



Decreto Direttoriale

OGGETTO: Adesione in Convenzione CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 31 – NOLEGGIO lotto 3" per servizio di noleggio di durata triennale di una multifunzione Kyocera Taskalfa 5053 produttività C - A3 Colore per le esigenze del Settore Amministrativo del Dipartimento. Importo dell'affidamento € 4.378,56 oltre iva CIG: Z6430EC6A5 (CIG madre: 76628174A1)

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

- RICHIAMATO** il D.D. n. 247 del 29 novembre 2017, (buono d'ordine STORIA/87 del 29-11-2017), con il quale si è aderito all'iniziativa CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 27 – NOLEGGIO lotto 3" per il noleggio di n. 1 multifunzioni Kyocera 5052 A3 colore per le esigenze del settore amministrativo del Dipartimento e a mezzo ordine n. 4004537 per la durata di mesi 36 (CIG: ZD12106EA9 – CIG MADRE: 6763295F94)
- CONSIDERATO** che il contratto di noleggio è iniziato nel mese di gennaio 2018 e si è concluso nel mese di gennaio 2021 come anche da comunicazione pervenuta dalla Ditta KYOCERA a mezzo mail in data 10-02-2021;
- TENUTO CONTO** che permane la necessità di continuare a garantire il servizio di noleggio di una multifunzione in dotazione al settore amministrativo del Dipartimento che garantisca stampe, copie e scansioni anche in rete con costi del materiale di consumo e manutenzione a carico del fornitore;
- RITENUTO** per tali motivazioni, procedere con l'affidamento del servizio di noleggio di una multifunzione alle stesse caratteristiche e condizioni contrattuali quanto più possibili simili al contratto precedente al fine di garantire e non compromettere il corretto e regolare svolgimento dell'attività amministrativa del Dipartimento;
- VISTA** la convenzione CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 31 – NOLEGGIO lotto 3" di cui risulta aggiudicataria la Ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTION ITALIA SPA, che offre il servizio di noleggio in diverse modalità dovute alla durata, alla produttività e opzioni aggiuntive;
- IDENTIFICATA** la formula di contratto più idonea, ovvero un contratto della durata di mesi 36, con una produttività C (n. 22.500 stampe/copie B/N e n. 9.500 a colori per trimestre) al canone trimestrale di € 364,88 oltre iva, comprensivo di materiale di consumo ed eventuale manutenzione;
- VISTO** l'ordinativo CONSIP n. 6109696 istruito in data 02-04-2021 pari ad un importo di € 4.358,76 oltre iva per il contratto di noleggio come prima descritto;
- ACCERTATO** il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, previa acquisizione del DURC a mezzo di estrazione certificato INAIL\_26005220 del 04-02-2021 con scadenza validità 04-06-2021 e consultazione del casellario ANAC, dalla quale non risulta nulla;
- CONSIDERATO** che la spesa per il servizio di che trattasi pari a € 4.378,56 oltre iva (€ 5.341,84 iva compresa), graverà sull'UPB: DIRE. DIRE voce di bilancio 10304003 (noleggio mezzi di



trasporto, fotocopiatrici e altre attrezzature) e sui bilanci di previsione degli esercizi finanziari dell'anno di riferimento;

- VISTI il D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici e ss.mm.ii.;  
l'art. 26 della legge 488/1999;  
il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;  
gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- VISTO il Regolamento per l'attività negoziale dell'Università del Salento emanato con D.R. n. 774/2018 e ss.mm.ii.;
- CONSIDERATO che il buono d'ordine alla Ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTION, sarà generato per uso contabile interno per il tramite della procedura di contabilità in uso in Ateneo a seguito della registrazione del presente decreto e nel rispetto di quanto in questo riportato;

DECRETA

- 1) Per le motivazioni indicate in premessa, di aderire alla Convenzione stipulata da CONSIP SPA e KYOCERA DOCUMENT SOLUTION SPA corrente in via Monfalcone, 15 20132 Milano C.F. 01788080156 in "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 31 – NOLEGGIO lotto 3" per il servizio di noleggio per mesi 36 (12 trimestri) di n. 1 fotocopiatrice/multifunzione Kyocera 5053 (A3 colore, produttività C), per un importo complessivo al netto dell'iva pari a € 4.378,56 per le esigenze del settore amministrativo del Dipartimento e tramite invio ordine in convenzione 66109696.
- 2) La spesa per il servizio di che trattasi pari a € 4.378,56 oltre iva (€ 5.341,84 iva compresa), graverà sull' UPB: DIRE. DIRE voce di bilancio 10304003 (noleggio mezzi di trasporto, fotocopiatrici e altre attrezzature) e sui bilanci di previsione degli esercizi finanziari degli anni di riferimento;
- 3) Nominare Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs n. 50/2016 l'Avv. Pietro Tommaso Filieri.
- 4) Il presente provvedimento, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016, nel proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

Il Direttore del Dipartimento

(Prof. Mariano Longo)

*Pubblicato il* \_\_\_\_\_

*(Avv. Pietro Tommaso Filieri)*