

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI**  
(Art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)  
**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

La sottoscritta ISABELLA MONASTERO, nata a [redacted] ed ivi residente alla [redacted], consapevole di quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in merito alla decadenza dei benefici concessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, nonché alla responsabilità penale conseguente al rilascio di dichiarazioni mendaci e alla formazione e uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

INFORMAZIONI PERSONALI:

Isabella Monastero

[redacted]  
[redacted]  
[redacted]  
[redacted]  
[redacted]

SPECIFICHE PROFESSIONALI:

Avvocato PhD Diritto del Lavoro: rappresentanza, assistenza e difesa stragiudiziale e giudiziale con competenze specifiche in materia di Diritto del lavoro, sindacale e previdenziale.

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

[redacted]

**ESPERIENZE DI LAVORO AUTONOMO**

Settembre 2014 - in corso    **Avvocato – Libero professionista - giuslavorista**  
Studio legale associato Prof. Avv. Catello Balducci – Mariabisa Serrano, Via Cesare Battisti 112 – 73100 Lecce

• Rappresentanza, assistenza e difesa stragiudiziale e giudiziale con competenze specifiche in Diritto del lavoro, sindacale e previdenziale

Cooperativista (art. 10 bis D.Lgs. n. 58/2000)

Gennaio 2013 - Agosto 2014    **Avvocato – Libero professionista - giuslavorista**  
Studio legale, Via Scife 3 – 73012 Campi Salentina (Lecce)

• Rappresentanza, assistenza e difesa stragiudiziale e giudiziale con competenze specifiche in Diritto del lavoro, sindacale e previdenziale

Rappresentanza Cooperativa (art. 10 bis D.Lgs. n. 58/2000)

Settembre 2009 – Dicembre 2012 **Praticante avvocato abilitata al patrocinio nella cause di competenza del Giudice di Pace e del Tribunale in composizione monocratica del Distretto della Corte d'Appello di Lecce, entro i limiti di cui all'art. 7 della legge n. 479/1999**  
Studio Legale Viola e Cingi-Mossa, via Calabria 1 - 73100 Lecce

- Collaborazione di studio ai fini dello svolgimento della pratica forense

Responsabile della pratica di diritto

#### ESPERIENZE DI LAVORO IN OTTE LABORAZIONI CON L'UNIVERSITÀ DEL SALENTO

- Anno Accademico 2020/2021 **Componente della commissione per l'insegnamento di Diritto del lavoro e sindacale – Cultore della materia**  
Dipartimento di scienze giuridiche - Università degli studi del Salento, Cattedra di Diritto del lavoro e sindacale (Prof.ssa Monica Morillon - corso A/2)
- Assistenza e collaborazione agli esami
  - Attività di studio e di ricerca
- Responsabile della pratica di diritto
- 10 Novembre 2020 – in corso **Incarico di prestazione occasionale nell'ambito del Progetto Caliper – Responsabile scientifico Prof.ssa Rosaria Rinaldi**  
Università del Salento – Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi"
- Analisi delle condizioni per lo sviluppo, accettazione ed attuazione del GEP
  - Attività di studio e di ricerca
- Responsabile della pratica di diritto
- Anno Accademico 2019/2020 **Componente della commissione per l'insegnamento di Diritto del lavoro e sindacale – Cultore della materia**  
Dipartimento di scienze giuridiche - Università degli studi del Salento, Cattedra di Diritto del lavoro e sindacale (Prof.ssa Monica Morillon - corso A/2)
- Assistenza e collaborazione agli esami
  - Attività di studio e di ricerca
- Responsabile della pratica di diritto
- 21 Marzo 2019 – 30 Aprile 2019 **Co.co.co quale componente del Team di tutoraggio per il progetto ITINERA – Itinerary for reinventing fine access**  
Centro Unico di Aviano per la gestione dei progetti di ricerca e il fund raising - Università degli studi del Salento
- Affiancamento dei tutor senior nell'attività di contatto con gli studenti target
  - Tutoraggio degli studenti per i settori delle aree previste;
  - Conduzione dei work shop di area;
  - Conduzione dei peer lab
  - Supporto all'analisi dei dati
- Responsabile della pratica di diritto
- Anno Accademico 2018/2019 **Componente della commissione per l'insegnamento di Diritto del lavoro e sindacale – Cultore della materia**  
Dipartimento di scienze giuridiche - Università degli studi del Salento, Cattedra di Diritto del lavoro e sindacale (Prof.ssa Monica Morillon - corso A/2)

