante il titolo di studio straniero, unitamente alla traduzione in italiano o in inglese, sottoscritta dal candidato sotto la propria responsabilità.

Nel caso il/la candidato/a straniero/a risultasse vincitore/trice, la sottoscrizione del contratto resterà subordinata alla presentazione del titolo di studio in originale o in copia autenticata, tradotta e legalizzata dalla Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza e accompagnata dalla "dichiarazione di valore in loco" rilasciata dalla stessa.

Il Dipartimento di Scienze dell'Economia si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 3 - Titoli valutabili

Il presente bando prevede una procedura di selezione per soli titoli, volta ad accertare la migliore corrispondenza delle professionalità possedute con ai profili professionali richiesti.

I titoli che saranno oggetto di valutazione, nel rispetto dei punteggi indicati, sono di seguito indicati.

Titoli Valutabili (massimo 100 punti) come di seguito articolati:

TITOLI CULTURALI (MASSIMO 45 PUNTI)

- Voto di laurea (superiore a 100/110): **massimo 10 punti**;
- Certificazioni sulla conoscenza di strumenti informatici: **5 punti**;
- Dottorato di ricerca in ambito economico, giuridico, politico-sociale: **15 punti**;
- Altri titoli di studio e di formazione post-lauream (master, corsi di aggiornamento o di perfezionamento, corsi di formazione superiore, ecc.): **massimo 15 punti**.

ESPERIENZE PROFESSIONALI (MASSIMO 55 PUNTI)

- Documentate esperienze di tutorato e supporto all'organizzazione e gestione di corsi di formazione presso enti pubblici e privati (con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, determinato, con contratto di collaborazione coordinata e continuativa o con incarico di lavoro autonomo occasionale), con indicazione di data di decorrenza, durata e/o numero di ore;
- Documentate esperienze di insegnamento, di tutoraggio didattico e/o di ricerca presso enti pubblici o privati (con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, determinato, con contratto di collaborazione coordinata e continuativa o con incarico di lavoro autonomo occasionale) con indicazione di data di decorrenza, durata e/o numero di ore.

Art. 4 - Modalità e termini di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando (all.to A), sottoscritta a pena di esclusione e indirizzata al Dipartimento di Scienze dell'Economia - Università del Salento.

Nella domanda il/la candidato/a dovrà chiaramente indicare il proprio nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale. **I candidati coniugati dovranno indicare, nell'ordine, il cognome da nubile/celibe, il nome proprio e cognome del coniuge.**

Il/la candidato/a dovrà, altresì, dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- la cittadinanza posseduta;
- l'iscrizione alle liste elettorali, indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- il godimento di diritti civili e politici;
- di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- di non essere stato destituito dall'impiego per persistente insufficiente rendimento presso una Pubblica Amministrazione, né dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'Art. 127 lettera d) del D.P.R. 10.01.1957 n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, né licenziato per giusta causa ai sensi dell'art. 1, c. 61 della Legge n. 662/1996;
- il possesso dei requisiti di ammissione, di cui all'art. 2 del presente bando;
- di non trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 6 del presente avviso.



DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'ECONOMIA



Nella domanda dovrà essere indicato il recapito che il/la candidato/a elegge ai fini del concorso, nonché un recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica e/o la PEC. Ogni eventuale variazione dell'indirizzo civico e/o dei recapiti dovrà essere tempestivamente comunicata al Dipartimento.

Il Dipartimento di Scienze dell'Economia non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio dell'indirizzo civico e della PEC indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione della raccomandata o di PEC.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata, dalla seguente documentazione:

1. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, con data e firma del candidato;
2. *curriculum vitae* professionale in formato Europeo, datato e firmato, reso sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000;
3. elenco numerato, datato e firmato, dei documenti presentati;
4. i titoli in originale ovvero in copia conforme all'originale corredata da apposita dichiarazione sottoscritta ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 che ne attesti la conformità (Allegato n. 1 al fac-simile di domanda). I titoli possono essere, altresì, autocertificati, nei casi consentiti dagli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (Allegato n. 2 al fac-simile di domanda);
5. dichiarazione, ai sensi della Legge anticorruzione n. 190/2012, di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Direttore o con un Professore afferente al Dipartimento di Scienze dell'Economia ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento. In ottemperanza al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Università del Salento, detta dichiarazione è resa anche quale informativa dei vincoli di coniugio, parentela fino al quarto grado, affinità fino al secondo grado o di convivenza stabile con personale docente, ricercatore o tecnico amministrativo dell'Università del Salento (Allegato n. 3 al fac-simile di domanda).

