

STA – ore insegnamento



La Guida del Programma stabilisce che «Un'attività di insegnamento deve comprendere almeno 8 ore di insegnamento alla settimana (o per ogni soggiorno più breve). Se la mobilità dura più di una settimana il numero minimo di ore d'insegnamento per la settimana incompleta deve essere proporzionale alla durata di quella settimana».

Ove l'attività di teaching fosse combinata con attività di training durante un unico periodo all'estero, le ore minime di attività si riducono a 4 ore settimanali (o per qualsiasi periodo inferiore).

Per lo staff proveniente da organizzazione non accademica, non è previsto un numero minimo di ore di attività settimanali.

NB: una settimana è considerata di 7 giorni di calendario



Mobilità STA – ore docenza ammissibilità

Start Date: 16/06/2020 End Date: 23/06/2020

Duration Calculated (days): 8

Interruption Duration (days): 0

Duration of Mobility Period (days): 5-60

8

Travel Days (max. 2): 2

Funded Duration (days): 10

Total Number of Teaching Hours: 10

Quando la mobilità dura meno di una settimana intera:
 Da 2 gg. a 7 gg. almeno 8 h di docenza

Quando la mobilità dura più di una settimana intera:

| | |
|--|---------------|
| 8 gg. = 1 settimana + 1g. = 8 ore + 8/5*1 | } almeno 16 h |
| 9 gg. = 1 settimana + 2g. = 8 ore + 8/5*2 | |
| 10 gg. = 1 settimana + 3g. = 8 ore + 8/5*3 | |
| 11 gg. = 1 settimana + 4g. = 8 ore + 8/5*4 | |
| 12 gg. = 1 settimana + 5g. = 8 ore + 8/5*5 | |
| 13 gg | |
| 14 gg | |



Minimo 8 ore di docenza a settimana o nel periodo minimo ammissibile



Erasmus+

AGENZIA NAZIONALE INDIRE

ISTITUTO NAZIONALE DOCUMENTAZIONE INNOVAZIONE RICERCA EDUCATIVA

Mobilità STA – ore minime di docenza

| Duration of Mobility Period (days) (Travel excluded) | weeks | extra days | Minimum Teaching Hours EC rule |
|--|-------|------------|--------------------------------|
| 5 | 0 | 5 | 8 |
| 6 | 0 | 6 | 8 |
| 7 | 1 | 0 | 8 |
| 8 | 1 | 1 | 9 |
| 9 | 1 | 2 | 11 |
| 10 | 1 | 3 | 12 |
| 11 | 1 | 4 | 14 |
| 12 | 1 | 5 | 16 |
| 13 | 1 | 6 | 16 |
| 14 | 2 | 0 | 16 |
| 15 | 2 | 1 | 17 |
| 16 | 2 | 2 | 19 |
| 17 | 2 | 3 | 20 |
| 18 | 2 | 4 | 22 |
| 19 | 2 | 5 | 24 |
| 20 | 2 | 6 | 24 |
| 21 | 3 | 0 | 24 |
| 22 | 3 | 1 | 25 |
| 23 | 3 | 2 | 27 |
| 24 | 3 | 3 | 28 |
| 25 | 3 | 4 | 30 |
| 26 | 3 | 5 | 32 |
| 27 | 3 | 6 | 32 |
| 28 | 4 | 0 | 32 |
| 29 | 4 | 1 | 33 |
| 30 | 4 | 2 | 35 |
| 31 | 4 | 3 | 36 |
| 32 | 4 | 4 | 38 |

| Duration of Mobility Period (days) (Travel excluded) | weeks | extra days | Minimum Teaching Hours EC rule |
|--|-------|------------|--------------------------------|
| 33 | 4 | 5 | 40 |
| 34 | 4 | 6 | 40 |
| 35 | 5 | 0 | 40 |
| 36 | 5 | 1 | 41 |
| 37 | 5 | 2 | 43 |
| 38 | 5 | 3 | 44 |
| 39 | 5 | 4 | 46 |
| 40 | 5 | 5 | 48 |
| 41 | 5 | 6 | 48 |
| 42 | 6 | 0 | 48 |
| 43 | 6 | 1 | 49 |
| 44 | 6 | 2 | 51 |
| 45 | 6 | 3 | 52 |
| 46 | 6 | 4 | 54 |
| 47 | 6 | 5 | 56 |
| 48 | 6 | 6 | 56 |
| 49 | 7 | 0 | 56 |
| 50 | 7 | 1 | 57 |
| 51 | 7 | 2 | 59 |
| 52 | 7 | 3 | 60 |
| 53 | 7 | 4 | 62 |
| 54 | 7 | 5 | 64 |
| 55 | 7 | 6 | 64 |
| 56 | 8 | 0 | 64 |
| 57 | 8 | 1 | 65 |
| 58 | 8 | 2 | 67 |
| 59 | 8 | 3 | 68 |
| 60 | 8 | 4 | 70 |

