



**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**



**DIPARTIMENTO DI
Scienze Umane
e Sociali**

Ed. 5 Studium 2000 – via di Valesio snc 73100 Lecce
0832-291111 protocollo.sus@unisalento.it
P.I. 00646640755 – C.F. 80008870752

OGGETTO: Affidamento ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L 76/2020 convertito in Legge 120/2020 così come modificato dall'art. 51 della Legge 108/2021 per servizio di 10 ore di assistenza sul sistema di rilevazione presenze per le esigenze del corso di specializzazione sul sostegno VII ciclo. Importo dell'affidamento € 500,00 oltre iva 22%. CIG: Z2A3997965

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

RICHIAMATI i propri Decreti Direttoriali n. 324 del 09-11-2022 (e successivo Decreto Direttoriale di rettifica n. 329 del 10-11-2022), e il Decreto Direttoriale n. 332 del 11-11-2022, con i quali, per le motivazioni in essi descritte, è stata affidata la fornitura ed autorizzata la spesa per l'acquisto di un software di rilevazione presenze con accessori e servizi aggiuntivi annessi per le esigenze del corso abilitante sul sostegno VII ciclo alla Ditta KRONUFFICIO di Rosario Arnesano con sede in via Nuova, 23 – 73018 Squinzano (Le) P.I. 04450980752;

TENUTO CONTO che la Prof.ssa Stefania Pinnelli, in qualità di Direttore del corso di specializzazione sul sostegno, in seguito alle varie anomalie visualizzate dal sistema, dovute all'errato uso dei codici in entrata e in uscita da parte dei corsisti, manifesta la necessità di affidare al fornitore prima citato un monte ore pari a 10 per assistenza da remoto per il servizio aggiuntivo di quadratura dei cartellini presenza da espletarsi entro i primi mesi di febbraio 2023 a conclusione delle attività didattiche;

ACCERTATA l'effettiva necessità di quanto richiesto;

RITENUTO opportuno, dare seguito a quanto manifestato dalla Docente, in quanto trattasi di servizio strettamente funzionale e necessario al fine di consentire un uso proficuo del software di rilevazione presenze, e che il mancato affidamento di tale servizio di assistenza, seppur con ore limitate, potrebbe compromettere l'ottenimento del risultato finale, ossia quello di avere il quadro completo e aggiornato delle ore di presenza dei corsisti;

VERIFICATO nuovamente che non sono attive convenzioni Consip per l'affidamento oggetto del presente provvedimento;

VISTA l'offerta n. 411_1/2023 del 16-01-2023 acquisita dalla Prof.ssa S. Pinnelli, della Ditta KRONUFFICIO di Rosario Arnesano con sede in via Nuova, 23 – 73018 Squinzano (Le) P.I. 04450980752 e dalla quale si evince che la spesa da sostenere è pari ad € 500,00 oltre iva per n. 10 ore di assistenza da remoto;



**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**

DiSUS

**DIPARTIMENTO DI
Scienze Umane
e Sociali**

- TENUTO CONTO** che il ricorso al suddetto operatore economico, è dovuto sia per ragioni di continuità, sia in quanto trattasi di unico centro di fornitura e assistenza della Casa madre produttrice del sistema per le province di Lecce e Brindisi;
- RITENUTA** anche per questo motivo congrua la spesa da sostenere ed in quanto non paragonabile con ulteriori offerte;
- RITENUTO** in questo caso, di non ricorrere al mercato elettronico, in quanto il servizio, ha un costo inferiore a € 5000,00 oltre iva ai sensi dell'art. 1 comma 130 della legge 245/2018 – Legge di Bilancio 2019;
- TENUTO CONTO** che la verifica dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 è stata effettuata in fase degli affidamenti precedenti di cui ai DD. n. 324 del 09-11-2022 e n. 332 del 11-11-2022 con documentazione presente in atti dei fascicoli;
- ACCERTATA** nuovamente la sola regolarità contributiva con estrazione del certificato DURC INAIL_35827681 del 02-12-2022 con scadenza validità 01-04-2023;
- RITENUTO** urgente adempiere all'affidamento per l'acquisizione di tale servizio per l'imminente chiusura delle lezioni didattiche/disciplinari del corso TFA sostegno VII ciclo previste per i primi giorni di febbraio 2023, e che lo stesso affidamento, consente di avere il quadro completo e preciso sul monte ore di presenza per ogni singolo corsista;
- TENUTO CONTO** che la spesa complessiva di € 500,00 oltre iva (€ 610,00 iva compresa), di cui al presente provvedimento, graverà per € 157,61 iva compresa sull'UPB: CORSO.SOSTEGNO. DSA. 14-15 voce di spesa 10301025 "servizi esternalizzati", e per € 452,39 iva compresa sull'UPB: CORSO.SOSTEGNO. DSA. 19-20 voce di spesa 10301025 "servizi esternalizzati", del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario;
- VISTI**
- il D. Lgs n. 76/2020 convertito in Legge 120/2020 così come modificato dall'art. 51 della Legge 108/2021;
 - l'art. 26 della legge 488/1999;
 - il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
 - gli articoli 37 del D.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
 - il vigente Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità di questo Ateneo;
 - il regolamento per l'attività negoziale dell'Università del Salento;
 - lo Statuto di autonomia dell'Università del Salento;
- CONSIDERATO** che il buono d'ordine alla Ditta sopra citata, sarà generato per il tramite della procedura di contabilità in uso in Ateneo a seguito della registrazione del presente Decreto e nel rispetto di quanto in questo riportato;



**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**

DiSUS

**DIPARTIMENTO DI
Scienze Umane
e Sociali**

DECRETA

- 1) Autorizzare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L 76/2020 convertito in Legge 120/2020 così come modificato dall'art. 51 della Legge 108/2021, l'affidamento alla Ditta KRONUFFICIO di Rosario Arnesano con sede in via Nuova, 23 – 73018 Squinzano (Le) P.I. 04450980752 per l'importo di € 500,00 oltre iva (€ 610,00 iva compresa) n. 10 ore di assistenza da remoto per la quadrature delle ore di presenza delle attività didattiche in fase di conclusione dei corsi delle quattro classi del Corso abilitante sul sostegno VII ciclo e tramite invio del buono d'ordine generato per il tramite della procedura di contabilità in uso in Ateneo a seguito della registrazione del presente Decreto e nel rispetto di quanto in questo riportato;
- 2) La spesa complessiva di € 500,00 oltre iva (€ 610,00 iva compresa), di cui al presente provvedimento, graverà per € 157,61 iva compresa sull'UPB: CORSO.SOSTEGNO. DSA. 14-15 voce di spesa 10301025 "servizi esternalizzati", e per € 452,39 iva compresa sull'UPB: CORSO.SOSTEGNO. DSA. 19-20 voce di spesa 10301025 "servizi esternalizzati", del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario.
- 3) Nominare Responsabile del procedimento la Dott.ssa Patrizia Villani ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016.
- 4) Nominare Responsabile della regolare esecuzione la Prof.ssa Stefania Pinnelli in qualità di richiedente e Direttore del Corso.
- 5) La formalizzazione del contratto si intende effettuata ai sensi dell'art. 32 ultimo comma del D. Lgs. n. 50/2016 mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio.
- 6) Il presente provvedimento, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016, nel proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Umane e Sociali
(Prof. Mariano Longo)