Inoltre, il candidato che risulterà vincitore della presente selezione pubblica sarà tenuto a presentare la dichiarazione ricognitiva degli incarichi in atto a carico della finanza pubblica ai sensi dell'art. 1, commi 471, 472 e 473 della legge 27 dicembre 2013, n. 147 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2014)", modificati dall'art. 13 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66 (Allegato 4), in osservanza a quanto previsto dall'art. 7 del presente avviso.

Per i titoli attestanti le esperienze lavorative, si precisa che i candidati dovranno indicare la tipologia di contratto, le mansioni svolte, la qualifica rivestita, il committente e la durata del rapporto stesso indicando espressamente la data di inizio e la data di fine di ciascun rapporto lavorativo.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., stati, qualità personali e fatti sono comprovati tramite dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà. Le relative certificazioni, rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni, sono utilizzabili solo nei rapporti tra privati.

Non saranno accettate, pertanto, certificazioni rilasciate da PP.AA. o gestori di pubblici servizi.

Tali dichiarazioni dovranno essere redatte in modo analitico e contenere con precisione tutti gli elementi che ne consentano la valutazione, pena la mancata considerazione delle medesime.



DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'ECONOMIA



L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum in misura non inferiore al 5% delle candidature ricevute. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/2000. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

I dipendenti di altre amministrazioni pubbliche soggetti al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 dovranno allegare alla domanda il nulla-osta della struttura di appartenenza, oppure nel caso in cui lo stesso non venga tempestivamente rilasciato, copia della relativa richiesta, assumendosi l'onere di produrre il nulla-osta prima dell'emanazione del provvedimento di affidamento, nell'ipotesi in cui dovessero risultare affidatari dell'incarico

La domanda di ammissione alla selezione, in busta chiusa recante mittente ed oggetto della selezione *“Avviso pubblico di selezione per titoli per l'affidamento di n. 10 incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo per lo svolgimento dell'attività di tutoraggio e di supporto alla gestione d'aula nell'ambito della Convenzione A.R.P.A.L. Puglia”* corredata di tutti gli allegati e documenti richiesti, dovrà essere indirizzata al Dipartimento di Scienze dell'Economia e **dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla selezione, entro e non oltre 15 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando all'Albo on line di Ateneo**, con una delle seguenti modalità:

- **raccomandata A/R** in plico recante l'oggetto della selezione: *“Domanda di partecipazione per il conferimento di n. 10 incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo lo svolgimento dell'attività di tutoraggio e di supporto alla gestione d'aula nell'ambito della Convenzione A.R.P.A.L. Puglia”* indirizzato a: Direttore del Dipartimento di Scienze dell'Economia c/o l'Ufficio Servizi Generali – Servizio Posta di Ateneo, Università del Salento, Viale Gallipoli, 49 – 73100 Lecce. **Farà fede il timbro di arrivo presso l'Ufficio Servizi Generali - Servizio Posta di Ateneo.**
- **consegna brevi manu** presso gli Uffici del Settore Amministrativo del Dipartimento di Scienze dell'Economia - Complesso Ecotekne – Palazzina C – IV Piano – Via per Monteroni s.n. – 73100 Lecce – dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13.00, in busta chiusa recante il mittente e l'oggetto della selezione: *“Domanda di partecipazione per il conferimento di n. 10 incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo lo svolgimento dell'attività di tutoraggio e di supporto alla gestione d'aula nell'ambito della Convenzione A.R.P.A.L. Puglia”*.
- **per via telematica tramite messaggio di posta elettronica certificata (PEC)** al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dip.scienze.economia@cert-unile.it. **La domanda dovrà essere firmata digitalmente** e la firma digitale andrà apposta su tutti i documenti alla stessa allegati per i quali è richiesta la firma autografa in ambiente tradizionale. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti. È, altresì, ammissibile l'invio a mezzo PEC della domanda e dei relativi allegati sottoscritti con firma autografa in formato pdf scansionati **unitamente a copia del documento d'identità in corso di validità**. La casella di Posta Elettronica Certificata

dovrà essere quella propria del candidato, salvo la possibilità di provare attraverso la firma digitale dei documenti ivi allegati, l'identità del candidato.

