



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE  
FINANZIARIA E NEGOZIALE  
AREA NEGOZIALE  
Ufficio Appalti**

Ex Istituto Sperimentale Tabacchi  
Edificio Donato Valli  
Via F. Calasso n. 3  
73100 Lecce  
T +39 0832 293216  
T +39 0832 293271  
E [appalti@unisalento.it](mailto:appalti@unisalento.it)  
E [area.negoziale@unisalento.it](mailto:area.negoziale@unisalento.it)  
Pec: [amministrazione.centrale@cert-unile.it](mailto:amministrazione.centrale@cert-unile.it)

**Oggetto: Adesione al contratto CRUI per l'accesso alla fornitura quinquennale del software criterium e servizi connessi -CIG [9208565C39]**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 224 del 23.12.2020, con cui:
- è stato approvato l'“*Accordo per l'adesione alle trattative di acquisto di beni e servizi informatici, per il triennio 2021 - 2023*” tra l'Università del Salento e le altre Università italiane, le Accademie, gli Enti di ricerca, le Aziende Ospedaliere Universitarie e gli Enti partecipati e/o vigilati dal MUR che dovessero decidere in piena autonomia di aderirvi e la CRUI;
  - è stata conferita delega alla CRUI “*a negoziare con gli operatori economici, nel rispetto delle prescrizioni normative di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per conto e nell'interesse dell'Università del Salento, la stipulazione degli accordi quadro e dei contratti ICT relativi a beni e servizi informatici, dalla fase delle trattative a quella della sottoscrizione e dell'esecuzione complessiva degli stessi, compresi il monitoraggio della corretta fornitura dei servizi e dei prodotti offerti e la gestione delle problematiche tecniche ed amministrative che dovessero insorgere con riferimento agli stessi, fermo restando che l'adesione ai singoli contratti sarà decisa da questo Ateneo solo dopo la comunicazione da parte della CRUI delle specifiche condizioni contrattuali ed economiche raggiunte e che la stessa si formalizzerà solo a seguito dell'approvazione di queste ultime da parte dell'Organo competente di questa Amministrazione*”.
- VISTA** la nota prot. n. 154505 del 28.12.2020 con cui il Rettore, Prof. Pollice, in esecuzione alla citata delibera, ha trasmesso l'“*Accordo per l'adesione alle trattative di acquisto di beni e servizi informatici*” tra l'Università del Salento e la CRUI sottoscritto, specificando che le eventuali lettere di impegno e di adesione ai contratti negoziati da codesta CRUI, sarebbero state sottoscritte dal Direttore Generale;
- VISTA** la deliberazione n. 115 del 27/05/2021, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha preso atto del Piano di migrazione al *Cloud AC* redatto dalla Ripartizione Tecnica e Tecnologica, in esecuzione del Piano Triennale ICT;
- VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 27/01/2022, con la quale è stato approvato il Piano integrato della Performance, della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Università del Salento 2022-2024;
- PRESO ATTO**
- della raccomandazione presente nel rapporto di accreditamento Periodico finale dell'ANVUR riguardante l'Università del Salento, relativa all'elaborazione di indicatori per la valutazione della ricerca scientifica, passando dalla fase sperimentale a una fase ordinaria nonché all'elaborazione di criteri solidi e condivisi anche per la valutazione della produzione scientifica delle aree non bibliometriche;
  - del documento elaborato dal Gruppo di Lavoro denominato “Cabina di regia per la Valutazione della qualità della ricerca (VQR9, in cui si propone agli organi di Governo un sistema di monitoraggio centralizzato della ricerca;
- VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 71 del 04/04/2023 con la quale, in esecuzione delle raccomandazioni suddette, si è provveduto:



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE  
FINANZIARIA E NEGOZIALE  
AREA NEGOZIALE**  
*Ufficio Appalti*

Ex Istituto Sperimentale Tabacchi  
Edificio Donato Valli  
Via F. Calasso n. 3  
73100 Lecce  
T +39 0832 293216  
T +39 0832 293271  
E [appalti@unisalento.it](mailto:appalti@unisalento.it)  
E [area.negoziale@unisalento.it](mailto:area.negoziale@unisalento.it)  
Pec: [amministrazione.centrale@cert-unile.it](mailto:amministrazione.centrale@cert-unile.it)

