



**OGGETTO:** Acquisizione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. alla ditta Centro ufficio per l'acquisto di materiale di consumo per laboratorio, per un costo di €180,00 + iva - CIG: Z972F7D899 – CUP: F81I18000090005- **Autorizzazione a contrarre.**

#### **IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

**VISTA** la nota del 26-11-2020, con la quale la prof.ssa Elisabetta Mazzotta chiede che venga affidata la fornitura di materiale di consumo per l'importo di €180,00 oltre IVA, di cui ha dichiarato la congruità:

**VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016, recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e, in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a);

**PRESO ATTO** che il richiedente ha dichiarato che l'acquisto è necessario per l'espletamento dell'attività di ricerca scientifica in Chimica Analitica;

**RITENUTO** opportuno dare seguito alla suddetta richiesta in considerazione delle motivazioni addotte dal richiedente;

**RILEVATO** che ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 1, comma 449 della Legge 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 150, della Legge 128/2012 e dall'art. 1. commi 1 e 7, del D. Lgs. 95/2012, l'Università ha l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le Convenzioni Quadro Consip;

**PRESO ATTO** che il richiedente ha dichiarato di aver preso visione dei cataloghi pubblicati sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e che il bene non è disponibile su convenzioni Consip attive ex art. 26 della legge 488/1999;

**VERIFICATO** che non sono attive Convenzioni Consip per il bene di cui al presente provvedimento;

**TENUTO CONTO** che al fine di procedere all'affidamento diretto alle migliori condizioni di mercato e di valutare la platea dei potenziali affidatari è stata espletata una preventiva ed informale indagine esplorativa di mercato al fine di valutare la congruità del prezzo;

**CONSIDERATO** che all'esito della predetta indagine esplorativa si è potuto appurare la congruità del prezzo offerto dalla ditta Centro ufficio pari ad €180,00 oltre Iva;

**VISTO** il preventivo della ditta Centro ufficio in data 26-11-2020 da cui si evince che la stessa ha offerto di eseguire la fornitura del materiale per l'importo di €180,00 oltre Iva;

**RITENUTO** congruo il prezzo come da dichiarazione del richiedente;



**RITENUTO** pertanto di procedere all'acquisizione del servizio mediante affidamento diretto alla ditta Centro ufficio per l'importo di €180,00 oltre Iva, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza oltre che nel rispetto dei principi generali di cui all'art.30 del D. Lgs. 50/2016;

**ATTESO** che è stato rispettato il principio di rotazione dei fornitori

**CONSIDERATO** che la ditta possiede i requisiti generali previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e che gli stessi sono stati oggetto di preliminare verifica attraverso l'acquisizione di DURC, visura camerale e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;

**CONSIDERATO** che il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 mediante corrispondenza commerciale;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria per la copertura della spesa relativa alla fornitura di cui al presente provvedimento, pari a complessivi euro 219,60 IVA inclusa, sulla UPB: Mazzotta riba voce di bilancio 10301023, sul quale è stato assunto l'impegno di spesa n. 8.294/20;

**RITENUTO** necessario procedere alla nomina del Responsabile del Procedimento ex art. 31 del D. Lgs. N. 50/2016, accertate le competenze previste dalle Linee Guida ANAC n. 3, approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1096 del 26.10.2016 (paragrafo 7 p. 3);

**RITENUTO** di dover applicare alla fornitura in oggetto le seguenti condizioni contrattuali:

- Il pagamento sarà effettuato entro 30 gg dall'avvenuta verifica di regolare esecuzione della fornitura ed a seguito di presentazione di regolare fattura ovvero, nel caso di merce sottoposta a collaudo, dopo l'esito positivo della sessione di collaudo. Laddove nell'offerta presentata dalla Ditta sia indicato un diverso termine di pagamento, si considera valido quest'ultimo ove maggiore di trenta giorni.
- La Ditta fornitrice indicherà in fattura il codice IBAN-obbligatorio del proprio conto dedicato. In relazione al presente ordine/contratto la Ditta fornitrice è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art.3 della legge n.136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. La mancata osservanza degli obblighi di cui all'art.3 della legge n.136/2010 comporta la risoluzione di diritto del presente ordine/contratto ai sensi del medesimo articolo 3, comma 9bis.
- La Ditta fornitrice assume diretta e completa responsabilità dei diritti di privativa industriale e di esclusività che possono essere vantati da terzi, tenendo indenne l'Università.
- la Ditta fornitrice si impegna a rispettare il Protocollo di legalità ed il Patto di Integrità sottoscritti dall'Università e disponibili sul sito Web istituzionale [www.unisalento.it](http://www.unisalento.it) accedendo all'apposita sezione Amministrazione Trasparente – Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione.

**CONSIDERATO** che, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 337/2013, la presente Determina è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web di questo Ateneo;

## DECRETA

- a) Autorizzare, per le motivazioni indicate in premessa, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto alla ditta Centro ufficio della fornitura di materiale di consumo di laboratorio come sopra indicato e la cui spesa, come da preventivo della stessa ditta, è pari ad euro 180,00 IVA esclusa;



- b) Fare gravare la spesa per la suddetta fornitura, pari a euro 219,60 IVA inclusa, sulla UPB: Mazzotta riba voce di bilancio 10301023 sul quale è stato assunto l'impegno di spesa n.8.294/20;
- c) Nominare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n.50/2016 la dott.ssa Alessandra Inguscio Coordinatore Amministrativo del DISTEBA;
- d) Nominare responsabile della verifica di regolare esecuzione della fornitura, tenuto conto delle sue specifiche competenze professionali, la prof.ssa Elisabetta Mazzotta;
- e) Disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità della fornitura.
- f) Pubblicare, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016, la presente Determina, nel proprio sito web "Amministrazione Trasparente", ai fini della generale conoscenza, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**  
(prof. Ludovico Valli)