Il messaggio di posta elettronica certificato dovrà comunque contenere in allegato copia dei altri documenti previsti dal presente bando di selezione e dovrà riportare l'oggetto della selezione: *“Avviso pubblico di selezione per titoli per l'affidamento di n. 10 incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo di natura occasionale per lo svolgimento dell'attività di tutoraggio e di supporto alla gestione d'aula nell'ambito della Convenzione A.R.P.A.L. Puglia”*.

Nell'invio della domanda i file allegati al messaggio dovranno essere in formato pdf ed il messaggio più gli allegati non dovrà superare la dimensione complessiva di 50 megabyte. Pertanto, il/la candidato/a che debba trasmettere allegati che determinano il superamento di tale limite, dovrà trasmettere con un primo invio la domanda, precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successivi invii entro il termine perentorio per la presentazione delle domande e sempre tramite posta elettronica. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml, evitando i formati proprietari (doc, xls, etc.). L'eventuale disagio nel recapito di posta elettronica certificata determinato dal superamento della dimensione massima consentita nel messaggio sarà imputabile esclusivamente al/alla candidato/a.

Art. 5 - Esclusione dei candidati

Costituiscono motivi d'esclusione dalla selezione:

- la consegna della domanda oltre il termine di scadenza definito dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione con firma autografa, ovvero, la sottoscrizione non conforme a quanto previsto dall'art. 4 del presente bando in caso di invio a mezzo PEC della domanda di partecipazione;
- il mancato possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2 del presente bando;
- la presenza di situazioni di incompatibilità di cui al successivo articolo 6.

Art. 6 - Divieti ed incompatibilità

Non possono partecipare alla presente procedura di selezione coloro che abbiano un rapporto di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un docente afferente al Dipartimento di Scienze dell'Economia ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo dell'Università del Salento, in ossequio alla prescrizione normativa di cui alla legge anticorruzione n. 190/2012 ed alla Legge n. 240/2010 ex art. 18 comma 1, lett. b) e c).

Gli incarichi oggetto del presente avviso non possono, altresì, essere conferiti a coloro che si trovino in una delle altre situazioni di incompatibilità di cui all'art. 6 del “Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001”, pubblicato sul sito istituzionale www.unisalento.it, sezione “Ateneo” → “Statuto e Regolamenti” → “Regolamenti” → “Interesse Generale”.

Art. 7 – Limite massimo retributivo per emolumenti o retribuzioni nell'ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con le pubbliche amministrazioni statali

Prima della stipula dei contratti di conferimento degli incarichi, la Struttura conferente procederà a verificare che i/le candidati/e vincitori/vincitrici non superino, ai sensi dell'art. 1, commi 471, 472 e 473, Legge 27 dicembre 2013, n. 147, modificati dall'art. 13 del Decreto legge 24 aprile 2014, n.



DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'ECONOMIA



66, per retribuzioni o emolumenti comunque denominati, l'importo di € 240.000,00, equivalente al trattamento economico del Primo Presidente della Corte di Cassazione, in ragione di rapporti di lavoro subordinato o autonomo intercorrenti con le autorità amministrative indipendenti, con gli enti pubblici economici, con le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, e ss.mm.ii. e con le società partecipate in via diretta o indiretta dalle predette amministrazioni.

A tal fine, come prescritto dall'art. 5, comma 2, del D.P.R. n. 195/2010, i soggetti destinatari sono tenuti a comunicare al soggetto conferente tutti gli altri incarichi e rapporti in corso rilevanti ai fini del suddetto limite sulla base del modulo di comunicazione (Allegato 4) **entro e non oltre 15 giorni dalla notifica del provvedimento di approvazione degli atti di selezione.**

In caso di superamento del limite prescritto non si procederà al conferimento degli incarichi per non incorrere nella sanzione prevista dal comma 44 dell'art. 3 della Legge n. 244/2007.

Nel caso di superamento del limite di cui trattasi dopo le stipule dei contratti di conferimento incarico o nel corso di espletamento dello stesso, a seguito della variazione della situazione dichiarata dall'incaricato nella comunicazione predetta, si procede alla decurtazione sino al raggiungimento del tetto "limite retributivo".

La decurtazione non risolve gli obblighi contrattuali del soggetto incaricato.

