



AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO
(ai sensi dell'art. 128 commi 3 e 8 del D.Lgs. n. 36/2023)

AVVISO ESPLORATIVO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATO ALL'ESPLETAMENTO DI UNA PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO SOTTO LA SOGLIA DI RILEVANZA EUROPEA, DA AGGIUDICARSI CON IL CRITERIO DI SCELTA DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA, SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITA'/PREZZO, AI SENSI DELL'ART 128, COMMA 7 DEL D.LGS. N. 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRIENNALE DI ASSISTENZA E TRASPORTO (COMPRESIVO DI ACCOMPAGNATORE A BORDO) DEGLI STUDENTI CON DISABILITÀ, ISCRITTI PRESSO L'UNIVERSITÀ DEL SALENTO, RESIDENTI NELLE PROVINCE DI LECCE, BRINDISI, TARANTO E DEGLI STUDENTI UNIVERSITARI DETENUTI PRESSO LA CASA CIRCONDARIALE DI LECCE - TRIENNIO 2024 -2027 (dal 01/06/2024 al 31/05/2027).

CPV: 85300000-2

CIG: B0803FDC56

IdAppalto: 5cf8f964-2427-4c38-b9f2-79c61afd3387

IdAvviso: 2e48fffe-918e-42f0-adeb-b978fa11a138

1. Premessa

Con il presente Avviso, l'Università del Salento intende espletare una indagine di mercato per acquisire manifestazioni di interesse da parte di Operatori economici - operanti nel settore - per partecipare alla successiva procedura negoziata senza bando sotto la soglia di rilevanza europea, da aggiudicarsi con il criterio di scelta dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art 128, comma 7 del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento del servizio triennale di assistenza e trasporto (comprensivo di accompagnatore a bordo) degli studenti con disabilità iscritti presso l'Università del Salento e residenti nelle province di Lecce, Brindisi, Taranto e degli studenti universitari detenuti presso la Casa circondariale di Lecce.

L'indagine di mercato, pertanto, non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti dell'Amministrazione, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Ai sensi dell'art. 128, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023, l'affidamento dovrà garantire la qualità, la continuità, l'accessibilità, la disponibilità e la completezza dei servizi, tenendo conto delle esigenze specifiche delle diverse categorie di utenti, compresi i gruppi svantaggiati e promuovendo il coinvolgimento e la responsabilizzazione degli utenti.

Il servizio sarà affidato in un unico lotto funzionale e prestazionale stante l'esigenza dell'amministrazione di acquisire un unico interlocutore al fine di garantire la massima efficacia nel raggiungimento degli obiettivi proposti.

2. INFORMAZIONI GENERALI

2.1. Amministrazione aggiudicatrice

Stazione Appaltante: Università del Salento, Piazza Tancredi, 7 - 73100 Lecce (LE); PEC amministrazione.centrale@cert-unile.it; telefono +39 0832.291111; P.I. 00646640755; C.F. 80008870752.

2.2. Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice: Dott. Christian Longo, in servizio presso la Ripartizione Finanziaria e Negoziata, Area Negoziata, Ufficio Appalti dell'Università del Salento, Viale Calasso, 3 - 73100 Lecce (LE); contatti: tel. +39 0832-293216; e-mail: christian.longo@unisalento.it - PEC: amministrazione.centrale@cert-unile.it.

2.3. Codice NUTS del luogo principale per l'esecuzione dei servizi: Lecce – ITF45.

3. OGGETTO DELL'APPALTO DI SERVIZI



Il servizio comprende attività a canone e attività extracanone ed avrà ad oggetto l'assistenza e il trasporto (comprensivo di accompagnatore a bordo) degli studenti con disabilità iscritti presso l'Università del Salento residenti nelle province di Lecce, Brindisi, Taranto e degli studenti universitari detenuti presso la Casa circondariale di Lecce.