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Assistenza e collaborazione agli esami</li><li>• Attività di studio e di ricerca</li></ul> <p>Università del Salento</p>
Anno Accademico 2017/2018	<p><b>Componente della commissione per l'insegnamento di Diritto del lavoro e sindacale – Cultore della materia</b></p> <p>Dipartimento di scienze giuridiche - Università degli studi del Salento, Cattedra di Diritto del lavoro e sindacale (Prof. Avv. Cataldo Giudici – corso Avv.)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Assistenza e collaborazione agli esami</li><li>• Attività di studio e di ricerca</li></ul> <p>Università del Salento</p>
Anno Accademico 2017/2015	<p><b>Componente della commissione per l'insegnamento di Diritto del lavoro e sindacale – Cultore della materia</b></p> <p>Dipartimento di scienze giuridiche - Università degli studi del Salento, Cattedra di Diritto del lavoro e sindacale (Prof.ssa Monica Moliterni – corso MZ)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Assistenza e collaborazione agli esami</li><li>• Attività di studio e di ricerca</li></ul> <p>Università del Salento</p>
Anno Accademico 2016/2017	<p><b>Componente della commissione per l'insegnamento di Diritto del lavoro e sindacale – Cultore della materia</b></p> <p>Dipartimento di scienze giuridiche - Università degli studi del Salento, Cattedra di Diritto del lavoro e sindacale (Prof. Avv. Cataldo Giudici – corso Avv.)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Assistenza e collaborazione agli esami</li><li>• Attività di studio e di ricerca</li></ul> <p>Università del Salento</p>
Anno Accademico 2016/2017	<p><b>Componente della commissione per l'insegnamento di Diritto del lavoro e sindacale – Cultore della materia</b></p> <p>Dipartimento di scienze giuridiche - Università degli studi del Salento, Cattedra di Diritto del lavoro e sindacale (Prof.ssa Monica Moliterni – corso MZ)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Assistenza e collaborazione agli esami</li><li>• Attività di studio e di ricerca</li></ul> <p>Università del Salento</p>
Anno Accademico 2015/2016	<p><b>Componente della commissione per l'insegnamento di Diritto del lavoro e sindacale – Cultore della materia</b></p> <p>Dipartimento di scienze giuridiche - Università degli studi del Salento, Cattedra di Diritto del lavoro e sindacale (Prof. Avv. Cataldo Giudici – corso Avv.)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Assistenza e collaborazione agli esami</li><li>• Attività di studio e di ricerca</li></ul> <p>Università del Salento</p>
Anno Accademico 2015/2016	<p><b>Componente della commissione per l'insegnamento di Diritto del lavoro e sindacale – Cultore della materia</b></p> <p>Dipartimento di scienze giuridiche - Università degli studi del Salento, Cattedra di Diritto del lavoro e sindacale (Prof.ssa Monica Moliterni – corso MZ)</p>

- Assistenza e collaborazione agli esami
- Attività di studio e di ricerca

Titolo di abilitazione: Escluso

Anno Accademico 2013/2014

#### Tutor didattico nell'ambito dell'insegnamento di Diritto del lavoro e sindacale – Dottoranda borsista

Dipartimento sui rapporti di lavoro e sulle relazioni industriali - Università degli studi Albo Moro di Bari  
Cattedra di Diritto del lavoro e sindacale (Prof. Vito Pinto)