Art. 8 – Prove selettive - Commissione di selezione

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa per titoli, volta ad accertare la migliore coerenza delle professionalità possedute rispetto ai profili professionali richiesti.

Le candidature saranno esaminate, previa determinazione dei criteri di valutazione, da un'apposita Commissione, nominata con Decreto Direttoriale dopo il termine di scadenza del presente avviso, la cui composizione verrà resa pubblica sull'Albo istituzionale di Ateneo (Albo on-line), sul sito istituzionale dell'Università del Salento www.unisalento.it - "Bandi e Concorsi" ovvero tra le news disponibili nella pagina Home → Ateneo → Unisalento Comunica → Notizie Bandi Concorsi e Gare - e sul sito del Dipartimento di Scienze dell'Economia <http://www.dse.unisalento.it>.

La Commissione sarà composta da tre membri, di cui il Responsabile Scientifico della Convenzione o altro docente dell'Università del Salento, in qualità di Presidente, e da docenti, ricercatori o dipendenti dell'Amministrazione di categoria non inferiore alla D, competenti nelle materie oggetto della procedura comparativa. Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dal componente più giovane in ruolo. Di tutte le operazioni la Commissione redigerà apposito verbale sottoscritto da tutti i componenti.

Al termine dei lavori la Commissione individuerà i candidati vincitori della selezione.

Art. 9 - Pubblicazione esiti

Gli esiti finali della selezione pubblica saranno pubblicati all'Albo istituzionale di Ateneo (Albo on-line), sul sito istituzionale dell'Università del Salento www.unisalento.it - "Bandi e Concorsi" ovvero tra le news disponibili nella pagina Home → Ateneo → Unisalento Comunica → Notizie Bandi Concorsi e Gare - e sul sito del Dipartimento di Scienze dell'Economia <http://www.dse.unisalento.it>.

La procedura di valutazione non costituisce procedura di reclutamento, conseguentemente non saranno stilate graduatorie di merito. Tuttavia, Il Dipartimento di Scienze dell'Economia si riserva la facoltà, nel rispetto del principio di economicità dell'azione amministrativa e nelle sole ipotesi di mancata accettazione dell'incarico o rinuncia espressa di uno dei vincitori della selezione, di convocare il candidato idoneo che segue il vincitore nell'elenco stilato dalla Commissione.

La selezione sarò ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura.

Nel caso in cui non pervengano candidature ovvero le candidature pervenute non siano ritenute dalla Commissione coerenti con il profilo professionale richiesto, si attiverà una nuova procedura di selezione pubblica.

Art. 10 – Affidamento, durata del contratto e compenso

I/Le candidati/e dichiarati vincitori saranno invitati a stipulare un contratto di prestazione autonoma occasionale e si impegneranno a fornire, con autonomia organizzativa ed operativa, la propria attività.

Prima della stipula dei contratti di conferimento degli incarichi, la struttura conferente procederà a verificare, ai sensi della normativa vigente, che i candidati dichiarati vincitori:

- non superino il limite massimo retributivo per emolumenti o retribuzioni nell'ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con le pubbliche amministrazioni, ai sensi del D.P.R. 195/2010;
- non svolgano altri contestuali incarichi presso questa Amministrazione che risultino incompatibili con il predetto incarico.

Gli incarichi di cui al presente avviso decorreranno dalla data di sottoscrizione dei contratti e le relative attività, da svolgersi senza vincolo di subordinazione gerarchica e con l'utilizzazione di una propria e distinta organizzazione secondo le indicazioni del Responsabile Scientifico della Convenzione, Prof. Attilio Pisanò, dovranno essere espletate da remoto tramite applicativo Google MEET nell'ambito delle attività di formazione previste dalla Convenzione ARPAL - corsi specialistici rivolti al personale neoassunto presso i Centri per l'impiego, programmate in modalità didattica a distanza (DAD) a partire dal mese di aprile 2023 e fino al mese di giugno 2023 salvo modifiche del cronoprogramma.

Per i predetti incarichi è previsto un impegno orario presunto di 130 ore per incarico da garantire in coerenza con il cronoprogramma delle attività di formazione previste dalla Convenzione ARPAL (corsi specialistici rivolti al personale neo-assunto presso i centri per l'impiego) e i giorni di svolgimento delle lezioni da determinare secondo le indicazioni di A.R.P.A.L. Puglia, prevalentemente in orario antimeridiano.