Più specificatamente, il servizio di assistenza rientra nelle attività a canone ed è preordinato al proficuo inserimento dello studente con disabilità o DSA nell'ambiente universitario, prevenendo e rimuovendo le situazioni di bisogno e di disagio e favorendo l'integrazione familiare e sociale.

In ottemperanza alla Convenzione per il diritto agli studi universitari in carcere tra il Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria - Provveditorato Regionale della Puglia e Basilicata (PRAP) e le Università pugliesi, sottoscritta tra le Parti in data 08 luglio 2021, nell'ambito del servizio di assistenza rientra altresì nelle attività a canone lo sviluppo culturale e la formazione universitaria degli studenti detenuti presso la Casa Circondariale di Lecce, con l'obiettivo di migliorare il relativo percorso universitario, favorendo quindi l'integrazione sociale.

Il servizio di trasporto, invece, rientra nelle attività extracanone e mira a consentire allo studente con disabilità di raggiungere le varie sedi dell'Università per lezioni, esami, ricevimento studenti, studio, tirocinio, ritiro libri in biblioteca, nonché negli altri luoghi in cui si svolgono attività strettamente connesse al curriculum.

4. IMPORTO DELL'APPALTO

Il valore complessivo stimato dell'appalto per il triennio di durata del servizio ammonta ad € 512.071,77 oltre IVA, di cui € 329.163,12, oltre IVA al 5%, per il servizio di assistenza ed € 182.908,65 oltre IVA al 10% per il servizio di trasporto.

I predetti importi sono da intendersi altresì al netto degli oneri da rischi interferenziali non soggetti a ribasso che verranno eventualmente quantificati in sede di DUVRI.

A tal fine, questa Stazione appaltante ha quantificato i relativi costi della manodopera in € 286.228,80 per il servizio triennale di assistenza (riferito a 4 assistenti di cat. C1 a 30 ORE) e in € 91.579,51 per il servizio triennale di trasporto (riferito a 1 autista di cat. C2 e un assistente a bordo di cat. C3 a 25 ORE), per un totale di € 377.808,31.

Il contratto collettivo applicato per il servizio triennale di assistenza è il CCNL per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo (CNEL T151).

Il contratto collettivo applicato per il servizio triennale di trasporto è il CCNL per i dipendenti delle imprese esercenti autorimesse, noleggio auto con autista, locazione automezzi, noleggio motoscafi, posteggio e custodia autovettura su suolo pubblico e/o privato, lavaggio automatico e non automatico e ingrassaggio automezzi, attività di soccorso stradale e di assistenza alla mobilità, nonché le attività direttamente collegate, servizi di noleggio autoambulanza con conducente (CNEL IC35).

Il servizio di assistenza prevede un corrispettivo a canone con periodicità mensile che sarà quantificato sulla base del ribasso percentuale offerto dall'aggiudicatario rispetto all'importo di € 329.163,12, oltre IVA al 5%.

Il servizio di trasporto prevede invece un corrispettivo "a consumo". Tale servizio sarà erogato sulla base di singoli ordinativi inoltrati dal DEC. Il corrispettivo sarà corrisposto con periodicità mensile e sarà, di volta in volta, quantificato sulla base della tariffa chilometrica offerta dall'aggiudicatario in sede di gara, tenuto conto dei km percorsi fino alla concorrenza massima dell'importo di € 182.908,65 oltre IVA al 10% per il servizio di trasporto.

La tariffa chilometrica posta a base di gara per il servizio di trasporto è fissata in € 1,86 al km (IVA di legge inclusa), ed è da intendersi onnicomprensiva di tutte le spese connesse all'effettiva erogazione del servizio e, pertanto, comprendente sia le spese per il personale impiegato come autista ed assistente-accompagnatore, sia la gestione complessiva degli automezzi utilizzati per l'esecuzione del servizio.

La percorrenza presunta per l'intero triennio è quantificata in circa 108.349,00 km.