- ad approvare il sistema di monitoraggio centralizzato della ricerca, riportato nel documento elaborato dal gruppo di lavoro denominato “Cabina di Regia per la valutazione della Qualità della Ricerca (VQR)”;
- a richiedere alla ripartizione Tecnica e Tecnologica e al Presidio di qualità la predisposizione di un Tutorial Unisalento che illustri come inserire i dati richiesti dal sistema di monitoraggio sulla piattaforma software Criterium;
- ad approvare l’allegato 1 “Monitoraggio alla ricerca” alla delibera suddetta, il quale al suo punto 3 specifica che la piattaforma software, denominata Criterium, permetterà di svolgere attività di simulazione, preselezione e selezione delle pubblicazioni per la VQR. Tale sistema costituisce un ulteriore e alternativo strumento di monitoraggio della produzione scientifica d’Ateneo, offrendo il vantaggio di posizionare la stessa in relazione a quella dell’aggregato nazionale rappresentato dagli Ateneo che utilizzano Criterium;

**CONSIDERATO** che

- la CRUI, nel rispetto dei principi in materia di scelta del contraente, a seguito della Delibera a contrarre della Giunta della stessa CRUI del 20 aprile 2022, ha ravvisato la necessità di procedere all’individuazione dei fornitori per la piattaforma software di supporto alla valutazione della produzione scientifica per il sistema universitario e di ricerca italiano e relativi servizi manutentivi, attraverso una procedura aperta (CIG 9208565C39) svolta in ambito comunitario e indetta con Bando di gara pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, foglio inserzioni, n. 57 del 18 maggio 2022 e n. 64 del 03 giugno 2022 e nella Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea del 13 maggio 2022 2022/S 093-255358 e del 30 maggio 2022 2022/S 103-290141;
- l’Operatore economico “Svelto! – Big Data Cleaning and Analytics Srl” (di seguito anche “Svelto!”), con sede in Pignola (PZ), Via Tintera n. 2d, Codice fiscale/Partita IVA 01984490761, è risultato aggiudicatario della procedura di cui sopra a tal fine indetta da CRUI;
- Il Contratto e le condizioni dello stesso hanno durata di n. **60** (sessanta) mesi a decorrere dalla data della sottoscrizione del “Verbale di avvio dell’esecuzione del contratto”;
- Il contratto sarà sottoscritto dalla CRUI solo al raggiungimento di almeno 30 (trenta) adesioni da parte degli Enti interessati alla piattaforma software.
- ai fini dell’adesione al contratto verrà inviato agli Atenei apposito documento di adesione da sottoscrivere con la CRUI, in cui verranno definiti, come di consueto, impegni, modalità di erogazione del servizio, modalità di pagamento e informazioni dettagliate sull’offerta tecnica;

**PRESO ATTO** che, con Delibera del CdA n. 71 del 04/04/2023, è stata prevista per l’esecuzione quinquennale del contratto un importo massimo a carico di questa amministrazione pari ad € 55.883,35, IVA 22% inclusa;

**VISTA** la nota, prot. n. 85925 del 02/05/2023, con la quale, in attuazione della Delibera del CdA n. 71 del 04/04/2023, la Dirigente della Ripartizione Tecnica e Tecnologica, Ing. Gabriella Gianfrate, ha chiesto di avviare l’attività istruttoria amministrativa, necessaria per la firma e la trasmissione dell’adesione alla convenzione CRUI-Criterium per l’accesso alla fornitura quinquennale del software criterium e servizi connessi e dell’Allegato 4, riferito ai nominativi dei referenti del contratto stesso;



**PRESO ATTO** dei seguenti documenti di cui alla Delibera del CdA n. 71 del 04/04/2023 e alla nota della Dirigente della Ripartizione Tecnica e Tecnologica, prot. n. 85925 del 02/05/2023:

- **Allegato 1:** Schema contratto CRUI /Svelto! “per la realizzazione di una piattaforma software di supporto alla valutazione della produzione scientifica per il sistema universitario e di ricerca italiano e relativi servizi manutentivi”;
- **Allegato 2:** Capitolato tecnico;
- **Allegato 3:** Listino CRUI;
- **Allegato 5:** modulo quotazione;
- **Allegato 6:** Nomina del Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR 2016/679 EU;
- **Allegato 7:** Offerta Tecnica di “Svelto!”;

**RITENUTO** di aderire allo schema al contratto CRUI per l’accesso alla fornitura quinquennale del software Criterium e servizi connessi;