Erasmus+ Mobility Agreement Staff Mobility For Teaching¹

Planned period of the physical mobility: from [day/month/year] to [day/month/year]

Duration (.....days) – **excluding travel days:**

If applicable, planned period of the virtual component: from [day/month/year] to [day/month/year]

The teaching staff member

| | | | |
|------------------------|--|--------------------------|-----------|
| Last name (s) | | First name (s) | |
| Seniority ² | | Nationality ³ | |
| Sex [M/F/Undefined] | | Academic year | 2022/2023 |
| E-mail | | | |

The Sending Institution/Enterprise⁴

| | | | |
|--|--|---------------------------------------|--|
| Name | | | |
| Erasmus code ⁵ (if applicable) | I Lecce01 | Faculty/Department | Dip. di |
| Address | Viale Gallipoli 73100 | Country/ Country code ⁶ | |
| Contact person name and position | Eliana Teresa Gennaro Head of the International Relations Office | Contact person e-mail / phone | Eliana.gennaro@unisalento.it 00390832299273 |
| Type of enterprise | University | Size of enterprise (if applicable) | <input type="checkbox"/> <250 employees <input type="checkbox"/> >250 employees |

The Receiving Institution

| | | | |
|-------------------------------------|--|----------------------------------|--|
| Name | | Faculty/Department | |
| Erasmus code (if applicable) | | | |
| Address | | Country/ Country code | |
| Contact person name and position | | Contact person e-mail / phone | |

For guidelines, please look at the end notes on page 3.

Section to be completed BEFORE THE MOBILITY

I. PROPOSED MOBILITY PROGRAMME

Main subject field⁷:

Level (select the main one): Short cycle (EQF level 5) ; Bachelor or equivalent first cycle (EQF level 6) ; Master or equivalent second cycle (EQF level 7) ; Doctoral or equivalent third cycle (EQF level 8)

Number of students at the receiving institution benefiting from the teaching programme:
.....

Number of teaching hours:

Language of instruction:

Overall objectives of the mobility:

Added value of the mobility (in the context of the modernisation and internationalisation strategies of the institutions involved):

Content of the teaching programme (including the virtual component, if applicable):

Expected outcomes and impact (e.g. on the professional development of the teaching staff member and on the competences of students at both institutions):

II. COMMITMENT OF THE THREE PARTIES

By signing⁸ this document, the teaching staff member, the sending institution/enterprise and the receiving institution confirm that they approve the proposed mobility agreement.

The sending higher education institution supports the staff mobility as part of its modernisation and internationalisation strategy and will recognise it as a component in any evaluation or assessment of the teaching staff member.

The teaching staff member will share his/her experience, in particular its impact on his/her professional development and on the sending higher education institution, as a source of inspiration to others.

The teaching staff member and the beneficiary institution commit to the requirements set out in the grant agreement signed between them.

The teaching staff member and the receiving institution will communicate to the sending institution/enterprise any problems or changes regarding the proposed mobility programme or mobility period.



Pollice Fa
20.09.20
12:18:29
GMT+01:

The teaching staff member

Name:

Signature:

Date:

The sending institution/enterprise

Name of the responsible person: Prof. Fabio Pollice - Rector

Signature:

Date:

The receiving institution

Name of the responsible person:

Signature:

Date:

¹ In case the mobility combines teaching and training activities, **this template** should be used and adjusted to fit both activity types.

² **Seniority:** Junior (approx. < 10 years of experience), Intermediate (approx. > 10 and < 20 years of experience) or Senior (approx. > 20 years of experience).