Il valore complessivo del servizio di trasporto è il frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno dell'Università nell'arco temporale di durata del medesimo. Tale importo è da intendersi, quindi, presunto e non garantito e, pertanto, dalla sottoscrizione del contratto non discende alcun obbligo per l'Università di richiedere l'erogazione di una quota minima del servizio ovvero di raggiungere l'importo presunto di cui sopra.

5. DESCRIZIONE E DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio è suddiviso in assistenza e trasporto, per come sotto riportato:

5.1) Servizio di assistenza



Finalità del servizio è quella di inserire proficuamente nell'ambiente universitario lo studente con disabilità prevenendo e rimuovendo le situazioni di bisogno e di disagio e di favorire l'integrazione familiare e sociale.

Pertanto, i contenuti del servizio richiesto in favore degli studenti con disabilità sono:

- accompagnamento a lezione;
- accompagnamento agli esami e ai test di ammissione;
- accompagnamento presso: le sedi dell'Ateneo, gli enti convenzionati con l'Università e le sedi di tirocinio;
- accompagnamento e assistenza ai colloqui con i docenti;
- affiancamento durante le ore di lezione per prendere appunti per studenti con disabilità più invalidanti;
- assistenza all'arrivo e/o alla partenza presso le fermate dei mezzi di trasporto pubblico;
- assistenza durante gli esami scritti e ai test di ammissione per studenti con disabilità più invalidanti;
- assistenza sul mezzo attrezzato di proprietà dell'Ateneo in caso di necessità;
- supporto nello studio con simulazione di interrogazioni, spiegazioni di parti dei libri di testo risultate poco chiare;
- supporto allo studio per gli studenti con Disturbi Specifici dell'Apprendimento finalizzato all'individuazione delle strategie di studio più efficaci;
- supporto al servizio di front office;
- trascrizione testi in "file" e registrazione per gli studenti con disabilità visive e/o con Disturbi Specifici dell'Apprendimento;
- compilazione documenti;
- consegna e ritiro dei documenti presso le segreterie delle varie sedi dell'Ateneo;
- gestione dei contatti, in caso di necessità, con i docenti ed il personale tecnico amministrativo relativamente alle attività universitarie;
- ricerca bibliografica, ritiro e consegna dei libri nelle biblioteche d'Ateneo.

Il servizio dovrà essere assicurato presso la sede di Lecce per 50 settimane l'anno con l'impiego di **4 unità di personale** dal lunedì al venerdì per complessive **30 ore settimanali ad unità** (da suddividersi nell'arco della giornata in base alle esigenze segnalate dall'Ufficio Integrazione Disabili).

Nell'ambito delle **30 ore settimanali**, il servizio di assistenza, rivolto agli studenti detenuti, dovrà essere assicurato presso la Casa Circondariale di Lecce con l'impiego delle citate **4 unità** di personale per **4 ore settimanali ad unità, per un totale di 16 ore complessive**. Il servizio consiste nello svolgimento di alcune delle sopra elencate attività rivolte agli studenti con disabilità e che si riportano di seguito, tenuto conto della differente tipologia di esigenza per l'assistenza:

- individuazione delle strategie di studio più efficaci;
- supporto al servizio di front office;
- compilazione di documenti presso le segreterie delle varie sedi dell'Ateneo;
- gestione dei contatti, in caso di necessità, con i docenti ed il personale tecnico amministrativo relativamente alle attività universitarie.

5.2) Servizio di trasporto

Il servizio di trasporto dovrà essere effettuato da e per:

- il domicilio dello studente;
- la fermata di servizio di trasporto pubblico;
- le diverse sedi urbane ed extraurbane dell'Università;
- le sedi di tirocinio;
- gli enti convenzionati con l'Università.

Tutto ciò in osservanza del calendario e delle esigenze didattiche in conformità agli ordinativi che verranno effettuati settimanalmente dall'Ufficio Integrazione Disabili di questa Università.