- Gestione delle attività essenziali in merito all'insegnamento di Diritto del lavoro e sindacale – III anno;
- Attività logistica per il docente
- Ricevimento studenti
- Gestione delle risorse umane e delle attività essenziali all'interno della cattedra;
- Assistenza e collaborazione agli esami
- Attività di progetto;
- Tutoraggio studenti;
- Attività integrativa, sia propedeutica sia di recupero nell'ambito dell'insegnamento;
- Gestione della comunicazione digitale e telefonica con il docente, con i tesisti e con gli studenti;
- Supporto relazionale ed organizzativo ai tesisti per la redazione del lavoro di tesi;
- Attività di studio e di ricerca in Diritto del lavoro e sindacale e tematiche connesse.

Titolo di abilitazione: Escluso

Anno Accademico 2012/2013

#### Tutor didattico nell'ambito dell'insegnamento di Diritto del lavoro e sindacale – Dottoranda borsista

Dipartimento sui rapporti di lavoro e sulle relazioni industriali - Università degli studi Albo Moro di Bari  
Cattedra di Diritto del lavoro e sindacale (Prof. Vito Pinto)

- Gestione delle attività essenziali in merito all'insegnamento di Diritto del lavoro e sindacale – III anno;
- Attività logistica per il docente
- Ricevimento studenti
- Gestione delle risorse umane e delle attività essenziali all'interno della cattedra;
- Assistenza e collaborazione agli esami
- Attività di progetto;
- Tutoraggio studenti;
- Attività integrativa, sia propedeutica sia di recupero nell'ambito dell'insegnamento;
- Gestione della comunicazione digitale e telefonica con il docente, con i tesisti e con gli studenti;
- Supporto relazionale ed organizzativo ai tesisti per la redazione del lavoro di tesi;
- Attività di studio e di ricerca in Diritto del lavoro e sindacale e tematiche connesse.

Titolo di abilitazione: Escluso

Anno Accademico 2011/2012

#### Tutor didattico nell'ambito dell'insegnamento di Diritto del lavoro e sindacale – Dottoranda borsista

Dipartimento sui rapporti di lavoro e sulle relazioni industriali - Università degli studi Albo Moro di Bari  
Cattedra di Diritto del lavoro e sindacale (Prof. Vito Pinto)

- Gestione delle attività essenziali in merito all'insegnamento di Diritto del lavoro e sindacale – III anno;
- Attività logistica per il docente
- Ricevimento studenti
- Gestione delle risorse umane e delle attività essenziali all'interno della cattedra;
- Assistenza e collaborazione agli esami
- Attività di progetto;
- Tutoraggio studenti;
- Attività integrativa, sia propedeutica sia di recupero nell'ambito dell'insegnamento;
- Gestione della comunicazione digitale e telefonica con il docente, con i tesisti e con gli studenti;
- Supporto relazionale ed organizzativo ai tesisti per la redazione del lavoro di tesi;
- Attività di studio e di ricerca in Diritto del lavoro e sindacale e tematiche connesse.

Avvenire 20/01/2016 - 20/01/2016

Anno Accademico 2010/2011

Tutor didattico nell'ambito dell'insegnamento di Diritto del lavoro e sindacale –  
Dottoranda boreista

Dipartimento sui rapporti di lavoro e sulle relazioni industriali - Università degli studi Albo Moro di Bari,  
Cattedra di Diritto del lavoro e sindacato (Prof. Vito Pinto)

- Gestione delle attività essenziali in merito all'insegnamento di Diritto del lavoro e sindacale - III anno;
- Attività logistica per il docente;
- Ricevimento studenti;
- Gestione delle risorse umane e delle attività essenziali all'interno della cattedra;
- Assistenza e collaborazione agli esami;
- Attività di progetto;
- Tutoraggio studenti;
- Attività integrativa, sia propedeutica sia di recupero nell'ambito dell'insegnamento;
- Gestione della comunicazione digitale e telefonica con il docente, con i tesisti e con gli studenti;
- Supporto relazionale ed organizzativo ai tesisti per la redazione del lavoro di tesi;
- Attività di studio e di ricerca in Diritto del lavoro e sindacale e tematiche connesse.

