

**CURRICULUM VITAE
FORMATO EUROPEO**



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA E
PROFESSIONALE**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

NICASTRO MAURO

Dal 01/09/2012 ad oggi

Regione Puglia - Via Gentile n. 52 - 70126 Bari

Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale

Sezione Strategie e Governo dell'Offerta - Servizio Accreditamenti e Qualità.

Pubblica Amministrazione

DIRIGENTE assunto a seguito di Concorso pubblico con contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato

dal 27.10.2012 incarico di Direzione del Servizio Accreditamenti;

dal 31.03.2017 incarico di Direzione del Servizio Accreditamenti e Qualità con attribuzione delle seguenti principali funzioni:

- Definizione delle procedure e gestione dei procedimenti in materia di rilascio/revoca di pareri di compatibilità con il fabbisogno sanitario regionale, autorizzazioni all'esercizio ed accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private in applicazione della L.R. n. 9/2017 e s.m.i. e altra normativa di settore;
- Definizione delle procedure e gestione dei procedimenti in materia di mantenimento dell'accREDITAMENTO a seguito di trasformazione, trasferimento titolarità o trasferimento sede di strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private;
- Supporto nella definizione dei requisiti di autorizzazione e accreditamento delle strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private da parte dei Servizi competenti per materia;
- Classificazione delle Case di Cura Private accreditate istituzionalmente;
- Predisposizione ed aggiornamento Registri regionali strutture sanitarie e sociosanitarie pubbliche e private ex L.R. 9/2017 s.m.i.;
- Promozione della qualità in sanità e di percorsi di miglioramento continuo della qualità;

- Monitoraggio della qualità dei servizi e delle strutture pubbliche e private sanitarie e socio-sanitarie;
- Programmazione e controllo di programmi/progetti di rilevanza nazionale e regionale sulle materie di competenza, con gestione dei relativi fondi ministeriali;
- Raccordo con la Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche in materia di investimenti sanitari strutturali ed acquisto di tecnologie ai fini della compatibilità con la programmazione in materia di accreditamento e qualità;
- Monitoraggio adempimenti da Piano Operativo di Salute e verifica LEA;
- Proposte di DGR e Schemi di Disegno di Legge nelle materie di competenza del Servizio Accreditamenti;
- Istruttoria relativa ai contenziosi instaurati dai privati;
- Predisposizione direttive e pareri in materia di autorizzazioni e accreditamenti.

Dal 09/02/2009 al 31/08/2012

Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Bari - Ufficio Legale

Pubblica Amministrazione

Funzionario carriera direttiva con le seguenti funzioni:

- Predisposizione costituzioni in giudizio per contenzioso tributario ed in materia di lavoro sommerso, incardinati rispettivamente presso Commissione Tributaria e Tribunale Civile di Bari;
- Esame di sentenze sfavorevoli ed acquiescenza alle stesse o predisposizione appelli; proposte di ricorso per Cassazione all'Avvocatura dello Stato;
- Rappresentanza in giudizio dell'Amministrazione Finanziaria presso le Commissioni Tributarie Provinciale e Regionale di Bari ed il Tribunale Civile di Bari.

Dal 23/02/2004 all'08/02/2009

Agenzia delle Entrate - Direzione Regionale Puglia - Ufficio Audit Interno - Bari

Pubblica Amministrazione

Funzionario carriera direttiva

Esecuzione Audit per il miglioramento dei processi e audit di conformità (di regolarità amministrativa - contabile) in qualità di Auditor.

Dal 01/01/2001 al 22/02/2004

Agenzia delle Entrate - Centro di Servizio delle Imposte Dirette e Indirette di Bari

Pubblica Amministrazione

Funzionario carriera concetto

- Contenzioso tributario: predisposizione memorie difensive e richiesta costituzioni in giudizio;
- Trattazione rimborsi imposte dirette e indirette.