Il servizio dovrà essere garantito nei giorni da lunedì a venerdì nell'arco orario 7.00 – 19.00 con esclusione dei giorni festivi e dovrà essere attivato attraverso l'uso di un automezzo adatto al trasporto di studenti con disabilità, attrezzato per almeno 4 posti più due carrozzine, munito di pedana per la salita della carrozzina e di sistemi omologati di ancoraggio delle carrozzine ortopediche. Il mezzo deve essere provvisto di assistente a bordo e



condotto da autista con patente idonea a tale tipologia di mezzo e conforme alle prescrizioni normative sul trasporto e assistenza di soggetti con disabilità.

Il servizio di assistenza a bordo consiste in tutte quelle attività volte a garantire la sicurezza degli utenti durante il trasporto, a puro titolo esemplificativo:

- assistenza e ausilio durante la fase di salita a bordo, da effettuare a mezzo fermo, e assegnazione del relativo posto; controllo dell'allacciamento delle cinture di sicurezza e di tutte le attività accessorie per garantire la sicurezza.
- vigilanza durante il trasporto degli utenti, volta a garantire l'incolumità degli stessi oltre che dei loro beni.
- assistenza e ausilio durante la fase di discesa dal mezzo.

Il servizio dovrà essere assicurato per 50 settimane l'anno con l'impiego di **1 unità come autista e di 1 unità di assistente a bordo** dal lunedì al venerdì per complessive **25 ore settimanali ad unità** (da suddividersi nell'arco della giornata in base alle esigenze segnalate dall'Ufficio Integrazione Disabili).

Su eventuale richiesta dell'Ufficio Integrazione Disabili e della programmazione settimanale, potrà essere richiesto l'accompagnamento dello studente da parte dell'assistente a bordo del mezzo fino all'aula in cui si svolgerà l'attività didattica.

L'affidatario del servizio dovrà compilare quotidianamente una scheda per ogni mezzo utilizzato, in cui dovrà essere riportata la targa del mezzo, i nominativi dell'autista e di altro personale presente sul mezzo di trasporto, in servizio sullo stesso e l'elenco degli studenti accompagnati. Detta scheda dovrà essere conservata presso la sede dell'appaltatore e consegnata ogni settimana all'Ufficio Integrazione Disabili e comunque, esibita a richiesta in qualsiasi momento.

Il servizio di trasporto si intende comprensivo:

- a) di adeguato automezzo, allestito anche per il trasporto di persone a ridotta capacità motoria, senza limiti di chilometraggio;
- b) della presenza di un autista e di un assistente di bordo.

Il servizio di trasporto dovrà altresì rispettare i Criteri Ambientali Minimi, definiti dall'Università del Salento, di cui alla lett. I) dei C.A.M. "Acquisto, leasing, locazione, noleggio di veicoli adibiti al trasporto su strada e per i servizi di trasporto pubblico terrestre, servizi speciali di trasporto passeggeri su strada, approvati con DM 17 giugno 2021, pubblicato in G.U.R.I. n. 157 del 2 luglio 2021.

Il servizio avrà la durata di tre anni (2024 -2027) decorrente dalla data di stipula del contratto.

6. CONDIZIONI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono manifestare interesse all'invito gli operatori economici di cui all'art. 65 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

È ammessa la partecipazione dei raggruppamenti temporanei anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

6.1) Requisiti di carattere generale.

Sono esclusi dalla partecipazione dalla successiva gara gli Operatori Economici per i quali sussistono cause di esclusione automatica di cui all'art. 94 del Codice.

Per quanto riguarda le cause di esclusione non automatica si applica l'articolo 95 e 98 del Codice.

Per i raggruppamenti temporanei si applica l'art. 97 del Codice.

Sono comunque esclusi gli Operatori Economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.



Ai sensi dell'art. 67, comma 3, in caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere c) e d) e 66, comma 1, lettera g) del Codice i requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici. Si rimanda all'art. 225 comma 13 del Codice per la qualificazione in via transitoria.

6.2) Requisiti di ordine speciale.