Avvenire 20/01/2016 - 20/01/2016

Anno Accademico 2010/2011

Tutor d'aula nell'ambito delle attività didattiche del Master di I livello in  
"Organizzazione e gestione delle risorse umane nelle autonomie locali"

Dipartimento sui rapporti di lavoro e sulle relazioni industriali - Università degli studi Albo Moro di Bari.

- Gestione delle attività necessarie all'attuazione del Master;
- Attività logistica per il personale docente, di segreteria di predisposizione, di archiviazione e digitalizzazione della documentazione relativa al Master;
- Monitoraggio d'aula durante le lezioni;
- Monitoraggio della presenza in aula degli studenti mediante la gestione del registro cartaceo;
- Rilevazione delle presenze in aula degli studenti mediante la redazione di appositi file digitali;
- Attività didattica integrativa, sia propedeutica sia di recupero;
- Gestione della comunicazione digitale e telefonica, sia interna che esterna al Master, con studenti e con docenti, in accordo con la Segreteria del Master;
- Supporto ai partecipanti nello studio e nell'utilizzo di testi appropriati per la preparazione del lavoro finale;
- Supporto relazionale ed organizzativo ai lavori finali degli studenti.

Avvenire 20/01/2016

#### ALTRE ESPERIENZE DI LAVORO IN COLLABORAZIONE

Settembre 2016

Docente relatore corso di formazione sulla sicurezza per dirigenti – D. Lgs. n.  
81/2008

Asl Lecce – Ufficio Formazione, Via Migliorini - 73100 Lecce

- Docente relatore del modulo giuridico

Avvenire 20/01/2016

Giugno 2016

Docente relatore corso di formazione sulla sicurezza per dirigenti – D. Lgs. n.  
81/2008

Asl Lecce – Ufficio Formazione, Via Migliorini - 73100 Lecce

- Docente relatore del modulo giuridico

Avvenire 20/01/2016

Maggio 2014 **Presidente di seggio elettorale**  
 Comune Campi Salentina, Piazza Libertà – 73042 Campi Salentina (Lecce)  
 • Presidente di seggio per l'elezione del Consiglio Comunale del Comune di Campi Salentina  
 Periodo:

Febbraio 2013 **Presidente di seggio elettorale**  
 Comune Campi Salentina, Piazza Libertà – 73042 Campi Salentina (Lecce)  
 • Presidente di seggio per l'elezione del Senato della Repubblica e la Camera dei Deputati  
 Periodo:

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

20 giugno 2014 **Dottorato di ricerca di Diritto del lavoro**  
 Università degli Studi Aldo Moro di Bari, Dipartimento sui rapporti di lavoro e sulle relazioni industriali  
 • Titolo tesi: La rappresentanza sindacale in azienda.  
 Votazione: Positivo

5 novembre 2012 **Abilitazione alla professione di Avvocato**  
 Corte d'Appello di Lecce  
 • Diritto civile e processuale civile, diritto penale, diritto del lavoro e sindacale, diritti costituzionale  
 Votazione: non specificata

23 luglio 2009 **Dottore Magistrale in Giurisprudenza**  
 Università degli Studi del Salento, Facoltà di Giurisprudenza  
 • Titolo tesi: Autonomia e legge nel D. Lgs. n. 276/2003  
 Votazione: 110/110 e lode.

30 marzo 2007 **Dottore in Scienze Giuridiche**  
 Università degli Studi del Salento, Facoltà di Giurisprudenza  
 • Titolo tesi: Le azioni preventive nell'ambito della discriminazione di genere  
 Votazione: 98/110.