**CONSIDERATO** che la citata Delibera del C.d.A. n. 71/2023 prevede quale impegno complessivo per la fornitura quinquennale in argomento, l’importo massimo pari a € 55.883,35, IVA 22% inclusa, (€ 11.176,67 per anno), il cui effettivo ammontare sarà conoscibile solo dopo l’adesione dei vari Atenei tra i quali sarà ripartito il costo di attivazione della convenzione;

**CONSIDERATO** che, con la citata Delibera il Consiglio di Amministrazione ha, altresì, statuito che, per l’anno 2023, la spesa di € 11.176,67 IVA 22% inclusa, graverà sul fondo di Riserva a sensi dell’art. 28 del Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità approvato con D.R. 382/2016;

**CONSIDERATO** che, trattandosi di fornitura quinquennale, analoga spesa graverà per le annualità successive, sulle corrispondenti UPB e voce di spesa del bilancio di previsione dell’esercizio finanziario di competenza;

**VISTO** lo Statuto di autonomia dell’Università del Salento;

**VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questa Università emanato con D.R. n. 382 del 19/05/2016;

**VISTO** il Regolamento per l’attività negoziale dell’Università del Salento con D.R. 384 del 24/05/2019 pubblicato il 27/05/2019;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, così detto Codice degli Appalti, come modificato dal Decreto legislativo correttivo 19 aprile 2017, n. 56 (pubblicato in Gazzetta Ufficiale 5 maggio 2017, n. 103);

#### **DECRETA**

**1. Prendere atto** dei seguenti documenti di cui alla Delibera del CdA n. 71 del 04/04/2023 e alla nota della Dirigente della Ripartizione Tecnica e Tecnologica, prot. n. 85925 del 02/05/2023:

- Allegato 1: Schema contratto CRUI /Svelto! “per la realizzazione di una piattaforma software di supporto alla valutazione della produzione scientifica per il sistema universitario e di ricerca italiano e relativi servizi manutentivi”;
- Allegato 2: Capitolato tecnico;
- Allegato 3: Listino CRUI;
- Allegato 5: modulo quotazione;



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE  
FINANZIARIA E NEGOZIALE  
AREA NEGOZIALE**  
*Ufficio Appalti*

Ex Istituto Sperimentale Tabacchi  
Edificio Donato Valli  
Via F. Calasso n. 3  
73100 Lecce  
T +39 0832 293216  
T +39 0832 293271  
E [appalti@unisalento.it](mailto:appalti@unisalento.it)  
E [area.negoziiale@unisalento.it](mailto:area.negoziiale@unisalento.it)  
Pec: [amministrazione.centrale@cert-unile.it](mailto:amministrazione.centrale@cert-unile.it)

- Allegato 6: Nomina del Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR 2016/679 EU;
  - Allegato 7: Offerta Tecnica di “Svelto!”;
- 2. Autorizzare** l’adesione alla convenzione CRUI-Criterium per l’accesso alla fornitura quinquennale del software criterium e servizi connessi;
  - 3. Approvare** lo schema di adesione al contratto di cui al precedente punto 1, nonché l’allegato n. 4, riferito ai nominativi dei referenti del contratto;
  - 4. Far gravare** la spesa annua di € 11.176,67 (IVA 22% inclusa) sulla UPB RIT.RIT1. SISTEMI TECNOLOGICI, voce di bilancio 10301015 “Spese per licenze d’uso software” del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario, opportunamente impinguata mediante la variazione di bilancio, in esecuzione all’art.3 della delibera n. 71 del Consiglio di Amministrazione del 4 aprile 2023;
  - 5. Autorizzare** sin da ora la Ripartizione Tecnica e Tecnologica ad impegnare in favore della CRUI (Conferenza dei Rettori delle Università Italiane), con sede legale in Roma alla Piazza Rondanini n° 48 (C.F.: 97476030586), le somme per le annualità successive, sulle corrispondenti UPB e voce di spesa del bilancio di previsione dell’esercizio finanziario di competenza;
  - 6. Disporre** la pubblicazione del presente provvedimento, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall’art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 e dall’art. 37 del D.lgs. 33/2013, sul proprio sito web ai fini della generale conoscenza.
  - 7. Nominare** il dott. Christian Longo, Capo Ufficio Appalti, responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi dell’art. 4, comma 1 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Donato De Benedetto)