6.2.1 Requisiti di idoneità professionale dei concorrenti

A pena di esclusione, il partecipante alla procedura deve essere iscritto:

- a) nel registro della C.C.I.A.A. per l'attività relativa all'oggetto del servizio;
- b) all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, di cui all'art. 2 del DPCM 30 marzo 2001, in caso di Cooperative di cui all'art. 9 comma 1 della legge 8 novembre 19991, n. 381;

Agli operatori economici di altro Stato membro non residenti in Italia, è richiesta l'iscrizione, da rendere mediante dichiarazione della domanda di partecipazione ai sensi del Testo Unico delle disposizioni in materia di documentazione amministrativa di cui al DPR n. 445/2000, in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 richiamato dall'art. 100 comma 3 del Codice.

6.2.2 Requisiti di capacità tecnica e professionale.

A pena di esclusione, il partecipante alla procedura:

- a) deve essere in possesso di una sede operativa nella provincia di Lecce [o Brindisi];
- b) per il servizio di assistenza, è richiesto che il Personale abbia conseguito una laurea (L) di durata triennale e aver maturato un'esperienza di affiancamento degli studenti con disabilità di durata almeno triennale o esperienza di affiancamento degli studenti detenuti nelle Case circondariali per favorire il relativo reinserimento, certificata da enti pubblici o privati presso cui il servizio è stato svolto, sulla base dei contenuti di cui al precedente punto 5.1.
- c) per il Servizio di trasporto, è richiesto che il Personale debba possedere esperienza di durata almeno triennale nel trasporto di persone con disabilità.

La richiesta dei suindicati requisiti di capacità tecnica e professionale risponde all'esigenza di questa Amministrazione di rispettare i principi di cui all'art. 128, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023, volto a garantire – in particolar modo – la qualità, l'accessibilità e la completezza dei servizi per le categorie di utenti con disabilità, ai quali sono rivolti i servizi.

7. PERSONALE ATTUAMENTE IN SERVIZIO E CLAUSOLA SOCIALE

Definita l'indagine di mercato, in ottemperanza al principio della continuità assistenziale, di cui all'articolo 128, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio oggetto di affidamento dovrà essere eseguito mediante idonea organizzazione e con proprio personale in possesso dei requisiti professionali e tecnici adeguati alle necessità del servizio, avendo cura di garantire l'assunzione del personale che ha già operato nell'annualità precedente, in possesso dei requisiti previsti, per assicurare e garantire:

- la **continuità assistenziale** intesa come utilizzo, per tutta la durata del servizio, degli stessi assistenti che hanno svolto il servizio nel triennio precedente,
- la **continuità assistenziale** nella relazione tra assistente e studente assistito;
- la **continuità occupazionale** intesa come utilizzo, per il triennio di riferimento, di tutti gli assistenti che hanno svolto il servizio nel triennio precedente.

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera



previste nel nuovo contratto, l'appaltatore è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'affidatario uscente, secondo la tabella sotto riportata:

SERVIZIO	OPERATORI	N. ORE SETTIMANALI
ASSISTENZA	3 assistenti Cat. C1	30 ore (ciascuno)
ASSISTENZA	1 assistente Cat. C1	18 ore (ciascuno)
TRASPORTO	1 assistente a bordo	25 ore settimanali

8. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso e autorizzato secondo quanto disposto dall'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023.

9. AVVALIMENTO

Si rinvia alle disposizioni di cui all'art. 104 del D.Lgs. n. 36/2023.

10. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La procedura negoziata senza bando sotto la soglia di rilevanza europea sarà aggiudicata secondo il criterio di scelta dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art 128, comma 7 del D.lgs. n. 36/2023.

11. MODALITÀ INDAGINE DI MERCATO

A seguito della pubblicazione del presente avviso, gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti potranno manifestare l'interesse a partecipare alla procedura negoziata senza bando, di cui all'oggetto mediante presentazione della "Manifestazione di interesse" nei termini e secondo le modalità di seguito indicate.