Per i predetti incarichi è previsto un compenso pari ad € 3.250,00 per ciascun contratto - inclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione ed Iva e cassa se dovute.

I compensi saranno erogati in un'unica tranche al termine delle attività, previo accertamento, da parte del Responsabile di esecuzione dei contratti, del regolare svolgimento delle attività previste dei contratti, nel caso trattasi di professionista titolare di Partita IVA, il compenso sarà corrisposto dietro presentazione di fattura/e in regola con gli obblighi di legge.

La relativa spesa, complessivamente pari ad € 32.500,000 graverà sui fondi della Convenzione sottoscritta con A.R.P.A.L. Puglia - CUP F83D20008130002 - UPB CONVENZIONE.ARPAL, voce di bilancio 10305003 – *Prestazioni professionali ed occasionali* del Bilancio unico di Ateneo del corrente esercizio finanziario.

Art. 11 - Responsabile del Procedimento

Il Responsabile Amministrativo del procedimento, ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241 del 1990, è la dott.ssa Anna Maria Casilli, personale tecnico-amministrativo di cat. D in servizio presso il Dipartimento di Scienze dell'Economia, e-mail annamaria.casilli@unisalento.it - recapito telefonico +39 0832/298828.



DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'ECONOMIA



Art. 12 - Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione saranno raccolti presso il Dipartimento di Scienze dell'Economia dell'Università del Salento e trattati – anche in forma automatizzata – esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di selezione, conformemente a quanto previsto dal Reg. UE 679/2016 e dal D.Lgs. n. 196/2003 per come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

Ai sensi D.Lgs. n. 33/2013 i candidati risultati vincitori della selezione dovranno fornire i file contenenti i *curricula* in formato aperto (pdf generato da word e non da scansione) **privo delle informazioni relative a stato civile, codice fiscale, luogo di nascita, residenza e recapiti personali, sottoscrizione dello stesso**, al fine di ridurre i rischi di furti di identità. In ossequio alla predetta normativa, questo Dipartimento provvederà alla pubblicazione, nella specifica sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale www.unisalento.it, i *curricula vitae* dei soggetti risultati vincitori e gli elementi principali dei contratti (descrizione incarico, durata, compenso). La diffusione on line del curriculum vitae e delle altre informazioni richieste dalla normativa in materia di trasparenza, sarà effettuata nel rispetto dei principi di necessità, pertinenza e non eccedenza. Il curriculum rimarrà pubblicato per i tre anni successivi alla cessazione dell'incarico, sarà indicizzabile dai motori di ricerca e visibile, consultabile e scaricabile da chiunque. Per esercitare i diritti sui propri dati (rettifica-integrazione) è possibile scrivere al responsabile del trattamento dei dati <https://www.unisalento.it/privacy>.

Art. 13 - Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applica, per quanto compatibile, la normativa vigente in materia di concorsi pubblici.

Il presente bando non è vincolante per il Dipartimento di Scienze dell'Economia che potrà, a suo insindacabile giudizio, non assegnare i contratti di cui al presente bando.

Il presente decreto sarà portato in comunicazione del prossimo Consiglio di Dipartimento.

Il Direttore del Dipartimento di Scienze dell'Economia
(Prof. Vittorio Boscia)

Alla Raccolta
All'Albo on line di Ateneo
All'Ufficio Comunicazione



DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'ECONOMIA



FAC SIMILE DI DOMANDA (Allegato A)

Al Direttore del Dipartimento di
Scienze dell'Economia
Università del Salento
Via per Monteroni, s.n.
73100 Lecce

Il/La sottoscritto/a¹
..... nato/a a
..... il....., Codice
Fiscale.....residente in..... (sigla provincia)
alla via n....., CAP....., Tel
PEC....., e-mail

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura comparativa, per titoli, per l'affidamento di n. 10 incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo di natura occasionale, necessari per lo svolgimento dell'attività di tutoraggio e di supporto alla gestione d'aula nell'ambito della Convenzione sottoscritta con l'Agenzia Regionale delle politiche attive del lavoro – A.R.P.A.L. Puglia- di cui all'avviso pubblico approvato con D.D. n. _____ del _____.