³ **Nationality:** Country to which the person belongs administratively and that issues the ID card and/or passport.

⁴ All references to "**enterprise**" are only applicable to mobility for staff between EU Member States and third countries associated to the programme or within Capacity Building projects.

⁵ **Erasmus Code:** A unique identifier that every higher education institution that has been awarded with the Erasmus Charter for Higher Education receives. It is only applicable to higher education institutions located in EU Member States and third countries associated to the programme.

⁶ **Country code:** ISO 3166-2 country codes available at: <https://www.iso.org/obp/ui/#search>.

⁷ The [ISCED-F 2013 search tool](http://ec.europa.eu/education/tools/isced-f_en.htm) (available at http://ec.europa.eu/education/tools/isced-f_en.htm) should be used to find the ISCED 2013 detailed field of education and training.

⁸ Circulating papers with original signatures is not compulsory. Scanned copies of signatures or electronic signatures may be accepted, depending on the national legislation of the country of the sending institution (in the case of mobility with third countries not associated to the programme: the national legislation of the EU Member State or third country associated to the programme). Certificates of attendance can be provided electronically or through any other means accessible to the staff member and the sending institution.



Il/La sottoscritto/a.....(qualifica)

in servizio presso

In riferimento alla visita di insegnamento che effettuerà nell'ambito del programma Erasmus +

2021/2027 - Call 2022, presso l'Università di

dall'...../...../ al/...../ ,

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del d.P.R. 28.12.2000 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA

- Che non fruirà di alloggio a carico dell'amministrazione, di Istituzione comunitarie o di Stati esteri.

(luogo, data)

Il dichiarante

.....

Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. del 28.12.2000, n.445 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata all'ufficio competente, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

È ammessa la presentazione anche via fax, per via telematica o a mezzo posta.

**Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
(art.47 D.P.R.28 dicembre 2000 n. 445)**

Il/La sottoscritto/a

_____ ,
C.F. _____, nato/a a _____ (____),
il ____/____/____,
residente a _____ (____), in
via/piazza _____ n° _____,

assegnatario/a di una borsa Erasmus+ KA 131, Call 2021, per lo svolgimento di una mobilità per visita di insegnamento presso _____;

*consapevole delle sanzioni penali previste (art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445
in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti
(art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)*

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

di effettuare in modalità ecologica (GREEN) i viaggi di inizio e fine mobilità Erasmus verso e dalla sede ospitante sopra indicata, utilizzando in maniera prevalente:

- treno
- pullman

per un totale di ____ giorni di viaggio (fino a un massimo di 4 giorni totali fra andata e ritorno), che si aggiungono alla durata totale del periodo di mobilità Erasmus.

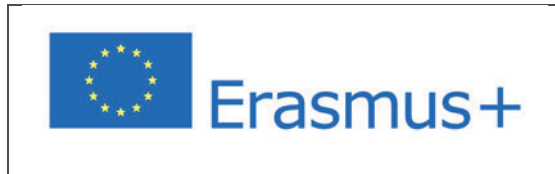
Si impegna a conservare la documentazione relativa al viaggio green (biglietti di trasporto, etc.) e da consegnare all'Ufficio di Relazioni Internazionali insieme alle altre documentazione entro 20 giorni successivi alla fine della mobilità.

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 di essere informato/a che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, unicamente per le finalità istituzionali dell'Università dell'Salento

Luogo e data _____

Il Dichiarante _____

Per accettazione
dell'Università dell'Salento
Il Direttore Generale
Dott. Donato de Benedetto



PROGRAMMA ERASMUS+ A.A. 2022-2023

STA – Teaching Staff Mobility - Mobilità docente per visite di insegnamento

I, _____
(person in charge of teaching mobility)

of _____
(host university)

_____ (ERASMUS code) _____ (country)

CERTIFY THAT:

Dr./Prof. _____ of the **University of Salento** lectured

at **Dipartimento of** _____

(host center: Faculty, Department, Institute, etc.)

Of this institution as part of the ERASMUS+, programme (2022/2023 academic year) on:

(subject)

between _____ and _____ (____ days) for an average
(start date:d/m/y) (end-date:d/m/y) (total days)

of _____ **hours** per week.

Signature:

Stamp:

(place) (date)