I soli operatori economici risultanti in possesso dei richiesti requisiti, sulla base delle autocertificazioni rese ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000, saranno invitati a partecipare alla successiva procedura negoziata nel limite massimo di 10 (dieci) operatori, individuati secondo le modalità di seguito riportate.

12. DOMANDA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E APERTURA BUSTA DI PRE-QUALIFICA

La presente procedura è espletata sulla piattaforma telematica U-BUY "Appalti&Contratti" disponibile all'indirizzo <https://unisalento.ubuy.cineca.it>.

Tutte le informazioni per partecipare alla gara sono contenute cliccando sul predetto link.

Si applicano pertanto alla presente procedura anche:

- le Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti UBUY, consultabili all'indirizzo internet: [Modalita_tecniche_utilizzo_piattaforma_e_accesso_Area_Riservata.pdf](#) (cineca.it).

Gli interessati alla procedura devono iscriversi presso il Sistema Telematico Acquisti dell'Università del Salento (UBUY) entro la data di scadenza della manifestazione di interesse. In caso di problemi tecnici contattare il servizio assistenza al seguente indirizzo di posta elettronica: assistenza.ubuy@unisalento.it.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese sarà sufficiente la registrazione dell'operatore economico che assumerà il ruolo di mandatario o capogruppo.

Ai fini della registrazione è necessario disporre di un indirizzo mail/PEC e nel caso di indicazione di un indirizzo PEC non vi devono essere filtri che impediscono la ricezione di messaggi di posta elettronica ordinaria.



Effettuata la registrazione, gli operatori economici potranno presentare la propria manifestazione di interesse accedendo all'Area riservata della piattaforma con le proprie credenziali.

La manifestazione di interesse dovrà essere:

1. redatta utilizzando l'apposito modello (allegato 1) predisposto dall'Università del Salento;
2. firmata digitalmente dal legale rappresentante o dal procuratore della ditta;
3. inviata a questa Amministrazione esclusivamente attraverso il canale della piattaforma U-BUY raggiungibile al link <https://unisalento.ubuy.cineca.it>, entro le ore **23:00 del giorno 11/3/2024**.

11.1 Chiarimenti e/o comunicazioni

Gli Operatori economici concorrenti potranno richiedere eventuali informazioni e/o chiarimenti, per iscritto, esclusivamente tramite piattaforma UBUY raggiungibile al link <https://unisalento.ubuy.cineca.it>, entro e non oltre il termine ultimo delle ore **10:00 del 5/3/2024**.

11.2 Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

La manifestazione d'interesse dovrà essere presentata dall'Operatore economico utilizzando esclusivamente l'apposito modello (*allegato 1*) denominato "*Manifestazione di interesse*", regolarmente sottoscritto, secondo le seguenti indicazioni.

Il modello "*Manifestazione di interesse*" (*allegato 1*), debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o soggetto munito di procura, dovrà essere inserito nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico.

Per firmare digitalmente la manifestazione di interesse, i titolari o legali rappresentanti degli operatori economici dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale.

L'operatore economico che presenta la manifestazione di interesse dovrà essere in possesso dei requisiti minimi di capacità richiesti dal presente avviso e dichiararli secondo quanto previsto nell'apposito modello (*allegato 1*). L'Amministrazione non prenderà in considerazione le manifestazioni di interesse presentate nel caso in cui il modello "*Manifestazione di interesse*":

- a) non risulti allegato;
- b) non sia firmato digitalmente;
- c) sia firmato digitalmente da una persona che non risulti dal modello stesso munita del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse;
- d) sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse;
- e) sia firmata, nel caso di soggetti plurimi, in modo difforme da quanto sopra precisato;
- f) risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni ivi contenute.