A tal fine, essendo a conoscenza del testo integrale del bando di concorso, consapevole delle sanzioni penali previste dall'Art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 dello stesso D.P.R. n. 445/2000:

1. di essere cittadino
2. di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
3. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di.....;
4. di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
5. di non essere stato destituito dall'impiego per persistente insufficiente rendimento presso una Pubblica Amministrazione, né dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'Art. 127 lettera d) del D.P.R. 10.01.1957 n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, né licenziato per giusta causa ai sensi dell'art. 1, c. 61 della Legge n. 662/1996;
6. di essere in possesso del seguente **requisito di ammissione**: Laurea Magistrale in
Classe di laurea.....(indicare la classe di laurea del titolo conseguito)
....., conseguito/a il, presso
..... con voto.....;
7. di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 6 del presente avviso;
8. di essere/non essere (**barrare l'opzione non rilevante**) dipendente dell'Università del Salento;

1 Nel caso di aspiranti coniugati/e, questi/e dovranno indicare cognome da nubile/celibe, nome proprio e cognome del coniuge.



DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'ECONOMIA



Il sottoscritto chiede, infine, che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga inviata all'indirizzo sotto-indicato, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive:.....

oppure al seguente indirizzo PEC:

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di aver preso visione di tutte le clausole del bando e delle condizioni di ammissioni al concorso e di acconsentire, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, al trattamento dei dati personali ai soli scopi inerenti alla procedura concorsuale e dei procedimenti relativi al conferimento dell'incarico.

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto su affermato corrisponde a verità e si obbliga a provarlo mediante presentazione dei prescritti documenti nei termini e con le modalità che saranno stabilite dall'Amministrazione.

A tale riguardo, il sottoscritto allega alla presente domanda:

1. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, con data e firma del candidato;
2. curriculum vitae professionale in formato Europeo datato e firmato, reso sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000;
3. elenco numerato, datato e firmato, dei documenti presentati;
4. i titoli in originale ovvero in copia conforme all'originale corredata da apposita dichiarazione sottoscritta ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 che ne attesti la conformità (Allegato n. 1 al fac-simile di domanda). I titoli possono essere, altresì, autocertificati, nei casi consentiti dagli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (Allegato n. 2 al fac-simile di domanda);
5. Dichiarazione ai sensi della Legge anticorruzione n. 190/2012 (Allegato n. 3 al fac-simile di domanda);

Lecce,.....

Firma_____

(..) Ai sensi dell'Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di un documento del dichiarante.



DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'ECONOMIA



Allegato 1

[*fac-simile dichiarazione di conformità all'originale di documenti allegato in copia*]

UNIVERSITA' DEL SALENTO
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

____ l _____ sottoscritt _____, nat ____ a
_____ Prov. _____ il _____ e residente
in _____ via _____ a conoscenza di quanto prescritto
dall'Art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare
incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R.
n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità:

D I C H I A R A

che la copia del seguente attestato/pubblicazione _____ è
conforme all'originale.

Data _____

Il/la Dichiarante

(..) Ai sensi dell'Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta
dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla
fotocopia di un documento del dichiarante.



DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'ECONOMIA



Allegato 2

[*fac-simile dichiarazione per certificare il possesso di titoli*]

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI
(Art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritt _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____ e
residente in _____ via _____, a
conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla
responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai
sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445 /2000 e sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

Data _____

Il/La Dichiarante

(..) Ai sensi dell'Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di un documento del dichiarante.



DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'ECONOMIA



Allegato 3

[da compilare obbligatoriamente]

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI
(Art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Io sottoscritt _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____ e
residente in _____ via _____, a
conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla
responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai
sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445 /2000 e sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

- ai sensi della Legge anticorruzione n. 190/2012, di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Direttore o con un Professore afferente al Dipartimento di Scienze dell'Economia ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento;
- ai sensi del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Università del Salento, di *essere / non essere* (**barrare l'opzione non rilevante**) coniuge, parente fino al quarto grado o affine fino al secondo grado o persona stabilmente convivente di personale docente, ricercatore o tecnico amministrativo dell'Università del Salento (*in caso positivo specificare cognome, nome e ruolo del personale dipendente interessato dal vincolo di coniugio, parentela, affinità o stabile convivenza*).

Data _____

Il/La Dichiarante

(..) Ai sensi dell'Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di un documento del dichiarante.



DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'ECONOMIA



Allegato 4

(dichiarazione da presentare entro e non oltre 15 giorni dalla notifica del provvedimento di approvazione degli atti di selezione a cura del candidato risultato vincitore)

Al Magnifico Rettore
Piazza Tancredi, 7
73100 Lecce

Oggetto: Comunicazione ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 195/2010 - dichiarazione ricognitiva degli incarichi in atto a carico della finanza pubblica ai sensi dell'art. 1, commi 471, 472 e 473 della legge 27 dicembre 2013, n. 147 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2014)", modificati dall'art. 13 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66.

Il/La sottoscritto/a

nato/a a il e residente in
Via
..... codice fiscale/ partita IVA

Tel , PEC, E-mail

in relazione al conferimento dell'incarico di

.....
consapevole delle responsabilità che assume in sede penale e civile per le dichiarazioni false e mendaci ai sensi del Codice Penale, delle leggi speciali in materia (artt. 47 e 38 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000) e della normativa in oggetto,

DICHIARA

di percepire o di prevedere di percepire nell'anno 2023 dai Soggetti Pubblici conferenti (vedi nota "2"):

➤ Per **stipendio**, comprese le indennità e le voci accessorie, €, da

➤ Per **pensione**, da

DICHIARA - INOLTRE

di aver in atto, nell'anno 2023, i seguenti incarichi retribuiti (1) conferiti dai seguenti Soggetti (2):

Soggetto conferente	Descrizione dell'incarico o del rapporto in atto	Data di conferimento	Periodo di svolgimento dell'incarico (data di inizio e fine incarico)	Compenso lordo complessivo previsto	Compenso lordo nell'anno 2023



DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'ECONOMIA



E CONSEGUENTEMENTE DI:

superare **non superare** l'importo di **€ 240.000,00** equivalente al trattamento economico del Primo Presidente della Corte di Cassazione.

Il/La sottoscritto/a, nel caso in cui si verificano variazioni della propria situazione sopra indicata, si impegna a darne immediata comunicazione.

Allega alla presente copia fotostatica non autenticata di un documento di identità.

Dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente comunicazione è resa e che saranno pubblicati sul sito del soggetto conferente, secondo le modalità previste dalla citata normativa in materia di protezione dei dati personali.

(luogo e data)

Firma del dichiarante

NOTE:

1) Per **incarichi** in atto si intendono tutti gli incarichi, di durata infra-annuale o pluriennale, conferiti o svolti nell'anno di riferimento. Nel caso di incarichi a durata pluriennale, il compenso deve essere indicato sia in misura complessiva sia in parti uguali su base annua. (e ciò anche se, in base all'atto di conferimento, il corrispettivo verrà pagato solo al termine dell'incarico).

Per **trattamento economico annuo onnicomprensivo** devono intendersi: l'ammontare del trattamento retributivo (stipendio) percepito annualmente (comprese le indennità e le voci accessorie), nonché le eventuali remunerazioni per consulenze, collaborazioni o incarichi aggiuntivi, le retribuzioni o gli emolumenti comunque denominati (ved. nota a), i trattamenti pensionistici erogati da gestioni previdenziali pubbliche (ovvero erogati nell'ambito di gestioni previdenziali obbligatorie) compresi i vitalizi (con esclusione delle sole forme di previdenza complementare e integrativa), percepiti o che si prevede di percepire, nell'anno di riferimento, dai Soggetti conferenti di cui alla nota 2.

a) Si annota che le disposizioni dell'art. 13 del D.L. n. 66/2014 hanno ricompreso nei compensi che concorrono a formare l'importo totale da sottoporre a verifica del rispetto del "limite retributivo", anche i compensi per le **"prestazioni occasionali"** che la normativa precedente escludeva dal computo.

2) Sono **soggetti conferenti**: le autorità amministrative indipendenti, gli enti pubblici economici, le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni, le società partecipate in via diretta o indiretta dalle predette amministrazioni (*"Per amministrazioni pubbliche si intendono tutte le amministrazioni dello Stato, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado e le istituzioni educative, le aziende ed amministrazioni del/o Stato ad ordinamento autonomo, le Regioni, le Province, i Comuni, le Comunità montane e loro consorzi e associazioni, le istituzioni universitarie, gli Istituti autonomi case popolari, le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura e loro associazioni, tutti gli enti pubblici non economici nazionali, regionali e locali, le amministrazioni, le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale. l'Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche*



amministrazioni (ARAN) e le Agenzie di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, 300. (Fino alla revisione organica della disciplina di settore, le disposizioni di cui al presente decreto continuano ad applicarsi anche al CONI)” .