Dal 02/05/1988 al 31/12/2000

Agenzia delle Entrate - Centro di Servizio delle Imposte Dirette e Indirette di Bari

Pubblica Amministrazione

Funzionario carriera concetto

Esecuzione controlli formali delle dichiarazioni dei redditi delle persone fisiche e giuridiche.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- novembre 2020 - marzo 2021
Regione Puglia - Sezione Datore di Lavoro
Corso di formazione “Salute e Sicurezza sui luoghi di Lavoro ex art. 37 comma 7 D.lgs. 81/2008” - webinar durata 16 ore
Attestato di frequenza

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- settembre 2020
A.Re.S.S. - Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale Puglia
Incarico di Docenza - Corso di formazione specialistica per Valutatori Accreditemento Istituzionale.
Attività didattica svolta in data 10.09.2020 per la docenza del modulo:
“Inquadramento giuridico istituto dell’autorizzazione all’esercizio e istituto dell’accreditamento istituzionale delle Strutture Sanitarie e Sociosanitarie”

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- gennaio 2020
A.Re.S.S. - Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale Puglia
Incarico di Relatore - Convegno sul Nuovo Modello di Accreditemento Istituzionale
Attività svolta in data 20.01.2020 presso la Fiera del Levante per la relazione del modulo:
“L’Accreditamento Istituzionale Regionale: Programmazione delle Attività”

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- novembre 2012
Regione Puglia progetto "FormAzione - I cantieri del cambiamento
Procedimento Amministrativo - Le responsabilità del dipendente pubblico
Attestato di frequenza

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- novembre 2008
Agenzia delle Entrate-Direzione Regionale della Puglia
L’Imposta di Registro
Attestato di frequenza

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- febbraio 2006
Uffici Centrali Entrate
Internal Audit per senior auditor - Corso sull’Internal Auditing
Senior Auditor

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>giugno 2005 Scuola Vanoni - S.S.E.F. Iva generale (con esame) Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>marzo 2004 Uffici Centrali Entrate Corso di formazione sulle tecniche di audit Auditor</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>A.A. 2002 - 2003 Laurea in Giurisprudenza Università degli Studi di Camerino (MC) Diploma di laurea in Giurisprudenza V.O.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>aprile 2003 Agenzia delle Entrate-Direzione Regionale della Puglia Normativa del lavoro-gestione del personale Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>aprile 2003 Agenzia delle Entrate-Direzione Regionale della Puglia Controlli imposte dirette e indirette Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>febbraio 2003 Agenzia delle Entrate-Direzione Regionale della Puglia Modulo base e II.DD Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>dicembre 2002 Agenzia delle Entrate-Direzione Regionale della Puglia Il lavoro autonomo nella imposizione diretta e nell'Iva Attestato di frequenza</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
<p>MADRE LINGUA ALTRE LINGUE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>ITALIANO INGLESE BUONO BUONO BUONO</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Elevate capacità relazionali, sviluppate in particolare in situazioni in cui queste sono essenziali, quali gli incarichi di esecuzione di Audit per il miglioramento dei processi e di Audit di conformità (controlli di regolarità amministrativo-contabile) presso gli Uffici locali dell'Agenzia delle Entrate in qualità di Auditor e di rappresentanza in giudizio dell'Amministrazione Finanziaria presso le Commissioni Tributarie Provinciale e Regionale di Bari ed il Tribunale Civile di Bari, oltre che successivamente nella Direzione del Servizio Accreditamenti.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Elevate capacità e competenze organizzative, dimostrate nella Direzione del Servizio Accreditamenti, caratterizzato da una cronica grave carenza di personale a fronte della molteplicità e complessità giuridico-amministrativa delle competenze istituzionali attribuite.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Ottima conoscenza sistema operativo Windows; ottima conoscenza pacchetto Microsoft Office; gestione della posta elettronica e Web Browser (Chrome, Explorer, Firefox); utilizzo del sistema informativo integrato per la dematerializzazione dei procedimenti della Regione Puglia (Diogene - Sistema Puglia).
PATENTE	Di guida Automobilistica di categoria B.
ULTERIORI INFORMAZIONI	
Servizio di leva svolto in qualità di Ufficiale di complemento nell'Esercito.	

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 che le informazioni sopra riportate nel curriculum vitae rispondono a verità, consapevole che - ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 - le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Dichiara altresì di essere a conoscenza dell'art.75 del suddetto D.P.R. n. 445/2000 relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D.Lgs. 196/2003.

Bari, 24 agosto 2021

Mauro Nicastro