Le manifestazioni di interesse da parte dell'Operatore Economico devono pervenire entro e non oltre il termine perentorio di cui al precedente punto 11; detto termine, inoltre, è pubblicato sul sistema UBUY, nel dettaglio della manifestazione di interesse relativo alla procedura di cui trattasi, utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili al seguente indirizzo internet: <https://unisalento.ubuy.cineca.it>.

Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione della manifestazione di interesse dopo tale termine perentorio.

Per poter manifestare l'interesse a partecipare:

- a) gli operatori economici già registrati sul sistema UBUY dovranno accedere all'area riservata relativa all'avviso in oggetto e utilizzare l'apposita funzione presente sul Sistema;
- b) gli operatori economici non iscritti dovranno procedere previamente a formalizzare la registrazione al sistema e procedere poi come previsto al punto a).



L'operatore economico, dopo aver manifestato interesse, riceverà una comunicazione di conferma attraverso il sistema UBUY all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di registrazione.

Si fa presente che l'operatore economico – manifestante interesse – avrà la facoltà, in caso di estrazione/ammissione e successivo invito alla procedura di gara, di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti secondo le modalità che saranno indicate nella lettera di invito.

11.3 Procedura di registrazione al portale

Per gli operatori economici non già registrati sul sistema UBUY, la procedura di registrazione al portale è contenuta nel documento denominato *"Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti"*, reperibile all'indirizzo:
https://unisalento.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Modalita_tecniche_utilizzo_piattaforma_e_accesso_Area_Riservata.pdf

La norme tecniche di base per la presentazione della manifestazione d'interesse sono contenute nel documento *"Guida per la presentazione di un'offerta telematica"*, reperibile all'indirizzo:
https://unisalento.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Presentazione_Offerte_Telematiche.pdf

Le eventuali richieste sul contenuto della manifestazione di interesse presenti sull'apposito modello predisposto da questa Amministrazione dovranno essere formulate solo ed esclusivamente attraverso l'apposita sezione "Comunicazioni" nell'area riservata alla presente manifestazione; attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire risposte a tutti i chiarimenti che perverranno **quattro giorni** lavorativi prima della data di scadenza del termine stabilito per ricevere le manifestazioni di interesse.

13. NUMERO DEI CANDIDATI CHE SARANNO INVITATI ALLA PROCEDURA

Nella successiva procedura negoziata senza bando di cui all'oggetto, saranno consultati tramite lettera di invito tutti gli operatori economici che avranno presentato manifestazione di interesse in conformità al presente avviso.

14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679 e D.lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.lgs. n. 101/2018), si informa che il Titolare del trattamento dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è l'Università del Salento. I dati personali acquisiti saranno utilizzati per le attività connesse alla partecipazione alla presente procedura di gara, nel rispetto degli obblighi di legge e in esecuzione di misure contrattuali o precontrattuali.

In particolare, ai fini dell'espletamento della procedura di gara, i dati trasmessi (compreso eventuali dati relativi a condanne penali o reati) saranno sottoposti all'esame della Commissione di gara affinché venga valutata l'ammissibilità dell'offerta presentata e dei requisiti di partecipazione; al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio della Stazione Appaltante (secondo la specifica normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi) e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di gara. Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati si rinvia alla specifica informativa allegata. La ditta concorrente è tenuta ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante la partecipazione alla procedura e, successivamente, ove risulti aggiudicataria, durante l'eventuale esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e delle norme del Decreto Legislativo n. 196/2003 modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018.

Il responsabile per la protezione dei dati personali è contattabile all'indirizzo email: dpo@unisalento.it.

Allegati:



**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE
FINANZIARIA E
NEGOZIALE
AREA NEGOZIALE
UFFICIO APPALTI**

SPERIMENTALE TABACCHI

Edificio "Donato Valli"

Via Calasso, 7

I 73010 Lecce (Le)

T +39 0832 293216

E appalti@unisalento.it

Pec: amministrazione.centrale@cert-unile.it

- 1. Modello Manifestazione di interesse
- 2. Informativa privacy

II DIRETTORE GENERALE

Dott. Donato De Benedetto