1993 - 2003 **Maturità classica**  
 Liceo ginnasio G. Pannofili di Lecce  
 • Settore Classico - Umanistico  
 Votazione: 95/100

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre: Italiana

Altre lingue:

COMPRESIONE

PARLATO

PRODUZIONE SCRITTA

Ascolto

Letture

Interazione

Produzione orale

Inglese

B1

B1

B1

B1

B1

International ESOL Listening – Reading – Writing – Speaking Certified B1 – Language Cert

Livello A1 (2 Livello base) - B1 (2 Livello intermedio) - C1 (2 Livello avanzato)  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Capacità e competenze relazionali	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buone capacità relazionali e comunicative acquisite già in partecipazione all'evento "Fiera nazionale degli autori e degli editori" in qualità di hostess.</li> <li>Particolarmente impegnativa, ma di estremo interesse per la crescita professionale, è stata l'esperienza maturata in qualità di tutor nell'ambito dei Master di I livello in "Organizzazione e gestione delle risorse umane delle autonomie locali" tenuto nell'a.a. 2009/2010 dall'Università degli studi di Bari.</li> <li>Ottima propensione al dialogo e proprietà di linguaggio anche grazie al continuo confronto con gli studenti nell'ambito dell'attività didattica cui dovette in dritto del lavoro e successivamente in qualità di culture della missione.</li> <li>Capacità di relazione e dialogo, di progetto e di sostanzamento, sia nel lavoro di squadra sia personalmente, acquisita grazie al confronto con i colleghi e all'esercizio dapprima della pratica forense e, successivamente, della professione di avvocatessa.</li> </ul>
Capacità e competenze organizzative e gestionali	<ul style="list-style-type: none"> <li>Significative capacità organizzative acquisite attraverso l'esperienza maturata nell'organizzazione della rassegna culturale "Il silenzio tra cielo e terra: frammenti di archeologia, arte e ambiente", tenutasi presso il Liceo classico "G. Prati" di Lecce nell'a.s. 2002/2003.</li> <li>Di estremo pregio l'attività di editing degli atti del Convegno "Il lavoro nella costituzione sessant'anni dopo" tenutosi presso l'Università degli studi di Bari, sede di Taranto, il 5 giugno 2009, non ancora pubblicato.</li> <li>Ottime capacità di organizzazione, ma nel lavoro di squadra sia personalmente, acquisita grazie al confronto con i colleghi e all'esercizio dapprima della pratica forense e, successivamente, della professione di avvocatessa.</li> </ul>
Capacità e competenze tecniche e informatiche	Uso abituale del computer, di internet e della posta elettronica. In particolare: <ul style="list-style-type: none"> <li>Certificazione informatica ECDL Standard rilasciata da Aica il 30/07/2020, previo superamento esami: ECDL Base - IT Security Sensibilised Level - On line Collaboration - Presentation</li> <li>Certificazione informatica ICDL Full Standard rilasciata da Aica il 06/08/2020, con scadenza il 05/08/2025</li> </ul>
Capacità e competenze artistiche	Ottima capacità di scrittura e di sintesi.
Altre Competenze	Propensione al lavoro, impegno, responsabilità ed interesse. Costante crescita, perfezionamento e specializzazione nel campo del diritto del lavoro in particolare, ma anche nel diritto in generale.
Patente di guida	B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## Pubblicazioni

- Collaborazione nella pubblicazione della sezione "Rassegna comunitaria", a cura di Carla Spinelli, in Il lavoro nella giurisprudenza, n. 41/2011
- Collaborazione nella pubblicazione della sezione "Rassegna comunitaria", a cura di Carla Spinelli, in Il lavoro nella giurisprudenza, n. 3/3/2012

Lecce, 18/05/2021

Dott.ssa Avv. Isabella Monastero (Ph.D)

